



מועצה מקומית סביון

**מכרז פומבי מס' 09/2025 למתן שירותי
ייעוץ, ניהול מדיה ופרסום**

יולי 2025

תוכן עניינים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

- מסמך א(1) – פרטי מציע.
- מסמך א(2) – אישור ניסיון קודם מטעם רשות מקומית.
- מסמך א(3) – נוסח ערבות מכרז.
- מסמך א(4) – נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך א(5) – תצהיר ואישור רואה חשבון בדבר המחזור הכספי של המשתתף.
- מסמך א(6) – תצהיר העדר קירבה.
- מסמך א(7) – תצהיר אי תיאום.
- מסמך א(8) – הצהרה בדבר העדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או שנושאן פסקאלי.
- מסמך א(9) – הצהרה בדבר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות בשרות הציבור.
- מסמך א(10) – נוסח תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך א(11) – הצעת מחיר

מסמך ב' – הסכם (כולל נספחים)

- נספח א – פרטי חשבון בנק של המציע
- נספח ב – ביטוח
- נספח ג – ערבות ביצוע
- נספח ד – מפרט שירותים

מועצה מקומית סביון

מכרז מס' 09/2025 למתן שירותי ייעוץ, ניהול מדיה ופרסום

המועצה המקומית סביון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הגשת הצעות למתן שירותי פרסום וכן כל פעולה נלווית שתידרש לצורך מתן השירותים הנ"ל וכפי שתורה המועצה (להלן: "השירותים" או "העבודות").

1. השירותים כוללים, בין היתר, את המטלות הבאות :

- (1) פרסום של מועצה מקומית סביון על כל מחלקותיה ושל מרכז התרבות סביון, לרבות המתחם העסקי של מרכז התרבות סביון, בכל אמצעי התקשורת.
- (2) גיבוש אסטרטגיה מותגית, פרסומית, שיווקית ותקשורתית והוצאתה לפועל – כולל העברת גאנט חודשי בהתאם לאסטרטגיה שנקבעה.
- (3) יצירה, עיצוב, הכנה והפקה של כלל תוצרי הקריאייטיב עבור קמפיינים בנכסים הדיגיטליים, כולל שירותי עיצוב גרפי הכוללים:
 - הכנה ופרסום של 4 סרטונים מדי חודש קלנדרי לכל אחד מן הגופים המשתמשים (מועצה מקומית סביון, מרכז התרבות סביון, המתחם העסקי של מרכז התרבות סביון), לרבות צילום החומרים הנדרשים, כתיבת תכנים ותסריטים.
 - הכנה ופרסום של 15 פוסטים מדי חודש קלנדרי עבור הרשתות החברתיות של מרכז התרבות סביון.
 - הכנה ופרסום של 20 פוסטים מדי חודש קלנדרי עבור הרשתות החברתיות של מועצה מקומית סביון.
 - הכנה ופרסום של 5 פוסטים מדי חודש קלנדרי עבור הרשתות החברתיות של המתחם העסקי של מרכז התרבות סביון.
- (4) אחריות לניהול מדיה חברתית פעילה, הן ברמת הרעיון, התוכן והביצוע, תוך בנייה ושימוש בשפה מותגית ופרסומית.
- (5) התאמות של העיצובים הגרפיים לפלטפורמות הפרסומיות העומדות לרשות הגופים המשתמשים: מסכים דיגיטליים, שילוט חוצות, דגלונים סיניים, שמשוניות, התאמות לעיתונות דיגיטלית ופרינט, אתרי האינטרנט, עלונים/מנשרים, חוברות וגדלים נוספים לפי הצורך.
- (6) אחריות לרכש המדיה, לרבות ניהול קבלת הצעות מחיר ועלויות מספקי צד שלישי.
- (7) תכנון אסטרטגיית המדיה לרבות קידום ממומן ברשתות החברתיות. ניהול אופטימלי של הקידום הממומן בהתאם לתקציב, היעדים והמטרות שהוגדרו.

- 8) לימוד ובחינת הצרכים השיווקיים והתקשורתיים של מרכז התרבות סביון והמתחם העסקי של מרכז התרבות סביון, לרבות היכרות הזירה בה הם פועלים, ממשקים וקהלי מטרה.
- 9) בניית קונספטים ותוצרים קריאטיביים ליצירת מהלכים תקשורתיים, קמפיינים, אירועים, כנסים, שיתופי פעולה, פעילות פנים ארגונית ועוד.
- 10) הכנת 4 חוברות רבעוניות עבור אירועי התרבות של מרכז התרבות סביון (בהיקף משוער של 8 עמודים לכל חוברת) – בהתאמה לדפוס ולעלון דיגיטלי.
- 11) הכנת 3 חוברות בתחום מידע לקהילה, מדי שנה קלנדרית עבור מועצה מקומית סביון – בהתאמה לדפוס ולעלון דיגיטלי.
- 12) ניהול תוכן עבור אתרי האינטרנט של שלושת הגופים המשתמשים (קרי, מועצה מקומית סביון, מרכז התרבות סביון והמתחם העסקי של מרכז התרבות סביון).
- 13) עמידה בלוח זמנים מוקפד וכן זמינות מלאה של צוותי המציע לאספקת השירותים, כולל הגעה פיזית דו-חודשית לסביון להצגת דו"חות אנליטיים, הערכות מצב שוטפות ולעדכון חומרי פרסום, בפגישות עם דוברות המועצה ומנהלי האגפים הרלוונטיים.
- 14) ניהול יחסי הציבור בכל אמצעי התקשורת, בהתאם לפרויקטים ולאייטמים הנדרשים לכך.

2. סייגים:

- דוברות המועצה תקבל הרשאת ניהול ו/או צפייה לכלל הפעילות של הקידום הממומן בחברת מטא, גוגל או כל חברה אחרת קיימת או עתידית, עבור פיקוח ובקרה שוטפים.
- מובהר בזאת, כי בשים לב למהות השירותים נשוא פנייה זו, אופיים וחשיבותם, אין בתיחום השירותים כאמור בסעיף זה לעיל כדי להוות רשימה סגורה ביחס לשירותים הנדרשים. מועצה מקומית סביון שומרת לעצמה את הזכות להזמין מנותן השירותים שירותים נוספים אשר יידרשו לה, הנמצאים בתחום עיסוקו ומומחיותו של נותן השירות בכפוף למו"מ בין הצדדים.
- נדגיש כי כלל הנכסים הדיגיטליים והמידע המופק מהם, הם בבעלות מועצת סביון ולאחר סיום ההתקשרות כלל הנכסים והמידע יישארו ברשות מועצת סביון.
- היה והספק יידרש לספק שירותי תכנון ורכש מדיה לפריטים, אמצעי מדיה ופלטפורמות מדיה **שאינם** מופיעים בנספח זה, יהיה עליו לספק למועצה מקומית סביון את ההצעה המסחרית הטובה ביותר, כל זאת על פי המחירים הנהוגים בשוק. מועצה מקומית סביון אינה מתחייבת לקבל את ההצעה כאמור והינה רשאית לפנות לקבלת שירות זה על ידי ספק אחר או ישירות מול אמצעי המדיה ופלטפורמות המדיה, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי. העמלה בגין שירותים אלו תהיה בהתאם לעמלת המדיה שנקב הספק בהצעתו למכרז.

על המציע לעמוד בתנאים המצטברים הבאים ולהמציא את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתו בתנאים אלו:

- א. המציע הינו יחיד (עוסק מורשה) או תאגיד או חברה או שותפות הרשומים בישראל.
- ב. למציע ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בין השנים 2021-2024 במתן השירותים נשוא ההליך, בכלל זאת שירותי יחסי ציבור ו/או פרסום ו/או עיסוק בתחום עיתונאי בעל משמעות ו/או בכתיבת תכנים שיווקיים ו/או גיבוש וביצוע קמפיינים שיווקיים, לרשויות מקומיות ולחברות עסקיות.
- ג. למציע ניסיון מוכח בין השנים 2021-2024 של מתן שירותים כאמור לפחות שנתיים רצופות לרשות מקומית אחת ו/או ל 2 חברות עסקיות (100 עובדים ומעלה) ו/או 2 תאגידים ו/או ל 2 מרכזי תרבות.
- ד. המציע בעל מחזור כספי שנתי של לפחות 500,000 ₪ לפני מע"מ, בכל אחת מהשנים 2021-2023. יש לצרף מסמך אישור רו"ח המעיד על כך.
- ה. ייחשב מציע כבעל ניסיון גם בהתקיים האמור להלן:
 1. המציע הינו תאגיד או שותפות, אשר חבר בו או מנהל בו או שותף בו או בעל מניות המחזיק ב- 30% מהבעלות בו הינו בעל ניסיון.
 2. המציע הינו יחיד, אשר היה מנהל או חבר או שותף או בעל מניות המחזיק ב- 30% מהבעלות בתאגיד הינו בעל ניסיון
 3. המציע הינו התאגדות של מספר תאגידים, אשר אחד או יותר היו בעלי ניסיון, לרבות ניסיון מכוח האמור בפסקה 1, 2' לעיל.
- ו. המציע נעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פיסקאלי כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א- 1981; ככל שמדובר בתאגיד היעדר הרשעה גם לגבי בעלי השליטה בו ומנהליו הבכירים.
- ז. המציע לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987 או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א- 1991; אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- ח. המציע אינו מצוי בניגוד עניינים עקב השירותים נשוא ההליך.
- ט. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק.
- י. על המציע להמציא את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו- 1967.
- יא. המציע הינו בעל כל הרישיונות והאישורים הנדרשים לפי כל דין לשירותים נשוא הזמנה זו.

יב. ערבות בנקאית מקורית בסך של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף שקלים חדשים), לפי נוסח הערבות במדויק (מסמך א3), כאשר השם המופיע בערבות יהיה שם המציע ושתעמוד בתוקפה עד ליום 16.10.25 (כולל).

המועצה תהא רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות ולדרוש את הארכת תוקף הערבות בהתאם לנדרש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

אי קיום התנאים הנ"ל עלול להוביל לפסילת ההצעה. על המציע יהיה להאריך את תוקפה של הערבות במידה והליכי המכרז יתעכבו, וזאת בהתאם לדרישתה של המועצה. משתתף שיידרש לעשות כן, ולא יעמוד בדרישה זו, תיחשב הצעתו כפסולה במידה ותוקף הערבות יפוג, או יהא ארוך מהמבוקש וכן תהווה עילה לחילוט הערבות.

ערבות ההגשה תמומש/תחולט, בתוך יום עסקים אחד, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, במקרה שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר הגשתה ו/או יסתייג מתנאי המכרז ו/או לא יעמוד באיזו התחייבות ו/או ינהג שלא בתום לב בהתאם להצעתו ולתנאי המכרז ו/או לא יצרף את ערבות הביצוע. אין במימוש/בחילוט ערבות ההגשה כדי לפגוע בזכות כלשהי מזכויות עורך המכרז לכל סעד אחר, עפ"י כל דין.

יג. על המציע לנקוב בהצעתו **במחיר החודשי המוצע** על ידו, עבור השירותים. על המציעים למלא את טופס הצעת המחיר המצורף **במסמך א(11)**.

4. ההצעה

4.1 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (המגיש יכולה לעיל ולהלן: "**המשתתף**") או ("**המציע**"), כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

4.2 מודגש בזה, כי המחירים במסמך א(11) "**הצעת מחיר**" לא יכללו מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

5 מסמכי ההצעה :

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן :

5.1 סט מלא של מסמכי המכרז, לרבות הודעות למציעים שנשלחו ע"י המזמינה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע.

5.2 על המשתתף למלא הצעתו ולחתום עליה ועל כל מסמכי המכרז חתימת מקור בעט כחולה.

5.3 כלל המסמכים הנדרשים בסעיף 3 להוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי הסף.

5.4 פרופיל המציע.

5.5 העתק צילומי של רישיונות ו/או היתרים אחרים אשר נדרשים על פי דין בתחום עיסוקו.

5.6 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, דהיינו :

אישור מפקיד שומה, מרו"ח או ממשרד מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז

- 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
- 5.7 העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).
- 5.8 אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 5.9 ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו גם:
- 5.9.1 העתק תעודת התאגדות של המשתתף.
- 5.9.2 תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
- 5.9.3 אישור עו"ד המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.
- 5.10 הוגשה הצעה על ידי אדם פרטי (עוסק מורשה) יצורף העתק מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת הזהות וכן אישור עו"ד כי החתימות ע"ג מסמכי ההצעה הן של המציע.
- 5.11 פירוט ניסיון המשתתף כנדרש בתנאי הסף לעיל, כגון רשימת התקשרויות קודמות. לעניין זה ימלא המשתתף את רשימת ההתקשרויות המצורפת למכרז תוך פירוט של עבודות דומות במהותן והיקפן לעבודות נשוא המכרז שבוצעו ע"י המשתתף. לצד כל עבודה יש לציין את הפרטים הבאים: שם הארגון/תאגיד; תיאור העבודה והיקפה הכספי; שם הממליץ; תפקיד בארגון; מספר טלפון; מהות העבודה.
- 5.12 המלצות על ביצוע עבודות דומות לעבודות נשוא המכרז, תוך פירוט היקף העבודות שבוצעו.
- 5.13 המשתתף יצהיר בתצהיר בנוסח הרצ"ב למכרז, כי בעלי השליטה או המנהלים בחברה לא מצויים ולא יימצאו במצב של ניגוד עניינים עם העבודות נשוא מכרז זה וכן יצהיר המשתתף כי הוא יקפיד אחר הוראות חוק לעידוד טוהר המידות בשרות הציבור, התשנ"ב-1992 ותקנותיו, לרבות מתן גילוי נאות, ככל שיידרש לשם שמירה על טוהר המידות.
- 5.14 אישור על היעדר הרשעות בעבירות המצוינות בתנאי הסף בהתאם לנוסחים המצורפים למסמכי המכרז. התצהירים יימסרו בכתב, כמשמעו בפקודת הראיות [נוסח חדש], חתום בידי מנהל במציע ומאומת בידי עו"ד.
- 5.15 אישור רו"ח למחזור העסקים של המשתתף.

- 5.16 חשבונות סופיים, כתבי כמויות ו/או הזמנות עבודה ביחס לכל אחת מן העבודות אשר צוינו על ידי המציע במסמך א(2), זאת לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים.
- 5.17 פירוט מדויק של תוכניות המציע למתן השירותים, לרבות היקף התקציב השנתי המוערך על ידו לטובת מטרה זו.
- 5.18 קבלה בגין רכישה של מסמכי המכרז.
- 5.19 כל מסמכי ההבהרות כשהם חתומים על ידי המשתתף.
- 5.20 יתרת מסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי המשתתף בשולי כל דף ודף.
- 5.21 ערבות מקור, אוטונומית, שהוצאה על ידי בנק בישראל, לפקודת המועצה, בסך של **30,000 ₪** (במילים: "שלושים אלף שקלים חדשים") ובתוקף עד ליום **16.10.25** וזאת להבטחת הצעתו במכרז **לפי הנוסח המדויק המצ"ב כמסמך א(3)**.
- מובהר כי :
- המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה (הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה). אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.
- 5.22 המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים :
- 5.22.1 כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
- 5.22.2 כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 5.22.3 כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.
- 5.22.4 כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות. והכל מבלי לגרוע מזכות המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.
- משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בדואר רשום לכתובת שיציין המציע **במסמך א(1)**.
- ערבות המכרז תוחזר לזוכה לאחר שימציא, עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, את כל המסמכים והאישורים הדרושים בהתאם למסמכי המכרז לרבות ערבות הבנקאית לביצוע, אישור על עריכת ביטוחים בהתאם לנוסח המצורף למכרז והסכם חתום.

5.23 לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המועצה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5.24 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה המועצה רשאית לדרוש מהמזיע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמזיע מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

6 רכישת חוברת המכרז והוצאות:

6.1 את חוברת המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה ברח' השקמה 8 סביון ו/או בטלפון מחלקת גבייה *8001, בתמורה לסך של 500 ₪. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה. חובה לצרף את הקבלה למסמכי ההגשה.

6.2 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המזיע.

6.3 ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה בכתובת [/https://savyon.muni.il](https://savyon.muni.il)

7 הבהרות ושינויים

7.1 שאלות הבהרה תוגשנה בדואר אלקטרוני בלבד שכתובתו mankal@savyon.muni.il בפורמט WORD פתוח בלבד, עד ליום 9.7.25 שעה 12:00. על המזיע לוודא כי השאלות הגיעו ליעדן, באמצעות כתובות דוא"ל לעיל ו/או בטלפון מס' 03-7370927.

7.2 על המשתתף לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המשתתף אי בהירות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות למועצה ולפרטם בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 7.1 דלעיל. משתתף שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמות כאמור.

7.3 על השואל לציין בברור לאיזה סעיף במכרז מתייחסת השאלה, ויערוך את המסמך במבנה הבא:

מס"ד	מספר עמוד בחוברת המכרז	הסעיף בחוברת המכרז	פירוט השאלה

7.4 נוסח מסמך שינויים והבהרות ביחס למכרז ככל שיערך יפורסם באתר האינטרנט של המועצה.

7.5 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב במסגרת מסמך ההבהרות, כפי שיפורסמו על ידי המועצה – תחייבנה את המועצה. חלה חובה על המשתתפים לעקוב אחר פרסומי המועצה באתר האינטרנט.

7.6 עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המשתתף כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז וכל הנתונים הרלבנטיים מכל סוג שהוא, והגיש הצעתו על בסיס זה. משתתף שהגיש הצעה במכרז, יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.

7.7 עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז רשאית המועצה לשנות ו/או להבהיר נושאים במכרז לפי שיקול דעתה ו/או בעקבות שאלות ההבהרה, השינויים וההבהרות כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

7.8 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המועצה. מבלי לגרוע באמור לעיל, המועצה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

10. שמירת זכויות

- 10.1 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 10.2 המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.

11. בחינת ההצעות

- 11.1 על המציע לנקוב בתמורה המוצעת על ידו עבור מלוא השירותים, לרבות עבור כל הפריטים המפורטים בנספח ד, למעט מע"מ. אין להציע תוספת על מחירי המקסימום שבכתב הכמויות.
- 11.2 מובהר כי כלל המחירים המוצעים על ידי המציע כוללים את כל הוצאות המציע, מכל מין וסוג שהוא, המציע לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.
- 11.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, במסגרת בדיקותיה לפי סעיף זה, לפנות למזמיני עבודות קודמות לבירור פרטים בדבר המציע ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו.
- 11.4 לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים

- והניתוחים הנדרשים. אם יסרב משתתף למסור הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית תהא הועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 11.5 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 11.6 כמו כן תהיה המועצה רשאית להקטין או לצמצם את היקף העבודות, לרבות ע"י ביטול של פרקים שונים בעבודות וכן תהיה המועצה רשאית לדחות את ביצוען של העבודות או כל חלק מהן למועד מאוחר יותר, לפי שיקול דעתה וצרכיה.
- 11.7 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
- 11.8 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ולהלן, ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול כל הצעה אשר תהיה **גבוהה או נמוכה ב 20% או יותר מן האומדן** למכרז.
- 11.9 מובהר בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.
- 11.10 המועצה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות. כמו כן, רשאית המועצה ו/או מי מטעמה לערוך ביקורים במשרדי המציעים לצורך בחינת ההצעות.
- 11.11 ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור.
- 11.12 בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו או פוצלה הזכייה מכוחו או לא פוצלה הזכייה מכוחו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג. בעניין זה, ולמען הסר ספק, יובהר כי ביחס למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון – השירותים יסופקו על ידי קבלן פינוי אחד בלבד ולא יתאפשר פיצול במתן השירותים בין שני קבלני פינוי או יותר.

12. אופן בחינת ההצעות :

ככלל, תבחר המועצה בהצעה אשר תזכה לציון המשוקלל הגבוה ביותר מבין ההצעות אשר תוגשנה. ניקוד ההצעות יתחלק כדלקמן :

• משקל מחיר ריטיינר חודשי – 60%

• משקל איכות – 40%

ניקוד ההצעה המשוקלל יחושב לפי תוצאת חיבור בין

ניקוד המחיר (P) לבין ניקוד האיכות (Q)

מרכיב הצעת המחיר (P) מהווה 60 נקודות מסך הניקוד הכולל.

המציע שיציע את סכום ההצעה הזולה ביותר יקבל את מלוא 60 הנקודות. יתר ההצעות יזכו לניקוד יחסי על בסיס הנוסחה הבאה :

$X =$ סכום ההצעה הזולה ביותר

$Y =$ סכום הצעת המציע

$$P = \frac{X \cdot 60}{Y}$$

את המונה X מכפילים ב60 נק' ומחלקים התוצאה בY

דוגמה (מחיר מקסימלי = 5,000 ₪) :

מציע ראשון : 4,000 ₪ ← ההצעה הזולה ביותר $X =$

מציע שני : 4,500 ₪

מציע שלישי : 5,000 ₪.

לפי הנוסחה, התוצאות הינן :

מציע ראשון = 60 נקודות

מציע שני = 53.33 נקודות

מציע שלישי = 48 נקודות

מרכיב האיכות (Q) מהווה משקל מקסימאלי של 40 נקודות מסך הניקוד הכולל.

הניקוד לכל הצעה יהיה הסך הכולל המצטבר מסכימת הניקוד של כל נושא.

צוות מקצועי מטעם המועצה (להלן: "הצוות המקצועי") יבחנו את ההצעות תוך התרשמות מתכנית הפעילות המוצעת, מרכיביה, אלמנטים במסגרתה ועוד. הצוות יהיה רשאי להביא בחשבון במסגרת שיקוליו קריאייטיב, קופירייטינג, איכות, ראייה 360 מעלות ולטווח ארוך. הצוות יציג את ממצאיו בפני ועדת המכרזים.

1. הצגת קמפיין אחד לפחות: תהליך בניית קמפיין החל מרמת הרעיון, הביצוע, המיתוג, פלטפורמות הפרסום, התאמת הקמפיין לפי תקציב והגשתו למחלקה הרלוונטית – **עד 10 נק'.**

2. תיק עבודות מ-2023-2024: 2 עיצובים גרפיים בהתאמות שונות ו-1 סרטוני הנעה לפעולה/מכירה – **עד 10 נק'.**

3. הצגת 4 רעיונות לפחות לקידום מרכז התרבות סביון (מתוכם 2 למתחם העסקי של המרכז) ורעיון אחד לפחות לקידום מנויים בספריית סביון - בנכסים הדיגיטליים העומדים לרשות המרכז והמועצה ו/או באמצעי תקשורת דיגיטליים או מסורתיים אחרים – **עד 20 נק'.**

13. את ההצעות יש למסור במסירה ידנית בתיבת ההצעות שמשרדי המועצה בלבד, שכתובתה רחוב השקמה 8, סביון אך ורק במעטפה סגורה, נושאת ציון **מכרז 09/2025 "מתן שירותי ייעוץ, ניהול מדיה ופרסום"** בלבד **עד ליום 22.7.25 שעה 12:00**. אין לציין פרטים מזהים על גבי המעטפה, למעט רישום שם המכרז ומספרו. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיוגשו בלא מעטפה ו/או במעטפה על גביה ירשמו פרטים מזהים של המציע.

מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא יכללו במניין מסמכי ההצעות שידונו על ידי המועצה ולא יפתחו (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו).

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציע, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה.

המועצה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המציע, אשר ימסרו לה לפי דרישתה; אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

14. המציע יחתום בשולי דף ההצעה על נוסח הצעתו, וזאת אם אין מקום אחר באותו דף המיועד לחתימתו.

15. **תנאי נוסף לקבלת ההצעה הינה כי המציע יחתום על הסכם התקשרות עם המועצה בהתאם לנוסח המצורף, וימציא את המסמכים הנדרשים בו בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו, לרבות אישור בדבר קיום ביטוחים.** לא ימלא המציע התחייבותו זו, רשאית תהא המועצה לבטל את זכייתו מבלי לגרוע בזכויות העומדות לו עפ"י כל דין.

16. תקופת ההתקשרות עם המשרד שייבחר תעמוד **על 12 חודשים**, כאשר למועצה תהא נתונה אופציה חד צדדית להאריך את ההתקשרות עד ל **4 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים**, כל אחת.

17. יצויין כי התמורה למשרד שייבחר תשולם על בסיס חודשי ומהווה תמורה מלאה וסופית בגין כל שירותיו המפורטים לעיל. לא תינתן כל תוספת תמורה מעבר לסכום בו ינקוב המשרד בהצעה.

18. על אף האמור לעיל יובהר כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה תהא רשאית לפסול כל הצעה שאינה סבירה מחינת מחירה וכן כל הצעה המרעה עם המועצה. כן רשאית המועצה לבחור במציע אחד או יותר ולנהל מו"מ עם המציע אשר הצעתו תיבחר, בהתאם להוראות הדין.

19. המועצה תהא רשאית לדחות את מועד הגשת ההצעות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

20. המועצה רשאית בכל עת, ועד 48 שעות קודם למועד האחרון להגשת הבקשות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המבקשים. השינויים והתיקונים יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה.

21. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את ההליך בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי ובכפוף לדין ולמציעים לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בגין הביטול.

22. המועצה אינה מתחייבת להזמנת השירותים בהיקף כלשהו והיא תהא רשאית לצמצם את היקף ההליך או לבטלו.

23. אין בבחירה במציע פלוני בכיד להעניק לו בלעדיות במתן השירותים למועצה.

24. ההתקשרות כפופה לאישור תקציבי מטעם הגורמים הרלוונטיים.

13. הודעה על זכייה וההתקשרות:

13.1 עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה.

- 13.2 עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע, אישור על עריכת ביטוחים בהתאם לנוסח המצורף למכרז והסכם חתום.
- 13.3 לא מילא הזוכה אחר התחייבויותיו, כולן או חלקן, כמפורט לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 13.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב לעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד
- 13.5 המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.
- 13.6 ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה.
- 13.7 מבלי לגרוע בזכויות על פי כל דין, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפעול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולפנות אל המציע השני במדרג ההצעות וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, בכל מקום שהזוכה אינו עומד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז והחובה (גם לאחר חצי שנת הניסיון עם הזוכה) במכרז וזאת במחירי ההצעה הקבועים בחובה.
- 13.8 מבלי לפגוע באמור, המועצה שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת הצעות, ולמציעים לא תהא טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בשל כך. כמו כן, המועצה תהא רשאית בכל עת ובהתאם לשיקול דעתה להורות על הארכת המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 13.9 המועצה רשאית עפ"י שיקול דעתה לדחות את מועד הגשת ההצעות ו/או מועד תחילת מתן השירותים.

בכבוד רב,

מוטי לנדאו

ראש המועצה המקומית סביון

מסמך א' (1)

פרטי המציע

	שם המציע
	כתובת המציע
	מספר טלפון
	מספר נייד
	מספר פקס
	כתובת דוא"ל (E-MAIL)

פרטי איש קשר מטעם המציע		
שם איש הקשר	תפקיד	כתובת דוא"ל
מס' טלפון	מס' פקס	מס' טלפון נייד

מעמד המציע

צורת ההתאגדות של המציע: חברה עמותה שותפות עוסק מורשה, אחר: _____

מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) _____

מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:

שם	ת.ז.	תפקיד בתאגיד

_____ חתימת המשתתף

מסמך א' (2)

נוסח אישור בדבר ניסיון קודם של המציע

לכבוד
ועדת המכרזים
מועצה מקומית סביון
ג.א.נ.

הנדון: מכרז מס

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלהלן:
אני משמש בתפקיד _____ במציע ומוסמך מטעמו ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 09/2025 שפורסם על-ידי המועצה המקומית סביון.

1. הנני מצהיר כי, למציע ניסיון מקצועי קודם בביצוע העבודות נשוא המכרז, זאת בהתאם לפירוט הבא*.

שם המזמין	מועד תחילת וסיום ביצוע השירותים (חודש ושנה)	סכום ההזמנה (לא כולל מע"מ)	פירוט השירות	שם איש קשר	טלפון איש קשר

* ככל שחסרות עמודות המציע רשאי לצרף טבלה נוספת לפי הנוסח לעיל

2. הנני מצהיר כי הנתונים שצוינו בטבלה שלעיל נכונים ומדויקים .

3. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

מסמך א' (3) – ערבות מכרז

לכבוד, _____
מועצה מקומית סביון
ג. א.ג., _____
בנק _____
סניף _____
כתובת הסניף _____
תאריך _____

ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית מס'

1. על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ. : _____ (להלן: "המבקש/ים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום של סכום עד סך של 30,000 ש"ח (במילים: שלושים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת המבקש/ים בקשר למכרז פומבי מס' 09/2025 למתן שירותי ייעוץ, ניהול מדיה ופרסום.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מיום עסקים אחד מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, כאמור לעיל, מבלי להטיל עליכם כל חובה לבסס או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש/ים.
3. ערבות זו תישאר בתוקף עד יום 16.10.25 (כולל) ועד בכלל, ולאחר תאריך זה תהא בטלה ומבוטלת. דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, ואינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____

מסמך א' (4)

תצהיר בדבר קיום דיני עבודה

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית סביון (להלן: "המועצה") בעקבות פרסום מס' 09/2025 (להלן – "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו-"עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
 3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימת עורך הדין

לכבוד
מועצה מקומית סביון

א.נ.,

הרינו להצהיר, כי הננו בעלי מחזור כספים של לפחות _____ ₪ (במילים): _____
שקלים חדשים) לפני מע"מ לשנה, בכל אחת מן השנים 2021 עד 2023 (כולל)

חתימת המציע _____

אישור רו"ח

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת
המשתתף בדבר מחזור כספי שנתי, כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף.
אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות
בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה
מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המחזור
הכספי, כמדווח לעיל.

תאריך: _____

חתימה וחותמת רואי החשבון

מסמך א' (6)

תצהיר העדר קירבה

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____, המציע* / העובד אצל
המציע* _____ / בתאגיד* _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזה:

הואיל ואני עומד להתקשר בחוזה עם הרשות ו/או תאגיד של הרשות שליטה בו, הנני מצהיר כלהלן:
א. אינני נמנה על אחד מאלה:

- 1) קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של חבר/ה מועצה המקומית סביון.
- 2) סוכנו או שותפו של חבר מועצה המקומית סביון.
- 3) בן זוגו של עובד מועצה מקומית סביון.
- 4) סוכנו או שותפו של עובד מועצה המקומית סביון.
- 5) אגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1)–(2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו. ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1)–(2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד

ב. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות פקודה העיריות/מועצות האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין הרשות לבין חבר מועצה כאמור בסעיף א' לעיל וכן את ההוראות הקבועות בפקודה לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין הרשות לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות פקודת הרשות כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי הרשות על פי החלטתה או על פי החלטת השר ומשבוטל לא תהיה הרשות חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה

ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך לרשות מיד עם קרות השינוי.

חתימת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את
האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את
תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה

מסמך א' (7)

תצהיר בדבר אי תיאום

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____, המציע* / העובד אצל
המציע* _____ / בתאגיד* _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזה:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומוסמך לחתום על הצעה המוגשת מטעם המציע.
 2. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
 3. המחירים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או מי אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
 4. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
 5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו.
 6. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 7. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ואינה נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
- הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את
האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את
תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה

הצהרה בדבר העדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או שנושאן פיסקאלי

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המשתתף _____ מס' זיהוי/ח.פ.ח.צ.ע.ר. _____ (להלן: "המשתתף") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו לא הורשע בחמש השנים האחרונות ו/או לא מתנהלת לגביו חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או בעבירות שנושאן פיסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981; בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות למנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמשתתף הינו תאגיד.

2. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה

מסמך א' (9)

הצהרה בדבר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות בשרות הציבור

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המשתתף _____ מס' זיהוי/ח.פ./ח.צ./ע.ר. _____ (להלן: "המשתתף") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו _____ אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא, במצב של ניגוד עניינים בין ההתקשרות נשוא מכרז זה לבין ענייניו האחרים (ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין בהסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שהמשתתף ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין).

הריני מתחייב לפעול לכך שהמשתתף ו/או בעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו יצהירו כי אינם נמצאים ויתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור.

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות למנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמשתתף הינו תאגיד.

2. כן הנני מתחייב למלא ולהקפיד אחר הכללים הקבועים בחוק לעידוד טוהר המידות בשרות הציבור, התשנ"ב-1992.

3. למען הגילוי הנאות הנני מצהיר כי

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת מצהיר

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי
עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא
יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת _____

הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1.

- א. החברה או בעל זיקה* אליה לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- ב. החברה או בעל זיקה* אליה הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

[על המציע למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי]

- * "בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- ** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
- *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים
(איסור עסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991;

2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם וחתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____
הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי
עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה
כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך א(11) - הצעת מחיר

המחיר החודשי המוצע על ידי לצורך הספקת **מלוא השירותים המבוקשים** על ידי המועצה, והמפורטים בבקשה, הינו כדלקמן :

המחיר החודשי המוצע בש"ח (לפני מע"מ)	סוג השירות
	כלל השירותים המופיעים במסמכי המכרז ובנספח ד להסכם

ידוע לי כי המחירים האמורים הינם סופיים ואמורים לגלם את כל הוצאותי הכרוכות במתן השירותים, ובכל מקרה לא אהיה זכאי לכל תוספת על הסכום האמור.

הנני מצהיר כי ביכולתי לעמוד בהצעה זו ומתחייב לממשה ולהתקשר עם המועצה בהסכם למתן השירותים בתוך 7 ימים ממועד ההכרזה על זכייתי ולספק את מלוא המסמכים הדרושים על ידי המועצה עד לאותו מועד, היה והצעתי תיבחר ואדרש לעשות כן על ידי המועצה.

המחיר המקסימאלי המותר: 23,000 ₪ לפני מע"מ

מציע אשר יציע מחיר גבוה מהמחיר המקסימאלי שנקבע, הצעתו תיפסל על הסף

חתימה וחותמת המציע

מסמך ב'

הסכם למתן שירותי ייעוץ, ניהול מדיה ופרסום

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת 2025

המועצה המקומית סביון

ב י ן :

מררוב השקמה 8, סביון

טל': 03-7370901

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

ל ב י ן :

_____ מררוב

_____ טל': _____ ; פקס: _____

באמצעות מורשי חתימה מטעמו/ה:

1. _____ ת.ז. _____

2. _____ ת.ז. _____

(להלן: "המשרד")

מצד שני

הואיל: והמועצה מעוניינת לקבל שירותי ייעוץ ניהול מדיה ופרסום (להלן: "השירותים");

והואיל: והמשרד הינו בעל ידע, ניסיון ויכולת במתן שירותי ניהול מדיה ופרסום;

והואיל: והמועצה פרסמה "מכרז" לאספקת השירותים;

והואיל: והמשרד הגיש את הצעתו למועצה וזו נבחרה על ידה;

והואיל: והמשרד מוכן לספק את שירותי הייעוץ בהתאם להוראות הסכם זה;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר את היחסים ביניהם כמפורט בהסכם זה להלן;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא ונספחי ההסכם

1. המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם ויש לקראם כאחד.
2. רשימת הנספחים המצ"ב להסכם מהווה חלק בלתי נפרד ממנו, היא כדלקמן:
 - נספח א – פרטי חשבון בנק של המציע
 - נספח ב – ביטוח
 - נספח ג – ערבות ביצוע
 - נספח ד – מפרט שירותים

הגדרות

בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים משמעויות, כדלקמן:

"המנהל"	ראש המועצה או מי מטעמו שהוסמך על ידו לעניין חוזה זה, כולו או מקצתו;
"השירותים"	אספקת השירותים המתוארים במסמך "הוראות למשתתפים" במכרז והמפורטים ב נספח ד להסכם;
"התמורה"	התמורה לה יהא זכאי המשרד בגין אספקת השירותים כמפורט במסמך א(11)
"אמצעי-תקשורת"	עיתונות כתובה, רדיו, טלוויזיה, אינטרנט, שלטי חוצות וכל ערוץ אחר המשמש להעברת מידע לציבור הרחב.

מהות ההסכם

3. המשרד מתחייב **לספק למועצה את כלל השירותים** ע"פ התנאים המפורטים להלן וכמפורט ב**נספח ד** להסכם זה.
4. המועצה מצהירה ומתחייבת כי תעמיד לרשות המשרד מידע אמין ומוסמך, על פי מיטב הידע והנתונים הקיימים בידה על מנת לאפשר תפקוד יעיל ואיכותי של המשרד, וכן מתחייבת המועצה כי תשתף פעולה עמו ותעדכן אותו בעניינים הנוגעים לתחום פעילותו ובכל פרסום הנוגע למועצה.

תוקף ההסכם לוח זמנים לביצוע

5. הסכם זה הינו לתקופה של שנה (12 חודשים), מתוכה פרק זמן של 3 חודשים יהווה תקופת ניסיון בסיומה תוכל המועצה להביא את ההתקשרות לכדי סיום מכל סיבה שהיא ובלא כל נימוק ומבלי שתהיה למשרד כל טענה כנגד כך. יובהר כי אין באמור בכדי לגרוע מאפשרות המועצה להביא לסיום ההתקשרות בשל הפרת ההסכם ו/או חוסר שביעות רצון מן השירות ו/או בהתאם לעילות המנויות בדין.
6. למועצה אופציה להאריך את ההתקשרות עד ל 4 תקופות נוספות, כל אחת עד ל 12 חודשים.
7. אופציית הארכת ההסכם נתונה למועצה בלבד, בכפוף למסירת הודעה בכתב, 30 יום מראש והמשרד יהיה מחויב לקיימה.
8. המשרד יספק את השירותים נשוא הסכם זה בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על ידי המנהל.
9. מבלי לגרוע באמור לעיל, המשרד יקדיש שלושה שבועות מיום תחילת ההסכם, לשם הכרת המועצה ולימוד צרכיה במישור השירותים נשוא ההסכם.
10. בתום פרק-הזמן הנקוב, יגיש המשרד למנהל תוכנית עבודה מפורטת לשם מילוי המשימות המפורטות בנספח א' להסכם זה, תוך נקיבת לוח זמנים המוקדש לכל משימה.

תמורה

11. בתמורה לאספקת השירותים המפורטים במסמכי המכרז **ובנספח ד**, יהא המשרד זכאי לתמורה חודשית קבועה בסך _____ ₪ לחודש (במילים: _____ ₪), (להלן: "התמורה") בגין כל חודש קלנדארי. לסכום התמורה יתווסף מע"מ כשיעורו עפ"י דין.
12. מובהר ומוסכם בזאת, כי התמורה כמפורט לעיל מהווה תמורה כוללת ומלאה בגין כל מרכיבי השירות ולרבות גרפיקה והפקות דפוס, וכל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה ע"י המשרד מכוח ההסכם, וכי אין המשרד זכאי לכל תשלום נוסף שהוא בגין שכר טרחה ו/או החזר הוצאות, או בגין כל עילה אחרת.
- יודגש, כי כל שירות שיינתן על-ידי המשרד שלא במסגרת השירותים המוזמנים בהסכם זה והמפורטים בנספח ד לא יזכה את המשרד בכל תשלום שהוא, והוא לא יהא רשאי לתבוע מהמועצה כל תשלום נוסף העולה על התמורה הנקובה לעיל.
- החל מתום שנת ההתקשרות הראשונה (לפי מועד חתימת החוזה או התחלת עבודה) לפי המאוחר מבין השניים, התמורה תוצמד למדד המחירים לצרכן אחת לשנה.
13. המועצה תשלם בגין קניית שטחי פרסום במדיה. יחד עם זאת יובהר כי המשרד לא יהיה רשאי להתחייב לרכישת שטחי פרסום בלא אישור מאת המועצה מראש.

אופן תשלום התמורה

אופן תשלום התמורה יהיה על-פי המפורט להלן:

14. המשרד יעביר מדי חודש את החשבונות לבדיקתה ואישורה של דוברות המועצה בצירוף דיווחיו החודשיים.
15. התשלום עבור השירותים יבוצע עד 45 ימים מרגע אישור החשבונות והדיווחים ע"י המועצה.
16. איחור של עד 15 ימים מהמועד הנקוב לתשלום, לא ייחשב כהפרת הסכם ולא יהא בו בכדי להטיל על המועצה חובת תשלום, פיצוי ו/או תשלומי פיגורים מכל מין וסוג שהוא.
17. חשבון שישולם ו/או יאושר, לא ישחרר את המשרד בשום אופן מאחריותו ולא יגרע מזכות המועצה להעלות כל טענה מכוח דין, הסכם ונוהג באשר לעבודה, ולמחויבויות הספק, ולרבות טענות בגין רשלנות, ציוד לקוי, מרמה וכיו"ב. המשרד יישאר אחראי בגין כל פגם בתקינות הציוד בין שנתגלה פגם כאמור לפני אישור החשבון או אחריו.
18. ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ולמועדיהם.

אחריות, פיצויים ושיפוי, קיזוז ועכבון

19. שילמה המועצה תשלום, שהיה על הספק לשלמו מכוח כל הסכם או דין, ישפה הספק את המועצה בגין אותו תשלום.
20. המשרד יפצה את המועצה ו/או כל צד שלישי בגין כל נזק המוטל עליה על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין, וזאת בתוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על-ידי המועצה.
21. שילמה המועצה תשלום שהיה על המשרד לשלמו מכוח כל הסכם או דין, ישפה המשרד את המועצה בגין תשלום זה בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך על ידה.
22. המועצה תהא רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע למשרד לפי הסכם זה כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהמשרד למועצה ו/או לכל צד ג' עפ"י כל הסכם או דין בין שהסכום קצוב ובין שאינו קצוב.
23. בנוסף לאמור בכל דין, יהיה המשרד אחראי על פי דין לכל נזק או אובדן, מכל סוג שהוא לרבות נזקים הנובעים ו/או הקשורים בפרסום, שייגרמו תוך כדי ביצוע השירותים נשוא הסכם זה או בקשר עמם, למועצה ו/או לרכושה של המועצה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או צד ג' כלשהו בגין מעשה ו/או מחדל של המשרד או מי מטעמו והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם.

24. המשרד יהיה אחראי על פי דין כלפי המועצה לכל נזק שייגרם כתוצאה מפרסום הנוגד הוראות כל דין, לרבות בגין תוכן הפרסום, צורתו, עיצובו וכן בגין נזקים הנגרמים על ידי פרסום פוגע ו/או פרסום בלתי ראוי, פגיעה בפרטיות, הפרת זכויות יוצרים ולשון הרע.

25. המשרד יהיה אחראי לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע השירותים, והוא פוטר בזאת את החברה מאחריות כלפי עובדים המועסקים על ידו, לרבות נזק שנגרם לאדם המספק שירותים, חומרים או מוצרים, קבלני משנה ועובדיהם, ספקים ועובדים עצמאיים הן של המשרד והן של קבלני המשנה.

26. המשרד ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה מקצועית של המשרד ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית. אחריותה של המשרד תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת החוזה.

27. אין באמור לעיל בכדי לפגוע או לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה עפ"י כל דין או הסכם.

אי קיום יחסי עובד מעביד

28. מוצהר בזאת, כי המשרד לרבות עובדיו וכל גורם אחר מטעמו לא יחשבו כעובדים של המועצה וכי מהות היחסים בין הצדדים עפ"י הסכם זה הינה יחסי מזמין - נותן שירות.

29. היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין החברה לבין המשרד ו/או מי מטעמו, מתחייב המשרד כי ישפה ויפצה את המועצה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן שיגרמו כתוצאה מכל טענה ו/או תביעה ו/או קביעה בקשר עם יחסי עובד מעביד כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

30. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזאת, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין מועצה לבין המשרד ו/או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה המהווה 45% מן התמורה הנקובה במסמך א(11) (להלן: "התמורה המופחתת") והמשרד מצהיר בזאת, כי התמורה המופחתת הינה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה.

31. בהתקיים האמור לעיל, המשרד יחויב להשיב למועצה את הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום ההשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית מקסימאלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל, והחברה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב למשרד על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי המשרד עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור - והכול עד לתקרת הסכום שייפסק ע"י הערכאה המוסמכת כי על החברה לשלם למשרד ו/או מי מטעמו.

עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

32. המשרד מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975.

33. המשרד מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת שירותיו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של הסכם זה.

34. המשרד מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של הסכם זה.

המחאת החוזה או חלקו

35. המשרד אינו רשאי להמחות זכויותיו ו/או חובותיו ע"פ הסכם זה או כל חלק ממנו לאחר, לרבות ספקי משנה, אלא בהסכמת המועצה בכתב ומראש; היה הספק תאגיד, העברת 25% או יותר ממניות השליטה מבעלי המניות שהיו במועד כריתת ההסכם, לאחרים - תחשב אף היא "המחאה".

ביטוח

36. להבטחת אחריותו של המשרד, כאמור לעיל, ומבלי לגרוע מאחריותו והתחייבויותיו על-פי הסכם זה ו/או על-פי הדין, מתחייב המשרד לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת מתן השירותים על פי ההסכם בחברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל, את הביטוחים המתאימים לסוג השירותים המסופקים על ידו.

37. המשרד מתחייב, לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה, להמציא לידי החברה אישור בדבר עריכת הביטוחים הנ"ל כשהוא חתום כדין על ידי המבטח.

38. מוסכם בזה כי עריכת הביטוחים כאמור לעיל אינה משחררת את המשרד מחובותיו ומאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי הוראות דין ו/או מתשלום כל נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או תשלום לידי החברה ו/או צדדים שלישיים מחמת מעשים ו/או מחדלים של המשרד ו/או מי מטעמו.

ערבות ביצוע

39. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא המשרד למועצה במועד חתימת חוזה זה, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, של בנק ישראלי, על סך 50,000 ₪ (במילים: "חמישים אלף שקלים חדשים") (להלן: "ערבות הביצוע").

40. הערבות תהיה בהתאם לנוסח המצורף להסכם **בנספח ג – ערבות ביצוע**, ותוקפה יהיה לכל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה ובתוספת של לפחות 90 ימים נוספים לאחר קבלת כל האישורים בדבר סיום עבודתו של המשרד.

41. הערבות תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

42. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי של:

(1) כל ההוצאות והתשלומים הקשורים במישרין ובעקיפין למשרד שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

(2) כל ההוצאות וכל נזק והפסד העלול להיגרם למועצה או למי מטעמה עקב מתן השירותים הנ"ל.

43. בכל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור. נגבתה הערבות כולה או מקצתה יהיה המשרד חייב להשלים תוך 7 ימים את הערבות כך שתהא בסכום הקבוע לעיל.

44. חולטה הערבות, ימציא המשרד, לאלתר, ערבות בנקאית חדשה, באופן שבכל עת תהיה בידי המועצה ערבות במלוא הסכום הנקוב לעיל.

ויתור

45. ויתור אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על בצוע חובה, שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם, לא ייחשב הדבר לויתור גורף במקרה עתידי דומה ולא יהא בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

46. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.

הפרה יסודית

47. הוראות סעיפים 3,11,36,37,40 ולהסכם זה הינן תנאים עיקריים בהסכם זה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

כתובות והודעות

כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם זה. מסמך או הודעה לעניין חוזה זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען בתום 3 ימי עסקים מתאריך המשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המשרד ע"י מורשי חתימה מטעמו:

המועצה המקומית סביון ע"י:

חותמת המשרד

חותמת המועצה

נספח א

לכבוד,
יחידת הגזברות
מועצה מקומית סביון

א.ג.נ.,

1. שם המשרד: _____.

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום:

_____ טלפון: _____

פקס: _____.

מס' עוסק מורשה/תעודת זהות: _____.

פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק: _____.

מס' ח-ן בבנק: _____ כתובת הבנק: _____ מס' סניף: _____.

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות המועצה המקומית סביון ללא שיהוי.

שם הממלא: _____
_____ חתימה וחותמת (מורשה החתימה) לאישור

2. **אישור עו"ד/רו"ח**

אני עו"ד/רו"ח _____, מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של המשרד _____, וחתימתו מחייבת את המשרד.

_____ עו"ד/רו"ח

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

תאריך _____

חתימת הבנק _____

חותמת הבנק _____

נספח ב

ביטוח

נספח זה גובר על כל הוראה בהסכם אשר עניינה ביטוח, ובכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם לבין הוראות נספח זה, יגברו הוראות נספח זה. המונחים המשמשים בנספח זה יפורשו בדרך בה הם מתפרשים בהסכם.

1. מבלי לגרוע מאחריותו של _____ (להלן: "משרד הפרסום") על פי הסכם זה, מתחייב משרד הפרסום לערוך, להחזיק ולקיים, על חשבונו הוא, בחברת ביטוח מורשית על פי דין בישראל את הביטוח המפורט בנספח ה'1 - אישור עריכת ביטוח משרד הפרסום, וכמפורט להלן, במשך כל תקופת פעילותו על פי ההסכם ולעניין אחריות מקצועית כ- 5 שנים מסיום ההתקשרות.

1.1. ביטוח צד שלישי המבטח את חבות משרד הפרסום על פי דין מפני אבדן, פגיעה או

נזק, לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא, בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר למשך תקופת הביטוח. ביטוח זה אינו כולל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטאריים פגומים, חבות כלפי ובגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, עבודות חוץ, וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. רכוש המועצה ייחשב כצד שלישי. הביטוח מורחב לשפות את מועצה מקומית סביון (להלן: "המועצה") ו/או מי מטעמה בגין אחריותם למעשי או מחדלי משרד הפרסום ו/או מי מטעמו בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

1.2. ביטוח חבות מעבידים המבטח את חבות משרד הפרסום עפ"י פקודת הנזיקין ו/או

חוק האחריות למוצרים פגומים כלפי עובדיו בגין פגיעה גופנית ו/או מחלת מקצוע למי מהם תוך כדי ו/או עקב עבודתם במסגרת מתן השירותים נשוא ההסכם בגבול אחריות בסך של 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח כאמור אינו כולל כל הגבלה בדבר קבלנים וקבלני משנה במידה ויחשבו עובדי משרד הפרסום, עבודות חוץ, פיתיונות ורעלים ושעות עבודה. הביטוח מורחב לשפות את המועצה ו/או עובדיה ו/או מנהליה לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלת מקצוע היה וייקבע כי הם נושאים בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי משרד הפרסום. הביטוח כולל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות תחלוף של המבטח כלפי המועצה ו/או עובדיה ו/או מנהליה ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.

1.3. ביטוח אחריות מקצועית ביטוח אחריות מקצועית המבטח את חבות משרד הפרסום

על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל הפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל מקצועי, רשלנות, טעות או השמטה של משרד הפרסום ו/או מי מטעמו בקשר עם השירותים המסופקים על ידו ו/או על ידי הבאים מטעמו בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

הפוליסה מורחבת לכסות מרמה ואי יושר של עובדים, עיכוב או שיהוי עקב מקרה ביטוח מכוסה, דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע, פגיעה בפרטיות ואובדן מסמכים. הביטוח כולל תאריך למפרע שאינו מאוחר מתאריך תחילת פעילות משרד הפרסום ו/או מי מטעמו במתן השירותים על פי הסכם זה (אך לא לפני.....). הביטוח יכלול תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תקופת הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי משרד הפרסום ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בנספח זה. הביטוח יורחב לשפות את המועצה ו/או עובדיה ו/או מנהליה בגין חבות שעלולה להיות מוטלת עליהם עקב מעשה ו/או מחדל ו/או רשלנות של משרד הפרסום ו/או כל הבאים מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

2. פוליסות משרד הפרסום לעיל יכללו את ההוראות שלהלן:

2.1. הפוליסות לא יבוטלו או יצומצמו או ישונו לרעה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה על כך למועצה בדואר רשום, 30 יום לפני כניסתו לתוקף של הביטוח או הצמצום או השינוי לרעה.

2.2. ביטוחי משרד הפרסום קודמים לכל ביטוח אחר הנערך ע"י המועצה והינם ביטוח ראשוני ללא זכות השתתפות בביטוחי המועצה וללא זכות לתבוע ממבטחי המועצה להתחלק בנטל החיוב.

2.3. הפרת תנאי הפוליסות בתום לב על ידי משרד הפרסום ו/או על ידי מי מטעמו לא תגרע מזכותה של המועצה לקבלת שיפוי על-פי הפוליסות.

2.4. נוסח הביטוחים המפורטים לעיל למעט אחריות מקצועית, הינם בהתאם לנוסח הידוע ככלל ביט ו/או מגדל ביט ו/או מנו ביט ו/או הראל ביט ו/או פסגה.

2.5. חריג רשלנות רבתי מבוטל – אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת על פי חוק חוזה הביטוח, תשמ"א – 1981.

3. משרד הפרסום לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסות וההשתתפות עצמית במקרה של אירוע.

4. ללא כל דרישה מהמועצה, מתחייב משרד הפרסום להמציא למועצה את נספח ה'1 - אישור עריכת ביטוח משרד הפרסום, כשהוא חתום בידי מבטחיו וזאת תוך 14 יום ממועד חתימת הסכם זה ובכל מקרה טרם תחילת מתן השירותים על פי ההסכם ולהמשיך ולהמציא את נספח ה'1 בתוקף לאורך כל תקופת השירותים ולעניין אחריות מקצועית, 3 שנים נוספות מתום תקופת השירותים.

5. בכל פעם שהמבטח של משרד הפרסום יודיע למועצה, כי ביטוח משרד הפרסום עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, מתחייב משרד הפרסום לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
6. משרד הפרסום מתחייב לקיים את כל תנאי ביטוחי משרד הפרסום, לשלם את דמי הביטוח במועדם ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי להשפיע לרעה על תוקף הביטוח. משרד הפרסום מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ככל שיידרש לשם שמירה ומימוש של זכויות המועצה על פי ביטוחי משרד הפרסום, ובכלל זה להודיע למועצה ולמבטח בכתב, מיד עם היוודע לו, על קרות אירוע העשוי לשמש עילה לתביעה על פי ביטוחי משרד הפרסום.
7. המועצה ו/או מי מטעמה יהיו רשאים לבדוק את אישור הביטוח שתמציא משרד הפרסום ובמידה ותידרש התאמתו למתחייב מהוראות הסכם זה, מתחייבת משרד הפרסום לבצע את ההתאמה ללא דיחוי. מוסכם כי זכות הבדיקה והביקורת של המועצה ו/או מי מטעמה, אינה מטילה עליהם כל חובה ואחריות שהיא לגבי הביטוחים טיבם, היקפם, תוקפם או העדרם, ואין בה לגרוע מהתחייבויות משרד הפרסום.
8. אין בעריכת הביטוחים הנ"ל ו/או באי עריכתם, ככל שלא ייערכו, תוך הפרת הסכם זה על ידי משרד הפרסום ו/או בעריכתם, כולם או חלקם, ע"י המועצה ו/או בביצוע תשלומים כלשהם בקשר אליהם מצד המועצה, כדי לצמצם או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויות משרד הפרסום בהתאם להסכם זה, או כדי לשחרר אותו מחובו לפצות את המועצה ו/או כל הבאים מטעמה ו/או כל אדם שהוא, בגין כל נזק שיגרם במישרין או בעקיפין כתוצאה מפעילותו ו/או כתוצאה מאי קיום הוראות הסכם זה ע"י משרד הפרסום ו/או מי מטעמו.
9. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי קביעת גבול האחריות כמפורט באישור הביטוח הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על משרד הפרסום. משרד הפרסום מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים לעיל ו/או כל טענה אחרת באשר להיקף ו/או טיב הביטוחים שהוצאו על ידו.
10. היה ולדעת משרד הפרסום יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי משרד הפרסום, רשאי משרד הפרסום לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור ו/או לתקנם לפי העניין כאשר בכל ביטוח נוסף ו/או משלים בקשר עם השירותים, לעניין ביטוחי רכוש ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת המועצה ו/או מי מטעמה למעט לטובת מי שגרם לנזק בזדון. לעניין ביטוחי חבויות, יורחב הביטוח לשפות את המועצה ו/או עובדיה ו/או מנהליה בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי משרד הפרסום והבאים מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
11. משרד הפרסום מצהיר בזאת כי הוא פוטר את המועצה ו/או מי מטעמה מאחריות לאובדן ו/או נזק שיגרם לרכוש כלשהו בבעלות ו/או באחריותו ו/או בחזקתו ו/או של מי מטעמו אשר הובא על ידי משרד הפרסום ו/או על ידי מי מטעמו במסגרת ההתקשרות ואולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

12. נספח זה הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד ע"י משרד הפרסום לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו עשרה ימי עסקים (10) ממועד בקשת המועצה להמצאת האישור ומשרד הפרסום לא עשה כן.

חתימת משרד
הפרסום

נספח ב1 - אישור ביטוח						
תאריך הנפקת האישור						
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי אישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*		
שם מועצה מקומית סביון ח.פ. 500205877 מען השקמה 8 סביון	ו/או עובדיה ו/או מנהליה	שם ח.פ. מען	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> יעוץ <input type="checkbox"/> תכנון <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : מכרז מס' 09/2025 למתן שירותי ייעוץ, ניהול מדיה ופרסום	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input checked="" type="checkbox"/> מזמין העבודה <input type="checkbox"/> קבלן ראשי <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> אחר		
כיסויים						
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	גבול האחריות / סכום ביטוח	תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
						סכום
<input checked="" type="checkbox"/> 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור <input checked="" type="checkbox"/> 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח <input checked="" type="checkbox"/> 328 ראשוניות	20,000,000					חבות מעבידים
<input checked="" type="checkbox"/> 302 אחריות צולבת <input checked="" type="checkbox"/> 304 הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> 307 קבלנים וקבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> 315 כיסוי לתביעות המל"ל <input checked="" type="checkbox"/> 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור <input checked="" type="checkbox"/> 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה <input checked="" type="checkbox"/> 328 ראשוניות <input checked="" type="checkbox"/> 329 רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'	4,000,000					צד ג'
<input checked="" type="checkbox"/> 301 אובדן מסמכים <input checked="" type="checkbox"/> 302 אחריות צולבת <input checked="" type="checkbox"/> 303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע	2,000,000					אחריות מקצועית

<input checked="" type="checkbox"/> 304 הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> 321מבוטח נוסף בגין מעשי מחדלי המבוטח – מבקש האישור <input checked="" type="checkbox"/> 325 מרמה ואי יושר עובדים <input checked="" type="checkbox"/> 326 פגיעה בפרטיות <input checked="" type="checkbox"/> 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח <input checked="" type="checkbox"/> 328 ראשוניות <input checked="" type="checkbox"/> 332 (12) חודשים).							
פירוט השירותים בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור,							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
						חתימת המבטח	

כתב ערבות ביצוע

לכבוד

המועצה המקומית סביון (להלן: "המועצה")

מרחוב השקמה 8, סביון

א.ג.נ,

ערבות בנקאית אוטונומית (ערבות ביצוע) מספר

על פי בקשת _____ מספר ח.פ.ח.צ.ת.ז. _____ מכתובת _____ (להלן: "הנערב"), אנו ערבים בזה כלפיכם, באופן בלתי חוזר, לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של ₪50,000 (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן, שתדרשו מאת הנערב בקשר להסכם **למתן שירותי פרסום עבור מועצה מקומית סביון**, להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז והסכם ההתקשרות במסגרתו.

1. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם על ידי מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים עליהם המדד בנוי ובין אם לאו, בתנאי ההצמדה שלהלן המדד היסודי לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ 2025 שהתפרסם בתאריך _____.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר כי המדד החדש, הידוע בעת תשלום סכום הערבות, עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה לחילוט, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, באופן מיידי ולא יאוחר מיום עסקים אחד מיום קבלת דרישתכם על ידנו אל הכתובת המפורטת להלן, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה עד לגובה סכום

הערבות הנקוב בסעיף 1 לעיל, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

"יום עסקים" – כהגדרתו במערכת הבנקאית וע"פ הנחיית בנק ישראל מעת לעת.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות אל בנק _____ סניף _____ בכתובת _____
כשהיא חתומה על ידי ראש המועצה ו/או גזברית המועצה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה
ומבוטלת אלא אם תוארך תוקפה בהתאם לבקשת המועצה או הנערב.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, ואינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת הסניף

נספח ד – נספח שירותים

השירותים כוללים, בין היתר, את המטלות הבאות :

- פרסום של מועצה מקומית סביון על כל מחלקותיה ושל מרכז התרבות סביון, לרבות המתחם העסקי של מרכז התרבות סביון, בכל אמצעי התקשורת.
- גיבוש אסטרטגיה מותגית, פרסומית, שיווקית ותקשורתית והוצאתה לפועל – כולל העברת גאנט חודשי בהתאם לאסטרטגיה שנקבעה.
- יצירה, עיצוב, הכנה והפקה של כלל תוצרי הקריאייטיב עבור קמפיינים בנכסים הדיגיטליים, כולל שירותי עיצוב גרפי הכוללים:
 - הכנה ופרסום של 4 סרטונים מדי חודש קלנדרי לכל אחד מן הגופים המשתמשים (מועצה מקומית סביון, מרכז התרבות סביון, המתחם העסקי של מרכז התרבות סביון), לרבות צילום החומרים הנדרשים, כתיבת תכנים ותסריטים.
 - הכנה ופרסום של 15 פוסטים מדי חודש קלנדרי עבור הרשתות החברתיות של מרכז התרבות סביון.
 - הכנה ופרסום של 20 פוסטים מדי חודש קלנדרי עבור הרשתות החברתיות של מועצה מקומית סביון.
 - הכנה ופרסום של 5 פוסטים מדי חודש קלנדרי עבור הרשתות החברתיות של המתחם העסקי של מרכז התרבות סביון.
- אחריות לניהול מדיה חברתית פעילה, הן ברמת הרעיון, התוכן והביצוע, תוך בנייה ושימוש בשפה מותגית ופרסומית.
- התאמות של העיצובים הגרפיים לפלטפורמות הפרסומיות העומדות לרשות הגופים המשתמשים : מסכים דיגיטליים, שילוט חוצות, דגלונים סיניים, שמשוניות, התאמות לעיתונות דיגיטלית ופרינט, אתרי האינטרנט, עלונים/מנשרים, חוברות וגדלים נוספים לפי הצורך.
- אחריות לרכש המדיה, לרבות ניהול קבלת הצעות מחיר ועלויות מספקי צד שלישי.
- תכנון אסטרטגיית המדיה לרבות קידום ממומן ברשתות החברתיות. ניהול אופטימלי של הקידום הממומן בהתאם לתקציב, היעדים והמטרות שהוגדרו.
- לימוד ובחינת הצרכים השיווקיים והתקשורתיים של מרכז התרבות סביון והמתחם העסקי של מרכז התרבות סביון, לרבות היכרות הזירה בה הם פועלים, ממשקים וקהלי מטרה.
- בניית קונספטים ותוצרים קריאטיביים ליצירת מהלכים תקשורתיים, קמפיינים, אירועים, כנסים, שיתופי פעולה, פעילות פנים ארגונית ועוד.

- הכנת 4 חוברות רבעוניות עבור אירועי התרבות של מרכז התרבות סביון (בהיקף משוער של 8 עמודים לכל חוברת) – בהתאמה לדפוס ולעלון דיגיטלי.
- הכנת 3 חוברות בתחום מידע לקהילה, מדי שנה קלנדרית עבור מועצה מקומית סביון – בהתאמה לדפוס ולעלון דיגיטלי.
- ניהול תוכן עבור אתרי האינטרנט של שלושת הגופים המשתמשים (קרי, מועצה מקומית סביון, מרכז התרבות סביון והמתחם העסקי של מרכז התרבות סביון).
- עמידה בלוח זמנים מוקפד וכן זמינות מלאה של צוותי המציע לאספקת השירותים, כולל הגעה פיזית דו-חודשית לסביון להצגת דו"חות אנליטיים, הערכות מצב שוטפות ולעדכון חומרי פרסום, בפגישות עם דוברות המועצה ומנהלי האגפים הרלוונטיים.
- ניהול יחסי הציבור בכל אמצעי התקשורת, בהתאם לפרויקטים ולאייטמים הנדרשים לכך.

• **סייגים:**

- דוברות המועצה תקבל הרשאת ניהול ו/או צפייה לכלל הפעילות של הקידום הממומן בחברת מטא, גוגל או כל חברה אחרת קיימת או עתידית, עבור פיקוח ובקרה שוטפים.
- מובהר בזאת, כי בשים לב למהות השירותים נשוא פנייה זו, אופיים וחשיבותם, אין בתיחום השירותים כאמור בסעיף זה לעיל כדי להוות רשימה סגורה ביחס לשירותים הנדרשים. מועצה מקומית סביון שומרת לעצמה את הזכות להזמין מנותן השירותים שירותים נוספים אשר יידרשו לה, הנמצאים בתחום עיסוקו ומומחיותו של נותן השירות בכפוף למו"מ בין הצדדים.
- נדגיש כי כלל הנכסים הדיגיטליים והמידע המופק מהם, הם בבעלות מועצת סביון ולאחר סיום ההתקשרות כלל הנכסים והמידע יישארו ברשות מועצת סביון.
- היה והספק יידרש לספק שירותי תכנון ורכש מדיה לפריטים, אמצעי מדיה ופלטפורמות מדיה שאינם מופיעים בנספח זה, יהיה עליו לספק למועצה מקומית סביון את ההצעה המסחרית הטובה ביותר, כל זאת על פי המחירים הנהוגים בשוק. מועצה מקומית סביון אינה מתחייבת לקבל את ההצעה כאמור והינה רשאית לפנות לקבלת שירות זה על ידי ספק אחר או ישירות מול אמצעי המדיה ופלטפורמות המדיה, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי. העמלה בגין שירותים אלו תהיה בהתאם לעמלת המדיה שנקב הספק בהצעתו למכרז.