

המועצה המקומית סביון

מכרז פומבי מס' 07/2023

**לאספקת שירותי ניטור, בקרה, ניהול, תחזוקה יזומה
ומונעת ותמיכה טכנית במיקור חוץ של מערכות המידע
והתקשוב במשרדי המועצה ומוסדותיה ואספקת שירותי
אחסון וגיבוי נתונים בענן**

אפריל 2023

תוכן עניינים

**מכרז פומבי 07/2023 לאספקת שירותי ניטור, בקרה, ניהול, תחזוקה
יזומה ומונעת ותמיכה טכנית במיקור חוץ של מערכות המידע
והתקשוב במשרדי המועצה ומוסדותיה ואספקת שירותי אחסון וגיבוי
נתונים בענן**

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

- מסמך א(1) - מסמכי הערכה ופירוט ניסיון קודם
- מסמך א(2) - תצהיר קיום דיני עבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- מסמך א(3) - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות שיש עמן קלון
- מסמך א(4) - תצהיר ביחס למועמד התאגיד מטעם המציע
- מסמך א(5) - הצהרה על היעדר קרבה
- מסמך א(6) - רשימת גופים על פי תנאי סף 3.2
- מסמך א(7) - אישור רו"ח בדבר העסקת עובדים ומחזור עסקים שנתי

מסמך ב' - הצעת והצהרת המציע

מסמך ג' - הסכם

- | | |
|--------|------------------------------------|
| נספח א | מפרט תכולת השירותים |
| נספח ב | אישור על עריכת ביטוחים |
| נספח ג | סודיות ואבטחת מידע |
| נספח ד | נוסח ערבות ביצוע |
| נספח ה | נוסח ערבות בנקאית להגשת התעה למכרז |

מסמך א'
מכרז 07/2023
הזמנה להציע הצעות

מכרז מס' 07/2023

אספקת שירותי ניטור, בקרה, ניהול, תחזוקה יזומה ומונעת ותמיכה טכנית במיקור חוץ של מערכות המידע והתקשוב במשרדי המועצה ומוסדותיה ואספקת שירותי אחסון וגיבוי נתונים בענן

1. כללי:

המועצה המקומית סביון (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות מחיר לאספקת שירותי ניטור, בקרה, ניהול, תחזוקה יזומה ומונעת ותמיכה טכנית במיקור חוץ של מערכות המידע והתקשוב במשרדי המועצה ומוסדותיה ואספקת שירותי אחסון וגיבוי נתונים בענן (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות"). יובהר כי כל מקום בו מפורט תיאור נותן השירותים/המורה בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך.

2. עיקרי ההתקשרות:

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור, תחייב ההוראה האחרת המפורטת.

2.1 אספקת שירותי ניטור, בקרה, ניהול, תחזוקה יזומה ומונעת ותמיכה טכנית של מערכות המידע והתקשוב של המועצה ומוסדותיה.

הזוכה יספק את השירותים באמצעות מוקד טלפוני המאויש לפחות בשלושה אנשי סיסטם וכלים לשליטה, ניטור, בקרה, תחזוקה מונעת ויזומה, טיפול וניהול מרחוק של חומרה, תוכנה, ציוד ותקשורת קווית ואלחוטית, מחשוב, רשתות, אבטחת מידע, שרתים, חומת אש, מתגים, גיבויים מקומיים ובענן, מערכות מידע ובשירותי הענן של המועצה ומוסדותיה.

בנוסף, הזוכה יעמיד לרשות המועצה לטובת אספקת השירותים איש סיסטם בכיר (ומחליפו) – איש קשר מקצועי ישיר קבוע בין מנמ"ר המועצה למציע.

אספקת שירותי אחסון וגיבוי בענן עד 3.5 טרה – יכולת שליפה ברמת המכונה ו/או קבצים.

2.2 מוקד תמיכה טלפוני לטובת משתמשי המועצה יהיה זמין בשעות ובימים כדלקמן:

שעות תמיכה	ימים
08:00-17:00	א, ב, ג, ד, ה
בקריאה מאושרת ע"י מנמ"ר בלבד	שעות וימים מחוץ לפעילות 24/7

2.3 תקופת ההתקשרות הינה ל- 12 חודשים, עם אפשרות הארכה של 4 תקופות נוספות של שנה אחת (12 חודשים) כל אחת, בהתאם לתנאי המכרז ונספחיו, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. על אף האמור לעיל, מובהר כי המועצה יכולה להביא את ההסכם ואת היחסים בין הצדדים לכלל סיום בהודעה מראש של 30 ימים (טרם תום תקופת ההתקשרות) ללא שתהא לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגדה וללא צורך במתן נימוקים.

2.4 המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפקח באופן שוטף על ביצוע השירותים על ידי הזוכה ו/או מי מטעמו.

2.5 למועצה שמורה הזכות לשנות את היקף השירותים, להוסיף או להפחית, בכל עת, כפי שתמצא לנכון וללא כל הגבלה שהיא, בהתאם לצרכיה.

3. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף):

רשאים להשתתף במכרז זה יחידים אזרחי ישראל או תאגידים הרשומים כדן בישראל, המקיימים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן.

3.1. המציע רשום כ"עוסק" אצל רשויות מע"מ ומס הכנסה ומנהל ספריו כדן.

3.2. המציע הינו אדם או תאגיד בעל ניסיון מוכח החל משנת 2018 לפחות, במתן שירותי תמיכה טכנית למערכות תקשורת ומחשוב לפחות ב-5 גופים ציבוריים ו/או עסקיים ו/או ממשלתיים ו/או פרטיים בהיקף של 50 משתמשים לפחות בכל גוף.

להוכחת תנאי סף זה ימלא המציע את הטבלה המצורפת כמסמך א(6). כמו כן, יצרף המציע קו"ח והמלצות בכתב מהגופים להם סיפק שירותים כאמור.

3.3. למציע מחזור עסקים שנתי ממוצע, של לפחות 1.5 מיליון ₪ בשנה לפני מע"מ, במהלך השנים 2019, 2020, 2021.

להוכחת עמידה בתנאי סף זה יש לצרף אישור רו"ח בנוסח המצורף כמסמך א(7).

3.4. המציע מעסיק במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה לפחות 3 אנשי סיסטם בכירים כשכירים. אנשי הסיסטם הבכירים (להלן: "אנשי סיסטם בכירים"). כל אחד מאנשי הסיסטם הבכירים הינו בעל ניסיון מוכח בישראל של 3 שנים מלאות במצטבר לפחות, בין השנים 2018-2022, בניהול שירותי תמיכה טכנית למערכות תקשורת ומחשוב, לפחות לרשות מקומית אחת ושתי חברות ציבוריות ו/או ממשלתיות ו/או פרטיות ו/או תאגידים עירוניים ו/או תאגידי מים, בעלות 50 משתמשים לפחות כל אחת.

יובהר כי יהיה על הזוכה במכרז להעמיד איש קשר, איש סיסטם בכיר אחד ומחליף, לטובת אספקת השירותים למועצה, ואלו יהיו זמינים עבודה בהתאם להוראות ההסכם. לפיכך על המציע לציין בהצעתו מי מבין העובדים הנ"ל הינם איש הסיסטם והמחליף המיועדים לעמוד לרשות המועצה.

3.5. המציע – מעסיק לפחות 3 נציגי מוקד (להלן "נציגי המוקד") כשכירים, שהינם כ"א מהם בעל ידע וניסיון מוכחים של 5 שנים מלאות לפחות בתחומים הבאים:

- ניהול ותחזוקת שרתים Microsoft Windows Server 2016 ומעלה
- ניהול ותחזוקה מערכת VMware vSphere גרסאות 6 ומעלה
- ניהול ותחזוקת Microsoft SQL Server 2014 ומעלה
- ניהול ותחזוקה רשתות אלחוטיות מבוססות בקר חכם Aruba Ruckus
- ניהול מערכת דואר בענן Microsoft Office 365
- ניהול, התקנה ותחזוקת מתגים תוצרת: HP, Cisco
- ניהול אקטיבי ותחזוקה מערכת - FortiGate FW/Router תוצרת FortiGate
- ניהול ותחזוקה מערכת גיבוי VEEAM 9.5 ומעלה
- ניהול ותחזוקה מערכת אחסון NAS

- יישום ואכיפה נהלי אבטחת מידע, יישום מערכת הרשאות, חשיפה \ הסתרה של משאבי רשת עפ"י הגדרת תפקיד באמצעות GPO

יובהר כי יהיה על הזוכה במכרז להעמיד 3 נציגי מוקד לטובת אספקת השירותים למועצה, ואלו יהיו זמינים עבורה בהתאם להוראות ההסכם. לפיכך על המציע לציין בהצעתו מי מבין העובדים הנ"ל הינם נציגי המוקד המיועדים לעמוד לרשות המועצה.

על המציע לציין בהצעתו את פרטי העובדים שבסעיפים 3.4 ו-3.5 לעיל. כמו כן, לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף בסעיפים 3.4 ו-3.5 לעיל, על המציע למלא את פרטי הניסיון של אותם עובדים, לרבות שמות הממליצים במסמך א(1). כמו כן, יצרף המציע קו"ח והמלצות בכתב על אותם עובדים, מגופים להם סיפק שירותים ו/או ממעסיקים קודמים. מובהר כי המועצה רשאית לערוך למציע ולעובדים הנ"ל בחינות ידע בתחומים אלו וכן לדרוש כל מסמך ו/או המלצה על הידע והניסיון של המציעים בתחומים אלו.

בנוסף, להוכחת עמידתו בתנאי הסף בסעיפים 3.4 ו-3.5 לעיל, על המציע לצרף אישור רו"ח בדבר העסקת העובדים כאמור בסעיפים 3.4 ו-3.5 לעיל כמפורט במסמך א(7).

3.6. המציע רכש את מסמכי המכרז בהתאם להוראות סעיף 7 להלן (חובה לצרף אסמכתא על שם המציע).

ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע, אלא אם נכתב אחרת ביחס לעובדיו של המציע ו/או מי מטעמו.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

4. מסמכי ההצעה:

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן :

4.1. סט מלא של מסמכי המכרז, לרבות הודעות למציעים שנשלחו ע"י המזמינה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע.

4.2. הצעת והצהרת המציע (מסמך ב'), **בשני עותקים.**

4.3. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

4.4. אישור עדכני משלטונות מע"מ על היות המציע עוסק מורשה.

4.5. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, דהיינו:

4.5.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "**חוק מע"מ**"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

4.5.2. תצהיר על קיום דיני עבודה, בנוסח **מסמך א(2)** המצורף למכרז זה.

4.6. הוגשה הצעה ע"י תאגיד, יצורפו גם המסמכים הבאים :

- 4.6.1. העתק תעודת התאגדות.
- 4.6.2. תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות / העמותות בדבר פרטי הרישום של התאגיד מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
- 4.6.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המציע הינו חברה בע"מ ו/או עמותה רשומה בישראל וכי הינו פעיל וקיים; כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על מסמכי המכרז ולהגשת הצעתו למכרז וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי ההצעה או במסמך נפרד).
- 4.6.4. תצהיר ביחס לאיש הסיסטם הבכיר ומחליפו מטעם המציע בנוסח מסמך א(4).
- 4.7. העתק מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת הזהות של המציע (ככל והמציע אינו תאגיד) או של מועמד התאגיד וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות ע"ג מסמכי ההצעה הן של המציע (בשולי טופס ההצהרה או במסמך נפרד).
- 4.8. פרוט ניסיון קודם ועמידה בתנאי הסף כנדרש במסמך א(1).
- 4.9. תצהיר לפיו אין כנגד המציע ו/או בעלי המציע ו/או מנהלי המציע ו/או מועמדי התאגיד, הרשעה פלילית שנקבע שיש עימה קלון. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב כמסמך א(3).
- 4.10. הצהרה על היעדר קרבה בנוסח מסמך א(5).
- 4.11. רשימת גופים להם ניתנו שירותים על ידי המציע בנוסח מסמך א(6).
- 4.12. אישור רו"ח בנוסח מסמך א(7).
- 4.13. על המציע לצרף להצעתו ערבות מקורית בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי חוזרת לפקודת המועצה, **בסך 2,000 ₪** (במילים: "אלפיים שקלים חדשים בלבד") **ובתוקף עד 3.7.23** בנוסח המפורט **בנספח ה** למסמכי המכרז (יש להקפיד להבחין בין נוסח ערבות הביצוע – נספח ד, לבין נוסח הערבות שעל המציע לצרף להצעתו – נספח ה). סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י הקבלן. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות ולדרוש את הארכת תוקף הערבות בהתאם לנדרש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה.

המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפנות למציעים בבקשה כי ישלימו מסמכים ו/או פרטים ו/או נתונים וכן לבקש הבהרות, בכל דרך ואמצעי כפי שתימצא לנכון, ובכלל זאת ע"י הצגה בפועל של עבודות קודמות, פגישות להסברים וכיו"ב.

5. אופן הגשת הצעה:

- 5.1 את מסמכי המכרז והמסמכים שנדרש לצרפם, לרבות הודעות למציעים שנשלחו ע"י המזמינה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס למעטפה ועליה יצוין שם המכרז בלבד.
- 5.2 המועד האחרון להגשת הצעות הינו **2.5.23 שעה 12:00**. ההגשה תהיה לתיבת המכרזים במשרדי המועצה ברחוב השקמה 8 סביון. לא תתקבלנה הצעות שתשלחנה בדואר או שתימסרנה לאחר המועד האמור לעיל. יש לרשום על המעטפה "**מכרז מס' 07/2023**" בלבד.
- 5.3 המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים דלעיל.
- 5.4 ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.
- 5.5 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה לפי שיקול דעתה והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 5.6 לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה המועצה, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או לחילופין ולפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש כי המציע יתקן ו/או ישלים ו/או יבהיר את הצעתו ו/או יצרף מסמכים נוספים ו/או יתקנם.

6. ההצעה

- 6.1 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "**המשתתף**" או "**המציע**"), בשני עותקים, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד אלא אם נאמר אחרת במכרז.
- 6.2 המציע יגיש את הצעתו למכרז, על גבי טופס הצהרת והצעת המציע המצורף למסמך זה, ואשר ימולא על ידי המציע על כל פרטיו וייחתם בכל עמוד על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת המציע.
- 6.3 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 6.4 מודגש בזה, כי הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ, ככל שיחול על פי דין, ישולם על ידי המועצה למציע הזוכה בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי.
- 6.5 מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המציע כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע כלל הפעולות על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב.
- 6.6 על המשתתף למלא את מסמכי המכרז על כל סעיפיהם.

6.7. על כל מציע לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

7. רכישת חוברת המכרז והוצאות

- 7.1. את חוברת המכרז ניתן לרכוש, בתמורה לסך של 500 ש"ח כולל מע"מ, במשרדי המועצה ברח' השקמה 8 סביון. **סכום זה לא יוחזר בכל מקרה.**
- 7.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.

8. סיור מציעים, הבהרות ושינויים

- 8.1. ביום 18.4.23 שעה 10:00 יתקיים מפגש מציעים במשרדי המועצה. ההשתתפות בסיור אינה מהווה תנאי להשתתפות במכרז. במסגרת הסיור ימסרו כלל הנתונים העדכניים נכון למועד הסיור, נעבור בין כל מתקני המועצה השונים, נציג את חדרי השרתים ונפרט אודות המערכות הקיימות.
- 8.2. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה 20.4.23 שעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה בדוא"ל mankal@savyon.muni.il שאלות הבהרה בכתב במסמך Word בלבד, במבנה שלהלן. ככל שהמועצה תחליט על ביצוע שינויים יועבר מסמך שינויים והבהרות לכל רוכשי המכרז וכן יצורף הנוסח לחוברת המכרז.

מס"ד	עמוד בחוברת המכרז	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1				
2				

- 8.3. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את המועצה.
- 8.4. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר אלקטרוני לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

9. שמירת זכויות

- 9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 9.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.

9.3. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא מוותר בזאת על כל סעד משפטי כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה, אשר אינו סעד כספי, ויהיה מנוע בכל הקשור במכרז זה, במישרין או בעקיפין, מדרישת כל סעד משפטי ו/או צו משפטי כלשהו, מלבד סעד כספי.

10. בחינת ההצעות

10.1. המועצה תבחר בהצעה הזוכה בהתאם לתהליך המפורט להלן:

10.1.1. שלב א' - בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף;

10.1.2. שלב ב' - הצעות שעמדו בכל תנאי הסף כדרישות המכרז, תבחנה בהתאם למרכיב המחיר ומרכיב האיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

א. לדירוג איכותו של המציע או המועמד המוצע, יינתן משקל של 40%. הצעת המציע תדורג לפי רכיבי האיכות להלן:

תבחין	ניקוד מקסימאלי	אופן בחינת הניקוד
המציע בעל ניסיון מוכח החל משנת 2018, במתן שירותי תמיכה טכנית למערכות תקשורת ומחשוב ב-5 גופים ציבוריים ו/או עסקיים ו/או ממשלתיים ו/או פרטיים לפחות ובהיקף של 50 משתמשים לפחות עבור כל גוף.	10	עבור מתן שירות לכל גוף נוסף כאמור, מעבר למס' הגופים הקבועים כתנאי סף, יינתן 5 נק'
התרשמות מיכולות הניהול, הידע, הרקע והניסיון של איש הסיסטם הבכיר ומחליפו	20	ראיון, קורות חיים והמלצות ממעסיקים קודמים ו/או מגופים להם ניתנו שירותים
חוות דעת ממליצים מטעם גופים להם הוענקו שירותים על ידי המציע	10	תבצע פנייה ל-2 ממליצים אקראיים מתוך רשימה של לפחות 6 ממליצים שתימסר ע"י המציע אשר ידרגו את שביעות רצונם מהמקצועיות והשירות של המציע בין 1-10. כל ממליץ עד 5 נק'

ג. לתמורה המבוקשת על ידי המציע יינתן משקל של 60%. לפי הטבלה הבאה:

נושא	מחיר מקסימלי כולל מע"מ ולפני הנחת המציע	ניקוד מקסימאלי	הערות
עלות תהליך יישור קו, כהגדרתו במפרט השירותים נספח א' למסמך ג'	₪ 15,000	10	מוערך כ-90 שעות (ההערכה הינה אומדן ואינה מחייבת את המועצה)
גובה תשלום חודשי קבוע	₪ 12,000	50	מפרט השירותים נספח א' למסמך ג'
תוספת נפח 1T גיבוי בענן (אופציונאלי)	₪ 200	0	עפ"י דרישה ובאישור מנמ"ר בלבד
עלות שעת איש סיסטם בכיר לכל מטרה נוספת, מעבר לקבוע במפרטי המכרז (אופציונאלי)	₪ 250	0	עפ"י דרישה ובאישור מנמ"ר בלבד

10.2. ככלל, תבחר המועצה בהצעה שתקבל את הניקוד הגבוה ביותר (איכות + מחיר).

10.3. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים

10.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שידרש. במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

10.5. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, כן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים (פיצול הזכייה), כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנוכרות בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהמועצה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

- 10.6. המועצה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות. כמו כן, רשאית המועצה ו/או מי מטעמה לערוך ביקורים במשרדי המציעים לצורך בחינת ההצעות.
- 10.7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו היתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
- 10.8. וועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.
- 10.9. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו או פוצלה הזכייה מכוחו או לא פוצלה הזכייה מכוחו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה ותקבע עימו מועד לחתימת החוזה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 11.2. במועד שיקבע ע"י המועצה בהודעתה על הזכייה, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות אישור על קיום ביטוחים וערבות להבטחת ביצוע החוזה. למזמינה תהיה הזכות לדחות את מועד חתימת ההסכם בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 11.3. הזוכה שייבחר יידרש לחתום על חוזה ולהתחיל במתן השירותים בתוך 14 יום ממועד ההודעה על זכייה.
- 11.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכיתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכיתו של הזוכה במכרז, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותו נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להזמין את השירותים מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 11.5. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכיתם.
- 11.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה, ולקיום מסגרת תקציבית מאושרת כדין.

בכבוד רב,

מוטי לנדאו
ראש המועצה המקומית סביון

מכרז מס' 07/2023
מסמך א(1)
מסמכי הערכת המשתתף

מסמכי הערכה ובדיקת תנאי סף

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. פקסימיליה: _____
- 1.8. דואר אלקטרוני: _____

2. ניסיון המשתתף להוכחת תנאי הסף שבסעיף 3.4

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, על המציע למלא את פרטי ניסיונו או בהתאמה את ניסיון נציגי המציע - "איש סיסטם בכיר ומחליפו", ואת שמות הממליצים.

טלפון איש קשר	שם ותפקיד איש קשר בגוף	מועד ביצוע השירותים	מספר משתמשים	ניהול שירותי תמיכה טכנית למערכות תקשורת ומחשוב (סמן V)	מקבל השירות	
						איש סיסטם בכיר 1
						איש סיסטם בכיר 2
						איש סיסטם בכיר 3
						איש סיסטם בכיר 4

3. ניסיון מקצועי מעשי של המציע/נציגי המוקד מטעם התאגיד-להוכחת תנאי הסף שבסעיף 3.5

נציגי המוקד הם בעלי ידע וניסיון מוכחים של 5 שנים לפחות בתחומים הבאים :

נציג 3	נציג 2	נציג 1	הניסיון הנדרש
			ניהול ותחזוקת שרתים Microsoft Windows Server 2016 ומעלה
			ניהול ותחזוקה מערכת VMware vSphere גרסאות 6 ומעלה
			ניהול ותחזוקת Microsoft SQL Server 2014 ומעלה
			ניהול ותחזוקה רשת אלחוטית מבוססת בקר חכם Aruba Ruckus
			ניהול מערכת דואר בענן Microsoft Office 365
			ניהול, התקנה ותחזוקת מתגים תוצרת : Cisco, HP
			ניהול אקטיבי ותחזוקה מערכת FW/Router - תוצרת FortiGate
			ניהול ותחזוקה מערכת גיבוי VEEAM 9.5 ומעלה
			ניהול ותחזוקה מערכת אחסון NAS
			יישום ואכיפה נהלי אבטחת מידע , יישום מערכת הרשאות , חשיפה \ הסתרה של משאבי רשת עפ"י הגדרת תפקיד באמצעות GPO

יש לפרט ולצרף תעודות ומסמכים נלווים של הנציגים הטלפוניים

שם המשתתף: _____

חתימת וחותמת המשתתף: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המשתתף] ובמקרה של חברה- כי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

_____ עו"ד

_____ תאריך

חתימה וחותמת המציע _____

מכרז מס' 07/2023
מסמך א(2)
תצהיר דיני עבודה

תצהיר על קיום דיני עבודה
יוגש על ידי מציע שהינו "תאגיד"

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית סביון (להלן: "המועצה") בעקבות פרסום מכרז מס' 07/2023 (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו-"עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה - תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי:
 - עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המציע לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02);
 - המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימת עורך הדין

_____ חתימה וחותמת המציע

מכרז מס' 07/2023
מסמך א(3)
תצהיר העדר הרשעות

תצהיר על היעדר הרשעות בפלילים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה כמציע או בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא המבקש להתקשר עם מועצה מקומית סביון (להלן: "המועצה") בעקבות פרסום מכרז מס' 07/2023 (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או בהתאמה מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי מעובדיו ו/או מועמד התאגיד, במישרין או בעקיפין לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עימה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מין.
3. הנני מצהיר בזאת כי לא הוגשו כנגד המציע ו/או בהתאמה כנגד מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, כתבי אישום בעבירות שיש עימן קלון.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימת עורך הדין

_____ חתימה וחותמת המציע

מכרז מס' 07/2023
מסמך א(4)
תצהיר ביחס למועמד

תצהיר ביחס למועמד התאגיד מטעם המציע

יוגש על ידי מציע שהינו תאגיד בלבד

אני הח"מ _____ ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
 (שם התאגיד) (להלן: "התאגיד") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. הנני מצהיר כי הפרטים שלהלן תקפים ונכונים ביחס ל _____ מס' ת"ז _____ אשר מוצע לשמש מועמד התאגיד. נשוא מכרז זה מטעם המציע.
3. מועמד התאגיד מועסק / יועסק על ידי התאגיד במשרה מלאה (יש למחוק את המיותר) - עותק אישור של מועמד התאגיד מצורף.
4. מועמד התאגיד עומד בדרישות הקבועות במכרז המתייחסות למועמד התאגיד.
5. הובהר לי ומקובל עלי כי ככל והמועמד יפסיק לעבוד עבור התאגיד, יבוטל ההסכם מכוח מכרז זה, והעסקת המועמד בתאגיד הינה תנאי לקיום ההסכם מכוח המכרז.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

עו"ד

מכרז מס' 07/2023
מסמך א(5)
הצהרת העדר קרבה

הנדון : הצהרה והתחייבות - היעדר קרבה

הנני מצהיר כלהלן :

א. אני המציע (ובהתאמה במקרה של מציע שהוא תאגיד - גם מועמד התאגיד) אינני נמנה על אחד מאלה :

(1). קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, אחיין או אחיינית) של חברה/ מליאת מועצה מקומית סביון.

(2). סוכנו או שותפו של חבר מליאת המועצה.

(3). בן זוגו, שותפו או סוכנו של עובד מועצה מקומית סביון.

(4). תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1) - (2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו. ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1) ו- (2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.

ב. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות החוק האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין המועצה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף א' לעיל וכן את ההוראות הקבועות לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין מועצה מקומית סביון לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות החוק כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי המועצה על פי החלטתה ומשבוטל לא תהיה המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.

ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך למועצה מיד עם קרות השינוי.

חתימת מועמד התאגיד

חתימה וחותמת המציע

תאריך

_____ חתימה וחותמת המציע

מכרז מס' 07/2023
מסמך א(6)
 רשימת גופים להוכחת
 נסיון קודם

המציע הינו אדם או תאגיד בעל ניסיון מוכח החל משנת 2018 לפחות, במתן שירותי תמיכה טכנית למערכות תקשורת ומחשוב לפחות ב-5 גופים ציבוריים ו/או עסקיים ו/או ממשלתיים ו/או פרטיים בהיקף של 50 משתמשים לפחות בכל גוף, כדלקמן:

שם הגוף	מספר משתמשים	מועד תחילת מתן השירותים בגוף	פרטי איש קשר בגוף

מכרז מס' 07/2023
מסמך א(7)
אישור רו"ח

נוסח אישור רו"ח מטעם המציע להוכחת תנאי סף בסעיפים 3.3, 3.5 ו-3.6

לכבוד

מועצה מקומית סביון

הנדון: אישור רו"ח – מכרז 07/2023

אני הח"מ, רואה החשבון של התאגיד _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי:

- 1.1. למציע מחזור עסקים שנתי, של לפחות 1.5 מיליון ₪ בשנה, במהלך השנים 2019, 2020, 2021.
- 1.2. המציע מעסיק ב-3 השנים האחרונות את העובדים הבאים:
- 1.3. המציע מעסיק כדין את ה"ה _____ (יש למלא את פרטי אנשי סיסטם בכירים-שם+ת.ז.).
- 1.4. המציע מעסיק כדין את ה"ה _____ (יש למלא את פרטי נציגי המוקד-שם+ת.ז.).

 רו"ח,

מכרז מס' 07/2023
מסמך ב'
הצהרת והצעת המציע

הצעת והצהרת המציע

לכבוד

מועצה מקומית סביון (להלן: "המועצה")

ג.א.נ.,

הצהרה והתחייבות

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו במסגרת מכרז מס' 07/2023 למתן שירותי תמיכה טכנית במיקור חוץ של מערכות המידע והתקשוב במשרדי המועצה ומוסדותיה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ובדקנו את כל הגורמים הקשורים בביצוע השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.

2. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.

4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.

6. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לשביעות רצון המועצה.

7. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.

8. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתנו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

חתימה וחותמת המציע _____

10. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנדרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדון, והאישור על עריכת ביטוחים.

11. מובהר לנו כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע השירותים עפ"י חוזה זה, יחולו עלינו וישולמו על ידינו. לצורך כך, תנכה המועצה מהסכומים שיגיעו לנו כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לנו.

12. אנו מצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהוא, כלפי המועצה, בכל עניין הנוגע לתשלום התמורה, לרבות אך לא רק, במקרה בו יחולו עיכובים בתשלום התמורה. אנו מצהירים ומתחייבים, כי במידה ונפר סעיף זה, ובכל זאת נגיש תביעה כנגד המועצה, אזי נשפה ונפצה את המועצה בגין כל נזק, אובדן ו/או הוצאה שתיגרם לה כתוצאה מכך.

13. ככל שהצעה זו מוגשת על ידי תאגיד - אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

14. אנו מאשרים בזה כי אנו מוותרים בזאת על כל סעד משפטי כנגד המועצה, אשר מהווה אינו סעד כספי, ואנו מצהירים כי נהיה מנועים בכל הקשור במכרז זה, במישרין או בעקיפין, מדרישת כל סעד משפטי ו/או צו משפטי, מלבד סעד כספי.

בהתבסס על כל האמור לעיל ולהלן, הצעתנו למתן השירותים נשוא מכרז זה, הינה כדלקמן:

נושא	מחיר מקסימלי כולל מע"מ ולפני הנחת המציע	הצעת המחיר של המציע	הערות
עלות תהליך יישור קו, כהגדרתו במפרט השירותים נספח א' למסמך ג'	15,000 ₪		מוערך כ-90 שעות (ההערכה הינה אומדן ואינה מחייבת את המועצה)
גובה תשלום חודשי קבוע	12,000 ₪		מפרט השירותים נספח א' למסמך ג'
תוספת נפח 1T גיבוי בענן (אופציונאלי)	200 ₪		עפ"י דרישה ובאישור מנמ"ר בלבד
עלות שעת איש סיסטם בכיר לכל מטרה נוספת, מעבר לקבוע במפרטי המכרז (אופציונאלי)	250 ₪		עפ"י דרישה ובאישור מנמ"ר בלבד

יודגש, כי במסגרת הצעתנו לעיל שקללנו את מלוא הוצאותינו במסגרת אספקת השירותים נשוא המכרז ואנו מתחייבים לא להעלות כל דרישה לכל תמורה ו/או תשלום נוסף.

15. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

שם המשתתף: _____ מס' זיהוי: _____
 כתובת (כולל מיקוד): _____ טל: _____ פקס: _____
 דוא"ל: _____
 איש קשר: _____ טל' נייד: _____
 תאריך _____ חתימה: _____

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י תאגיד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ.ע.ר. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

 חותמת + חתימת עוה"ד

 תאריך

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י יחיד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ת.ז. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתם בפני המשתתף על הצהרה זו.

 חותמת + חתימת עוה"ד

 תאריך

 חתימה וחותמת המציע

מכרז מס' 07/2023

מסמך ג'

ההסכם

הסכם

שנערך ונחתם בסביון ביום _____

בין: מועצה מקומית סביון

(להלן: "המועצה" או "המזמינה")

מצד אחד;

לבין:

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני;

הואיל: והמועצה מעוניינת בקבלת אספקת שירותי נייטור, בקרה, ניהול, תחזוקה יזומה ומונעת ותמיכה טכנית במיקור חוץ של מערכות המידע והתקשוב במשרדי המועצה ומוסדותיה ואספקת שירותי אחסון וגיבוי נתונים בענן כמפורט בהסכם זה ונספחיו ("השירותים");

והואיל: ונותן השירותים הציע למועצה לספק את השירותים בהתאם לאמור במסמכי מכרז 07/2023 וועדת המכרזים של המועצה המליצה על הצעתו של נותן השירותים כזוכה במכרז וראש המועצה אישר את המלצתה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:**1. כללי**

- 1.1. המבוא להסכם זה, הצהרות הצדדים שבו והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כל הכותרות, ראשי הפרקים, כותרות הסעיפים בחוזה ובנספחיו נכתבו לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות מונחיו והוראותיו.

נספחים לחוזה

- | | | |
|---------|---|-------------------------|
| נספח א' | - | מפרט תכולת השירותים. |
| נספח ב' | - | אישור על עריכת ביטוחים. |
| נספח ג' | - | תצהיר שמירה על סודיות. |
| נספח ד' | - | נוסח ערבות ביצוע. |

2. סתירות במסמכים

גילה נותן השירותים סתירה, אי התאמה, דו משמעות וכיוצא באלה בין הוראת אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו, או שהיה נותן השירותים מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, יפנה נותן השירותים בכתב למועצה והמועצה או מי מטעמה יתנו לו הוראות בכתב בדבר. במקרה כזה הוראת המועצה היא הקובעת.

3. ההסכם

- 3.1. המועצה מוסרת בזאת לנותן השירותים, ונותן השירותים מקבל על עצמו את ביצוע השירותים המפורטים בהסכם זה להלן, הכל בנאמנות, תוך גיוס כלל משאביו מרצו וזמנו לטובת ביצוע השירותים בדרך מקובלת ולפי הסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר בתחומו.

חתימה וחותמת המציע _____

3.2. השירותים כוללים שירותי תמיכה טכנית במיקור חוץ של מערכות המידע והתקשוב במשרדי המועצה ומוסדותיה כמפורט **בנספח א'**.

3.3. ביצוע כל פעולה אחרת הקשורה בשירותי התמיכה הטכנית של מערכות המידע והתקשוב במשרדי המועצה ומוסדותיה, בין אם היא מנויה בהסכם זה ובין אם לאו יהיו לשביעות רצון המועצה ועל פי הנחיותיה.

4. **הצהרות נותן השירותים**

נותן השירותים מצהיר כדלקמן:

4.1. כי בדק את ההסכם על נספחיו, את דרישות המזמינה והנחיותיה בקשר לשירותים, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם מתן השירותים, והוא מצהיר כי ביכולתו לספק למזמינה את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה, במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים מקצועיים גבוהים, לשביעות רצונה המלאה של המזמינה, ובכפוף לכל דין ורשות מוסמכת.

4.2. כי אין לו ו/או למי מטעמו כל מניעה משפטית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשרות בחוזה זה וכי אין הוא מצוי בניגוד עניינים בקשר עם התקשרות זו.

4.3. הינו בעל הכישורים, הניסיון, המיומנות, האמצעים, הידע והיכולת לבצע את השירותים לשביעות רצונה המלאה של המועצה.

4.4. כי נותן השירותים לא הורשע בעבירות אלימות ו/או עבירות מין מכל מין סוג שהוא.

5. **התחייבויות נותן השירותים**

נותן השירותים מתחייב במסגרת הסכם זה:

5.1. להעניק את השירותים למועצה בהתאם למפורט בהסכם על נספחיו. בכלל זאת יעמיד לרשות המועצה, לטובת אספקת השירותים, מוקד אשר מאויש לפחות 3 נציגים כהגדרתם במכרז וכן איש קשר סיסטם בכיר קבוע ומחליף. סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם. ככל שמסיבה מסוימת איש הסיסטם הבכיר הקבוע לא יוכל לעמוד לרשות המועצה באופן קבוע, יהיה על נותן השירותים להעמיד לטובתה איש סיסטם בכיר קבוע אחר, זאת בכפוף לאישורה.

5.2. תוך שמירה על כלל הדינים והחוקים החלים על המועצה, להעניק את השירותים בנאמנות, בשקיפות, תוך שיתוף פעולה מלא וביצוע הנחיות של המועצה ו/או מי מטעמה.

5.3. נותן השירותים ימסור למזמינה דין וחשבון מלא ומפורט על ביצוע השירותים ככל שיידרש. נציג שימונה מטעם המזמינה יהא רשאי לבקר במשרד נותן השירותים, ולעייין בהתקדמות ובאופן ביצוע השירותים.

5.4. נותן השירותים ימציא למזמינה כל חוות דעת או ייעוץ אשר תזדקק לו, במסגרת השירותים, וכן מתחייב להגיע ולהשתתף בכל הישיבות ו/או הפגישות אליהן יוזמן.

5.5. כי ולא יסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

5.6. כל המסמכים הקשורים בביצוע השירותים ואשר יגיעו לנותן השירותים במהלך ביצוע השירותים הינם רכושה הבלעדי של המועצה. המסמכים כאמור יישמרו על ידי נותן השירותים בצורה מסודרת ומעודכנת ולא יושמדו ולא יועברו לאחר אלא באישור המזמינה.

5.7. במהלך מתן השירותים, לא ייעשה שימוש בתוכנות או מידע אחר כלשהו הפוגע בזכויות הקניין הרוחני או זכויות אחרות של צדדים שלישיים, לרבות זכויות יוצרים וסימני מסחר.

6. פיקוח ודיווחים

המועצה תקיים פיקוח שוטף על פעולות נותן השירותים. אין בזכות הפיקוח כדי להטיל על המועצה אחריות למעשי או מחדלי נותן השירותים, על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

7. שמירת סודיות

נותן השירותים מתחייב ומצהיר כי הוא ו/או מי מטעמו, ישמור בסודיות מוחלטת כל מידע מכל סוג שהוא, שיגיע לחזקתו ו/או יבוא לידיעתו (להלן: "המידע"), בין בעל פה ובין בכתב ובין על גבי כל מדיה שהיא, בין ישיר ובין עקיף, ובכלל זה מידע השייך ו/או הנוגע לפעילותו או למועצה, מסמכים, תכתובות ודו"חות ו/או כל מידע בקשר להסכם זה. נותן השירותים מתחייב בזאת לא לעשות שימוש כלשהו, לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל מידע מהנ"ל, אשר יגיעו לידיעתו, במישרין או בעקיפין, בתקופת הסכם זה ואחריו.

8. נותן השירותים - קבלן עצמאי

- 8.1. מוצהר ומוסכם בזה במפורש שנותן השירותים הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה, כמפורט להלן.
- 8.2. העבודות תבוצענה בהתאם לשיטות העבודה הנראות לנותן השירותים ועל אחריותו כשהוא כפוף להוראות חוזה זה ונספחיו;
- 8.3. לנותן השירותים לא תהא כל סמכות להעסיק אנשים בשם המועצה וכל אדם שיועסק על ידי נותן השירותים ייחשב כעובדו בלבד;
- 8.4. שום דבר האמור בחוזה זה לא יתפרש כמסמיך את נותן השירותים לקבל על עצמו מטעם המועצה או בשמה איזו שהיא חבות ו/או התחייבות מכל סוג שהוא;
- 8.5. נותן השירותים יישא בעצמו בכל המיסים וההיטלים ביחס לעצמו לרבות תשלומים לרשויות מס הכנסה, מע"מ וביטוח לאומי.

9. העדר יחסי עובד מעביד

- 9.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים בין המועצה ו/או מי מטעמה, לנותן השירותים ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירותים, ככל שמדובר באחריות וחובות של המועצה, הבאים מכוחה או המועסקים על ידה כלפי נותן השירותים והמועסקים על ידו.
- 9.2. מובהר בזה כי נותן השירותים הינו בעל תיק של עוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במס הכנסה, במע"מ וביטוח לאומי ונותן השירותים יהיה אחראי ויישא בכל תשלומי המס החלים עליו כעצמאי והנובעים מהענקת השירותים ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה.
- נותן השירותים ישלם עבורו ו/או עבור עובדיו (לפי העניין) את כלל התשלומים החלים עליו על פי דין לרבות תשלומים לביטוח לאומי, קרנות פנסיה וכיו"ל. נותן השירותים יעביר למועצה לפי דרישתה מעת לעת אסמכתאות לשביעות רצונה לביצוע/להעברה של כלל התשלומים כאמור. מובהר כי אין בדרישת המועצה ו/או בזכות הפיקוח שלה בעניין זה כדי להטיל עליה אחריות ו/או כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינה לבין נותן השירותים ו/או בינה לבין עובדיו.
- 9.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על המועצה כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, לספק ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה. כמו כן, המועצה לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור נותן השירותים.
- 9.4. נותן השירותים ישפה את המועצה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו לה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה בעילה הנובעת מקיום יחסי עובד ומעביד, כאמור לעיל. שיפוי, כאמור, יעשה מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה לכך. המועצה תהא רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מנותן השירותים לפי סעיפים אלו מכל סכום שיגיע לספק ממנה.

10. אחריות וביטוח

- 10.1. בכל מקרה שנותן השירותים יגרם לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיוחדות או אחרות למועצה ו/או הבאים מכוחה כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו או כתוצאה מרשלנות, הזנחה ו/או ביצוע עבודות בצורה שאינה מקצועית, אזי מתחייב נותן השירותים לשלם את כל ההפסדים הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו למועצה ולכל מי שהמזמינה תחויב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כל שהוא.

10.2. מבלי לגרוע מאחריותו של נותן השירותים על-פי הסכם זה ו/או על-פי הדין, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בנספח ב'- ביטוח (להלן: "נספח הביטוח"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

11. התמורה

11.1. נותן השירותים יהיה זכאי לתמורה כדלקמן (להלן: "התמורה"):

נושא	הצעת המחיר של המציע – המחירים כוללים מע"מ	הערות
עלות תהליך יישור קו, כהגדרתו במפרט השירותים נספח א' למסמך ג'		מוערך כ-90 שעות (ההערכה הינה אומדן ואינה מחייבת את המועצה)
גובה תשלום חודשי קבוע		מפרט השירותים נספח א' למסמך ג'
תוספת נפח 1T גיבוי בענן (אופציונאלי)		עפ"י דרישה ובאישור מנמ"ר בלבד
עלות שעת איש סיסטם בכיר לכל מטרה נוספת, מעבר לקבוע במפרטי המכרז (אופציונאלי)		עפ"י דרישה ובאישור מנמ"ר בלבד

11.2. מובהר בזה כי התמורה כוללת את כל התחייבויות נותן השירותים במלואן ואת כל המרכיבים וההוצאות הדרושות לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות הוצאות בגין: נסיעות, כלים, ציוד, כלי רכב, הפעלתם תיקונים, ביטוחים, שכר עבודה וכן כוללת את כל העלויות וההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, בין ישירות ובין עקיפות, מכל מין וסוג שהוא, כולל רווח נותן השירותים, הכרוכות בביצוע הסכם זה, הכל כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה.

11.3. התמורה הינה סופית וכוללת ולא ישולמו לנותן השירותים תשלומים נוספים בנוסף לתמורה דלעיל.

11.4. המחירים כאמור, הינם סופיים ומוחלטים ולא יחולו בהם שינויים במשך ההתקשרות.

11.5. התמורה תשולם בתנאי שוטף+30, מתום החודש בו ימציא נותן השירותים חשבונית מס לתשלום וכן כל אישור הדרוש למועצה לשם ביצוע התשלום כאמור.

11.6. התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של נותן השירותים.

11.7. איחור בתשלום של עד 30 יום ממועד התשלום הקבוע לא יהווה הפרה של חוזה זה, ולא יזכה את נותן השירותים בפיצוי כלשהו מהמועצה.

11.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ספרי המועצה וחשבוניתיה ישמשו ראייה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים, ששולמו לנותן השירותים על פי חוזה זה.

12. הסבת החוזה וקבלני משנה

נותן השירותים אינו רשאי להסב או למסור לאחר את ביצוע החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא בהסכמת המועצה, מראש ובכתב.

13. אי מתן השירותים כסדרם והפרות

- 13.1. על הפרת הוראותיו של הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.
- 13.2. בשל ההפרות הבאות יחויב הקבלן בפיצויים מוסכמים כדלקמן:
- 13.2.1. כל שעת איחור בביצוע השירותים - 100 ₪
- 13.2.2. החסרת יום מלא במתן השירותים (מבלי שהשירותים ניתנו על ידי מחליף) - 600 ₪
- 13.2.3. אי הגשת דוחות על פי דרישות סעיף "תייעוד ובקרה" - 1,000 ₪.
- 13.3. בנוסף לאמור בכל מקום בהסכם זה, התרחשות כל אחד מן במקרים שלהלן תחשב להפרה יסודית של ההסכם של ידי נותן השירותים:
- 13.3.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי נותן השירותים, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.
- 13.3.2. ניתן נגד נותן השירותים צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקים, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג-1983.
- 13.3.3. מונה לנכסי נותן השירותים, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
- 13.3.4. הוכח להנחת דעתה של המועצה כי נותן השירותים הסתלק מביצוע החוזה.
- 13.3.5. כשיש בידי המועצה הוכחה, להנחת דעתה, כי נותן השירותים או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
- 13.4. התברר כי הצהרה כלשהי של נותן השירותים שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שנותן השירותים לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 13.5. שום דבר האמור בסעיף זה איננו גורע מזכותה של המועצה לכל סעד או תרופה על פי החוזה ו/או על פי כל דין בגין אי ביצוע השירותים כאמור.

14. קיזוז

המועצה רשאית לקיזז כנגד כל סכום המגיע לנותן השירותים על פי חוזה זה, כל סכום או חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מנותן השירותים על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין (לרבות החזר הוצאות, פיצויים, דמי נזק ותשלומים אחרים). הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות כל סכום כאמור בכל דרך אחרת, לרבות בדרך של חילוט ערבויות.

15. שימוש או אי שימוש בזכויות

- 15.1. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשם אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנגדות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.
- 15.2. הסכמה מצד המועצה ו/או נותן השירותים לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.
- 15.3. כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ולא ישמשו לקבלת צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד נותן השירותים, ולא ייחשבו כוויתור מצד המועצה על זכות מזכויותיה.

16. תקופת החוזה וסיומו

- 16.1. תקופת ההתקשרות הינה ל- 12 חודשים, החל מיום _____ ועד יום _____, עם אפשרות הארכה של 4 תקופות נוספות של עד שנה אחת (12 חודשים) כל אחת, בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 16.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם, כי המועצה תהיה רשאית להפסיק את ההסכם בכל עת, מכל סיבה שהיא ומבלי צורך לנמק את החלטתה, זאת בכפוף למתן הודעה בת 30 ימים מראש לנותן השירותים, זאת ללא שתהא לו כל טענה ו/או תביעה בעניין.

חתימה וחותמת המציע _____

16.3. בגמר תקופת ההתקשרות על נותן השירותים למסור למועצה דו"ח מפורט סופי על כל הפעילות שבוצעה על ידו, תיק אתר מסודר ועדכני, מחיקת הרשאות של הספק היוצא והעברת כלל המידע והפעולות הנדרשות לספק החדש, בתיאום עם מנמ"ר המועצה.

17. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

17.1. נותן השירותים מצהיר שאינו "קרוב" של חבר מועצה או עובד מועצה כאמור בתקנה 103(א)א' לצו המועצות המקומיות א' תשי"א-1950. "קרוב" משמעו – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

17.2. נותן השירותים ישמור בסודיות מוחלטת את ענייני המועצה הבאים לידיעתו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה ומתחייב כי לא יגלה, לא יעביר לא ימסור לאחרים ולא יעשה כל שימוש במידע שיגיע לידי זולת לצורך מתן השירותים לא יחשוף כל מידע וידיעה, בכתב או בעל פה, שנמסר לו ע"י המועצה, ולא יחלק אותו או יגרום להגעתו בין במישרין או בעקיפין, לידי כל אדם ללא הסכמת המועצה בכתב.

17.3. נותן השירותים מתחייב להימנע מלהתקשר עם כל גוף שההתקשרות עמו עלולה להביא לניגוד עניינים עם המועצה, מבלי לקבל את אישורה של המועצה מראש ובכתב.

17.4. נותן השירותים ידאג להחתמת עובדיו המועסקים על ידו במתן השירותים על כתב התחייבות לשמירה על סודיות (מצ"ב כנספח ג') המחייב אותם לשמור על סודיות המידע כאמור בין במשך תקופת הסכם זה ובין לאחריה וינקוט בכל הצעדים הדרושים על מנת לאכוף את קיום ההתחייבות האמורה.

17.5. התחייבות זו של נותן השירותים אינה מוגבלת בזמן ותישאר בתוקף גם לאחר שהסכם זה יגיע לסיומו מכל סיבה שהיא. היועץ מתחייב שיקפיד לשמור על התחייבות זו לשמירת סודיות ובכל מקרה יהיה אחראי (באופן ישיר ועקיף) לכל נזק שיגרם למועצה ו/או מי מטעמה עקב פעולה או מחדל שתביא להפרה של התחייבות זו כאמור.

17.6. נותן השירותים מצהיר כי איננו נמצא במצב ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, בקשר למתן השירותים המסופקים על ידו למועצה, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או משפטית להתקשר בהסכם זה עם המועצה.

17.7. נותן השירותים מתחייב להודיע למועצה באופן מידתי על כל סיבה שבשלה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, לרבות: קרבת משפחה או קשרים עסקיים, בינו לבין מי מעובדי המועצה ו/או נותני שירותים חיצוניים למועצה, גורמים עימם יש לו, במישרין או בעקיפין, קשר עסקי למועצה.

17.8. נותן השירותים מתחייב לפנות ליועץ המשפטי של המועצה בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ולמלא אחר החלטתו במלואה.

17.9. נותן השירותים מצהיר כי יפעל במסירות, בנאמנות ובזהירות כלפי המועצה כל העת, וידאג בראש ובראשונה לקידום האינטרסים של המועצה בכל הקשור לשירותים שניתנים על ידו.

17.10. נותן השירותים לא יתן שירותים במישרין או בעקיפין, לכל גורם אשר יש לו נגיעה כלשהי למועצה.

18. ערבות להבטחת ביצוע החוזה

18.1. תוך 7 ימים ממועד ההודעה על הזכייה במכרז ימציא נותן השירותים למועצה ערבות בנקאית, אוטונומית, שהוצאה על ידי בנק מוכר וידוע בישראל לפקודת המועצה, בסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) ולתקופה של 12 חודשים (להלן: "ערבות ההסכם"). נותן השירותים מתחייב להאריך את תוקף הערבות הבנקאית, באם יהא צורך בכך ו/או בהתאם להארכת תקופת ההסכם בתקופת ו/או תקופות ההארכה, כך שתהא בתוקף לפחות 30 יום ממועד תום תקופת ההסכם וסיום ההתקשרות. נוסח הערבות יהא בהתאם לנוסח **נספח ד'**.

18.2. אם לא תוארך ערבות ההסכם כאמור תהא זכאית המועצה לחלט את סכום הערבות שבידיה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו תהא זכאית המועצה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

- 18.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 18.1 ו- 18.2 לעיל, למועצה נתונה הזכות לדרוש שינוי שיעור הערבות במידה וההיקף של הסכם זה יגדל או יקטן מכל סיבה שהיא.
- 18.4. המועצה תהא רשאית לממש את הערבות, כולה או חלקה, ללא התראה מוקדמת, וזאת בכל עת בה יפר נותן השירותים תנאי מתנאי ההסכם, וכן תהיה רשאית לעכב בידיה, או לזקוף, לפי שיקול דעתה, כל סכום מדמי הערבות, כנגד כל חוב של נותן השירותים כלפיה בקשר עם ההסכם, אף אם לא הגיע מועד פרעונו.
- 18.5. מימשה המועצה את הערבות, כולה או מקצתה, מתחייב נותן השירותים להמציא למועצה, מיידית, ערבות בנקאית חדשה ומעודכנת לגובה סכום הערבות המקורי, בכפוף לאמור בסעיף 18.3, בתוספת הפרשי ההצמדה למדד עד לאותו מועד, וכשהיא צמודה למדד כאמור לעיל ולכל תקופה שתקבע על ידי המועצה. דין הערבות הבנקאית על פי ס"ק זה כדין ערבות על פי סעיף 18.1 לעיל, לכל דבר ועניין.
- 18.6. בוטל ההסכם, או הסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא ונותן השירותים הוכיח כי אינו חייב למועצה כל סכום שהוא, תחזיר המועצה לנותן השירותים את הערבות.
- 18.7. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של נותן השירותים במקרה של מימושה או בכל מקרה שהוא.
- 18.8. אי הארכתה של הערבות ו/או אי-חידושה, בהתאם לאמור לעיל, מהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות.

19. שינוי החוזה

אין לשנות איזו מההוראות של חוזה זה אלא במסמך בכתב, בחתימת שני הצדדים.

20. הודעות

הודעות הצדדים יהיו בכתב וימסרו לנמען במסירה אישית, או שישלחו בדואר רשום לפי הכתובות שבמבוא להסכם, שאז תחשב ההודעה כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות משעת מסירתה למשלוח או שתועבר בפקסימיליה, עם אישור קבלה ואשרור טלפוני על קבלתה, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום העסקים שלאחר מועד ההעברה.

21. סמכות שיפוט מקומית

הצדדים מסכימים ביניהם כי כל מחלוקת הנוגעת לביצועו של חוזה זה, פרשנותו וכל ענין הנובע ממנו תתברר אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

ולראיה באו הצדדים על החתום

נותן השירותים

המועצה

מפרט תכולת השירותים

מכרז פומבי 07/2023 לאספקת שירותי ניטור, בקרה, ניהול, תחזוקה יזומה ומונעת ותמיכה טכנית במיקור חוץ של מערכות המידע והתקשוב במשרדי המועצה ומוסדותיה ואספקת שירותי אחסון וגיבוי נתונים בענן

1. מהות השירות

א. אספקת שירותי ניטור, בקרה, ניהול, תחזוקה יזומה ומונעת ותמיכה טכנית של כלל הציוד, מערכות המידע והתקשוב של המועצה ומוסדותיה.

ב. מוקד טלפוני המאויש לפחות ב 3 אנשי סיסטם וכלים לשליטה, ניטור, בקרה, תחזוקה מונעת ויזומה, טיפול וניהול מרחוק של חומרה, תוכנה, תקשורת, מחשוב, רשתות קוויות ואלחוטיות, אבטחת מידע, שרתים, חומות אש, מתגים, גיבויים מקומיים ובענן, מערכות מידע ובשירותי הענן של המועצה ומוסדותיה.

מוקד תמיכה טלפוני לטובת כ-50 משתמשי מועצה (כ-75 תחנות עבודה) זמין בשעות ובימים כדלקמן:

שעות תמיכה	ימים
08:00-17:00	א, ב, ג, ד, ה
בקריאה מאושרת ע"י מנמ"ר בלבד	שעות וימים מחוץ לפעילות 24/7

ג. איש סיסטם בכיר (ומחליפו) – איש קשר מקצועי ישיר קבוע בין מנמ"ר המועצה למציע אשר יעמוד לרשות המועצה לטובת אספקת השירותים.

ד. אספקת שירותי אחסון וגיבוי נתונים בענן עד 3.5 טרה - יכולת שליפה ברמת המכונה ו/או קבצים.

2. אופן אספקת השירות

א. שירותי ניטור, בקרה, ניהול, תחזוקה יזומה ומונעת ותמיכה טכנית של כלל הציוד, מערכות המידע והתקשוב של המועצה ומוסדותיה, יתבצעו מרחוק ע"י מוקד מקצועי באופן שוטף.

ב. קריאות שירות משתמשים:

1. משתמשי המועצה יפתחו בשעות הפעילות, קריאות שירות באמצעות: טלפון, דואר

אלקטרוני, אפליקציה או בפורטל שירות ייעודי אותם יקים הספק לטובת המועצה.

2. כל קריאה תירשם במערכת הקריאות של הספק ותקבל ID ייחודי ותאושר באמצעות

מייל חזרה למשתמש שפתח את הקריאה (ובהעתק לאחראי המחשוב) יחד עם שעת הפתיחה.

3. קריאה הניתנת לטיפול מרחוק, תטופל באמצעות שליטה מרחוק, תוך עמידה בSLA שנקבע.

- כלי השליטה מרחוק יהיה מאובטח.

חתימה וחותמת המציע _____

- כלי השליטה מרחוק יהיה ברישיון כחוק, על הספק לציין באיזה כלי ישתמש, מטעמי אבטחת מידע המועצה עשויה שלא לאשר את הכלי המוצע.
- כלי השליטה מרחוק יירכש ע"י הספק.
- בקריאה המצריכה טיפול פיזי בסיסי (לדוגמה: החלפת כבל רשת, הגדרה פיזית במדפסת, ריסט חשמלי לציוד תקשורת וכד'), המועצה תאפשר לאחראי המחשוב במועצה לסייע במידת האפשר לתומך מרחוק.
- אחת לחודש, תתקיים שיחת עדכון בת חצי שעה של איש הסיסטם הבכיר והמנמ"ר

3. תיעוד ובקרה

- א. הספק ינהל תיעוד ממוחשב של כל קריאות השירות שיתקבלו ומכל תצורה בה התקבלו.
 ב. הספק יגיש דיווחים שונים עפ"י הטבלה הבאה:

#	תיאור הדוח	תכיפות הדוח	הגורם המדווח
1	דוח קריאות שירות הדוח יכלול את כל הקריאות שנפתחו באותו השבוע בציון תאריך ושעת פתיחת הקריאה, תאריך ושעת סגירת הקריאה, שם המשתמש במועצה, מהות הקריאה, אופן הטיפול וסטטוס עדכני של הקריאה.	דוח שבועי מידי יום חמישי בשבוע עד השעה 18:00	מנמ"ר המועצה
2	דו"ח גיבויים מקומיים הדוח יכלול דיווח אודות הגיבויים המקומיים במועצה בציון המערכת המגובה, תאריך ושעת התחלת הגיבוי, תאריך ושעת סיום הגיבוי, יעד הגיבוי וסטטוס הגיבוי.	דוח שבועי מידי יום חמישי בשבוע עד השעה 18:00	מנמ"ר המועצה
3	דו"ח גיבויים לענן הדוח יכלול דיווח אודות הגיבויים לענן במועצה בציון המערכת המגובה, תאריך ושעת התחלת הגיבוי, תאריך ושעת סיום הגיבוי, יעד הגיבוי וסטטוס הגיבוי.	דוח שבועי מידי יום חמישי בשבוע עד השעה 18:00	מנמ"ר המועצה
4	דו"ח סטטוס שרת ורשת מועצה הדוח יכלול דיווח אודות תקינות השרת ברמת חומרה, תוכנה, תהליכים ולוגים של השרת (SQL, DHCP, DNS וכלליים), עדכונים נדרשים, נפח פנוי וזיהוי חריגות, בדיקת תקשורת בדומיין. תאריך ושעת התחלת הבקרה, תאריך ושעת סיום הבקרה, סטטוס שרת ורשת המועצה	דוח שבועי מידי יום חמישי בשבוע עד השעה 18:00	מנמ"ר המועצה
5	דוח מערכות אבטחת מידע הדוח יכלול סטטוס מערכות FIREWALL ו ANTI VIRUS כולל תיאור הבקרה והעדכונים הנדרשים למערכות שבוצעו במהלך השבוע החולף. תאריך ושעת התחלה וסיום הבקרה והעדכון, סטטוס מערכות FW ואנטי וירוס שרת ותחנות העבודה.	דוח שבועי מידי יום חמישי בשבוע עד השעה 18:00	מנמ"ר המועצה
6	דוח אירועי אבטחת מידע שגרתי הדוח יכלול פירוט אירועי אבטחת מידע שגרתיים שהתרחשו במהלך החודש האחרון, אופן הטיפול ומשכו.	דוח חודשי ביום העבודה האחרון של כל חודש עד השעה 18:00	מנמ"ר המועצה

מנמ"ר המועצה	דוח במייל והודעה טלפונית מיידית אודות האירוע	דוח אירועי אבטחת מידע חמורים הדוח יכלול אירועי אבטחת מידע בלתי שגרתיים וחמורים שהתרחשו במהלך אותו היום. דוח זה יוגש מיידית עם סיום האירוע.	7
--------------	--	--	---

4. פירוט השירות

א. כללי

הספק יהיה אחראי לניטור, בקרה, ניהול, תפעול, תחזוקה שוטפת ומונעת, תמיכה וטיפול שוטף של כלל מערכות המידע, מערכות התקשורת והמחשבים (פאסיביות ואקטיביות), אבטחת מידע של המועצה ומוסדותיה ובכלל זה תחנות עבודה, מחשבים ניידים ונייחים, מכשירי קצה, מדפסות, סורקים, רשתות קוויות ואלחוטיות (ruckus, aruba וכו'), שרתים, מתגים, חומת אש, מערכות אחסון מקומיות ובענן (לרבות אספקת שירותי אחסון וגיבוי נתונים בענן עד 3.5 טרה - יכולת שליפה ברמת המכונה ו/או קבצים), בסיסי נתונים (אקסל, SQL וכד'), יישומי אינטרנט ואפליקציות.

בין היתר יבצע:

- התקנה, תחזוקה, תפעול, עדכון ושדרוג שוטף של כלל התשתיות, הציוד, המערכות ורכיביהן.
- טיפול בתקלות כולל איתור, אפיון הסיבה לתקלה, קביעת אופן הטיפול וטיפול עד למתן פתרון הולם וסיום התקלה.
- במקרה של תקלת חומרה, יפנה הספק לאחראי המחשוב במועצה לקבלת שירות מהחברה שהציוד תחת אחריותה. במידה והשירות נגמר, ימליץ הספק על הטיפול הדרוש, ידאג לפנות למנמ"ר המועצה להזמנת תיקון ויודא כי התקלה טופלה.
- ניהול פעיל של כלל המערכות בהיבטי אבטחת מידע, ניהול מערך הרשאות ויישום נהלי אבטחת מידע והגנת הפרטיות בכל מערכות המועצה.
- התקנה ותחזוקה של חומרה, מערכות, תוכנות אנטי וירוס וכלי הגנה ואבטחת מידע אחרים, תוך שמירה על רמת עדכון שוטף של גרסאות התוכנה העדכניים.
- ניהול משתמשים: הגדרת משתמשים חדשים, ביטול משתמשים שעזבו ועדכון משתמשים קיימים, קביעת מדיניות הרשאות בתיאום עם מנמ"ר המועצה, GPO וכד'.
- ניהול והקצאת משאבי הרשת: שרתים, דיסקים, רוחב פס, סורקים ומדפסות ועוד.
- ארגון שטחי אחסון לרבות מתן התראה למנמ"ר בדבר התקרבות לסף הנפח המקסימלי ומתן מענה והמלצות בהתאם
- תקשורת – ניהול, טיפול בכל ציודי ורכיבי התקשורת, מתגים, נתבים, קווי בזק והוט וספקי אינטרנט שונים, אלחוטיות (ruckus, aruba וכד'), אחריות לתקינותם המלאה, הגדרותיהם ורציפות השירות. כמו כן, פיקוח על טיב התקנת והגדרת ציוד תקשורת שיוזמן ע"י המועצה והקפדה על שילוט ציוד וחדרי תקשורת ותיעוד בתיק אתר.
- אינטגרציה תוך שיתוף פעולה מלא עם ספקי המועצה בקשר להתקנה, אחזקה, הדרכה ותפעול.
- מעקב חידוש רישיונות לכלל המערכות והמלצות לחידוש.

- מעקב תקופות אחריות על הצידודים והמערכות והמלצות לחידוש / החלפת רכיב.
- כל פעולה שתידרש על ידי המועצה לצורך מתן השירותים לשביעות רצונה של המועצה לרבות בעיתות חירום.

ב. גיבוי ורציפות עסקית

באחריות הספק, לנהל, לקבוע מדיניות הגיבויים בתיאום עם המנמ"ר, לתפעל ולוודא קיומו של גיבוי שוטף ומערך שרידות תקין של המועצה מקומי ובענן (לרבות אספקת שירותי אחסון וגיבוי נתונים בענן עד 3.5 טרה - יכולת שליפה ברמת המכונה ו/או קבצים) וביצוע כל פעולה הדרושה לשם הבטחת הרציפות העסקית במקרה של תקלה או פגיעה במידע וכן בעיתות חירום. הספק בהנחיית המנמ"ר יבצע תרגול תקופתי לביצוע שחזור מידע מגיבוי בהצלחה.

ג. **צמצום קריאות שירות** – באחריות הספק לרכז באופן רציף צרכי המשתמשים, לתת תמיכה והדרכה על מנת לצמצם עם הזמן את הדרישה לקריאות שירות תפעוליות.

ד. תחזוקה שוטפת ומונעת

ביצוע תחזוקה שוטפת ומונעת והעלאת רמת התחזוקה ותפעול יעיל של כלל הציוד, מערכות המועצה ורכיביהן, ושמירה על עדכניות גבוהה (תוך תכנון שדרוגי תוכנה ובחינת השלכות השדרוג על המערכות והמשתמשים), תוך הבטחת פעולה רציפה (לרבות בעיתות חירום), איכותית ולשביעות רצון המנמ"ר, המשתמשים והמועצה.

ה. רמת שירות וSLA

#	סעיף	רמת שירות נדרשת
1	תקלה קריטית = תקלה משביתה של שרת ראשי, נתב ראשי, מתג ראשי, השבתה של 5 משתמשים לפחות באחת המחלקות השבתה של תחנת עבודה/מדפסת, טלפון IP: - במחלקת הגבייה / הגזברות - מזכירות הנדסה / חינוך / השירות לתושב - לשכת המנכ"ל - לשכת ראש המועצה	זמן תגובה – מידית – הודעה מיידית למנמ"ר תחילת טיפול מרחוק – בתוך חצי שעה טיפול רצוף ככל שיידרש עד פתרון התקלה (גם בשעות שאחרי שעות העבודה הרגילות)
2	תקלה משביתה של תחנת עבודה/מדפסת, סורק, טלפון IP המשביתה 4 עובדים או פחות באחת המחלקות תקלה שנפתחה עד השעה 14:00 תטופל באותו היום. תקלה שנפתחה לאחר השעה 14:00 תטופל עד השעה 09:00 ביום למחרת.	זמן תגובה – מידית תחילת טיפול מרחוק – בתוך 3 שעות טיפול רצוף ככל שיידרש עד פתרון התקלה (בשעות העבודה בלבד)
3	תקלה שאינה משביתה של מחשב, מדפסת, סורק, טלפון IP בשאר המחלקות תקלה שנפתחה עד השעה 14:00 תטופל באותו היום. תקלה שנפתחה לאחר השעה 14:00 תטופל עד השעה 09:00 ביום למחרת.	זמן תגובה – מידית תחילת טיפול מרחוק – בתוך 4 שעות טיפול רצוף ככל שיידרש עד פתרון התקלה (בשעות העבודה בלבד)
4	שליפת מידע ממערך הגיבוי	זמן תגובה – מידית

<p>תחילת טיפול מרחוק – בתוך 24 שעות (בצורך מיידי ועפ"י דרישת מנמ"ר בלבד – בתוך 3 שעות)</p>		
--	--	--

ו. יישור קו

1. הספק הזוכה יגיע פיזית לכל מתקני המועצה ומוסדותיה השונים, תחנות העבודה, חדרי התקשורת והספח, וייחשף באופן מקיף ומעמיק לכל הציוד, מערכות המידע, התקשורת והמחשוב.
2. התקנת כלי שליטה מרחוק בכל העמדות.
3. מיטוב מצב קיים, הגדרות, עדכונים והחלפת סיסמאות לכל רכיבי המפתח בכל מתקני המועצה ומוסדותיה השונים, לרבות: FW, נתבים, מתגים, שרתים, חיבורי VPN, רשתות וציוד (קווי ואלחוטי), תחנות עבודה, אמצעי קצה, מערכות ענן, גיבויים מקומי ובענן וכו'.
4. הכנת תיקי אתר מפורטים ביותר הכוללים: ניהול ועדכון רישום פרטי מערך התקשוב של המועצה ומוסדותיה ובהם, בין השאר, תצורת רשתות, קישוריות, ניהול כתובות, שמות רכיבים וסיסמאות, ניהול הרשאות הגישה למערכות ולציוד, מצאי של חומרה, ציוד תשתית ותקשורת, תוכנה וציוד מתכלה. המערכת תתועד בפורמט אלקטרוני מוגן בסיסמא חזקה והצפנה ותימסר אישית למנמ"ר.

נספח ב' - ביטוח

נספח זה גובר על כל הוראה בהסכם אשר עניינה ביטוח, ובכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם לבין הוראות נספח זה, יגברו הוראות נספח זה. המונחים המשמשים בנספח זה יפורשו בדרך בה הם מתפרשים בהסכם.

1. מבלי לגרוע מאחריות [REDACTED] (להלן: "נותן השירותים") על-פי ההסכם ו/או על-פי דין, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים להלן, אצל חברת ביטוח מורשית בישראל, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוחים על בסיס מועד תביעה גם למשך 7 שנים נוספות מסיומו, על פי המפורט להלן:

1.1 ביטוח אחריות מקצועית - חבות המוצר היי טק משולבת וכיסוי צד ג' סייבר

Electronic Products Services Errors or Omissions and Product Liability Insurance including 3rd party cyber

בגבול אחריות שלא יפחת מ-1,000,000 \$ (דולר ארה"ב) למקרה ולתקופת הביטוח, בגין חבות נותן השירותים על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל היפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל, רשלנות, טעות או השמטה של נותן השירותים ו/או מי מטעמו במסגרת תפקידו, שירותיו ומקצועו של נותן השירותים או יתר התחייבויותיו וכן נזק גוף ו/או רכוש לצד ג', לרבות נזק גוף ו/או רכוש שיגרם למועצה עקב השירות ו/או המוצר שבגינו אחראי נותן השירותים.

הפוליסה תכלול סעיף תקופת גילוי שלא תפחת מ-12 חודשים. הביטוח כולל מועד למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירות למועצה. הפוליסה אינה כוללת כל הסתייגות לגבי אובדן או נזק תוצאתי ו/או אובדן שימוש ו/או לגבי עיכוב במתן השירותים כתוצאה ממקרה ביטוח, אובדן מסמכים, חוסר תום לב, כוונת זדון, אי יושר ו/או מעילה מצד עובדי המבוטח, הוצאת דיבה, לשון הרע, השמצה, פגיעה בפרטיות, הפרת סודיות, חדירת וירוסים, חריגה מסמכות ייצוג, הפרת זכויות קניין רוחני, דליפת מידע וכשל באבטחת מידע.

הביטוח מורחב לכסות את המועצה בגין אחריות העלולה להיות מוטלת עליה עקב מעשי או מחדלי נותן השירותים ו/או מי מטעמו ו/או עקב המוצר שבגינו אחראי נותן השירותים, וזאת מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים כלפי המועצה ו/או לקוחותיו ו/או המשתמשים ו/או מי מטעמם ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

1.2 ביטוח חבות מעבידים

ביטוח חבות מעבידים ע"פ פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980 בגין חבות נותן השירותים כלפי כל העובדים והמועסקים על ידו בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח, בגין היזק גופני, נפשי או שכלי או מוות כתוצאה מתאונה או מחלת מקצוע. ביטוח זה אינו כולל כל הגבלה בדבר אחריות נותן השירותים כלפי ובגין קבלני משנה ועובדיהם במידה וייחשבו כעובדי נותן השירותים, שעות עבודה, עבודות בגובה ו/או בעומק, פיתיונות ורעלים, אחריות הנובעת מהעסקת נוער וכן עבודות חוץ. הביטוח מורחב לכסות את המועצה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה או מחלה מקצועית כלשהי כי היא נושאת בחובות מעביד כלשהם כלפי מי ממועסקי נותן השירותים. הביטוח כולל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או עובדיה ומנהליה ו/או מי מטעמה, ובלבד שהויתור על זכות תחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

1.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות נותן השירותים על פי דין בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של כל אדם או גוף כלשהוא, בגבול אחריות שלא יפחת מ-4,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לכסות עבודות חוץ, לרבות שירותים באתרי המועצה. הפוליסה אינה כפופה לכל הגבלה

בדבר, חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ותביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לכסות את המועצה בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים ו/או מי מטעמו וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת. רכוש המועצה ייחשב כרכוש צד שלישי.

2. נותן השירותים מתחייב לכלול בכל פוליסות הביטוח דלעיל ולהן את ההוראות הבאות:

- 2.1 הביטוחים דלעיל קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה והינם "ביטוח ראשוני" ללא זכות השתתפות בביטוחי המועצה, וללא זכות לתבוע ממבטחי המועצה להתחלק בנטל החיוב.
 - 2.2 הביטוחים לא ישונו לרעה ולא יבוטלו במשך תקופת הביטוח מבלי שתישלח על ידי המבטח למועצה הודעה על כך בדואר רשום, לפחות 60 יום מראש.
 - 2.3 הפוליסות יכללו תניה לפיה אי קיום החובות המוטלות על נותן השירותים עפ"י הביטוחים, לרבות, אך לא מוגבל לאי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה כלשהיא בתום לב של תנאי מתנאי הפוליסות הנ"ל ע"י נותן השירותים ו/או על ידי מי מיחידי המבטח אינה מהווה עילה לדחיית חבות כלפי המועצה.
 - 2.4 סעיף רשלנות רבתי מבוטל - אולם אין בביטול כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח ו/או חובות נותן השירותים על פי חוק חוזה ביטוח.
3. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, מתחייב נותן השירותים להמציא לידי המועצה לא יאוחר מ- 14 יום קודם תחילת אספקת השירות על פי ההסכם, אישור ביטוח בגין הביטוחים המפורטים לעיל, על תנאיהם, חתומים ע"י מבטחו בנוסח המצורף כנספח ב'1 (להלן: "**אישור עריכת ביטוח**"). נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת ביטוח הינו תנאי מתלה ומקדמי לתחילת השירות, והמועצה רשאית אך לא חייבת, למנוע מנותן השירותים את תחילת השירות כאמור במקרה שאישור עריכת הביטוח לא הומצא לפני המועד שצוין לעיל. לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי נותן השירותים ו/או בכל פעם שמבטחו יודיע למועצה, כי מי מביטוחיו יבוטל או יחול בו שינוי לרעה, נותן השירותים ימציא למועצה אישור עריכת ביטוח בתוקף כל עוד הוא ממשיך במתן השירות ו/או כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לעניין ביטוחים על בסיס מועד תביעה למשך 7 שנים נוספות מסיום מתן השירות על פי ההסכם זה.
4. מובהר כי אישור עריכת הביטוח, אשר מחובת נותן השירותים להמציא חתום בידי מבטחו, מנוסח במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח על פי הנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון כאשר אין בהמצאת האישור כאמור בכדי לגרוע מחובת נותן השירותים לקיים את כל האמור בסעיפי הביטוח שלעיל ולערוך ביטוח בהתאם לקבוע במפרטי הביטוח כאמור כן מובהר כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון כאמור, המועצה תהא זכאית להחליף את אישור הביטוח המצורף להסכם זה באישור ביטוח חלופי.
5. היה ולדעת נותן השירותים ו/או מי מטעמו יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים בנוסף לביטוחים המפורטים בסעיף 1 לעיל, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור, ו/או לתקנם לפי העניין כאשר בכל ביטוח נוסף ו/או משלים, לעניין ביטוחי רכוש ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת המועצה (למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון) ו/או לעניין ביטוחי חבויות הביטוח יורחב לשפות את המועצה ו/או את הבאים מטעמה ו/או את לקוחותיה ו/או המשתמשים, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
6. נותן השירותים מתחייב לקיים את כל תנאי הפוליסות הנערכות על פי ההסכם זה, ולוודא כי כל הוראות פוליסות הביטוח תובאנה לידיעת מנהליו, עובדיו, קבלני משנה ומי מטעמו. נותן השירותים יודא כי השינויים הנדרשים למימוש הוראות ההסכם זה יבוצעו הן במסגרת ביטוחיו והן במסגרת ביטוח קבלני המשנה שיועסקו על ידו בבצוע השירותים.
7. למען הסר נותן השירותים, נותן השירותים יישא בעצמו בדמי הביטוח וסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות. סכומים אלו יהיו נתונים לקיזוז על ידי המועצה מכל סכום שיגיע לנותן השירותים על פי ההסכם. נותן השירותים יודא כי פוליסות הביטוח כוללות תנאי לפיו אי תשלום ההשתתפות העצמית על ידי נותן השירותים לא תהווה עילה לאי טיפול בתביעה על ידי המבטח.

8. נותן השירותים פוטר את המועצה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש ו/או לציוד בבעלות ו/או באחריות נותן השירותים ו/או מי מטעמו ובלבד שהאמור בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. נותן השירותים מתחייב להודיע מיד בכתב למבטח ולמועצה על קרות אירוע ו/או נזק ו/או אובדן ולשתף פעולה עם המועצה לשם מימוש זכויות המועצה על פיהן.
10. לא מילא נותן השירותים אחת מהתחייבויותיו בקשר להסכם זה, לרבות לא מסר נותן השירותים לידי המועצה במועד את אישור עריכת הביטוח כמפורט לעיל, יהווה הדבר הפרת הסכם יסודית, אולם לא יהיה בכך בכדי לפטור אותו מהתחייבות כלשהי בקשר עם פוליסות הביטוח הנ"ל ו/או בקשר להסכם זה. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשת המועצה להמצאת אישור כאמור.
11. המועצה ו/או מי מטעמה יהיו רשאים לבדוק את אישור עריכת הביטוח שימציא נותן השירותים, ובמידה ותידרש התאמתם למתחייב מהוראות הסכם זה, מתחייב נותן השירותים לבצע את ההתאמה ללא דיחוי. מוסכם כי זכות הבדיקה והביקורת של המועצה ו/או מי מטעמה אינה מטילה על מי מהם כל חובה ואחריות שהיא לגבי הביטוחים טיבם, היקפם, תוקפם או העדרם, ואין בה לגרוע מהתחייבויות נותן השירותים עפ"י הסכם זה, וזאת בין אם נדרשו שינויים בביטוחי נותן השירותים ובין אם לאו, בין אם נבדקו ביטוחי נותן השירותים ובין אם לאו.
12. אין בעריכת הביטוחים הנ"ל ו/או באי עריכתם, ככל שלא ייערכו תוך הפרת הסכם זה על ידי נותן השירותים ו/או בעריכתם, כולם או חלקם, ע"י המועצה ו/או בביצוע תשלומים כלשהם בקשר אליהם מצד נותן השירותים, כדי לצמצם או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויות נותן השירותים בהתאם להסכם זה, או כדי לשחרר אותו מחובתו לשפות ו/או לפצות את המועצה ו/או את לקוחותיה ו/או המשתמשים ו/או כל אדם שהוא, בגין כל נזק שיגרם במישרין או בעקיפין כתוצאה מפעילותו ו/או כתוצאה מאי קיום הוראות הסכם זה ע"י נותן השירותים.
13. למען הסר נותן השירותים מובהר בזאת כי קביעת גבולות האחריות כמפורט לעיל הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים לעיל.

 תאריך

 חתימת נותן השירותים

נספח ב' 1 – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**		
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> <p>באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפיסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם: מועצה מקומית סביון ו/או עובדים ו/או מנהלים	שם חברת אם ו/או חברות אחרות ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: אספקת שירותי ניטור, בקרה, ניהול, תחזוקה יזומה ומונעת ותמיכה טכנית במיקור חוץ של מערכות המידע והתקשוב במשרדי המועצה ומוסדותיה ואספקת שירותי אחסון וגיבוי נתונים בענן	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ח.פ. 500205877	ח.פ. ת.ז. ח.פ.	ח.פ. ת.ז. ח.פ.		
מען: השקמה 8 סביון	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.	מען		

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מטב ע	השת תפורת עצמי ת (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך תחילת ה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה**	מספר הפוליס ***ה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			למקרה*	לתקופה					
	₪		4,000,000	4,000,000					צד ג'
	₪		20,000,000	20,000,000					אחריות מעבידים
	\$		1,000,000	1,000,000					אחריות מקצועית משולב חבות המוצר הייטק

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

043 – מחשוב

103 – שירותי חומרה ו/או תוכנה

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**

חתימת האישור

המבטח:

נספח ג'

סודיות ואבטחת מידע

הוראות כלליות:

1. הספק מצהיר כי לשם מתן השירותים אשר פורטו בהסכם, הוא עשוי להיחשף למידע ממאגרי המידע ו/או למידע חסוי של המועצה, לרבות נתוני אבטחה וגיבויים, כמפורט במפרט השירותים (להלן: **"המידע המורשה"**), וזאת למטרת ביצוע השירותים בלבד, כפי שהוגדרה בהסכם (**"מטרת השירות"**);
2. גישת הספק למערכות המועצה תבוצע באמצעות רכיב ה-Firewall של המועצה בלבד או באופן אחר שיוגדר על ידי מנהל אבטחת המידע של המועצה. הגיבוי המרוחק יועבר דרך קו ייעודי שיוקם לטובת העניין בתצורה של 'Point to Point', כאשר הגישה תבצע באמצעות קוד משתמש וסיסמא אישית, ולא ע"י הגדרה כללית לכל משתמשי הספק.
3. במסגרת ההסכם, הספק רשאי לגשת למערכות המידע של המועצה, כמפורט בדרישות המכרז והסכם ההתקשרות.
4. הספק לא יעביר וכן לא יאפשר גישה ו/או הרשאות צפייה ו/או הרשאות עיבוד כלשהן לגבי המידע המורשה לאף גורם מבלי שקיבל את אישור המועצה מראש ובכתב. לשם כך, ולצורך מטרת השירות המפורטים בהסכם בלבד, המועצה מאשר לספק להתקשר עם ספקי המשנה הבאים:
 - 4.1. לצרכי אחסון בלבד של מערך הגיבויים ומערכת הניטור, בתוך גבולות מדינת ישראל.
5. הספק מצהיר בזאת כי בעת התקשרות עם ספק משנה כאמור בסעיף 4, יחתים הספק את ספק המשנה על הסכם התקשרות התואם באופן מהותי את הוראות הסכם זה. ביחס לספקי ענן גלובליים (כדוגמת AWS, AZURE, GCP) ניתן להסתפק בהסמכה לתקני אבטחה מקובלים, כדוגמת ISO27001 או SOC2 ו/או הצגת מדיניות פרטיות מתאימה.
6. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, ולכל היותר, בתום תקופת ההסכם, כל המידע המורשה שהגיע לרשותו במסגרת ההסכם יוחזר לרשות המועצה לפי בקשתה, ככל הניתן, יימחק מכל אמצעי המדיה שברשותו ו/או ברשות מי מטעמו. הספק יציג למועצה תצהיר חתום על ידי מורשה החתימה של הספק המאמת ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה כאמור.
7. הספק מתחייב לפעול על פי כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 (להלן: **"החוק"** או **"חוק הגנת הפרטיות"**) התקנות שהותקנו לפיו, הנחיות רשם מאגרי המידע והרשות להגנת הפרטיות וכיוצא בזאת, ולפי הוראות שיתקבלו מעת לעת על ידי המועצה.
8. הספק לא יהא רשאי לעדכן ו/או להשיב לצדדים שלישיים בכל הנוגע למידע המורשה, ובכל מקרה בו תתקבל פנייה הנוגעת למידע המורשה המוחזק במערכות הספק, ינחה הספק את הפונה לפנות למועצה (למעט אם קיימת חובה אחרת לפי כל דין).
9. הספק מתחייב לאפשר למועצה ביצוע מעקב ובקרה שוטפים על קיום הוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות שהותקנו לפיו והוראות ההתקשרות וזאת על מנת לאפשר פיקוח על פעילותו של הספק בהתאם להוראות הדין. בכלל זאת, הספק מתחייב לאפשר לנציג המועצה לערוך ביקורת אבטחה בכל עת ובתיאום מראש.
10. הספק מתחייב להעביר דיווח מידי למועצה בכל מקרה של חשש לדליפת המידע מהמאגר או שימוש חורג מההרשאה שניתנה לספק ו/או למי מטעמו.

סודיות:

11. **"מידע"**, במסמך זה: כל חומר, מסמך ו/או מידע אחר הנוגע לפעילות המועצה ו/או חברה ו/או תושביה ו/או עובדיה ו/או עסקיה אשר אינו נחלת כלל הציבור (למעט אם הפך לכזה בשל מעשה/מחדל של הספק) לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מידע אודות משאבי המועצה; מידע בדבר סודות מסחריים ו/או

- מקצועיים, הזמנות והסכמים מכל סוג ו/או מידע המוגן מכוח חוק הגנת הפרטיות ו/או בהתאם לכל דין אחר החל או עשוי לחול על המועצה.
12. ידוע לספק כי לצורך מתן השירותים למועצה, תהא לו גישה למידע כהגדרתו לעיל. כמו כן, ידועה וברורה לספק רגישותו המיוחדת של המידע והצורך בשמירה קפדנית על חסיונו ועל הנזק הכבד שעשוי להיגרם עקב חשיפתו על ידי או עשיית שימוש בו על כל המשתמע מכך.
13. הספק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע אשר יגיע אליו ו/או למי מטעמו מתוקף מתן השירותים למועצה או בדרך אחרת. הספק מתחייב שלא להחזיק ברשותו ולא לעשות כל שימוש, בכל מידע באשר הוא שלא לצורכי ביצוע השירותים המפורטים בהסכם. הספק מתחייב שלא לגלות מידע כזה או חלקו, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף, אלא לצורך ביצוע השירותים לפי ההסכם ובכפוף להסכמת המועצה. למעט:
- 13.1. העברת מידע מוגבלת לעובדים (לרבות נותני שירות מטעם הספק) אשר להם צורך של ממש בקבלת המידע לצורך ביצוע השירותים בלבד, ובלבד שהובהר לעובדים אלה כי מדובר במידע סודי, והם חתומים כלפי הספק על כתב סודיות בנוסח דומה לכתב סודיות זה.
- 13.2. על פי דרישת ערכאה מוסמכת או רשות שלטונית מוסמכת על פי דין, ובלבד שהספק יודיע למועצה באופן מידי על קבלת דרישה למסירת המידע (ככל שלא קיימת מניעה על פי דין למתן הודעה כאמור), ויאפשר למועצה, ככל שהדבר בידי הספק, להתגונן בפני כל דרישה כאמור והספק ימסור רק את אותו חלק של המידע הסודי ו/או המידע החסוי שנדרש במפורש למסור.
14. הספק מתחייב לפעול כך שנתונים ומידע אשר יועברו אליו בהתאם להסכם זה, יאובטחו כך שלא תתאפשר גישה, בין באופן אקטיבי ובין באופן פאסיבי, למידע ולנתונים אלו, לאיש מלבד המורשים לכך החתומים על כתב התחייבות לשמירת סודיות כלפי המועצה.
15. הספק מתחייב שלא להעתיק ו/או להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע – שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת שלא למטרת השירותים.
16. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקיו.
17. הספק מתחייב כי בכל מקרה שיתעוררו ספקות כלשהן בנוגע לתוכן התחייבויותיו לפי כתב התחייבות זה, וקיומו, יפנה למועצה בכתב לקבלת אישורו. ידוע לספק כי אין בנאמר בפסקה זו לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותיו המנויות בכתב התחייבות זה.
18. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי אין בעצם גילוי המידע על ידי המועצה והעברתו אל הספק כדי להעניק לספק כל זכות במידע.
19. התחייבויות הספק דלעיל תחולנה עליו אישית וכן על כל תאגיד ו/או גוף שיקים ו/או שיהיה שותף בו, ו/או בעל שליטה בו, בין כבעל מניות, ובין בכל דרך אחרת, בין במישרין ובין בעקיפין, וכן על כל עובד מטעם הספק שייתן השירות.
20. תוקפה של התחייבות זו אינו מוגבל בזמן.
21. התחייבות זו לא תחול על מידע אשר התקבל מהמועצה ואשר הספק יוכיח לגביו בכתובים כי:
- 21.1. המידע היה ידוע לספק לפני קבלת המידע מהמועצה.
- 21.2. המידע היה ידוע ברבים או שהיה ניתן להשגה על ידי הציבור הרחב באופן חוקי לפני יום העברתו לספק.
- 21.3. המידע הפך למידע ציבורי או ניתן להשגה על ידי הציבור באופן חוקי לאחר מועד העברת המידע על ידי המועצה לספק בלא שהיה הוא אחראי או מעורב בתהליך.
- 21.4. המידע הגיע לספק בדרך חוקית של רכישת זכויות או בכל דרך חוקית שהיא.
22. ידוע ומוסכם כי המועצה תהא זכאי לפיצוי מהספק בגין כל נזק שייגרם בעקבות הפרה של איזו מהתחייבויותיו לפי כתב התחייבות זה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד אחר המוקנה למועצה על פי דין ובלבד שהמועצה הודיעה לספק על התביעה ו/או הדרישה ואפשרה לו להתגונן כנגדה באופן עצמאי.

23. ממונה אבטחה:

- 23.1. הספק ימנה ממונה על אבטחת המידע (להלן: "הממונה"). הממונה יבטיח, בין היתר, שימוש נכון בזיהוי המשתמש ובסיסמא, בהרשאות הגישה למידע ובהגנת משאבי מערכות המחשב והמידע ומערכות התקשורת המכילות מידע השייך למועצה.
- 23.2. הספק יוודא כי המערכות המסופקות על ידו לצורך מתן השירותים וכן הגיבויים, יישמרו במקום מוגן, המונע חדירה וכניסה אליהם ללא הרשאה והתואם את אופי פעילות המאגר ורגישות המידע.
- 23.3. הספק יקצה לטובת המועצה שרת ייעודי עבור הגיבוי בענן.

24. אבטחת מידע בניהול כוח אדם:

- 24.1. הספק ייתן וישנה הרשאות גישה למידע המצוי במאגר המידע ומערכותיהם רק לאחר נקיטת אמצעים סבירים, המקובלים בהליכי מיון ושיבוץ עובדים.
- 24.2. הספק יקיים הדרכות לבעלי הרשאות גישה למידע מטעמו המצוי במאגרי המידע, בטרם מתן ההרשאות או בטרם שינוי ההרשאות הקיימות, וכן הדרכות תקופתיות ע"פ דרישות חוק הגנת הפרטיות והתקנות מכוחו. ההדרכות יעסקו בחובות לפי חוק הגנת הפרטיות, תקנות אבטחת המידע ומסירת מידע אודות חובות בעלי הרשאות לפי החוק ולפי נוהל האבטחה של הספק.

25. הזדהות וניהול הרשאות:

- 25.1. הספק יבצע בקרת הרשאות תקופתית לבעלי הרשאות מטעמו.
- 25.2. אופן זיהוי בעל הרשאה במחשבי הספק, לרבות במערכת השירות ומערכת הניטור, המשמשים גישה למידע של המועצה ו/או מכילים מידע של המועצה, יעמדו בקריטריונים הבאים:
- 25.2.1. אופן הזיהוי ייעשה על בסיס אמצעי פיזי הנתון לשליטתו הבלעדית של המורשה, הן עבור משתמשים רגילים והן עבור משתמשי אדמין.
- 25.2.2. שימוש במדיניות סיסמאות חזקה המורכבת מאותיות וספרות, ובעלת אורך סיסמא מינימלי של 8 תווים.
- 25.2.3. החלפת סיסמאות לפחות כל 6 חודשים.
- 25.2.4. הגדרת מספר ניסיונות הקשה שגויים של סיסמא בטרם נעילת המשתמש (לכל היותר 5).
- 25.2.5. הגדרת Session Time Out לאחר פרק זמן של אי פעילות, המחייב זיהוי מחדש של המשתמש. ברירת המחדל לסיום Session תהיה 30 דקות (גם אם המערכת תנוהל מקומית).
- 25.2.6. הצפנת הסיסמאות בהצפנה חד כיוונית בבסיס הנתונים.
- 25.2.7. יישום תיעוד לכל שינוי בטבלת ההרשאות.
- 25.2.8. הגדרת אופן טיפול בתקלות הקשורות באימות זהות.
- 25.3. ביטול הרשאות לבעל הרשאה שסיים את תפקידו ובמידת האפשר שינוי סיסמאות למאגר ולמערכות המאגר, שבעל הרשאה עשוי היה לדעת, תבצע מיד עם סיום תפקידו של בעל הרשאה.

26. ניהול מאובטח ומעודכן:

- 26.1. הספק יגביל / ימנע אפשרות חיבור התקנים ניידים וינקוט אמצעי הגנה על מחשבים המכילים מידע השייך למועצה.
- 26.2. הספק יתקין תוכנת הגנה תקנית ומעודכנת נגד נזקות על מחשבים המכילים מידע השייך למועצה.
- 26.3. הספק יפריד, ככל הניתן, בין המערכות אשר ניתן לגשת מהן למידע שבמאגר, לבין מערכות מחשוב אחרות שמשמשות את הספק.
- 26.4. הספק יבצע הפרדה בין הנתונים של המועצה לבין נתונים של מועצה אחרים. הפרדה כאמור יכולה להיות לוגית, תוך מתן הסבר למועצה על אופן ההפרדה.

27. אבטחת תקשורת וסביבת ההפעלה:

- 27.1. הספק ינקוט באמצעי אבטחה הולמים, בהתאם לרמת רגישות המידע, שימנעו חדירה מכוונת או מקרית למערכת או אל קווי התקשורת בין המועצה אל הספק (לכל הפחות - Firewall ו-IPS, הצפנה בפרוטוקול TLS 1.2 ומעלה).
- 27.2. הספק לא יחבר את מערכות המאגר לרשת האינטרנט או לרשת ציבורית אחרת, ללא התקנת אמצעי הגנה מתאימים מפני חדירה לא מורשית או מפני תוכנות המסוגלות לגרום נזק או שיבוש.
- 27.3. בגישה מרחוק, באמצעות רשת האינטרנט או רשת ציבורית אחרת, הספק יעשה שימוש באמצעי פיזי הנתון לשליטתו הבלעדית של בעל ההרשאה שמטרת לזהות את המתקשר והמאמת את הרשאתו לביצוע הפעילות מרחוק ואת היקפה (לדוגמה: OTP, גישה מכתובת IP קבועה, Token, וכיו"ב).

28. דרישות אבטחת מידע ממערכת הניטור

- 28.1. על המערכת להתממשק מול כל המערכות הרלוונטיות במועצה - Firewall, אנטי וירוס, מערכות ליבה, מערכות SQL, אתרי אינטרנט ועוד.
- 28.2. על המערכת להתממשק מול כל השרתים במועצה, לרבות Advance Threat Audit (כניסת משתמש, כניסת משתמש בשעות חריגות, כישלונות זיהוי ועוד).
- 28.3. על המערכת להתממשק מול שירות הדוא"ל – שרת Exchange או Office 365.
- 28.4. על המערכת להתממשק למערכות נוספות המייצרות לוגים, כולל אילו המופעלות ע"ג שירותי ענן.
- 28.5. כלל הקישורים הנ"ל יהיו מאובטחים באמצעות API חד כיווני והצפנה של תווד התקשורת.
- 28.6. שמירת לוגים + גיבוי שלהם באופן הבא:
- 28.6.1. לוגים של פעולות משתמשים יישמרו למשך 24 חודשים לכל הפחות.
- 28.6.2. לוגים של מערכות הגנה ותקשורת יישמרו למשך 90 יום לפחות.
- 28.6.3. לוגים / דו"חות של אירועי אבטחת מידע וסייבר יישמרו למשך 24 חודשים לכל הפחות.
- 28.7. הגדרת דוחות מהמערכת באופן דינאמי, כולל דוחות לבחינת התאמה לתקנים/חוקים שונים (כגון תקנות הגנת הפרטיות, תקן ISO27001 ועוד). הדוחות נדרשים להיות אוטומטיים (אחת לשבוע/חודש) ויזומים בעת חשד לאירוע.
- 28.8. הגדרת התראות בזמן אמת מהמערכת במספר אופנים - דוא"ל, SMS, אפליקציה ייעודית וכו'. התראות באופן אחד בלבד אינן מספקות.
- 28.9. ממשק ניהול מרכזי, אשר הגישה אליו מוגבלת מהמועצה בלבד.
- 28.10. מניעת אפשרות מהמערכת לבצע פעולות בתוך רשת המועצה.
- 28.11. יישום הגנות על בסיס הנתונים והקשחות עפ"י הנחיות היצרן.
- 28.12. ניטור שינויים בבסיסי הנתונים והפקת דו"ח למנהל אבטחת המידע של המועצה לפי דרישתו.
- 28.13. זמינות מרבית – הספק ידווח לאיש הקשר במועצה על כל השבתה של המערכת.
- 28.14. הספק ישמור את המידע כל עוד נמשך השירות.
- 28.15. הספק יוודא שימוש במערכות הפעלה, דפדפנים, בסיסי נתונים ותשתיות תוכנה בגרסאות נתמכות בלבד. לא ייעשה שימוש במערכות שהיצרן לא תומך בהיבטי אבטחה שלהן אלא אם כן ניתן מענה אבטחתי מתאים.

29. דרישות נוספות במקרה של פעילות בענן:

- 29.1. הספק יבצע תהליך ניהול פגיעויות מתמשך, זאת באמצעות כלי סריקה אוטומטיים. את תוצאות הסריקה על הספק לדרג ע"פ רמות חומרה, תוך טיפול באופן מידי בממצאים ברמת חומרה גבוהה וביסוס תוכנית עבודה מתאימה לטיפול בשאר הפגיעויות שנמצאו.

- 29.2. במידת הצורך, ולצורך מתן מענה אבטחתי עבור פגיעויות אבטחה שנמצאו בסריקת מערכות המידע שבהחזקת הספק-האחרון יבצע התאמות טכנולוגיות נדרשות, הכוללות בין היתר התקנת עדכוני יצרן מתאימים.
- 29.3. לצורך מתן מענה לאתגרי וסיכוני "נעילה" (Vendor lock-in) במסגרת חברת שירותי הענן הקיימת, יתבצע תיעוד כלל הממשקים וה-API אשר נעשה בהם שימוש, וכן גיבוי תקופתי של המידע הקיים בסביבת הענן לסביבת צד ג' אחרת. האמור מתייחס גם ל-Meta Data הרלוונטי.
- 29.4. תתבצע החלפה תקופתית של מפתחות ההצפנה, ובפרט של API&Host keys, זאת לצורך שמירה על סודיות, שלמות ואמינות המידע.
- 29.5. במידת הצורך ועבור מתן מענה ראוי לאתגרי וסיכוני אבטחה רלוונטיים, הספק יבצע שימוש בטכנולוגיות הצפנה נוספות, כדוגמת-Masking , Anonymization וכן Tokenization.

ולראיה באתי על החתום :

שם + שם משפחה _____ תפקיד _____

תאריך _____ חתימה + חותמת _____

נספח ד
ערבות ביצוע

לכבוד,

מועצה מקומית סביון (להלן: "המועצה")

הנדון: ערבות בנקאית לחוזה

מצ"ב כתב ערבות בנקאית מס' _____ של בנק _____ על פיו הננו ערבים כלפיכם ערבות מוחלטת ובלתי מותנית בכל תנאי לסילוק כל סכום שתדרשו מאיתנו עד לסך כולל של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים), המגיע או העשוי להגיע לכם מאת: _____ שייקרא להלן "החייב", בקשר עם מכרז פומבי 07/2023 לאספקת שירותי ניטור, בקרה, ניהול, תחזוקה יזומה ומונעת ותמיכה טכנית במיקור חוץ של מערכות המידע והתקשוב במשרדי המועצה ומוסדותיה ואספקת שירותי אחסון וגיבוי נתונים בענן.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש _____ 2023 שהתפרסם ב - 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), בשיעור _____ נקודות.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש לבין המדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, כולל כל הפרשי הצמדה.

אנו נשלם לכם מיד ולא יאוחר מיום עסקים אחד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש כמפורט להלן וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס דרישתכם או לדרוש תחילה מאת החייב בתנאי שהסכום הכולל שיהא עלינו לשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים).

ערבות זו תישאר בתוקף 24 חודשים ממועד ההתקשרות ועד תאריך _____ כולל. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

ערבות זו תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

_____ חתימה

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת המציע

נספח ה'נוסח ערבות בנקאית להגשת הצעה למכרז

לכבוד,

מועצה מקומית סביון

רח' השקמה 8, סביון

ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____.

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של **2,000** ₪ בלבד (במילים אלפיים שקלים חדשים) להלן - "סכום הערבות" שתדרשו מאת הנערב בקשר להשתתפותו במכרז מס' 07/2023 - ולהבטחת מילוי מלוא תנאי ומסמכי המכרז לביצוע עבודות מכוחו, בהתאם לנדרש בהסכם ובהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז והמפורטים וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב מטעם המועצה המקומית סביון, מיידית עם מועד קבלת דרישתכם על ידינו, ולא יאוחר מיום עסקים אחד ממנה, באופן המפורט להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____ כשהיא חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזברית המועצה.
4. התשלום על ידנו כאמור בסעיף 2 לעיל יעשה על ידנו, בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמין ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 3.7.23, אולם תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור בסעיף 2 לעיל. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועדים הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח. _____ וחותמת הסניף

חותמה וחותמת המציע _____