



מכרז פומבי מס' 36/2026

**מכרז לניהול והפקת אירועי השואה, הזיכרון
והעצמאות עבור המועצה המקומית סביון**

ספטמבר 2026



מסמך א'

מכרז לניהול והפקת אירועי השואה, הזיכרון והעצמאות עבור המועצה המקומית סביון

המועצה המקומית סביון (להלן: "המועצה") עורכת ומקיימת את אירועי השואה, הזיכרון והעצמאות באופן מסורתי (להלן: "האירועים"). בהתאם לכך, המועצה מבקשת לקבל הצעות לניהול והפקה של האירועים (להלן: "המפיק") אשר עתידים להתקיים ברחבי הישוב סביון, הכל ע"פ הפירוט במסמכי הליך המכרז שלהלן.

המועצה תמנה את המפיק לתכנן, לספק, להפיק, להקים, לבצע, לערוך, לנהל ולקיים בעצמו את כל האירועים לעיל עבור המועצה, וכן לקבל על עצמו את מלוא האחריות בקשר עם הפקתם על כל הכרוך והמשתמע מכך והכל כמפורט בנספח להסכם (להלן: "המפרט").

להלן פירוט האירועים ומועדיהם 2027 :

תאריך	שעות	אירוע	מיקום
3.5.27	19:30-22:00	ערב יום השואה – טקס יישובי (חט"ב)	בית ראשונים
4.5.27	09:45-11:30	יום השואה – טקס מוסדות חינוך (חט"ב)	בית ראשונים
10.5.27	19:30-22:00	ערב יום הזיכרון – טקס יישובי (צופים)	גן שלווה
10.5.27	21:30-23:30	ערב יום הזיכרון – ערב שירי לוחמים (גליה)	ספרייה
11.5.27	10:45-12:30	יום הזיכרון – טקס יישובי (חט"ב)	בית עלמין
11.5.27	19:30-24:30	ערב יום העצמאות (אירוע מרכזי)	גן שלווה

בכל אחד מן התאריכים הנזכרים לעיל יופק אירוע ייחודי. מתכונת האירועים תיקבע ע"י המועצה וועדת ההיגוי בשיתוף המפיק, בכפוף להנחיות המשטרה וכל גוף מוסמך אחר עפ"י כל דין. על המציע לצרף להצעתו תכנית מפורטת לכל אירוע ולהציגה בפני הוועדה.



1. תנאי סף להגשת הצעה

רשאים להשתתף במכרז זה מציעים המקיימים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן:

- 1.1. המציע הינו תאגיד משפטי רשום (חברה או שותפות רשומה) או עוסק מורשה - רשום כדין בישראל.
- 1.2. המציע בעל ניסיון בארגון, הפקה וניהול של לפחות 5 אירועים בהיקף של לפחות 2,000 משתתפים בכל אחד (מתוכם לפחות שני ערבי עצמאות), עבור רשויות מקומיות ו/או עיריות ו/או רשויות ציבוריות ו/או רשויות ממשלתיות, בין השנים 2020-2026.
- 1.3. על המציע לפרט את האירועים כאמור.
- 1.4. המציע עומד בכל דרישות החוקים ותקנות הנגישות החלים עליו.
- 1.5. עוסק מורשה ו/או חברה ו/או תאגיד, בעלי מחזור כספי שנתי ממוצע של לפחות 1,000,000 ₪, לפני מע"מ, בשנים 2023-2025.
- 1.6. המציע מחזיק בתעודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1967.
- 1.7. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק.
- 1.8. על המציע להיות נעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר המועצה. על המשתתף לחתום על הצהרה להוכחת עמידתו בתנאי זה, בנוסח המצורף למכרז.
- 1.9. המציע ועובדיו נעדרים כל הרשעה ו/או אישום ו/או חקירה בחשד לעבירות מין. בנוסף, המציע צירף להצעתו הצהרה והתחייבות על עמידתו ועמידת עובדיו בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א-2001 – בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח למסמכי המכרז.
- 1.10. המציע לא הורשע בעבירה בדבר תשלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו – 1976 וצירף תצהירים בנוסח המצ"ב לחוברת המכרז.
- 1.11. המציע נעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פסקאלי כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א – 1981 וחתם על הצהרה המצורפת כנספח למסמכי המכרז.
- 1.12. המציע אינו מצוי בניגוד עניינים עקב השתתפותו במכרז זה.
- 1.13. המציע הינו בעל כל האישורים והרישיונות הדרושים ע"פ דין.
- 1.14. המציע רכש את מסמכי המכרז בעלות 500 ₪ במשרדי הגבייה במועצה המקומית סביון ברחוב השקמה 8 סביון.
- 1.15. המציע צירף ערבות בנקאית (הגשה) להבטחת הצעתו למכרז, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.



המציע יצרף להצעתו פירוט בכתב בדבר ניסיונו הקודם בהפקת אירועים, בהתאם לנוסח המצורף כנספח למכרז, לרבות סוג, מיקום, מועד, כמות משתתפים ופירוט אנשי קשר של מזמיני האירועים, לרבות ממליצים.

2. שירותי המפיק הינם כמפורט במפרט המצורף למכרז.

3. ההצעה

המעוניינים להגיש מענה למכרז זה יגישו את המסמכים הבאים :

- 3.1. כל המסמכים הנדרשים להוכחת האמור בתנאי הסף לעיל.
- 3.2. פרופיל המציע הכולל רקע כללי של המציע וניסיונו בהפקת אירועים, לרבות ממליצים.
- 3.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - התשל"ו 1976.
- 3.4. אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד - יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעת האישור).
- 3.5. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 3.6. הוגשה הצעה ע"י תאגיד יצרף המשתתף, בנוסף לכלל המסמכים שלעיל את המסמכים הבאים :

- 3.6.1. העתק מאושר על ידי עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת ההתאגדות של המשתתף.
- 3.6.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
- 3.6.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימות הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה או במסמך נפרד).
- 3.7. הוגשה הצעה על ידי אדם/ גוף פרטי/ שאינו תאגיד יצרף המשתתף, בנוסף לכלל המסמכים שלעיל את המסמכים הבאים :
 - 3.7.1. העתק מאושר על ידי עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת הזהות של המשתתף.
 - 3.7.2. אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות ע"ג מסמכי ההצעה הן של המשתתף (בשולי טופס ההצהרה או במסמך נפרד).

- 3.8. צירוף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלומי חובת מס) תשל"ו – 1976.

- 3.9. צירוף אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ ואישור על ניכוי מס הכנסה במקור.



- 3.10. תעודת רישום התאגיד אצל רשם החברות לצד אימות המורשים להגיש את ההצעה בשם המציע.
- 3.11. אישור על השתתפות במפגש ההבהרות וסיור מציעים.
- 3.12. **קבלה על רכישת מסמכי המכרז ע"ש המציע בעלות 500 ש"ח.**
- 3.13. תצהיר והתחייבות על עמידת המשתתף ועמידת עובדיו בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א-2001, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 3.14. תצהיר המשתתף - בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן), תשל"ו - 1976 - בהתאם לנוסח התצהיר המפורט בחלק ו' למסמכי המכרז. התצהיר יימסר בכתב, כמשמעו בפקודת הראיות [נוסח חדש], חתום בידי מנהל במציע ומאומת בידי עו"ד.
- 3.15. אישור על היעדר הרשעות בעבירות המצוינות בתנאי הסף בהתאם לנוסחים המצורפים למסמכי המכרז.
- 3.16. תצהיר בדבר היותו של המשתתף נעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מועצה, בנוסח המצורף למכרז.
- 3.17. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים, בהתאם לנוסח המצורף למכרז.
- 3.18. העתק חתום של טיוטת ההסכם המצורפת למסמכי המכרז. העתק טיוטת ההסכם יהיה חתום בכל עמוד על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת המציע.
- 3.19. העתק ממסמכי ההבהרות אשר פורסמו על ידי המועצה, כשהוא חתום על ידי המציע.
- 3.20. דרישות ביטוח.
- 3.20.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמין לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או "הביטוחים הנדרשים").
- 3.20.2. המציע הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח בתנאים המפורטים בהסכם למתן שירותים ובנספח להסכם (להלן: "אישור ביטוחי המפיק").
- 3.20.3. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את הוראות הביטוח המפורטות באישור ביטוחי המפיק, ואת מהות העבודות לפי מסמכי המכרז במלואן, והוא מצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל.



3.20.4. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.

3.20.5. למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת אישור ביטוחי המפיק, חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי), המזמין יהיה רשאי למנוע ממנו את תחילת ביצוע העבודות בשל אי הצגת האישור החתום.

3.20.6. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח יחתמו על ידי המבטחים.

4. כל מציע יצרף להצעתו ערבות מקור בנקאית בלתי מסויגת (אוטונומית) על שמו לטובת המועצה בנוסח האמור **במסמך ו' למכרז** (להלן: **"ערבות המכרז"**).

4.1. ערבות המכרז תהיה **בתוקף עד לתאריך 31.12.26**.

4.2. ערבות המכרז תהיה על סך של **15,000 ₪** (במילים חמישה עשר אלף שקלים חדשים) ותיועד להבטחת קיום ההצעה וקיום תנאי המכרז.

4.3. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל ערבות של חברת ביטוח ו/או המחאה אישית ו/או אישור המועצה בדבר יתרת חוב לטובת המציע.

4.4. מציע אשר לא יזכה במכרז, תשלח אליו חזרה ערבות המכרז בדואר רשום, בהקדם לאחר סיום הליכי המכרז, לכתובת שייצין המציע בשולי הצעתו.

4.5. ערבות המכרז שיגיש המציע אשר יזכה במכרז תישאר בידי המועצה עד להפקדת ערבות ביצוע כמפורט בטיוטת ההסכם המצורף למכרז (להלן: **"ערבות הביצוע"**) על סך של **15,000 ₪** (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ, שתוקפה יהיה למשך כל תקופת ההתקשרות.

4.6. על המציע להודיע למועצה במשך כל תקופת ערבות הביצוע על שינוי בבעלות ו/או בשם המציע אשר לא יאפשרו חילוט הערבות ולספק למועצה ערבות ביצוע חלופית ליתרת תקופת ערבות הביצוע.

4.7. המועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדית והמוחלטת, לדרוש את הארכת תוקף ערבות המכרז של המציעים לתקופות נוספות בהתאם לצורך.

5. אופן ההגשה

5.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה ועליה הכיתוב: "מכרז לניהול והפקת אירועי השואה, הזיכרון והעצמאות", ללא שום סימני זיהוי אחרים **וזאת עד לתאריך 15.10.26 שעה 12.00** לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה ברחוב השקמה 8 סביון.



- 5.2. ניתן לצפות במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה, בכתובת www.savyon.muni.il, תחת לשונית מכרזים. יחד עם זאת יובהר כי משתתפי המכרזים **מחויבים לרכוש את המכרז**, כתנאי להשתתפותם בעלות 500 ₪.
- 5.3. בשאלות הבהרה ניתן לפנות בדוא"ל: mankal@savyon.muni.il עד ליום **21.9.26 בשעה 12.00** בקובץ וורד בלבד (שאלות שיגיעו לאחר התאריך הנ"ל לא ייענו). התשובות וההנחיות תינתנה בכתב בלבד ויופצו לעיונם ולידיעתם של כל המשתתפים במכרז. יובהר כי רק תשובה שתינתן בכתב כאמור תחייב את המועצה. המשתתף לא יהא רשאי לטעון כי הסתמך הצעתו על תשובות שניתנו ע"י גורם כלשהו מטעם המועצה, אלא אם התשובות ניתנו לו בכתב כאמור לעיל, והן צורפו להצעתו כחלק בלתי הימנה.
- 5.4. המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תענה - עד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז- לשאלות הבהרה של המשתתפים במכרז שיתקבלו בכתב כאמור לעיל. אי קבלת תשובות מצד המועצה לא יהווה עילה להארכת מועד להגשת ההצעות.
- 5.5. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף בלבד, אלא אם נאמר אחרת במפורש.
- 5.6. המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים שעליו לצרף כאמור לעיל.
- 5.7. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 5.8. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. לא יהיה תוקף לשינויים, הבהרות ותיקונים, כאמור, אלא אם נמסרו למשתתפים **בכתב** ובמקרה כאמור, יהיו השינויים, ההבהרות והתיקונים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. שינויים, הבהרות ותיקונים ימסרו למשתתפים באמצעות פקסימיליה או בדוא"ל, לפי הפרטים שימסרו על ידם.
- 5.9. המועצה רשאית בכל עת וקודם למועד האחרון להגשת הצעות, להאריך את מועד הגשת ההצעות או מועדים אחרים, זאת בהתאם לשיקול דעתה.
- 5.10. המועצה רשאית בכל עת לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש- על פי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המועצה וללא מתן שום נימוקים והסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת. כמו כן, המועצה לא תשלם בשום מקרה פיצוי



מכל סוג שהוא בעקבות הביטול כאמור. המועצה תעדיכן את המציעים בדבר הביטול אולם עדכון זה לא יהווה תנאי לתקפות הביטול.

5.11. המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה או ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

5.12. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע העבודות או השירותים נשוא המכרז בשלמותן ו/או חלקים מהן בלבד, ו/או לפצל את ביצוע העבודות או השירותים נשוא המכרז בין שני מציעים כראות עיניה על פי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך במתן נימוקים כלשהם.

5.13. במידה שלא תתאפשר התקשרות עם המציע הזוכה, למועצה שמורה האופציה להכריז על המציע שדורג במקום השני כ"כשיר שני" (להלן: "כשיר שני", "זוכה שני") ולהזמין ממנו את ביצוע העבודות, וזאת בתנאים שהציע בהצעתו ותוך הסכמתו לכך. כמו כן בתקופת ההתקשרות ואם תמצא המועצה כי היא רוצה להגביל את העסקת הזוכה לחלק מסוים של העבודה, תהיה היא רשאית לפנות למציע שידורג במקום השני, ובלבד שלא חלפו 12 חודשים מפרסום מכרז זה.

5.14. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או, לחילופין ולפי שיקול דעתה לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו או, לחילופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות כאמור.

6. אופן בחינת ההצעה:

6.1. ועדת המכרזים של המועצה תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים בשלושה שלבים כמפורט להלן:

6.1.1. שלב א' - בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי ההגשה: מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאים, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן.

6.1.2. שלב ב' - בדיקת מרכיב האיכות: בשלב זה תבחן הצעתו האיכותית של המשתתף כמפורט בסעיף 7.2 להלן. במרכיב זה יהא ניתן לקבל עד 60 נקודות.



6.1.3. שלב ג' - בחינת הצעת המחיר : במרכיב זה יהא ניתן לקבל עד 40 נקודות.

6.2. מרכיב האיכות המהווה משקל של 60 נק' מהציון הסופי של המציע והוא ינוקד על פי הקריטריונים והפרמטרים הבאים כדלקמן :

הנושא	הניקוד המירבי	אופן בחינת הניקוד
ניסיון קודם בהפקה וניהול של לפחות 5 אירועים נוספים, בהיקף של למעלה מ-2,000 משתתפים כל אחד (מתוכם לפחות שני ערבי עצמאות), עבור רשויות מקומיות ו/או עיריות ו/או רשויות ציבוריות ו/או רשויות ממשלתיות, בין השנים 2020-2026	15	בגין כל אירוע נוסף, שהפיק וניהל המציע בשנים 2020-2026, מעבר לקבוע בתנאי הסף, יקבל המציע 5 נקודות עד לסך מירבי של 15 נק'
יצירת קשר עם 3 רשויות מקומיות ו/או עיריות ו/או רשויות ציבוריות ו/או רשויות ממשלתיות שבהן פעל המציע ויתבקשו לדרגו בין 0-10 נק'	15	בבחינת ההמלצות יישאלו הממליצים שאלות קבועות : מועד ההתקשרות עם המציע, סוג השירותים שביצע, היקף המשתתפים ומהות האירוע. בשאלה האחרונה יתבקש הממליץ להעניק ציון בין 0-10 להתרשמותו על השירותים
התרשמות מהתוכנית המפורטת, העיצוב והקונספט הכולל והחדשני עבור כל אחד מהאירועים	30	על המציע לצרף להצעתו תכנית מפורטת לכל אירוע בשילוב מצגת. דגש יושם על : איכות, מקוריות, כמות האלמנטים, הפעילויות והמתקנים, העיצוב והחדשנות הועדה תהא רשאית לזמן את המציעים לצורך הצגת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה.



6.3. הצעת המחיר

בגין אספקת השירותים וקיום כל התחייבות המציע כאמור בהסכם המצורף כנספח ב' להלן ישולם למפיק הסכום המתקבל לאחר חישוב ההנחה המוצעת על ידי הזוכה ביחס למחיר מקסימאלי בסך 420,000 ₪ (במילים: ארבע מאות ועשרים אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ (להלן: "הצעת המחיר").

על המציע לנקוב באחוז הנחה חיובי שמשמעותו הינו הפחתה מן המחיר המקסימאלי הקבוע לעיל. כמו כן, המציע רשאי לנקוב ב-0% אחוזי הנחה.

6.4. ככלל, תבחר המועצה בהצעה שתקבל את הניקוד המצרפי המרבי (איכות + מחיר), באמצעות הנוסחה כמפורט להלן:

- עבור מרכיבי האיכות - עד 60 נקודות.
- עבור מרכיב המחיר - עד 40 נקודות.

נוסחה: הצעת המחיר הזולה ביותר תחולק בהצעה הנבחנת כפול 40 נקודות

6.5. ועדת המכרזים של המועצה אינה מתחייבת לקבוע כי ההצעה הזולה ביותר, או ההצעה בעלת הניקוד המצרפי המרבי, או כל הצעה שהיא - היא הזוכה.

6.6. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, וכן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים, כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהמועצה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

6.7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסולה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי המכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

6.8. ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, ולבקש מהמשתתפים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במשתתף בודד ובין אם מדובר במספר משתתפים (לרבות עם חלק מהמשתתפים בלבד), לתקן או לשפר את הצעותיהם, בין בעל פה ובין בכתב, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים, בין



לפני בחירת זוכה ובין לאחר מכן.

6.9. ועדת המכרזים תהא רשאית לקחת בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע ואת ניסיונה של המועצה עם המציע בעבר, ככל שהיה כזה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לו על כך הודעה בכתב.

7.2. המפיק שייבחר בסיום ההליך יחתום על חוזה התקשרות אשר נוסח ומצורף למסמכי המכרז (מסמך ב'), ומכיל את כלל התחייבויות המפיק במסגרת מסמכי המכרז והצהרותיו במסגרת הצעתו למכרז. מובהר כי לא יתקיים מו"מ ביחס לחוזה ותנאיו.

7.3. משתתף/ים שיבחר/ו כזוכה/ים במכרז יתבקשו לחתום על ההסכם המכרז בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו/ם במכרז.

7.4. לא מילא/ו הזוכה/ים את התחייבותו זו, המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, כקבוע לעיל, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט.

7.5. משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז באופן הבא :
7.5.1. למשתתף שמסמכי המכרז שלו נפסלו או שלא נבחר לביצוע העבודות - עם קבלת הודעה כאמור.

7.5.2. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו של ההסכם המצורף, והמצאת ערבות ביצוע ואישורי ביטוח כנדרש בהסכם.

7.6. למועצה שמורה האופציה להזמין מהזוכה להפיק את האירועים, כולם או חלקם, לשנת 2028 ו/או לשנת 2029 ו/או לשנת 2030, באותם תנאים נשוא מכרז זה, וזאת במתן הודעה של לפחות 4 חודשים מראש לזוכה, הכל בכפוף לתנאי החוזה.

בברכה,

מוטי לנדאו

ראש המועצה המקומית סביון



מסמך ב'

הצהרת המשתתף במכרז

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז ובפרט את ההסכם על כל נספחיו (להלן: "**מסמכי המכרז**"), מצהירים ומתחייבים בזה כדלהלן:

1. קראנו בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם על נספחיהם, והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם.
2. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נבוא בתביעות כלשהן ו/או בדרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודה נשוא המכרז, בתנאים המפורטים בטופס ההצעה.
4. אנו מאשרים כי ידוע לנו שהוצאתו של ההסכם אל הפועל וביצוע העבודות הכלולות בו, מותנים ותלויים במתן אישורים מטעם גורמים שונים, ואנו מסכימים ומצהירים בזאת כי לא תהיינה לנו כל טענות ותביעות מכל מין וסוג שהם, כנגדכם ו/או כנגד מי מטעמכם, אם הוצאתו לפועל של המכרז וביצוע העבודות יתעכבו, או יבוטלו, כולן או חלקן.
5. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
6. הצעתנו כוללת את כל הדרוש לצורך ביצוע אספקת השירותים כנדרש במכרז ובהסכם בשלמותו.
7. הננו מצהירים ומתחייבים כי:

7.1. בין חברי מליאת המועצה יש / אין לי (**מחק את המיותר**): בן זוג, הורה, הורי הורה, "צאצא, צאצאי בן-זוג ובני-זוגם של כל אחד מאלה, אח או אחות ובני זוגם ואף לא סוכן או שותף ("להלן – "קרוב").

7.2. בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (**מחק את המיותר**) לאחד מאלה: חבר מועצה, לרבות בן זוג, הורה, בן או בת, את או אחות, וכן סוכן או שותף חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בתאגיד כמנהל או עובד אחראי.

7.3. יש/אין לי (**מחק את המיותר**) קרוב כהגדרתו לעיל העובד במועצה.



8. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
9. הנני מקיים את מלוא תנאי הסף הקבועים במכרז.
10. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות ובמידה שנתבקש להאריך משך ההצעה נאריך תוקפה לתקופה הנוספת שתידרש.
11. אנו מסכימים כי המועצה תהא זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעתנו ובקבלתה על ידה התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת בינינו לבין המועצה.
12. אנו מצהירים כי ידוע לנו ואנו מסכימים, כי תחילת ביצוע השירותים נשוא המכרז מותנית במתן אישור מהמועצה (להלן: "**צו להתחלת עבודה**"). היה ומכל סיבה שהיא לא יינתן הצו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז יתבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: "**ביטול המכרז**") ולא תהא לנו כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלנו ובין אם לא נתקבלה אצלנו הודעת זכייה.
13. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי המועצה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על ביצוע השירותים, בהיקף מצומצם התואם את מגבלות התקציב, בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים, תוך התאמת השירותים לתקציב המופחת והכול לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.
14. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז, כפי שמצורפת למסמכי המכרז.
15. היה ותוכרז הצעתנו כזוכה הננו מתחייבים להמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים.
16. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגבייה על ידי המועצה, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
17. הצעתנו הנה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, אנו רשאים לחתום בשם המציע על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המציע ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך



אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר
 בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. _____ וה"ה
 _____ בעל ת.ז. _____ בשם המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת
 המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

 חתימת עוה"ד

 חותמת עוה"ד

 תאריך



מסמך ג'

הצעת המשתתף במכרז

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע") כתובת
טל _____ פקס _____.

במידה והמציע תאגיד -

אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. מס' _____ ו-
מורשי חתימה מטעם _____ הרשום אצל _____
שםספרו _____ (להלן: "התאגיד המציע") כתובת
טל _____ פקס _____, מצהירים
בזה כדלהלן:

1. קראנו בעיון את הזמנתכם למשתתפים במכרז פומבי שמספרו 36/2026 לניהול והפקת אירועי השואה, הזיכרון ויום העצמאות וכן את כל תנאיו, את ההסכם על כל נספחיו ואת כל ההבהרות או התיקונים שניתנו על-ידכם (ככל שניתנו) (להלן: "מסמכי המכרז").

2. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות בדיקה ובחינה מיוחדת של כל הגורמים האחרים הרלבנטיים והעשויים להשפיע על קיום כל התחייבויותינו ובכלל זה האתרים המיועדים לביצוע העבודות.

3. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז ובפרט של ההסכם, לרבות כלל התנאים וההבהרות שניתנו במסגרתו, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לקיים את כלל התחייבויותינו במסגרת המכרז שאר התחייבויותינו כולן ביחד, במחיר שהננו מציעים בסיפת מסמך זה (להלן: "התמורה ותנאי התשלום").

4. אנו מסכימים, כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, כפי שיראה לה, ולפי שיקול דעתה הבלעדי ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.

5. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפי המועצה, כדלהלן:

5.1. לחתום על כל מסמכי ההסכם תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על-ידכם.



- 5.2. להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז - הכל כפי שיקבע על-ידכם, ובכפוף לקבלת הודעה מכס על כך, ולבצעם בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז וההסכם.
- 5.3. להפקיד בידיכם - במועד חתימת ההסכם העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי המכרז.
6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה לביננו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז.
7. להבטחת קיום הצעתנו, במידה ונזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית לפקודתכם כנדרש במכרז, תעמוד בתוקפה לכל תקופת ההתקשרות ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם, כולן או מקצתן.
8. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך 90 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/ או בתקופה נוספת כפי שיקבע על-ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
9. מוצהר ומוסכם בזאת כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/ או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/ או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.
10. הננו מצהירים בזה כי אנו ו או בעלי המניות מטעמנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע ההסכם מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא המכרז ובמספר מתאים ומספיק.
11. כמו כן מצורפים בזה כלל האישורים, המסמכים, והנספחים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
12. הובהר לנו ואנו מסכימים וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפצל את העבודות לשני מציעים או יותר.
13. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, לרבות כלל התנאים וההבהרות שניתנו במסגרתו, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לקיים את כלל התחייבויותינו במסגרת המכרז במחירים שהננו מציעים כמפורט להלן:



הצעת המחיר

14. הצעתנו לביצוע כל העבודות בהתאם להוראות המכרז, המפרט הטכני נספח א', ההסכם, הינה , כדלהלן:

דרישה / מפרט	מחיר לפני הנחה כולל מע"מ	אחוז הנחה המוצע	הערות
הוראות המכרז והמפרט הטכני נספח א'	₪ 420,000		

המחירים הנ"ל כוללים מע"מ כדין.

15. ההצעה המוצעת על ידינו לעיל (להלן: "התמורה"), כוללת ביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז לרבות הסכם ההתקשרות על נספחיו.

16. מובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר לתמורה לעיל נשוא הצעתנו זו.

שם המשתתף: _____ ת.ז./ח.פ.: _____

שם החותם (מורשה החתימה) בשם המשתתף _____ ת.ז. _____
 כתובת: _____ טלפון: _____ נייד: _____
 תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציג") מאשר
 בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצעה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. _____
 _____ בעל ת.ז. _____ בשם המציג, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת
 התאגיד המציג על הצעה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את התאגיד המציג.

תאריך _____ חותמת עו"ד _____ חתימת עוה"ד _____



מסמך ד (1)

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים:

חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ _____ בעלת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב,

אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המציע _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – המציע).

במציע מתקיימת אחת מן האפשרויות המפורטות להלן בסעיף זה **(***יש למחוק את המיותר***)**:

(א) המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו ביותר משתי עבירות** לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום.

(ב) המציע ובעל זיקה אליו **הורשעו ביותר משתי עבירות** לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:

1. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;

2. "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;

אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: בעל השליטה בו;

חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;

מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

3. אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

4. "הורשע", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);



5. "חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ;
 6. "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 ;
 7. "מועד התקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז – המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ;
 8. "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום ;
 9. "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם ;
- אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר/ה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד (מ.ר. _____), במשרדי שברחוב _____ מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

חותמת

, עו"ד

מ.ר. _____



מסמך ד (2)

הצהרה בדבר העדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או שנושאן פיסקאלי

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המשתתף _____ מס' זיהוי/ח.פ.ח.צ.ע.ר. _____ (להלן: "המשתתף") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו לא הורשע ו/או לא מתנהלת לגביו חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או בעבירות שנושאן פיסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981;

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות למנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמשתתף הינו תאגיד.

2. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת
המצהיר

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת



מסמך ד (3)

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

לכבוד

המועצה המקומית סביון

(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה על היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר דירקטוריון/מועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
 "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
 "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
 "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1 בין חברי מועצת הרשות אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2 אין חבר דירקטוריון/מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.



3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

_____ חתימת המציע:

_____ שם:



מסמך ד (4)

הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001

- 1.1. הנני הח"מ, _____, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 והתקנות לפיו (להלן - החוק), חל עלי במסגרת מכרז מס' _____.
- 1.2. הנני הח"מ _____ מצהיר בזאת כי אני נעדר כל הרשעה ו/או אישום בעבירות מין ו/או חקירה בחשד לביצוע עבירות מין וכי למיטב ידיעתי העובדים המיועדים לספק מטעמי את השירותים מכוח המכרז נעדרים אף הם כל כל הרשעה ו/או אישום בעבירות מין ו/או חקירה בחשד לביצוע עבירות מין.
- 1.3. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
- 1.4. הנני הח"מ, _____ מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד) _____



מסמך ד (5)

הצהרה בדבר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות בשרות הציבור

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המשתתף _____ מס' זיהוי/ח.פ.ח.צ.ע.ר. _____ (להלן: "המשתתף") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו _____ אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא, במצב של ניגוד עניינים בין ההתקשרות נשוא מכרז זה לבין ענייניו האחרים (ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין בהסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שהמשתתף ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין).

הריני מתחייב לפעול לכך שהמשתתף ו/או בעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו יצהירו כי אינם נמצאים ויתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור.

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות למנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמשתתף הינו תאגיד.

2. כן הנני מתחייב למלא ולהקפיד אחר הכללים הקבועים בחוק לעידוד טוהר המידות בשרות הציבור, התשנ"ב-1992.

3. למען הגילוי הנאות הנני מצהיר כי

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת

המצהיר

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.



מסמך ד (6)

הצהרה לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הספק אינו עוסק במתן שירותי כוח אדם ואינו "ספק כוח אדם" כהגדרתו בסעיף 1 לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996.
2. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.



מסמך ז (7)

תצהיר הספק בדבר קיום חוקי עבודה

אני הח"מ _____ בעל/ת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם הספק _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – הספק).

בספק מתקיימות כל האפשרויות המפורטות להלן בסעיף זה:

1. א. הספק ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוקי העבודה או חלקם ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות אך חלפו 3 שנים ממועד ההרשעה המאוחרת ביותר (* מחק את המיותר);

היה והספק הורשע ביותר משתי עבירות, יצרף את הכרעות הדין בהן הורשע במהלך 5 השנים שקדמו למועד החתימה על הסכם זה.

ב. הספק או בעל זיקה אליו לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין יותר מ-6 הפרות של חוקי העבודה או חלקם; הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:

i. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי),

התשמ"א - 1981;

ii. "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק;

אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

א. בעל השליטה בו;

ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק;

ג. מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה;

iii. אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר,

שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק;

iv. "הורשע", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

v. "חוקי העבודה" – החיקוקים המפורטים להלן:

א. חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים),

התשנ"א - 1991;

ב. חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987;



- ג. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959 ;
 ד. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951 ;
 ה. חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976 ;
 ו. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950 ;
 ז. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954 ;
 ח. חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965 ;
 ט. חוק עבודת נוער, תשי"ג-1953 ;
 י. חוק החניכות, תשי"ג-1953 ;
 יא. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א-1951 ;
 יב. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958 ;
 יג. חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963 ;
 יד. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995 ;
 טו. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
- vi. "עבירה" – עבירה לפי אחד החיקוקים המפורטים לעיל ;
 vii. "הרשעה" – הרשעה בפסק-דין חלוט ;
 viii. "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם ;

2. הספק אינו עוסק במתן שירותי כוח אדם ואינו "ספק כוח אדם" כהגדרתו בסעיף 1 לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996.

אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר/ה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, _____
 עו"ד (מ.ר. _____), במשרדי

שברחוב _____ מר/גב' _____

נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____
 המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד
 וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
 אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

מ.ר. _____ חתימה חותמת



מסמך ה

תיאור ניסיון קודם

מכרז פומבי 36/2026

טופס בנוסח שלהלן יצולם ויוגש במספר עותקים ע"י המציע כמספר הרשויות המקומית/עיריות שבהן ביצע המציע עבודות נשוא מכרז זה.

1. הגורם עבורו בוצעו העבודות נשוא המכרז דנן (להלן – "המוסד"):

1. איש הקשר במוסד:

שם ושם משפחה טלפון תפקיד

2. האופן בו נבחר המציע לבצע את העבודות למוסד (מכרז פומבי, מכרז זוטא, מו"מ וכיו"ב)

3. התקופה בה בוצעו העבודות:

4. פרטי האירוע עבורו סיפק המציע שירותים (לרבות סוג האירוע, מועד האירוע, מספר משתתפים):

5. הערות שונות

חתימת המציע



מסמך ו'

לכבוד
מועצה מקומית סביון
רח' השקמה 6, סביון
ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____.

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.פ.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של **15,000 ₪** בלבד (במילים: חמישה עשר אלף שקלים חדשים) להלן - "סכום הערבות" שתדרשו מאת הנערב בקשר להשתתפותו במכרז מס' 36/2026 של מועצה מקומית סביון, להבטחת מילוי מלוא תנאי ומסמכי המכרז לביצוע עבודות מכוחו, בהתאם לנדרש בהסכם ובהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז והמפרטים וכפי שיוורה המנהל מטעם המועצה.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב מטעם המועצה המקומית סביון, מידיית עם מועד קבלת דרישתכם על ידינו, ולא יאוחר מיום עסקים אחד ממנה, באופן המפורט להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____ כשהיא חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזברית המועצה.
4. התשלום על ידנו כאמור בסעיף 2 לעיל יעשה על ידנו, בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמין ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.12.26, אולם תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור בסעיף 2 לעיל. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועדים הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח _____ וחותמת הסניף



מסמך ז

הסכם לניהול והפקת אירועי השואה, זיכרון והעצמאות בסביון

שנערך ונחתם בסביון ביום ____ בחודש _____, 2026

ב י ן

המועצה המקומית סביון
(להלן: "המזמינה" ו/או "המועצה")

מצד אחד;

ל ב י ן

_____, ח.פ. _____
_____, רחוב _____
_____, פקס: _____
טל: _____
(להלן: "המפיק")

מצד שני;

הואיל והמועצה עורכת ומקיימת אירועים בתחומה;

והואיל והמועצה עתידה לערוך את אירועי השואה, זיכרון והעצמאות באתרים נבחרים ברחבי המועצה (להלן: "האירוע", "מועד האירוע" ו- "מתחם האירוע" בהתאמה) ולצורך כך מעוניינת בשירותי הפקה מקצועיים לקיום האירוע;

והואיל והצעת המפיק אושרה בוועדת המכרזים במועצה;

והואיל והמפיק מצהיר כי הינו בעל כישורים וניסיון מוכח בהפקת, קידום, שיווק וניהול אירועים דומים ויש לו הכישורים וכוח האדם המספק על מנת לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה;

והואיל ובהסתמך על הצהרות והתחייבויות הצדדים, מעוניינים הצדדים להתקשר בהסכם זה;



לפיכך הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו כמפורט להלן, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

נספח א' – מפרט האירוע, לוחות זמנים ואחריות המפיק.

נספח ב' – אישור קיום ביטוחים.

נספח ג' – ערבות ביצוע.

נספח ד' – הוראות בטיחות.

1.2. הכותרות בהסכם זה הן לנוחיות בלבד ולא ישמשו לצורך פרשנות ההסכם.

2. מהות ההסכם והסכמות הצדדים

2.1. המועצה ממנה בזאת את המפיק להפיק, לערוך, לנהל ולקיים בעצמו את האירוע עבור המועצה, וכן לקבל על עצמו את מלוא האחריות בקשר עם הפקתו על כך הכרוך והמשתמע מכך.

2.2. האחריות הכוללת לאירוע תהא על המפיק, הכל כמפורט בהסכם זה.

2.3. במסגרת הסכם זה נוטל על עצמו המפיק את מלוא האחריות להכנת, אבטחת, הפקת, ביטוח, עריכת וניהול האירוע נשוא הסכם זה, לרבות קבלת כל האישורים הדרושים לצורך קיום האירוע מן הרשויות השונות, ובכלל זה המפיק יהא אחראי להתקשר עם הגורמים שידרשו לצורך הפקת האירוע וניהולו התקין.

2.4. המפיק ישמור על שקיפות מלאה כלפיי המזמינה אודות כל פרטי האירוע והתקשרויותיו עם גורמים אחרים ויעביר למזמינה, על פי דרישתה, כל מסמך, ובכלל זה קבלות, חשבוניות וכיו"ב הנוגעות לאירוע ו/או להכנות לקראת האירוע.

2.5. הצדדים מצהירים בזאת כי הינם מעוניינים לפעול לקיום האירוע תוך שיתוף פעולה מלא ושקיפות מלאה לאורך התהליך, ואחריו. כמו כן הם מצהירים לעשות כל שבידם להצלחת האירוע, לטובתם והנאתם של תושבי המועצה, ושאר באי האירוע.

2.6. מובהר, כי למועצה שמורה האפשרות להזמין בעצמה ספקים או להתנגד להזמנת ספק שבכוונת המפיק להזמין, זאת בתאום עם המפיק. כל התקשרות עם ספק כלשהו תקבל את אישור המועצה מראש ובכתב.

3. הצהרות והתחייבויות המפיק

המפיק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:



- 3.1. ביכולתו להפיק את האירוע כנדרש מהסכם זה, וכי לרשותו הידע, הניסיון, כוח האדם והיכולת להפיק את האירוע ברמה גבוהה ומקצועית.
- 3.2. כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת, מצד גורם כלשהו, להתקשרותו בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או לפעול במסגרת ועל פי תנאי ההתקשרות שבהסכם זה.
- 3.3. כי הוא מנהל ספרים בהתאם לחוק וכי הוא מתחייב להמציא למועצה אישור ניהול ספרים על פי חוק או פטור מהחובה לנהל ספרים על פי החוק.
- 3.4. המפיק ימציא ויציג בפני המועצה במועד החתימה על ההסכם אישור פטור מניכוי מס במקור. במידה ולא תקבל המועצה מהמפיק אישור כאמור, המועצה תנכה מכל תשלום למפיק כל מס, היטל או ניכוי אחר שהמפיק חייב בו לפי הוראות כל דין ושהמועצה חייבת או זכאית לנכותו על פי כל דין, וכן כל סכום שהמועצה רשאית לנכותו על פי הסכם זה.
- 3.5. המפיק יבצע את כל המטלות הכרוכות בהפקת האירוע במועדן ולשביעות רצונה המלא של המועצה, כמפורט בהתאם למפרט, ללוחות הזמנים ולתחומי אחריותו והכל במפורט **בנספח א'** להסכם זה, כגון תכנון, ארגון, הפקת והקמת האירוע, הסדרתו על פי כל דין, הפעלת האירוע, קבלת אישור היועצים הרלוונטיים למתחם האירוע, וכיו"ב.
- 3.6. מובהר, כי מפרט האירוע המצורף **בנספח א'** אינו ממצה, אלא מהווה רשימה חלקית בלבד, ובאחריות המפיק לבצע כל פעולה נוספת שתידרש לצורך הפקת האירוע אף אם איננה נזכרת בנספח.
- 3.7. המפיק יישא בכל עלויות האירוע, תכנונו, פרסומו, הקמתו והפקתו והכל כמפורט במפרט האירוע המצב **בנספח א'**.
- 3.8. המפיק מתחייב לפעול בהתאם למפרט ועל פי לוח הזמנים לאירוע, כפי שישוכם וייחתם בין הצדדים ויצורף **בנספח א'** להסכם זה. יובהר כי תנאי זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה.
- 3.9. המפיק רשאי לספק את השירותים על פי כל דין, מחזיק בכל האישורים הנדרשים לצורך כך, ויפעל, לצורך קבלת מלוא האישורים לקיום האירוע, ובכלל זה אישורי בטיחות של מהנדס בטיחות, אישורי עירייה ו/או כיבוי אש ו/או כל אישור המחויב על פי חוק לקיום האירוע.
- 3.10. המפיק מצהיר ומתחייב, כי יש ו/או יהיו ברשותו כל הרישיונות ו/או האישורים לפי



כל דין לקיום האירוע במתחם האירוע, לרבות רישיון עסק וכל אישור אחר מהמועצה, אישור משטרה, מד"א, כיבוי אש ו/או כל אישור אחר הדרוש לשם קיומו החוקי של האירוע וכי הוא עומד בכל תנאי האישורים ו/או הרישיונות. המפיק מתחייב לשפות את המועצה בעבור כל נזק שייגרם לה, כספי או אחר, עקב אי מילוי סעיף זה על-ידי המפיק.

3.11. המפיק מתחייב להוציא את האישורים, התכניות והרישיונות, כך שיתאימו לאירוע תחת כיפת השמיים, המכיל 2,000 משתתפים לפחות.

3.12. מבלי לפגוע בהוראות הסכם זה, קיומם של כל האישורים ו/או כל הרישיונות עפ"י הסכם זה הינם תנאי הכרחי לקיומו של האירוע, ובמידה ולא יתקבלו האישורים ו/או הרישיונות, יחשב הדבר להפרה יסודית של החוזה מצד המפיק, אלא אם הדבר נבע מנסיבות בלתי צפויות שאינן בשליטת המפיק והמפיק עשה את כל הפעולות הנדרשות לצורך קבלת האישורים.

3.13. המפיק מתחייב למנות מהנדס בטיחות מטעמו אשר תפקידו יהיה לתאם ולפקח על כל הנושאים הבטיחותיים הקשורים באירוע.

3.14. המפיק מתחייב למנות מנהל אירוע מטעמו אשר תפקידו יהיה בהתאם לפריט הרישוי

3.15. המפיק מתחייב למנות מנב"ט מטעמו כמתחייב מפריט הרישוי.

3.16. המפיק יוודא כי כל הדרישות, ההוראות וההתחייבויות בקשר עם הסכם זה לרבות ביצוע, אשר חלות עליו, יחולו על כל נותני השירותים עימם הוא מתקשר, בנוסף, מבלי שיהיה בכך כדי לפגוע במחויבות המפיק על-פי ההסכם.

3.17. באחריות המפיק לוודא כי בכל התקשרות שלו עם נותני שירותים, יופיעו סעיפי אחריות וביטוחים המתאימים לאופי השירות הניתן, הקובעים כי נותן השירותים ישפה ויפצה את המועצה, בגין כל נזק שייגרם לה בקשר עם מתן השירותים. מבלי לגרוע מן האמור לעיל יובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו של המפיק כלפי המועצה, כאמור בהסכם.

3.18. המפיק ינהג בצורה מכובדת ונאותה כלפי עובדי המועצה ו/או מי מטעמה, וכן כלפי עובדי הספקים ו/או נותני החסויות ו/או באי האירוע וישתף איתם פעולה באופן מלא. המפיק יעבוד בשיתוף פעולה מלא עם כלל הספקים ונותני החסויות השונים, ולשם כך ייערכו בשטח האירוע סיורים מוקדמים בנוכחות המפרסמים, המפיק והמועצה.

3.19. המפיק מתחייב להישמע לכל הוראה של המועצה ו/או מי מטעמה בקשר עם האירוע.



המפיק יהא כפוף לנציג מוסמך מטעם המועצה אשר הינו מנכ"ל המועצה או מי מטעמו, ויקבל הוראות ממנו בלבד (להלן: "**הנציג המוסמך**"). למען הסר ספק, הוראות המועצה כוללות, בין היתר, ישיבות אשר יתואמו מראש וייקבעו עם המפיק.

3.20. המפיק מצהיר בזאת כי בכל מקרה, לא ידרוש מהמזמינה כל סכום שהוא בגין הוצאות כלשהן שהיו לו בקשר עם האירוע במישרין ו/או בעקיפין ו/או הפסדים שיהיו לו, אם יהיו, בגין האירוע, למעט הסכומים וההתחייבויות שצוינו **במפורש** בהסכם זה, להם מחויבת המועצה. המפיק ישלם כל סכום שיידרש לשם קיומו של האירוע בהתאם למפורט במפרט האירוע וכל תשלום אחר שיידרש לשם קיומו של האירוע במתווה שסוכם בין הצדדים.

3.21. במידה ומועד ו/או מתחם האירוע ישתנה, מכל סיבה שהיא, למפיק לא תהא כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה בנוגע לשינוי המועד ו/או המיקום כאמור.

3.22. המפיק ו/או מי מטעמו יהיה אחראי הבלעדי בהשגת חסויות מסחריות וזיכיונות. יובהר, כי ההסכמים עם נותני החסויות יקבלו תוקף אך ורק עם אישור המועצה, המועצה תוכל להטיל ווטו במקרה שבו אחד או יותר מנותני החסויות עלול לפגוע ברגשות ציבור התושבים בסביון.

3.23. במידה וייבצר מספק מסוים לספק שירותים באירוע מחמת כוח עליון ו/או בנסיבות שאינן בשליטתו ושלא היה ביכולתו למנוע אותן באופן סביר, ידווח המפיק לאלתר למועצה ויפנה את כוחה לפנות אל הספק שירות כדי לברר את העובדות ולבדוק את טענות הספק. המפיק מתחייב כי במקרה כזה, ידאג לספק חלופי באותו סדר גודל שיוסכם על המועצה.

3.24. על מנת לערוך את כל התשתיות הדרושות, המפיק יאשר את כל הפרטים הטעונים אישור על ידי מהנדס בטיחות, המשטרה וכלל האישורים הנדרשים לרבות קבלת רישיון עסק לאירוע, זאת עד 30 ימים טרם מועד האירוע. למען הסר ספק, עמידה בלוח הזמנים ביום האירוע הינה חיונית וקריטית להצלחתו. סעיף זה מהווה תנאי יסוד לקיום ההסכם.

3.25. המפיק מתחייב לקחת על עצמו באופן בלעדי את האחריות להכשרת, הכנת וניקיון שטחי האירוע לפני האירוע, במהלכו ולאחר סיומו. כמו כן מתחייב המפיק להזדכות על שטח האירוע מול המועצה בתום האירוע.

3.26. המפיק מצהיר כי ידוע לו והנו מסכים כי המועצה תהא רשאית לצלם את האירוע, לפרסם תמונות מהאירוע, להפיץ תמונות וכיו"ב בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ואין



לו ולא יהיו לו כל זכויות ו/או טענות ו/או דרישות בשל כך. המפיק מצהיר ומתחייב בזאת כי כל זכויות היוצרים בקשר עם תמונות, סרטונים ו/או תוצרים אחרים שיופקו באירוע שייכים למועצה בלבד. על אף האמור לעיל, המפיק יהא אחראי הבלעדי למימון צילום האירוע ולתיעודו המלא, הן במימון ישיר והן באמצעות הפעלת חסויות, כמו גם להעברת תיעוד זה למועצה לשימושה המלא והבלעדי והכל כמפורט בנספח א'. המפיק לא יעשה שימוש בצילומים מהאירוע, למעט באישור המועצה מראש ובכתב.

3.27. המפיק יוודא כי כל הדרישות, ההוראות וההתחייבויות בקשר עם הסכם זה לרבות ביצועו של ההסכם, אשר חלות על המפיק, יחולו על כל מפיקי המשנה ו/או הספקים בנוסף, מבלי שיהיה בכך כדי לפגוע במחויבות המפיק על פי ההסכם. בנוסף מצהיר המפיק כי כל הפרה יסודית של ההסכם זה על ידי מפיק משנה ו/או ספק תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על ידי המפיק ותזכה את המועצה בכל הסעדים העומדים לרשותה על פי דין ו/או הסכם זה.

3.28. יובהר כי ככל ומפיק המשנה ו/או הספק שהביאו להפרת ההסכם דנן, לא נבחרו על ידי המפיק לביצוע הסכם זה, יעשה המפיק את מירב המאמצים על מנת לזכות את המועצה בכל סעד המגיע לה על פי הסכם זה.

3.29. המפיק ינהל בקשר עם האירוע וכל הכספים הכרוכים בכך, ספרי חשבונות לפי המקובל במקרים דומים ובהתאם לעקרונות חשבונאים מקובלים. ספרי החשבונות, הניירות והמסמכים השייכים למפיק ו/או מי מטעמם הנוגעים לענייניהם בקשר עם האירוע, יהיו פתוחים ונגישים למועצה אשר בכל עת תוכל לעיין בהם, לבדקם ולהעתיק מהם, באמצעות נציג מטעמה.

4. תוכן האירועים

4.1. האירועים יתקיימו בתחומי המועצה, במועדים אשר ייקבעו על ידיה. ייתכנו שינויים במועדי האירועים, בהתאם לשיקול דעת המועצה ולצרכיה.

4.2. מתחמי האירועים יכלול את כל המפרטים והאטרקציות כפי שיפורט במפרט המצ"ב **כנספח א' ו/או כפי שיוסכם בין הצדדים.**

4.3. מוסכם כי תוכן האירוע (אומנותי, תרבותי וכדומה) ייקבע בשיתוף עם המועצה ובכפוף למסגרת התקציב הנתונה.

4.4. המפיק מתחייב בזאת להכשיר את שטח מתחם האירוע לפני האירוע ובמידת הצורך לקראת ובמהלך האירועים ולהזדכות עליהם מול הגורמים הרלוונטיים.

4.5. המפיק מתחייב בזאת לפעול בהתאם ללוח הזמנים המפורט שנקבע בהסכמת



המועצה, המצ"ב כנספת א'.

4.6. עד לתאריך שייקבע בלוח הזמנים, מתחייב המפיק לבצע תכנון מתחם האירוע ועיצובו על-ידי מתכנן שטח מקצועי ולהגיש תכנית מתאר שטח, שתיחתם על ידי שני הצדדים.

4.7. המפיק מתחייב בזאת לשתף פעולה ולפקח על פעילות הספקים ו/או נותני השירותים ו/או הזכיינים ו/או נותני החסויות, כך שאלו יספקו את השירות בהתאם לתוכניות האירוע כפי שאושרו על ידי המועצה. למען הסר ספק, יובהר כי כל הספקים יפעלו על פי כל דין וכי ככל ויוצבו דוכני מזון ו/או שתיה, אלו יהיו בעלי הרישוי המתאים ותעודת כשרות בתוקף.

5. הצהרות והתחייבות המועצה

המועצה מצהירה ומתחייבת בזאת כדלקמן:

5.1. המועצה ו/או נציגיה ו/או עובדיה יפעלו בשיתוף פעולה מלא עם המפיק ויעמידו לרשותו בכל העת וככל שהדבר אפשרי סיוע ו/או אמצעים הנדרשים לשם הפקת האירוע וקיומו.

5.2. אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת, מצד גורם כלשהו, להתקשרותה בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או לפעול במסגרת ועל פי תנאי ההתקשרות שבהסכם זה.

6. התמורה

6.1. בתמורה לקיום כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא זכאי המפיק לתמורה כוללת בסך של _____ ש"ח ובכפוף לקבלת צו התחלת עבודה חתום (להלן: "התמורה").

6.2. מובהר, כי התמורה המפורטת לעיל הינה התמורה הסופית, שתשולם למפיק, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תמורה נוספים מהמועצה, לרבות בגין הוצאות מכל סוג שהוא שיחולו לפי הוראות הסכם זה על המפיק.

6.3. הסכומים כוללים מע"מ ומהווים את סך הכולל של התשלומים עבור ההפקה, הפקה בפועל ותפעול תוך הפעלת כוח האדם הדרוש לביצוע האירוע על כל הכרוך בכך.

6.4. ככל שתוארך תקופת ההסכם, סכום התמורה יעודכן בכל שנה בהתאם להצמדה למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, נכון למועד הארכת ההסכם.

6.5. המועצה רשאית לקזז מתוך התמורה ו/או מתוך כל סכום לו זכאי המפיק כל סכום



המגיע לה מהמפיק על פי הסכם זה ו/או כל סכום שהמפיק לא העביר למועצה, וזאת בכפוף למתן הודעה על כך בכתב.

6.6. המפיק לא יבוא בטענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי המועצה בנוגע לגובה ההכנסות ו/או הרווחים ו/או ההפסדים (ככל שיהיו) כתוצאה מהפקת האירוע.

6.7. בתום האירועים יגיש המפיק חשבונית מס כדין לאישור הנציג המוסמך ובגזברות. הנציג המוסמך והגזברות יבדקו את החשבונית בתוך 14 ימים ממועד המצאת החשבונית, והיא תשולם בתנאי שוטף + 45 ממועד אישור הגזברות.

7. אחריות ונזיקין

7.1. המועצה לא תהא אחראית בכל עילה שהיא חוזית נזיקית ו/או אחרת לכל נזק מכל מין וסוג שהוא לרבות כל הוצאה, אובדן הכנסה, אי נוחות שיגרם עקב פעילות המפיק ו/או מי מטעמו בקשר עם הסכם זה.

7.2. המועצה לא תישא בכל אחריות לכל נזק לגוף ו/או לרכוש המפיק, עובדיו, מבקריו, מוזמניו ו/או כל צד שלישי, בגין הפעילות. היה והמועצה תתבע על ידי המפיק, לקוחותיו, עובדיו, מבקריו, מוזמניו ו/או כל צד שלישי בגין כל נזק ו/או נזקי גוף ו/או רכוש ו/או נזק כספי אשר יסודם בפעילות האמורה בהסכם זה, על ידי כל אדם לרבות כל תאגיד, ולרבות אך לא בלבד, המפיק, מי מעובדיו, ברי רשותו, או כל אחד אחר, המפיק ישפה את המועצה בגין כל סכום אשר תאלץ לשלם, לרבות שכר טרחת עו"ד בגין ייצוג משפטי של המועצה והוצאות שנגרמו לה בגין התביעה, עם דרישתה הראשונה של המועצה.

7.3. המפיק ינקוט בכל האמצעים הסבירים ו/או הנדרשים על פי דין למניעת נזק או אובדן לגופו או לרכושו של אדם כלשהו תוך כדי הכנת האירוע והפקתו ותוך כדי האירוע ולאחריו, ויישא ויהיה אחראי לכל נזק או אובדן כאלה, שמקורם במעשה או מחדל של המפיק ו/או מי מטעמו, ככל שאלו אינם באחריות צד ג', והוא משחרר את המועצה ו/או מי מטעמה מכל אחריות למקרים כאמור.

7.4. המפיק יהא אחראי כלפי המועצה באחריות מוחלטת לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הוצאה ו/או תוצאה, מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מביצוע הסכם זה ו/או הפרת איזו מהתחייבויות המפיק לפי הסכם זה.

7.5. המפיק מתחייב בזאת לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובדיו ו/או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו ו/או מטעמו ו/או לצד שלישי שיפגע כתוצאה מתאונה או נזק כל שהם הנגרמים בקשר עם האירוע לרבות לפניו ו/או לאחריו.



7.6. המפיק ישפה את המועצה בכל מקרה בו תתבע ו/או תיאלץ לשלם ו/או להתפשר בגין כל אירוע ו/או מעשה ו/או מחדל אשר היה באחריותו של המפיק ו/או עובדיו ו/או שליחיו ו/או כל מי מטעמו בקשר עם הסכם זה ו/או כל נזק אשר ייגרם במידה ולא ימלא המפיק אחר התחייבויותיו שעל פי הסכם זה, למעט במקרה של כוח עליון.

8. ביטוח

8.1. מבלי לגרוע מאחריות המפיק על פי ההסכם זה ו/או על פי דין, המפיק על חשבונו ויחזיק בתוקף, במשך כל תקופת ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים בנספח הביטוח המצורף למסמך זה והמסומן **כנספח ב'** ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

8.2. המפיק פוטר את המועצה ו/או מי מטעמה, מכל אחריות לאבדן ו/או נזק לרכושו או לרכוש הספקים ו/או נותני השירותים ו/או מפעילי הדוכנים. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8.3. האמור לעיל יוסיף (ולא יגרע) על כל הוראה אחרת בהסכם זה בדבר פטור מאחריות כלפי המועצה. בהקשר זה מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים על ידי המפיק כדי לצמצם או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויות המפיק בהתאם להסכם זה, או כדי לשחרר אותו מחובתו לפצות את המועצה ו/או כל אדם או גוף שהוא, בגין כל נזק שייגרם במישרין או בעקיפין בקשר לרכוש שהוא אחראי לו ו/או כתוצאה מפעילותו של המפיק במסגרת הפעילויות נשוא הסכם זה ו/או כתוצאה מאי קיום הוראות הסכם זה על ידי המפיק. תשלום בפועל של תגמולי ביטוח כלשהם לא יהיה בהם אלא כדי להפחית מסכום השיפוי ו/או הפיצוי לו תהיה זכאית המועצה בגין נזק או הפסד.

9. איסור המחאה

9.1. המפיק יבצע את השירותים נשוא הסכם זה באופן אישי. המפיק מתחייב כי לא ימחה הסכם זה או את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה מבלי לקבל את הסכמתה של המועצה מראש ובכתב.

9.2. כל ניסיון להמחאה בסתירה להוראות סעיף זה יהיה בטל.

10. יחסי עובד מעביד

10.1. מובהר ומוסכם בזאת כי היחסים בין המפיק ו/או מי מטעמו לבין המועצה במסגרת הסכם זה הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי בלבד, המפיק יהא אחראי לעובדיו באופן אישי, לרבות כל התשלומים החלים עליהם על פי דין בגין עבודתם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכי לא יחולו בשום מקרה יחסי עובד – מעביד בין המפיק ו/או מי מטעמו לבין המועצה.

10.2. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית



מוסמכת כי מדובר ביחסי עובד-מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב המפיק, מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את המועצה מידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לה, לרבות הוצאות ותשלומים בהם תחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עורך-דין.

10.3. ככל ויהיה על המועצה לשאת באחריות ו/או בעלות כלשהי כתוצאה מדרישה כלשהי ו/או תביעה הנוגעת לביצוע הסכם זה על ידה ו/או נזק לצד ג' ו/או כתוצאה מיחסי העבודה בין המפיק לעובדיו, ו/או כתוצאה מאי עמידתו של המפיק בהתחייבויותיו כלפי המועצה ו/או בין צדדים שלישיים כלשהם, מתחייב המפיק לשפות את המועצה בגין כל הוצאה שתיגרם לה כאמור.

10.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפיק יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.

10.5. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, המפיק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

11. פרסום וקניין רוחני

11.1. מוסכם בזאת כי למועצה כלל הזכויות באירוע, מיתוגו, שמו ותוכנו, והמפיק מתחייב שלא לעשות שימוש באירועו ו/או בכל הקשור בו, לא להעתיק ולא לעשות כל שימוש בכל מרכיב בו, למעט באישור מראש ובכתב מהמועצה. אין באמור לעיל בכדי למנוע מן המפיק לציין בפרופיל המפיק את האירוע כאירוע שבוצע על ידו.

11.2. מוסכם כי כל נושא פרסום האירוע יהיה באחריות המפיק, תוך היועצות וקבלת הסכמת המועצה מראש. מוסכם בין הצדדים כי המועצה ו/או מי מטעמה הינו הגוף הבלעדי לאישור כל תוכן אומנותי ו/או מילולי, אפיק פרסום שיוצא לאור בין אם בדפוס, אינטרנט, רדיו וכיו"ב. המועצה ו/או מי שהוסמך מטעמה תהיה רשאית לפסול כל פרסום על פי שיקול דעתה הבלעדי.

11.3. מוסכם בין הצדדים כי לא תבוצע כל פעולה פרסומית שלא אושרה מראש על-ידי המועצה ו/או מי שהוסמך לכך מטעמה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, חלוקת שטחי הפרסום ומיתוג האירוע יתבצע בתיאום מלא עם המועצה ובאישורה.

11.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המפיק מתחייב כי כל התכנים בהם הוא עושה שימוש, אינם כוללים כל טקסט תמונה ציור שרטוט או מידע אחר כלשהו הפוגע בזכויות



הקניין הרוחני או זכויות אחרות של צדדים שלישיים לרבות זכויות יוצרים וסימני מסחר. נותן השירותים בלבד יישא באחריות בכל הנוגע לתכנים המועברים על ידו.

11.5. זכויות היוצרים בפס הקול, בצילומים ובסרטים של האירוע יהיו שייכות למועצה בלבד והמפיק לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש, אלא באישור מראש ובכתב מהמועצה.

12. שמירת מידע וסודיות

12.1. המפיק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת, במשך תקופת ההסכם ואף לאחר מכן, לגלות, להעביר, לפרסם, לחשוף, להראות ו/או למסור בדרך אחרת כלשהי, ולנקוט בכל האמצעים כדי למנוע גילוי, בין במשך תקופת ההתקשרות, ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, סודות מסחריים או אחרים או מידע, כהגדרתו להלן, של הסכם זה ו/או ההסכמים הקשורים ו/או כל חלק מהם, וזאת בין אם הסודות, המידע או המסמכים האמורים הגיעו למפיק כתוצאה מהתקשרות לפני חתימת הסכם זה ובין אם שהגיעו למפיק אחרי ההתקשרות ו/או בכל אופן שהוא.

12.2. המונח "מידע" משמעו בהתחייבות זו, כל מידע וידע, בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת, בין שמצוין שהוא סודי ובין שלא, אשר מצויים כעת ו/או שימצאו בעתיד בידי ו/או מי מטעמי, הקשורים או הנוגעים בדרך כלשהי להתקשרות בהסכם זה ו/או למי מהצדדים ו/או לרכושו ו/או לעניינו ו/או ללקוחותיו ו/או לספקיו ו/או לאנשיו או גופים הבאים עמו במגע ו/או לעסקיהם. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המונח "מידע" כולל, בין השאר, מידע מקצועי, טכני ומסחרי של מי מהצדדים, לרבות תהליכים, תיאוריות, שרטוטים, נוסחאות, מפרטים, אמצעים ושיטות ייצור, נתונים, תכניות, תוכנות, קבצים, ידע (בין מסחרי, טכני ו/או אחר) שיפורים, המצאות, רעיונות, תגליות, פיתוחים, חידושים, מדגמים, טכניקות שיווק, אסטרטגיה, תחזיות, מוצרים חדשים ו/או אחרים, הסכמים נהוגים, הסכמים שמי מהצדדים קשור בהם, ספקים, מפיצים, סוכנים, שיטות שיווק, שיטות קידום מכירות, רשימת לקוחות ממשיים ופוטנציאלים של מי מהצדדים או נתונים מתחייבים ללקוחות כאמור, עלויות, מחירים, תקציבים, דו"חות כספיים, עמלות ותנאי אשראי הנחות ומסמכים הנוגעים לעסקיו של מי מהצדדים, משכורת, נוהלי ותנאי עבודה והכל בין אם במידע ניתן להגנה כפטנט ו/או כזכות קניין רוחני אחרת ובין אם אינו ניתן להגנה כאמור.

12.3. יובהר כי התחייבות לשמירה על סודיות, כאמור לעיל, הינה תנאי יסודי וחיוני לקיומו של הסכם זה והפרתו תחייב את המפיק בתשלום פיצויי מוסכם בסך 100,000 ₪ עבור כל הפרה.

13. תקופת ההסכם וסיומו וכוח עליון



- 13.1. ההסכם תקף מיום חתימת הצדדים ועד למועד סיום האירועים והשבת מתחמי האירועים לקדמותם (להלן: **"תקופת ההסכם"**).
- 13.2. למועצה שמורה האופציה להאריך את ההסכם עד ל 3 תקופות נוספות, כך שהיא תהא רשאית להזמין מהמפיק להפיק את האירועים, כולם או חלקם, לשנת 2028 ו/או לשנת 2029 ו/או לשנת 2030, באותם תנאים נשוא הסכם זה, וזאת במתן הודעה של לפחות 4 חודשים מראש למפיק, הכל בכפוף לתנאי ההסכם ועל פי שיקול דעתה.
- 13.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה תהיה זכאית להודיע על הפסקת ההסכם באופן מידי במקרים כדלקמן:
- 13.3.1. אם ניתן כנגד המפיק צו כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או צו פירוק זמני ו/או קבוע.
- 13.3.2. אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן המועצה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום החלתו.
- 13.3.3. אם המפיק הוא אדם או שותפות וינתן נגדו או נגד אחד מיחידה של השותפות צו לקבלת נכסים.
- 13.3.4. אם המפיק הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- 13.3.5. בכל מקרה שבו עשויה להתבצע העבודה בידיד נאמן, מנהל עזבון או כל אדם הממונה על נכסי המפיק.
- 13.3.6. המפיק הפר התחייבות מהתחייבויותיו כמפורט בהסכם זה, ולא תיקן את ההפרה בתוך 3 ימים. היה והופר ההסכם בכל אחד משלושת הימים לפני האירוע, מחויב המפיק לתקן את ההפרה תוך 5 שעות. היה והופר ההסכם במהלך האירוע, יתקן המפיק את ההפרה באופן מידי.
- 13.3.7. המפיק הפר הפרה יסודית של ההסכם, ולא תיקן את ההפרה בתוך 24 שעות. לעניין זה, הפרת הסעיפים הבאים בהסכם תיחשב כהפרה יסודית: 2, 3, 7, 8, 9, 10, 11.
- 13.3.8. האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות או סעד אחר של המועצה עקב ובגין ההפרה
- 13.4. המפיק מתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מהפרת ההסכם על ידי המפיק ו/או מי מטעמו.
- 13.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי המפיק אינו רשאי להביא הסכם זה לידי



סיום, טרם סיום תקופת ההסכם, מכל סיבה שהיא. ידוע למפיק כי הפרת סעיף זה יגרום לנזקים כספיים ותדמיתיים כבדים ומכן שהפרתו תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם בסך 100,000 ₪, זאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד לרשות המזמינה על פי כל דין.

13.6. במקרה של ביטול האירוע כתוצאה מכוח עליון, כהגדרתו להלן, יפעלו הצדדים לקביעת מועד חלופי לקיום האירוע בשיתוף פעולה בין המועצה והמפיק, ותוך התייעצות עם שאר הגורמים הרלבנטיים הקשורים בקיום האירוע.

כוח עליון לעניין סעיף זה הינו כל פעולה של כוח עליון שמעבר לשליטת הצדדים, לרבות, שביתות, הפרות סדר, מרי אזרחי, מלחמה, מבצע צבאי, גיוס לאומי, מגיפות, סגרים, מחלות, חרס, מרד, אירועי טרור ומעצרים, הצפה, רעידת אדמה, צו או החלטת רשות, ותנאי מזג אוויר קיצוניים, אשר אינם מאפשרים את קיום האירוע.

יחד עם זאת יובהר כי במקרה של ביטול האירוע כתוצאה מכוח עליון כאמור המועצה אינה מתחייבת להזמין מן המפיק את קיום האירוע במועד חלופי, והמפיק ולא יבוא בכל תביעה ו/או תלונה ו/או טענה נגד המועצה ו/או מי מטעמה.

13.7. ככל שלא יהיה ניתן לקבוע מועד חלופי לקיום האירוע, יבוטל האירוע והמפיק יישא בהוצאות ובעלויות האירוע, ולא יבוא בכל תביעה ו/או תלונה ו/או טענה נגד המועצה ו/או מי מטעמה.

13.8. בהסכמים שבין המפיק לכל הספקים ו/או נותני החסויות אשר ייקחו חלק באירוע, מתחייב המפיק כי יופיע סעיף "כוח עליון" בדומה להסכם זה, לפיו אם יבוטל האירוע בשל כוח עליון, הספק ו/או נותן החסות לא יפוצה ולא תשולם לו תמורה, כל זאת על מנת לצמצם בהוצאות ההפקה במקרה של ביטול האירוע עקב "כוח עליון". האחריות לקיום סעיף זה מוטלת על המפיק באופן בלעדי.

14. ערבות ביצוע

14.1. להבטחת קיום התחייבויותיו של המפיק על פי הסכם זה, המפיק מתחייב להמציא למועצה עם החתימה על הסכם זה ערבות בנקאית לפקודת המועצה, בלתי מותנית, אוטונומית וצמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 15,000 ₪ (במילים: חמישה עשר אלף שקלים חדשים). הערבות תהיה בנוסח המצורף להסכם זה.

14.2. הערבות תעמוד בתוקפה לתקופה של 12 חודשים ממועד התחלת ההסכם.

14.3. ככל שתוארך תקופת ההתקשרות יוארך תוקפה של הערבות בהתאמה.



14.4. המועצה תהיה מוסמכת לחלט את הערבות באופן אוטונומי, כל אימת שתסבור כי הופר תנאי או הופרו תנאים בהסכם זה ומבלי שיהא עליה להוכיח זאת.

14.5. האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שיעמדו לרשות המועצה עקב ובגין ההפרה.

15. כללי

15.1. מובהר, כי למועצה שמורה האפשרות להזמין בעצמה ספקים ו/או להתנגד להזמנת ספק שבכוונת המפיק להזמין, זאת בתאום עם המפיק.

15.2. אין באמור בהסכם זה בכדי לחייב את המועצה באיזה אופן להיזקק באופן בלעדי לשירותי המפיק, והמועצה תהיה רשאית להעסיק מפיקים ו/או עובדים אחרים לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

15.3. כל הפרסומים לאירוע יהיו באישור המועצה מראש ובכתב. בפרסומים ייכתב כי האירוע הנו בהפקה של המועצה, ושל כל גוף נוסף שיוסכם על ידי הצדדים. יינתן קרדיט למפיק כמקובל.

15.4. מובהר בזאת במפורש, כי המועצה תהא רשאית לקזז את הסכומים המגיעים או שיגיעו לה מהמפיק לפי הסכם זה או כתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע למפיק מהמזמינה, והמפיק מוותר מראש על כל טענה המתייחסת לקיזוז כאמור.

15.5. על הוראות הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים, התשל"א-1971 וחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"ג-1970.

15.6. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע לחוזה זה, נתונה לביהמ"ש המוסמך במחוז מרכז.

15.7. לא יהיה תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם ע"י כל הצדדים להסכם. שום התנהגות, הקלה או ויתור מצד מי מהצדדים לא תיחשב כוויתור על איזה מזכויותיו עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין אלא אם כן נעשה במפורש ובכתב.

15.8. כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא להסכם. כל הודעה שתשלח בדואר תשלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 3 ימים ממועד שיגורה ואם נמסרה ביד בעת מסירתה.



ולראייה באו הצדדים על החתום:

המפיק

המועצה



נספח א'

מפרט דרישות האירועים ואחריות המפיק

כללי

- באחריות המפיק (עבור **כל אחד מהאירועים**):
 - א. להזמין, להעסיק ולספק את כל היועצים, המהנדסים, המומחים, המנהלים, העובדים, הפועלים, אנשי המקצוע, אנשי צוות, כותבי תוכניות, מנב"טים, מפעילי מתקנים, מלווים, עוזרי הפקה וכל היתר הנדרש לתכנון, אספקה, הקמה, ביצוע, תפעול וניהול של כל אחד מהאירועים השונים וכל שיידרש על פי כל דין, גורמי ההצלה, המשטרה, הביטחון והמועצה.
 - ב. להכין ולספק עבור כל אירוע את כל התוכניות הנדרשות עפ"י דין (בין היתר: ביטחון, בטיחות, תנועה, קונסטרוקציה, חשמל, נגישות, מזון וכיו"ב), האמצעים, החומרים, העזרים, הציוד והנלווים וכל יתר הנדרש לתכנון, אספקה, הקמה, ביצוע, תפעול וניהול כל האירועים וכל שיידרש על פי כל דין, גורמי ההצלה, המשטרה, הביטחון והמועצה.
 - ג. לתאם, להזמין ולספק לכל אחד מהאירועים ניידות מד"א, משטרה, כיבוי אש, טכנאי גז (לרבות מטפים ונלווים), צרכי נגישות וכל היתר שיידרש עפ"י כל דין, גורמי ההצלה, המשטרה, הביטחון והמועצה.
 - ד. לפעול, להכין, לטפל, לספק ולהשיג לכל אירוע את כל האישורים הקשורים בתכנון, אספקה, הקמה, ביצוע, תפעול וניהול של האירועים השונים, בין היתר: ביטחון, אבטחה, בטיחות, במות ומתקני הרמה, נגישות, קונסטרוקציה, חשמל, מזון, תברואה ומשרד הבריאות, רישוי עסקים, תנועה, משטרה, מד"א, כב"א (אש וגז) וכיו"ב וכל שיידרש על פי כל דין, גורמי ההצלה, המשטרה, הביטחון והמועצה.
 - ה. דגשים נוספים באחריות המפיק:
 - להזמין מנב"ט, בודק חשמל מוסמך (בודק 3) ומהנדס קונסטרוקטור וכל היתר הנדרש עפ"י דין להנפקת אישורי תקינות סופיים לחפ"ק ולמשטרה עד 3 שעות לפני פתיחת שערים.
 - נגישות:
 - מערכות עזר לשמיעה / לולאות השראה (FM / Audio loop).
 - סימון ושילוט כלל אזורי המתחם עפ"י דין לרבות מתחם ישיבה נגיש: הקצאת 10% מקומות נגישים לכיסאות גלגלים + מקום למלווה ושמירה על מעברים רציפים של 130 ס"מ לפחות (ומעבר סלול).



- ו. לשלם את כל האגרות והרישויים הנדרשים
- ז. להשתתף בכל ישיבות ועדת ההיגוי של האירועים, בפגישות במשטרה עם הקב"ט ועם כל גורם הנדרש למי מהאירועים.

- באחריות המועצה :
 - א. גינון וניקיון
 - ב. תליית דגלים
 - ג. קבלן חשמל שיספק טכנאי צמוד, גנרטורים ותיאורה היקפית (ראו הערה סעיף ה)
 - ד. אספקת נקודות מים לדוכני מזון
- שירות אופציונאלי (מחיר פיקס קבוע לאירוע – 6,000 ₪ כולל מע"מ) :

שידור חי (Live Streaming): ניתוב וידאו ושידור חי באיכות HD לעמודי הפייסבוק/אינסטגרם/יוטיוב של המועצה עבור מרותקי בית, אזרחים ותיקים וכו'

ערב יום השואה 3.5.27 בין השעות 19:30-22:00



טקס יישובי (חט"ב) ברחבת בית ראשונים

- אספקה והקמת במה 5X6 גובה 30 ס"מ עם גב במה של מסכי לד איכותיים (3X6). על הבמה להיות מוקמת עד תאריך 2.5.27 שעה 10:00
- אספקה והקמת תשתית ומערכת סאונד לקהל של כ-500 איש. ציוד סאונד על הבמה צריך להתאים לפחות 16 ערוצים עבור: נגנים, זמרים, משתתפים וכללי (לרבות מיקרופונים איכותיים קוויים ואלחוטיים).
- אספקה והקמת תשתית וציוד תאורה מקצועית לבמה וסביבתה עפ"י אפיון הבמאי (לפחות 30 פנסים לד + פלאד + תומאס)
- פריסת 300 כסאות פלסטיק ברחבה לפני הבמה (ואיזוק עפ"י דרישת יועצי הביטחון והבטיחות)
- החזרות לאירוע תערכנה בבוקרו של יום האירוע ויש להיערך מבעוד מועד להפעלת הציוד המלא החל מהשעה 10:00 ואילך
- צוות טכני מקצועי לתפעול האירוע, הציוד והבמה על המערכות השונות
- אספקה והצבת מחסומים, חומות, גדרות, חסימה קשיחה, חפ"ק ושילוט עפ"י אפיון ודרישות המשטרה והמועצה
- אספקה והצבת סדרנים, מאבטחים, שוטרים ואמצעי שמירה וסדר עפ"י דרישות המשטרה (לרבות ביגוד, מכשירי קשר, ווסטים, פנס, נומרטור וכל שיידרש)
- אספקת והצבת טכנאי גז מוסמך וציוד נדרש להדלקת המשואות וליווי עד סוף האירוע
- הקצאת שומר במה למשך הלילה כולו לקראת האירוע החוזר בבוקר

יום השואה 4.5.27 בין השעות 09:45-11:30



טקס מוסדות חינוך (חט"ב), רחבת בית ראשונים

האירוע יתקיים במתכונת זהה לזו שבוצעה ערב קודם.

1. תפעול האירוע, הציוד והבמה על המערכות השונות שלה בהתאם לתוכנית של ערב קודם
2. אספקה והצבת מחסומים, חומות, גדרות, חסימה קשיחה, חפ"ק ושילוט עפ"י אפיון ודרישות המשטרה והמועצה
3. אספקה והצבת סדרנים, מאבטחים, שוטרים ואמצעי שמירה וסדר עפ"י דרישות המשטרה (לרבות ביגוד, מכשירי קשר, ווסטים, פנס, נומרטור וכל שיידרש)
4. לאחר האירוע, פינוי מלא של כל הציוד וסידור מערום של כסאות
5. אופציה - הוספת הצללה 10X15 (כולל הובלה, הקמה ופירוק). מחיר פיקס 3,000 ₪ כולל מע"מ

ערב יום הזיכרון 10.5.27 בין השעות 19:30-22:00



טקס יישובי (צופים), גן שלווה

1. הקמת במה מקצועית תקנית בגודל של לפחות 15X10 ובגובה לפחות 1.2 מ' ומרחקה מהקהל לא יעלה על 4 מ' ולא ירד מ' 2 מ' (על הבמה בלבד להיות מוקמת עד 9.5.27 שעה 10:00 לרבות כלל האישורים הנדרשים, לצרכי חזרות)
2. גב במה שחור תקני בגובה 4 מ' לכל הפחות כמפתח הבמה
3. 2 גרמי מדרגות צידיים לבמה עם מעקה וגרם נוסף בצד האחורי שלה (לשימוש ההפקה)
4. פודיומים לרמקולים בגודל 2.4 על 2.4 מ' בגובה הבמה וצמוד לקדמת הבמה משני צדדיה.
5. הקמת מגדלי תליה תקניים לרמקולים בשני צידי הבמה בגובה שבין 8-12 מ' בהתאם לתנאי השטח. יש לקחת בחשבון שבבסיס המגדלים מונחים רמקולי סאב.
6. עמדת המיקסר תוקם 15-18 מ' ממרכז הבמה בתוך הקהל וללא הפרעה. יש לדאוג להגבהה של העמדה ולפודיום לפולספוט.
7. הבמה תהיה מכוסה בציפוי שיאפשר מופעי מחול והתעמלות אמנותית
8. פודיום נייד לנאומים
9. גב במה של מסכי לד איכותיים בגודל של לפחות 4X8 + סטריפים משני הצדדים של 1X4
10. הקמתם של שני חללים גדולים ומוסתרם מצידי הבמה לטובת המופיעים לרבות תאורה (בגודל של לפחות 4X6 כ"א)
11. אספקת והקמת תשתית, ציוד ומערכת סאונד מקצועיים לאירוע של כ 2,000 איש. ציוד סאונד על הבמה צריך להתאים לפחות 32 ערוצים עבור: נגנים, זמרים, משתתפים וכללי (לרבות מיקרופונים קוויים ואלחוטיים)
12. אספקת והקמת תשתית וציוד תאורה מקצועית לבמה וסביבתה (לפחות 50 פנסים לד + פלאד + תומאס)
13. פריסת 600 כסאות ברחבה שלפני הבמה ואיזוק עפ"י דרישת יועצי הביטחון והבטיחות
14. החזרות לאירוע תערכנה בצהרי יום האירוע החל מהשעה 10:00, יש להיערך בהתאם
15. אספקת והצבת שירותים ניידים כימיים כולל תאורה עפ"י דרישות משרד הבריאות והמועצה (נדרשים לפחות: 8 רגילים, 2 נגיש 21 כויר לשטיפת ידיים) עד לסיום אירועי ערב העצמאות.
16. אספקת והצבת מחסומים, חומות, גדרות, חסימה קשיחה, חפ"ק ושילוט עפ"י אפיון ודרישות המשטרה והמועצה
17. אספקת והצבת סדרנים, מאבטחים, שוטרים ואמצעי שמירה וסדר עפ"י דרישות המשטרה (לרבות ביגוד, מכשירי קשר, ווסטים, פנס, נומרטור וכל שיידרש)



18. יש לקחת בחשבון שהצופים מקימים אלמנטים גדולים בשטח (בנייה מחנאית) לרבות אבוקות זיכרון באש חיה ויש להיערך מראש לאישורים הנדרשים

19. מיד עם תום הטקס יש להיערך מחדש להכנת אירועי ערב יום העצמאות

ערב יום הזיכרון 10.5.27 בין השעות 21:30-23:30

שירי לוחמים (גליה), ספרייה

1. אספקה והקמת מערכת סאונד ותאורה מקצועית לאירוע של כ-200 איש בתוך הספרייה. ציוד סאונד על הבמה צריך להתאים לפחות ל-12 ערוצים עבור: נגנים, זמרים, משתתפים וכללי
2. לספרייה מערכת הקרנה קיימת תלויה. על הצוות הטכני להתחבר אליה.
3. תיאום מלא מול גליה

יום הזיכרון 11.5.27 בין השעות 10:45-12:30

טקס יישובי (גליה וחט"ב), בית עלמין

1. אספקה והתקנת מערכת סאונד המתאימה לקהל של כ-1000 אנשים הנוכחים במעמד (לרבות פריסת רמקולים היקפיים בדגש על האזור שמאחורי הקהל)
2. ציוד סאונד על הבמה צריך להתאים לפחות ל-12 ערוצים עבור: נגנים, זמרים, משתתפים וכללי
3. חזרות "בלאנס" יתקיימו במקום בשעה 09:00
4. אספקה והצבת מחסומים, חומות, גדרות, חסימה קשיחה, חפ"ק ושילוט עפ"י אפיון ודרישות המשטרה והמועצה
5. אספקה והצבת סדרנים, מאבטחים, שוטרים ואמצעי שמירה וסדר עפ"י דרישות המשטרה (לרבות ביגוד, מכשירי קשר, ווסטים, פנס, נומרטור וכל שיידרש)



ערב יום העצמאות 11.5.27 בין השעות 19:30-24:30

אירוע קהילתי מרכזי, גן שלווה

1. במה, תאורה והגברה על ציודיהם ומפעיליהם זהה בדיוק לערב יום הזיכרון (אירוע מערב לפני).
2. עיצוב והקמת רחבת מתקנים ופעילויות שונות להנאתם של המשתתפים באירועים ודוכני מזון, על פי תכנון משותף למפיק ולמנהלי האירוע.
3. ההצעות יוגשו לבדיקתה של וועדת האירועים במועצה אשר תשקול על פי מקוריותן (מבחינת בנייתו של קונספט לאזור המתקנים וכו'), כמותם ואיכותם של המתקנים המוצעים.
4. **אספקת לפחות 15 מתקנים (כולל מערכת זימון תורים, מפעילים מוסמכים לפי התקן וביטוחים מלאים)** מגוונים לגילאי 4-16 ופינת הפעלה ייעודית לגילאי 0-3, כמו גם עיצוב כללי של רחבת האירועים (תוספות תאורה, תפאורה וכו''). מתוכם **חובה** את המתקנים הבאים: **קולנוע 7 ממדים, מתקן נינג'ה, עמדת צילום 360, ג'ימבורי 6 על 6, רכבת, קרוסלה, קיר טיפוס 4 מסלולים ואומגה**. דגש על מתקנים המכילים כמות גדולה של אנשים על מנת למנוע תור.
5. אספקת DJ מלווה לכל אורך האירוע
6. אספקת **לפחות 10 דוכני מזון (כולל מערכת הזמנות בנייד)** מגוונים על פי תכנון משותף למפיק ולמנהלי האירוע. תיאום מוקדם נחוץ עם זכיינים מקומיים (דגש על דוכנים המאפשרים מכירה מהירה). בין הדוכנים **חובה** לכלול: המבורגר, נקניקיות, גלידה אמריקאית / וופל בלגי, יוגורט עם מבחר תוספות, בית קפה, בירה ויין, שווארמה + פלאפל, פיתה דרוזית / ממולאים / קובה.
7. תיאום תברואתי לדוכני מזון: חובת רישיון יצרן/עסק לכל דוכן, אישור משרד הבריאות/תברואן ועמידה בהוראות המועצה והגורמים המקצועיים לאיסוף ושאיבת שפכים ושמנים.
8. אספקה ופריסת מחצלות, פינות זולה ועמדות בר 300 איש
9. אספקה והצבת מחסומים, חומות, גדרות, חסימה קשיחה, חפ"ק ושילוט עפ"י אפיון ודרישות המשטרה והמועצה
10. אספקה והצבת סדרנים, מאבטחים, שוטרים ואמצעי שמירה וסדר עפ"י דרישות המשטרה (לרבות ביגוד, מכשירי קשר, ווסטים, פנס, נומרטור וכל שיידרש)
11. החזרת שירותים ניידים כימיים וציוד נלווה בסיום האירוע
12. פירוק מלא ופינוי האזור והבאתו למצבו הקודם



נספח ב'

ביטוח

הגדרות:

"המבוטח" - _____ [מפיק האירוע]

"מבקש האישור" – מועצה מקומית סביון ו/או בעלי הזכויות באתרים ו/או חברת הניהול ו/או שותפים בנכסים ו/או חברות אם ו/או חברות אחות ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או חברות קשורות ו/או באי האירועים

"השירותים" – ניהול והפקת אירועי השואה, הזיכרון והעצמאות עבור מבקש האישור

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה, מתחייב המבוטח, לרכוש על חשבונו הוא, לפני תחילת ביצוע השירותים כאמור בהסכם ו/או תחילת פעילות עבור מבקש האישור, בחברת ביטוח מורשית לפעול בישראל, את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "**ביטוחי המבוטח**"), במשך כל תקופת פעילותו על פי ההסכם, אשר היקפם לא יפחת מהמפורט להלן ובאישור עריכת ביטוחי המבוטח, בהתאם לנוסח המצורף להסכם זה **כנספח ב'1** והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן בהתאמה: "**אישור ביטוחי המבוטח**").

1.1. **ביטוח אש מורחב** המבטח מפני אובדן או נזק, את הציוד והרכוש המשמש את המבוטח באירוע, כנגד הסיכונים המבוטחים בביטוח "אש מורחב", ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות, אש, ברק, עשן, התפוצצות, נזק בזדון, (להלן: "**סיכוני אש מורחב**"). הביטוח לעיל, כולל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור ו/או בעלי האתר ו/או מי מטעמם ו/או באי ומשתתפי האירוע, ובלבד שהויתור על תחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. המבוטח רשאי שלא לערוך ביטוח אש מורחב כאמור לעיל, במלואו והוא פוטר במפורש את מבקש האישור בעלי האתר ו/או מי מטעמם מאחריות לאובדן או נזק, לרבות אובדן או נזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוחי הרכוש שהוא ערך כאמור בנספח זה (או שהוא זכאי לשיפוי אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחים ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות), ולמבוטח לא תהא כל טענה או דרישה כלפי מבקש האישור בעלי האתר ו/או מי מטעמם, בגין אובדן ו/או נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות, לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

הספק רשאי שלא לערוך ביטוח אש מורחב ו/או אובדן תוצאתי במלואו או בחלקו ובלבד שהפטור בסעיף 12 יחול במלואו.

1.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**, המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בגין פגיעה או נזק לגוף ו/או לרכושו של כל אדם ו/או יישות כלשהי, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור מבקש האישור ו/או משתתפי האירועים. גבול האחריות על פי הביטוח לא יפחת מ- 20,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח כאמור, אינו כפוף להגבלה בדבר חבות הנובעת מ- אש, התפוצצות, בהלה, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. סייג אחריות מקצועית (ככל שקיים) – מבוטל ביחס לנזקי גוף. רכוש מבקש האישור ו/או בעלי האתר יחשב כצד שלישי. הביטוח מורחב לכלול את מבקש האישור בעלי האתר ו/או מי מטעמם כמבוטחים נוספים בגין מעשה מחדל או רשלנות של המבוטח, בכפוף לסעיף "אחריות צולבת", לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

1.3. **חבות מעבידים**, אחריות המבוטח על פי פקודת הנזיקין נוסח חדש ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים התש"ס 1980 כלפי העובדים המועסקים על ידו בגין פגיעה גופנית נפשית, או שכלית או מוות כתוצאה מתאונה או מחלה תוך כדי ועקב עבודתו באירועים במשך תקופת הביטוח. גבול אחריות המבוטח על פי פרק יהא בסך של 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח לעיל, כולל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור ו/או בעלי האתר ו/או מי מטעמם ו/או באי ומשתתפי האירוע, ובלבד שהויתור על תחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. הביטוח מורחב לכלול את מבקש האישור כמבוטח נוסף במידה ויחשב כמעביד של מי מעובדי המבוטח.

1.4. **ביטוח אחריות מקצועית** בגבול אחריות שלא יפחת מ- 10,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח, בגין חבות המבוטח על פי דין, בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל היפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל, רשלנות, טעות או השמטה של המבוטח ו/או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים. הפוליסה תכלול סעיף תקופת גילוי שלא תפחת מ- 12 חודשים. הביטוח יכלול מועד למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים למבקש האישור. הפוליסה אינה כוללת כל הסתייגות לגבי חוסר תום לב, אי יושר ו/או מעילה מצד עובדי המבוטח, הוצאת דיבה, לשון הרע, השמצה ופגיעה בפרטיות. הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור, בגין אחריותו, עקב מעשי או מחדלי המבוטח ו/או מי מטעמו, ובכפוף לסעיף אחריות



צולבת, לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח, למעט תביעות של המבוטח כלפי מבקש האישור.

2. **פוליסות המבוטח לעיל ולהלן יכללו את ההוראות שלהלן:**
 - 2.1 ביטוחי המבוטח קודמים לכל ביטוח אחר הנערך ע"י מבקש האישור בעלי האתר ו/או מי מטעמם והינם ביטוח ראשוני, ללא זכות השתתפות בביטוחי מבקש האישור בעלי האתר ו/או מי מטעמם וללא זכות לתבוע ממבטחי מבקש האישור להתחלק בנטל החיוב.
 - 2.2 הפרת תנאי הפוליסות בתום לב על ידי המבוטח ו/או על ידי מי מטעמו, לא תגרע מזכותו של מבקש האישור בעלי האתר לקבלת שיפוי על-פי הפוליסות.
 - 2.3 חריג רשלנות רבתי, מבוטל באם קיים. אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובת המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א – 1981.
 - 2.4 הביטוחים לא יבוטלו ולא ישונו לרעה במשך תקופת הביטוח, מבלי שנשלחה למבקש האישור הודעה על כך בכתב, 30 יום מראש.
3. נוסח הביטוחים המפורטים לעיל, למעט ביטוח אחריות מקצועית, הינם בהתאם לנוסח הידוע כביט / מגדל ביט / הראל ביט, הידוע ביום עריכת הביטוחים ו/או חידושם.
4. המבוטח לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
5. המבוטח מתחייב להמציא למבקש האישור את נספח ב'1' הרצ"ב – אישור קיום ביטוחים בנוסח אחד בהתאם להוראות הפיקוח על הביטוח 1-6-2019, זאת לפני תחילת ביצוע השירותים כאמור בהסכם ו/או תחילת פעילותו עבור מבקש האישור ו/או עם חתימת ההסכם, המוקדם מבין המועדים.
6. לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח ו/או בכל פעם שמבטחו יודיע כי מי מביטוחיו יבוטל או יחול בו שינוי לרעה, מתחייב המבוטח להפקיד בידי מבקש האישור 7 ימים קודם פג תוקפם אישור בגין הארכת תוקפם של ביטוחי המבוטח לתקופת ביטוח נוספת כל עוד ההסכם בתוקף.
7. המבוטח מתחייב להמשיך ולערוך ביטוח אחריות מקצועית כמפורט בנספח זה כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין.
8. מבקש האישור ו/או מי מטעמו יהיו רשאים לבדוק את אישור הביטוח שתמציא המבוטח, ובמידה וידרשו התאמתם למתחייב מהוראות הסכם זה, מתחייב המבוטח לבצע את ההתאמה ללא דיחוי. מוסכם כי זכות הבדיקה והביקורת של מבקש האישור ו/או מי מטעמו, אינה מטילה עליהם כל חובה ואחריות שהיא לגבי הביטוחים, טיבם, היקפם, תוקפם או העדרם, ואין בה לגרוע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, וזאת בין אם נדרשו שינויים בביטוחי המבוטח ובין אם לאו בין אם נבדקו אישורי הביטוח אם לאו.
9. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט בנספח זה, לרבות באישורי עריכת ביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על המבוטח שאינה פוטרת אותה ממלוא חבות לפי הסכם זה. המבוטח מצהיר ומאשר בזאת, כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור בעלי האתר ו/או מי מטעמם, בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
10. היה ולדעת המבוטח, יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך ולקיים על חשבונו, את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור ו/או לתקנם לפי העניין, כאשר בכל ביטוח נוסף ו/או משלים, לעניין ביטוחי רכוש, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת מבקש האישור בעלי האתר ו/או מי מטעמם, אולם הויתור כאמור, לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. לעניין ביטוחי חבויות יורחב הכיסוי לשפות את מבקש האישור, ו/או בעלי האתר ו/או מי מטעמם בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי המבוטח ו/או מי מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
11. המבוטח מתחייב, כי בהתקשרותו עם ספקים, קבלנים וקבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם ההסכם (לרבות, אך לא מוגבל, לעניין מופעי הזיקוקים, הקמת הבמות, הקמת מערכות ותשתיות הסאונד והתאורה, הקמת גרמי מדרגות, פודיוםים, מגדלי תליה לרמקולים, מסכי לד, צילום עריכה והקלטות האירועים, אספקה והתקנה של מתקני שעשועים כגון קיר טיפוס, קרוסלות, רכבת פסים, גלגל ענק, דוכני מזון ועוד), הוא יהא אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות עמם סעיף ביטוח, לפיו הנזכרים לעיל יתחייבו לערוך ולקיים ביטוחים נאותים בהתאם להיקף וסוג הפעילות שלו ולהמציא אישור בהתאם קודם למועד המתוכנן, וכן לכלול בביטוחי הרכוש שלהם סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף, כלפי מבקש האישור ו/או מי מטעמו ועובדיו ובעלי האתר ובאי האירועים, אולם האמור בדבר ויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. כמו כן להרחיב את ביטוחי החבויות שלהם לכסות את מבקש האישור, בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הגורמים הנזכרים לעיל, בכפוף לסעיף אחריות צולבת. בכל מקרה המבוטח ישא באחריות מלאה לכל פעילות הספקים ו/או קבלני המשנה מטעמו, וזאת מבלי לגרוע מאחריותו של המבוטח.



12. המבוטח פוטר במפורש את מבקש האישור ומי מטעמו ו/או את בעלי הזכויות הנוספים ואת כל הבאים מטעמם ו/או באי האירועים מכל אחריות לאבדן ו/או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהוא המובא על ידי המבוטח ו/או מטעמו לאתר ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור ; אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. סעיף זה יחול בכל התקשרות של קבלנים וקבלני משנה מטעם המבוטח.
13. מובהר, כי אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה, אשר מחובת המבוטח להמציאם חתומים בידי מבטחו, מנוסחים במתכונת תמציתית בלבד, כנדרש מאת חברות הביטוח על פי הנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון, כאשר אין בהמצאת האישורים כאמור בכדי לגרוע מחובת המבוטח לקיים את כל האמור בסעיפי הביטוח שלעיל ולערוך ביטוח בהתאם לקבוע במפרטי הביטוח כאמור. כן מובהר, כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון כאמור, מבקש האישור תהא זכאית להחליף את אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה באישורי ביטוח חלופיים.
14. הפרת סעיפים 1-13 לעיל, מהווה הפרה יסודית של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד, לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשת מבקש האישור בכתב להמצאת אישור כאמור.



נספח ב' 1- אישור עריכת ביטוחי המפיק

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור D)	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח, יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשית*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקשי האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*
שם : מועצה מקומית סביון	בעלי הזכויות באתרים ו/או חברת הניהול ו/או שותפים בנכס ו/או חברות אם ו/או חברות אחות ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או חברות קשורות ו/או באי האירועים	שם :	אופי העסקה : ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : ניהול והפקת אירועי השואה, הזיכרון והעצמאות עבור מבקש האישור כמפורט במכרז 36/2026 העיסוק המבוטח : _____
ת.ז.ח.פ. : 500205877	ת.ז.ח.פ. :	ת.ז.ח.פ. :	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____
מען : השקמה 8 סביון	מען :	מען :	
תיאור הקשר למבקש האישור הראשית : חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.			

כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח רכוש	מספר הפוליסה***	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח / סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					למקרה*	לתקופה	
רכוש		ביט/פסגה או כל נוסח מקביל אחר			כנקוב בפוליסה	כנקוב בפוליסה	☒ 309 ☒ 308- משתתפי האירוע ☒ 313 ☒ 314 ☒ 316 ☒ 328



כיסויים								
צד ג'	ביט/פסגה או כל נוסח מקביל אחר			20,000,000	20,000,000	נח	302☒ 304☒ 307☒ 309☒ 315☒ 321☒ 322☒ 328☒	
אחריות מעבידים	ביט/פסגה או כל נוסח מקביל אחר			20,000,000	20,000,000	נח	309☒ 319☒ 328☒ 350☒	
אחריות מקצועית	נוסח _____			10,000,000	10,000,000	נח	301☒ 303☒ 304☒ 309☒ 321☒ 325☒ 326☒ 327☒ 328☒ 332☒ תקופת גילוי בת 6 חודשים	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג', כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): *								
041,026,014								

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.



כתב וויתור ספק

תאריך _____

לכבוד:

מועצה מקומית סביון ו/או בעלי הזכויות באתרים ו/או חברת הניהול ו/או שותפים בנכסים ו/או חברות
אם ו/או חברות אחות ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או חברות קשורות ו/או באי האירועים
(להלן: "המזמינה")

הנדון: כלים ו/או ציוד ו/או כל רכוש במסגרת הפקות אירועים עבור המזמינה (להלן: "האירועים")

אנו, _____ (להלן "הקבלן" ו/או "הספק"), מצהירים בזאת, כי המזמינה ו/או עובדיה
ומנהליה ו/או כל מי מטעמם ו/או אורחי המזמינה ו/או לקוחות המזמינה, לא יהיו אחראים לכל
אובדן או נזק שייגרם לרכוש ו/או לציוד מכל סוג שהוא בבעלותנו ו/או באחריותנו המובא על ידינו
במסגרת האירועים ו/או לכל אבדן תוצאתי שיגרם לנו עקב כך. אנו פוטרים אתכם מכל אובדן או נזק
כאמור, בין אם הרכוש כאמור מבוטח ובין אם לאו.

חתימה: _____

נספח ג'

ערבות ביצוע

לכבוד
המועצה המקומית סביון

נכבדי,

הנדון: כתב ערבות

הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום של 15,000 ₪ (חמישה עשר אלף שקלים
חדשים) (להלן: "סכום הערבות") המגיע או העשוי להגיע לכם מאת
_____(להלן: "המפיק") בקשר עם מכרז פומבי שמספרו 36/2026 וההסכם
שנכרת מכוחו וזאת להבטחת כל התחייבויות המפיק כלפיכם, כאמור בהסכם שנחתם ביום
_____.

אנו נשלם לכם, באופן מיידי ולא יאוחר יום עסקים אחד מקבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד
לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן



כלשהו, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהמפיק, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לקבלן בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם, ובלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום _____ ועד בכלל, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו בדואר רשום או במסירה ידנית עד לתאריך האמור ועד בכלל.

דרישה שתישלח בפקסימיליה תיחשב כדרישה שהגיעה לידנו.

דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

תאריך

כתובת הבנק

שם הבנק



נספח ד

הוראות בטיחות

הצהרת המפיק

א. המפיק מצהיר כי ידוע לו שחל עליו איסור מוחלט להתחיל בביצוע השירותים נשוא הסכם זה לפני שקרא והבין את הוראותיו של נספח בטיחות זה והוא מתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה ע"פ תקנות ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד – 1954 ותקנותיו הרלוונטיים, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970- ותקנותיה הרלוונטיים, נספח הבטיחות והוראות הדין.

ב. המפיק מצהיר ומתחייב למלא את כל ההתחייבויות נשוא הסכם זה על פי כללי הבטיחות והגהות, על פי הוראות הדין, הנחיות והוראות המנהל ו/או המפקח במועצה ונספח בטיחות זה.

נושאי בטיחות : דגשים

א. על המפיק במסגרת התחייבויותיו נשוא הסכם זה לפעול בהתאם לכל חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 (להלן: "**חוק ארגון הפיקוח**") ופקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970 (להלן: "**פקודת הבטיחות**") **תקן ישראלי ת"י 1498 על כל חלקיו** ותקנותיו על פיהם.

ב. על המפיק לפעול במילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם שלומם ובריאותם של עובדיו, עובדי המועצה וכל אדם ו/או גוף שהוא, לקיים את כל הוראות ונהלי הבטיחות הנדרשים לשם כך ובהתאם להוראות המנהל ו/או המפקח במועצה.

ג. המפיק יאתר ויוודא מהם הסיכונים הקיימים באתרי המתקנים וסביבתו עקב אספקת השירותים, בין היתר בהקשר לטיב השירותים, התהליכים, המבנים, הציוד והחומרים אשר הנם בשימוש, ידאג לנקיטת אמצעי הבטיחות המתחייבים לשמירת שלום הציבור וידריך את עובדיו בהתאם לפני תחילת העבודה.

ד. מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם והנספח דנן יובהר כי המפיק אחראי בהקשר לשירותים נשוא הסכם זה, לבטיחות ולשלום עובדיו, מפקחים ומהנדסים של המועצה או מטעמו הבאים לפיקוח או לבדיקות שונות וכן עוברים ושבים הנמצאים בסביבת העבודה ושאר המועסקים והפועלים לביצוע ההתחייבויות נשוא ההסכם.

ה. מבלי לפגוע באמור לעיל, על המפיק חלה החובה לכסות פתחים, לסמן באופן בולט ובשלטי אזהרה מתאימים ומובנים מפגעים וסיכונים שונים הקיימים ו/או הנוצרים במהלך העבודה, העלולים להוות סיכון לגופו ו/או לרכושו של מאן דהוא, לגדר לבטח



(בהתאם להוראות פק' הבטיחות) מכונות, חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים ולנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת התלקחות חומרים, למניעת התפשטות בערה וכן לכיבוי. כן מתחייב המפיק לנקוט באמצעי בטיחות נאותים ומספקים להבטחת שלומו של כל אדם בשעת דלקה.

ו. על המפיק לפעול בהתאם לתכנית בטיחות וסקר סיכונים אשר תוכן ע"י ממונה בטיחות בעבודה מטעמו, האמון על כך ובהתאם לדרישות הדין, הכוללת נוהלי בטיחות למצבי חרום.

ז. המפיק מתחייב לוודא ולנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת שהציוד וכלי העבודה המצויים בשימוש במסגרת הסכם זה יהיו באיכות טובה, במצב טוב ותקין, ללא פגמים או ליקויים העלולים לסכן מאן דהוא, וכי ישמשו אך ורק למטרה לשמה הם מיועדים.

ח. המפיק מתחייב לדאוג לקיומם של אמצעי גישה נאותים ובטוחים לכל מקום שאדם צריך להימצא בו במסגרת אספקת השירותים שהוא הסכם זה.

ט. המפיק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת התפוצצות ו/או למניעת פגיעה באדם וברכוש כתוצאה מהתרחשות התפוצצות העלולה לפגוע במאן דהוא, הכל בהתאם להוראות הדין וכללי הבטיחות.

י. במקרה בו התרחשה תאונה ו/או מפגע אשר גרם ו/או עלול היה לגרום לפגיעה בגופו ו/או ברכושו של מאן דהוא מתחייב המפיק לדווח על המקרה באופן מיידי למנהל ו/או למפקח במועצה, ולמפקח מטעם משרד העבודה (במידה והדבר נדרש על פי כל דין).

יא. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל על המפיק להגיש דווח מלא של האירוע למנהל ו/או המפקח במועצה תוך 72 שעות ממועד האירוע לרבות הסקת מסקנות והמלצות למניעת קרות אירועים דומים בעתיד.

יב. במידה וימצא המנהל ו/או המפקח בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי כי המפיק מפר התחייבות כלשהיא מהתחייבויותיו שהוא הנספח דנן, רשאית המועצה באמצעות המנהל ו/או המפקח ליתן התראה בנוגע לאמור לקבלן. היה והמפיק לא תיקן ההפרה כנדרש תוך 7 ימים ממועד קבלת ההתראה, רשאית המועצה באמצעות המנהל ו/או המפקח, להפסיק את התקשרותה עם המפיק על פי הסכם זה, ומועד סיום ההתקשרות יהיה מועד קבלת ההודעה.

יג. למען הסר ספק, יובהר כי הוראות סעיף זה באות להוסיף ולא לגרוע משאר הסעדים והתרופות העומדים לרשות המועצה במסגרת הסכם זה וע"פ הוראות הדין.



יד. למען הסר כל ספק יובהר כי אין בהוראות נספח זה, ובתדריך הממונה על הבטיחות במועצה כדי להוות רשימה סופית ומוחלטת של כל דרישות הבטיחות והגהות החלים על המפיק במסגרת מילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה.

טו. כמו כן, יודגש כי פעולת המפיק בהתאם לדרישות הנ"ל אינה משחררת ו/או פוטרת אותו מן החובות החלות עליו על פי כל דין וכן על פי הדרישות בהסכם זה והארגונים להם הוא כפוף.

ציוד מגן אישי

א. המפיק מתחייב להעמיד לרשות עובדיו ציוד מגן אישי, בהתאם להוראות כל דין ובפרט בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), תשנ"ז-1997 (להלן: "תקנות ציוד מגן אישי"), להתקין שלטי הדרכה לשימוש בציוד, ולוודא כי עובדיו ישתמשו בו.

ב. המפיק יוודא כי ציוד המגן האישי מוחזק במצב נקי ותקין.

ג. במידה והמפיק לא ימלא התחייבויותיו על פי סעיף זה, רשאית המועצה באמצעות המנהל ו/או המפקח ושיקול דעתם הבלעדית, לאחר מתן התראה לביצוע התחייבות אשר לא מולאה תוך 7 ימים, להפסיק את עבודת המפיק.

ציוד המחייב בדיקות תקופתיות של בודק מוסמך

א. על המפיק לדאוג לכך שכל הציוד, המכונות, האביזרים כלי העבודה וכיו"ב ובכלל זה מכונות הרמה שבהתאם להוראות הדין, ובפרט הוראות "פקודת הבטיחות", צריכים לעבור בדיקת תקינות ע"י בודק מוסמך כהגדרתו בפקודת הבטיחות, יבדקו ע"י בודק מוסמך כנדרש ובמועד. במידה ופריט ציוד, מכונה, אביזר וכיו"ב נמצאו בלתי תקינים וכשירים בבדיקת בודק מוסמך, על המפיק לדאוג לכך שיוצאו מכלל שימוש עד אשר יתוקנו ויוכשרו וימצאו תקינים בבדיקה חוזרת של בודק מוסמך. מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם ונספח זה המפיק ישא באחריות לכל נזק לגוף ו/או רכוש של כל גורם ו/או אדם הנגרם כתוצאה מאי מילוי התחייבויותיו בהתאם למפורט בסעיף זה.

ב. מבלי לפגוע באמור לעיל, חובה על המפיק לוודא כי כל המכונות, הציוד, האביזרים וכיו"ב המצויים בבעלותו ו/או בחזקתו בקשר לביצוע/אי ביצוע הוראות ההסכם זה יבדקו מדי יום ומדי תקופה על מנת לוודא כי הם במצב תקין, כשיר ובטיחותי ע"י הגורמים המוסמכים לבדוק המכשור הנ"ל בהתאם להוראות הדין, היצרן וכללי מקצוע מקובלים. מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם ונספח זה המפיק ישא באחריות לכל נזק לגוף ו/או רכוש של כל גורם ו/או אדם הנגרם כתוצאה מאי מילוי התחייבויותיו בהתאם למפורט בסעיף זה.



גהות תעסוקתית

א. המפיק יוודא קיומם של התקני ותנאי גהות ורווחה נאותים ע"פ כל דין, אשר יבטיחו ויגנו מכל בחינה שהיא על בריאות עובדיו ו/או מועסקיו באתרי המתקנים לרבות בתנאי העבודה, בתהליכי העבודה, במתקנים, במבנים, בחומרים ובציוד, במסגרת מילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה.

ב. המפיק יספק ציוד מגן אישי לעובדיו בהתאם לדרישות החוק על מנת להבטיח את העובדים מפני סיכוני בטיחות ובריאות הנובעים משמוש בציוד, בחומר, בתהליך יצור או בכל גורם אחר באתרי המתקנים ובקשר לביצוע/אי ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.

ג. המפיק ידאג להדריך לעדכן ולהסביר לעובדיו מהם סיכוני הבטיחות הבריאות והגהות הכרוכים בביצוע עבודתם במסגרת הסכם זה, וכן מהם האמצעים אשר עליהם לנקוט על מנת למנוע הסיכונים הנ"ל. הכל ע"פ התקנה "מסירת מידע והדרכת עובדים"