



מועצה מקומית סביון

מכרז פומבי מס' 14/2026

למתן שירותי איתור, מדידה ומחשוב נתוני

תשתיות מים, ביוב, ניקוז ומאור

מאי 2026

מסמך א'תנאי המכרז והוראות למשתתפיםמסמך א' – תנאי המכרז והוראות למשתתפים**1. מסמכי המכרז****(א) מסמך א' - הוראות למשתתפים ותנאי המכרז**

- (1) **נספח 1** - נוסח כתב ערבות מכרז
- (2) **נספח 2** - תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
- (3) **נספח 3** - אישור על ניסיון המציע
- (4) **נספח 4** - אישור רו"ח על היקף ההכנסות
- (5) **נספח 5** - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות
- (6) **נספח 6** - אישור לקוחות להוכחת עמידה בתנאי הסף
- (7) **נספח 7** - פרטי מנהל הפרויקט מטעם המציע
- (8) **נספח 8** - מפרט טכני
- (9) **נספח 9** - מפרט מחשוב הנתונים
- (10) **נספח 10** - מפרט שכבות ומאפייניהם
- (11) **נספח 11** - גיליון מחירים
- (12) **נספח 12** - הצעת מחיר
- (13) **נספח 13** - הצעה מקצועית
- (14) **נספח A להצעה המקצועית - פירוט מענה המציע לדרישות המועצה.**

(ב) מסמך ב' - חוזה ההתקשרות

- (1) **נספח א'** - כתב ערבות ביצוע
- (2) **נספח ב'** - נספח ביטוח

2. עיקרי ההתקשרות**(א) להלן פרוט השירותים שיידרשו מהספק:**

- (1) איגום נתונים קיימים מתוכניות, וביצוע סקר שטח למיפוי תשתיות מים, ביוב, ניקוז ותאורת רחובות (להלן תשתיות) ומחשוב הנתונים בהתאם למפרט המועצה.
- (2) איתור מידע של התשתיות כולל פתיחת שוחות וגילוי צנרת תת קרקעית.
- (3) מדידת נתוני המיקום של האביזרים באמצעות G.P.S ומדידה באמצעות RTK.
- (4) איתור, מדידה ומחשוב של כל מרכיבי התשתיות לרבות צנרת, שוחות, מתקנים, אביזרי צנרת מים שונים, בהתאם למפרט, ובכפוף להחלטת המנהל הפרויקט מטעם המועצה. מחשוב הנתונים יכלול מידע גיאוגרפי של תנוחת הצנרת והאביזרים, מידע אלפא-נומרי של מאפייני פריטי המידע וצילומם בהתאם למפרט הטכני.

- (5) השלמת נתונים של צינורות, אביזרים מתוך מידע שקיים בתוכניות עדות ותוכניות אחרות שיסופקו על ידי המועצה.
- (6) התשתיות שתאותרנה תוגדרנה ע"י המועצה יקלטו תוך ציון מיקומם הגיאוגרפי המדויק ברשת ישראל. ביצוע המדידה יעמוד בתקנים של המרכז למיפוי ישראל.
- (7) השלמת מידע אודות מוני מים בהתאם לנתוני מערכת צרכנות מים במועצה ומערכת קר"מ.
- (8) הכנת המידע הנאסף לקליטה במערכת ה-GIS של המועצה, בהתאם למפרט שיסופק על ידי המזמין, והקמת בסיס נתונים ממוחשב (גרפי ואלפא נומרי) ע"פ הנדרש מהמזמין ובהתאם להנחיות רשות המים.
- (9) היות והמועצה נדרש מעת לעת בביצוע פעולות הנדרשות על ידו לאיתור תשתיות ומדידה יוכל לעשות שימוש בצוותי המציע לביצוע פעולות אלה.
- (ב) תנאי ההתקשרות עם הזוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז וחובה ההתקשרות (**מסמך ב'**) על נספחיו כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- (ג) השירותים יסופקו, בהתאם ללוח הזמנים הקבוע במסמכי המכרז והכל בהתאם לצורך ולדרישות המועצה ובהתאם למפורט במפרט הטכני (**נספח 8,9,10**).
- (ד) המועצה רשאית להחליט לפי שיקול דעתה, שלא להזמין מהמציע שירות זה או אחר הכלול במכרז זה (בין אם הוא הוגדר כאופציונאלי ובין אם לאו) ו/או להזמין את השירותים בהיקף נמוך או גבוה יותר מהכמות שצוינה במפרט הטכני (**נספח 8**) ואשר מהווה הערכה בלבד, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בנושא זה.
- (ה) אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.
- (ו) המועצה תבחן את ההצעות במספר שלבים, כמפורט להלן, ויעניק ניקוד להצעות על פי אמות מידה של **איכות ומחיר**.

(ז) **תקופת ההתקשרות**

- (1) תקופת ההתקשרות תחל מיום מתן צו התחלת העבודה.
- (2) הסכם זה יהיה בתוקף לתקופה של **24 חודשים** החל מיום החתימה על ההסכם. מוסכם בזאת כי **ששת החודשים הראשונים** יהוו תקופת ניסיון (להלן: "**תקופת הניסיון**"), אשר במהלכה יהא המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה של **30 ימים** מראש ובכתב, וזאת מבלי לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- (3) למזמין בלבד נתונה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות **בשלוש** תקופות נוספות שאורך כל אחת מהן לא יעלה על **12 חודשים** (להלן: "**תקופות האופציה**"). בתקופות האופציה יחולו כל הוראות המכרז בשינויים המחויבים.
- (4) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאי המזמין בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי החוזה בהודעה מוקדמת לקבלן **בת 30 יום מראש**, ולקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות כספיות או אחרות למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שנתנו על ידו בפועל, אם נתנו, עד למועד הפסקת ההתקשרות.

3. תנאי סף

(א) רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העונים במועד האחרון להגשת הצעות בכל הדרישות המצטברות, כדלקמן:

- (1) מציע אשר צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית (נספח 1), כפי שיפורט בהמשך.
- (2) **מציע שהינו ישות משפטית אחת**, גוף רשום ומאוגד כדין בישראל.
- (3) המציע הנו בעל **אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים** המעיד, כי מנהל ספרי חשבונות ורשומות, ומדווח לרשויות המס כחוק וכן חתם על התצהירים לפי חוק זה (נספח 2).
- (4) **ניסיון** – במהלך **5 השנים** אשר קדמו למועד פרסום המכרז ביצע המשתתף, כספק ראשי, עבור רשות מקומית ו/או תאגיד מים וביוב, **עבודה אחת** לפחות הכוללת איתור, איסוף, מיפוי והטמעת תשתיות מים, ביוב וניקוז במערכת GIS בהיקף של **לפחות 150 ק"מ** אורך צנרת (מתוכם **לפחות 50 ק"מ** אורך צנרת של כל אחד מהמרכיבים – מים וביוב) - (נספח 3 ונספח 6).
- (5) למשתתף **ניסיון מוכח** בעבודה מול מערכות מידע גיאוגרפי לניהול תשתיות, וביצוע איתור נתוני תשתיות מים וביוב שהמשתתף מדד, בשלוש רשויות מקומיות עירוניות ו/או תאגידי מים וביוב לפחות (נספח 3 ונספח 6).
- (6) בראש הצוות המקצועי אשר יספק את השירותים לחברה יעמוד מנהל פרויקט בעל השכלה של **מהנדס אזרחי** וניסיון של **5 שנים** לפחות בביצוע עבודות כדוגמת העבודות נשוא המכרז שהינו עובד אצל המציע (נספח 7).
- (7) למציע מחזור הכנסות שנתי ממוצע **בשנים 2023, 2024 ו-2025** של לפחות **500,000 ₪** (לא כולל מע"מ) (נספח 4).
- (8) מציע שצירף להצעתו תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות (נספח 5).
- (9) ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף בלבד.

מציעים שלא יעמדו בכל תנאי הסף הנ"ל, הצעתם תפסל על הסף ולא תובא לדיון.

4. הבהרות

- (א) כל האישורים הנדרשים – יהיו אישורים ברי תוקף למועד האחרון להגשת הצעות.
- (ב) על המציע לפרט את המידע הנדרש ולצרף את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורטים לעיל.

5. מסמכי ההצעה

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן:

- (א) 2 עותקים מלאים של מסמכי המכרז חתומים בכל עמוד (מקור ועותק), לרבות הודעות, הבהרות ותשובות לשאלות הבהרה למציעים שנשלחו ע"י המועצה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע.

- (ב) אישור עו"ד או רו"ח בדבר זהות החותמים על ההצעה והיותם מורשי החתימה מטעם המציע.
- (ג) מסמכי התאגדות מאושרים ומעודכנים נכון למועד הגשת ההצעות.
- (ד) ערבות מכרז (נספח 1).
- (ה) כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, והתקנות מכוחו, דהיינו:
- (1) אישור ניכוי מס במקור.
- (2) אישור על ניהול פנקסי ספרים, בתוקף נכון למועד הגשת ההצעה.
- (3) תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (בנוסח המצ"ב כנספח 2).
- (ו) אישור על ניסיון המציע (נספח 3).
- (ז) אישור רו"ח על היקף הכנסות (נספח 4).
- (ח) תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות (נספח 5).
- (ט) אישור לקוחות להוכחת עמידה בתנאי הסף (נספח 6).
- (י) פרטי מנהל הפרויקט מטעם המציע (נספח 7).
- (יא) טופס הצעת המחיר (נספח 12) - במעטפה נפרדת.
- (יב) טופס ההצעה מקצועית (נספח 13).

6. הצעת המשתתף

(א) כללי

- (1) ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- (2) הצעת המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטפסים להגשת הצעה המהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה ואשר ימולאו בשלמותם בהתאם לתנאים המפורטים בהם (נספחים 12-13).
- (3) כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת (פרט למסמכים שהמציע נדרש לצרף להצעתו, לפי הוראות המכרז), עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- (4) בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.
- (5) על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.
- (6) המציע יגיש הצעתו בשני חלקים: הצעה מקצועית והצעת מחיר (הצעה כספית); המציע יגיש כל חלק של הצעתו במעטפה נפרדת, כדלקמן:
- (א) מעטפה 1 - עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 14/2026 - הצעה מקצועית".
במעטפה זו יוגשו כל המסמכים הנדרשים במכרז, למעט הצעת המחיר (נספח

12. אין לכלול במעטפת ההצעה המקצועית נתונים כלשהם לגבי הצעת המחיר, ואם זו תיכלל, אף אם בטעות, ההצעה תפסל כולה.

(ב) מעטפה 2 - עליה יירשם: "**מכרז פומבי מס' 14/2026 - הצעת מחיר**". במעטפה זו תוגש אך ורק הצעת המחיר (**נספח 12**), עפ"י ההוראות הקבועות לעניין הגשת הצעת המחיר, להלן.

(7) המציע יכניס את שתי המעטפות הנ"ל, 1-2, למעטפה אחת אטומה, על גביה ירשם: "**המועצה המקומית סביון - מכרז פומבי מס' 14/2026**".

(ב) הצעת מחיר (להגשה במעטפה נפרדת)

(1) מעטפות הצעות המחיר של המציעים שעמדו בתנאי הסף ייפתחו במועד שייקבע **לאחר** שיסתיים שלב בחינת האיכות.

(2) במסגרת טופס הצעת המחיר על המציע למלא ולנקוב באחוז הנחה לביצוע כלל השירותים הנדרשים כמפורט במסגרת מסמכי המכרז, במפרט הטכני ובגיליון מחירים.

(3) המשתתף ימלא את טופס הצעת המחיר (**נספח 12**) וינקוב באחוז הנחה **בשיעור אחיד** לכל המחירים המצוינים בגיליון המחירים (**נספח 11**).

(4) הצעת המחיר שתינתן הינה הנחה חיובית בלבד. אין אפשרות להציעה אחוז (%) הנחה שלילי.

(5) המחיר בהצעה יכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף לעבודות נשוא מכרז זה. המשתתף לא יחא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.

(6) מודגש בזה, כי הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

(ג) ההצעה המקצועית - בחינת האיכות

(1) המועצה תרכיב צוות מקצועי מטעמה לבדיקת ודירוג ההצעות (להלן: "**הצוות המקצועי**").

(2) הצוות המקצועי יבדוק וידרג את ההצעות בהתאם לאמור במסמכי המכרז ולאמות המידה. הצוות המקצועי רשאי להתחשב, בין היתר, באמות המידה ו/או בחלק מבין אמות המידה המעניקות את מירב היתרונות למזמין לבחירת ההצעה הזוכה במכרז.

(3) המועצה ראשית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לזמן מציעים אשר הצעותיהם עמדו בתנאי הסף, לפגישה עם הצוות המקצועי לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה הצורך, הודעה בדבר מועדי הפגישות המדויקים לכל מציע תפורסם בנפרד. הפגישה תכלול מצגת שתוצג בפני חברי הצוות המקצועי על ידי נציגי הנהלת המציע.

(4) ועדת המכרזים רשאית להורות לצוות המקצועי לערוך כל בדיקה שלדעתה תבטיח את מירב היתרונות למזמין. בדיקות אלו יכולות לכלול בחינה של תכונות מסוימות של המערכות, טיב השירות, יכולת המציעים לספק את השירות הנדרש או כל נושא אחר שוועדת המכרזים תבקש עבורו מידע נוסף לצורך קבלת החלטה.

(5) המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות באופן עצמאי ללקוחותיו של המציע או לבקר במתקניהם על מנת לאסוף מידע ולשמוע חוות דעת לגבי תפקוד המערכות ואופן מתן השירות על ידי המציע ובהתאם לממצאי הבדיקות כאמור לתקן את הציונים שניתנו למציע במסגרת דירוג איכות ההצעות.

7. אופן הגשת ההצעה

- (א) את מסמכי המכרז **יש לרכוש בעלות 500 ₪** במשרדי הגבייה של המועצה, שברח' **השקמה 8 סביון, סביון, החל מיום 18.5.26 בין השעות 00:00-14:00**. יש לצרף קבלה על רכישת המכרז למסמכי המכרז שיוגשו.
- (ב) המציעים הפוטנציאלים יידרשו למסור בעת קבלת מסמכי המכרז פרטים אישיים וזהות הגורם אותו הם מייצגים.
- (ג) על המציע למלא במדויק את כל הפרטים הנדרשים בחוברת המכרז.
- (ד) המציע ימלא באופן מדויק אחרי ההנחיות לאופן הגשת ההצעה, לרבות צרוף כל המסמכים הנדרשים, באופן ובסדר הנדרשים.
- (ה) על המציע לחתום כדין בכל המקומות שנועדו במסמכי המכרז ובתחתית כל דף מדפי חוברת המכרז ובנוסף בכל המקומות המיועדים במסמכים שיצרף.
- (ו) ההצעה תהיה חתומה ע"י מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת החברה. להצעה יצורף אישור עו"ד או רו"ח בדבר זהות החותמים על ההצעה והיותם מורשי החתימה מטעם המציע.
- (ז) כל משתתף יגיש הצעה אחת בלבד.
- (ח) צרוף המסמכים הנדרשים ומסירת המידע הנדרש הינם תנאי הכרחי להגשת ההצעה ולבדיקתה. המזמין יהיה רשאי לפסול הצעה שתוגש ללא מסמכים ומידע מספק.
- (ט) המציע יגיש את כל מסמכי המכרז במעטפה סגורה עליה ירשם מס' המכרז בלבד וללא סימנים מזהים: **"מכרז מס' 14/2026"**.
- (י) משלוח ההצעה בדואר או בכל אמצעי שאינו הגשה לתיבת ההצעות, אינו עונה על דרישות המכרז
- (יא) לא יתקבלו מסמכים לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל.
- (יב) המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד להגשת הצעות לתקופה נוספת, בהודעה שתשלח לכל המשתתפים.

8. מועד הגשת ההצעה

- (א) את המעטפה הסגורה יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה, **עד ליום 15.6.26 שעה 12:00** (להלן: **"המועד לקבלת הצעות"**). הצעה שתוגש לאחר מועד זה תיפסל.

9. תוקף ההצעה

- (א) הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד לפחות **תום 4 חודשים** מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות למכרז (ככל שמועד זה יידחה, עד **תום 4 חודשים** מהמועד האחרון הנדחה להגשת הצעות במכרז), או עד תום סיום הליכי המכרז, עפ"י המאוחר שבהם.

10. הוצאות ההצעה

(א) כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

11. הצעה משותפת/קבלני משנה

- (א) ככלל, העבודות יבוצעו על-ידי המציע הזוכה.
 (ב) אין להגיש הצעות המסתמכות ו/או הכוללות עבודה ו/או מתן שירותים ע"י קבלני משנה.

12. הצהרת המשתתף

- (א) הגשת הצעת המשתתף והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שמסמכי המכרז ידועים ונהירים לו, כי יש לו את הניסיון, הידע, הכישורים והמקצועיות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נושא המכרז, הכל כמפורט במסמכי המכרז.
 (ב) על המשתתף לבדוק ולאמת את כל הנתונים המפורטים במסמכי המכרז, לבסס הצעתו על בדיקות ו/או תחזיות שנערכו על ידי מומחים מטעמו ובאחריותו ביחס לכל נתון רלוונטי להצעתו, לרבות ביחס להערכת הכנסות כספיות ועל המועצה לא תחול אחריות כלשהי בעניין זה.
 (ג) הגשת הצעתו של המשתתף והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו למשתתף במסמכי המכרז אותו ונבדקו על ידו וכי לחברה ו/או מי מטעמה לא תהיה כל אחריות ו/או חברות כלפי המשתתף בגין נתונים ו/או פריס ו/או מצגים אלו.
 (ד) כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר למסמכי המכרז או לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המשתתף.

13. ביטוחי המציע

- (א) תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמין לקיום ביטוחים על ידי הקבלן שיזכה במכרז. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים.

14. הבהרות ושינויים

- (א) המציע יקרא חוברת זו (להלן - "החוברת" ו/או "חוברת המכרז") בעיון וינקוט בכל הצעדים הנחוצים, כדי להבין את מהות העבודה נושא מכרז זה, לרבות הקשיים העלולים להתגלות במסגרתה.
 (ב) משתתפים רשאים להפנות שאלות הבהרה בכתב למועצה, עד ליום 08.06.2026 בשעה 12:00 וזאת באמצעות כתובת דוא"ל tamigt@savyon.muni.il ובנוסף בהעתק לכתובת דוא"ל mankal@savyon.muni.il, תוך ציון מס' המכרז, שמו של הפונה ומספר הפקס למתן תשובה ומהות השאלה ו/או אי הבהירות. יש לוודא את קבלת הדוא"ל במזכירות מחלקת הנדסה, גב' תמי גיטלין בטלפון מספר 03-7370918.

(ג) שאלות ההבהרה יועברו במייל בקובץ WORD. מבנה קובץ השאלות יהיה בפורמט הבא:

מס"ד	סעיף	עמוד	פרוט השאלה

(ד) המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תענה לשאלות הבהרה של המשתתפים במכרז שיתקבלו במשרדיה בכתב כאמור לעיל. אי קבלת תשובות מצד המועצה לא יהווה עילה להארכת מועד להגשת ההצעות.

(ה) המועצה רשאית - עד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז - להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים.

(ו) מענה לשאלות הבהרה וכן שינויים ו/או הבהרות ו/או עדכונים יפורסמו על ידי המועצה באתר האינטרנט שכתובתו <https://www.savyon.muni.il/bids> / חלה חובה על משתתפי המכרז לעקוב אחר פרסומי המועצה.

(ז) אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שניתנו בכתב ע"י המועצה כאמור לעיל יחייבו את המועצה, הם ייחשבו לכל דבר ועניין כחלק מתנאי המכרז והצעת המציע, והם יצורפו על ידי המציע להצעתו, כשהם חתומים וממולאים, ככל הנדרש.

(ח) אין המזמין ו/או המנהל ו/או היועץ אחראים עבור פרטים או הסברים שיינתנו בע"פ.

(ט) כל שינוי או תוספת שייעשו ע"י המשתתפים במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת או השמטה בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה המקומית סביון ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המועצה המקומית סביון.

(י) המזמין יראה בכל שינוי, מחיקה, גריעה או הוספה, שיעשו המשתתפים במסמכי המכרז משום הסתייגות מתנאי המכרז ויפסול הצעה כזו. אין האמור לעיל חל לגבי פרטים אשר יכתבו בגוף מסמכי המכרז ואך ורק במקומות שנועדו לשם כך.

(יא) על אף האמור, המועצה המקומית סביון תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז, ולפסול את הצעתו.

(יב) בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות עצמם, יגבר האמור במסמך ההבהרות המאוחר יותר.

(יג) כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז וההסכם אשר תועלה לאחר שההצעה הוגשה לא תתקבל.

(יד) המזמין יהא רשאי לפנות למציעים, כולם או חלקם, לשם קבלת הבהרות שונות.

15. ערבות מכרז

(א) להצעת המשתתף תצורף ערבות בנקאית אוטונומית על שם המשתתף בסך 5,000 ₪. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 25.10.2026 ותהיה בלתי מותנית בלתי מוגבלת וניתנת למימוש בכל עת עד 1 ימים ממועד הדרישה, ללא כל צורך לבסס את הדרישה התקשרות עם המציע הזוכה.

- (ב) ככל שתחליט המועצה המקומית סביון על הארכת תוקף ההצעות למכרז, המציע מתחייב להאריך בהתאמה את הערבות הבנקאית לאותה התקופה. מציע שלא יאריך ערבותו בהתאם, תפסל הצעתו.
- (ג) מטרת ערבות זו לשמש להבטחת עמידת המשתתף אחר הצעתו וחתימת המשתתף הזוכה על ההסכם והמצאת כל המסמכים הנדרשים, תוך **15 ימים** מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז ואת עמידת המשתתף בכל תנאי המכרז.
- (ד) סכום הערבות ישמש כפיצוי מוסכם וקבוע מראש במקרה בו לא יעמוד המשתתף אחר הצעתו במכרז או במקרה בו יחזור בו בכל צורה שהיא ובכל שלב שהוא מהצעתו או במקרה בו יסרב המשתתף לשתף פעולה עם ועדת המכרזים במסגרת סמכותה עפ"י תנאי המכרז או במקרה בו יגיש המשתתף אחוז תוספת במקום אחוז הנחה או במקרה בו ימנע המשתתף-הזוכה מהמצאת כל המסמכים הנדרשים, כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, תוך **15 ימים** ממועד הודעת הזכייה או במקרה בו הצעת המשתתף נפסלה ע"י ועדת המכרזים והוועדה החליטה על חילוט ערבותו בנסיבות אלה.
- (ה) נוסח ערבות המכרז יהיה כמפורט בכתב ערבות המכרז המצ"ב **כנספח 1**.

16. תהליך בדיקת ההצעות

- (א) אין המזמין מתחייב לבחור בהצעה הזולה או בהצעה כלשהי.
- (ב) לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, תבחן המועצה ו/או מי מטעמה את ההצעות האיכות שהוגשו לתיבת המכרזים על מנת לוודא כי הן עומדות במלוא תנאי המכרז. **לאחר** שיסתיים שלב בחינת האיכות, יפתחו הצעות המחיר של המציעים שעמדו בתנאי הסף במועד שייקבע.
- (ג) המועצה תבחן את הצעת המציע במלואה. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה. לעניין זה:
- (1) המועצה רשאית למסור את כל העבודות נשוא מכרז זה או רק חלק מהן, לבעל ההצעה הטובה ביותר, או לפצל העבודה ולמוסרה לבעלי הצעות שונות, כפי שיראה לו.
 - (2) לבצע את העבודה כולה או חלק ממנה בין ברצף ובין בשלבים.
 - (3) פוצלה העבודה בין קבלנים שונים ו/או בוצעה בשלבים ו/או הורחבה המערכת, כאמור לעיל, מחירי היחידה של הציוד והעבודות לא יעלו על מחירי היחידה של הצעת הקבלן למכרז זה.
- (ד) בין שיקוליו של המועצה בבחירת המציע הזוכה, רשאית המועצה להתחשב, בין היתר, באמות המידה ו/או בחלק מבין אמות המידה, המעניקות את מרב היתרונות למזמין (עורך המכרז) לבחירת ההצעה הזוכה במכרז.
- (ה) כן רשאית המועצה בבחירת ההצעה הזוכה להתחשב, בין היתר, בכושרו של המציע, ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות, יכולותיו הארגוניות והכלכליות, טיב הציוד המוצע, ניסיונו של המועצה עם אותו מציע בעבר ו/או נימוק אחר כפי שימצא לנכון המזמין.
- (ו) המועצה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתקשר עם מציע שאין לו המלצות וניסיון קודם. המועצה תהא רשאית לפסול הצעה כשלהי, אף אם היא ההצעה הנמוכה ביותר, באם עלה ספק בנוגע לכושרו, ניסיונו או אמינותו של בעל ההצעה לבצע את החוזה המוצע או לעמוד את תנאיו. כמו כן, רשאית המועצה לבחון את ניסיונו עם אותו מציע בעבר.

- (ז) המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או חוסר התייחסות לתנאי המכרז, באופן שלדעתו מונע הערכתה כדבעי. מחירים בלתי סבירים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- (ח) המועצה רשאית, בכל עת לפני בחירת הזוכה, לנהל משא ומתן עם מציע או כל המציעים ו/או לבוא בדברים עם כל מציע אודות הצעתו, לרבות השלמת פרטים חסרים ו/או הבהרות לפרטים קיימים ו/או לגבי כל עניין הדרוש לצורך בחירת הזוכה.
- (ט) ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור לוועדה את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.
- (י) הועדה מתחייבת לשמור על סודיות בכל הנוגע לניתוחי מחירים שנמסרו לה לפי דרישתה ע"י המשתתף.
- (יא) אם יסרב משתתף למסור הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- (יב) מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יובהר כי ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה.
- (יג) מבלי לגרוע מן האמור, ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל מציע, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר ו/או הבהרות נוספות, לשביעות רצונה המלאה, **גם לאחר פתיחת ההצעות**, על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים. סירב המציע לעשות כן, רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתו.
- (יד) ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרי משפחה, קשרים בין חברות אחרות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפרטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- (טו) המשתתף לא יהיה זכאי להעלות טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלשהן בגין הוצאות שהוציא ו/או נזקים שנגרמו לו בקשר עם הכנת ו/או הגשת ההצעה ו/או הוצאות הליכים משפטיים, בין אם הצעתו תתקבל ובין אם לאו, ובין אם הושלמו הליכי המכרז או שההליך בוטל, מכל סיבה שהיא.
- (טז) המזמין רשאי, עפ"י שיקול דעתו, להתעלם מפגמים טכניים בהגשת ההצעה ו/או לדרוש את תיקונם.
- (יז) במקרה בו הוגשה הצעה יחידה, או נותרה הצעה יחידה לדיון, רשאי המזמין להחליט על בחירת ההצעה בהתאם לתנאי המכרז או על ביטול המכרז, והכל לפי סעיף 23 לתקנות חובת מכרזים, בשינויים המחייבים.
- (יח) צוות מקצועי מטעם המועצה
- (1) הצוות המקצועי יבדוק את ההצעות וידרג אותן.
- (2) ועדת המכרזים רשאית להורות לצוות המקצועי לערוך כל בדיקה שלדעתה תבטיח את מירב היתרונות למזמין.

(א) הצעות שעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי אמות מידה של **איכות ומחיר**, כדלקמן :-

(1) איכות – 30%.

(א) ציון ההצעה של כל מציע, ייקבע על ידי ועדת המכרזים, בהתאם לממצאי והמלצות הצוות המקצועי, וזאת על בסיס המסמכים והמידע אשר יוגשו ו/או יומצאו על ידי המציע בהתאם להוראות מכרז זה ועל פי המדדים והנקודות המפורטים בטבלה שלהלן :

משקל	סעיף	
30%	ניסיון מוכח באספקת שירותי מיפוי ומדידת תשתיות רטובות לצורך הקמת בסיס נתונים לפרויקט GIS בחמש השנים האחרונות.	
20%	ניסיון המהנדס אשר ישמש כמנהל הפרויקט	
30%	המלצות - אישורי לקוחות, רשויות מוניציפליות ו/או תאגידי מים וביוב, לגבי פרויקטים דומים לפרויקט נשוא מכרז זה. על הפרויקטים לעסוק בסקר שטח של תשתיות בהתאם לדרישות נשוא מכרז זה בלבד.	
20%	חוות-דעת צוות מקצועי מטעם המועצה על רכיבי ההצעה	
100%	סה"כ	

(ב) **"ציון ניסיון החברה" - ניסיון מוכח באספקת שירותי מיפוי ומדידת תשתיות**

רטובות, נשוא מכרז זה, לצורך הקמת בסיס נתונים לפרויקט GIS בשטח הרשות בחמש השנים האחרונות (30%) - המציע יסכם בטבלה **בנספח 3** את רשימת הפרויקטים (בהתאם לקריטריונים כאמור לעיל). בהתאם לרשימת הפרויקטים ולאישורי לקוחות בהתאם **לנספח 6**, המועמד יקבל ניקוד בהתאם לטבלה הבאה :

ניקוד	היקף ק"מ מצטבר בו לספק יש ניסיון מוכח
20 נקודות	150-400 ק"מ
40 נקודות	401-800 ק"מ
60 נקודות	801-1000 ק"מ
80 נקודות	1001-1500 ק"מ
100 נקודות	1501 ק"מ ויותר

מספר הנקודות המרבי לסעיף זה הינו 100 נקודות.
הניקוד הסופי של סעיף יוכפל במשקל הסעיף (30%).

(ג) "ציון ניסיון מנהל הפרויקט" (נספח 7) (20%):

ניקוד יינתן לספק בהתאם מספר שנות ניסיון של המהנדס המוצע שיעמוד בראש הצוות המקצועי בהתאם לטבלה הבאה:

ניקוד	מספר שנות ניסיון של מנהל הפרויקט בביצוע עבודות דומות
20 נקודות	5-8 שנים
40 נקודות	8-10 שנים
60 נקודות	10-15 שנים
80 נקודות	15-20 שנים
100 נקודות	20 שנה ויותר

מספר הנקודות המרבי לסעיף זה הינו 100 נקודות.
הניקוד הסופי של סעיף יוכפל במשקל הסעיף (20%).

(ד) "ציון לקוחות" - אישורי לקוחות (30%):

(1) המציע ימלא את אישורי הלקוחות בהתאם למופיע **בנספח 6**, להם סיפק המציע שירותי איסוף ומחשוב תשתיות רטובות.

(2) הלקוחות יתבקשו לנקד את שירותי המציע בהתאם ל - 4 הפרמטרים הבאים, כל אחד מהם יקבל ניקוד גולמי של 1 עד 5 (5 - מידת ההתרשמות הגבוהה ביותר):

1. מקצועיות הצוות;

2. איכות החומרים הממוחשבים;

3. לוחות הזמנים לביצוע הפרויקט;

4. שביעות רצון מהתפוקות בכללותן.

(3) סך הניקוד הגולמי של כל לקוח יכול להגיע עד 20 נק'.

(4) הניקוד הסופי של סעיף אישורי לקוחות יהיה ממוצע הניקוד, כפי שניתן על ידי הלקוחות, מנורמל ל-100 (דהיינו ממוצע של 20 נקודות מלאות יהיה שווה ל-100) ומוכפל במשקל הסעיף (30%).

(ה) **"ציון מקצועי" - חוות-דעת צוות מקצועי מטעם המועצה על רכיבי ההצעה (20%) (נספח A להצעה המקצועית)**

- (1) צוות מקצועי מטעם המועצה יבחן את רכיבי ההצעה הבאים:
1. פירוט המציע בטקסט חופשי (במסמך חיצוני לחוברת המכרז, שיצורף לחוברת המכרז) כיצד הפתרון המוצע על ידו עונה על דרישות המועצה ליישום הסקר, לרבות תיאור מילולי ודוגמאות של מפות ותוצרים בעותק קשיח שיצורפו למענה המציע.
 2. מצגת בפני הצוות המקצועי מטעם המועצה - על המציע יהיה להציג בפני הצוות המקצועי מטעם המועצה את המתודולוגיה, שיטות העבודה ופרוט ניסיונו בביצוע פרויקטים דומים לאיתור ואיסוף נתוני תשתיות רטובות ואיתור ומיפוי תשתית מאור.
 - (2) בסיום בחינת הפרמטרים הנ"ל, הצוות המקצועי ייתן חוות-דעת על כל הצעה והצעה, וייקבע "ציון מקצועי" לכל חוות-דעת, לפי הפרמטרים הקבועים בנספח A להצעה המקצועית.
 - (3) מספר הנקודות המרבי לסעיף זה הינו 100 נקודות. הניקוד הסופי של סעיף יוכפל במשקל הסעיף (20%).

- (ו) **הציון הסופי של רכיב האיכות של ההצעה** יהיה חיבור של "ציון ניסיון החברה" + "ציון ניסיון מנהל הפרויקט" + "ציון לקוחות" + "ציון מקצועי".

(2) **מחיר – 70%**

- (א) מעטפות הצעות המחיר של המציעים ייפתחו **לאחר** שיסתיים שלב בחינת האיכות.
- (ב) ציון המחיר ייקבע כדלקמן:
- (1) ההצעה שנקבה באחוז ההנחה הגבוה ביותר תקבל את מלוא 70 הנקודות של רכיב המחיר.
 - (2) ניקוד יתר ההצעות יהיה לפי הנוסחה הבאה: אחוז ההנחה הנבחרת / אחוז ההנחה הגבוה ביותר * 70.

- (3) **הציון המשוקלל והסופי של רכיב המחיר ורכיב האיכות יהיה לפי הנוסחה הבאה** – "ציון רכיב ההצעה" + "ציון רכיב המחיר".

- (א) נקבעה הצעתו של משתתף כזוכה במכרז, יודיע על כך המועצה למציע הזוכה. על המציע הזוכה להמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים עפ"י המכרז, תוך 15 ימים ממועד קבלת ההסכם לחתימות.
- (ב) לא הומצאו המסמכים הנדרשים חתומים ע"י הזוכה, כנדרש במסמכי המכרז, במועד המצוין לעיל, יחשב המשתתף כמי שלא עמד אחר הצעתו, המועצה המקומית סביון תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבות המכרז, כאמור בסעיף ערבות המכרז המפורט לעיל.
- (ג) משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה להצעתו וזאת כדלקמן:
- i. למשתתף שהצעתו נפסלה על הסף - עם קבלת הודעה כאמור.
 - ii. למשתתף שהצעתו לא נפסלה, אך הוא לא נבחר לביצוע העבודות – עם בחירת זוכה.
 - iii. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו של ההסכם המצורף, והמצאת ערבות ביצוע ואישורי ביטוח כנדרש במסמכי המכרז.
- (ד) אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה המקומית סביון לחילוט הערבות כאמור לעיל.
- (ה) המועצה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לנהל מו"מ עם הזוכה לאחר זכייתו וטרם חתימת החוזה.

19. ביטול הזכייה במכרז

- (א) מציע שלא יעמוד בהתחייבותיו על פי מסמכי המכרז. המועצה תהיה רשאית לבטל את זכייתו. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיו של המועצה על פי כל דין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות הזכות לחלט את ערבות לקיום ההצעה למכרז. המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי, שיפוי או תשלום כלשהו בגין השתתפותם במכרז או עקב כך.
- (ב) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית לבטל את זכיית הזוכה במכרז בכל אחד מבין המקרים הבאים. כדלקמן:
- (1) בידי המועצה קיימות הוכחות, להנחת דעתו, כי הזוכה ו/או אדם מטעמו נתן ו/או הציע שוחד ו/או מענק ו/או שי ו/או מתת ו/או זיכוי ו/או טובת הנאה כלשהי בקשר עם המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או בקשר להסכם נשוא מכרז זה או ביצועו.
 - (2) למועצה התברר, כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במסגרת המכרז אינה נכונה או הזוכה לא גילה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.
 - (3) הוטל עיקול, אחד או יותר, על נכסי הזוכה, כולם ו/או חלקם, אשר לדעת המועצה היה בו כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את השירותים במסגרת המכרז, והעיקול האמור לא הוסר לחלוטין בתוך 7 (שבעה) ימים מיום ביצוע/ביצועים.
 - (4) מונה לנכסי המציע הזוכה, כולם ו/או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע, או שמונה לזוכה מפרק זמני או קבוע, או מנהל מיוחד, מונה נאמן בהקפאת הליכים והמינוי

- כאמור לא בוטל בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קביעתו, לחלופין הוגשה בקשה לפירוק ו/או הקפאת הליכים כנגד המציע הזוכה.
- (5) התברר למועצה, כי הועברו 25% (עשרים וחמישה אחוזים) או יותר מזכויות השליטה במציע הזוכה, ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה.
- (6) אם נפתחה חקירה פלילית. או ננקטו הליכים פליליים כנגד המציע הזוכה ו/או כנגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו ו/או מי מעובדיו הבכירים.
- (ג) בוטלה הזכייה במכרז בנסיבות המפורטות לעיל, רשאי המועצה להגיש את הערבות לקיום ההצעה ו/או את ערבות הביצוע של הזוכה לגביה וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידו, ואותו זוכה שזכייתו בוטלה יפצה את המועצה על כל הפסד ישיר או עקיף שיגרם לו בגין כך.
- (ד) יובהר, כי היה ותבוטל הזכייה ו/או החוזה עם המציע הזוכה, יהא המועצה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות למציע הבא לאחריו ו/או לצאת למכרז חדש ו/או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על פי דין בקשר לביצוע העבודות נשוא המכרז.

20. ביטול המכרז

- (א) המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על חוזה עם הזוכה במכרז, וזאת מכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתו המלא, הסופי והמוחלט.
- (ב) מבלי לגרוע מן האמור, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז או להקפיא ו/או לבטל התקשרות עם זוכה במכרז.

21. שמירת זכויות

- (א) כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- (ב) המועצה זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

נספח 1**נוסח כתב ערבות מכרז****כתב ערבות מכרז**

אין להסתייג ו/או להעיר הערות ו/או לשנות מתנאי הערבות

לכבוד

המועצה המקומית סביון

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (במילים: **חמשת אלפים שקלים חדשים**)

וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מס' **14/2026** להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל באופן מיידי ולא יאוחר מיום עסקים אחד מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה עד ליום **25.10.2026** ועד בכלל. דרישה שתגיע אלינו אחרי מועד הפקיעה האמור לא תענה. במידה ויוארך תוקף ההצעות למכרז, יוארך תוקף הערבות בהתאמה, אם תתקבל אצלנו, לפחות **7 (שבעה) ימים** קודם למועד הפקיעה האמור, דרישה בכתב להארכת תוקפה של הערבות.

לעניין ערבות זו, "דרישה" בכתב משמעה דרישה בכתב רשום, או במסירה ידנית. דרישה שתשלח באמצעות מכשיר פקסימיליה, או באמצעות דואר אלקטרוני לא תחשב כדרישה לעניין ערבות זו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

(חתימת מורשי החתימה מטעם
הבנק + חותמת הבנק)

תאריך

נספח 2**תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976****תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים**

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ_____ ב_____ ,
תפקיד **שם המציע**

והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.

2. המשתתף ובעלי השליטה בו (כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981) מקיימים חובותיהם בעניין זכויות עובדים, על פי כל דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המשתתף לצורך הפעלת מוסד חינוך.

3.

3.1. ההרשעות של המשתתף ושל בעל זיקה אליו בגין הפרת דיני עבודה במהלך **שלוש** השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז (**יש לסמן ב-X את המשבצת הרלבנטית**):

אין הרשעות.

1-2 הרשעות, כמפורט להלן (נא לפרט את ההליך ואת נסיבותיו):

יותר מ-2 הרשעות.

3.2. **בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011**, העיצומים שהוטלו על המשתתף או על בעל זיקה אליו במהלך **שלוש השנים** שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז (**יש לסמן ב-X את המשבצת הרלבנטית**).

**לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

אין עיצומים כספיים.

1-6 עיצומים כספיים, כמפורט להלן (נא לפרט את ההליך ואת נסיבותיו):

יותר מ-6 עיצומים כספיים.

הנני מצהירה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה ע"י עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת וחתימת עו"ד

הצהרה בדבר חוק שוויון זכויות לאנשים עם מגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ התפקיד אצל המציע _____

לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ מס' ח.פ.ע.מ. _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית דימונה (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן √ בחלופה הרלוונטית]
 חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.^[1]
 חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות] :

- חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים ;
- חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

3. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 2 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 2 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי שברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת עו"ד

שם עו"ד

תאריך

[1] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".

נספח 3**אישור על ניסיון המציע****פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף ולצורך קביעת "ציון ניסיון"**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

1. הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____ ח.פ.ח.צ/ת.ז. _____, המציע במכרז פומבי מס' 14/2026 (להלן: "המציע" ו-"המכרז").
2. תנאי סף לניסיון בביצוע פרויקטים לאיסוף, איתור, מחשוב נתונים ושילובם במערכת GIS – במהלך 5 השנים אשר קדמו למועד פרסום המכרז ביצע המשתתף, כספק ראשי, עבור רשות מקומית ו/או תאגיד מים וביוב, עבודה אחת לפחות הכוללת איתור, איסוף, מיפוי והטמעת תשתיות מים, ביוב וניקוז במערכת GIS בהיקף של לפחות 150 ק"מ אורך צנרת (מתוכם לפחות 50 ק"מ אורך צנרת של כל אחד מהמרכיבים – מים וביוב).
3. למשתתף ניסיון מוכח בעבודה מול מערכות מידע גיאוגרפי לניהול תשתיות, וביצוע איתור נתוני תשתיות מים וביוב שהמשתתף מדד, בשלוש רשויות מקומיות עירוניות ו/או תאגידי מים וביוב לפחות.
4. להלן פירוט הפרויקטים שבוצעו:

שם הלקוח	תאריך תחילת פרויקט (חודש ושנה)	תאריך סיום פרויקט (חודש ושנה)	איש קשר של המזמין	טלפון	דוא"ל

5. להלן פרוט תכולת העבודה שבוצעה בפרויקטים שצוינו לעיל:

שם הלקוח	מים (אורך) צנרת שמופתה בסקר שטח בק"מ)	ביוב (אורך) צנרת שמופתה בסקר שטח בק"מ)	ניקוז (אורך) צנרת שמופתה בסקר שטח בק"מ)	תאורת רחובות (מספר עמודי מאור שמופו בסקר שטח)	מערכת גיאוגרפית בה הוטמעו הנתונים

6. **מצ"ב** אסמכתאות להוכחת הניסיון כאמור מהלקוחות בהתאם לנספח 6.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

נספח 4**אישור רו"ח על היקף ההכנסות****אישור רו"ח**

תאריך: _____

לכבוד (שם המשתתף): _____

הנדון: חוות דעת רואה חשבון של המציע

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (שם המציע) המציע במכרז פומבי מס' _____
(להלן: "המציע"), הנני לדווח ולאשר כי:

- (1) הננו משמשים כרואי החשבון של המציע.
- (2) המציע אינו לקוח מוגבל ברשימת החשבונות המוגבלים של בנק ישראל.
- (3) לא תלויה ועומדת לגבי המציע בקשה לכינוס נכסים/ פירוק/ הקפאת הליכים/ הסדר נושים.
- (4) לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע **לשנים 2023-2025** הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
- (5) הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע **ליום 31/12/2023**, **ליום 31/12/2024** ו**ליום 31/12/2025** בוקרו על ידי משרדנו.
- (6) בהתאם לדוחות הכספיים האמורים, מחזור הכנסות שנתי ממוצע ממתן שירותי איתור, מדידה ומחשוב נתוני תשתיות מים וביוב של המציע **בשנים 2023, 2024 ו-2025** הוא של לפחות **500,000** ₪ (לא כולל מע"מ).

בכבוד רב,

 חתימת רואי החשבון

נספח 5**תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות****תצהיר**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה

צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____

ח.פ.ח/צ.ת.ז. _____, המציע במכרז פומבי מס' 14/2026 (להלן: "המציע" ו-"המכרז").

2. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ומורשי החתימה שלו, לא הורשעו בפלילים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, בעבירה שהיא פשע ו/או בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מרמה או בעבירה של מתן שוחד או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, למעט הרשעות שהתיישנו או נמחקו בהתאם לסעיפים 19 – 20 (בהתאמה) לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

נספח 6**אישור לקוחות להוכחת עמידה בתנאי הסף**

לכבוד
המועצה המקומית סביון

לבקשת _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המציע") וכחלק ממסמכי הצעת המציע במסגרת למכרז פומבי מס' 14/2026 למתן שירותי איתור, מדידה ומחשוב של תשתיות מים, ביוב, ניקוז ותאורת רחובות הרינו מאשרים כדלקמן:

1. המציע סיפק ביצע עבורנו שירותי איתור, מדידה ומחשוב של תשתיות מים ו/או ביוב ו/או ניקוז החל מתאריך _____ ועד לתאריך _____.

תשתית	אורך צנרת שנמדדה
מים	
ביוב	

2. המציע סיפק ביצע עבורנו שירותי איתור, מדידה ומחשוב של תאורת רחובות החל מתאריך _____ ועד לתאריך _____ . סה"כ מוחשבו בסקר זה _____ עמודי

מאור

3. איכות השירותים שסופקו (יש להקיף בעיגול את המספר המהווה את הערכתך לגבי הקריטריונים הבאים)

3.1 מקצועיות הצוות

1	2	3	4	5
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

3.2 איכות החומרים הממוחשבים

1	2	3	4	5
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

3.3 לוחות הזמנים לביצוע הפרויקט

1	2	3	4	5
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

3.4 שיעור רצון מהשירותים בכללותם

1	2	3	4	5
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

4. שם הרשות המקומית/תאגיד המים והביוב: _____

5. פרטי נותן האישור: _____

שם מלא: _____ תפקיד: _____

טלפון: _____ מייל: _____

על החתום: חתימה: _____ שם: _____ תאריך: _____

נספח 8**מפרט טכני****מפרט טכני****1. כללי**

המועצה המקומית סביון מבקש לבצע איסוף, איתור ומדידה ומחשוב של תשתיות המים, הביוב והניקוז וכן מחשוב תשתית תאורת רחובות אשר בתחום אחריותה.

איסוף הנתונים יבוצע בסקר שטח קרקעי והשלמת נתונים ממקורות מידע שונים הכוללים את ארכיב המועצה, קבצים עירוניים הקיימים ברשות המועצה. הסקר הקרקעי יכלול פעילויות לאיתור, גילוי ומדידה והשלמת מאפיינים של פריטי הרשת.

כלל נתוני התשתיות הכוללים מידע גרפי ומידע מילולי ימוחשבו בהתאם למבנה נתונים שייקבע על ידי המועצה.

תוצרי הסקר יוגשו למועצה בהתאם למפרט הטכני וישולבו במערכת GIS הקיימת במועצה.

2. מטרת ההתקשרות

2.1 מיפוי התשתיות הרטובות מים, ביוב וניקוז המצויים בתחום אחריות המועצה וכן מחשוב עמודי מאור ומרכזיות של רשת המאור **(להלן, תשתיות)**.

2.2 מיפוי, מחשוב ומדידה מידע גיאוגרפי ומילולי אודות מהות ומיקום כל יישות בכל תשתית ממופה.

2.3 הכנת מידע ממוחשב של תשתיות לקליטה במערכת ה-GIS של המועצה בהתאם למפרט שיסופק על ידי המזמין.

2.4 המועצה תוכל להשתמש בצוות של הקבלן המציע לביצוע פעולות נוספות הנדרשות על ידו לצורך איתור תשתיות ומדידה.

3. השירותים הנדרשים מהקבלן

3.1 ביצוע סקר קרקעי לאיתור, גילוי ומדידה של תשתיות וסקר עמודי מאור ומרכזיות. מדידת נתוני המיקום של האביזרים באמצעות G.P.S ויצירת רשת שלמה בהתאם לכללי טופולוגיה המצויינים במפרט הטכני.

3.2 איתור ומדידה של כל מרכיבי התשתיות הזורמות (מים, ביוב וניקוז) בשטח: צנרת, שוחות אביזרי צנרת מים שונים כדוגמת מגופים הידרנטים, פורקי לחץ, חיבורי בתים ומיקום מדי מים לצרכנים (כולל מי מים לצרכי גינון) בכל השטח שבאחריות המועצה המקומית סביון ובכפוף להחלטת מהנדסת המועצה או מי מטעמה.

3.3 איתור ומדידה של כל מרכיבי רשת המאור במועצה שבאחריותה וכן מיפוי מרכזיות. הסקר יכלול בדיקת שטח למיפוי המרכזייה המזינה כל עמוד תאורה.

3.4 התשתיות שיאותרו ימוחשבו תוך ציון מיקומם הגיאוגרפי המדויק.

3.5 ניתוח המידע שנאסף מהשטח ויצירת שכבת רצף של התשתיות השונות הכוללת מידע על צינורות, קווים ואביזרים ותיעוד צילומים של פרטי רשת כפי שמוגדר במפרט הטכני.

- 3.6 השלמת מידע אודות אביזרים וקווים מתוכניות קיימות במשרדי המועצה וכן השלמת מידע על מוני מים בהתאם לנתוני מערכת הגביה ומערכת הקר"מ.
- 3.7 הכנת המידע הנאסף לקליטה במערכת ה GIS של המועצה, בהתאם למפרט שיסופק על ידי המזמין, והקמת בסיס נתונים ממוחשב (גרפי ואלפא נומרי) ע"פ הנדרש מהמזמין ובהתאם להנחיות רשות המים.
- 3.8 היות והמועצה נדרש מעת לעת בביצוע פעולות הנדרשות על ידו לאיתור תשתיות ומדידה יוכל לעשות שימוש בצוותי המציע לביצוע פעולות אלה.

4. מקרות המידע

- 4.1 ברשות המועצה קובץ אורתופוטו ברזולוציה של 5 ס"מ לפיקסל עדכני לשנת 2021.
- 4.2 לרשות המועצה קבצים בפורמט PDF של תוכניות מים וביוב וכן נתוני רשת המים והביוב בפורמט SHP. קבצים אלה לא נבדקו בשטח ודורשים טיוב מידע (השלמה, עדכון, הוספה).
- 4.3 נתונים אודות ניהול רשת המים
- 4.3.1 המועצה המקומית סביון מנהלת כ - 70 ק"מ תשתית מים.
- 4.3.2 ברשות המועצה חלק מהעתקים קשיחים (ניר) של תוכניות As-made.
- 4.3.3 ברשות המועצה חלק מקבצי As-Made ממוחשבים בפורמט SHP. סה"כ כ 37 ק"מ.
- 4.4 נתונים אודות ניהול רשת ביוב
- 4.4.1 המועצה המקומית סביון מנהלת כ - 70 ק"מ תשתית ביוב.
- 4.4.2 ברשות המועצה מספר קבצי As-Made ממוחשבים בפורמט SHP.
- 4.4.3 ברשות המועצה חלק מארכיב העתקים קשיחים (ניר) של תוכניות As-made וחלקם הקבצי PDF. סה"כ כ 40 ק"מ.
- 4.5 נתונים אודות ניהול רשת ניקוז
- 4.5.1 המועצה המקומית סביון מנהלת כ - 15 ק"מ תשתית ניקוז.
- 4.5.2 ברשות המועצה מספר מצומצם של קבצי As-Made.
- 4.5.3 ברשות המועצה חלק מארכיב העתקים קשיחים (ניר) של תוכניות As-made וחלקם הקבצי PDF.
- 4.6 נתונים אודות ניהול תאורת רחובות
- 4.6.1 המועצה המקומית סביון מנהלת כ - 4,000 עמודי מאור וכ 30 מרכזיות מאור.

5. מערכות המחשוב הפועלות במועצה

להלן פרוט מערכות המידע הפועלות במועצה בפרסום המכרז. פרוט המערכות עשוי להשתנות במהלך הפרויקט בהתאם להתקשרויות של המועצה עם ספקיו:

- 5.1 המועצה המקומית סביון מפעילה מערכת GIS המבוססת על רישיון Arc GIS Online.
- 5.2 מערכת גביה וצרכנות מים - וואן סיטי (החברה לאוטומציה).
- 5.3 מערכת לקריאה מרחוק של מדי מים – חברת ארד בע"מ.

6. שלבי העבודה

העבודה הנדרשת מחולקת לחמישה שלבים עיקריים:

- 6.1 פעילויות לניתוח המידע הקיים - פעילויות אלה יכללו בחינה של מידע הקיים בקבצים, מידע שרוק ומידע ממפות נייר קיימים הן במשרדי המועצה והן במשרדים חיצוניים. הפעילות תכלול מיון, סיווג ותיעוד המידע. מפות העדות שיאספו, ימוספרו על ידי הספק, ובמחשוב הנתונים ישויך לכל ישות מספר הארכיב (מספר המפה) בה קיים תיעוד להנחת הצנרת/ האביזר.
- 6.2 עבודת איתור, גילוי, מדידה ומיפוי של אביזרים, צנרת התשתיות השונות, עמודי מאור ומרכזיות, בתחום אחריותה של המועצה.
- 6.3 מחשוב נתוני הרשת כפי שמתקבל מסקר השטח והשלמת נתונים מתוכניות. מחשוב הנתונים יכלול הצגת התנוחה של הרשת, קליטת מידע מילולי על פרטי הרשת, צילום אביזרים בהתאם למפרט הטכני והצלבת המידע עם נתוני מערכת הגביה.
- 6.4 ניתוח הנדסי של הרשת וביצוע השלמות שדה לאיתור חיבורי מים וחיבורי ביוב עבור כל מבנה ללא כניסה לשטחים פרטיים. ברשת המאור תבוצע, בשלב זה, בדיקה של שיוך העמודים למרכזיה שמזינה אותם. הבדיקה תבוצע פיסית באמצעות פתיחת המרכזייה ובחינה של העמודים המוזנים.
- 6.5 מחשוב המידע הגרפי, גיאוגרפי ומילולי ואישור המועצה לתקינות הנתונים. מחשוב נתוני התשתיות יבוצע בתוכנת אוטוקאד ובהתאם למפרט שייקבע על ידי המועצה, לאחר אישור העבודה על ידי המועצה יועברו הנתונים להטמעה במערכת ה-GIS. העברת המידע למערכת ה-GIS תבוצע בהתאם למפרט שיוגדר על ידי המועצה.

7. תיאור תהליך העבודה

- 7.1 בתחילת הפרויקט ועבור מתחם העבודה הראשון יבוצע אישור למפרט מחשוב הנתונים של הסקר.
- 7.2 מפרט קליטת הנתונים יכלול מפרט לקליטת המידע הגיאוגרפי והמילולי אודות התשתיות לרבות קביעת שכבות, סימבולים, Blocks, שדות החובה לקליטה של המידע המילולי, ערכים למילוי בטבלאות המידע והקשר הלוגי הנדרש בין ישויות. בתהליך האפיון יסוכם מודל הנתונים ומודל הטופולוגיה.

- 7.3 תהליך העבודה יבוצע בחלוקה למתחמים שיקבעו על ידי המועצה. בתחילת הפרויקט תקבע חלוקת שטח המועצה למתחמים על ידי מהנדסת המועצה. ההחלטה על מתחמי העבודה שיבוצעו וסדר העדיפות לביצועם הינה של מהנדסת המועצה או מי מטעמה.
- 7.4 לאחר איסוף ומחושב הנתונים, המידע יועבר לבדיקה הנדסית וגרפית ולאישור של המועצה (בקרת איכות). העברת המידע תהיה באמצעות מפות ניר שיופקו על ידי הקבלן. בדיקות אלה יבוצעו לפני הטמעת הנתונים במערכת הממ"ג.
- 7.5 דו"ח ליקויים יועבר לקבלן לשם תיקונים ועדכונים (כולל יציאה חוזרת לשטח ככל שיידרש).
- 7.6 בתום תיקון הליקויים תבוצע הפקת מפות נוספת של מתחם העבודה ומפות אלה ימסרו לנציג המועצה לאישורו הסופי.
- 7.7 לאחר קבלת אישור המועצה לתקינות המידע יבוצע יצוא של כלל הנתונים למערכת ה-GIS של המועצה בהתאם למפרט שיסופק על ידו לרבות מידע מילולי, מידע גיאוגרפי, מידע סרוק ותמונות של אביזרים.
- 7.8 הטמעת הנתונים במערכת ה-GIS לרבות המידע הסרוק, המידע הגיאוגרפי והנתונים המילוליים תבוצע על ידי עובד מטעם המועצה. בתום שלב הטמעת המידע יסופק דו"ח המאשר את תקינות הנתונים שנקלטו.
- 7.9 ביצוע מושלם של כל השלבים המפורטים בסעיף 7 יהוו בסיס לאישור התשלום בגין העבודה לקבלן.
- 7.10 אזורי העבודה, סדרי הביצוע, היקף הביצוע ושלבי העבודה ייקבעו באופן בלעדי ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של מהנדסת המועצה. המהנדסת תהיה רשאית לקבוע כי העבודות יבוצעו ברצף גיאוגרפי, במקטעים נפרדים, באזורים מפוצלים, או בכל חלוקה אחרת שתמצא לנכון, וכן לקבוע כי סקר תשתית מסוימת יבוצע במלוא שטח היישוב טרם תחילת ביצוע סקרי תשתיות אחרות.
- 7.11 מבלי לגרוע מכלליות האמור, המהנדסת תהיה רשאית להורות כי בשלב ראשון יבוצע סקר לתשתית אחת בלבד (לדוגמה: תשתית מים), בכל שטח היישוב או בחלקו, ורק לאחר מכן יבוצעו סקרי תשתיות נוספות, כולן או חלקן.
- 7.12 לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לאופן חלוקת אזורי העבודה, סדר הביצוע, פיצול העבודות, שלביות הביצוע או שינוי סדרי העדיפויות, והדבר לא יהווה עילה לשינוי במחירי ההצעה, לתוספת תמורה כלשהי ו/או להארכת לוחות הזמנים, אלא אם אושר אחרת מראש ובכתב על ידי המועצה

8. מפרט קליטה אחיד

- מפרט מחשוב הנתונים (**נספח 10**) למסמך זה יהווה בסיס לקליטה של הפיילוט. לאחר השלמת הפיילוט ואישורו על ידי המועצה יאושר מפרט הקליטה הסופי שיהווה בסיס אחיד לביצוע העבודה כולה.

המועצה תהיה רשאית, במהלך הפרויקט, לבצע שינויים במפרט הקליטה של הנתונים בהתאם לצרכיה וזאת ללא עלות נוספת מצד הספק.

9. איסוף מידע

- 9.1 תבוצע איתור ומדידה מלאה כולל פתיחת שוחות ומדידה מלאה של הרשת והישויות של הרשת באמצעות G.P.S ברמת דיוק של ± 5 ס"מ בנתוני המיקום (X, Y) ובנתוני הגובה (Z).
- 9.2 הספק יבצע יציאה לשטח לצורך ביצוע איתור ומדידה של הישויות בשטח. בסקר השטח יבוצע איסוף מידע מלא אודות מאפייני הישויות בהתאם למפרט המועצה כולל פתיחת שוחות. מוני מים, שוחות, עמודי מאור והידרנטים יצולמו ותמונותיהם יקושרו לישות כחלק מהמידע מילולי.
- 9.3 עבור מוני מים, קליטת הנתונים תכלול הזנת נתוני מספר המונה כפי שקיים במערכת הגביה של המועצה.
- 9.4 הספק יבצע צילום של אביזרים ברשת המים והביוב וכן של עמודי התאורה. התמונות יקושרו בהיפר לינק ליישות. שם הקובץ יהיה מוזן כערך בשדה ה IMAGE בהתאם לטבלת המאפיינים.
- 9.5 הספק יבצע השלמה ומחושב של נתונים מתוך תוכניות עדות עבור פריטי מידע שהמידע הקיים עבורם קיים רק בתוכניות כגון שנת הנחה, קבלן מבצע וכן עבור מידע הקיים בקצה הרשת בתוך החצרות הפרטיות אליהם לא תהיה כניסה כגון השוחה הראשונה בתוך החצר הפרטית.
- 9.6 לאחר שהקבלן ביצע בקרת איכות מלאה על ידו, לכל תוצרי הסקר, יופק על ידו דו"ח מסירה בו יציינו המקומות בהם לא הצליח לאתר מידע וכן יופקו על ידו מפות של אזור העבודה לבקרה של המועצה. מפות אלה יופקו בגודל A-0 ובקנה מידה 1:500.
- 9.7 ככל שיתגלה הצורך בתיקונים ו/או השלמת מידע ו/או בצורך בבדיקה חוזרת של הנתונים בהתאם לדרישת המועצה, הקבלן יבצע זאת תוך 5 ימים ויגיש דו"ח ביצוע תיקונים.
- 9.8 לאחר אישור בכתב של המועצה לתקינות הנתונים יועבר המידע לקליטה במערכת ה GIS.
- 9.9 ככל שידרשו תיקונים מחשוביים לצורך התאמת המידע למערכת ה GIS הקבלן יידרש לתקנם תוך 3 ימי עסקים לכל המאוחר.

10 מדידה

- 10.1 תבוצע מדידת האביזרים על ידי מכשירי מדידה GPS.
- 10.2 תהליך המדידה יתבצע על פי תקנות המדידה. כל מדידה צריכה להתקשר לרשת נקודות הבקרה של אזור המדידה (רשת של נקודות בקרה אופקיות/אנכיות המבוססות על מדידות G.P.S).
- 10.3 יש לאסוף את מיקומם המדויק של כל האביזרים שהותקנו בשטח, בהתאם למפורט בהמשך.
- 10.4 בקובץ הגרפי כל אביזר יופיע במיקום האמיתי שלו כאשר ה-"INSERT POINT" יהיה נקודת המדידה.
- 10.5 כל תשתית שתאותר בשטח תופיע בקובץ הגרפי במיקומו האמיתי. יש למדוד כל נקודת שינוי

כיוון של הצינור, אבל לא פחות מנקודה אחת כל 50 מ"א צינור.

- 10.6 כל המדידות תעשנה בהתאם לתקנות המדידה העדכניות ביותר של המרכז למיפוי ישראל.
- 10.7 כל המדידות יקשרו לרשת ישראל החדשה.
- 10.8 רשת הקוארדינטות תופיע בשולי המפה במרווחים של 25 מ' על פי המקובל בקנ"מ 1: 250.
- 10.9 עבודות האיסוף ומיפוי תבצע על בסיס מפרט המוגדר מראש, ובאמצעות מיפוי הנדסי מדויק וכפי שיידרש ע"י מהנדסת המועצה.
- 10.10 מחשוב תשתית ביוב יבוצע עד השוחה הראשונה וללא כניסה לשטחים פרטיים.
- 10.11 איתור תשתית מים יבוצע עד למד המים הראשי ובכלל זה מד המים הראשי של המבנה, ללא כניסה לשטחים פרטיים. נתוני מד המים יכללו את נתוני מספר מונה הקיים בשטח ומספר הצרכן בהתאם לנתוני מערכת הגביה.
- 10.12 איתור צנרת - יבוצע ויאומת ע"י מכשיר וציוד ייעודי לגילוי צנרת תת קרקעית לרבות שימוש באמצעי גישוש לזיהוי ואיתור תאים וחיבורי T.
- 10.13 בביצוע איתור, פתיחה ומחשוב של השוחות במתחם תבוצע פתיחה של כל שוחות/תאי המים, הביוב והניקוז. לרשות הספק יהיו את כל האמצעים הנדרשים לביצוע פתיחת השוחות. במידה ובתהליך העבודה ייגרם נזק למכסה השוחה ידווח המקרה מיידית למועצה.
- 10.14 מדידת ותיאור מבנה השוחה יבוצעו על פי מפרט טכני שיוגדר על ידי המועצה.
- 10.15 בכל שוחה תימדד הצנרת המתחברת לשוחה לרבות קוטר, כיווני הכניסה והיציאה.
- 10.16 יש לאתר, למדוד את מיקומם ולאסוף את המידע הנדרש אודות כל אביזרי הרשת.
- 10.17 התגלו שוחות שלא ניתנות לפתיחה ו/ או שוחות רעועות הספק ידווח על כך בכתב למועצה ותובא ההחלטה על פתיחתן לאישורה של מהנדסת המועצה.
- 10.18 באחריות המציע לאתר את כל השוחות והצנרות הלא ידועות או שאינן מסומנות בתוכניות ויאסוף מידע אליהם בהתאם לנדרש.
- 10.19 במידה ובמהלך עבודת הסקר גילה הקבלן מכסי ביוב או כל רכוש אחר (פרטי או ציבורי) שבור או סדוק ו/או כל מפגע בטיחותי – יש לעדכן בכתב באופן מיידי את מהנדסת המועצה. הודעה על מפגע בטיחותי תועבר בקבוצת WhatsApp ייעודית של הפרוייקט.
- 10.20 במקומות שבהם לא ניתן לבצע את המיפוי או הנתונים לא ניתנים לאימות ידווח הקבלן לנציג המועצה לקבלת הנחיותיו בנדון.
- 10.21 סיים הקבלן את ביצוע התיקונים יציג הקבלן את העבודה לאישור מהנדסת המועצה המקומית סביון או מי מטעמה. תנאי לסיום העבודה הינו אישור מהנדסת המועצה.
- 10.22 למען הסר כל ספק שמורה למועצה המקומית סביון הזכות להפסיק את העבודה בכל שלב וכל העבודה שבוצעה הינה רכוש המועצה ולשימושה בהתאם לרצונה או צרכיה.

11 מיפוי מרכזיות מאור ונקודות מאור

- 11.1 הספק יבצע מיפוי של עמודי מאור ומיקומי מרכזיות וימספרם. בכיכרות ובמקומות בהם קיימת נקודת מאור שאינה על עמוד כגון "תאורת רצפה" יחשב האזור כולו כעמוד תאורה אחד עליו נמצאים מספר גופי תאורה.
- 11.2 באחריות הספק לבצע שיוך של עמוד התאורה למרכזיה המזינה אותו. השיוך החשמלי למרכזיה ולמעגל יתבצע אחרי סיום המיפוי ע"י הפעלת המרכזייה באופן מדורג (כל מעגל בנפרד) בשעות היום וזיהוי העמודים המחוברים לכל מעגל.
- 11.3 תאום הפעלת המרכזיות יתבצע מול נציגי חברת החשמל/המועצה, האישור וההפעלה יהיו על בסיס יומי, הפעלת המרכזיות תתבצע רק אחרי קבלת אישור כתוב.
- 11.4 תופעל תאורת רחובות באזורים שאינם חופפים (בכדי שיהיה ניתן לזהות באופן וודאי את שיוך עמודים).

12 מחשוב נתונים

- 12.1 סיים הקבלן סקר שדה של מתחם, יבצע תהליך מחשוב המידע.
- 12.2 הקבלן יעביר את נתוני קליטת הנתונים מיפוי וקבצים, עד 30 ימים מסיום סקר השדה של כל מתחם למהנדסת המועצה או מטעמה.
- 12.3 הקבלן ימסור את נתוני האזור לביקורת איכות באופן הבא: גיליונות נייר משורטטים בקנ"מ 1: 500 או קנ"מ אחר שיוגדר ע"י מהנדסת המועצה. המפות המודפסות יכללו הצגת נתונים אלפא נומריים על פי דרישת המועצה.
- 12.4 מהנדסת המועצה או מי מטעמה יבדוק את הנתונים ויעביר את הערותיו בכתב לקבלן.
- 12.5 הקבלן מתחייב לבצע את התיקונים על פי הוראות מהנדסת המועצה תוך 15 יום מקבלת דו"ח התיקונים והערות.
- 12.6 אישרה מהנדסת המועצה בכתב את קליטת הנתונים יועברו הנתונים לעדכון במערכת ה-GIS.
- 12.7 לאחר קבלת אישור על טעינתם התקינה של הנתונים למערכת ה-GIS יבוצע על ידי המועצה בקרת איכות סופית לאישור המתחם.
- 12.8 תחילת עבודה במתחם עבודה חדש מותנה מאישור בכתב ממהנדסת המועצה או גורם שאושר על ידה.
- 12.9 מתחם שלא אושר על ידי מהנדסת המועצה בכתב לא ייחשב שהסתיימה בו העבודה ולא תתבצע קבלתו ע"י המועצה אלא עד להשלמת כל התיקונים על ידי הקבלן.

13 ביצוע תאומים

- 13.1 הספק יהיה אחראי על ביצוע תיאום מלא של אזורי העבודה עם המפקח מטעם המועצה.

- 13.2 המועצה תדאג במהלך ביצוע סקר שדה - להודיע לתושבים, אודות העבודה שתבצע באזורם על ידי הקבלן.
- 13.3 הדרישה לחסימת רחוב לתנועה לשם פתיחת שוחות ומדידות בכבישים תבוצע, על ידי הספק, בתיאום עם משטרת ישראל, ועל פי הוראותיה בהתאם להסדרי התנועה שינתנו באחריות המועצה המקומית סביון.
- 13.4 תאום הסדרי תנועה יבוצע באחריות הקבלן ועלותם, כולל אישורי ותשלומים למשטרה ישולמו על ידי המועצה.
- 13.5 הפקות מפה הנדרשות בתהליך העבודה יבוצעו על ידי הקבלן ועלות הפקתן תגולם במחיר הכולל של קליטת התשתיות.
- 13.6 המועצה תספק לעובדי הסקר, מטעם הספק, אישורים המעידים שהצוות מבצע את פעילותו מטעם המועצה.

13.7 מודל הנתונים

- 13.7.1 לכל ישות שתמופה יינתן מספר ערך חד ערכי שיהווה את "תעודת הזהות" של הישות.
- 13.7.2 כל רשת של תשתית רטובה (להלן, מים, ביוב וניקוז) תמופה כשכבת NetWork הכוללת קשרים טופולוגיים בין ישויות. כל ישויות המערכת יהיו מקושרות עפ"י כללי טופולוגיה באופן שיבטיח את שלמות הרשת וחיבור כל אביזרי הרשת לצינורות.
- 13.7.3 המידע המילולי המאפיין את הישויות ברשת יכלול מידע הנדסי דוגמת: קוטר, חומר, מועד הנחה וכיוב' וכן מידע אודות מקור המידע כך לדוגמא יצויין האם מקור הנתונים הינו מסקר שטח, מדידה, מתוך תוכנית AS-MADE וכיוב'.
- 13.7.4 נתוני הרשת יקלטו ככל שניתן באופן שיכלול את ערך הגובה ושיפועים.
- 13.7.5 הרשת תקלט עם התייחסות לנושא הכיווניות של הרשת. כיוון קליטת נתוני הרשת תהיה בהתאם לכיווניות הזרימה. מפות הקליטה שיועברו לאישור המועצה יכללו הצגה של חיצי הכיוון.

13.8 תהליך העבודה

- 13.8.1 תחילת עבודה הינה על פי אישור בכתב של מהנדסת המועצה. אישור תחילת עבודות יכלול הגדרה של אזור העבודה.
- 13.8.2 הקבלן יגיש למועצה תוך 10 ימי עבודה מקבלת המתחם למיפוי תוכנית עבודה מפורטת של הפעילויות המתוכננת במתחם.
- 13.8.3 הקבלן יבצע איתור של מקורות המידע הקיימים במתחם העבודה בהתאם למידע הקיים בארכיב המועצה.
- 13.8.4 באחריות הקבלן לבצע איסוף, איתור ומחשוב תשתיות בהתאם לתוכנית עבודה שתועבר על ידו ולשביעות רצונה של המועצה.
- 13.8.5 תוכנית העבודה תאושר על ידי מהנדסת המועצה או מי מטעמה.

- 13.8.6 במסגרת ההצעה של המציע תועבר תוכנית עבודה מפורטת למחשוב מתחם עבודה ובכלל זה לוחות זמנים, תיאור פעילויות, קשר בין משימות, גורם אחראי.
- 13.8.7 במסגרת תוכנית העבודה יצוינו השלבים בהם נדרשת מעורבותו של מזמין העבודה.
- 13.8.8 רק לאחר אישור תהליכי בקרת האיכות יאושר מתחם העבודה.

13.9 ביצוע מתחם עבודה ראשון

- 13.9.1 מתחם העבודה הראשון יוגדר על ידי המועצה כמתחם פיילוט. מתחם הפיילוט נועד לבחון את מפרט העבודה ולבחון את שלבי העבודה החל משלב בחינת המידע הקיים, איתור נתונים בארכיב המועצה, סריקת המידע, מחשוב נתונים בשטח ועד להטמעת המידע במערכת ה-GIS.
- 13.9.2 במסגרת הפיילוט תיבדק יכולתו המקצועית של הקבלן ועובדיו. כמו כן הפיילוט ישמש אבן בוחן לבחינת תהליכי עבודה. בהתאם למהלך הפיילוט ותוצאותיו רשאית המועצה להכניס שינויים במפרט העבודה.
- 13.9.3 מחשוב הנתונים יבוצע בהתאם לתהליך העבודה שפורט, אולם המועצה תוכל לבצע שינויים בסדר הפעילות בהתאם לצרכיה.
- 13.9.4 לאחר אישור הפיילוט ע"י מהנדסת המועצה תתחיל עבודה במתחמי עבודה שיוגדרו על ידי המועצה. העבודה תנוהל ברצף והמציע יעמיד את כל המשאבים הנדרשים למחשוב רציף של מתחמי העבודה. צפיית המועצה לסיים את מחשוב נתוני התשתיות 8 חודשים לאחר אישור הפיילוט.

13.10 הפקת מפות

- 13.10.1 מפות של אזורי המיפוי יופקו בעותק קשיח בגודל A0 בקני"מ 500:1 או קני"מ 250:1 בהתאם להחלטת המועצה וצפיפות פרטי המידע. הפקות אלה יבוצעו על ידי הספק.
- 13.10.2 שכבות הרקע עליהם תבוסס עבודת מחשוב התשתיות תכלול את שכבות הרקע המפורטות: תכסיות – מיפוי טופוגרפי (אבני שפה, בתים, גדרות, פתחים בגדרות, עמודי חשמל ותאורה וכל פרט שיכול לעזור בהזדהות), מתוך ה-GIS במועצה, שמות רחובות ומספרי בתים, שכבת גושים/ חלקות.
- 13.10.3 במקרא המפה יופיעו לכל הפחות:

- תאריך הפקת המפה
- מספר הגיליון המופק
- מפת סביבה
- מסגרת קורדינטות
- תאריך המדידה
- שם החברה

- מקרא הכולל פירוט משמעות צבעים וסימנים הנמצאים במפה

13.11 בקרת איכות

- 13.11.1 בקרת האיכות הינה שלב קריטי בביצוע הפרויקט ועל כן המציע והמועצה יבצעו את שלב בקרת האיכות על מנת להשיג את איכות העבודה המיטבית.
- 13.11.2 בכל אחד משלבי שלבי העבודה הקבלן יבצע תהליכי בקרת איכות פנימיים הכוללים בדיקות אוטומטיות ובדיקות ידניות לאבטחת איכות הנתונים.
- 13.11.3 **המציע יפרט** בהצעתו את פרוט השלבים שיבטיחו את בקרת האיכות למידע הממוחשב לרבות תהליך איתור התוכניות, סריקת התוכניות, מחשוב המידע ועבודת השטח באיתור ומדידת רכיבי הרשת.
- 13.11.4 בקליטת המידע הקבלן יבטיח את שלמות הרשת ויצירת טופולוגיה של הנתונים.
- 13.11.5 בעת מסירת נתונים לבקרת המועצה המציע יערוך בקרה לשלמות הנתונים הגרפיים והמילוליים וכן השלמה של שדות החובה שיוגדרו.
- 13.11.6 המועצה מצידה תערוך בקרה למידע הן באמצעות בקרה הנדסית של מחלקת התשתיות והן באמצעות בקרה ממוחשבת של מערכת ה-GIS.
- 13.11.7 המועצה תהיה רשאי לבקש מהקבלן המבצע להציג דוחות בקרה שנערכו על ידו לפני הגשת הנתונים לאישור המועצה.
- 13.11.8 אישור בקרה מיחשובית ובקרת אנשי מחלקת ההנדסה במועצה הינם תנאי לתקינות המידע במתחם העבודה ולצורך אישור תשלום.

13.12 עדכון מידע במערכת ה-GIS

- 13.12.1 מתחם עבודה שאושר על ידי המועצה יועבר לטעינה במערכת ה-GIS בהתאם למפרט שיוכן על ידי המועצה.
- 13.12.2 הספק יעביר למועצה לצורך טעינה למערכת GIS את התוצרים הבאים:
- קובץ גיאוגרפי הכולל את המידע של תנוחת הרשת והמידע המילולי של הישויות בכל תשתית בהתאם למפרט המועצה. קובץ הנתונים יהיה בפורמט GDB ויכלול הגדרת Alias Name בעברית וערכי Domains.
 - תמונות של צילומי אביזרים בהתאם לפירוט במפרט הטכני.
- 13.12.3 במידה ובתהליך הטעינה יתגלו בעיות ואי התאמה של הקובץ למפרט המערכת, באחריות הספק, לבצע את התיקונים עד לאישור הקובץ במערכת.
- 13.12.4 רק לאחר אישור תקינות הנתונים במערכת, תבוצע בקרת איכות סופית של מתחם העבודה על ידי המועצה.

נספח 9

מפרט מחשוב הנתונים

1. שרטוט הרשת יבוצע בתוכנת AutoCad ולאחר סיום שלב הבקורות ואישור המועצה יבוצע ייצוא נתונים ממערכת ה CAD למערכת ה GIS על פי מפרט שייקבע על ידי המועצה.
2. בהעברת נתונים לפורמט GIS לכל שם שדה יהיה שם קריא שמאפשר את הבנת תוכן השדה ובמקומות בהם נעשה שימוש ב Domain יועבר קוד ה Domain והערך שלו. ערכי שדות יהיו בעברית או במספרים בהתאם לסוג השדה.
3. ייצוא הנתונים יכלול מידע גרפי (שרטוטים ומפות שנסרקו), מידע גיאוגרפי ומידע מילולי אודות מאפייני הישויות השונים מסמכים, צינורות ואביזרים.
4. שרטוט ה CAD יוגדר קובץ עבור כל אחת מהתשתיות הממפות. שם הקובץ יהיה בהתאם למפרט "הנחיות להגשת תוכניות עדות ותוכניות מצב קיים למודדים" של המועצה.
5. כל הפרטים בתוכנית יקלטו לפי סווגם בשכבות המתאימות בהתאם למפרט המצורף בהמשך.
6. בכל שכבה יימצא המידע השייך לשכבה ולא לשכבות אחרת.
7. המידע המילולי אודות פרטי הרשת יישמר ב Block Attribute. הספק Blocks עפ"י מפרט המועצה ובהתאם לדרישות הכרטוגרפיות להצגת הסימונים.
8. שם הבלוק יהיה כשם השכבה אליו ישייך.
9. צינורות של התשתיות השונות יוגדרו כ polyline
10. לכל מקטע ולכל ישות ייקבע מספר מזהה חד ערכי בפרויקט. מספר המזהה יהיה קבוע.
11. חלוקת הצנרת למקטעים תהיה מאובייקט תא לתא כל עוד לא היה שינוי בשנת הנחה, קוטר וסוג החומר של המקטע. במידה ויש שינוי באחד מהערכים הרי המקטע יחולק לשני קטעים נפרדים.
12. מידע מילולי של יישויות קוויות כצינורות יישמר ב block attributes שיימצא במרכז הקו.
13. מיקום נקודת ה INSERT - של הבלוק לאובייקטים קווים (כמו למשל קו מים) יהיה על הקו ע"י הצמדות לאובייקט. יש לוודא כי נקודת ההכנסה של block attributes תהיה ע"י נקודת הצמדות לנקודה כלשהי לאורך הקו (למשל ע"י הפקודה Nearest) יש להקפיד בהזנת block attributes על הצמדה לאובייקט יחסית לנקודת הכנסה 0,0 המסומנת בעיגול/נקודה והמהווה חלק block attributes.
14. פוליוגונים - מתחמים יוגדרו כפוליוגונים סגורים. לפוליוגונים הסגורים יוגדרו בלוקים עם מאפיינים על פי שדות המוגדרים במפרט. נקודות השתילה של בלוקים אלו יהיו במרכז הפוליוגון.
15. כיתוב – כל כיתוב (עברי, אנגלי ומספרים) יוצג כ Attribute של Block ולא כ Text. כיתוב לא יעלה על כיתוב ולא על פרטים גרפיים אחרים שנקלטו. כיתוב תאריכים יבוצע לפי פורמט אחיד ללא נקודות או קיצורים בפורמט dd/mm/YYYY.
16. טיב הביצוע הגראפי
 - 16.1 כל הקווים יהיו רציפים, אחידים ונקיים. המספרים והאותיות יהיו קריאים.
 - 16.2 יש לוודא שתחילה / סיום אובייקט קווי יהיה ב Insertion Point.
 - 16.3 הקבצים הווקטורים יהיו נטולי בעיות טופולוגיות, שטח יהיה מסומן בפוליוגון סגור, אובייקטים לא יכללו מצבים של חפיפה/פערים. פוליוגונים ייסגרו בנקודה אחת ללא תופעות של UNDERSHOOT או Overshoot.

מפרט שכבות ומאפייניהם

1. שמות השדות ותיאורם נועדו לשקף את אפיון השדות הראשוני שנדרש עבור המערכת ושלב איסוף הנתונים. לאחר פיילוט ייקבע מפרט השדות הסופי לניהול המערכת ואיסוף הנתונים.
2. המועצה תוכל, לאורך כל תקופת הפרויקט והתחזוקה, לבצע שינוי במפרט השדות ועלות לביצוע עדכון המפרט תחול על הספק.
3. טבלאות הבחירה ייקבעו עם הספק לפני שלב הפיילוט ויעודכנו במהלך הפרוייקט בהתאם לממצאים שיאספו בשטח.
4. לאחר השלמת הפיילוט הספק יבצע תיעוד של מסד הנתונים הכולל את כל שדות הנתונים, מאפייניהם והקשרים בניהם. תיעוד מסד הנתונים יכלול פירוט:
 - 4.7 שם שכבה : שם שכבה באנגלית וכינוי השכבה בעברית
 - 4.8 מאפייני שכבה : סוג שכבה (נקודה, קו, פוליגון), מאפייני סימבולוגיה (צורה וצבע)
 - 4.9 מאפייני שדות : שם השדה באנגלית, כינוי שדה שמוצג למשתמש, סוג שדה (מחרוזת, מספר, תמונה, תאריך, בוליאן), מספר תווים. לכל אחת מהישויות שיקלטו בסקר יהיה מספר מזהה חד ערכי שייקבע על ידי המערכת.
 - 4.10 עבור שדות הכוללים טבלת נתונים (חומרים, קטרים וכיוב') יוכן על ידי הספק טבלת של ערכים מותרים והבחירה בתהליך הקליטה תבוצע מתוך טבלאות מערכת.
5. להלן פרוט הישויות שימדדו וימוחשבו במסגרת הפרויקט **בתשתית המאור** :

	סוג יישות	ייצוג גיאוגרפי
	עמוד מאור	Point
	מרכזיית מאור	Point

הערה : אפיון סימבולוגיה לכל יישות ייקבע עם הספק הזוכה בשלב הפיילוט

נתוני מרכזיה:

תאור השדה	שם שדה	יחיד
מספר מרכזייה	Center_ID	
קוד רחוב	Steet_code	רחובות
שם רחוב	Street_name	רחובות / בחירה
מספר בית	houseNum	
מיקום מרכזיה	Location	בחירה
סוג מרכזייה	type	בחירה
סוג נעילה	Ilock	בחירה
כמות גופי תאורה מוכלים	Bodies_Nu	
הספק	Power	
אזור תפעול	Area_id	בחירה
שם אוסף הנתונים	Collect_na	
תאריך איסוף המידע	Collect_da	
תמונה	Image	
הערה	CMT	

תאור השדה	שם שדה	סוג שדה	הערות
קוד רחוב	Steet_code	מספר	טבלת רחובות
שם רחוב	Street_name	מטבלת בחירה	טבלת רחובות
מספר בית	houseNum	מספר	
מיקום מרכזיה	Location	מספר	מטבלת בחירה
אזור	Area	מספר	טבלת אזורים
מספר עמוד	Pool_id	מספר	
מספר מרכזיה	Center_id	מספר	
מצב עמוד	Status	מספר	טבלת בחירה
כמות גופים	Bodies_nu	מספר	
האם מחובר לרשת חברת חשמל	Eci_connect	Boolean	
סוג הגוף	Bo_Type	מספר	טבלת בחירה
אביזרים צמודים לעמוד	Accessories	טקסט	
סוג תאורה	Light_ty	מספר	מטבלת ערכים
הספקים	Power_su	מספר	מטבלת ערכים
שם אוסף הנתונים	Collect_na	טקסט	
תאריך איסוף המידע	Collect_da	תאריך	
תמונת עמוד	Image	תמונה	שם הקובץ של צילום העמוד
תמונת בסיס	Image	תמונה	שם הקובץ של צילום בסיס העמוד
הערה	CMT	טקסט	

6. להלן פירוט הישויות שימדדו וימוחשבו במסגרת הפרויקט בתשתית הביוב :

שכבה	סוג יישות	ייצוג גיאוגרפי	הערה
4801	קו ביוב	Polyline	כיוון קליטה ככיוון הזרימה
4804	שוחת ביוב	Point	
4805	מפל	Point	
4806	תחנת שאיבה	Point	
4807	מגוף	Point	יוצג בזווית בהתאם לכיוון הקו
4809	שסתום אוויר/ אל חוזר	Point	
4810	חיבור T	Point	
4811	כיוון זרימה	Point	ללא Attributes

הערה : אפיון סימבולוגיה לכל יישות ייקבע עם הספק הזוכה בשלב הפיילוט

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
קו ביוב				
DIAMETER	קוטר	מספרי		אינץ עבור פלדה ומ"מ עבור פלסטיק
LENGTH	אורך	מספרי		מטר
LENGTH_CALCULATED	אורך מחושב	מספרי		מחושב על ידי המערכת
MATERIAL	חומר	טקסט	PVC, אסבסט, *PE, PEX, פלדה, בטון, בטון ציפוי פנימי, שרוול	
DATE	שנת הנחה	תאריך		שנה בלבד והצגה כתווית
GROUND_LEVEL	צורת הנחה	טקסט	עילי/ תת"ק/קידוח אופקי/דחיקה	
IL_OUT	רום תחילת קטע	מספרי		מטר
IL_IN	רום סוף קטע	מספרי		מטר
EXISTS_FALL	מסתיים במפל חיצוני	טקסט	כן, לא	
SLOPE	שיפוע	מספרי		אחוז
STATUS	סטאטוס	טקסט	פעיל*, מבוטל	
FK_STREET	רחוב	מספרי		מטבלת רחובות
FUNCTIONAL_TYPE	סוג שירות	טקסט	מאסף מקומי, מאסף ראשי, חיבור לבית	קו מאסף בצבע שונה
JOB_TYPE	סוג עבודה	טקסט	שירוו, ניפוץ	להדגיש ניפוץ ושירוו בצבע – ירוק/ורוד
IS_SLEEVE	סוג שירוו	טקסט	אין, חיצוני, פנימי	אם קיים שירוו הוא יוצג באופן שונה מקו רגיל
SLEEVE_IN_DIAM	קוטר פנימי של שירוו פנימי	מספרי		מ"מ. חובה אם סוג שירוו פנימי
SLEEV_IN_YEAR	שנת שירוו פנימי	טקסט		
SLEEVE_DIAM_OUT	קוטר חיצוני של שירוו חיצוני	מספרי		מ"מ. חובה אם סוג שירוו חיצוני
SLEEV_OUT_YEAR	שנת שירוו חיצוני	טקסט		
OWNER	בעלות	טקסט	מועצה, פרטי	
FLOW_TYPE	סוג זרימה	טקסט	גרביטציה, סניקה	
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
AS_MADE	מספר ארכיוני	טקסט		
UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	סקר שטח, אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
NOTES	הערה	טקסט		
תא ביוב/ שוחה				
FK_STREET	רחוב	מספרי		מטבלת רחובות
TL	רום מכסה תא	מספרי		מטר
IL	רום תחתית תא	מספרי		מטר
DEPTH	עומק תא	מספרי		מטר
MATERIAL	חומר	טקסט	יציקת בטון, פלסטיק, משולבת	
CONSTRUCT_YEAR	שנת הנחה	טקסט		
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, שצ"פ, שפ"פ	טבלת בחירה
STATUS	סטטוס	טקסט	פעיל, מבוטל	מבוטל יועבר לשכבת מבוטלים
BODDY_FORM	צורת תא	טקסט	עגול, ריבוע, מלבן	
COVER_FORM_TYPE	מידות תא	טקסט		עגולה=קוטר מלבנית=אורך/רוחב - סימבול השוחה בהתאם לצורה מלבנית או עגולה
COVER_TYPE	סוג מכסה	טקסט	קל, בינוני, כבד	
IS_WATERFALL	האם יש מפל	לוגי	0=לא, 1=כן	אם יש מפל ישונה הייצוג הכרטוגרפי
	כמות מפלים חיצוניים	מספר		
IoT_ID	מזהה חיישן	לוגי	0=לא, 1=כן	
MANHOLE_TYPE	סוג תא	טקסט	רגילה, פיר	
PEDEST	האם יש פודסטים	לוגי	0=אין, 1=כן	
OWNER	בעלות	טקסט	מועצה, פרטי	
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	סקר שטח, אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
COVER_IMAGE	תמונת מכסה	היפרלינק		שם הקובץ
IN_IMAGE	תמונה פנימית של השוחה	היפרלינק		שם הקובץ. תמונה של החלק התחתון של השוחה באופן שיראו הבנציקים (Benchings)
CMT	הערה	טקסט		
תחנת שאיבה				
PS_NAME	שם תחנה	טקסט		
OWNER	בעלות	טקסט	מועצה, פרטי	
TYPE	סוג תחנה	טקסט	ביוב, מי קיץ	
STATUS	סטטוס	טקסט	פעיל, מבוטל	
FK_STREET	רחוב	מספרי		מטבלת רחובות
HOUSE	מספר בית	מספרי		
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, שצ"פ, שפ"פ	טבלת בחירה
CONSTRUCT_YEAR	שנת הקמה	מספרי		
AMP_SIZE	גודל חיבור באמפר	מספרי		
GENERATOR_SUPPLY	הספק גנרטור(kva)	טקסט		
GENERATOR_TYPE	סוג גנרטור	טקסט		
CONTAINER_VOLUME	נפח מיכל סולר	מספרי		
TOT_PUMPS	מספר משאבות	מספרי		
PUMP_TYPE	סוג משאבות	טקסט		
TOT_SUFFICIENCY	ספיקה מקסימלית	מספרי		
HOURLY_FLOW	ספיקה ממוצעת/שעתית	מספרי		
TOT_SUPPLY	חיבור חשמל	מספרי		
ODOR_EATERS	מתקן ניטרול ריחות	טקסט		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
MAGOV	מגוב	טקסט	אין, מכאני, חילוון	
COMPRESSOR	דחסן	לוגי	=0 לא, =1 כן	
TL	רום מכסה שוחה בכניסה למתקן	מספרי		מטר
IL	רום תחתית שוחה בכניסה למתקן	מספרי		מטר
TOT_LIFT_HEIGHT	גובה הרמה כללית	מספרי		
REHABILITATION_YEAR	שנת שיקום	מספרי		
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	סקר שטח, אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
שסתום אוויר/ אל חוזר (מתייחס לסניקה)				
TYPE	סוג	טקסט	שסתום אוויר, אל חוזר	
STATUS	סטטוס	טקסט	פעיל, מבוטל	
DIAMETER	קוטר	מספרי		אינץ
DEPTH	רום שסתום אוויר	מספרי		מטר. רלוונטי רק לשסתום
FK_STREET	רחוב	מספרי		מטבלת רחובות
HOUSE	מספר בית	מספרי		
MODEL	דגם	טקסט		
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
מגוף מתייחס לקוי סניקה				
TYPE	סוג מגוף	טקסט	פרפר, טריז	
OPERATING	אופן הפעלה	טקסט	ידני, תמסורת, חשמלי	
DIAMETER	קוטר	מספרי	אינץ	
COV_TYPE	סוג מכסה	טקסט	5 טון, 8 טון, 12.5 טון, 40 טון	
COV_MODEL	דגם שוחה	טקסט		
COV_DIM	מידות מכסה	מספרי	ס"מ	
COV_MATERIAL	חומר מכסה	טקסט	מתכת, בטון, פלסטיק	
FUNCTIONAL_TYPE	סוג שיוך	טקסט	קו ראשי, חיבור צרכן, יציאה לניקוז	
FK_STREET	רחוב	מספרי	מטבלת רחובות	
HOUSE	מספר בית	מספרי		
MANUFACTURER	יצרן	טקסט		
MODEL	דגם	טקסט		
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך	ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -	
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט	ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש	
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	סקר שטח, אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
מפל צמוד קיר / תומך מבנה				
TL	רום הקרקע	מספר	מטר מעל פני הים	

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
IL_TOP	גובה עליון	מספר		מטר מעל פני הים
IL_DOWN	גובה תחתון	מספר		מטר מעל פני הים
DEPTH	עומק	מספר		מטר
DIAMETER	קוטר	מספר		אינץ'
FK_STREET	רחוב	טקסט		מתוך טבלת רחובות
HOUSE	מספר בית	מספר		
STATUS	סטטוס	טקסט	פעיל, מבוטל	מתוך טבלת בחירה
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	סקר שטח, אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
חיבור T				
TL	רום קרקע	מספרי		
IL1	רום תחתית מאסף	מספרי		
IL2	רום תחתית חיבור	מספרי		
DEPTH	עומק מאסף	מספרי		
DEPTH_CONNECT	עומק חיבור	מספרי		
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
DATE	שנת הנחה	תאריך		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	מקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	סקר שטח, אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערות	טקסט		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
בור רקב				
DESCRIPTION	תאור			
FK_STREET	רחוב			
HOUSE	מספר בית			
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	מקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	סקר שטח, אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערות	טקסט		

7. להלן פירוט הישויות שימדדו וימוחשבו במסגרת הפרויקט **בתשתית המים** :

שכבה	סוג יישות	ייצוג גיאוגרפי	הערה
4601	קו מים	polyline	
4609	מגוף	Point	יוצג בזווית בהתאם לכיוון הקו
4610	שעון מערכת מדידה	Point	מד מים יהיה מופנה לכיוון הצרכן לו מסופק השירות
4611	הידרנט/ ברז כיבוי אש	Point	
4613	באר מים/ קידוח	Point	
4614	חיבור מרשת זרה	Point	
4615	אוגן/ אוגן עיור	Point	
4616	שסתום אוויר	Point	
4617	מעביר קוטר	Point	
4618	תחנת שאיבה	Point	
4619	מקטין לחץ	Point	
4620	פיר	Point	
4621	פקק	Point	
4622	יציאה לניקוז	Point	
4623	ראש מערכת – ארון גינון	Point	

הערה : אפיון סימבולוגיה לכל יישות ייקבע עם הספק הזוכה בשלב הפיילוט

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
קו מים				
DIAMETER	קוטר צינור	מספרי		אינץ' עבור פלדה ומ"מ עבור פלסטיק
LENGTH	אורך בתוכנית	מספרי		מטר
LENGTH_CALCULATED	אורך מחושב			
MATERIAL	חומר	טקסט	פלדה, PVC, PE, אסבסט, בטון, PEXS	
CONSTRUCT_DATE	שנת הנחה	תאריך	YYYY	יוצג כ Label של הקו
AVG_DEPTH	עומק הנחה ממוצע	מספרי		במטרים
STATUS	סטטוס	טקסט	בשימוש, מבוטל	שינוי קו למבוטל מעביר אותו לשכבה של קווים מבוטלים
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	ייקלט לקווים ראשיים בלבד ויוצג הערך מתוך טבלת הרחובות
FUNCTIONAL_TYPE	סוג שירות	טקסט	קו עירוני ראשי, קו עירוני רגיל, חיבור לבית, פנימי במתקן	ניתן יהיה להציג כל סוג שירות בנפרד
OWNER	בעלות	רשימה	מועצה, פרטי	צבע הקו ייקבע לפי בעלות
UNDERGROUND	צורת הנחה	טקסט	תת"ק, עילי, קידוח אופקי, דחיקה	
PRESSURE_ZONE	אזור מדידה	טקסט		
IS_SLEEVE	סוג שירוול	טקסט	אין, חיצוני, פנימי	אם קיים שירוול הוא יוצג באופן שונה מקו רגיל
SLEEVE_DIAM	קוטר פנימי של שירוול	מספרי		מ"מ. חובה אם סוג שירוול פנימי או חיצוני
SLEEVE_DIAM_OUT	קוטר חיצוני של שירוול	מספרי		מ"מ. חובה אם סוג שירוול פנימי או חיצוני
SLEEV_IN_YEAR	שנת שרוול פנימי	תאריך	YYYY	שנה בלבד
SLEEV_OUT_YEAR	שנת שרוול חיצוני	תאריך	YYYY	שנה בלבד

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
BUNDLE_COUNT	כמות קווים בצרור	מספרי		
BUNDLE_DIAMETER	סימון קטרים בצרור	טקסט		
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית - dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
מגוף / ברז שירות				
DIAMETER	קוטר	מספרי		אינץ'
COV_TYPE	סוג מכסה לפי עומס	טקסט	5 טון, 8 טון, 12.5 טון, 40 טון	
COV_MODEL	דגם שוחה	טקסט		
COV_DIM	מידות מכסה	מספרי		ס"מ
COV_MATERIAL	חומר מכסה	טקסט	מתכת, בטון, פלסטיק	
FUNCTIONAL_TYPE	סוג שיוך	טקסט	קו ראשי, חיבור צרכן, יציאה לניקוז	
REGIONAL_VALVE	מגוף אזורי	לוגי	טקסט	שינוי ייצוג גרפי של מגוף בהתאם לצורת ההתקנה
UNDERGROUND	צורת התקנה	טקסט	עילי, תת קרקעי	שינוי ייצוג גרפי של מגוף בהתאם לצורת ההתקנה
VALVE_TYPE	סוג מגוף	טקסט	טריז, אחר	
STATUS	סטטוס	טקסט	בשימוש, מבוטל	

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
POERATIONAL_TYPE	אופן ההפעלה	טקסט	ידני, חשמלי	
DEPTH	עומק מגוף	מספרי		ס"מ
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	
HOUSE_NUM	מספר בית	טקסט		
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	
OWNER	בעלות	רשימה	מועצה, מקורות, פרטי, לא ידוע	
CONSTRUCT_DATE	שנת הנחה	תאריך	YYYY	שנה בלבד
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית - dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
IMAGE	תמונה	היפרלינק		צילום המגוף
CMT	הערה	טקסט		
שעון/ מערכת מדידה				
HYDROMETER_Filed_NUM	מספר מונה בשטח	טקסט		מספר מונה כפי שקיים על מד המים בשטח
HYDROMETER_NUM	מספר שעון/ מד מים	טקסט		ממערכת גביה - יעודכן על ידי הספק בהתאם לקובץ שיועבר ממחלקת גביה
DIAMETER_ENG	קוטר במפות הנדסיות	מספרי		
BUNCH_DIAMETER	קוטר מד מים	מספרי		
HYDROMETER_TYPE	סוג מד מים	טקסט		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	
HOUSE_NUM	מספר בית	טקסט		
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	
END_POINT	נקודת קצה	טקסט	בית פרטי, מבנה ציבור, שצ"פ, גינה	טבלת נקודת קצה
MANUFACTURER	יצרן	טקסט		ככל שקיים במפות
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		מזהה מפה
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת - אוטומטית dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
NUM_IMAGE	צילום	היפרלינק		שם קובץ. צילום מד המים באופן שניתן לראות את מספר מד המים
IMAGE	צילום	היפרלינק		שם קובץ. צילום של כל מערכת המדידה.
CMT	הערה	טקסט		
הידרנט/ ברז כיבוי אש				
HIDRANT_NUM	מספר הידרנט	טקסט		מזהה לסקר שטח
FK_STREET	רחוב	מספרי		טבלת רחובות
HOUSE_NUM	מספר בית	טקסט		
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה,	

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
			חצר, שצפ, חניה, שביל	
HIDRANT_TYPE	סוג הידרנט	טקסט	בודד, כפול	
DIAM_Z	קוטר זקף	מספרי	אינץ'	
DIAM_R	קוטר ראש	מספרי	אינץ'	
MANUFACTURER	יצרן	טקסט	רפאל, זאט, הכוכב	
OPERATOPNAL_BREAK	מתקן שבירה	לוגי	יש=1, אין=0	
LOCK_TYPE	סוג נעילה	טקסט	כיפה אדומה, פומס, הידרנטק	
FITTING	מחבר מתאם (שטורץ)	לוגי	=0 קיים, =1 לא קיים	
MAINTENANCE	מצב הצבע	לוגי	=0 תקין, =1 לא תקין	
OWNER	בעלות	רשימה	מועצה, מקורות, פרטי, אחר	
CONSTRUCT_DATE	תאריך התקנה	תאריך		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית - dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
IMAGE	צילום	היפרלינק		שם קובץ. צילום תמונת ההידרנט.
CMT	הערה	טקסט		
באר מים / קידוח				
FEAT_GUID	שם/ מספר ארצי	טקסט		זיהוי באר/ קידוח

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
OWNER	בעלות	רשימה	מועצה, פרטי	
STATUS	סטטוס	טקסט	פעיל, מושהה, מבוטל, אחר	
POLLUTANTS_TYPE	סוג מזהמים	טקסט		
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	יש להציג את שם הרחוב מטבלת רחובות
HOUSE_NUM	מספר בית	טקסט		
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	הערת מיקום כללית
RADIUS_A	רדיוס מגן א	מספרי		יושלם ממידע שיועבר מהמועצה
RADIUS_B	רדיוס מגן ב	מספרי		יושלם ממידע שיועבר מהמועצה
RADIUS_C	רדיוס מגן ג	מספרי		יושלם ממידע שיועבר מהמועצה
WATER_TABLE	מפלס מי תהום	מספרי		מטר
DEPTH	עומק קידוח	מספרי		מטר
FLOW	ספיקה	מספרי		מק"ש
DRILL_DIAM	קוטר קידוח	מספרי		מטר
MAPOK_DIAM	קוטר מפוק	מספרי		קוטר
WAT	גודל חשמל	מספרי		קווט
ENGINE_POWER	הספק מנוע	מספרי		כ"ס
PUMP_TYPE	סוג משאבה	טקסט		
TREATMENT_FACILITY	מתקן טיפול	טקסט	מתקן סינון חול, מתקן UV, אחר	
DISEL_TIME	זמן עבודת דיזל	מספרי		שעות
DISEL_VOL	נפח מיכל דיזל	מספרי		ליטר
GENERATOR	גנרטור	לוגי	=0 קיים, =1 לא קיים	
Z_TOPO	רום הקרקע	מספרי		
LIFT_HIGHT	גובה הרמה	מספרי		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
DRILL_TYPE	סוג קידוח	טקסט	מטוייב, רגיל, אחר	
GENERAL_LENGTH	אורך מפוקים כללי	מספרי		
PRESSURE_ZONE	אזור לחץ	טקסט		
CONSTRUCT_DATE	תאריך התקנה	תאריך	YYYY	שנה בלבד
REHABILITATION_DATE	תאריך שיקום	תאריך	YYYY	שנה בלבד
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
חיבור מרשת זרה				
Number	מספר חיבור	מספרי		
NAME	שם רשת זרה	טקסט		
STATUS	סטטוס	טקסט	פעיל, מבוטל, אחר	
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	יש להציג את שם הרחוב מטבלת רחובות
HOUSE_NUM	בית	טקסט		
WATER_1	מספר מד מים 1	מספרי		
WATER_2	מספר מד מים 2	מספרי		
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	תאור מיקום כללי
PRESSURE	לחץ הספקה (עבודה)	מספרי		
FLOW	ספיקה מרבית	מספרי		מק"ש
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית - dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	או מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
מעביר קוטר				
DIAM2	מגודל קוטר	מספרי		
DIAM1	לגודל קוטר	מספרי		
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	יש להציג את שם הרחוב מטבלת רחובות
HOUSE_NUM	מספר בית	מספרי		
CONSTRUCT_DATE	שנת הנחה	תאריך	YYYY	שנה בלבד
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית - dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	או מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
שטחים אוויר				
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	יש להציג את שם הרחוב מטבלת רחובות
HOUSE	בית	טקסט		
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה,	

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
			חצר, שצפ, חניה, שביל	
TYPE	סוג	טקסט	אוויר, אל חוזר	
STATUS	סטטוס	טקסט	בשימוש, מבוטל	
MANUFACTURER	יצרן	טקסט		
MODEL	דגם	טקסט		
DIAMETER	קוטר	מספרי		אינץ
UNDERGROUND	צורת התקנה	טקסט	עילי, תת קרקעי	
OWNER	בעלות	רשימה	מועצה, מקורות, פרטי	
CONSTRUCT_DATE	תאריך התקנה	תאריך	YYYY	שנה בלבד
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת - אוטומטית dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
תחנת שאיבה				
FEAT_GUID	שם תחנה	טקסט		
OWNER	בעלות	רשימה	מועצה, מקורות, פרטי	
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	יש להציג את שם הרחוב מטבלת רחובות
HOUSE_NUM	מספר בית			
STATUS	סטטוס	טקסט	בשימוש, מבוטל	
SINGLE_FAILURE	ספיקת יחידה אחת	מספרי		
MAXIMUM_FLOW_RATE	ספיקה מקסימלית	מספרי		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
FRQ_CONVERT	ממיר תדר	לוגי	=0 קיים, =1 לא קיים	
LIFTING_HEIGHT	גובה הרמה	לוגי		
TOT_PUMP	מספר יחידות שאיבה	מספרי		
ELECTRICAL_CONNECTION_SIZE	גודל חיבור חשמל	מספרי		
GENERATOR	דיזל גנרטור	מספרי	=0 קיים, =1 לא קיים	
ENGINE_POWER	הספק דיזל גנרטור			
DISEL_VOL	נפח מיכל סולר	מספרי		
CONSTRUCT_DATE	תאריך התקנה	תאריך	YYYY	שנה בלבד
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית - dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
מקטין לחץ				
DIAMETER	קוטר	מספרי		אינץ'
PRESSURE_IN	לחץ כניסה	מספרי		אטמ'
PRESSURE_OUT	לחץ יציאה	מספרי		אטמ'
TYPE	סוג מקטין לחץ	טקסט	יחסי, מתכוונן, אחר	
MODEL	דגם	טקסט	ברמד, רפאל, אחר	
BYPASS	מעקף - האם יש	לוגי	=0 קיים, =1 לא קיים	
BYPASS_DIAM	קוטר מעקף	מספרי		אינץ'
BYPASS_TYPE	סוג מעקף	טקסט		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
IS_GAUGE	מד לחץ מורכב	לוגי	=0 קיים, =1 לא קיים	
GROUN_LEVEL	אופן הנחה	טקסט	גלוי, עילי, תת קרקעי	
STATUS	מצב	טקסט	פתוח, סגור	
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	יש להציג את שם הרחוב מטבלת רחובות
HOUSE_NUM	מספר בית	טקסט		
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	
CONSTRUCT_DATE	תאריך התקנה	תאריך	YYYY	שנה בלבד
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת - אוטומטית dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
פיר				
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	יש להציג את שם הרחוב מטבלת רחובות
TL	רום מכסה שוחה	מספרי		מטר
IL	רום תחתית שוחה	מספרי		מטר
DEPTH	עומק שוחה	מספרי		מטר
MATERIAL	חומר	טקסט	יציקת בטון, פלסטיק, משולבת	
CONSTRUCT_DATE	שנת הנחה	תאריך	YYYY	שנה בלבד

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	
STATUS	סטטוס	טקסט	פעיל, מבוטל	אם הערך "מבוטל" לא יוצג
BODDY_FORM	צורת פיר	טקסט	עגול, ריבוע, מלבן	
MEASURE_TYPE	מידות פיר	טקסט		עגולה=קוטר מלבנית=אורך/רוחב - סימבול השוחה בהתאם לצורה מלבנית או עגולה
COVER_TYPE	סוג מכסה	טקסט	קל, בינוני, כבד	
IS_WATERFALL	האם יש מפל	לוגי	=0 לא, =1 כן	
IoT_ID	מזהה חיישן	מספרי		
PEDEST	האם יש פודסטים	לוגי	=0 לא, =1 כן	
OWNER	בעלות	רשימה	מועצה, פרטי	
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	או מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	יש להציג את שם הרחוב מטבלת רחובות
	תאור אביזר			
DIAMETER	קוטר	מספרי		
CONSTRUCT_DATE	שנת הנחה	תאריך	YYYY	שנה בלבד
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית - dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערות	טקסט		
פקק				
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	יש להציג את שם הרחוב מטבלת רחובות
DESCRIPTION	תאור אביזר	טקסט		
DIAMETER	קוטר	מספרי		
CONSTRUCT_DATE	שנת הנחה	תאריך	YYYY	שנה בלבד
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית - dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערות	טקסט		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
יציאה לניקוז				
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	יש להציג את שם הרחוב מטבלת רחובות
HOUSE_NUM	מספר בית	מספרי		
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	
DIAM_OUT	קוטר יציאה לניקוז	מספרי		
PIPE_DIAM	קוטר קו מים	מספרי		
CONSTRUCT_DATE	שנת הנחה	תאריך	YYYY	שנה בלבד
CONTRACTOR	קבלן	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית - dd/mm/yyyy
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
ראש מערכת גינון				
ID	מזהה	טקסט		
Name	שם המיקום	טקסט		
Controller	בקר	טקסט		
Valve_Num	מספר מגופים	מספר		
Location	מיקום	טקסט	מדרכה, חצר, שצ"פ, שפ"פ, חניה, שביל	טבלת ערכים
FK_STREET	רחוב	מספרי	טבלת רחובות	יש להציג את שם הרחוב מטבלת רחובות
HOUSE_NUM	מספר בית			

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
BOX_TYPE	סוג ארון	מספרי	טבלת סוגי ארונות	
ID_BOX	מספר ארון	טקסט		מספר המופיע על גבי הארון
IMAGE_Meter	תמונה	היפרלינק		תמונת מערכת המדידה
IMAGE_BOX	תמונה	היפרלינק		תמונה של הארון
CMT	הערה	טקסט		

8. להלן פירוט הישויות שימדדו וימוחשבו במסגרת הפרויקט **בתשתית הניקוז** :

שמות	יאוגרפי	
זו	Polyline	זליטה ככיוון הזרימה
ניקוז	Point	
	Point	
זליטה	Point	Attribute
ניקוז	Polyline	זליטה ככיוון הזרימה
ניקוז	Point	
ניקוז	Point	
מים	Point	
זרימה	Point	Attribute

הערה : אפיון סימבולוגיה לכל יישות ייקבע עם הספק הזוכה בשלב הפיילוט

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
קו ניקוז				
Steet_code	קוד רחוב	מספר		כיוון הקליטה הינו כיוון הזרימה
Street_name	שם רחוב	מטבלת בחירה		
houseNum	מספר בית	מספר		
diameter	קוטר	מספר		
slope	שיפוע	מספר		
length	אורך הקטע במטרים	מספר		
type	סוג צינור	מספר		
Il_in	I.L In	מספר		
Il_out	I.L Out	מספר		
LOCATION	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	מטבלת בחירה

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערות	טקסט		
שוחת ניקוז				
Steet_co	קוד רחוב	מספר		
Street_na	שם רחוב	מטבלת בחירה		
houseNum	מספר בית	מספר		
location	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	מטבלת בחירה
Cell_id	מספר תא	מספר		
diameter	קוטר	מספר		
Measur	מידות	טקסט		
type	סוג	מספר		טבלת בחירה
TL	T.L	מספר		
depth	עומק תא	מספר		
Catching_Cell	מספר תאי תפיסה	מספר		
Cover_typ	מכסה	מספר		טבלת בחירה
Cover_stat	תקינות מכסה	טקסט		טבלת בחירה
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערות	טקסט		
קולטון				
Steet_code	קוד רחוב	מספר		

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
Street_name	שם רחוב	מטבלת בחירה		
houseNum	מספר בית	מספר		
location	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	מטבלת בחירה
diameter	קוטר	טקסט		
Measur	מידות	טקסט		
tl	T.L	מספר		
depth	עומק התא	מספר		
status	תקינות הקולטן	מספר		
image	תמונה	תמונה		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
תעלת ניקוז				
Steet_code	קוד רחוב	מספר		
Street_name	שם רחוב	מטבלת בחירה		
houseNum	מספר בית	מספר		
location	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	מטבלת בחירה
Length	אורך התעלה	מספר		
slope	שיפוע	מספר		
diameter	קוטר	מספר		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
מוצא ניקוז				
Steet_code	קוד רחוב	מספר		
Street_name	שם רחוב	מטבלת בחירה		
houseNum	מספר בית	מספר		
location	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	מטבלת בחירה
Measur	מידות	טקסט		
image	תמונה	תמונה		שם קובץ
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערה	טקסט		
תעלת ניקוז פתוחה				
Steet_code	קוד רחוב	מספר		
Street_name	שם רחוב	מטבלת בחירה		
houseNum	מספר בית	מספר		
location	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	מטבלת בחירה
Measur	מידות	טקסט		
image	תמונה	תמונה		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערות	טקסט		
מובל ניקוז (סגור)				
Steet_code	קוד רחוב	מספר		
Street_name	שם רחוב	מטבלת בחירה		
houseNum	מספר בית	מספר		
location	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	מטבלת בחירה
Measur	מידות	טקסט		
image	תמונה	תמונה	היפרלינק	שם קובץ
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
CMT	הערות	טקסט		
מעביר מים				
Steet_code	קוד רחוב	מספר		
Street_name	שם רחוב	מטבלת בחירה		
houseNum	מספר בית	מספר		
location	מיקום בשטח	טקסט	מדרכה, כביש, חציה, חצר, שצפ, חניה, שביל	מטבלת בחירה
Measur	מידות	טקסט		
ARCHIVE_NUM	מספר ארכיוני	טקסט		
DATE_UPDATE	תאריך עדכון	תאריך		ימולא על ידי המערכת אוטומטית dd/mm/yyyy -
DRAW_BY	נקלט על ידי	טקסט		ערך אוטומטי בהתאם לשם המשתמש

מאפיין	תיאור	סוג	ערכים	הערות
DATASOURCE	מקור מידע	טקסט	אז מייד, סקיצה, תכנית אב, סקר נכסים, ידע אישי, מובייל	
image	תמונה	תמונה		
CMT	הערות	טקסט		

נספח 11**גיליון מחירים****1. המחירים המרביים לשלב ביצוע הסקר:**

מחיר מרבי בש"ח (ללא מע"מ)	יחידת מידה	השירות
6,000	ק"מ תשתית	איסוף ועיבוד נתונים מתוכניות As-Made וביצוע סקר שטח לאיתור ומחשוב קווי ואביזרי רשת
1,000	מרכזיה	מרכזית מאור
30	עמוד מאור	עמוד מאור

2. המחירים המרביים לשלב תחזוקת הנתונים:

מחיר מרבי בש"ח (ללא מע"מ)	השירות	יחידת המידה
350	הפעלת צוות של הספק לעבודה בשטח עפ"י דרישת המועצה	שעה
2,800	הפעלת צוות של הספק לעבודה בשטח עפ"י דרישת המועצה	יום
1,000	עדכון שכבת הרצף של תשתית בנתונים שיתקבלו מתוכנית עדות חדשה, ללא יציאה לשטח	ק"מ

נספח 12**הצעת המחיר****הצעת המחיר****(להגשה במעטפה נפרדת)****לכבוד: המועצה המקומית סביון**

3. אני ו/או המציע מצהירים בזאת כי בחנתי/נו לעומק והבנתי/נו את כל מסמכי המכרז שבנדון, הבנתי/נו את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המציעים במכרז זה, בדקתי/נו ושקלתי/נו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי/נו. הנני/ו מציע/ים בזאת לספק את כל העבודות נושא המכרז, הכל על פי ההוראות והתנאים הקבועים בכלל מסמכי המכרז, במחירים המפורטים להלן בהצעת מחיר זו.
4. אנו מקבלים על עצמנו את ביצוע העבודות נשוא המכרז כפי שפורטו במסמכי המכרז, בהתאם לתנאי המכרז על כל נספחיו ובהתאם למחירים המוצעים בגיליון המחירים **(נספח 11)**.
5. הננו מצהירים, כי המחירים המפורטים בטבלת הצעת המחיר, יכללו ביצוע מלא ומושלם של כלל ההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז, ובכלל זה כל העבודות, הציוד, החומרים, רישיונות התוכנה (כולל תוכנה של צד ג' ככל שתידרש), חומרי העזר, כוח האדם, עלויות בגין קבלת האישורים הדרושים לביצוע העבודות, עלויות הובלה, וכל הדרוש לביצוע העבודות על פי מסמכי המכרז.
6. כמו כן אנו מצהירים, כי המחירים המפורטים בטבלת הצעת המחיר הינם סופיים ולא יתווספו אליהם הפרשי הצמדה ו/או ריבית מכל מין וסוג שהוא וזאת, אף אם התארכה תקופת ביצוע העבודות, מכל סיבה שהיא.
7. כמו כן אנו מצהירים, כי כלל העלויות לרבות השירותים סריקת מסמכים, איתור תוכניות, מידידה בשטח, איתור וזיהוי תשתיות, מחשוב המידע בהתאם למפרט שיוגדר על ידי המועצה וכל עלות אחרת - תהיינה מגולמות במחיר המוצע.
8. אנו מצהירים, כי הצעתנו כוללת את כל העלויות כולל איתור המידע, מיון תוכניות, ביצוע סקר שטח ומחשוב נתונים בהתאם לדרישות המפורטות בכל מסמכי מכרז לרבות המפרט הטכני **(נספח 9)**.
9. המחירים הנקובים בהצעת המציע ייצגו את כל עלויות הספק באספקת השרות לאורך תקופת ההתקשרות.
10. ידוע לנו, כי המזמין אינו מתחייב להזמין את כל המערכות ו/או השירותים או חלקן.
11. כל הסכומים בהצעת המחיר **אינם כוללים מע"מ**.
12. מובהר, כי הצעת המציע כוללת את הקמת התשתית ואספקת השירותים האלה למזמין.
13. אנו מצהירים וידוע לנו כי ביצוע השירותים מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותנו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואנו מתחייבים למלא אחר הוראות ההסכם ולמלא את כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז במהימנות ובאמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק.

14. הצעת המחיר תוגש כאחוז הנחה אחיד על המחירים המרביים של השירותים המופיעים בגיליון המחירים (נספח 11). ניתן להגדיר אחוז הנחה עגול בלבד. לא ניתן להגדיר "0" (אפס) או הנחה שלילית.
15. הצעה שמשמעותה הינה תוספת על מחירי הבסיס תיפסל על הסף. כמו כן, המועצה תהא רשאית לפסול הצעה המרעה עימה ו/או אינה סבירה, לרבות הצעה גרעונית ו/או תכסיסנית
16. את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מוקלד. מחיקות ייעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שאחוזי ההנחה בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.
17. הצעת המחיר:

% _____, אחוז הנחה אחיד על כל המחירים המרביים המופיעים בגיליון המחירים (נספח 11)

18. זהו שמי, זו חתימתי וכל האמור בתצהיר זה - אמת.

_____	_____	_____	_____
אזה וחותמת	זפר ת"ז	ותפקיד במציע	אריך:

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז/המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח 13
הצעה מקצועית

הצעה מקצועית

(1) פרטי המציע

שם המציע: _____
 מספר מזהה (ח.פ.): _____
 כתובת: _____
 מספר טלפון: _____
 מספר פקס: _____
 כתובת דוא"ל: _____

(2) פרטי איש הקשר מטעם המציע

שם איש הקשר: _____
 תפקיד: _____
 מספר טלפון: _____
 כתובת דוא"ל: _____

(3) הצהרת המציע

- א. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
- ב. הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____ ח.פ./ח.צ/ת.ז. _____, המציע במכרז פומבי מס' 14/2026 (להלן: "המציע" ו-"המכרז").
- ג. הריני מצהיר בזאת כי כל הפרטים שמסרתי במענה, נכונים ומדויקים.
- ד. הריני מצהיר בזאת כי בחנתי לעומק והבנתי את כל מסמכי המכרז שבנדון, ובכלל זה: ההודעה לעיתונות, ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם, המפרטים הטכניים טופס הצעת המציע וכתב הכמויות, ולאחר שנודעו לי, כל הפרטים הנוגעים לעבודות נשוא המכרז, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעת המציע. המציע מציע בזאת לספק את כל העבודות נשוא המכרז, על פי ההוראות והתנאים הקבועים בכלל מסמכי המכרז ובמחירים המפורטים בהצעת המחיר המוגשת במעטפה נפרדת.
- ה. הצעת המציע מוגשת על סמך בדיקת המציע את מסמכי המכרז ואהיה מנוע מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על אי- ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז ומסמכיו או כל חלק מהם ואני מוותר מראש על טענות כאלה; מוצהר ומוסכם בזאת כי הנני ו/או המציע מקבל/ים את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות.

ו. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:

כי המציע עומד בכל תנאי המכרז וכי היה ויזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינו עומד בתנאי המכרז, תהיה רשאית החברה לבטל את ההתקשרות.

למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז ובכלל זה כל ההתחייבויות המפורטות בהם.

העבודות נשוא המכרז יסופקו בהתאם למסמכי מכרז זה וכי התמורה תשולם על בסיס ההצעה הכספית ובהתאם להוראות ההסכם (מסמך ב'), על צרופותיו ואני ו/או המציע מוותרים על כל טענה בקשר לכך.

אני ו/או המציע מצהיר ומאשר/ים יהיו בידי/נו במהלך כל תקופת ביצוע העבודות נשוא המכרז כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים בדיון לשם כך על ידי/נו.

אני ו/או המציע מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשירת קשר או חבירה בחוזה עם כל מציע אחר לאותו מכרז.

אם הצעה זאת תתקבל, אני ו/או המציע מתחייב/ים בזאת לחתום על ההסכם בתוך המועד הקבוע לכך בהוראות למשתתפים ולמסור בידיכם כל המסמכים הנדרשים במסמכי המכרז. היה ולא נעשה כן, יהיה המועצה רשאי לבטל זכייתנו ולחלט את הערבות שמסרת/נו.

ז. ידוע לי ו/או למציע כי הערבות המצורפת להצעת/נו זו משמשת להבטחת עמידת/נו אחר הצעת/נו ו/או המצאת ההסכם חתום על ידי/נו בצירוף כל המסמכים הנדרשים, במועד הנדרש וכי אם לא אמלא/נמלא אחר הצעת/נו או לא אקיים/נקיים איזה מההתחייבויות/נו על פי ההוראות למשתתפים והצעה זו, תהיה החברה רשאית, מבלי להזדקק להסכמת/נו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לה על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, לחלט את סכומה, כמו כן, כי סכום הערבות נקבע כפיצוי מוסכם בכל אחד מהמקרים המנויים בהוראות למשתתפים, והנני/ו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה כנגד החברה במקרה בו תממש את זכותה כאמור.

ח. אני ו/או המציע מצהיר/ים כי כל האמור בהצעת/נו על נספחיה הינו אמת וכי הנני/ו עומד/ים בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז באשר למציע ההצעה למכרז.

ט. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד לפחות תום 3 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעות למכרז (ככל שמועד זה יידחה, עד תום 3 חודשים מהמועד האחרון הנדחה להגשת הצעות במכרז), או עד תום סיום הליכי המכרז, עפ"י המאוחר שבהם. לפי דרישת החברה, אני ו/או המציע נאריך את תוקף ההצעה ותוקף ערבות המכרז לתקופה נוספת, כפי הנדרש. ידוע לי/נו ומוסכם עלי/נו כי אי הארכת ערבות המכרז כנדרש תהווה הפרת התחייבות/נו, הפרה שתקים לחברה, בין היתר, זכות לחילוט הערבות שבידה, זאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד הנתונים לה בדיון ו/או עפ"י מסמכי המכרז.

י. אם לא אמלא/נמלא אחר הצעת/נו או לא אקיים/נקיים איזה מההתחייבויות/נו עפ"י ההוראות למשתתפים והצעה זו המועצה יהיה רשאי, מבלי להזדקק להסכמת/נו או

- למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לו עפ"י מסמכי המכרז ו/או עפ"י כל דין, לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעה זו, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש לנזקים והפסדים העלולים להיגרם לה עקב כך.
- יא. למונחים בטופס זה תינתן המשמעות הנתונה להם בהוראות למשתתפים, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.
- יב. מצ"ב להצעה זו כל המסמכים והאישורים הנדרשים בתנאי המכרז, לרבות ערבות בנקאית, בתנאים ולתקופה כמפורט בהזמנה להגיש הצעות ותנאי המכרז.
- יג. זהו שמי, זו חתימתני וכל האמור בתצהיר זה - אמת.

_____	_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר ת"ז	שם ותפקיד במציע	תאריך

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז/המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח A להצעה המקצועית – פירוט מענה המציע לדרישות המועצה

1. פירוט ב"טקסט חופשי"

1.1. המציע יפרט ב"טקסט חופשי" (במסמך חיצוני לחוברת המכרז, שיצורף לחוברת המכרז) כיצד הפתרון המוצע על ידו עונה על דרישות המועצה ליישום הסקר, לרבות תיאור מילולי ודוגמאות של מפות ותוצרים בעותק קשיח שיצורפו למענה המציע.

1.2. הפירוט יכלול התייחסות לפחות לנושאים הבאים:

- 1.2.1. תיאור המתודולוגיה לביצוע הסקר המוצעת על ידי המציע.
- 1.2.2. תיאור הציוד והמכשור שישמש לביצוע הסקר.
- 1.2.3. צרוף דוגמאות של מפת סקר שביצע המציע בפרויקט דומה עבור תשתית מים וביוב – כל תשתית תופק בגיליון נפרד ותופק בקנ"מ 1: 500 ובגודל A0.
- 1.2.4. דוגמאות לקבצי DWG שבוצע על ידי המציע למחשוב תשתית מים וביוב – עבור כל תשתית יוגש קובץ DWG נפרד.
- 1.2.5. תוכנית עבודה מוצעת על ידי המציע ליישום הפרויקט. המציע יפרט את סדר ביצוע השלבים/מרכיבים בפרויקט ויצגם גם בתרשים (גנט). לכל שלב/מרכיב יפרט המציע: סדר פעולות, לוחות זמנים לביצוע, תפוקות, גורם מבצע/אחראי, מעורבות נדרשת מהמזמין. הצעת המציע תהיה המלצה בלבד ובתחילת הפרויקט תבוצע התאמה של התוכנית, ביצוע תיקונים ואישורה על ידי המועצה.
- 1.2.6. תיאור צוות הפרויקט המוצע על ידי המציע ובכלל זה פרוט ניסיון הצוות והכשרתו.
- 1.2.7. פרוט תהליכי בקרת איכות אשר יתקיימו אצל המציע ובכלל זה פרוט תהליכי בקרת איכות אוטומטיים ותהליכי בקרת איכות ידניים.

2. מצגת בפני הצוות המקצועי מטעם המועצה

- 2.1. על המציע יהיה להציג בפני הצוות המקצועי מטעם המועצה את המתודולוגיה, שיטות העבודה ופרוט ניסיונו בביצוע פרויקטים דומים לאיתור ואיסוף נתוני תשתיות מים וביוב.
- 2.2. כל אחד מחברי הצוות המקצועי ידרג את המצגות המפורטות בהתאם לטבלה המפורטת ויבוצע חישוב ציון ממוצע להצעה. במידה והניקוד הממוצע אינו שלם הרי הניקוד יעוגל כלפי מטה.
- 2.3. המצגת תתקיים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, בתיאום עם המועצה, כאשר הודעה בדבר מועדי הפגישות המדויקים תימסר לכל מציע בנפרד.

3. **אמות המידה לניקוד מצגות המציעים ע"י הצוות המקצועי מטעם המועצה (1-10 נקודות):**

מס"ד	נושא	ציון	הערה
	התרשמות מניסיונו של המציע והיכרותו עם דרישות המועצה		
	התרשמות מהמתודולוגיה של המציע בביצוע פרויקטים דומים לאיתור ואיסוף נתוני תשתיות מים, ביוב, ניקוז ורשת מאור.		
	התרשמות מדוגמאות של מפת סקר שביצע המציע בפרויקט דומה		
	התרשמות מקבצי DWG שבוצע על ידי המציע למחשוב תשתיות והוגשו עם ההצעה		
	התרשמות ומידת ההתאמה של תוכניות העבודה המוצעת על ידי המציע ביישום הפרויקט		
	התרשמות מצוות המציע בביצוע הפרויקט וניסיונו		
	התרשמות מתהליכי בקרת איכות שיבוצעו על ידי המציע ואשר פורטו במסמכי ההצעה		

מסמך ב' חוזה ההתקשרות

מכרז פומבי מס' 14/2026

למתן שירותי איתור, מדידה ומחשוב נתוני

תשתיות מים, ביוב, ניקוז ומאור

חוזה/הסכם לביצוע עבודות, לרבות נספחיו (להלן: "ההסכם")

שנערך ונחתם ביום _____ חודש _____ שנת _____

בין: מועצה מקומית סביון

רח' השקמה 8, סביון

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל בין:

ת.ז.ח.פ./ח.צ.

כתובת

טלפון: _____ פקס: _____

ע"י מורשי חתימה מטעמו:

1.

ת.ז.

2.

ת.ז.

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: המזמין מעוניין בביצוע עבודות למתן שירותי איתור, מדידה ומחשוב נתוני תשתיות מים, ביוב, ניקוז ומאור וכן כל פעולה נלווית שתידרש לצורך ביצוע העבודות הנ"ל (להלן: "העבודה" או "העבודות");

והואיל: ולצורך ביצוען של העבודות המזמין פרסם מכרז שמספרו 14/2026 למתן שירותי איתור, מדידה ומחשוב נתוני תשתיות מים, ביוב, ניקוז ומאור;

והואיל: והקבלן, לאחר עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז על כל מסמכיו ונספחיו, הגיש למזמין הצעה לביצוע העבודות בהתאם למכרז ותנאיו, והצעתו של הקבלן נתקבלה על ידי המזמין כזוכה במכרז;

והואיל: והקבלן מצהיר כי יש לו את הניסיון, הידע, המיומנות, הכישורים המקצועיים והטכניים, והיכולת הפיננסית הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז בהתאם ובכפוף להוראות בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז;

והואיל: והצדדים מעוניינים לעגן בהסכם את מחויבותיהם וזכויותיהם ההדדיים;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם כדלקמן:

מבוא ונספחים

1.

א. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מימנו ויש לקראם כאחד עם ההסכם.

ב. נספחי הסכם זה הינם:

(1) נספח א' - כתב מחירים, הצעת הקבלן ומפרטים סטנדרטים.

(2) נספח ב' (1) - אישור על קיום ביטוחים.

נספח ב' (2) - הצהרת הקבלן פטור מאחריות לנזקים.

(3) נספח ג' - מפרט טכני.

(4) נספח ד' - המפרט המיוחד

(5) נספח ה' - אופני מדידה ותשלום

(6) נספח ו' - נוסח ערבות ביצוע.

(7) נספח ז' - מסמכי המכרז והצעת הקבלן.

2. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים המשמעויות כדלקמן :

"המכרז" - מכרז מס' 14/2026 למתן שירותי איתור, מדידה ומחשוב נתוני תשתיות מים, ביוב, ניקוז ומאור.

"מנהל כספים" - הגזבר של המזמין, לרבות כל אדם המורשה על ידו לצורך הסכם זה או חלקו ;

"המפקח" - בא-כוח המזמין או מי שנתמנה ע"י מהנדס המזמין, כנציגו כלפי הקבלן.

"המנהל" - מנכ"ל המזמין, לרבות כל אדם המורשה על ידו לצורך חוזה זה או כל חלק ממנו, כפי שיצוין בהזמנות העבודה שיוצאו לקבלן מעת לעת ;

"מהנדס המזמין" - מהנדס המזמין, לרבות כל אדם המורשה על ידו לצורך הסכם זה או חלקו ;

"הקבלן" - לרבות נציגיו של הקבלן ומורשיו, המוסמכים ולרבות כל קבלן משנה מאושר ע"י המנהל, הפועל בשמו או בשבילו בביצוע הפרויקט ;

"החומרים" - כל האביזרים, הרכיבים והחומרים שאספקתם מתבקשת ע"י המזמין, לרבות אביזרים מתקנים וכיו"ב.

"האתר" - המקרקעין אשר בהם יבצע הקבלן את העבודה.

"הפרויקט" - העבודות וכל הנלווה להן, כמתחייב מהסכם זה.

"התמורה" - סך התמורה לה זכאי הקבלן ע"פ הסכם זה, בהתאם למפורט בסעיף 20 להלן.

"ההסכם/החוזה" - הסכם מסזה לרבות נספחיו, כמפורט בסעיף 1 לעיל.

"המדד" - מדד המחירים לצרכן, המתפרסמים ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כפי שיוגדר בהזמנת העבודה.

"מדד הבסיס" - המדד הידוע ביום חתימת הסכם זה, שהוא **מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____**.

מהות ההסכם

3.

הקבלן יבצע עבור המזמין עבודות איתור, מדידה ומחשוב נתוני תשתיות מים, ביוב, ניקוז ומאור, וכן כל פעולה נלווית שתידרש לצורך ביצוע העבודות הנ"ל – (להלן: **"השירותים" או "העבודות"**).

הקבלן מתחייב בזאת לעמוד לרשות המזמין לביצוע העבודות ביישוב סביון ובשטח שיפוט המזמין כמפורט במכרז זה ועל פי כתב המחירים המצורף כנספח א' להסכם זה בהתאם להזמנות עבודה שיוציא המזמין מעת לעת.

א. המזמין מוסר בזה לקבלן והקבלן מתחייב לבצע את השירותים והעבודות כאמור לעיל ו**כהגדרתם** בהסכם זה - והכל באופן משוער בהתאם להזמנות עבודה שיימסרו לקבלם מפעם לפעם ולכתבי הכמויות שיצורפו לכל הזמנת עבודה, ועל פי ההצעה אשר מצורפת **כנספח א'** להסכם זה בהתאם למחירים שהציע הקבלן בהצעתו למכרז, ובהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו ובמסמכי המכרז, לשביעות רצונו המלאה של המנהל כהגדרתו בהסכם זה.

יחד עם זאת יובהר כי אין בחתימה על הסכם זה בכדי לחייב את המזמין לספק לקבלן עבודות ואינו מתחייב על היקף העבודות מינימאלי כלשהו, אם בכלל. העבודות ימסרו לקבלן על ידי המזמין בהתאם לצרכיו לצורכי החברה ועל פי דרישתה דרישתו בכתב ע"י הוצאה צו התחלת עבודה פרטני לכל עבודה.

ב. העבודות יכללו את המטלות והמרכיבים המפורטים בהסכם, בכתב המחירים שיצורפו בכמויות שידרשו להשלמת כל עבודה במסגרת המכרז, כן במפרטים המצורפים להסכם ובתוכניות שיצורפו לכל עבודה- הביצוע יהיה בהתאם לתוכנם של אלו ולעדכונים ולשינויים, מאת המפקח, ככל שיהיו במהלך העבודות.

ביצוע כל עבודה יהיה על פי המפרט הכללי לעבודות בנין שבהוצאת הועדה הבין משרדית על פרקיו השונים, ובמהדורתם העדכנית ביותר. המפרט הטכני המיוחד או פירוט נוסף בכתב הכמויות שיצורף לכל עבודה יבואו לצורך הדגשה או בשינוי למפרט הכללי. במקרה של סתירה בין המפרט המיוחד לבין המפרט הכללי, יקבע המפרט המיוחד.

בכל מקרה של סתירה או כפל משמעות או אי-התאמה, סדר עדיפות מסמכים הינו כדלקמן:

לתשלום:

- 1- כתב מחירים והצעת הקבלן למכרז
- 2- מפרט הטכני
- 3- מפרט שכבות הנתונים
- 4- מפרט מחשוב הנתונים
- 5- תנאי חוזה
- 6- תקנים

המוקדם עדיף על המאוחר.

לביצוע:

- 1- כתב כמויות

2- מפרט כללי

3- הזמנת עבודה

4- תנאי חוזה

5- תקנים

המוקדם עדיף על המאוחר.

בנוסף לאמור לעיל חייב הקבלן בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או פירוש שונה בין המסמכים, להעיר תשומת לבו של מהנדס/מפקח וזאת לפני ביצוע עבודה כל שהיא ולקבל הוראות המפקח לגבי אופן הביצוע, או טיב הבדיקות וכו', החלטת המפקח, בכפוף לאישורו של המהנדס, תהייה סופית וקובעת.

ג. כתבי הכמויות יצורפו לכל הזמנת עבודה אשר יידרש הקבלן לבצע במסגרת המכרז ללא התחייבות להיקף גודל העבודה. התמורה תחושב על בסיס כתב המחירים המצורף **כנספת א'** התואם למחירים שהוצעו על ידי הקבלן בהצעתו למכרז.

ד. הקבלן יבצע את העבודות בנאמנות, בשקדנות וברמה גבוהה, בהתאם להוראות הסכם זה ונספחיו ובהתאם להזמנות העבודה שיימסרו לקבלן מעת לעת חתומות על ידי מנכ"ל המזמין והגזבר.

ה. כל הזמנת עבודה תכלול תיאור של התשתיות ואורך הקווים המוזמנים בה, היקפה הכספי של ההזמנה, הוראות בקשר למועד הביצוע וכן כל הוראה אחרת מטעם המנהל.

ו. העבודה תכלול את המטלות והמרכיבים, המפורטים בהזמנת העבודה אשר תומצא לקבלן מעת לעת, והיא תבוצע בהתאם לתוכנם של אלו, להוראות הסכם זה ולעדכונים ולשינויים, ככל שיהיו במהלך העבודה.

ז. הקבלן יבצע את העבודות בתוך הזמן שנקבע לכך בכל הזמנת עבודה. לא יבצע הקבלן את העבודות נשוא הזמנת העבודה בתוך לוח הזמנים הקבוע בהזמנת העבודה, ישלם הקבלן למזמין פיצוי מוסכם בסך השווה ל- 2,000 ₪ בתוספת מע"מ (חמשת אלפים שקלים חדשים בתוספת מע"מ) לכל יום איחור.

ח. העבודה, כאמור בס"ק ב' תבצע בתיאום מלא ותוך שיתוף פעולה עם נציגי המזמין, והמפקח, תוך שהמזמין ונציגיו יקבעו עבור הקבלן סדרי עדיפויות לביצוע העבודה ובכפוף לכל תקן רלוונטי.

היקף ההסכם ותקפו

.4

א. תוקפו של הסכם זה הינו לשנה (365 יום) עם אופציה להארכה עד ל 4 תקופות נוספות, כל אחת עד ל 12 חודשים (שנה בשנה). במהלך התקופה האמורה יהא רשאי המזמין להוציא הזמנות עבודה פרטניות לקבלן אשר יחלו בתווך תקופת ההסכם (ויכול שיסתיימו לאחריה – בהתאם למועדים הנקובים בהזמנת העבודה).

ב. אופציית הארכת ההסכם נתונה למזמין בלבד. כל תקופת ההסכם תוארך כאמור מאליה, אלא אם המזמין יודיע על סיומה, בהתראה של 30 ימים.

ג. מבלי לגרוע מן האמור לעיל המזמין רשאי להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום, עוד קודם לאמור בסעיפים 25-26 להלן, מבלי לתת כל נימוק ומבלי שיחויב בתשלום פיצויים כלשהם בגין הביטול, בכל עת, על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן 15 יום

מראש. במקרה כזה יראו את ההסכם כאילו נחתם מראש עד למועד הנקוב בהודעה והקבלן יהיה זכאי רק לתמורה בגין העבודות שביצע, עד למועד הפסקת ההסכם, ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין נזק מכל סוג.

ד. במקרה של סתירה בין הוראות ההסכם או בעניין פרשנותו הנכונה של אחד ממסמכי ההסכם, הקבלן יפנה למנהל לשם קבלת הנחיות כיצד לנהוג. הנחיות המנהל יינתנו לקבלן בכתב תוך שבעה ימי עבודה מיום קבלת הפניה. מובהר בזאת, כי ההכרעה בעניינים הנ"ל תהא נתונה באופן מוחלט ובלעדי בידי המנהל וכי הקבלן יהיה מחויב לנהוג על פי הנחיותיו והוראותיו של זה.

ה. עם חתימתו על הסכם זה מצהיר הקבלן שידוע לו כי אין במכרז זה בכדי להעניק לו בלעדיות בביצוע העבודות. המזמין יהא רשאי להתקשר עם קבלנים ו/או נותני שירות אחרים לצורך ביצוע העבודות, זאת בין אם באמצעות מכרזים אחרים ובין אם באופן אחר, בכפוף לדין. הקבלן מוותר מראש על כל טענה או דרישה כנגד אספקת עבודות לקבלנים או ספקים אחרים כאמור.

לוח זמנים לביצוע

.5

א. הקבלן יחל בביצוע העבודה/ות בתאריך שיקבע לכך בצווי התחלת עבודה, שיומצא לו כשהוא חתום ע"י הגזבר ומהנדס המזמין ויסיים את העבודה **בהתאם לתקופת הביצוע שתיקבע ע"י המזמין**.

ב. עד ליום תחילת העבודה הנקוב בצו התחלת העבודה על הקבלן לבצע את כל התיאומים ולקבל את כל האישורים הדרושים עפ"י דין לשם ביצוע העבודה מן הרשויות השונות.

מובהר בזאת כי כל עיכוב שהוא בהשגת האישורים לא יקנה לקבלן כל זכות לחרוג מהמועד הנקוב בס"ק א' לעיל כמועד לסיום העבודה.

צווי התחלת העבודה יוגשו לזוכה לאחר החלטת ועדת המכרזים על זכייתו, ולאחר חתימתו על הסכם, המצאת ערבות ביצוע ואישור בדבר קיום ביטוחים. בקשת היתרים למיניהם מהווים חלק מעבודות אשר יש לבצע במסגרת הפעילות שלאחרי צו התחלת עבודה, העבודות בשטח (מדידות) יחלו מיד עם קבלת כל האישורים והרישיונות מכל הגורמים עפ"י חוק.

א. לא התחיל הקבלן בביצוע העבודה תוך 7 ימים לאחר התאריך הנקוב בצו התחלת העבודה, יהא רשאי המזמין לבטל את החוזה, לחלט את הערבות שהפקיד הקבלן ולתבוע ממנו פיצוי על כל נזק שיגרם למזמין.

כמו כן, שומר לעצמו המזמין את הזכות להורות לקבלן, על פי שיקול דעתו ותוך כדי ביצוע העבודה להפסיק את העבודה בקטע מסוים ולעבור לקטע אחר אשר בו יש לבצע את העבודה.

ב. ראה הקבלן כי אינו יכול לבצע את העבודה או חלקה ע"פ לוח הזמנים, יבקש מן המפקח אורכה לביצוע העבודה. הבקשה תוגש בכתב, ותפרט את הסיבות בעטיין מבקש הקבלן אורכה. מובהר בזאת כי סגר, אם יוטל כזה, על השטחים לא יהווה סיבה מספקת לדחייה או לעיכוב בביצוע העבודה.

ג. המפקח רשאי, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לאשר בכתב לקבלן מתן ארכה להשלמת ביצוע העבודה אם ימצא שבקשת הקבלן מוצדקת וכי הקבלן לא יכול למנוע את העיכוב או האיחור הנ"ל. החלטתו של המפקח תהיה סופית, ותחייב את הצדדים.

- ד. הקבלן מתחייב להשלים את ביצוע העבודה ע"פ האמור בסעיף 5 לחוזה, ע"פ האמור בהזמנות העבודה, ע"פ הוראות המפקח ועל פי לוח זמנים מאושר על ידי המזמין.
- ה. בכפוף לדרישה כלשהי הכלולה במסמכי החוזה ו/או בהזמנת העבודה בדבר השלמת חלק כלשהו מהעבודה לפני סיומה המלא והגמור של העבודה כולה, מתחייב הקבלן לסיים את העבודה כולה בתוך הזמן נקבע בחוזה, שמניינו יחל מהתאריך שייקבע בצו התחלת העבודה. ניתנה ארכה להשלמת העבודה או קוצר המועד, ישתנה המועד להשלמת העבודה בהתאם לכך.

שינוי קצב העבודה

.6

- א. החליט המפקח כי קצב העבודה איטי מכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע, או תוך תקופת הארכה שניתנה להשלמתה - יודיע המפקח לקבלן בכתב והקבלן ינקוט מיד באמצעים הדרושים בכדי להבטיח את השלמת העבודה תוך זמן או תוך הארכה שנקבעה ע"י המפקח.

מובהר בזאת כי הקבלן בלבד יישא בעלות האמצעים הנדרשים לעמידה בקצב העבודה שנדרש ע"י המפקח.

- ב. היה המפקח בדעה שהאמצעים שנקט בהם הקבלן לפי ס"ק א' אינם מספיקים בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע, או תוך הארכה שניתנה להשלמתה - יורה המפקח לקבלן בכתב על האמצעים שלדעתו יש לנקוט בהם והקבלן מתחייב לנקוט מיד באמצעים האמורים. מובהר בזאת כי הקבלן בלבד יישא בעלות אמצעים אלו.

- ג. בכדי להסיר כל ספק מובהר בזאת, כי נקיטת אמצעים כאמור בס"ק א'-ב', לא תזכה את הקבלן בכל תוספת לתמורה הנקובה בהסכם זה.

- ד. לא מילא הקבלן את התחייבותו לפי ס"ק א'-ב', רשאי המזמין לבצע את העבודה כולה או מקצתה, ע"י קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ע"ח הקבלן והקבלן יישא בכל ההוצאות האמורות, בתוספת תקורה בשיעור של 15% מההוצאות שייחשבו כהוצאות משרדיות.

- ה. אם יהיה צורך לדעת המפקח, בכל זמן שהוא, לסיים את העבודה מוקדם מכפי שנקבע תחילה ובכפוף לקבלת הסכמת מהנדס המזמין למסקנתו זו, יפנה המפקח אל הקבלן בכתב, יפרט את השינוי הנדרש במתכונת העבודה ומספר הימים בהם נדרש הקבלן להקדים את מועד הסיום לעומת המועד המתוכנן. הקבלן יגיש למפקח מסמך שבו תפורט העלות הנוספת שיגרום לו השינוי בצירוף ניתוח מחירים.

שינויים בהיקף העבודה

.7

- א. הקבלן יבצע כל שינוי במתכונת העבודה, לרבות שינויים בעבודה לעומת הקבוע בתוכניות, בהזמנות העבודה, שינוי בלוח הזמנים וכיו"ב כפי שיידרש ע"י מהנדס המזמין, בכפוף לאמור בס"ק ב' להלן.

- ב. המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות את היקף העבודה ככל שיראה לנכון להוסיף עבודות באתר או מחוץ לאתר, בכל מקום, בגבולות של עד 50% הוספה או הפחתה מן הכמויות המפורטות בכתב הכמויות ו/או בהזמנות העבודה, וזאת בדרך של ביטול סעיפים או הפחתה מהם או הוספה אליהם. שינוי היקף העבודה ייעשה באמצעות דרישה בכתב מן הגזבר. ללא דרישה בכתב עפ"י האמור לעיל, לא יחרוג הקבלן מהיקף העבודה המתוכנן, המופיע בתוכניות, במפרטים וביתר הנספחים להסכם.

היה וחרג הקבלן מהיקף או סוג העבודה שלא צויין בכתב המחירים ו/או בהזמנות העבודה, ללא אישור הגזבר בכתב, לא יהא זכאי לתמורה כלשהי מהמזמין.

ג. התמורה לקבלן בגין ההגדלות, ההקטנות ו/או השינויים תהיה כקבוע בסעיף 20(ו) להלן.

פיקוח, כפיפות וביקורת

8.

א. הקבלן יהא כפוף, לעניין העבודה וביצוע ההסכם, למהנדס המזמין ולמפקח, ויפעל על פי הוראותיהם והנחיותיהם. בכלל זה, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, יהא הקבלן חייב לתקן כל פגם וליקוי ולבצע כל שינוי כנדרש ע"י מהנדס המזמין או המפקח - לפי העניין.

ב. הקבלן ידווח למפקח ולמהנדס המזמין באופן שוטף בדבר התקדמות העבודה ו/או בעיות הכרוכות בה. כמו כן, יספק הקבלן תשובות והסברים למפקח ולמהנדס המזמין, בנוגע לעבודה, כפי שיידרש על ידם ויסייע להם בביצוע הביקורת והפיקוח על העבודה ועל ביצוע הפרויקט.

ג. הקבלן יאפשר למפקח גישה נוחה ועזרה בביקורת העבודה.

ד. סמכותו של המפקח מוגבלת לביקורת החומרים והעבודה, עפ"י הקבוע בהסכם, במישור המקצועי הטהור בלבד.

המפקח איננו מוסמך לאשר כל חריגה מתנאי ההסכם, בין חריגה המחייבת תשלום נוסף ובין חריגה אשר אינה מחייבת תשלום כזה.

דרישות לחריגה מההסכם יועברו באמצעות המפקח להנהלת המזמין בכתב, במידה ותאושר החריגה ע"י הנהלת המזמין, יועבר האישור בכתב לידי הקבלן. אין לבצע את החריגה ללא אישור בכתב.

ה. לא תישמע תביעה מן הקבלן לתשלום נוסף, המתבססת על אישור המפקח.

9. מבוטל

10. מבוטל

ביצוע מקצועי

11.

א. כל העבודה תבוצע בהתאם להסכם ובאורח מקצועי נכון, לשביעות רצונו של המפקח. אישורו של המפקח לביצועה של עבודה או מטלה מכוח הסכם זה, לא ישחרר את הקבלן מחובתו ואחריותו האמורה לעיל.

ב. בוצעה עבודה שלא באורח מקצועי ונכון, לדעת המפקח, יחויב הקבלן עפ"י דרישת המפקח לתקן ו/או להחליף את הטעון תיקון על חשבון הקבלן, לשביעות רצון המפקח.

נתגלה פגם בעבודה, בזמן ביצועה, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן שיחקור אחר סיבות הפגם ושיתקנו לפי שיטה שתאושר על ידי המפקח. היה הפגם כזה שאין הקבלן אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות החקירה והתיקון על המזמין. היה הפגם כזה שהקבלן אחראי לו לפי החוזה - יחולו הוצאות החקירה על הקבלן וכן יהא הקבלן חייב לתקן על חשבונו הוא את הפגם וכל הכרוך בו.

- ג. למזמין שמורה הזכות לגבות מן הקבלן, בכל דרך, את הסכומים הנדרשים עפ"י שיקול דעת מהנדס המזמין לתיקון עבודה שהיא טעונת תיקון ו/או פגומה לדעתו, וזאת במקום לדרוש מן הקבלן לתקנה.
- ד. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של המזמין לסעדים נוספים או חלופיים עפ"י כל דין או הסכם.

טיב החומרים ובדיקות

12. בוטל.

אספקת כוח אדם ותנאי עבודה

13.

- א. הקבלן יקבל עובדים רק באמצעות לשכת התעסוקה ובהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959. הקבלן יעסיק את עובדיו עפ"י ההוראות ובהתאם לתנאי העבודה הקבועים כדין בהסכם קיבוצי, כולל תשלומים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שיקבע לגבי אותו עובד, ובהעדר הסכם קיבוצי - בהתאם לקבוע ע"י האיגוד המקצועי המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף, עבור עבודה דומה.
- ב. הקבלן ינהל עבור עובדיו תיק ניכויים כדין ויפריש בהם את כל ההפרשות הנדרשות ע"פ הדין.
- ג. כמו כן ישלם הקבלן בעד עובדיו תשלומים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שיקבע לגבי אותו העובד כדין בהסכם קיבוצי ובהעדר הסכם כזה, עפ"י הקבוע ע"י ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה עבור עבודה דומה.
- ד. הקבלן מתחייב להעניק לעובדים שיעסיק לצורך אספקת השירותים נשוא הסכם זה את כל הזכויות והתשלומים בהתאם להוראות כל דין, ובכלל זאת אלו המגיעים להם מכח הוראת חיקוק המנויה בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 ומכח הוראות צווי ההרחבה המנויות בסעיף 25(ב) לחוק הנ"ל. כן מצהיר הקבלן, כי תשלום השכר שמשולם לעובדיו וגובהו הינם בהתאם לדין והוא מתחייב להתאימו לרכיבי השכר שייקבעו בתקנות שיותקנו לפי סעיף 28(ב) לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011. הקבלן מצהיר בזאת על עלויות נוספות כולל רווח לאחר תשלום הזכויות ורכיבי השכר לעובדיו, כמתחייב בסעיף 28(א)(1) לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, והמזמין מתחייב בזאת לתשלום סכום התמורה המוצע על ידי הספק, אשר לא יפחת מעלויות השכר והזכויות המגיעות לעובדים עפ"י כל דין וכן מעלות השכר המינימלית לעובדי הקבלן ומהעלויות הנוספות כאמור.
- ה. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא משלם לעובדיו את כל הזכויות רכיבי השכר המגיעים להם עפ"י דין, ובכלל זאת אלו המגיעים להם מכח הוראת חיקוק המנויה בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 ומכח הוראות צווי ההרחבה המנויות בסעיף 25(ב) לחוק הנ"ל. כן מצהיר הספק כי תשלום השכר שמשולם לעובדיו וגובהו הינם בהתאם לדין והוא מתחייב להתאימו לרכיבי השכר שייקבעו בתקנות שיותקנו לפי סעיף 28(ב) לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.
- ו. הקבלן מתחייב, במידת הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידי.
- ז. הקבלן יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי המפקח.

- ח. הקבלן יעסיק מספר מספיק של פועלים מקצועיים בעלי רישיונות מתאימים ובתוקף ובעלי מלאכה בלתי מקצועיים, לשם ביצוע העבודה באופן משביע רצון. הרשות בידי המפקח להרחיק מהעבודה כל אדם, כולל מנהל עבודה ו/או מנהל ביצוע ו/או מודד, שיראה בעיניו כבלתי מוכשר, בלתי חרוץ או בעל התנהגות רעה.
- ט. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב בזאת להוסיף עובדים מקצועיים או שלא מקצועיים על פי דרישתו, של המפקח ו/או מהנדס המזמין, בכמות אותה ידרוש המפקח ו/או מהנדס המזמין ומן הסוגים והמקצועות אותם ידרוש. כל העלויות של עובדים נוספים אלה יהיו על הקבלן בלבד.
- י. על הקבלן לאחוז בכל האמצעים בכדי לשמור על תנאי הבטיחות של כל העובדים ושל צד ג' כנדרש בתקנות הממשלתיות ובהוראות חוק אחרות.
- יא. המזמין רשאי להפסיק את עבודתו של הקבלן במידה וזו נעשית בתנאים בטיחותיים וגיהותיים גרועים או לא מתאימים לדרישות הרשויות ו/או לדרישות המפקח.
- יב. הקבלן משחרר את המזמין מכל אחריות עבור נזקים אשר יגרמו למבנה ו/או לעובדים ו/או לאדם כלשהו - הכל בהתאם למפורט בהסכם.
- יג. הקבלן יצרף העתק של נספח הבטיחות המצורף להסכם זה **כנספח יא'** לכל התקשרות ו/או חוזה בו יתקשר עם צד שלישי כלשהו לביצוע עבודות על פי חוזה זה כדרישות מינימאליות בתחום הבטיחות, וידאג להכפיף כל חוזה ו/או התקשרות עם צד שלישי להוראותיו של נספח בטיחות זה.

ניהול האתר

14. בוטל.

שעות וימי מנוחה

15.

- א. הקבלן מצהיר ומתחייב כי העבודה תבוצע על ידו בימים ובשעות שאינם ימי מנוחה כמשמעותם בפקודת סדרי השלטון והמשפט, התש"ח-1948, זולת אם המשך העבודה בימי המנוחה דרוש באופן דחוף לשם מניעת סכנה או הפרעה בלתי סבירה לביטחון הציבור, בריאותו או בטיחותו, או להסרת סכנה או הפרעה כאמור, וניתן על כך אישור המפקח.
- ב. אם לצורך השלמת העבודה במועד, או כתוצאה מאילוצי תנועה או מכל סיבה שהיא לא תהיה אפשרות לבצע את העבודה כולה או חלקה אלא בשעות הלילה, הקבלן לא יהיה רשאי לתבוע כל תשלום נוסף בעבור העבודה בשעות הלילה, אם כדי לעמוד בלוח הזמנים לביצוע העבודה, או באם יידרש ע"י רשות מוסמכת כל שהיא.
- ג. יש לראות כאילו הכליל הקבלן את עבודות הלילה הנדרשות במחירי היחידה השונים. אין סעיף זה בא לאשר עבודה בשעות הלילה. עבודות לילה תבוצענה אך ורק בהנחיית ובאישור המפקח.
- ד. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 27 להלן, יחולו הוראות סעיף זה על קבלן משנה אשר יועסק ע"י הקבלן והקבלן יהיה אחראי לקיומן.

16. מבוטל

17. מבוטל

18. מבוטל

19. מבוטל

תמורה

20.

א. בעבור ביצוע העבודה וכל מחויבויותיו לפי ההסכם יהא הקבלן זכאי לתמורה שהינה תוצאה של מכפלת הכמויות שבוצעו ונמדדו בפועל כאמור בסעיף 10 לעיל במחיר היחידות כפי שנקבעו עפ"י הצעתו במכרז - **נספח א'** להסכם זה.

המחירים אינם כוללים מע"מ.

ב. מובהר, כי התמורה כמפורט בס"ק א' לעיל הינה תמורה כוללת בגין כל מרכיבי העבודה ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה וכל מטלה כיו"ב.

ג. מוצהר בזה כי פרט למקרים שבהם נאמר במפורש כי המזמין יישא בהוצאה כלשהי, תחול ההוצאה האמורה על הקבלן בין אם הדבר נאמר בחוזה במפורש ובין אם לאו.

ד. מובהר ומוסכם כמפורט כי תנודות במדדים מכל סוג שהוא, בריבית, בשכר עבודה, במסים, ארנונות, תשלומים ומחירי חומרים אשר על הקבלן לספק ע"פ ההסכם לא ישנו את מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות, למעט המדד.

ה. התמורה לה יהיה זכאי הקבלן כאמור בס"ק א' לעיל תשולם לקבלן אך ורק כנגד עמידה בתנאים ובאישורים המפורטים בסעיף האמור ובכלל אלו הוצאתו של צו התחלת עבודה חתום ומאושר ע"י מהנדס המזמין והגזבר. התמורה כאמור תחושב על יסוד מהות השינוי, וזאת בהתאם למחירים והצעת הקבלן במכרז, כמפורט **בנספח א'**.

במידה ואין **בנספח א'** כל קביעה והתייחסות מפורשים לגבי מחירן של עבודות שנוספו או שנגרעו בגין השינוי בהיקף העבודות, יקבע שינוי בסכום התמורה במו"מ בין הצדדים, וזאת על יסוד מחירים מקובלים לעבודות או חומרים כאמור על יסוד תוצאות התקשרויות או מכרזים לגבי עבודות דומות שפרסם המזמין.

מובהר בזאת כי הסכום עליו יסכימו הצדדים יירשם יומן העבודה אותו ינהל הקבלן, וייחתם ע"י המפקח וע"י הקבלן.

ו. כל תביעה מטעם הקבלן לתוספת תמורה עקב שינוי בהיקף העבודה תוגש למזמין בתוך 30 ימים מהמועד בו יידרש הקבלן לבצע את השינויים ובכל מקרה טרם שיחל בביצועם. הבקשה תוגש כשהיא מלווה ונתמכת בתחשיבים המפורטים את מהות הבקשה ואת ניתוח המחירים כבסיס התמורה הנוספת המתבקשת.

לא פעל הקבלן כאמור מנוע יהא מלתבוע מהמזמין תמורה נוספת בגין כל שינוי כאמור.

פעל הקבלן כאמור - תשולם התמורה לפי הפרוצדורה הקבועה בסעי' 21 להלן - בשינויים המחויבים וככל שהדבר מתאים לעניין.

מובהר בזאת, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מהאמור בסעיף 7 לעיל באשר לתנאים ולאישורים הנדרשים לעניין ביצוע שינוי ולרבות הוצאת הזמנת עבודה כמפורט לעיל.

אופן תשלום התמורה

21. אופן תשלום התמורה יהיה על-פי המפורט להלן :

- א. הקבלן יגיש לבדיקת המפקח ואישורו חשבונות לאחר השלמת מחשוב הנתונים ובהתאם לכתב הכמויות ובהתאם למידע שהועבר למועצה.
- ב. עם השלמת העבודות נשוא הזמנת העבודה לפי ההסכם וקבלת אישור המפקח והמזמין כאמור בסעיף 18 לעיל, יגיש הקבלן למפקח המזמין חשבון בגין העבודה נשוא ההזמנה.
- ג. המפקח יבצע בדיקת נתונים לבחינת התאמתן למפרט העבודות וכן לבחינה האם הנתונים שמוחשבו הינם בהתאם למפרט הטכני המפקח ימליץ בפני הגזבר, עפ"י שיקול דעתו, באם לאשר את החשבון במלואו או בחלקו או לא לאשרו בכלל, וזאת תוך 20 ימים מיום קבלתו לידיו כמפורט בס"ק ב' לעיל.
- ד. הגזבר יבדוק את החשבון תוך 7 ימי עבודה מיום הגעתו למשרדי המזמין, ויעביר לקבלן את הסכום המאושר על ידו לתשלום, וזאת בתוך 45 יום + שוטף ממועד אישורו וכנגד קבלת חשבונית מס.
- ה. לחשבון הסופי תצורף תעודת גמר כאמור בסעיף 18 לעיל. החשבון הסופי יכלול פירוט כל העבודות לסוגיהן ובצידן סכום התמורה המגיעה בגין ביצוען. כן יכלול החשבון הסופי פרטים וחישובים הנוגעים לשערוך התמורה.
- ו. על יסוד החשבון הסופי ובכפוף לסכומים שיאושרו מתוכו על ידי המפקח, המהנדס והגזבר, תשלום התמורה המגיעה לקבלן לא יאוחר מ- 45 ימים + שוטף מיום אישור הסכום ע"י הגורמים הנ"ל.
- ז. מובהר, כי החשבון הסופי ישולם רק לאחר שהקבלן ימלא אחר כל התחייבויותיו בגין ההסכם, ובין היתר בכפוף להמצאת "תעודת גמר" וחתימה על כתב העדר תביעות לטובת המזמין
- ח. בגין כל תשלום שישולם באיחור ישלם המזמין לקבלן ריבית פיגורים בשיעור הריבית קבוע (ריבית חשב) החל מהיום ה- 31 שלאחר המועד האחרון הנקוב לתשלום.
- ט. חשבון שישולם ו/או יאושר, לא ישחרר את הקבלן בשום אופן מאחריותו ולא יגרע מזכות המזמין להעלות כל טענה מכוח דין, הסכם ונוהג באשר לעבודה, ולמחויבויות הקבלן, ולרבות טענות בגין רשלנות, ביצוע לקוי, מרמה וכיו"ב. הקבלן יישאר אחראי בגין כל פגם בתקינות העבודה בין שנתגלה פגם כאמור לפני אישור החשבון או אחריו, ובין אם נגרם על ידי עובדיו, קבלני משנה או ע"י כל אדם אחר אשר עובד או עבד עבורו או היה כפוף להוראותיו בעבודה.
- י. ספרי המזמין וחשבונותיו ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ולמועדיהם.

אחריות, פיצויים ושיפוי, קיזוז ועיכבון

22.

- א. הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן, נזק או קלקול שיגרמו לאתר או לעבודה בתקופת החוזה והוא פוטר את המזמין ו/או מועצה מקומית סביון ו/או חברות בת של מועצה מקומית סביון ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשרותם או הקשור איתם מכל אחריות לכל אובדן או נזק כאמור.
- ב. הקבלן יהא אחראי כלפי עובדיו, המזמין ועובדיו, וכל צד ג' בגין כל נזק גוף ו/או רכוש

- שיארע למי מהם בתקופת החוזה ולאחריה בקשר עם העבודה, ובקשר עם הסכם זה יחויב לפצות כל נפגע כפי נזקו והוא פוטר את המזמין מכל אחריות בגין כל אלו.
- ג. במידה ויתגלו ליקויים כאמור בביצוע העבודה ולחוות דעת המפקח או המזמין יש לתקנם, על הקבלן לבצע את התיקונים תוך 48 שעות מגילוי הליקוי, והכל לשביעות רצון המפקח או המזמין.
- ד. במידה והליקוי מחייב את החלפת כל הקטע הלקוי, הקבלן יהיה אחראי לשליפת הקטע הלקוי והחלפתו בחדש, ויישא בעלויות הכרוכות בכך, כולל הוצאות עקיפות והחזרת מצב לקדמותו.
- ה. הקבלן יהא אחראי כלפי עובדיו, המזמין ועובדיו, וכל צד ג' בגין כל נזק גוף ו/או רכוש שיארע למי מהם בתקופת החוזה ולאחריה בקשר עם העבודה, ובקשר עם הסכם זה יחויב לפצות כל נפגע כפי נזקו.
- ו. הקבלן ישלם למזמין סך של 2,000 שקל בתוספת מע"מ עבור כל יום של איחור במסירת העבודה לעומת הקבוע בלוח הזמנים במידה ומדובר במספר עבודות מקבילות הסכום יוכפל בהתאם. סכום זה נקבע כהערכת הנזק הצפוי למזמין עקב האיחור, אך ישולם גם ללא הוכחת הנזק כפיצוי מוסכם וקבוע מראש.
- ז. שילם המזמין תשלום, שהיה על הקבלן לשלמו מכוח כל הסכם או דין, ישפה הקבלן את המזמין בגין תשלום זה, בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך על ידו. בכלל זה, ישפה הקבלן את המזמין בגין כל תשלום שחויב בו מכוח פסק דין בקשר עם העבודה ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
- ח. המזמין יהא רשאי לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לקבלן לפי חוזה זה - כל סכום שלדעת מהנדס המזמין מגיע מהקבלן למזמין ו/או לכל צד ג' עפ"י כל הסכם או דין.
- ט. למזמין שמורה הזכות לעכב באתר, כל ציוד ו/או חומרים השייכים לקבלן, לצורך הבטחת קיום כל התחייבויותיו עפ"י דין או הסכם.
- י. אין באמור בס"ק א' – י' לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לסעדים נוספים או חילופיים עפ"י כל דין או הסכם.

ביטוחים

מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן לפי הסכם זה, מובהר כי הוראות הביטוח החלות על הקבלן הינן כמפורט בנספח הביטוח המסומן נספח # ומצורף להסכם זה וחלק בלתי נפרד הימנו.

ערבות ביצוע

23.

- א. הקבלן ימסור למזמין, במעמד חתימתו על הסכם זה, ערבות בנקאית לצורך הבטחת עמידתו לרשות המזמין ולביצוע העבודות בהתאם להוראות ההסכם על סך 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף שקלים חדשים). (להלן: "ערבות הביצוע")
- ב. למזמין שמורה הזכות הבלעדית לקבוע את עדכון סכומי הערבות בהתאם לשינויים בהיקף העבודה.
- ג. ערבות הביצוע תוחזר לקבלן בתום תקופת ההסכם ו/או כאשר יומצאו המסמכים הבאים לידי המזמין, לפי המאוחר:

(1) החשבון הסופי וחשבונית המס בסכום החשבון הסופי המאושר לתשלום;

(2) העתק מתעודת הגמר ;

- ד. כתב הערבות שימסור הקבלן לידי המזמין כאמור בס"ק א' ו- ב', יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן.
- ה. הערבות תהיה ניתנת למימוש מידי עפ"י דרישת מנכ"ל המזמין ו/או הגזבר, בכל עת, ללא הגבלות ו/או התניות כלשהן.
- ו. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הוארכה תקופת הסכם זה ו/או הוגדל היקף ההתקשרות, רשאי יהא המזמין לדרוש מן הקבלן לעדכן את גובה הערבות ו/או להאריך את תוקפה, לפי העניין ולפי שיקול דעתו. קיבל הקבלן דרישה כאמור, ימסור לידי המזמין תוספת לערבות ו/או ערבות חדשה, בהתאם לערבות המעודכנת ולפי דרישת המזמין. לא נמסרה התוספת לערבות ו/או הערבות החדשה, לפי העניין, על ידי הקבלן, רשאי יהא המזמין לחלט את הערבות אשר בידי, וזאת מבלי לגרוע מסמכותו הכללית לחילוט הערבות ומבלי לגרוע מכל סעד או תרופה הקיימים למזמין מכוח כל דין או הסכם.
- ז. למזמין שמורה הזכות להאריך את תוקף הערבויות בהתאם להתפתחות העבודות והפעילות באתר.

מובהר בזאת שקביעת שיעור הערבות נתונה לשיקול הנהלת המזמין בלבד.

הפסקת העבודה ע"י המזמין

24.

- א. המזמין רשאי, בכל עת ומכל סיבה, להביא הסכם זה (וכן כל הזמנת עבודה שהוצאה מכוחו), כולו או מקצתו, לידי סיום במתן הודעה בכתב 30 ימים מראש לפחות, ללא כל סיבה או נימוק שהם. ניתנת הודעה כאמור, יסתיים ההסכם בתאריך שיהיה נקוב בהודעה (להלן: "מועד סיום ההתקשרות").
- ב. הובא ההסכם לידי גמר בהתאם לפיסקה (א) לעיל, ישלם המזמין לקבלן בעד העבודות שבוצעו עד למועד סיום ההתקשרות את חלקה של התמורה, כפי שתקבע ע"י הגזבר, בהתחשב בערך היחסי של העבודות שבוצעו עד לאותו מועד.
- ג. הקבלן מאשר ומסכים, כי תשלום בהתאם לאמור בסעיף זה יהווה סיפוק של מלוא תביעותיו וסילוק כל נזק ו/או הפסד ו/או אבדן רווח צפוי, לרבות פגיעה במוניטין, ו/או הוצאות שנגרמו ו/או יגרמו לו מחמת סיום ההתקשרות כאמור, ואין ולא יהיו לו דרישות נוספות כלשהן מהמזמין בגין סיום ההתקשרות.
- ד. נבצר מהקבלן לבצע את מלוא העבודות עפ"י הסכם זה, מכל סיבה שהיא, יהא המזמין רשאי למסור את ביצוע העבודות לצד שלישי כלשהו, לפי ראות עיניו של המזמין, והקבלן מתחייב לאותו צד שלישי את כל הסיוע, המסמכים והמידע, עפ"י דרישת המזמין, על מנת שיוכל להמשיך בביצוע העבודות.
- ה. למען הסר ספק מודגש שביטול ההסכם בנסיבות האמורות לא יזכה את הקבלן בכל פיצוי ו/או תמורה נוספת, למעט התמורה המגיעה לו כמפורט בס"ק (ב) לעיל, בשינויים המחוייבים, והוא מוותר בזאת על הזכות לתבעו.
- ו. בנוסף לסמכותו לבטל את ההסכם, כאמור בסעיף 25 לעיל ו- 26 להלן, למזמין הזכות להפסיק את העבודה, מכל סיבה שהיא בכפוף להוראות הבאות:

(1) הקבלן יפסיק את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לזמן מסוים, קצוב או בלתי

קצוב, לפי הוראה בכתב מאת המפקח בהתאם לתנאים ולתקופה שיצוינו בהוראה ולא יחדשה אלא אם ניתנה לו ע"י המפקח הוראה בכתב על כך.

ביטול ההסכם ותוצאותיו

.25

- א. מוסכם בין הצדדים כי המזמין יהא רשאי לבטל את ההסכם מיידית במקרים הבאים :
- (1) מונה לקבלן כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או - באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק;
 - (2) נגד הקבלן או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון;
 - (3) הקבלן או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה;
 - (4) הוכח למזמין כי הקבלן אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.
 - (5) התעורר חשד סביר כי הקבלן תיאם את הצעתו למכרז יחד עם משתתפים אחרים ו/או מתנהלת כנגדו חקירה בגין חשד כאמור.
- אלא, שמובהר בזאת, כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות בטול ההסכם, בבחינת רשימה סגורה, וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המזמין לבטל ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו על ידי הקבלן.
- ב. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם תחולנה ההוראות הבאות :
- (1) זכויותיו של המזמין, חובותיו של הקבלן והביטחונות מטעמו לא יפגעו, כל אלה יישארו בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם.
 - (2) למזמין תשמר הזכות לעכב את החומרים ו/או הציוד השייך לקבלן והנמצא באתר.
 - (3) המזמין יוכל לחלט את ערבות הביצוע (כללית ופרטנית)/בדק של הקבלן ו/או לדרוש את תשלומי הביטוחים למטרת השלמת הפרויקט באמצעות קבלן אחר או לכל מטרה אחרת.
- ג. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הוראות סעיף 25 לעיל על כל חלקיו, לא יחולו במקרה של ביטול ההסכם עפ"י סעיף זה.
- ד. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מסעדים נוספים או חילופיים המגיעים למזמין עפ"י כל דין או הסכם, ובכלל זה מסמכותו להפסקת העבודה מכוח סעיף 25 לעיל.

אי קיום יחסי עובד מעביד

.26

- א. מוצהר בזאת, כי הקבלן לרבות עובדיו וכל גורם אחר מטעמו לא יחשבו כעובדים של המזמין וכי מהות היחסים בין הצדדים עפ"י הסכם זה הינה יחסי מזמין - נותן שירות.

- ב. עוד מוצהר, כי לקבלן לרבות עובדיו וכל גורם אחר מטעמו אין ולא יהיו בעתיד כל תביעות ו/או דרישות שהן לעניין הטבות סוציאליות ו/או הטבות מכל סוג שהוא שמקורן במערכת יחסי עובד-מעביד.
- ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הקבלן, יחולו ההוראות הבאות:
- (1) יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בשיעור של 45% מסכום התמורה הכולל (כולל מע"מ, התייקרויות, תוספות וכל סכום אחר ששולם לקבלן) (להלן: "התמורה המופחתת").
- (2) הקבלן מצהיר בזאת כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, אם וככל שייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.
- (3) הקבלן ישיב למזמין את כלל הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (כולל מע"מ, התייקרויות, תוספות וכל סכום אחר שקיבל במסגרת הסכם זה) (להלן: "סכום ההשבה"), והכל בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן ובצרוף ריבית מקסימאלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל.
- (4) המזמין יהא זכאי לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שיחוב לקבלן על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי הקבלן עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור – והכל עד לתקרת הסכום שייפסק ע"י הערכאה המוסמכת כי על המזמין לשלם לקבלן ו/או מי מטעמו בהתקיים האמור בס"ק ג' לעיל.

עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

.27

- א. הקבלן מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975.
- ב. הקבלן מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של הסכם זה.
- ג. הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של הסכם זה.
- ד. במעמד חתימתו של הסכם זה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הקבלן למזמין אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא למזמין אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי הקבלן לכל החזר מהמזמין בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה שהינו זכאי לה בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד את האישור.
- ה. בנוסף לאמור לעיל ימציא הקבלן למזמין במעמד חתימתו על ההסכם טופס עדכון פרטי חשבונו בבנק - על גבי דוגמת הטופס המצורפת להסכם זה **כנספח ט'**. טופס זה יהא חתום ע"י הקבלן ומאושר ע"י רוי"ח או עו"ד מטעמו וכן מאושר ע"י הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.
- ו. מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע לקבלן מחמת העדרו של טופס כאמור ו/או מחמת פרטים מתאימים החסרים בטופס זה, לא יהא זכאי הקבלן לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיו"ב.

המחאת החוזה או חלקו

.28

- א. הקבלן אינו רשאי להמחות זכויותיו ו/או חובותיו ע"פ הסכם זה או כל חלק ממנו לאחר, לרבות קבלני משנה, אלא בהסכמת המזמין בכתב ומראש; היה הקבלן תאגיד, העברת 25% או יותר ממניות השליטה מבעלי המניות שהיו במועד כריתת ההסכם, לאחריים - תחשב אף היא "המחאה".
- ב. בכל מקרה לא יהיה הקבלן רשאי להמחות הסכם זה או כל חלק ממנו לקבלן שאינו ממלא אחר הדרישות החלות על המציעים, הן מבחינת הסיווג הקבלני בענף ו/או מבחינת הוותק וההמלצות הנדרשות ע"י המזמין לביצוע העבודה, והן מבחינת היקף העבודות הדרוש.
- ג. המחאה הקבלן את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתן, או מסר את ביצוע העבודה לאחר, כולה או מקצתה בהתאם לאמור לעיל יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י ההסכם על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיו של המזמין כלפי הגורם הנמחה.
- ד. למזמין שמורה הזכות להמחות את זכויותיו וחובותיו עפ"י הסכם זה לצד ג' מבלי לחרוג מתנאי הסכם זה, למעט השינויים המתחייבים.

ויתור

.29

- א. ויתר אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על בצוע חובה, שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם, לא ייחשב הדבר לויתור גורף במקרה עתידי דומה ולא יהא בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.
- ב. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.

הפרה יסודית

30. הוראות סעיפים 3, 4, 12, 13, 19, 20, 23, 24, 28 ו 29 להסכם זה הינן תנאים עיקריים בהסכם זה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

כתובות והודעות

31. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם זה. מסמך או הודעה לעניין חוזה זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען בתום 3 ימי עסקים מתאריך המשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מועצה מקומית סביון בע"מ ע"י: **הקבלן ע"י**
מורשי חתימה מטעמו:

חתימת מורשה החתימה של הקבלן

חותמת הקבלן

חותמת המזמין

נספח א' נוסח ערבות - ביצוע

לכבוד

מועצה מקומית סביון (להלן: "המזמין")

השקמה 8

סביון

ערבות בנקאית מספר

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ ש"ח (במילים _____) (בלבד (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר להסכם לביצוע עבודות למתן שירותי איתור, מדידה ומחשוב נתוני תשתיות מים, ביוב, ניקוז ומאור בהתאם למוסכם בהוראות החוזה במכרז מס' 14/2026.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____ בשיעור _____ (בסיס _____).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם ע"פ ערבות זו. הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם באופן מיידי כל סכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף בכתובת _____ כשהיא חתומה ע"י מורשי החתימה של המזמין.
5. התשלום, כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמין ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודת המזמין.

6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) אולם תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד

_____, רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

נספח ב' – ביטוח

מבלי לגרוע מאחריותו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב היועץ לערוך על חשבונו הוא, לבצע ולקיים בחברת ביטוח מורשית לפעול בישראל את כל הביטוחים המפורטים להלן (להלן: **"ביטוחי היועץ"**), במשך כל תקופת פעילותו על פי ההסכם:

1. ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ לכל אירוע ובמצטבר לתקופת ביטוח, בגין חבות היועץ על פי דין בשל הפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל, רשלנות, טעות או השמטה של היועץ ו/או מי מטעמו במסגרת תפקידו ומקצועו של היועץ.

הפוליסה מורחבת לכסות:

- חבות הנובעת מחריגה בתום לב מסמכות ייצוג שהוקנתה ליועץ.
- אחריותו של היועץ ו/או מי מטעמו בגין אבדן מסמכים ואמצעי מידע אחרים.
- מרמה ואי יושר של עובדי היועץ.
- עיכוב או השהיה עקב מקרה ביטוח מכוסה.
- אחריותו של היועץ ו/או כל עובד מטעמו בגין תביעות נגדו הנובעות מהוצאת שם רע ו/או לשון הרע ו/או הוצאת דיבה ו/או השמצה בכל צורה שהיא.
- הביטוח כאמור כולל תאריך למפרע שאינו מאוחר מתאריך תחילת פעילותו של היועץ ו/או מי מטעמו בגין מתן השירותים למזמין.
- שירותי פיקוח
- לאחר סיום הביטוח או ביטולה תחול תקופת גילוי למשך 12 חודשים, ויראו כל תביעה ו/או אירוע עליהם תימסר הודעה בתקופת הגילוי כאילו נמסרה ההודעה בתקופת הביטוח. ובלבד שלא נערך ביטוח אחר המכסה את חובתו של היועץ.
- הביטוח מורחב לשפות את המזמין, בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי היועץ ו/או מי מטעמו.
- הפרת תנאי הפוליסה בתום לב ע"י היועץ ו/או מי מטעמו לא תפגע בזכויות המזמין ו/או מי מטעמו לקבלת שיפוי על פיה.

2. ביטוח חבות מעבידים המבטח את חבות היועץ עפ"י פקודת הניזקין ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים כלפי עובדיו בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם במסגרת מתן השירותים, בגבול אחריות בסך 20,000,000 ₪ לתובע, לכל אירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח כאמור אינו כולל כל הגבלה בדבר קבלני משנה במידה ויחשבו עובדי המבוטח, עבודות בגובה ובעומק, ושעות עבודה. הביטוח מורחב לשפות את המזמין לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלת מקצוע היה וייקבע כי הוא נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי היועץ. הביטוח כולל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות תחלוף של המבטח כלפי המזמין ו/או מי מטעמו ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.

3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, על פי דיני מדינת ישראל, המבטח את חבות היועץ מפני אבדן, פגיעה או נזק, לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא, עקב פעילות היועץ ו/או מי מטעמו, בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר למשך תקופת ביטוח שנתית. ביטוח זה לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר חבות כלפי ובגין קבלני משנה ועובדיהם, וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לשפות את המזמין ו/או כל הבאים מטעמו בגין אחריותם למעשי או מחדלי היועץ ו/או מי מטעמו וזאת מבלי לגרוע מאחריות היועץ כלפי המזמין ו/או מי מטעמו ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

4. פוליסות היועץ לעיל ולהלן יכללו את ההוראות שלהלן:

4.1 הפוליסות לא יבוטלו או ישונו לרעה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה על כך למזמין בדואר רשום, 30 יום לפני כניסתו לתוקף של הביטוח או הצמצום או השינוי לרעה.

- 4.2 ביטוחי היועץ קודמים לכל ביטוח אחר הנערך ע"י המזמין ו/או מי מטעמו והינם ביטוח ראשוני ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין ו/או מי מטעמו וללא זכות לתבוע ממבטחי המזמין ו/או מי מטעמו להתחלק בנטל החיוב.
- 4.3 הפרת תנאי הפוליסות ובתום לב על ידי היועץ ו/או על ידי מי מטעמו לא תגרע מזכותו של המזמין ו/או מי מטעמו לקבלת שיפוי על-פי הפוליסות.
- 4.4 חריג רשלנות רבתי מבוטל – אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובת המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א – 1981.
- א. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, מתחייב היועץ להציג בפני המזמין כתנאי לתחילת מתן השירותים את נספח ב'1 – אישור עריכת ביטוחי היועץ המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו כשהוא חתום בידי מבטחו.
- ב. נוסח הביטוחים המפורטים לעיל, למעט אחריות מקצועית הינם בהתאם לנוסח הידוע ככלל ביט או מגדל ביט ו/או מנו ביט ו/או הראל ביט ו/או פסגה למעט אחריות מקצועית.
- ג. היועץ לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסות והשתתפות עצמית במקרה של אירוע.
- ד. עד ולא יאוחר מתום תקופת הביטוח, מתחייב היועץ להמציא למזמין אישור ביטוח מעודכן בגין הארכת תוקף הביטוחים לשנה נוספת. היועץ מתחייב לחזור ולהפקיד בידי המזמין את אישור הביטוח במועדים האמורים, מדי שנת ביטוח וכל עוד חוזה זה בתוקף. ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, היועץ מתחייב להמשיך ולערך ביטוח אחריות מקצועית כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין.
- ה. בכל פעם שמבטחו של המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, מתחייב המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש בהתאם להתחייבויותיו בנספח זה לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- ו. המזמין ו/או מי מטעמו יהיו רשאים לבדוק את אישור הביטוח שימציא היועץ ובמידה וידרשו התאמתם למתחייב מהוראות הסכם זה, מתחייב היועץ לבצע את ההתאמה ללא דיחוי. מוסכם כי זכות הבדיקה והביקורת של המזמין ו/או מי מטעמו, אינה מטילה עליו כל חובה ואחריות שהיא לגבי הביטוחים טיבם, היקפם, תוקפם או העדרם, ואין בה לגרוע מהתחייבויות היועץ ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, וזאת בין אם נבדקו אישורי הביטוח אם לאו.
- ז. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי קביעת גבול האחריות כמפורט לעיל הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על היועץ. היועץ מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים לעיל.
- ח. היועץ מצהיר בזאת כי הוא פוטר את המזמין והבאים מטעמו מאחריות לאובדן ו/או נזק העלול להיגרם לרכוש כלשהו, אשר הובא על ידי היועץ ו/או על ידי מי מטעמו במסגרת ההתקשרות וכן כלפי כל אדם ו/או גוף אשר המזמין התחייב לשפותו בכל הקשור למתן השירותים מאחריות לאובדן ו/או נזק העלול להיגרם לרכוש כלשהו של היועץ ו/או שבאחריותו ו/או של הבאים מטעמו, ואולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- ט. מובהר כי במקרה בו מתקשר היועץ עם קבלני משנה או צדדים שלישיים, ידאג היועץ לכך שבהסכמי ההתקשרות עמם יכללו הוראות מקבילות להוראות נספח זה בשינויים המחויבים בהתאם לאופי ומהות ההתקשרות.
- י. מובהר כי אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה, אשר מחובת היועץ להמציאם חתומים בידי מבטחו, מנוסחים במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח על פי הנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון כאשר אין בהמצאת האישורים כאמור בכדי לגרוע מחובת היועץ לקיים את כל האמור בסעיפי הביטוח שלעיל ולערוך ביטוח בהתאם לקבוע במפרטי הביטוח כאמור כן מובהר כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון כאמור, המזמין יהא זכאי להחליף את אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה באישורי ביטוח חלופיים.
- יא. לא מילא היועץ אחת מהתחייבויותיו בקשר לנספח זה, לרבות לא מסר היועץ לידי החברה במועד את אישור הביטוח, יהווה הדבר הפרת הסכם יסודית, אולם לא יהיה בכך בכדי לפטור אותו מהתחייבות כלשהי בקשר עם פוליסות הביטוח הנ"ל.

נספח ב'1 אישור ביטוחי היועץ

תאריך הנפקת האישור)		אישור קיום ביטוחים				
ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*		
שם: מועצה מקומית סביון	חברות בנות ו/או קשורות ו/או עובדים ו/או מנהלים של הנ"ל		אופי העסקה: <input checked="" type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותי איתור, מדידה ומחשוב נתוני תשתיות מים, ביוב, ניקוז ומאור	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		
ת.ז.ח.פ.: 500205877	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.				
מען: השקמה 8 סביון						
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה למקרה /	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****
צד ג'					1,000,000	321 315 309 304 302
אחריות מעבידים					20,000,000	344 328 319 309
אחריות מקצועית					4,000,000	325 321 309 302 301 328 327 326 332 – תקופת גילוי (12 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
084 שירותי פיקוח ובקרה						
038 יועצים ומתכננים						
040 מהנדס אדריכל הנדסאי						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**						
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**						
חתימת האישור						
המבטח:						

נספח ב2

הצהרת אי העסקת עובדים - במידה והיועץ לא מעסיק עובדים

תאריך _____

לכבוד

"המזמין" – מועצת סביון ו/או חברות אם ו/או חברות בנות ו/או חברות אחיות ו/או חברות שלובות ו/או חברות קשורות ו/או חברות מסונפות ו/או שותפויות ו/או עובדים ו/או מנהלים של כל הנ"ל.

"העירייה" – מועצת סביון ו/או חברות בנות ו/או קשורות ו/או עובדים ומנהלים של הנ"ל.

א.ג.נ.,

הנדון : הצהרת אי העסקת עובדים

התקשרות למתן שירותי איתור, מדידה ומחשוב נתוני תשתיות מים, ביוב, ניקוז ומאור, וכן כל עבודה

קשורה או נלווית כמפורט בהסכם, על כל נספחיו (להלן: "העבודות" ו/או "השירותים" ו/או

ההסכם, "בהתאמה")

- א. הריני מצהיר בזאת כי במסגרת השירותים הניתנים לכם על פי האמור בהסכם שבנדון אינני מעסיק עובדים.
- ב. מאחר וכאמור בסעיף א' לעיל אינני מעסיק עובדים, לא נכלל ביטוח חבות מעבידים בסידורי הביטוח שערכת.
- ג. הנני מתחייב כלפיכם כי במידה ואעסיק עובדים כלשהם במסגרת השירותים שבנדון, אערוך את ביטוח חבות מעבידים.
- ד. בהמשך ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף ג' לעיל, הנני מתחייב כי במידה ואעסיק הגורמים הנ"ל אמציא לכם נספח ביטוח מתוקן כמתחייב מההסכם שבנדון.

ולראיה באתי על החתום

בכבוד רב

.....

.....
(תאריך)	(חתימת המצהיר)	(שם המצהיר)

היועץ

המזמין

