



## מועצה מקומית סביון

**מכרז מס' 40/2026**

**לביצוע עבודות גיזום עצים וצמחיה ברחבי  
המועצה המקומית סביון**

**אוקטובר 2026**



**מכרז מס' 40/2026**  
**לביצוע עבודות גיזום עצים וצמחיה ברחבי המועצה המקומית סביון**

**1. כללי:**

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

א) המועצה המקומית סביון (להלן: "המועצה"). מזמינה בזה הצעות מחירים לביצוע עבודות גיזום עצים וצמחיה ברחבי המועצה המקומית סביון (להלן: "העבודה").

ב) העבודה כוללת:

1) גיזום עצים המצויים במדרכות, חורשות, פארקים וברחובות העיר - כולל את כל העצים הנטועים לאורך הרחובות בעיר בין אם קיימת מדרכה אם לאו, בין אם הם מופיעים כשדרה רצופה או כעץ בודד.

2) ימי גיזום מיוחדים – יבוצעו ע"י צוות נוסף ועפ"י דרישות המועצה לצורך ביצוע עבודות אקראיות ולפי צורכי המועצה.

3) כרסום גדמים.

כל אלו יקראו להלן: "עבודות גיזום".

ג) תקופת ההתקשרות תהא למשך שנה אחת (12 חודשים מלאים). בתום השנה תהא המועצה רשאית להאריך את ההתקשרות ב-4 תקופות נוספות של 12 חודשים מלאים כל אחת וזאת עד לסך כולל של 4 שנים.

**2. תנאי סף - רשאי להשתתף במכרז:**

א) המציע סיפק שירותי גיזום ותחזוקת עצים במשך 3 שנים מלאות לפחות בין השנים 2023-2026 עבור לפחות שני (2) גופים ציבוריים כגון: עיריות, מועצות מקומיות, חברות עירוניות, משרדי ממשלה, או חברות תשתית ממשלתיות.

ב) המציע ניהל לפחות חוזה גיזום אחד (1) לביצוע עבודות שירותי גיזום ותחזוקת עצים מול גופים ציבוריים כמפורט בסעיף א לעיל, בהיקף כספי מצטבר של לפחות 500,000 ש"ח + מע"מ, בשנים 2023-2026.



ג) למציע או למנהל העבודה ולכל הגוזמים בפועל מטעם המציע תעודת "גוזם מומחה" בתוקף מטעם משרד החקלאות ופיתוח הכפר (נדרש לצרף צילום של תעודת / תעודות הגוזם).

ד) לגוזם בפועל ניסיון של לפחות 3 שנים.

ה) למציע ולאנשי הצוות שפועלים במנופים או בטיפוס יהיה ברשותם אישור בתוקף לעבודה בגובה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה. (נדרש לצרף צילום תעודת עבודה בגובה).

ו) בבעלות או בשליטתו הישירה של המציע לפחות משאית מנוף אחת עם תפסן (פוליקר) לפינוי גזם, ולפחות מנוף סל אחד (על המציע לצרף רישיונות רכב על שמו או הסכמי חכירה/ליסינג חתומים לטובתו).

**יש לצרף אסמכתאות ו/או אישורים ו/או המלצות המעידות על עמידה בתנאי הסף וכן לפרט את ניסיונו של המציע בהתאם לנספח המצורף למכרז זה.**

ז) המשתתף מחזיק בתעודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1967.

ח) המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק.

ט) על המציע להיות נעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר המועצה. על המציע לחתום על הצהרה להוכחת עמידתו בתנאי זה, בנוסח המצורף למכרז.

י) המציע לא הורשע בעבירה בדבר תשלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדף), תשל"ו – 1976 וצירף תצהירים בנוסח המצ"ב לחוברת המכרז.

יא) המציע נעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פיסקאלי כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א – 1981 וחתם על הצהרה המצורפת כנספח למסמכי המכרז.

יב) המציע אינו מצוי בניגוד עניינים עקב השתתפותו במכרז זה.

יג) מחזור עסקים - על המציע להיות בעל מחזור עסקים מינימאלי של 500,000 ₪ לשנה (לא כולל מע"מ) בכל אחת מ-2 השנים שקדמו לפרסום המכרז (2024 - 2025).

יד) המציע נעדר הערת "עסק חיי".

טו) הגיש ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 10,000 ₪ כמפורט ב**טופס 2** ובהתאם לנוסח המצורף למכרז.



טז) רכש את מסמכי המכרז בסך של 1,000 ₪ כמפורט בסעיף 4 להלן.

ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד, למעט אם צוין מפורשות אחרת. בכל מקרה לא תותר השתתפות של שותפות בין חברות וישויות שונות.

### 3. בוטל.

### 4. רכישת מסמכי המכרז :

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בבניין המועצה ברח' השקמה 8, סביון ימים א-ה בין השעות 08:00-12:00 תמורת תשלום בסך 1000 ש"ח שלא יוחזרו. צילום מהקבלה המעידה כי המציע אכן שילם את הסך הנ"ל למועצה ויצורף להצעת המציע. ניתן לרכוש גם טלפונית דרך מחלקת גבייה בטלפון 03-7370903. חובה לצרף הקבלה למסמכי המכרז.

### 5. אופן הגשת ההצעה :

א) על כל משתתף במכרז (להלן: "**המציע**") למלא בדיו, את הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לסמן בראשי תיבות כל דף ודף של מסמכים אלה ולחתום חתימה מלאה, על הדף האחרון בכל מסמך. על המציע למלא את הצעתו רק במקומות המיועדים לכך.

ב) כל מסמך שהמציע יידרש למלא בו פרטים ו/או להמציאו לועדה - **יוגש בשני עותקים** והמציע יחתום עליו. בנוסף, על המשתתפים להגיש עותק סרוק של מסמכי הצעותיהם, על גבי כונן חיצוני ("דיסק און קיי").

ג) במקרה וההצעה תוגש ע"י תאגיד, יחתמו הרשאים לחתום בשם התאגיד בצרוף חותמת החברה והאישורים הנזכרים בסעיף 6(ג) להלן.



## 6. מסמכי ההצעה

כל מציע יצרף להצעתו את כלל המסמכים הנזכרים בסעיף 2 לעיל וכן את המסמכים הבאים:

(א) צילום מהקבלה ע"ש המציע המעידה כי הוא שילם את הסכום הנדרש עבור רכישת חומר המכרז, כאמור בסעיף 4 דלעיל.

(ב) מציע שהינו תאגיד יצרף להצעתו:

- צילום מתעודת רשום המציע אצל רשם החברות/התאגיד.

- העתק של פלט רשם עדכני בהתאם לסוג התאגיד.

- אשור מעו"ד או רואה חשבון החברה, בו יפורטו הפרטים כדלקמן: שם התאגיד; מספר רשום של התאגיד; שמות מנהלי התאגיד; שמות המורשים לחייב את החברה/התאגיד בחתימתם.

(ג) תצהיר בדבר קיום דיני עבודה בנוסח המצורף בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו - 1976

(ד) תעודת עוסק מורשה מאת רשויות מע"מ;

(ה) אישור תקף מפקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי דין חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976;

(ו) אישור תקף על ניכוי מס במקור;

(ז) ותק וניסיון מקצועי של הגוזם בפועל: המציע יגיש קורות חיים/פרופיל הכולל פירוט על ניסיונו, תעודת גוזם מוסמך או מומחה ממשד החקלאות והכפר תוך ציון פרטי אנשי קשר, בהתאם לדרישות טופס 3 המצורף.

(ח) טופס הצעת המציע בנוסח המצורף למסמך זה.

(ט) המלצות וחוות דעת לקוחות ומזמיני שירותים קודמים.

(י) באחריות המציע לעדכן את המועצה בדבר כל שינוי פרטים הרלוונטיים לרישומו במאגר וליצירת קשר עימו.

(יא) תצהיר המציע- בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן), תשל"ו - 1976 - בהתאם לנוסח התצהיר המצורף למסמכי המכרז.



(יב) אישור על היעדר הרשעות בעבירות המצוינות בתנאי הסף בהתאם לנוסחים המצורפים למסמכי המכרז.

התצהירים יימסר בכתב, כמשמעו בפקודת הראיות [נוסח חדש], חתום בידי מנהל במציע ומאומת בידי עו"ד.

(יג) אישור מאת רו"ח למחזור הכספים של המשתתף בכל אחת משתי שנות הכספים אשר קדמו למועד הגשת ההצעה למכרז (2024-2025), בהתאם לנוסח המצורף למכרז.

(יד) אישור מאת רו"ח בדבר היעדר רישום "הערת עסק חיי" למציע. בהתאם לנוסח המצורף למכרז.

(טו) המשתתף יצהיר בתצהיר בנוסח הרצ"ב למכרז, כי בעלי השליטה או המנהלים בחברה לא מצויים ולא יימצאו במצב של ניגוד עניינים עם העבודות נשוא מכרז זה וכן יצהיר המשתתף כי הוא יקפיד אחר הוראות חוק לעידוד טוהר המידות בשרות הציבור, התשנ"ב-1992 ותקנותיו, לרבות מתן גילוי נאות, ככל שיידרש לשם שמירה על טוהר המידות.

(טז) המשתתף יצרף הצהרה לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, תשנ"ו-1996 בהתאם לנוסח המצורף למכרז.

(יז) המשתתף יצרף תצהיר בדבר קיום חוקי עבודה בהתאם לנוסח המצורף למכרז.

(יח) המשתתף יצרף תצהיר בדבר היעדר תיאום מכרז, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.

(יט) העתק "נאמן למקור" של תעודת "גוזם מומחה" כאמור. ככל שתעודת "הגוזם המומחה" הינה של "עובד" של המשתתף, יש לצרף אישור הנה"ח מטעם המשתתף כי בעל התעודה הינו עובד שלו.

(כ) העתקי כל הרישיונות הנדרשים על פי דין.

(כא) פרוטוקול ישיבת ההבהרות וכל מסמכי ההבהרות אשר פורסמו על ידי המועצה, כשהם חתומים על ידי המשתתף.

(כב) נוסח הצעת המשתתף בשני עותקי מקור חתומה על ידו.

(כג) שאר מסמכי המכרז, כשהם חתומים, בכל דף ודף, ע"י המשתתף.

(כד) ערבות בנקאית אוטונומית בלתי תלויה, מקור, בסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) ובתוקף עד ליום 28.01.2027 בדיוק, שהוצאה על ידי בנק ישראלי לבקשת המשתתף במכרז בלבד, לפקודת המועצה, בנוסח הערבות "טופס 2" המצורף למסמכי המכרז בדיוק, וזאת להבטחת הצעתו במכרז.



מובהר כי :

המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

וועדת המכרזים ו/או המועצה יהיו רשאיות להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים :

- כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
- כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.
- כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.
- כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 14 ימים ממועד הכרזה על זכייתו במכרז.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.

**מודגש בזה כי ועדת המכרזים ו/או המועצה תהא רשאית לדרוש מהמשתתפים להשלים חוסרים בהצעותיהם או לפסול הצעה שלא מצורפים אליה כל המסמכים המפורטים בסעיף 6 דלעיל ובהם הפרטים הנדרשים ו/או הצעה שאינה עומדת בתנאי ההשתתפות במכרז ו/או הצעה המכילה שינויים או הסתייגויות לעומת האמור במסמכי המכרז, אלא אם החליטה ועדת המכרזים אחרת ובכפוף לאמור בסעיף 21 להלן.**



## 7. ההצעה

(א) העבודות מפורטות בטופס "פירוט העבודות" בכפיפות לתנאי המכרז ובחוזר המצ"ב.

(ב) בטופס "הצהרת המציע" למכרז יהא על המציע למלא את כל הפרטים הנדרשים.

(ג) במכרז זה אין על המציע לציין מחירים. המחירים נקבעו ע"י המועצה בטופס הצהרת המציע. בסעיף 9(א) בטופס ההצהרה מתבקש המציע לציין את שיעור ההנחה המוצע על ידו לגבי כלל הפרקים. מובהר כי שיעור ההנחה הוא שיעור כולל ואחיד לגבי כל הפרקים גם יחד – אין לפצל את שיעור ההנחה לפרקים השונים. יש לנקוב באחוז הנחה חיובי (הפחתה ממחיר הבסיס) או בהנחה בשיעור אפס.

המחירים שיתקבלו לאחר מתן ההנחה כפי שיוצע ע"י המציע בכתב הכמויות והמחירים, יהיו תקפים ליום שיקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ויהוו את המחירים הבסיסיים בחוזה שיחתם ע"י המציע/הזוכה (להלן "המחירים הבסיסיים").

(ד) המחירים בכתב הכמויות אינם כוללים מע"מ, מע"מ בשיעורו החוקי יתווסף למחירים בהתאם לביצוע בפועל.

(ה) המחירים הבסיסיים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן כפי שזה מתפרסם בירחון הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. עדכון המחירים יבוצע אחת לשנה ב- 1 בינואר של כל שנה.

## 8. שאלות הבהרה

(א) המשתתפים רשאים להפנות למועצה שאלות הבהרה בכתב באמצעות בדוא"ל: [mankal@savyon.muni.il](mailto:mankal@savyon.muni.il), בקובץ וורד בלבד, עד ליום **29.10.2026** שעה 12:00. על המשתתפים לוודא את קבלת פניותיהם בטלפון מס' 03-7370927 ו/או במייל חוזר.

תשובות ומסמכי הבהרה, לרבות הודעות בדבר שינויים או עדכונים בהוראות המכרז, ככל שיהיו, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: <https://savyon.muni.il/bids>. המועצה אינה אחראית עבור כל פרושים או הסברים שינתנו ע"י כל אדם שהוא בכל דרך אחרת.

(ב) המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים וכן



לשנות את המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. שינויים, הבהרות ותיקונים יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה. חלה חובה על המשתתפים לעקוב אחר הפרסומים באתר.

#### 9. בחינת ההצעות

- א. בחינת ההצעות תעשה על ידי ועדת המכרזים ו/או ועדת בחינה מקצועית שתוקם על ידי המועצה (להלן: "הועדה").
- ב. שלבי בדיקת ההצעות
  - (1) עמידה בתנאי סף – לאחר פתיחת ההצעות תבחן הועדה את עמידת המציעים בכל תנאי ודרישות הסף המוגדרות לעיל. הצעה שלא תעמוד בדרישות תנאי הסף כאמור תפסל על הסף, לא תיבדק ולא תובא לדיון ו/או להשוואה עם מציעים אחרים.
  - (2) ביצוע חישוב משוקלל ומתן ציון כולל למרכיבי ההצעה, איכות ומחיר- כל הצעה שעמדה בתנאי הסף להליך ייקבע לגביה ציון משוקלל כולל (מחיר + איכות).
- ג. שקלול הצעות ייקבע לפי משקלות יחסיות כדלקמן:
  - (1) משקל מחיר - 60%
  - (2) משקל איכות - 40%
- ד. הזוכה ייקבע בהתאם לציון המשוקלל הגבוה ביותר וזאת מבלי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים לפסול כל הצעה מחמת חוסר סבירות ו/או כל נימוק סביר אחר.
- ה. למען הסר ספק יובהר כי אין מדובר במכרז דו שלבי.



1. אופן חישוב ושקלול ההצעות

(1) מרכיב הצעה הכספית/מחיר (**P**) – מרכיב הצעה הכספית/מחיר (**P**) יהווה

60% מהציון (**X**) הסופי של המגיש. הציון למרכיב הכספי/מחיר לכל

הצעה יתבסס על הנוסחה הבאה:

$$\text{Points} = \left( \frac{\text{Discount}_{\text{Offer}}}{\text{Discount}_{\text{Max}}} \right) \times 60$$

- **Discount<sub>Offer</sub>**: אחוז ההנחה המוצע על ידי המציע הנבדק.
- **Discount<sub>Max</sub>**: אחוז ההנחה הגבוה ביותר שניתן במכרז מבין כל המציעים הכשרים.

נניח שהתקבלו 3 הצעות כשרות במכרז:

- **מציע א**: הציע 20% הנחה
- **מציע ב**: הציע 15% הנחה
- **מציע ג**: הציע 10% הנחה

**ההנחה המרבית (**Discount<sub>Max</sub>**) היא 20% של מציע א.**

חישוב הניקוד:

- **מציע א** נקודות  $60 = \left( \frac{20}{20} \right) \times 60$
- **מציע ב** נקודות  $45 = \left( \frac{15}{20} \right) \times 60$
- **מציע ג** נקודות  $30 = \left( \frac{10}{20} \right) \times 60$



(2) מרכיב האיכות – מרכיב האיכות יהווה 40% מציון האיכות הכולל של ההצעה בהתאם לפרמטרים שבטבלה להלן :

| מס"ד | פרמטרים                                                                                                                                                                                                 | ניקוד                                                                                                                                                                                                |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | המציע סיפק שירותי גיזום ותחזוקת עצים במשך 3 שנים מלאות לפחות בין השנים 2023-2026 עבור לפחות שני (2) גופים ציבוריים כגון : עיריות, מועצות מקומיות, חברות עירוניות, משרדי ממשלה, או חברות תשתית ממשלתיות. | עבור כל גוף ציבורי נוסף מעבר לקבוע בתנאי הסף תזכה את המציע ב-5 נקודות ועד לסך מקסימאלי של :<br><b>10 נק'</b>                                                                                         |
| 2.   | לגזום בפועל ניסיון של לפחות 3 שנים                                                                                                                                                                      | לגזום שהוצג בתנאי הסף כל שנת ניסיון מעבר להיקף השנים הקבוע כתנאי סף תזכה את המציע ב-5 נקודות ועד לסך מקסימאלי :<br><b>10 נק'.</b>                                                                    |
| 3.   | התרשמות מראיון עם המציע ומהגזום בפועל וסיור בשטח                                                                                                                                                        | בראיון נעמוד על הניסיון המקצועי והתרשמות מהתקשורת הבינאישית (יש אינטראקציה עם התושבים וגורמי המועצה) ובשטח נבחן בצורה שוויונית מול כל המציעים 3 מקרי בוחן של עצים.<br>עד לסך כולל של : <b>20 נק'</b> |
|      | <b>סה"כ</b>                                                                                                                                                                                             | <b>40 נקודות</b>                                                                                                                                                                                     |

ז. המפעיל יחתום על חוזה שינוסח על ידי המועצה – כמצ"ב למכרז זה.



- ח. מובהר בזאת, כי המציע שייבחר יידרש לבצע את השירותים באופן אישי, ולא יהא רשאי להמחות את זכותו ו/או חובתו לכל גורם אחר, אולם יהיה רשאי להפעילם באמצעות עובדיו.
- ט. אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה אחת או כלשהי.
- י. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל הליך זה ו/או לפרסם מכרז פומבי אחר במקומו לפי כל דין.
- יא. גורם העונה לבקשה זו לא יהיה זכאי לכל פיצוי או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שיגרמו לו בקשר למכרז.
- יב. על אף האמור לעיל ועל פרסומו של הליך זה, המועצה אינה חייבת ליתן רשות שימוש בנכס ו/או בחדר לאיזה מן הגופים שהגישו הצעותיהם במסגרת הליך זה, ומתן רשות השימוש כאמור יהא שמור לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- יג. יובהר כי אין במכרז זה בכדי להעניק בלעדיות לזוכה במתן השירותים, והמועצה תהא רשאית להזמין את השירותים מנותני שירות נוספים, בהתאם לשיקול דעתה.

#### 10. המציע/הזוכה יהיה חייב:

- א) להעסיק בעבודות נשוא מכרז זה עובדים אזרחי מדינת ישראל או עובדים בעלי אישור עבודה כחוק בישראל, ברמה מקצועית טובה ובעלי ידע בגיזום עצים.
- ב) להעסיק באתר העבודה בקביעות מנהל עבודה שיפקח על בצוע העבודות בשטח ויהיה בקשר מתמיד עם מנהל אגף שפ"ע במועצה.
- ג) מנהל העבודה חייב להיות מצויד בטלפון סלולרי דרכו ניתן יהיה להזעיקו בכל מקרה שיהא צורך לבצע עבודות דחופות, בין אם בשעות העבודה הרגילות או לאחריהן.

עבודות המציע/הזוכה תבוצענה על בסיס קבלני כקבלן עצמאי ולא ייווצרו יחסים של עובד ומעביד בין המועצה לבין המציע/הזוכה וגם/או עם עובדיו. על המציע/הזוכה לידע את עובדיו ו/או מועסקיו כי אין כל קשר בינם לבין המועצה, לרבות זכאות לתנאים סוציאליים, חופשות, ימי מחלה או כל הטבות או תשלומים אחרים וכי כל אלה חלים עליו בלבד.



11. המציע/הזוכה יהא אחראי בלעדית לכל תאונה או נזק לעצמו, לעובדיו או לצד ג' כלשהו, הן בגוף והן ברכוש (כולל רכוש המועצה וכולל נזקים או פגיעות כתוצאה מהשימוש בחומרים, בציוד ובכלים בהם ישתמש לצורך בצוע העבודות).

12. המציע/הזוכה מתחייב לקיום ביטוחים כמפורט בנספח הביטוח, נספח א', המצורף למכרז זה וחלק בלתי נפרד הימנו.

בהתאם להוראות סעיף 14(ו') בחוזה על המציע/הזוכה להמציא למועצה במעמד חתימתו על החוזה אשור מאת חברת הביטוח לקיום הביטוחים דוגמת הטופס שצורף לחומר המכרז כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח בלבד ולא ע"י המציע או כל גורם אחר.

המציע יאשר הסכמת מבטחו לקיום הביטוחים בחתימתו על טופס "הצהרת המציע" (כאמור בסעיף 8 בטופס הנ"ל).

13. הזוכה במכרז יהא חייב לחתום על חוזה שדוגמתו צורפה למכרז תוך 14 יום מיום היוודע תוצאות המכרז, לביטול ולהמציא המועצה ערבות בנקאית בשיעור 10% מערך החוזה במועד חתימתו על החוזה (להלן: **"ערבות ביצוע"**).

סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן. תוקף הערבות יהא לתקופת ההתקשרות בתוספת 3 חודשים. הערבות תהא ניתנת להארכה עפ"י הודעת המועצה על כך. הערבות לא תהא ניתנת להעברה או להסבה.

14. מציע/זוכה שלא יפעל כמפורט לעיל דהיינו לא ייחתם על החוזה ו/או לא ימציא למועצה אשור לקיום הביטוחים ו/או הערבות הבנקאית כמפורט בסעיפים אלה, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז בהודעה בכתב לזוכה החל מהתאריך שייקבע ע"י המועצה בהודעה, זאת לאחר שניתנה למציע/הזוכה ארכה לתקון המעוות והמציע לא תקן את המעוות תוך הזמן שנקבע בארכה.

בוטלה הזכייה במכרז, רשאית המועצה לחלט את הערבות ולמסור את בצוע המכרז למי שייקבע והמציע/הזוכה יפצה את המועצה על כל הפסד שייגרם לה בגין כך.

אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המועצה עפ"י כל דין.

15. כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם בין ע"י תוספת בגוף המסמך ובין במכתב או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, כאילו לא נכתבו.

16. המועצה תהא רשאית עפ"י הודעה מוקדמת בכתב שתימסר למציע/הזוכה להקטין או להגדיל את היקף העבודה עד 50% מסכום החוזה כאשר התמורה שתשולם ע"י המועצה למציע/הזוכה תהיה על בסיס המחירים כפי שהוצעו ע"י



המציע בהצעתו למכרז, בתוספת שעורי ההצמדה החלים עליה עפ"י הוראות החוזה. הגדלה או הקטנה לא תשמש עילה לשינוי במחירים.

17. **את ההצעות יש להגיש ידנית לתיבת המכרזים בבניין המועצה במעטפות סגורות לא יאוחר מיום 12.11.2026 עד השעה 12:00. ההצעה תוגש במעטפה סגורה ועליה יסומן מספר המכרז ושם המכרז בלבד, ללא סימני זיהוי של המציע.**
18. הסעיפים בטופס זה אינם באים במקום סעיפים שבחוזה ובמפרט אלא כתוספת להם ומהווים חלק בלתי נפרד מהוראות החוזה.
19. מבלי לפגוע באמור, המועצה שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת הצעות, ולמציעים לא תהא טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בשל כך.



## טופס 1

לכבוד  
מועצה מקומית סביון

ג.א.נ.,

### הנדון: הצעת משתתף למכרז מס' 40/2026

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי מכרז מס' 40/2026 בין המצורפים ובין שאינם מצורפים אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מסכימים לתנאים המפורטים במסמכי המכרז, על כל נספחיו, לרבות עדכונים ו/או שינויים שנערכו בהם מעת לעת בכתב (הנקראים ביחד - **"מסמכי ההצעה" או "מסמכי המכרז"**), והעתידים כולם יחד להוות את החוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז.

2. הננו מצהירים בזה כי קראנו את כל האמור במסמכי המכרז, כי סיירנו בשטח המועצה, ראינו את מקום העבודה ותנאי הגישה לאתר העבודות וכן כי כל הגורמים האחרים המשפיעים על עלויות העבודה וביצועה ידועים ומוכרים לנו, ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן: **"העבודות"**). כן אנו מצהירים כי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה או אי ידיעה של מסמכי המכרז ואנו מוותרים בזה מראש על טענות אלו.

3. אנו מצהירים בזה כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במכרז, כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ברשותנו הידע, הניסיון והיכולת לביצוע העבודות נשוא המכרז באופן מקצועי וברמה גבוהה, וכן כי נמצאים ברשותנו כל הציוד, הכלים המתאימים לביצוע העבודה מבחינת האיכות, ההספק וכוח האדם הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם ללוח הזמנים שיידרש.

4. הננו מתחייבים למלא אחר הוראות מסמכי המכרז ולמלא אחר כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק. אנו מצהירים כי איננו רשאים להעביר כל מידע שברשותנו כתוצאה מהשתתפותנו במכרז זה לשום גורם אחר, או לעשות בו שימוש כלשהו שלא במסגרת מכרז זה.

5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הננו מתחייבים לבצע את העבודות המפורטות במסמכי המכרז, בסך כמפורט בהצעתנו למכרז, בהתאם להוראות מסמכי המכרז, כולל, בין השאר, חוזה ההתקשרות במסגרתו, והננו מקבלים על עצמנו לסיים את העבודות האמורות להנחת דעתכם הגמורה ובלוח הזמנים שיידרש.



## 6. ביטוחים :

6.1. מבלי לגרוע מאחריותנו, מוסכם ומוצהר כי הוראות הביטוח אשר יחולו עלינו, הינן בכפוף לנספח הביטוח, **מסומן נספחים א' ו-א'1 בהסכם**, המצורף למכרז זה וחלק בלתי נפרד הימנו.

6.2. הנני מצהירים כי הבאנו לידיעת מבטחינו את הוראות הביטוח הנכללות במכרז ואת מהות העבודות לפי המכרז במלואן וקיבלנו ממבטחינו התחייבות לערוך עבורנו את כל הביטוחים הנדרשים על ידכם. במקרה בו תיבחר הצעתנו כהצעה הזוכה נעמוד במלוא דרישותיכם לעניין ביטוחים כמפורט במסמכי המכרז.

6.3. מבלי לגרוע מזכותכם לכל סעד אחר, אם לא נפעל כאמור לעיל - אנו מסכימים כי תהיו רשאים למנוע מאיתנו את מועד תחילת ביצוע העבודות ו/או לפעול כלפינו כמי שהפר את החוזה.

7. הננו מצהירים בזאת כי הובא לידיעתנו שאין באמור בהצעתנו זו או בהגשתה לכם כדי לחייב אתכם ו/או כדי להוות קיבול על ידכם בדרך כלשהי של הצעתנו. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לביניכם. ידוע לנו ואנו מסכימים כי אתם תהיו רשאים לנהל כל הליך שעניינו הגשת הצעות מתוקנות. כן ידוע לנו שתהיו רשאים לבטל את המכרז בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת ההצעות ועד למועד מתן צו התחלת עבודה.

8. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותנו לתקופה של 4 (ארבעה) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעה. תוקף ההצעה יוארך לפרק זמן נוסף של 4 (ארבעה) חודשים, עפ"י דרישת החברה. במקרה זה תהיו רשאים לדרוש מאתנו את הארכת תוקף הערבות בהתאם.

9. מיד עם קבלת אישורכם בכתב כי הצעתנו נבחרה ונתקבלה, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה המחייב אותנו. אם הצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים לבוא למשרדכם, במועד שיקבע על ידכם לשם כך, ולהפקיד בידיכם ערבות בנקאית לביצוע החוזה, כנדרש במסמכי המכרז, את אשור המבטח בנוסח הנדרש במסמכי החוזה (עותק מקור) ואת כל המסמכים הנוספים הטעונים המצאה על פי מסמכי המכרז ועל פי דרישתכם, וכמו כן לחתום על מסמכי החוזה המהווה חלק ממסמכי המכרז.

10. אנו מתחייבים כי אם הצעתנו תתקבל, נתחיל בבצוע העבודות בתאריך שיקבע על ידכם בהתאם לצו התחלת עבודה שיינתן על ידכם, וכן הננו מודעים לכך כי צו התחלת העבודה עשוי להינתן בהתראה קצרה ביותר ומצהירים כי אנו נהיה ערוכים להתחיל בבצוע העבודות בהתאם ובמהירות המרבית.

11. מצורפת בזאת ערבות בנקאית ערוכה לפקודתכם כנדרש במסמכי המכרז (בנוסח שצורף כטופס 2 במסמכי המכרז).



12. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי אם נפר התחייבות מהתחייבויותינו המפורטות לעיל או אם נחזור בנו בדרך כלשהי מהצעתנו, אתם תהיו זכאים, מבלי לפגוע ביתר זכויותיכם, לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים, הטרחה וההוצאות שנגרמו לכם בשל הפרת התחייבויותינו ו/או בשל הפרת חוזה ו/או במהלך ניהול המכרז.

13. אנו מצהירים כי הצעה זו מוגשת ללא קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים ואנו מתחייבים לא לגלות ולמנוע את גלוי פרטי הצעתנו לאחרים עד למועד קבלת הודעת החברה על הזוכה במכרז.

14. אנו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על כל פרטיהם, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה ידועים ומוכרים לנו, וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו, ואנו מגישים בזאת את הצעתנו לביצוע העבודות נשוא המכרז, בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

15. הצעתנו מוגשת על גבי כתב הכמויות המצורף למכרז, וזאת ביחס לכל הסעיפים הכלולים בטבלה הרלבנטית.

16. להצעתנו זו מצורפים כל הנספחים ו/או הטפסים הדרושים, עפ"י מסמכי המכרז.

17. אנו מצהירים, כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד שבשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה עפ"י דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

בכבוד רב,

---

**תאריך**

---

**המציע**

( חתימת מורשי חתימה וחותמת המציע )



שם המציע (באותיות דפוס) \_\_\_\_\_

שמות מורשי החתימה \_\_\_\_\_

אישיות משפטית (חברה/שותפות/אחר-נא לפרט) \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_

מס' טלפון \_\_\_\_\_

מס' פקס \_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה \_\_\_\_\_

מס' רישום ברשם הקבלנים \_\_\_\_\_

### אישור חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_

מס' מזהה \_\_\_\_\_

(להלן: "המציע") מאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_

ו- \_\_\_\_\_, אשר חתמו על הצעה זו, בצירוף חותמת הקבלן,

מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_

**חתימת עו"ד**  
(חתימה + חותמת + מס' רישון)

\_\_\_\_\_

**תאריך**



## טופס 2

### נוסח ערבות בנקאית - ערבות הצעה

לכבוד

מועצה מקומית סביון

ג.א.נ.,

הנדון: הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_.

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ (כתובת מלאה כולל מיקוד) מרחוב \_\_\_\_\_ (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 10,000 ₪ בלבד (במילים עשרת אלפים שקלים חדשים) להלן - "סכום הערבות" שתדרשו מאת הנערב בקשר להשתתפותו במכרז מס' מכרז פומבי מס' 40/2026 לביצוע עבודות גיזום עצים וצמחיה ברחבי המועצה המקומית סביון - ולהבטחת מילוי מלוא תנאי ומסמכי המכרז ל"ביצוע עבודות גיזום עצים וצמחייה ברחבי המועצה המקומית סביון", בהתאם לנדרש בהסכם ובהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז והמפרטים וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב מטעם המועצה, מידית עם מועד קבלת דרישתכם על ידנו, ולא יאוחר מיום עסקים אחד ממנה, באופן המפורט להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. כל דרישה לתשלום מכל כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף \_\_\_\_\_ בכתובת \_\_\_\_\_ כשהיא חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזברית המועצה.
4. התשלום על ידנו כאמור בסעיף 2 לעיל יעשה על ידנו, בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמין ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 28.01.2027, אולם תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור בסעיף 2 לעיל. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועדים הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף



### טופס 3

#### הצהרת משתתף בדבר ניסיון קודם

הריני להצהיר כי הנני בעל ניסיון מקצועי קודם ומוכח כנדרש במכרז.

| שם הלקוח- עבור מי<br>בוצעה ופרטי איש קשר<br>אצל הלקוח | היקף כספי | מועדי ביצוע | תיאור מפורט של<br>העבודה<br>(לרבות סוג העבודה<br>ומאפייניה) |
|-------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------------------------------------------------------|
|                                                       |           |             |                                                             |
|                                                       |           |             |                                                             |
|                                                       |           |             |                                                             |
|                                                       |           |             |                                                             |
|                                                       |           |             |                                                             |
|                                                       |           |             |                                                             |

יש לצרף גם : ותק וניסיון מקצועי של הגוזם בפועל לרבות קורות חיים/פרופיל הכולל פירוט על ניסיונו, תעודת גוזם מוסמך ממשרד החקלאות והכפר

חתימת המשתתף \_\_\_\_\_  
תאריך : \_\_\_\_\_



## טופס 4

### תצהיר

לפי סעי' 22' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

1. אני נציג \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה"), אני מכהן כ- \_\_\_\_\_ בחברה, ואני מוסמך להצהיר מטעם החברה, את המפורט להלן:

### \*\*\*על המשתתף למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי\*\*\*

2. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
3. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לא יועסקו על ידי החברה, לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי החברה ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.
5. ידוע לי, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ההתקשרות/המכרז, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.
6. בתצהיר זה:
  - 6.1 עובדים זרים: עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.



6.2 מומחה חוץ : תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה :

- 6.2.1 הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.
- 6.2.2 שוהה בישראל כדין.
- 6.2.3 בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
- 6.2.4 בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

\_\_\_\_\_  
חתימה

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, אשר זיהה עצמו במשרדי שברח' \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_ צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

\_\_\_\_\_  
חותמת



## טופס 5

### הצהרת המציע ואישור רו"ח על מחזור כספי שנתי

לכבוד  
מועצה מקומית סביון

א.נ.,

הרינו להצהיר, כי הננו בעלי מחזור כספים של לפחות 500,000 ₪ (במילים: חמש מאות אלף שקלים חדשים) לשנה, לפני מע"מ, בכל אחת משתי (2) שנות הכספים אשר קדמו למועד הגשת ההצעה למכרז (דהיינו בשנים 2024 ו-2025).

חתימת המציע \_\_\_\_\_

### אישור רו"ח

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר מחזור כספי שנתי, כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המחזור הכספי, כמדווח לעיל.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת רואי החשבון \_\_\_\_\_



## טופס 6

### תצהיר היעדר הרשעה

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

הנני משמש כ- \_\_\_\_\_ בחברה.

החברה, בעלי השליטה ומנהליה הבכירים נעדרים כל הרשעה וכן לא מתנהלת כנגדם כל חקירה בחשד לעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פסקאלי כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד'.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת  
המצהיר/ה

### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח' \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

\_\_\_\_\_  
חותמת

\_\_\_\_\_  
עו"ד



## טופס 7

### הצהרה בדבר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות בשרות הציבור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המשתתף \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ.ח.צ.ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא, במצב של ניגוד עניינים בין ההתקשרות נשוא מכרז זה לבין ענייניו האחרים (ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין בהסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שהמשתתף ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין).

הריני מתחייב לפעול לכך שהמשתתף ו/או בעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו יצהירו כי אינם נמצאים ויתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור.

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות למנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמשתתף הינו תאגיד.

2. כן הנני מתחייב למלא ולהקפיד אחר הכללים הקבועים בחוק לעידוד טוהר המידות בשרות הציבור, התשנ"ב-1992.

3. למען הגילוי הנאות הנני מצהיר כי

---



---



---



---

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח' \_\_\_\_\_, אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

\_\_\_\_\_  
חותמת

\_\_\_\_\_  
עו"ד



## טופס 8

### הצהרה לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הספק אינו עוסק במתן שירותי כוח אדם ואינו "ספק כוח אדם" כהגדרתו בסעיף 1 לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996.
2. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
אישור עו"ד/רו"ח

### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח' \_\_\_\_\_, מר \_\_\_\_\_ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

\_\_\_\_\_  
חותמת

\_\_\_\_\_  
עו"ד



## טופס 9

תצהיר הספק בדבר קיום חוקי עבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז שמספרה \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם הספק \_\_\_\_\_ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – **הספק**).

בספק מתקיימות כל האפשרויות המפורטות להלן בסעיף זה:

א. הספק ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוקי העבודה או חלקם ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות אך חלפו 3 שנים ממועד ההרשעה המאוחרת ביותר (\* מחק את המיותר);  
היה והספק הורשע ביותר משתי עבירות, יצרף את הכרעות הדין בהן הורשע במהלך 5 השנים שקדמו למועד החתימה על הסכם זה.

ב. הספק או בעל זיקה אליו לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין יותר מ-6 הפרות של חוקי העבודה או חלקם; הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:

- i. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
- ii. "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:  
חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק;  
אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:  
א. בעל השליטה בו;  
ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק;  
ג. מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה;
- iii. אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק;
- iv. "הורשע", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);
- v. "חוקי העבודה" - החיקוקים המפורטים להלן:  
א. חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991;  
ב. חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987;  
ג. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959;  
ד. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951;  
ה. חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1976;



- ו. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950 ;
  - ז. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954 ;
  - ח. חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965 ;
  - ט. חוק עבודת נוער, תשי"ג-1953 ;
  - י. חוק החניכות, תשי"ג-1953 ;
  - יא. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א-1951 ;
  - יב. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958 ;
  - יג. חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963 ;
  - יד. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995 ;
  - טו. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
- vi. "עבירה" – עבירה לפי אחד החיקוקים המפורטים לעיל ;
  - vii. "הרשעה" – הרשעה בפסק-דין חלוט ;
  - viii. "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם ;
2. הספק אינו עוסק במתן שירותי כוח אדם ואינו "ספק כוח אדם" כהגדרתו בסעיף 1 לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996.
- אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר/ה

אישור

### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_  
 במשרדי שברח' \_\_\_\_\_, מר \_\_\_\_\_  
 אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר לי \_\_\_\_\_  
 אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם  
 לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

חותמת

עו"ד



## טופס 10

### תצהיר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

א. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.

ב. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.

ג. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

ד. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

ה. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

ו. הצעה זו מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

ז. אני מצהיר כי מבלי לגרוע מהאמור בכל דין, לרבות חוק ההגבלים העסקיים התשמ"ח-1988, כי לא נקשרתי עם כל גורם אחר, אשר ימנע מהגורם האחר, היה והצעתי לא תזכה במכרז, להשתתף במכרז, או ימנע ממנו ליתן שירותיו למציע אשר יזכה במכרז זה. ידוע לי כי הפרת הוראה זו עלולה להיחשב כעבירה פלילית, וכי תביא לפסילת הצעתי על ידי ועדת המכרזים.

ח. הנני מאשר כי אם יתעורר חשד סביר לכך כי אני ו/או מי שמטעמי פועל בניגוד לאמור לעיל, תהיה לוועדה הזכות, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לא לשתפני בהליך במכרז, ו/או לא לקבל או לפסול את הצעתי ו/או לבטל בכל זמן שהוא ציון עובר שיינתן לי, אם יינתן, וזכייתי במכרז ו/או לבטל בכל זמן שהוא את הסכם ההתקשרות.

ט. הנני מאשר, כי הבאתי את תוכן מסמך זה לידיעת כל עובד, קבלן, שלוח, יועץ, גורם מקצועי וכל מי מטעמי המעורבים בכל דרך שהיא בהליך המכרזי, והנובע מהם.

### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, אשר זיהה עצמו במשרדי שברח' \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

חותמת

עו"ד



## טופס 11

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

לכבוד

המועצה המקומית סביון

(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה על היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר דירקטוריון/מועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
 

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
 

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
  - 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
 

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1 בין חברי מועצת הרשות אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 2.2 אין חבר דירקטוריון/מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חתימת המציע:

שם:



## טופס 12

טופס "פירוט העבודות" במכרז מס' 40/2026  
בדבר ביצוע עבודות גיזום עצים וצמחייה ברחבי היישוב

מחירון – כתב כמויות (המחירים אינם כוללים מע"מ)

עבודות גיזום וכריתה (לפי יחידה)

| מס' פריט | תיאור הפריט                                                                                                   | מחיר מקס'<br>ליחידה | הערות                         |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------|
| 1        | כריתת עץ מעל 12 מטר, כולל פינוי הגזם<br>וכרסום השורש<br>ופתיחה וסגירת ריצוף והוספת אדמה<br>ותיקוני צנרת השקיה | 2,800 ₪             | מחייב אישור של<br>פקיד היערות |
| 2        | כריתת עץ עד 12 מטר, כולל פינוי הגזם<br>וכרסום השורש<br>ופתיחה וסגירת ריצוף והוספת אדמה<br>ותיקוני צנרת השקיה  | 2,000 ₪             | מחייב אישור של<br>פקיד היערות |



מיכון וציוד כבד

| מס' פריט | תיאור הפריט                  | מחיר מקס' ליום עבודה 8 שעות | הערות |
|----------|------------------------------|-----------------------------|-------|
| 3        | מנוף סל + מפעיל + עובד איסוף | 3,800 ₪                     |       |
| 4        | מכונה לכרסום שורשים וגזם     | 3,200 ₪                     |       |

עבודות רג'י

| מס' פריט | תיאור הפריט                    | מחיר מקס' ליום עבודה 8 שעות | הערות                              |
|----------|--------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| 5        | פועל גיזום לא מקצועי           | 700 ₪                       | עבודות לאיסוף וניקוי השטח          |
| 6        | גזום מוסמך (מחזיק בתעודת גזום) | 1,300 ₪                     | מנחה מהשטח ומבצע עבודות טיפוס קלות |
| 7        | טרקטור ייעודי לפינוי גזם       | 1,800 ₪                     |                                    |



חירום

| מס' פריט | תיאור הפריט                                                                                                            | מחיר מקס'<br>ליום עבודה<br>8 שעות | הערות                                                                                                                      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8        | כוננות חורף – עלות לחודש                                                                                               | ₪ 3,500                           | ישולם רק בחודשי<br>החורף (דצמבר-<br>ינואר-פברואר) לפי<br>דרישת מנהל ומחייב<br>את הקבלן להחזיק<br>צוות לקריאה מהירה<br>24/7 |
| 9        | הקפצת חירום מחוץ לשעות העבודה –<br>מחיר גלובאלי<br>(מנוף סל + מפעיל + עובד איסוף)                                      | ₪ 2,600                           | עבור הקפצה בלילה<br>או בשבת לאירוע<br>נקודתי של קריסה<br>וטיפול מלא                                                        |
| 10       | מצב חירום בעורף: מלחמה, מגיפה, מזג<br>אוויר קיצוני, רעידות אדמה וכד'<br>מחיר גלובאלי<br>(מנוף סל + מפעיל + עובד איסוף) | ₪ 5,000                           |                                                                                                                            |



## מפרט שירותים

### פרק א' - היערכות, בטיחות ותיחום אזור העבודה (לפני תחילת הגיזום)

- תיחום וגידור סטרילי : לפני תחילת עבודה על עץ כלשהו (בכל גודל), הקבלן יגדר את רדיוס נפילת הענפים הפוטנציאלי באמצעות סרטים מסמנים בולטים וקונוסים קשיחים (חרוטי בטיחות). חל איסור מוחלט על מעבר הולכי רגל או חניית רכבים בתוך האזור המתוחם.
- עבודה באיי תנועה וכבישים (הסדרי תנועה) :
  - במידה והעץ נמצא על אי תנועה או בשולי כביש, הקבלן יחסום את נתיב הנסיעה הצמוד לעץ (למשל : חסימת נתיב שמאל) באמצעות שילוט תקני של "עבודות בדרך", קונוסים מובילים, ובמידת הצורך – מכוון תנועה אנושי מוסמך הלבוש באפוד זוהר.
  - החסימה תבוצע בצורה שתאפשר זרימת תנועה בטוחה בנתיב הנותר ולא תחסום צמתים ללא תיאום מראש עם מוקד המועצה.
- הגנה על רכוש פרטי וציבורי : הקבלן מחויב לפרוס יריעות הגנה או להשתמש בחבלים ובבלימה מבוקרת (Rigging) בעת הורדת ענפים, כדי למנוע פגיעה בגדרות, כבלי חשמל/תקשורת, מערכות השקיה או צמחיית תשתית. כל נזק שייגרם יתוקן מיידית על חשבון הקבלן.

### פרק ב' - ביצוע הגיזום הפיזי (לפי סוגי הפריטים)

- גיזום עצים יבוצע אך ורק על ידי גוזמים מוסמכים ותחת הנחיות מקצועיות אגרונומיות (מניעת גיזום אגרסיבי, שמירה על "צווארון הענף" למניעת רקבון).
- גיזום עץ קטן (עד 4 מטר) :
- כלי עבודה מחויבים : מזמרות ידניות, מזמרות גובה (Telescopic pruner), משורי יד, או משור שרשרת נטען.
  - אופן הביצוע : הגיזום יתמקד בעיצוב הנוף, הרמת נוף בגובה שיאפשר מעבר חופשי להולכי רגל על המדרכה (מינימום 2.2 מטר גובה פנוי), הסרת ענפים יבשים, "חזירים" (ענפים הפורצים מבסיס הגזע), וענפים חולים. העבודה תבוצע לרוב מהקרקע ללא צורך במנוף.
- גיזום עץ בינוני (4 עד 8 מטר) :
- כלי עבודה מחויבים : משורי שרשרת בגדלים שונים, שימוש במוטות גיזום, ובמידת הצורך התייצבות של מנוף סל.



- אופן הביצוע: הרמת נוף מעל נתיבי נסיעה (חובה להבטיח גובה פנוי של 4.5 מטרים למעבר משאיות ורכבי כיבוי אש), דילול פנים העץ להפחתת עומס רוח לקראת החורף, והסרת ענפים המסתירים תמרורים, פנסי רחוב או מצלמות ביטחון.

גיזום עץ גדול (מעל 8 מטר) :

- כלי עבודה מחויבים: חובה שימוש במנוף סל (פריט 5) או ציוד טיפוס (Arborist) מקצועי, משורי שרשרת כבדים, חבלי בלימה ייעודיים.
- אופן הביצוע: עבודה מדורגת מלמעלה למטה (Sectional felling). חל איסור מוחלט על השלכת ענפים כבדים חופשית מגובה רב. כל ענף מרכזי ייקשר ויורד בצורה מבוקרת לקרקע. הגיזום יכלול איזון של שלד העץ, הסרת ענפים בסכנת שבר, וטיפול אגרונומי מונע. כריתת עץ וכרסום שורש :
- ביצוע כריתה ייעשה אך ורק לאחר הצגת אישור כריתה חתום בכתב מאת פקיד היערות.
- אופן הביצוע: פירוק העץ בצורה מבוקרת (מלמעלה למטה). לאחר כריתת הגזע המרכזי בגובה פני הקרקע, הקבלן יבצע כרסום מכני של מערכת השורשים לעומק של לפחות 20 ס"מ מתחת לפני הקרקע (באמצעות מכונת כרסום - פריט 7). השטח ייושר, ימולא באדמה גננית ויוחזר לקדמותו למניעת מפגע בטיחותי כגון: בור, תלולית או שינוי גובה מהותי.

## פרק ג' - פינוי הגזם וניקוי השטח (סיום העבודה)

- ריסוק וצמצום נפחים בשטח: ענפים קטנים ובינוניים ייחתכו לחתיכות קטנות כדי לאפשר דחיסה מקסימלית על גבי משאית הפינוי. גזעים כבדים ייחתכו לאורכים של עד 1.2 מטר כדי לאפשר הרמה בטוחה עם תפסן המנוף.
- ניקוי יסודי של המרחב הציבורי: עם סיום העמסת הגזם על המשאית, הקבלן מחויב לטאטא את הכביש, המדרכה, איי התנועה או הגינות הציבוריות. הניקוי יכלול איסוף מוחלט של עלים, ענפים קטנים, נסורת ושבבי עץ, באמצעות מטאטאים ו/או מפוחים. השטח יישאר נקי לחלוטין לרווחת הציבור.



### פרק ד' - שירותי חירום, כוננות ומצבי קיצון

פרק זה מגדיר את חובות הקבלן במצבי חירום אקלימיים, ביטחוניים או תחזוקתיים בתחומי המועצה המקומית סביון. מצב חירום יוכרז על ידי מנכ"ל המועצה או מי מטעמו (להלן: "נציג המועצה"), ויחייב את הקבלן לפעול במתכונת חירום מוגברת.

- **כוננות חורף ופגעי מזג אוויר :**
  - תקופת הכוננות: חודשי החורף, נובמבר עד מרץ כולל – סה"כ 5 חודשים.
  - מהות הכוננות: בתקופה זו, ומבלי לגרוע מחובות השגרה, הקבלן מחויב להחזיק צוות ייעודי אחד (1) לפחות במצב של "On-Call" (זמינות טלפונית ומעשית מלאה), כולל בסופי שבוע (ימי שישי ושבת) ובחגים.
  - ציוד חובה בכוננות: על צוות הכוננות להחזיק ברשותו רכב תקין, לפחות 2 משורי שרשרת מתודלקים, אמצעי תאורת לילה נטענים, וציוד תיחום ובטיחות.
  - התמורה: תמורת החזקת הצוות והזמינות ישולם לקבלן סכום חודשי קבוע (פרמיית כוננות) כנקוב בכתב הכמויות סעיף 12, ללא קשר למספר ההקפצות בפועל.
- **מנגנון הקפצת חירום מיידית :**
  - נסיבות ההקפצה: קריסת עצים, ענפים שבורים החוסמים צירים, פגיעה בקווי מתח, או כל מפגע גיזום המהווה סכנה מיידית לרכוש או לנפש.
  - זמן תגובה (SLA): הקבלן מתחייב להביא להתייצבות של צוות עבודה ראשוני (כולל כלי חיתוך ופינוי) בתוך שעה אחת לכל היותר מרגע קבלת הקריאה הטלפונית או הודעת ה-WhatsApp מנציג המועצה, וזאת 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע.
  - אופן הביצוע בשטח יבוצע לפי שלבים : (א). פתיחת חסימות תנועה והסרת סכנת חיים מיידית; (ב). חיתוך וריסוק המפגע; (ג). פינוי מלא של הגזם מהכביש/מדרכה אל שולי הדרך או ישירות למשאית, וטיטוא של השטח.
  - התמורה: סעיף זה מתומחר כעלות גלובאלית להקפצה סעיף 13. עלות זו כוללת את עצם ההקפצה המיידית ואת 3 שעות העבודה הראשונות של הצוות בשטח. במידה והאירוע נמשך מעבר ל-3 שעות, ישולם לקבלן שכר שעתי לפי סעיפי הרג"י שבמכרז (סעיפים 8-11).



- כוננות ופעילות במצב חירום מלחמתי או אירוע אקלים קיצוני :
  - הגדרה : מצב שבו הוכרז "מצב מיוחד בעורף" עקב מלחמה/ירי רקטי (על ידי פיקוד העורף) או במקרה של סופה חריגה (כגון סופת שלג, רוחות בעוצמה חריגה או שיטפונות) שגרמו לקריסה מסיבית של עשרות עצים ברחבי היישוב במקביל.
  - חובות הקבלן : הקבלן יעמיד לרשות המועצה צוות חירום מלא הכולל משאית מנוף, מנוף סל, ומינימום 3 פועלים/גוזמים שיעבדו בצמוד לחמ"ל המועצה באופן רציף.
  - בטיחות : העבודה בזמן מלחמה תתבצע בכפוף להנחיות פיקוד העורף. באחריות הקבלן לצייד את עובדיו בצידוד מיגון אישי (קסדות ואפודי מגן) במידה ויידרש לכך על ידי גורמי הביטחון.
  - התמורה : ישולם מחיר פאושלי יומי מוגבה (יום עבודה מלא בן 8 שעות) עבור כל יום פעילות תחת תנאים אלו, כנקוב בכתב הכמויות סעיפים 14 ו-15.

## פרק SLA (אמנת שירות) וקנסות

- רמה גבוהה מאד – חירום מידי - קריסת עץ/חסימת ציר תנועה/פיקוח נפש/אירוע מלחמתי
1. זמן הגעת צוות ראשוני לשטח : **עד שעה אחת** מרגע קבלת הקריאה. זמינות 24/7.
  2. זמן סיום פינוי חסימה/הסרת סכנה : **עד 3 שעות** מרגע ההגעה.

- רמה גבוהה - ענף שבור תלוי, עץ בסכנת קריסה לפני סופה, הפרעה חמורה לשדה ראייה
1. זמן מענה והגעה : **עד 4 שעות** מרגע קבלת הקריאה.
  2. זמן סיום האירוע : **עד 4 שעות** מרגע ההגעה.

- רמה רגילה - עבודה שוטפת מתוכננת על פי תוכנית עבודה מוגדרת לגיזום עצים ותחזוקה
1. זמן התייצבות : לפי לוח שנקבע מראש מול מנהל המועצה או מי מטעמו.



**מנגנון קנסות וסנקציות על אי-עמידה ב-SLA**

| <b><u>סוג ההפרה</u></b>               | <b><u>קנס שיקוזז המחשבון החודשי</u></b>                                                                                                 |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| איחור בהגעה לרמה גבוהה מאד            | 1,500 ₪ לכל שעה איחור או חלקיות השעה                                                                                                    |
| איחור בהגעה לרמה גבוהה                | 500 ₪ לכל שעה איחור או חלקיות השעה                                                                                                      |
| אי פנוי גזם בתוך 12 שעות מסיום הגיזום | 1,000 ₪ לכל יום באיחור הגזם. למועצה הזכות להפעיל קבלן חיצוני לפינוי הגזם ולקזז לקבלן את העלות הפיננסי מהחשבון החודשי + תקורה של עד 50%. |
| שפיכת גזם באתר לא מורשה               | 3,000 ₪ והפסקת העבודה על לטיפול הליקוי                                                                                                  |
| שריפת גזם באתר לא מורשה               | 12,000 ₪ והפסקת העבודה על לטיפול הליקוי                                                                                                 |
| עבודה מסכנת חיים ללא אמצעי בטיחות     | 2,000 ₪ והפסקת העבודה על לטיפול הליקוי                                                                                                  |
| חסימת כביש ללא שילוט והסדרי תנועה     | 2,000 ₪ והפסקת העבודה על לטיפול הליקוי                                                                                                  |
| אי נוכחות של גוזם מוסמך בשטח העבודה   | 1,500 ₪ לכל אירוע                                                                                                                       |



## טופס הצעת המחיר

### טופס הצעה כספית

[טופס זה יש להכניס למעטפה מספר 2 (מעטפה נפרדת)]

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית סביון

א.ג.נ.,

### הנדון: הצעה כספית למכרז פומבי מס' 40/2026 לביצוע עבודות גיזום עצים וצמחיה ברחבי המועצה המקומית סביון

1. אנו הח"מ, לאחר שקבלנו את מסמכי המכרז, קראנו אותם בעיון, בחנו, הבנו ושקללנו את כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז, לרבות תנאי ההסכם ונספחיו, הדגשים והתנאים הנקובים בהזמנה על כל נספחיה ומכלול ההיבטים הכרוכים בביצוע השירותים וכל מידע אחר מושא המכרז, וכן כל נתון משפטי, תכנוני, ביצועי, תפעולי או עסקי, מציעים למועצה את ביצוע השירותים, וכן את ביצוע המלא של שאר התחייבויותינו בהסכם, וזאת במלואן ובמועדן, תמורת הצעתנו הכספית המפורטת כדלקמן:

| אחוז ההנחה המוצע [ימולא על ידי המציע]:                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| _____ %                                                                                                                                                                                                           |
| <b>יש לנקוב באחוז הנחה בין 0% ל-20%</b>                                                                                                                                                                           |
| תמורת ביצוע השירותים וכן ביצוע יתר התחייבויות הספק בהתאם להוראות ההסכם, במלואם ובמועדם, תשלם המועצה לזוכה תמורה המחושבת על פי ביצוע השירותים בפועל, על פי "המחירון", בניכוי אחוז ההנחה שהוצע במסגרת ההצעה הכספית. |

### 2. דגשים הכלליים למילוי טופס ההצעה הכספית

תשומת לב המציעים מופנית בזאת במפורש לכל אחד מהדגשים הנקובים בסעיף זה להלן בקשר עם מילוי טופס ההצעה הכספית ונספחיו, ובכלל האמור לסמכויות המועצה בקשר עם כל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם, שנתגלו בטופס ההצעה הכספית ונספחיו:

2.1. אין להגיש הצעה במסגרתה ננקב אחוז הנחה שלילי (תוספת). במקרה בו על אף האמור לעיל ננקב אחוז הנחה שלילי תיחשב ההצעה כאילו לא ניתנה הנחה כלל על המחירים המופיעים במחירון.

2.2. אין לנקוב באחוז הנחה גבוה מ-20% (עשרים אחוזים). במקרה בו ננקב אחוז הנחה הגבוה מאחוז ההנחה המקסימאלי יראו את ההצעה הכספית כאילו ננקבה במסגרת אחוז ההנחה המקסימאלי.

2.3. אחוז ההנחה יכול עד שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית. ננקב אחוז הנחה הכולל יותר משתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית – תתעלם המועצה מכל ספרה מעבר לשתי ספרות כאמור.



- 2.4. תשומת לב המציעים לכך שניתן להציע אחוז הנחה "אפס", שמשמעו כי הצעתו של המציע הנה בהתאם למחירים הנקובים במחירון.
- 2.5. למען הסר ספק, מציע אשר לא ימלא את אחוז ההנחה המוצעים על ידו בנספח זה - תיפסל הצעתו.
- 2.6. המציע לא יהיה רשאי להסתייג בשום צורה ואופן מטופס ההצעה הכספית ו/או מכל רכיב מרכיביו.
- 2.7. נתגלה בהצעתו הכספית של מציע, הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחלופין, בידיעתו המכוונת של המציע), תהיה המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לנקוט בכל אחד מדרכי הפעולה הבאות, כולן או חלקן, במצטבר ו/או באופן חליפי:
- 2.7.1. לפסול הצעה כאמור על הסף.
- 2.7.2. לקבל מהמציע הבהרה ו/או הסתייגות, לפי העניין, מכל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובכלל האמור לקבל או לדחות את ההבהרה ו/או ההסתייגות מטעם המציע, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.
- 2.7.3. להתעלם מקיומם של כל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובהתאם לשקלל את הצעתו של המציע.
- 2.8. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין בזכות המוקנית למועצה על פי סעיף 2 זה, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל זכות אחרת המוקנית למועצה על פי דין בקשר עם אופן ההתייחסות והטיפול בכל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם שנתגלה בהצעתו הכספית של המציע, הכול באופן שיקבע על ידי המועצה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

## 3. הצהרות כלליות בקשר עם ההצעה הכספית

- 3.1. הצעתנו הכספית כוללת כל תשומה ו/או עלות ו/או הוצאה ו/או פעולה, מכל מין וסוג שהן, הכרוכות, במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע והשלמת השירותים, לרבות משלוחי דוא"ל ודואר, כוח האדם, ציוד ואמצעים טכנולוגיים, הפקת דוחות, צילומים, הדפסות וכיו"ב והכול למעט זכות מפורשת לשיפוי בגין הוצאות ו/או עלויות של הזוכה, אשר מצאה את ביטוייה המפורש בהסכם.
- 3.2. הצעתנו עונה על כל הדרישות הנובעות מהאמור במסמכי המכרז על כל נספחיהם. בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל (לרבות מידע שהמועצה פרסמה לאחר פרסום המכרז, כגון מסמכי הבהרות וכיו"ב), וכן כל מידע רלוונטי הנדרש לנו לצורך הגשת הצעתנו זו על פי תנאי המכרז, לרבות כמפורט בסעיף 2 לעיל, ואנו מסכימים ומתחייבים לפעול בהתאם למידע כאמור. בנוסף אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי בחנו את המידע האמור וערכנו את כל הבדיקות המקצועיות הנדרשות לעניין הכדאיות הכלכלית של הצעתנו הכספית, וכי בכל מקרה, אנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.



3.3. ידוע לנו שכל מידע שסופק ו/או שישופק לנו במסגרת המכרז בכלל וההזמנה בפרט, נועד לצרכי המחשה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות ו/או מצג כלשהו מצד המועצה, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור ו/או בתוכנו על מנת להטיל על המועצה אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז.

3.4. ידוע לנו, שאין באמור בטופס זה לעיל על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל ההתחייבויות המוטלות עלינו בהסכם ו/או בנספחיו.

4. תוקפה של הצעתנו זו היא כנקוב בהזמנה.

5. להלן פרטינו וחתמתנו על ההצעה :

| חתימת המציע |                        |                       |       |
|-------------|------------------------|-----------------------|-------|
| שם המציע    | חתימה(ות) וחותמת המציע | מספר תאגיד/עוסק מורשה | תאריך |
| _____       | _____                  | _____                 | _____ |



## ח ו ז ה

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2026

בין  
המועצה המקומית סביון, רח' והשקמה 8,  
להלן - "המועצה"

לבין  
\_\_\_\_\_  
להלן - "הקבלן"

הואיל  
והמועצה פרסמה מכרז מס' 40/2026 בדבר בצוע עבודות גיזום עצים  
בתחומה של המועצה המקומית סביון ;

והואיל  
והקבלן הגיש לוועדת המכרזים הצעת מחירים והביע את נכונו לבצע האמור  
בהוראות המכרז, מפרטיו ודרישותיו וועדת המכרזים המליצה לקבל הצעתו.

והואיל  
והמועצה קבלה המלצת ועדת המכרזים ומסכימה למסור לקבלן את בצוע  
עבודות הגיזום כמפורט להלן :

### **לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

#### מבוא

1. המבוא דלעיל מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה ויש לקרוא האמור בהקדמה כחלק מהוראות החוזה עצמן.
2. הקבלן מתחייב לבצע עבודות גיזום עצים ברחובות המועצה המקומית סביון, וכן עבודות גיזום מיוחדות הדורשות מנוף עד לגובה 20 מ' וכן לשמש ככונן גיזום קבוע מעבר לשעות הפעילות הרגילות, וכן לשמש כ"כונן סערה" בעיתות מזג אוויר חריג (להלן: "העבודות").
3. למניעת כל ספק, מוצהר בזה כי בכל מקום בו נאמר בחוזה זה "החוזה" הכוונה לחוזה, ולמסמכי המכרז והם: הזמנה להצעת מחירים, טופס פירוט העבודות, טופס הצהרת המציע והצעת מחירים, המצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
4. הקבלן מצהיר כי הוא ביקר בכל שטח שיפוטה של המועצה המקומית סביון ולמד להכיר את המקומות בהם יש לבצע עבודות גיזום.



## 5. הקבלן מצהיר :

- א. כי הוא בעל ידע וניסיון בבצוע העבודות מסוג והיקף העבודות נשוא חוזה זה והוא מתחייב לבצע העבודות ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם להוראות חומר המכרז והתנאים בחוזה זה.
- ב. כי ברשותו (או ברשות מי מעובדיו) תעודת "גוזם מומחה" אשר העתקה נמסר המועצה .
- ג. כי ברשותו כל הכלים והציוד הנדרשים לביצוע עבודות הגיזום במלואן, ובכלל זה סולמות, מנוף עם זרוע הידראולית לגובה 18 מטר לגיזום צמרות העצים וכן מנוף בעל זרוע הידראולית עד לגובה 20 מטר לביצוע עבודות גיזום מיוחדות ובעצים גבוהים במיוחד.

## 6. תקופת החוזה

- א. תוקף חוזה זה הוא למשך שנה אחת החל מיום \_\_\_\_\_ וכלה ביום \_\_\_\_\_ אולם מודגש בזה כי שלושת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון ובמידה ולדעת המועצה לא בצע הקבלן העבודות להנחת דעתה, תהא המועצה רשאית להפסיק ההתקשרות ע"י מתן הודעה על כך לקבלן 20 יום לפני תום תקופת הניסיון ולקבלן לא תהיינה כל דרישות או תביעות כלפי המועצה כתוצאה או עקב כך.
- ב. המועצה תהא רשאית להאריך תקופת ההתקשרות מידי שנה עד שנה נוספת בכל פעם, בתנאי שסך כל תקופות הארכה לא תעלינה על ארבע שנים רצופות ע"י מתן הודעה על כך לקבלן 30 יום מראש לפני תום תקופת החוזה.
- ג. בהודעה תצוין תקופת הארכת החוזה ובתקופה זו יחולו הוראות חוזה זה ותנאיו, אלא אם ישונו או יתוקנו במסמך בכתב או בחוזה נוסף שיחתם על ידי הצדדים לחוזה.

## 7. התמורה וההתייקרות

- א. תמורת בצוע התחייבויות הקבלן עפ"י הוראות חוזה זה, מתחייבת המועצה לשלם לקבלן עבור כל סוג עבודה ועבודה בהתאם למחירים המצוינים בטופס הצהרת המציע בפרק כתב הכמויות לאחר מתן ההנחה כפי שצוינה ע"י הקבלן בהצעתו למכרז ושהם מהווים את המחירים הבסיסיים של חוזה זה (להלן "המחירים הבסיסיים").
- ב. המחירים הבסיסיים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן כפי שזה מתפרסם בירחון הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. עדכון המחירים יבוצע אחת לשנה ב- 1 בינואר של כל שנה.



- ג. לצורך חישוב העדכון הראשון שייערך בתקופת החוזה, דהיינו ביום \_\_\_\_\_ יהיה המדד הבסיסי - מדד החודש בו חל המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, כפי שפורסם ב-15 בחודש שלאחר מכן.
- ד. לצורך חישוב העדכונים שלאחר העדכון הראשון - המדד הבסיסי הוא המדד שהיה ידוע במועד העדכון הקודם והמחירים שיעודכנו יהיו המחירים שהיו תקפים ערב העדכון החדש ("עדכון חדש" - כל עדכון שלאחר העדכון הראשון). המדד הקובע לצורך כל עדכון יהא המדד האחרון הידוע במועד כל עדכון.
- המחירים המעודכנים יהיו תקפים לגבי כל העבודות והשירותים שיבוצעו החל ממועד העדכון האחרון ועד למועד העדכון הבא אחריו.
- ה. לתמורה דלעיל יתווסף מע"מ כנגד חשבונית מס כדין שתוצא ע"י הקבלן ותימסר המועצה.

#### 8. חשבוניות ואישורים

- א. בכל 1 לחודש יגיש הקבלן לאגף \_\_\_\_\_ בעירייה חשבון מפורט בגין העבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף. לחשבון יצרף הקבלן דו"ח מפורט בגין העבודות שבוצעו בחודש החולף וכן עותק מהיומן הנזכר בסעיף 10 (ד) להלן, בגין העבודות המפורטות בחשבון כפי שאושרו על ידי ב"כ מח' גנים ונוף.
- ב. מנהל מטעם המועצה יבדוק את החשבון תוך 7 ימים מיום קבלתו מהקבלן ויאשר לתשלום את אותו חלק מהחשבון המתייחס לעבודות אשר בוצעו, לפי דעתו, כהלכה בהתאם לתנאי החוזה.
- ג. גזברות המועצה תשלם לקבלן כל חשבון שיאושר כאמור, תוך שוטף + 45 יום מיום אישור החשבון ע"י מנהל אגף שפ"ע והגזברות.
- ד. מודגש בזה כי אישור חשבון, כולו או מקצתו, מותנה בבצוע העבודות בשלמותן כפי שנמסרו לקבלן בתכנית העבודה השבועית, ובאם הקבלן לא יבצע העבודה השבועית בשלמותה, מנהל אגף שפ"ע (להלן - "המנהל") יהיה רשאי לעכב התשלום בגין אותן העבודות שלא בוצעו והתשלום בגין יאושר רק עם השלמת העבודה וישולם לקבלן תוך 20 יום מיום אישור החשבון.
- ה. לא אישר המנהל חשבון כלשהו מסיבות שאינן מפורטות בסעיף קטן (ד), כולו או מקצתו, יודיע על כך לקבלן ויערך ברור בין המנהל והקבלן תוך 10 ימים מיום קבלת החשבון. לאחר סיכום הדברים בין הצדדים יועבר חשבון כזה לתשלום והמועצה תפרע אותו תוך 20 יום מתאריך סיכום הדברים וכפי שיוסכם.
- לא הגיעו הצדדים לידי הסכם כאמור לגבי כל החשבון או מקצתו, יימסר העניין לבורר שיוסכם בין הצדדים והחלטתו תחייב את הצדדים.



ו. לקבלן לא תהיינה כל דרישות או טענות כלפי המועצה בגלל עיכובים בתשלום חשבון כלשהו מסיבות של חוסר פרטים או פרטים לא נכונים או עריכת הברור כאמור.

9. בוטל.

#### 10. אופן ביצוע העבודות

- א. בכל יום חמישי בשבוע ימסור המנהל או ב"כ לידי הקבלן תכנית עבודה שבועית ובה יפורטו המקומות בהם יבצע הקבלן עבודות הגיזום בשבוע שלאחר אותו יום חמישי. היקף תכניות העבודה יהא בהתאם לצרכים ולעונה.
- ב. לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה ישתמש הקבלן בכלים ובציוד משלו. על הקבלן לדאוג לכך שהכלים יתאימו לעבודות הגיזום הנדרשות עפ"י הוראות חוזה זה וכי פרט למנוף 18 מ' יהא ברשות הקבלן גם מנוף 30 מ' למקרים מיוחדים ולצורך ימי עבודה מיוחדים. כמו כן מתחייב הקבלן כי הכלים בהם ישתמש לצורך האמור דלעיל יהיו במצב תקין וכשירים להפעלה.
- ג. בשעת גיזום העצים ברחובות העיר, מתחייב הקבלן להבטיח החסימות הדרושות בכביש, להציב סדרן שמירה שיכוון את התנועה, ובמידת הצורך לתאם העבודה עם המשטרה. כל ההוצאות בגין פעולות אלו ישולמו ע"י הקבלן ועל חשבונו. על הקבלן לפעול לקבלת אישור משטרה לעבודותיו ברחובות לפני תחילת עבודתו בעיר ולהמציאו לאגף שפ"ע.
- ד. הקבלן ינהל יומן עבודה מסודר בשני עותקים ומדי יום ביומו יפרט העבודות שבוצעו על ידו באותו יום. הדו"ח היומי יאושר ע"י לאגף שפ"ע שיוצב באתר העבודה ועותק הימנו יימסר לאגף שפ"ע.
- ה. מודגש בזה כי אשור העבודות ביומן אינו בא להעיד על ביצוע העבודות מבחינה איכותית או כמותית אלא על בצוען בלבד. בדיקת העבודות ואישורן תבוצע ע"י מנהל אגף שפ"ע עם סיום העבודה בפועל בכל אתר ואתר.
- ו. באם לצורך ביצוע עבודות הגיזום באתר כלשהו יהא צורך בהפסקת החשמל באזור, יהא על הקבלן בלבד לדאוג להפסקת החשמל עם כל הגורמים, לרבות חב' החשמל ומח' התאורה העירונית.
- ז. ברחובות בהם חונות מכוניות המפריעות לעבודות הגיזום יהא על הקבלן להודיע לדיירי האזור בכתב ומבעוד מועד להימנע מלהחנות את רכבם בעת ביצוע עבודות הגיזום. כמו כן על הקבלן לכסות את כלי הרכב ביריעה ע"מ למנוע נזקים לכלי הרכב החונים.
- ח. הקבלן מתחייב לכך כי מדי יום יערוך בקורת בכל השטחים שבטיפולו על מנת לוודא אם ישנם ענפים או עצים מסוכנים שיש צורך לגזמם ויהא עליו לטפל בגיזומם עפ"י הנחיות מנהל אגף שפ"ע



ט. הקבלן יהא אחראי לכל פגם או מגרעת בבצוע העבודות נשוא חוזה זה, והנובעים מאי מלוי הוראות תכנית העבודה או הנחיות המנהל או ב"כ שהועברו לקבלן, או כתוצאה מעבודה לא מקצועית והקבלן יהא חייב לתקן מיד עם הידרשו לכך, כל פגם או נזק שיתגלה כאמור. לא תקן הקבלן הפגם או הנזק לאחר שנדרש לכך ע"י המועצה, תהא המועצה רשאית לבצע זאת והקבלן יהא חייב להחזיר לה את כל הוצאותיה בגין ביצוע התיקונים בהתאם לחשבון שתציג בפני הקבלן. החשבון שיוצג, כאמור, יהא סופי ולא ניתן לערעור.

י. הקבלן מתחייב לדאוג שכל עובדיו ילבשו רצועות זוהרות או ווסט זוהר כמקובל עם עובדים באזורים מסוכנים ע"מ שיבחינו בהם נהגים הנוסעים בכביש ועוברי אורח.

יא. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה המצורפות למכרז.

11. א. הקבלן יבצע העבודות בכל ימות השנה בימי העבודה הנהוגים בעירייה, בהתאם לתכנית העבודה שמנהל אגף שפ"ע ימסור לידיו.

ב. העבודות תבוצענה בשעות המקובלות במועצה, אולם המועצה תהא רשאית - בשעת הצורך - להזמין הקבלן לבצע עבודות חרום מיוחדות כולל עבודות החורגות מהתחום המטופל באופן קבוע (נפילת עצים מחצרות פרטיים לשטחים ציבוריים). הקבלן יהיה זמין בכל שעות היממה, כל השבוע, ככונן למקרה נפילת עצים כלשהם בעיר.

## 12. העסקת עובדים ואי קיום יחסי עובד ומעביד

א. הקבלן יהא רשאי - לעניין חוזה זה - להעסיק עובדים שהינם אזרחי מדינת ישראל הנושאים תעודת זהות ישראלית בלבד, ו/או עובדים להם אישורי עבודה כחוק בישראל. מודגש בזה כי האמור בסעיף זה הוא מעיקרי החוזה.

ב. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים שהינם מומחים ומיומנים בגיזום עצים.

ג. הקבלן מתחייב למנות עובד מטעמו בעל תעודת גזום מומחה אשר יפקח על בצוע העבודות בשטח ויעמוד בקשר מתמיד עם המנהל או ב"כ לצורך קבלת תכנית העבודה השבועית וכן לדווח למנהל או לב"כ או לקבל ממנו הנחיות בכל הנוגע לבצוע העבודות. הקבלן מתחייב כי הגזום יהיה בעל תעודות מתאימות ותקפות כ "גזום מומחה" ולעבודות בגובה.

הנחיה, הודעה או דרישה שנמסרה למפקח מטעם הקבלן תחשב כאילו נמסרה לקבלן עצמו.



- ד. המפקח מטעם הקבלן יהא מצויד במכשיר נייד בעל בשעות העבודה הרגילות ולאחריהן.
- ה. הקבלן מתחייב להרחיק כל עובד או מועסק של הקבלן לעניין חוזה זה, אשר לדעת המועצה לא מבצע העבודות כראוי ו/או לא מתאים לתפקידו ו/או לא התנהג כראוי ו/או מבצע תפקידו ברשלנות והקבלן מתחייב לבצע זאת מיד עם קבלת דרישת המועצה ולהציב עובד אחר במקומו.
- ו. הקבלן מצהיר בזה כי הוא מקבל על עצמו בצו העבודה עפ"י חוזה זה כקבלן עצמאי ובשום נסיבות שהן לא יחשבו הקבלן ו/או עובדיו ו/או העובדים מטעמו או מכוחו כעובדי המועצה.
- ז. הקבלן מתחייב לשלם בגין עובדיו כל התשלומים החלים עליו כדן, כולל מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלום לקרנות סוציאליות ולפי כל חוק אחר הדין בביטוח עובדים ע"י מעבידים.
- ח. הקבלן בלבד יהיה, כמעביד, אחראי כלפי עובדיו ו/או מועסקיו והמועצה לא תהיה כל אחריות ביחס אליהם וכן יהיה אחראי כלפיהם בגין כל תאונה ו/או נזק שיגרמו להם בעת ביצוע העבודה עפ"י חוזה זה.
- ט. העבודות במסגרת ימי גיזום מיוחד יבוצעו ע"י צוות נוסף ואינן קשורות לעבודות הגיזום השוטפות והקבועות. הקבלן מצהיר בזאת כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינו לבין המועצה.
- י. הצדדים מצהירים בזאת, כי בין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ובין המועצה לא נקשרו ולא יקשרו כל יחסי עובד ומעביד ואין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהן על-פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעביד.
- יא. במידה והקבלן יעסיק אנשים כלשהם, יהיו אנשים אלו עובדיו והוא יהיה אחראי כלפיהם כמעבידם, וזיקה זו שבין הקבלן ועובדיו לא תשתנה גם אם העסקתם של העובדים ע"י הקבלן תידרש ע"י המועצה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לפיצויי פיטורים ולהטבות אחרות מהמועצה, המגיעות לעובד או הנהוגות על-פי כל דין ו/או נוהג.
- יב. תחויב המועצה בתשלום כלשהו לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו, המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, לרבות בגין חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996 וחוק הגברת האכיפה כל דיני העבודה תשע"ב-2012, יפצה הקבלן את המועצה בכל סכום בו תחויב כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
- יג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הקבלן, יחולו ההוראות הבאות:



- 1.1.1. יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בשיעור של 45% מסכום התמורה הכולל (כולל מע"מ, התייקרויות, תוספות וכל סכום אחר ששולם לקבלן) (להלן: "התמורה המופחתת").
- 1.1.2. הקבלן מצהיר בזאת כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, אם וככל שייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.
- 1.1.3. הקבלן ישיב למועצה את כלל הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (כולל מע"מ, התייקרויות, תוספות וכל סכום אחר שקיבל במסגרת הסכם זה) (להלן: "סכום ההשבה"), והכל בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן ובצרוף ריבית מקסימאלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל.

### 13. אחריות

- א. הקבלן יהיה אחראי, הוא לבדו, כלפי כל הרשויות המוסמכות בגין כל הוראות דין המתייחסות לבטיחות השירותים ואופן ביצועם ותשלום כל התשלומים שיש לשלם עפ"י דין בגין ביצועו של חוזה זה.
- ב. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המועצה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידה ו/או כלפי יורשיהם ו/או כלפי התלויים בהם ו/או כלפי צד ג' כלשהו לכל נזק לגוף או לרכוש או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם כתוצאה מרשלנות הנובעת ממעשה או מחדל במתן השירותים והוא מתחייב לפצותם ו/או את יורשיהם ו/או את התלויים בהם וכן את המועצה בכל נזק כאמור לעיל שיגרם להם מיד עם דרישתם הראשונה.
- ג. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן אשר יגרמו לרכוש ו/או ציוד של המועצה ו/או עובדיה ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה או מחדל רשלניים של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי בצוע השירותים או בקשר אליהם.
- ד. הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן או נזק לרכוש מכל סוג שהוא הנמצא בבעלותו ו/או באחריותו ו/או בשימוש ו/או שהובא על ידו למקום בו מבוצעים השירותים, והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה, מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
- ה. מקום שהמועצה תחויב בתשלום כספי כלשהו בעד נזקים שהקבלן אחראי להם כאמור ברישא לפסקה זו לעיל, שנגרמו ו/או הוסבו לצד ג' כלשהו בין בחוזה פשרה ובין על פי פסק דין של בית משפט מוסמך, בין שהסכום שולם בפועל ובין שלא שולם, יהיה הקבלן חייב לפצות ו/או לשפות את התאגיד בשיעור הנזק כאמור בצרוף כל הוצאה נוספת שנגרמה לתאגיד מחמת כך.



14. ביטוח  
מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם ו/או על פי דין, מתחייב הקבלן לערוך להחזיק ולקיים, על חשבונו הוא, את הביטוחים המפורטים בנספח א'- ביטוח (להלן: "נספח הביטוח") המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
15. מודגש בזה כי ביצוע הביטוחים הנ"ל איננו משחרר את הקבלן מאחריותו עבור כל נזק כנ"ל והקבלן מתחייב לשפות המועצה על כל נזק שייגרם המועצה ו/או על כל תשלום ו/או פיצויים שהמועצה תחויב בו לשלם לצד ג' כלשהו בעקבות פס"ד ו/או עפ"י הסכם ו/או בכל דרך אחרת כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו של הקבלן ו/או ציודו של הקבלן ו/או החומרים שישתמש לצורך ביצוע העבודות על פי חוזה זה או כתוצאה מכל גורם הקשור בביצוע העבודות ע"י הקבלן או מכוחו.
16. א. משתוגש תביעה ע"י צד ב' כלשהו נגד המועצה בעניין שבו חייב הקבלן לפצות את המועצה ו/או לשפותה לפי חוזה זה תועבר התביעה לידי הקבלן וינתן יפוי כח מהמועצה לפרקליט הקבלן על מנת שינהל על חשבונו את ההגנה מטעם המועצה .
- ב. משתועבר התביעה לידי הקבלן, כאמור לעיל, והוא יבחר שלא לנהל את ההגנה מטעם המועצה , יהא עליו להחזיר את התביעה המועצה תוך 48 שעות מאת קבלתה. לא החזיר הקבלן את התביעה כנ"ל תחול עליו מלוא האחריות מחמת כך.
- ג. הסכום שייפסק בתביעה הנ"ל דינו כדין כל סכום שהמועצה נתחייבה בתשלומו ועל הקבלן לפצות ו/או לשפותה כאמור בסעיף 15 דלעיל.
17. הקבלן מצהיר כי הוא יהיה אחראי בעת ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה עבור כל אבדן ו/או נזק שיגרם לציוד ו/או לחפץ כלשהו במקום בו מבוצעת העבודה לרבות רכוש המועצה , ו/או של צד ג' כלשהו וזאת עקב רשלנות ו/או מעשה ו/או מחדל כלשהו של עובדיו וכ"א מהם והוא ישפה את המועצה על כל נזק שיגרם לפי אומדנה הבלעדי של המועצה , או בגין כל תשלום שתיאלץ לשלם עקב כך.
18. למען הסר כל ספק, מוסכם בזה בין הצדדים כי אחריות הקבלן עצמו וכן עובדיו ו/או מועסקיו לקיום הוראות חוזה זה ותנאיו הינה יחד ולחוד וכי הפרת חוזה זה ע"י אחד מיחיד העובדים ו/או המועסקים של הקבלן הינה כדין הפרת החוזה ע"י הקבלן.



## 19. אי בצוע ו/או הפרת חוזה

א. המועצה תהא רשאית להפסיק ההתקשרות עפ"י הוראות חוזה זה לפני תום תוקף החוזה בהודעה בכתב לקבלן כאמור בסעיף 21 במקרים כדלקמן, וזאת לאחר שהמועצה הודיעה על כך לקבלן בהודעה בכתב לתקן המעוות והוא לא ביצע זאת בתוך התקופה שנקבעה בהודעה.

- (1) אין הקבלן מתקדם - לדעת המועצה, בבצוע העבודות באתר עבודה כלשהי במידה המבטיחה את סיום העבודות במועד כפי שנקבע בתכנית העבודה.
- (2) כשאין הקבלן מתחיל בבצוע העבודה או כשהוא מפסיק לחלוטין או למעשה את מהלך בצועה ואינו מציית להוראה בכתב מאת המנהל להתחיל או להמשיך בבצוע העבודה.
- (3) הקבלן לא עומד בתנאי החוזה.
- (4) הקבלן לא מבצע העבודות ברמה הנדרשת ו/או לשביעות רצון המועצה.

ב. מבלי לפגוע באמור בסעיף קטן (א) דלעיל, היה והקבלן לא תיקן הטעון תקון תוך התקופה הנדרשת ממנו בהודעת המועצה תהא רשאית המועצה להעסיק כל גורם אחר על מנת שיבצע את העבודות תחתיו ולשלם כל תשלום בגין זאת מתוך הכספים שיגיעו לקבלן עפ"י הוראות חוזה זה ו/או מתוך הערבות הבנקאית ו/או לתבוע מהקבלן תשלום הכספים בכל דרך חוקית שהמועצה תמצא לנכון.

## 20. כמו כן, תהא המועצה רשאית להפסיק ההתקשרות לפני תום תקופת החוזה בהודעה בכתב לקבלן, כאמור בסעיף 21 להלן במקרים הבאים:

- א. התברר המועצה כי הקבלן הינו בהליך פשיטת רגל.
- ב. הוצא נגד הקבלן צו כינוס נכסים ו/או צו פירוק.
- ג. אם נגד הקבלן ו/או מי ממרכיבי הקבלן ו/או מנהל של הקבלן נפתחה חקירה במשטרה או הליכים פליליים הקשורים לתחום עסוקו של הקבלן או הקשורים בבצוע האמור בחוזה זה.
- ד. הקבלן מסב את החוזה, כולו או מקצתו לאחר או מעסיק קבלן משנה בבצוע האמור בחוזה זה ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש.
- ה. כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה שהקבלן או אדם כלשהו נתן שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בבצוע החוזה.



- ו. כשאין הקבלן מתחיל בבצוע העבודה או כשהוא מפסיק לחלוטין או למעשה את מהלך בצועה ואינו מציית להוראה בכתב ממנהל לאגף \_\_\_\_\_ להתחיל או להמשיך בבצוע העבודה.
  - ז. הקבלן לא מבצע העבודות לשביעות רצון המועצה .
21. א. לעניין האמור בסעיף 19, 20 דלעיל, הודעת המועצה לקבלן תהא בכתב ובה יצוין מועד סיום ההתקשרות בין המועצה לבין הקבלן.
- ב. החל ממועד הפסקת ההתקשרות יגיע תקפו של חוזה זה לקיצו, והקבלן יפסיק את בצוע העבודה. הקבלן יהא זכאי לתשלום עבור העבודות שבוצעו על ידו עד למועד הפסקת ההתקשרות בלבד.
  - ג. הפסקת ההתקשרות כאמור, לא תחשב כהפרת החוזה מצד המועצה ולא תזכה את הקבלן בפיצוי כלשהו והוא לא יהא זכאי לבוא בדרישות ו/או בתביעות כלשהן כלפי המועצה .
  - ד. הודעת המועצה על הפסקת ההתקשרות כאמור לא תהווה הפרת החוזה לענין סעיף 25 להלן.
  - ה. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכותה של העיירה לתבוע נזקים ו/או הפסדים שייגרמו לה בגין הפסקת ההתקשרות ו/או בגין כל ההוצאות והתשלומים שבהעסקת גורמים אחרים כאמור בסעיף 19 (ב) דלעיל וכמו כן אין בו כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד עומדים או שיעמדו לרשותה של המועצה על פי כל דין.
22. מבלי לפגוע באמור בסעיפים 19, 20, 21 דלעיל, מודגש בזה כי אם הקבלן הינו שותפות, תחולנה הוראות אלו :
- א. אם יתברר המועצה כי אחד ממרכיבי הקבלן אינו מבצע את המוטל עליו לשביעות רצון המועצה ו/או מבצע פעולות הגובלות בפלילים או מתנהג שלא כראוי, תהא רשאית המועצה להפסיק את ההתקשרות עם כל מרכיבי הקבלן ו/או עם אחד או אחדים ממרכיבי הקבלן - לפי ראיות עיניה - בהודעה של 10 ימים מראש.
  - ב. אם יתגלעו חלוקי דעות בין מרכיבי הקבלן, כולם או בחלקם, הפוגמים לדעת המועצה בבצוע האמור בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם כל מרכיבי הקבלן ו/או עם אחד או אחדים ממרכיביו אשר לדעת המועצה גרמו להפרעה וזאת בהודעה של 10 ימים מראש.
  - ג. בכל אחד מהמקרים המנויים לעיל בו תודיע המועצה על הפסקת ההתקשרות עם אחד או יותר ממרכיבי הקבלן, יפסיק המרכיב שקבל הודעה כאמור, להיות צד לחוזה במועד שיקבע בהודעת המועצה כאמור ושאר מרכיבי הקבלן יהפכו לצד הבלעדי בחוזה וימשיכו בבצוע



העבודות, גם אלו שהמרכיבים שההתקשרות עמו הופסקה, היה אמור לבצע.

ד. מתן הודעה מאת המועצה למרכיבי הקבלן לא תחשב להפרת הוראות החוזה מצד המועצה ומקבל ההודעה לא יהא זכאי לבוא בדרישות ו/או בתביעות כלשהן כלפי המועצה.

23. מבלי לפגוע בסעיף 19 דלעיל, בכל מקרה בו יתברר כי הקבלן ביצע רק חלק מהעבודות שהיה עליו לבצע ביום מסוים לפי התוכניות או לא בצען כלל ו/או שהעבודה בוצעה שלא כראוי, תהא המועצה רשאית לנכות מהכספים המגיעים לקבלן, את הסכום שיראה לדעתה כראוי בגין העבודה שלא בוצעה או העבודה שבוצעה שלא כראוי וקביעתה של המועצה תהא סופית לא ניתנת לערעור.

בנוסף לאמור לעיל, ומבלי לפגוע בכלליות האמור בחוזה זה, על הקבלן חלה חובה למרוח על כל החתכים אותם הוא מבצע בענפי השלד של העצים, בקוטר של מעל "1", במשחת "לק בלזם" או כל משחה שוות ערך.

ככל שהקבלן לא ביצע את האמור לעיל, תהיה רשאית המועצה להטיל על הקבלן קנס בשיעור של 100 ₪ לכל עץ שלא טופל.

#### 24. בטחונות

א. להבטחת מלוי התחייבותיו של הקבלן עפ"י הוראות חוזה זה, ימציא הקבלן המועצה במעמד החתימה על חוזה זה, ערבות בנקאית שסכומה יהא 10% מערך החוזה, בהתאם לנוסח המצורף. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן כשהמדד הבסיסי הינו מדד החודש בו חל המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. תוקפה של הערבות יהא לתקופה של 3 חדשים לאחר תום תוקפו של חוזה זה והיא תהא ניתנת להארכה עפ"י דרישת המועצה בכתב מהבנק.

ב. המועצה תהא רשאית לגבות הערבות בכל עת עפ"י הוראות גזברית המועצה משלא יבצע הקבלן השרותים במלואם או בחלקם או יפר תנאי מתנאי חוזה זה או בכל מקרה שהקבלן יהיה חייב לשלם המועצה סכומים כלשהם עפ"י חוזה זה וזאת אפילו אם יעמדו לזכות הקבלן הכספים כלשהם באותה עת. סכום הערבות שייגבה ע"י המועצה יהפך לקניינה הגמור והמוחלט ולקבלן לא תהיה זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה ו/או גזבר המועצה בטענות ו/או תביעות כלשהן בקשר לכך מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה האחרות של המועצה עפ"י הוראות חוזה זה. ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הקבלן בלבד.



## שונות

25. המועצה לא תהא אחראית בעד עבירה כלשהי שתיעשה ע"י הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי ממועסקיו או כתוצאה מכל עבודה ו/או פעולה ו/או מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מועסקיו בכל הקשור לאמור בחוזה זה וכל האחריות תחול על הקבלן.

26. כל מתן הנחה, ארכה, הימנעות מפעולה או מחדל מנקיטת אמצעים מצד המועצה בכל הנוגע לזכויותיה לא יחשבו כויתור על זכויות המועצה, אלא, אם כן ויתרה המועצה באופן מפורש בכתב.

27. א. הקבלן לא יהא רשאי ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש, להסב לאחר חוזה

זה, או כל חלק הימנו, לא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת

מחוזה זה וכן הקבלן לא יהא רשאי למסור בתמורה או בקבלנות משנה ביצוע חוזה זה כולו או בחלקו.

היה הקבלן חברה או שותפות תיחשב "הסבה" - לרבות העברת 25% ומעלה מהון מניות החברה ממי שהחזיק בו במועד חתימת הקבלן על ההסכם, לאחר או לאחרים

ב. הקבלן לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם ניתנה הסכמה לכך בכתב ומראש מאת גזבר המועצה.

29. על הוראות חוזה זה תחולנה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א 1970-.

30. חוזה זה יהיה חוזה קבלנות כמשמעותו בחוק חוזה קבלנות, תשל"ד 1974-.

31. א) על הוראות חוזה זה תחולנה הוראות סעיפים 33 ו-33א) לחוק עבודת הנוער, התשי"ג 1953- אשר נוסחם המלא מובא להלן:

33" המעביד נער באחד מאלה -

- (1) בניגוד להוראות סעיפים 2, 2א' או 4 או בניגוד להוראות היתר שניתן מכוחן;
- (2) במקום ששר העבודה והרווחה קבע, בהתאם להוראות סעיף 5, כי עבודה של נער בו עלולה לסכנו;
- (3) בעבודות, בתהליכי ייצור או במקומות עבודה ששר העבודה והרווחה אסר או הגביל העבדת נער בהם, בהתאם להוראות סעיף 6;



- (4) בעבודה, שעל פי הקובע בתקנות לפי סעיף 7 אין להעבירו בה בגילו ;
- (5) בניגוד להוראות סעיף 14, דינו – מאסר שנה או קנס פי אחד וחצי מן הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(2) לחוק העונשין, התשל"ז 1977- (להלן: "חוק העונשין").
- (6) 33א. המעביד נער באחד מאלה –
- (1) בניגוד להוראות סעיפים 11 או 12 או בניגוד להוראות היתר שניתן לפי סעיף 11א', שעניינן בדיקות רפואיות ;
- (7) בניגוד להוראות סעיפים 20, 21, 22 ו-24, או בניגוד להוראות היתר שניתן לפי סעיף 25, שעניינן שעות עבודה ומנוחה ;
- (8) בניגוד להוראות היתר שניתן לפי חוק זה ושלא לפי סעיפים 2, 2א', או 4 לרבות הוראות בענין קביעת מספר מירבי של שעות עבודה, מנוחה שבועית, הפסקות בעבודה או עבודה בלילה.
- דינו – מאסר שישה חודשים או קנס כאמור בסעיף 61(א)(2) לחוק העונשין.
- (ב) הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי הפרת הוראות סעיפים 33 ו-33א (א) לחוק עבודת הנוער, התשי"ג 1953- מהווה הפרת הסכם זה.

### 32. סיום ההתקשרות

- א. על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, רשאית המועצה בכל עת ומכל סיבה שתראה לה ו/או לממונה מטעמה להביא חוזה זה כולו או מקצתו לידי גמר וזאת ע"י מתן הודעה מראש ובכתב מאת המועצה ו/או הממונה לקבלן. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים החוזה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה ושלא יקדם מ- 15 ימים מיום מתן ההודעה (להלן – "מועד סיום ההתקשרות"). הקבלן לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין סיום החוזה כאמור.
- ב. במקרה של סיום העבודה כאמור בס"ק א' כאמור לעיל ולהלן, יהיה זכאי הקבלן לקבל את התמורה עבור העבודה שביצע בפועל עד למועד הפסקת העבודה וזאת לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעותיו בגין הפסקת העבודה כאמור, לרבות הוצאותיו והפסד רווחים. קביעת ערך העבודה שבוצעה בפועל על ידי הקבלן וחישוב התמורה בהתאם, אם אכן יהיה זכאי הקבלן לתמורה כלשהי, תחושב ע"י המועצה לאחר בדיקות סופיות לגבי העבודה או כל חלק ממנה שהופסקה, הכול לפי העניין.



ג. לא יאוחר ממועד סיום ההתקשרות כולה או חלקה, מתחייב הקבלן ליתן הסכמתו בכתב לכך שהעבודה, כולה או חלקה לפי העניין, תבוצע על ידי אחרים, ככל ובמידה שיידרש לכך ע"י המועצה.

### 33. הפסקת העבודה

- 1.2. על הקבלן להפסיק את ביצוע העבודה, לזמן מסויים או לצמיתות לפי הוראה בכתב מאת המפקח מטעם המועצה, בהתאם לתנאים ולתקופה שצויינו בהוראה, ולא יחדשה אלא אם ניתנה לו על ידי המפקח הוראה בכתב על כך, ובתנאי שהקבלן יעבוד עדיין באתר.
- 1.3. הופסק ביצוע עבודה, כולה או מקצתה, לפי סעיף קטן ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת העבודה ולהגנתה ולמניעת סכנה לעוברי אורח לפי הצורך, לשביעות רצונו של המפקח והחברה.
- 1.4. הוצאות ונזקים שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודה לפי הוראות המפקח, כאמור בסעיף קטן תחולנה על המועצה, ובלבד שהקבלן לא יהא רשאי לדרוש תשלום הוצאות כנ"ל לאחר תום 30 יום מיום קבלת הוראות המפקח. שיעור ההוצאות והנזק ייקבעו על ידי המפקח, לאחר שתינתן לקבלן הזדמנות להשמיע טענותיו.
- 1.5. נגרמה הפסקת העבודה, באשמת הקבלן, תחולנה ההוצאות שנגרמו לקבלן תוך כדי מילוי הוראות המפקח לפי סעיף זה על הקבלן.
- 1.6. הופסק ביצוע העבודה, כולה או חלקה, לצמיתות, לאחר שניתן לקבלן צו התחלת עבודה והקבלן החל בביצוע עבודות למעשה, יהיה הקבלן זכאי לתשלום עבור העבודה שביצע בפועל, לפי מדידות סופיות שתעשנה לגבי אותו חלק מהעבודה שביצעו הופסק ולפי המחירים שבהצעת המחירים של הקבלן. ביצע הקבלן רק חלק מן העבודה יהיה זכאי לתשלום חלק יחסי מן המחיר, וכן לחלק יחסי בהוצאות התארגנות מיוחדת שנגרמו, אם נגרמו, לקבלן הכל לפי קביעת המפקח.
- 1.7. נגרמה הפסקת העבודה בשל כוח עליון ולרבות סגר או מגפה, ו/או נסיבות אחרות שאינן בשליטת המועצה, לא יחולו ההוצאות הנובעות מכך על המועצה והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום בעד התקופה האמורה.



### 34. הפרה יסודית

הוראות סעיפים 2,5,7,14,24 ו 27 להסכם זה הינן תנאים עיקריים בהסכם זה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

### 35. כתובת הצדדים :

(1) המועצה המקומית סביון, רח' השקמה 8 סביון.

(2) הקבלן : כמפורט במבוא להסכם.

כל הודעה אשר תישלח לאחד הצדדים בדואר רשום לפי הכתובת הרשומה דלעיל תיחשב כאילו נמסרה לו 48 שעות לאחר מסירתה בבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

---

הקבלן

---

המועצה



## נספח א'

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות המציע ו/או הזוכה ו/או הקבלן (**"להלן: "הספק"**) על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת מתן השירותים, באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין, את הביטוחים המפורטים להלן (**"להלן: "ביטוחי הספק"**) ולעניין ביטוח על בסיס "מועד הגשת תביעה", מתחייב הספק להמשיך ולקיים את הביטוחים כאמור גם למשך תקופה נוספת של 36 חודשים ממועד סיום תקופת השירותים.
  - 1.1. **פוליסה לביטוח צד שלישי.**
  - 1.2. **פוליסה לביטוח חבות מעבידים.**
2. בנוסף, יכללו ביטוחי הספק את ההוראות הכלליות שלהלן:
  - 2.1. הוראה לפיה אי קיום תנאי הפוליסות על ידי הספק בתום לב לא יגרע מזכויות המזמין על פי הפוליסות כאמור;
  - 2.2. הוראה לפיה חריג רשלנות רבתי, ככל שקיים, בטל ומבוטל אולם אין בביטול כאמור בכדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבוטח על פי דין;
  - 2.3. הוראה בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין והבאים מטעמו, למעט כלפי קבלנים וקבלני משנה מטעם המזמין לגביהם יחול הויתור כאמור רק ככל שהמזמין התחייב על ויתור על זכות התחלוף כלפי הקבלנים וקבלני המשנה בכתב טרם קרות מקרה הביטוח, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
  - 2.4. הוראה לפיה ביטוחי הספק ראשוניים וקודמים לביטוחי המזמין וכי המבטחים מוותרים על כל טענה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המזמין.
  - 2.5. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי מהדורת ביט או דומיו.
3. בנוסף לאמור לעיל הספק מתחייב לערוך, בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, בגין כל אחד מכלי הרכב (כולל גוררים נגררים וצמ"ה), המובאים על ידו או מטעמו בקשר עם הסכם זה:
  - 3.1. ביטוח חובה המבטח חבות הטעונה ביטוח על-פי דרישות פקודת ביטוח רכב מנועי [נוסח חדש], התש"ל-1970.
  - 3.2. ביטוח מקיף אשר יכלול פרק אחריות כלפי צד שלישי (רכוש) בגבול אחריות של 500,000 ₪ בגין כלי רכב אחד לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח וכן נזק עצמי לכלי הרכב, כאשר היקף הכיסוי אינו פוחת מהפוליסה התקנית על-פי תקנות הפיקוח על עסקי הביטוח לרכבים מסוג כלי הרכב נשוא ההסכם.

מוסכם בזאת כי על אף האמור בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. לעיל, רשאי הספק שלא לבטח את כלי הרכב מפני נזק או אבדן שיגרם להם (נזק עצמי) אולם הפטור המפורט בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. להלן יחול כאילו נערך הביטוח האמור במלואו.

- 58



המזמין לעניין התחייבויות הספק כאמור בסעיף זה לעיל יכלול גם את המועצה המקומית סביון ו/או שותפים ו/או בעלי הנכס ו/או חברת הניהול ו/או חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם ו/או המפקח ו/או מנהל הפרויקט ו/או מזמין השירותים ממבקש האישור הראשי.

על אף האמור לעיל בדבר פטור לטובת הבאים מטעם המזמין, מוסכם כי ביחס לקבלנים וקבלני משנה / נותני שירותים מטעם המזמין, יחול הפטור כאמור רק ככל שהמזמין התחייב על פטור כלפי הקבלנים וקבלני המשנה/נותני שירותים בכתב טרם קרות מקרה הביטוח.

12. הספק מתחייב כי בהתקשרות שלו עם קבלני משנה/נותני שירותים במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יהיה אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות עימם הוראות ביטוח ההולמות את טיב והיקף ההתקשרות.

13. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.



נספח א'1 – אישור עריכת הביטוח



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                |                                                     |                                                                                                                                                                                               |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |      |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|----------------------------------------|
| תאריך הנפקת האישור<br>(DD/MM/YYYY)                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                | אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד |                                                                                                                                                                                               |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |      |                                        |
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור |                                                                                                                                                                                                                |                                                     |                                                                                                                                                                                               |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |      |                                        |
| מבקש האישור הראשי                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור                                                                                                                                                        | המבוטח/המועמד לביטוח                                | אופי העסקה והעיסוק המבוטח                                                                                                                                                                     |                               | מעמד מבקש האישור                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |      |                                        |
| שם : מועצה מקומית סביון                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ו/או שותפים ו/או בעלי הנכס ו/או חברת הניהול ו/או חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם ו/או המפקח ו/או מנהל הפרויקט ו/או מזמין השירותים ממבקש האישור הראשי | שם : .....                                          | אופי העסקה :<br><br><input type="checkbox"/> נדל"ן<br><input checked="" type="checkbox"/> שירותים<br><input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר : _____ |                               | <input type="checkbox"/> משכיר<br><input type="checkbox"/> שוכר<br><input type="checkbox"/> זכיון<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים<br><input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר : _____ |                          |      |                                        |
| ת.ז.פ. : 500205877                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ת.ז.פ. :                                                                                                                                                                                                       | ת.ז.פ. : .....                                      | העיסוק המבוטח :                                                                                                                                                                               |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |      |                                        |
| מען : השקמה 8 סביון                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | מען                                                                                                                                                                                                            | מען : .....                                         | עבודות גיזום עצים וצמחיה לרבות בגובה בתחומי המועצה המקומית סביון, כמפורט במכרז מס' 40/2026                                                                                                    |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |      |                                        |
| כיסויים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                |                                                     |                                                                                                                                                                                               |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |      |                                        |
| סוג הביטוח                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | מספר הפוליסה                                                                                                                                                                                                   | נוסח ומהדורת הפוליסה                                | תאריך תחילה                                                                                                                                                                                   | תאריך סיום                    | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח                                                                                                                                                                                                                                                | השתתפות עצמית            | מטבע | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים     |
| חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                |                                                     | (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)                                                                                                                                                                 | (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי) | למקרה לתקופה                                                                                                                                                                                                                                                                              | (אין חובה להציג נתון זה) |      |                                        |
| צד ג'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                | ביט                                                 |                                                                                                                                                                                               |                               | 4,000,000                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          | ₪    | 302, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 344 |
| אחריות מעבידים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                | ביט                                                 |                                                                                                                                                                                               |                               | 20,000,000                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          | ₪    | 309, 319, 328, 344                     |



|                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| תאריך הנפקת האישור<br>(DD/MM/YYYY)                                                                                                                                                                                                                        | אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד |
| <p><b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p> |                                                     |
| 017                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                     |
| ביטול/שינוי הפוליסה                                                                                                                                                                                                                                       |                                                     |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>30 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.                                                                                                                    |                                                     |
| תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד                                                                                                                                                                                                                     |                                                     |
| תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)                                                                                                                                                                                                 |                                                     |
| חתימת האישור                                                                                                                                                                                                                                              |                                                     |
| המבטח:                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                     |



## נספח ב'

### נוסח ערבות ביצוע שתצורף לחוזה

לכבוד  
המועצה המקומית סביון

נכבדי,

#### הנדון: ערבות ביצוע

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 35,000 ש"ח (שלושים וחמישה אלף שקלים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), וזאת בקשר למילוי כל התחייבויות המבקשים על פי תנאי חוזה מס' \_\_\_\_\_.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים על לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו ולא יאוחר מיום עסקים אחד ממנה, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

#### **במכתבנו זה:**

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי ההצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עולה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_, היינו נקודות \_\_\_\_\_ (להלן: "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצויין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.  
לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.



## נספח ג'

### כתב התחייבות בנושא בטיחות במסגרת מכרז מספר 40/2026

הואיל המועצה המקומית סביון המועצה המקומית סביון (להלן "המועצה") מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע עבודות גיזום עצים במקומות שונים ברחבי המועצה (להלן "העבודות") המפורטות במסמכי הסכם מספר \_\_\_\_\_ עבור המועצה ולוודא כי חברת הבטיחות הנוגעים עבודות אלו.

#### **לפיכך והקבלן מצהיר ומתחייב כלפי המועצה כדלקמן:**

##### **1. הקבלן מצהיר בזאת כי:**

- 1.1 הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד כלים וכל הנדרש לביצוע העבודות.
- 1.2 כי מוכרים וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על עבודות אלו.
- 1.3 כי הוא מנוסה בטיפול בסיכונים הבטיחות בעבודתו וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדי הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות אלו וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודה תוך אבטחה מלאה של בטיחות ובריאות עובדיו, עובדי המועצה ועובדי אורח. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מצהיר הקבלן כי יש לו ולעובדיו הידע והניסיון להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות הכרוכים בעבודה.
- 1.4 העובדים המועסקים מטעמו בעבודות המתוארות בקיאים בנוהלי הבטיחות הנדרשים לשם ביצוע העבודות.

##### **2. הקבלן מתחייב בזאת:**

- 2.1 שהוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על עבודות אלו, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות.
- 2.2 להקפיד כי כל מי שפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בעבודה בהתאם להוראות דיני הבטיחות, החוקים והתקנות הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד כאמור על איזה מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על ידי כל מי שפועל מטעמו.
- 2.3 להעסיק עובדים מקצועיים, מיומנים ומנוסים בלבד ושהוכשרו לסוגי העבודה הספציפיים המפורטים במסמכי המכרז ועברו הדרכת בטיחות על הסיכונים הייחודיים לעבודות אלו.
- 2.4 לספק לעובדים מטעמו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם. ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות לרבות הקמת גדרות ומעקי ביטחון, סימון אתרי העבודה ביום בסרטים זוהרים ובליילה על ידי הצבת תאורה, הנחת שלטי אזהרה והכוונה והקמת אמצעי מעבר מוגנים באזור העבודה ולהימנע השארת פתחים, בורות, חפירות ותעלות ללא כיסוי, גידור ושילוט.



2.5 למנות מנהל לעבודה מטעמו, אשר יימצא באתר העבודה בכל עת ביצוע העבודה על פי המכרז ומאשר בזאת כי כל הוראה או הודעה שתינתן למנהל העבודה, מטעמו של הקבלן, באתר תחשב לכל דבר ועניין כאילו ניתנה לקבלן עצמו.

3. בלא לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2 לעיל הקבלן מתחייב:

3.1 להקפיד, מכוח מומחיותו בביצוע עבודות אלו, על נקיטת אמצעי בטיחות מוגברים בעבודות בעבודות בגובה, בעבודות בקרבת קווי חשמל תוך נקיטת כל אמצעי הזהירות המחוייבים בעבודות אלו בהתאם להוראות, חוקים, תקנות ובמיוחד תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח 1988 וכן פקודת בטיחות בעבודה נוסח חדש תש"ל 1970 וחוקי עזר וכן אמצעי הזהירות הנהוגים והמקובלים בעבודות אלו.

3.2 לוודא כי בכל עבודה הנחשבת כעבודה בגובה תבוצע העבודה תוך נקיטת כל אמצעי בטיחות באופן מדויק וקפדני על פי כל חוקי ותקנות הבטיחות הרלוונטיים לתחום העבודות ובמיוחד לעבודות בגובה כמשמעותה בפקודת הבטיחות בעבודה. תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז – 2007 ככתובה וכלשונה.

3.3 להקפיד ולעבוד לפי חוק החשמל ותקנותיו,

3.4 לבצע במועד בדיקות לכל ציוד הרמה שבבעלותו ו/או שיופעלו על ידו לצורך העבודות נשוא מכרז זה. לפי כל דרישות פקודת הבטיחות בעבודה ותקנותיה הנוגעות לציוד הרמה, והוא בלבד יהיה אחראי לתקינות הציוד ולהפעילו רק בעזרת עובדים מיומנים שעברו הכשרה מתאימה.

3.5 למנוע כל מגע של עובדים בגובה בקווי חשמל, לנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלותם ותוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.

3.6 להקפיד כי השימוש במכשירים חשמליים, מטלטלים ייעשה דרך מפסק לזרם דלף (רילי/מפסק פחת) ובהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה וחוק החשמל ותקנותיו וכן כי תיקון ובדיקת תקינות כלי עבודה חשמליים וציוד חשמלי ייעשה על ידי חשמלאי מוסמך. הקבלן מתחייב גם כי המכשירים החשמליים המטלטלים יהיו תקינים ותקניים בהתאם לדרישות חוק החשמל ותקנותיו.

3.7

3.8 להקפיד כי כל עבודה בחומרים מסוכנים כגון חומרי הדברה וניקיון, שמנים, דלקים, מדללים, דבקים, צבעים על סוגיהם השונים תבוצע בהתאם ותוך הקפדה על כל דרישות תקנות הבטיחות בעבודה הרלוונטיות לחומרים אלה ובעיקר תקנות הבטיחות בעבודה (עובדים בחומרי הדברה) התשכ"ד 1964 ותקנות הבטיחות בעבודה (גיהות תעסוקתית ובריאות העובדים בחומרי הדברה שהם זרחנים אורגניים וקרביטים) התשנ"ג 1992.

3.9 לספק לעובדים מטעמו את כל ציוד המגן האישי הנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997 לצורך ביצוע עבודות ותהליכי עבודה בהתאם לעניין.

3.10 נקוט צעדים ולספק לעובדיו אמצעי אזהרה ואמצעים למניעת פגיעה בהם בצדי דרכים על ידי רכבים עוברים.

3.11 להדריך את כל העובדים מטעמו, בין עובדיו ובין אחרים לרבות קבלני משנה, ספקים, נציגים ועובדיהם בהתאם להוראות תקנות חוק ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע



והדרכת עובדים) התשנ"ט 1999 ולוודא קיום הדרכות והסמכות ספציפיות לעבודות במסגרת המכרז.

3.12 להכין תוכנית בטיחות בעבודות גיזום בשטח המועצה הכוללת סקר סיכונים והמלצות למזעור רמת הסיכונים בעבודה

4. בנוסף לאמור לעיל מתחייב הקבלן להקפיד על המפורט להלן:

4.1 על הקבלן להכין דפי הדרכה לעובדיו המכילים את כל האזהרות והסיכונים הכרוכים בעבודתם בעבודות על פי המכרז ולוודא חלוקת דפי הדרכה אלו לכל עובד ותיק ועובד חדש מטעמו במסגרת עבודת על פי חוזה זה, ולהחתימו על המסמך.

4.2 מודגש כי אין להשאיר ציוד ללא השגחה ונקיטת כל האמצעים העלולים לגרום להפרעה, נזק לרכוש ופגיעה בבני אדם.

4.3 לפעול בהתאם ולפי הנחיות כוחות הבטחון, כוחות ההצלה, ומשטרת ישראל והוראות כל דין.

4.4 במידה ובמסגרת עבודתו ישתמש הקבלן באש גלויה, בדיסק חיתוך, או להשחזה לצורך עבודות שונות-עליו לבצע הגנה על הציוד, האביזרים, המתקנים וכל הנמצא באתר העבודה ברדיוס של 20 מטר.

4.5 על הקבלן והעובדים להיות מיומנים בפעולות כיבוי-אש ויוודא כי בזמן העבודה ימצא ברשות העובדים ציוד הדרוש לכיבוי אש בהיקף, בסוג ובכמות המתאימה.

4.6 להודיע למנהל האגף/המחלקה הרלוונטי ולממונה הבטיחות של המועצה ישירות ומיד על כל תאונה ופגיעה בעבודה שאירעה לו או לכל עובד מטעמו או לעובר אורח באתר העבודה או סביבו.

4.7 לדווח למשרד העבודה-( משרד התמ"ת אגף הפיקוח על העבודה) כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נטול יכולת עבודה מעל שלושה ימים או שגרמה למותו של עובד.

5. המועצה רשאית לחייב את הקבלן בנושאים טכניים או בנקיטת אמצעי בטיחות בעת ביצוע העבודות על פי הסכם זה או באתרי העבודה על פי והקבלן מתחייב לפעול על פי הוראות הביצוע שיקבל. עם עקב הוראה כאמור תהא לקבלן טענה כספית או אחרת תועבר זו להכרעה במישור אחר והקבלן לא יעכב את ביצוע העבודות. אין בסעיף זה כדי להטיל על המועצה חובת פיקוח על הבטיחות בעבודות המצויות בתחום מומחיותו של הקבלן ולא בתחום מומחיותה של המועצה. אין בסעיף זה גם כדי לפטור את הקבלן מאחריותו המלאה לכל נושאי הבטיחות על פי כל סעיפי המכרז.



6. הקבלן מתחייב להורות לכל עובדיו וכל מי מטעמו אשר יעסקו בביצוע העבודה כדלקמן: בעת ביצוע העבודות הם ימלאו אחר הוראות ממנהל \_\_\_\_\_ מטעם המועצה, מנהל \_\_\_\_\_ ו/או ממונה הבטיחות של המועצה או מי מטעמם. אין בכפיפות זו כדי להטיל על המועצה חובת פיקוח על העבודות אשר הוטלה במפורש בהסכם זה על הקבלן ועל מנהל העבודה מטעמו לאור מומחיותם בעבודות אלו ולאור העדר מומחיות של המועצה בתחומים אלו.

#### ולראיה באתי על החתום

תאריך: \_\_\_\_\_

נחתם בנוכחות: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_

תעודת זהות: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

---

חותמת הקבלן