

**מכרז פומבי מס' 25/2022 – מכרז
לביצוע עבודות אספקה והתקנת
משטח פרקט, משטח טרפלקס,
משטח פי וי סי ועבודות נוספות
במרכזי ספורט ותרבות בתחום
המועצה המקומית סביון .**

הזמנה

1. מועצה מקומית סביון (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת קבלת הצעות לביצוע עבודות לביצוע עבודות אספקה והתקנת משטח פרקט, משטח טרפלקס, משטח פי וי סי ועבודות נוספות במרכזי ספורט ותרבות בתחומה, כמפורט במסמכי המכרז.
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה, ברח' השקמה 8 סביון, בשעות הפעילות הרגילות, תמורת סך של 2,000 ₪ (אשר לא יוחזרו מכל סיבה שהיא). ניתן לעיין בחוברת המכרז ללא תשלום, לפני רכישתה, באתר האינטרנט של המועצה, מחיצת מכרזים בכתובת: <https://savyon.muni.il>.
3. את ההצעות על צרופותיהן לרבות כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס בשני העתקים למעטפה סגורה כשעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 25/2022" ולהכניסה לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה (לא לשלוח בדואר), מזכירות המועצה, רחוב השקמה 8, סביון.
4. המועד האחרון להגשת הצעות הינו עד ליום 20.11.22 שעה 12:00 בדיוק. לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה. את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית פיזית בלבד (לא בדואר ו/או בכל דרך אחרת) לתיבת המכרזים במשרדי המועצה. מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו ולא ייכללו במניין מסמכי המכרז שיידונו על ידי המועצה.
5. ערבות הצעה: על המציע לצרף ערבות בנקאית בסך של 90,000 ₪ (תשעים אלף ₪) בנוסח המצורף למסמכי המכרז. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 20.2.23.
6. סיור קבלנים ייערך ביום 6.11.22 בשעה 10:00, הסיור יצא ממשרדי המועצה ברח' השקמה 8, סביון.
יובהר כי ההשתתפות בסיור חובה
7. אין הרשות מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה כל שהיא.
8. האמור בהודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז. ובכל מקרה, יגבר האמור במסמכי המכרז.
9. שאלות הבהרה יוגשו עד ליום 13.11.22 לדוא"ל: tamigt@savyon.muni.il שאלות הבהרה ינוסחו ע"ג קובץ word בלבד אשר יועבר על ידי מתעניין לנציג המועצה באמצעות הדוא"ל, בשורת נושא הדוא"ל ירשום המציע - "שאלות הבהרה, מס' המכרז ושם המכרז".
10. יובהר כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום ובמסמכי המכרז נועד לצרכי נוחות בלבד, ואין הוא מכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" על פי דיני המכרזים.

בברכה,

מועצה מקומית סביון

תוכן עניינים ורשימת המסמכים

מסמכים מצורפים למכרז והכלולים בחוברת זו

מסמך א'	- תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים
	- נספח א' - תצהיר לאישור עמידה בתנאי הסף
	- נספח א'1 - המלצה וחוות דעת
	- נספח ב' - אישור רו"ח למחזור כספי ואיתנות פיננסית
	- נספח ג' - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים
	- נספח ד' - תצהיר בדבר אי תאום מכרז
	- נספח ה - נוסח תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים
	- נספח ו' - נוסח תצהיר תביעות משפטיות
	- נספח ז' - נוסח תצהיר הרשעות פליליות
	- נספח ח' - נוסח תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים וקרבה משפחתית
	- נספח ט' - נוסח הצהרה בדבר שמירת סודיות
מסמך ב'	- הצהרת והצעת המציע
מסמך ב'1	- נוסח ערבות מכרז
מסמך ג'	- מבוטל
מסמך ד'	- אישור קיום ביטוחים
מסמך ה	- הסכם התקשרות
מסמך ו'	- נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע עבודות
מסמך ז'	- תנאים כללים
מסמך ח'	- מפרט טכני
מסמך ט'	- כתב כמויות - מחירון המועצה

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי המכרז / ההסכם בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.

מסמך א'

תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים

מסמך זה, כמו גם כל יתר מסמכי המכרז, כתובים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מיועדים לשני המינים במידה שווה.

1. מהות המכרז

מועצה מקומית סביון להלן: "המזמינה" או "המועצה") מבקשת בזה לקבל הצעות לביצוע עבודות אספקה והתקנת משטח פרקט, משטח טרפלקס, משטח פי וי סי ועבודות נוספות במרכזי ספורט ותרבות בתחומה, (להלן: "העבודות"), הכל כמפורט במסמכי המכרז המצורפים למכרז זה ומהווים חלק בלתי נפרד.

1.2 הצעת המחיר של המשתתף במכרז תוצע כהנחה אחידה באחוזים כמפורט במסמך ב', לכלל המחירים הנקובים בספריית המחירים במחירון כאמור במסמך ט'. כל פריט בספריית המחירים וכל מחיר הנקוב בצידו מתייחסים ליחידה אחת של הפריט. אין לציין אחוזי הנחה שונים לפריטים שונים, ציון אחוזי הנחה שונים יביאו לפסילת ההצעה. ניתן לנקוב באחוזי הנחה חיוביים בלבד או באפס אחוזי הנחה. לא ניתן להציע תוספת על מחירי כתב הכמויות. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה אשר תוצאתה תהווה חריגה מהותית מן האומדן למכרז.

1.3 אין בזכייה במכרז כדי להבטיח למי מן הזוכים ביצוע בפועל של איזה מהעבודות, כל עבודה שתוזמן על ידי המזמינה, במהלך תקופת המכרז ומכוחו תהיה בכפוף לתנאים דלהלן.

1.4 המועצה אינה מתחייבת כלפי הזוכה במכרז לכל היקף עבודה שהוא. הזוכה במכרז יהיה מחויב לבצע עבודות כאמור במסמכי המכרז, בכל היקף לו יידרש ע"י המזמינה.

1.5 המזמינה תהיה רשאית שלא לפנות לזוכה שהיה לה עמו ניסיון קודם רע בביצוע איזה מהעבודות לרבות אי שביעות רצון מאיכות ביצוע עבודה קודמת כולל אי עמידה בלוחות זמנים ו/או מאמינותו של המציע ו/או מכישוריו ו/או מומחיותו. המציעים/הזוכים מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמינה בקשר לכך.

1.6 לא תוקנה למי מן הזוכים בלעדיות כלשהי בביצוע העבודות והמזמינה תהיה רשאית, לצורך ביצוע איזה מהעבודות, לפרסם מכרז נפרד או להתקשר עם מי שתבחר לביצוען ללא מכרז, הכל בהתאם להוראות כל דין. למציעים/לזוכים, לפי העניין, לא תהיינה כל דרישות ו/או תביעות/טענות כלפי המזמינה בקשר לכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל תהיה המזמינה רשאית לבצע את העבודות באמצעות קבלן אחר במקרה בו תסבור כי אין באפשרותו של הזוכה לבצע את העבודות מכל סיבה שהיא לרבות עומס עבודות, מחסור בכלי עבודה ו/או עובדים ו/או כל קושי תפעולי ו/או כלכלי אחר.

מועצה מקומית סביון

1.7 כל ההוצאות בקשר עם הכנת ההצעה יחולו על המציע בלבד, והמציע לא יהיה זכאי בכל מקרה להחזר הוצאות אלה.

2. מסמכי המכרז

2.1 המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו:

1. מסמך א' - תנאי המכרז והוראות כלליות
- נספח א' - תצהיר לאישור עמידה בתנאי הסף
- נספח א'1 - המלצה וחוות דעת
- נספח ב' - אישור רו"ח למחזור כספי ואיתנות פיננסית
- נספח ג' - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים
- נספח ד' - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז
- נספח ה' - נוסח תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים
- נספח ו' - נוסח תצהיר תביעות משפטיות
- נספח ז' - נוסח תצהיר הרשעות פליליות
- נספח ח' - נוסח תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים וקרבה משפחתית
- נספח ט' - נוסח הצהרה בדבר שמירת סודיות

2. הצהרת והצעת המציע - מסמך ב'.
3. ערבות נלווית למכרז - מסמך ב'1.
4. מבוטל - מסמך ג'.
4. אישור קיום ביטוחים - מסמך ד'.
5. הסכם התקשרות - מסמך ה'.
6. נוסח ערבות בנקאית להבטחת ביצוע העבודות - מסמך ו'.
7. תנאים כללים - מסמך ז'.
8. מפרט טכני - מסמך ח'.
9. מחירון המועצה - מסמך ט'.

2.2 כל המסמכים המפורטים לעיל יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז".

משתתף אשר לא רכש את מסמכי המכרז אינו רשאי להגיש הצעה למכרז והצעתו תיפסל.

3. עדיפות בין מסמכים

בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו-משמעות בין מסמכי ההסכם בינם לבין עצמם, יקבעו המסמכים לפי סדר העדיפות הבא:

לצורכי פרשנות תנאי המכרז – מסמך א' תנאי המכרז והוראות כלליות, הסכם התקשרות מסמך ה' ותנאים כללים מסמך ז'.

3.1 עדיפות לצרכי ביצוע -

במקרה של סתירה ו/או פירוש שונה בין התיאורים והדרישות במסמכים השונים, לצורכי ביצוע העבודות, סדר העדיפויות כדלהלן: מפרטים מיוחדים, תקנים ישראליים ותקנים זרים.

3.2 עדיפות לצרכי תשלום -

במקרה של סתירה ו/או פירוש שונה בין התיאורים והדרישות במסמכים השונים, ייחשב לצורכי תשלום, סדר העדיפויות כדלהלן: מפרט טכני מיוחד ומחירון המועצה עפ"י ההצעה, מסמך שינויים בתנאי ההסכם, תנאי ההסכם לביצוע העבודות, תקנים ישראליים והוראות המפקח ביומן העבודה; כל אחד עדיף על הבא אחריו.

4. הגדרת העבודות נשוא המכרז

העבודות כוללות, בין היתר, את ביצוע הפעולות הבאות (הכל כמפורט במסמכי המכרז):

4.1 אספקה והתקנת משטח פרקט, משטח טרפלקס, משטח פי וי סי ועבודות נוספות במרכזי ספורט ותרבות בתחומה של המועצה .

4.2 כל עבודה רלוונטית נוספת והכל כמפורט במסמכי המכרז.

5. כשירויות המציע-תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל התנאים הבאים, במצטבר: לתשומת לב: אי מילוי אחר התנאים בסעיף זה או אי צירוף מסמך מתאים עלול לגרום לפסילת ההצעה:

5.1 המציע הינו יצרן/ספק של מתקני וציוד הספורט בעל תו תקן רשמי/או התאמה לתו תקן ממכון התקנים הישראלי ולמתקני כדורסל תקן 5515 חלק 1 לאולמות ספורט INDOOR.

להוכחת האמור יש לצרף אישורי תקן .

5.2 המציע ביצע (סיים) אספקה והתקנה של לפחות ארבעה משטחי פרקט מקצועיים שהתקנתם הסתיימה, לפחות, בין השנים 2018 – 2022. כ"א מהמשטחים בעלי אישור FIBA בשטח מינמאלי של 600 מ"ר של כל משטח ולפחות שניים מהפרויקטים הנ"ל הינו של משטח פרקט מאותו סוג/דגם המוצע ע"י המציע במכרז.

5.3. המציע ביצע (סיים) אספקה והתקנה של לפחות שני משטחי טרפלקס מקצועי שהתקנתם הסתיימה בין השנים 2018 – 2022. בעלי אישור FIBA של כל משטח. כל משטח בשטח מינמאלי של 390 מ"ר {גודל שטח זירת אולם בתיק מוצר קטן של מינהל הספורט}.

5.4. המציע בעל ניסיון בביצוע של לפחות עשרה מתקני כדורסל מקצועיים INDOOR עם מנגנון חשמלי העומדים בתקן 5515 חלק 1, בין השנים 2018 – 2022.

5.5.

לצורך הוכחת תנאי הסף הקבועים בסעיפים לעיל, יצרף המציע תצהיר חתום ע"י מנהל המציע ומאומת על ידי עו"ד מטעמו, בנוסח המצורף כנספח א' למסמך א' זה. כמו כן, המציע יצרף המלצות.

בנוסף, יצרף המציע להצעתו המלצות, שניתנו לו מאת גופים שעבורם בוצעו העבודות. בנוסח נספח א' 1 למסמך א'.

5.3 מחזור ההכנסות השנתי של המציע במהלך כל אחת מהשנים 2019, 2020 ו-2021 הינו לפחות 2,000,000 ₪, לפני מע"מ, לצורך הוכחת תנאי סף זה ואיתנות פיננסית יצרף המציע אישור מלא וחתום על ידי רו"ח (בנוסח המצורף כנספח ב', למסמך א').

6. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

6.1 על המציע לצרף להצעתו, אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, בדבר ניהול ספרים כחוק וכן, תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976, מלא וחתום כנדרש, בנוסח המצורף כנספח ג' למסמך א' זה.

מציע או כל בעל זיקה אליו אשר הורשע, בשנתיים האחרונות, בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים, הצעתו לא תבוא לדיון כלל.

6.2 על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, בנוסח המצורף כנספח ד' למסמך א' זה, כשהוא מלא וחתום כנדרש.

6.3 תצהיר כי המציע ממלא אחרי הוראות חוק שכר מינימום וכל דין הנוגעים להעסקת עובדיו, בנוסח המצורף כנספח ה למסמך א' זה.

6.4 תצהיר לפיו לא עמדו ולא עומדות נגד מציע או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב כנספח ו' למסמך א' זה.

6.5 תצהיר לפיו המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, לא הורשע בפלילים. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב כנספח ז' למסמך א' זה.

6.6 נוסח תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים וקרבה משפחתית בנוסח המצ"ב כנספח ח' למסמך א' זה.

6.7 הצהרה בדבר שמירת סודיות בנוסח המצ"ב כנספח ט' למסמך א' זה.

6.8 קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

6.9 על המציע לצרף להצעתו אישור בר תוקף בדבר היותו עוסק מורשה.

6.10 על המציע לצרף להצעתו, אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניכוי מס במקור.

6.11 מציע שהוא חברה בע"מ, יצרף להצעתו תעודת התאגדות של החברה אצל רשם החברות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר המוסמכים לחייב בחתימתם את החברה בצירוף דוגמאות חתימתם.

6.12 מבוטל.

6.13 כל תעודה אשורי דגם או תקן למתקני הספורט הנדרשים על פי המכרז בין אם מגורמים ממשלתיים ובין אם מגורמים אחרים.

6.14 פרוטוקול סיור קבלנים/מפגש הבהרות וכל מסמכים הבהרות כשהם חתומים על ידי המציע.

6.15 **שני העתקים של כל מסמכי המכרז חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה מלאה במקום המיועד לכך.**

כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע בכל תנאי המכרז.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז, והיא תהיה רשאית לערוך בדיקות משלה בדבר ניסיונו של המציע. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם בכלל תעשנה, תכללנה במסגרת שיקולי המועצה לבחירת הזוכה במכרז.

- 7. ערבות להשתתפות במכרז**
- 7.1 להבטחת עמידת המציע בהצעת המחיר במכרז על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית ערוכה ללא תנאי, על סך של 90,000 ₪ בתוקף עד ליום 20.2.23, בנוסח המצורף כמסמך ב'1 למסמכי המכרז.
- הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל – תיפסל.
- 8. הוצאות המכרז**
- 8.1 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא אשר הוצאו על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז יהיה על חשבון המציע בלבד.
- 8.2 למציע לא תעמוד כל עילה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד המועצה בעניין.
- 9. הכרת האתר, סביבתו ותנאי העבודה**
- 9.1 על המציע לסייר באתרי העבודה לפני הגשת הצעתו, להכיר היטב את דרכי הגישה לאתר, את תנאיו של האתר, את סביבתו וכן את תנאי העבודה.
- 9.2 על המציע ללמוד להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי המכרז, בדגש על הסכם ההתקשרות המצורף לו.
- 10. זהות בין הצעות כשירות**
- 10.1 במידה ותהיינה מספר הצעות העומדות בתנאי הסף, אשר הגישו הצעת תמורה זהה, המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, לערוך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ומבניהן תיקבע ההצעה הזוכה.
- 10.2 אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדיין ההצעות תהיינה זהות בתמורה המוצעת בהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.
- 11. הצהרות המציע**
- 11.1 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי ההסכם ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי ההסכם. המציע יחתום על כל מסמכי המכרז.
- 11.2 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כהצהרה ואישור, כי המציע סייר בשטח האתר, בחן את המיקום המיועד לביצוע העבודות ובדק את תנאי שטח האתר לצורך מילוי ההתחייבויות עפ"י ההסכם.

11.3 כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז או אי הכרת התנאים באתר - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

11.4 אי מלוי סעיף כלשהו בכתב הכמויות והמחירים כמוהו כהצהרה ואישור כי מחירו נכלל במחירי יתר הסעיפים.

11.5 למציע ידוע, כי המועצה אינה חייבת להזמין את ביצוע כל העבודות נשוא המכרז זו, והיא רשאית להזמין רק את ביצוען של חלק מהעבודות בהתאם לתקציבה המאושר. במידה ויוזמן ביצוען של חלק מן העבודות נשוא הליך מכרז זה כאמור, אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד המועצה בגין כך.

12. שינויים הסתייגויות ותיקונים

12.1 אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.

12.2 המועצ רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז.

12.3 אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת עלולים להוביל לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים.

13. שאלות והבהרות

13.1 ימצא המשתתף במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות, או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, יהיה רשאי לפנות למועצה באמצעות המייל: tamigt@savyon.muni.il **לתמי גיטלין** ולהעביר עד **ליום 13.11.22 בשעה 12:00** שאלות הבהרה בכתב במסמך Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

בפנייה באמצעות הדוא"ל הנ"ל יש לציין את פרטי איש הקשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. יש לוודא קבלת השאלות בטלפון מס' **03-7370918**

13.2 יודגש, כי המועצה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המועצה המצוינים לעיל בלבד בכתב וכמפורט לעיל בלבד.

13.3 ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז ו/או תפורסם באתר האינטרנט של המועצה, והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על המציעים לעקוב אחר אתר המועצה לעדכונים כפי שיופיעו מעת לעת.

13.4 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את המועצה.

13.5 המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו בכתב לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום, בדוא"ל או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, והמציע יחתום עליהם ויצרף אותם להצעתו.

14. מסמכי ההסכם - רכוש המועצה סביון

14.1 מסמכי ההסכם הינם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי ההסכם לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת ההצעות - כאמור בסעיף 17 להלן, וזאת בין שהגיש הצעה למועצה ובין אם לאו.

14.2 מובהר בזאת כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז מהמועצה מקומית סביון. הצעת משתתף שלא רכש את מסמכי המכרז תיפסל.

15. החלטות המועצה

15.1 ועדת המכרזים רשאית, ללא כל נימוק נוסף, לפסול כל הצעה שתהיה גבוהה מאומדן המכרז, אשר תוגש לוועדת המכרזים.

15.2 אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא.

15.3 המועצה תהא רשאית למסור לביצוע את כל העבודה נשוא המכרז/ההסכם או חלק הימנה - הכל לפי ראות עיניה.

15.4 הופחת היקף העבודה לא ישונו מחירי ההצעה של הקבלן לפרטיהם בגלל השינוי.

15.5 המועצה תהא רשאית להתחשב בבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע ובכושרו ובניסיונו, לבצע את העבודות בטיב מעולה ובמועדים המפורטים במכרז.

16. חובת הזוכה במכרז

16.1 זכה המציע במכרז (להלן: "הזוכה"), הרי שבתוך שבעה (7) ימים ממועד קבלתו את הודעת המועצה בדבר זכייתו במכרז יהא עליו להמציא למועצה, את המסמכים הבאים:

16.1.1 הערבות הבנקאית להבטחת ביצוע העבודות, כמפורט בסעיף 9 בהסכם (מסמך ה), ובהתאם לנוסח המצורף כאמור במסמך ו'.

16.1.2 הזוכה ימסור לאישורו של הממונה מטעם המועצה לוח זמנים מפורט לביצוע העבודות. על לוח הזמנים להיות מפורט ויסודי, מחולק לפרקי זמן של חודש ימים, תוך פרוט שלבי הביצוע של העבודה, הסדרים ושיטות לביצוע העבודה - על חלקיה

השונים וכל פרט אחר שנהוג לכלול אותו בלוח זמנים ו/או שממונה מטעם המועצה ידרוש הכללתו בלוח הזמנים.

16.1.3 אישור על "קיום ביטוחי קבלן" חתום ע"י חברת ביטוח בהתאם לנוסח המפורט במסמך ד' להסכם.

16.2 לא ימלא הזוכה אחר התנאים המפורטים בסעיף 16.1 לעיל, כולם או חלקם, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור בסעיף 7 לעיל.

16.3 סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז. בחילוט הערבות הבנקאית כאמור לעיל, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

16.4 במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של המועצה עם הזוכה, תהיה רשאית המועצה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על-ידה, כל זאת במקביל לחילוט הערבות הבנקאית של המציע.

17. הגשת הצעות, מועדים

17.2 על המציע להגיש הצעתו הכוללת את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים כדין על ידי מי שמוסמך לחתום עליהם מטעם המציע.

17.3 את מסמכי המכרז וצרופותיו, יש להגיש בשני העתקים במסירה אישית בלבד, כאשר את נוסח הערבות והצעת המחיר (מסמכים ב' וב'1), יש להפריד ולשים בראש מסמכי המכרז. את כלל המסמכים יש להגיש במעטפה הנושאת את מספר ושם המכרז, כשהיא סגורה וללא כל סימני זיהוי או רישום נוסף, ולהפקידה במזכירות המועצה, וזאת לא יאוחר מיום 20.11.22 בשעה 12:00.

הצעה שלא תוגש כאמור לעיל ו/או לאחר היום והשעה המופיעים לעיל - לא תתקבל כלל.

18. תקופת ההסכם

18.1 . על הקבלן יהיה להשלים את ביצוע העבודות בהתאם ללוחות הזמנים הקבועים בהסכם ובמפרטים.

19. סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

19.1 ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 בהתאם לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.

19.2 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן – "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, ינהג כדלקמן:

- א. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי
- ב. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.
- ג. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

19.3 יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

19.4 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

19.5 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

להלן המועדים הרלוונטיים לצורך הגשת הצעה במכרז זה:

	העברת שאלות הבהרה על המכרז (במייל)
	הגשת הצעות לתיבת המכרזים
	מועד תוקף ערבות המכרז

נספח א' למסמך א'

לכבוד
מועצה מקומית סביון
(להלן – "המועצה")

תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

א. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 25/2022 שפורסם על-ידי המועצה המקומית סביון (להלן: "המכרז").

ניסיון המציע –

1.1 המציע ביצע (וסיים) אספקה והתקנה של לפחות ארבעה משטחי פרקט מקצועיים בין השנים 2018 – 2022 בעלי אישור FIBA בשטח מינמאלי של כל משטח של 600 מ"ר. לפחות שניים מהפרויקטים לעיל הינו של משטח פרקט מאותו סוג/דגם המוצע ע"י המציע במכרז.

1.2 המציע ביצע (וסיים) אספקה והתקנה של לפחות שני משטחי טרפלקס מקצועי בין השנים 2018 – 2022 בעלי אישור FIBA בשטח מינמאלי של 390 מ"ר לכל משטח.

1.3 המציע ביצע {וסיים} לפחות עשרה מתקני כדורסל עם מנגנון חשמלי INDOOR מקצועיים העומדים בתקן 5515 חלק 1.

1.4

משטחי פרקט מאושר FIBA

שנה/בין השנים	שם הפרויקט/ מהות ומפרט העבודה וגודל המשטח	היקף העבודה בש"ח	פרטי מזמין העבודה	
			שם איש קשר	טלפון

מועצה מקומית סביון

משטחי טרפלקס מאושר FIBA

שנה/בין השנים	שם הפרויקט/ מהות ומפרט העבודה וגודל המשטח	היקף העבודה בש"ח	פרטי מזמין העבודה	
			שם איש קשר	טלפון

מתקני סל INDOOR

שנה/בין השנים	שם הפרויקט/ מהות ומפרט העבודה	היקף העבודה בש"ח	פרטי מזמין העבודה	
			שם איש קשר	טלפון

מועצה מקומית סביון

ב. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

נספח א' 1 למסמך א'

נוסח המלצה וחוות דעת
(הנוסח אינו מחייב, ניתן לצרף המלצות בנוסח שונה)

שם הגוף הממליץ: _____

1. לבקשת _____, ח.פ.ת.ז. _____, אנו מאשרים כי ביצע עבורנו :

- אספקת ואחזקה של _____ החל (נא לציין חודש ושנה)
ועד _____:
סוג המתקן: _____ כמות: _____ שנת התקנה: _____
סוג המתקן: _____ כמות: _____ שנת התקנה: _____
סוג המתקן: _____ כמות: _____ שנת התקנה: _____
סוג המתקן: _____ כמות: _____ שנת התקנה: _____
סוג המתקן: _____ כמות: _____ שנת התקנה: _____
סוג המתקן: _____ כמות: _____ שנת התקנה: _____
סוג המתקן: _____ כמות: _____ שנת התקנה: _____

חוות דעת באשר לאיכות המתקנים, מצבם הפיסי לאחר מספר שנים, בעיות תחזוקה, ועוד:

2. שם מלא של הממליץ: _____ תפקיד: _____ טלי ישיר: _____

חוות דעת והמלצה על נותן השירות: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח ב' למסמך א'

הצהרת משתתף ואישור רואה חשבון

בדבר איתנות פיננסית של המציע ובדבר היקף ההכנסות השנתיות שלו

הצהרת המשתתף

לכבוד
מועצה מקומית סביון
א.ג.נ.,

(להלן "המכרז").

שם המשתתף: _____, מס' תאגיד רשום: _____.

תאריך: _____.

הריני להצהיר כדלקמן:

בשנת _____ בשנת _____ ובשנת _____ (בכל אחת מהן) היה מחזור ההכנסות ספורט בהיקף כספי העולה על _____ ₪ לא כולל מע"מ.

(חתימת המשתתף)

אישור רואה חשבון

(הנוסח אינו מחייב, ניתן להציג אישור בנוסח שונה)

1. דיווח רואה חשבון בדבר הערת "עסק חי"

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מדווח כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי", או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע.

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיפים ב' ו- ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

2. דיווח בדבר הכנסות

בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים, אנו מאשרים כי מחזור ההכנסות הכספיות השנתי, ללא מע"מ, מ בשנים 2019-2021 (כולל) הינם –

שנת 2019 _____ ₪

שנת 2020 _____ ₪

שנת 2021 _____ ₪

האישורים המפורטים לעיל ניתנו עפ"י דרישתכם מהלקוח ועפ"י בקשת הלקוח.

בכבוד רב,

(חותמת וחתימת רו"ח)

- לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 570 של לשכת רו"ח בישראל.
- אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

נספח ג' למסמך א'

לכבוד
מועצה מקומית סביון
(להלן – "המכרז")

תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ .לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הרשות (להלן: "המצייע"). אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המצייע.

2. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)

המצייע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976) להלן: "בעל זיקה") לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים, התשנ"א-1991) או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

המצייע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה אחת או בשתי עבירות בלבד לפי חוק עסקאות עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1771 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה) במקרה שהמצייע או בעל זיקה הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987:

ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק (להלן: "מועד ההתקשרות").

ההרשעה האחרונה הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות.

4. ידוע לי כי לצורכי החוק, הוגדרה "הרשעה" כהרשעה בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002).

5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ד' למסמך א'

תצהיר אי תאום מכרז

אני הח"מ מר/גב' _____ מס' ת.ז. _____, נושאת/ת משרה אצל בר הרשות _____ (להלן: "המציע") מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך/ת לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושאת/ת המשרה אשר אחראית מטעם בר הרשות להצעה המוגשת במכרז מס' 25/2022 של המועצה (להלן: "המכרז").
3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעתנו זו למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם כל גורם אחר, או עם כל מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעתנו זו למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה, או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ואין בכוונתי לעשות כן.
6. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו ואין בכוונתי לעשות כן.
7. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. אני מודעת/ת לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל בהתאם להוראות חוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהא צפויה/ה לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם/ה עליו.

חתימה וחותמת עוה"ד

נספח ה למסמך א'

תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום וזכויות עובדים

בתצהיר זה מקום בו ההצעה מוגשת על ידי חברה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.
"חוק שכר מינימום" חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.
אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____
ב- (יש למלא את פרטי הגוף המציע) _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מההצעה לביצוע מכרז לביצוע עבודות אספקת, התקנת, שדרוג ואחזקת מתקני ספורט במוסדות חינוך וברחבי המועצה מקומית סביון מכרז פומבי מס' 5/2022.
2. המציע ממלא אחרי הוראות כל דין הנוגעות לתשלום שכר עובדיו לרבות לעניין תשלום שכר מינימום והפרשות סוציאליות.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

נספח ו' למסמך א'

תצהיר תביעות משפטיות

בתצהיר זה:

- תושב ישראל : כמשמעותו בפקודות מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות תשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
"נושא משרה" : כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968 .

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציע במכרז _____ ח"פ _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 25/2022.
2. הנני מצהיר ומאשר כי לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/ או מי מבעלי שליטה במציע ו/או מי ממנהלי המציע ו/או נושאי משרה במציע תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות כספיות שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.
3. הנני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ **המצהיר**

_____ **תאריך**

אישור

אני הח"מ, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____ **עורך דין**

נספח ז' למסמך א'

תצהיר הרשעות פליליות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ . לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הרשות (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976) (להלן: "בעל זיקה") לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב 3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה בגין הפרת החוקים המפורטים להלן:

- חוק שמירת הניקיון
- החוק למניעת מפגעים סביבתיים
- מתן חופשה שנתית לפי חוק חופשה שנתית.
- תשלום דמי חופשה לפי סעיפי 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית.
- תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית.
- איסור העבדה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העבדה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הוראות הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העבדה במנוחה שבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העבדת נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער בעבודת לילה בלא היתר לפי סעיף 24 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער.
- איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר – כשניכוי הסכומים היה ביזמת המזמין או לפי הוראותיו.

מועצה מקומית סביון

- העברת סכומים שנוכו ליעד, לפי סעיף 25א לחוק הגנת השכר.
 - איסור הלנת שכר לפי סעיף 25ב(ב1) לחוק הגנת השכר.
 - תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום.
 - תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה, לפי סעיף 33ב לחוק הסכמי קיבוציים, התשי"ז 1957.
 - תשלומים מכוח צווי הרחבה בעניין פנסיה.
3. לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משלוש הפרות של דיני העבודה בשלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
4. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עורך דין

נספח ח' למסמך א'

תצהיר בדבר היעדר קרבה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הרשות להלן: "המציע".

2. אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית סביון (להלן: "הרשות") הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

2.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת המועצות המקומיות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

2.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-5(1)(ב))."

2.3 סעיף 174 (א) לפקודת המועצה היות (נוסח חדש) הקובע כי: "פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

3.1 בין חברי מועצת הרשות, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף, זולת ככל שמפורט להלן במפורש.

3.2 אין חבר מועצת הרשות, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, זולת ככל שמפורט להלן במפורש.

3.3 אין לי בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות, זולת ככל שמפורט להלן במפורש.

ככל שקיימת קרבה כמפורט לעיל, יש לציין את סוג הקרבה, והיא תבחן ע"י הרשות:

4. ידוע לי כי ועדת המכרזים של הרשות תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. כמו כן, הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי זו, הנני מתחייב להודיע על כך לרשות מיד עם קרות השינוי.

מועצה מקומית סביון

7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א (ב) (3) לפקודת המועצות, לפיהן מועצת המועצה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות ובלבד שההיתר ותנאיו פורסמו ברשומות.
8. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת .

המצהיר

אישור עו"ד

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא ת.ז. שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עורך דין

נספח ט' למסמך א'

התחייבות נותן השירותים לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____
 על ידי _____ ת.ז. _____ (להלן: נותן השירותים)

הואיל ומועצה מקומית סביון מתכוונת להזמין שירותים כמפורט במכרז פומבי מס' 2022/ 25
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים כמפורט במכרז.
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מועצה מקומית סביון להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מועצה מקומית סביון כדלקמן:

"מידע" - כל מידע (Information) ידע (Know How) ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה, סוד מסחרי וכל דבר אחר כיו"ב, הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל פה ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי נותן השירותים או לידי מי מטעמו בקשר למתן השירותים,

בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם נתקבל לפני תחילת מתן השירותים, במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מידע אשר יימסר לחברה על ידי המועצה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה של כל אחד הנ"ל.

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו כל מידע או סודות מקצועיים בקשר למתן השירותים המבוקשים.

2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע ו/או הסודות המקצועיים כאמור, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.

3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע ו/או סודות מקצועיים כמפורט בכתב התחייבות זה.

4. ברור לי שעל העותקים של המידע ו/או הסודות המקצועיים כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.

5. לשמור בהקפדה את המידע ו/או הסודות המקצועיים ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנם ו/או הגעתם לידי אחרים.

6. לא לעשות כל שימוש במידע ו/או בסודות המקצועיים, בין בעצמי ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע ו/או סודות מקצועיים כאמור, לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע ו/או הסודות המקצועיים או חלקים מהם בדרך כלשהי.

7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע ו/או סודות מקצועיים

מועצה מקומית סביון

- אשר היו בידיעתי, ו/או יהיו בידיעתי, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותי על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. הנני מצהיר ומתחייב כי לצורך שמירה על סודיות לא אפתח כלפי צד ג' בהליך משפטי או מעיין משפטי הקשור במשרד ללא תאום והודעה בכתב מראש.
9. עם סיום קשרי עמכם או לפי דרישתכם - יוחזר לכם כל מידע ו/או הסודות המקצועיים או חומר אחר בקשר עם המידע ו/או הסודות המקצועיים שימצא ברשותי, לרבות, אך מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, מסמכים מכל מין וסוג שהוא השייכים לכם ו/או הנוגעים ו/או מתייחסים לכם ו/או לגופים שבשליטתכם ו/או לעסקיכם.
10. האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע ו/או סודות מקצועיים אשר היו בידיעתי, ו/או יהיו בידיעתי, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותי על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
11. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
12. חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר היה או יהפוך נחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות, היה בידיי וברשותו קודם לקבלתו ממשנהו, יגיע לידיי בעתיד ממקור עצמאי שלא הפר עקב כך התחייבות לשמירת סודיות, חובה על פי דין לגלותו, ידע מקצועי הנוגע לעיבוד נתונים ומחשוב שאינו ייחודי או ייעודי למשרד ושלא נצבר בעקבות עבודה במועצה.

ולראיה באתי/נו על החתום:

שם החותם

תפקיד החותם

חתימה וחותמת

מסמך ב'

הצהרת והצעת המציע

כתב הצעה והתחייבות

תאריך: _____

לכבוד,

מועצה מקומית סביון (להלן: "מועצה מקומית סביון")

ג.א.נ.,

הנדון: כתב הצעה והתחייבות - מכרז 25/2022 - לביצוע עבודות אספקה והתקנת משטח פרקט, משטח טרפלקס, משטח פי וי סי ועבודות נוספות במרכזי ספורט ותרבות.

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז, את כל מסמכי המכרז ואת החוזה על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
2. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, ביקרנו באתר שבו תבוצענה העבודות נשוא המכרז (להלן: "העבודות"), ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות, לרבות בדיקה ובחינה מיוחדים של סביבתם, תנאי הקרקע, דרכי הגישה, כמויות וטיבן של העבודות, את כמותן, איכותן, טיבן, את שיטת ביצוע העבודות, וכן את כל הגורמים האחרים הרלבנטיים והעשויים להשפיע על קיום התחייבויותינו.
3. בהתאם לאמור לעיל ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי המכרז והחוזה האמורים, לרבות לוח הזמנים ותנאי התשלום, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את העבודות ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים בטפסי ההצעה שבמכרז ובכתב הכמויות (להלן: "התמורה ותנאי התשלום").
4. אנו מסכימים כי החברה הכלכלית לאריאל תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע העבודות לבעלי הצעה אחרת, כפי שיראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז ואף לערוך התמחרות בין המציעים הזולים ככל שתהיינה שתי הצעות כשרות או יותר אשר הצעת המחיר שלהן הייתה שווה והינה הזולה ביותר, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של החברה הכלכלית לאריאל.
5. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 5.1. לחתום על כל מסמכי חוזה המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם.
 - 5.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע העבודות הרלבנטיות ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף התמורה ו/או ביצוען במלואן.
 - 5.3. להתחיל בביצוע התחייבויותינו על פי החוזה, בהיקפן המלא או בהיקף אחר - הכל כפי שיקבע על ידכם - ולבצען בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז והחוזה.
 - 5.4. להפקיד בידכם - במועד חתימת החוזה את העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים, לרבות אישור עריכת ביטוח והערבות הבנקאית, כנדרש במסמכי המכרז והחוזה.

מועצה מקומית סביון

6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי החברה הכלכלית לאריאל בכתב, כחוזה מחייב בין החברה הכלכלית לאריאל לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של החברה הכלכלית לאריאל כמפורט במסמכי המכרז.
7. ככל שנדרש להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז מיד לאחר שנקבל הודעה על זכייתנו במכרז, אנו ערוכים לכך ונפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות המכרז, החוזה וכל המסמכים הכלולים בהם.
8. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות כנדרש במכרז ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו - כולן או מקצתן - שבהצעתנו ו/או לא נחתום על החוזה תוך 7 ימים ממועד הדרישה ו/או הודעת זכייה שתישלח אלינו ו/או תוך כל מועד אחר כפי שתקבע החברה הכלכלית לאריאל, הרי הזכות בידיכם לממש ולחלט את הערבות הבנקאית, זאת בלי כל הודעה מראש או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל.
9. להבטחת קיום התחייבויותינו, במידה ונזכה במכרז ולהבטחת ביצוע העבודות בתקופת הבדק והאחריות, אנו נמסור לכם, במועד חתימת החוזה, ערבות בנקאית אוטונומית כנדרש בהסכם ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם.
10. אנו מתחייבים בזה, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי החברה הכלכלית לאריאל. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
11. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.
12. מוצהר ומוסכם בזאת, כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.
13. הננו מצהירים בזה, כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות, וכי הננו עומדים בכל תנאי הניסיון המוקדם שפורטו בתנאי המכרז וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע החוזה כל הציוד הנדרש ובמצב תקין וכן מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון ובמספר מתאים ומספיק לצורך ביצוע העבודות.
- מצורפים בזה המלצות ואישורים מהגופים הבאים וכן האישורים שנדרשו במסמכי המכרז:

המלצות

מס'	שם הממליץ ומספר טלפון	רשות מקומית	תאור הביצוע	שנת ביצוע
1.				
2.				
3.				
4.				

אישורי תקן והתאמה לתקן נדרשים

1- אישור תו תקן למתקני כדורסל לפי תקן 5515 חלק 1 .

2 אישור תקן 5516 חלק 2 למשטח הפרקט בסיום ההתקנה

3- אישור FIBA עדכני למשטח הפרקט.

4-אשור מכון התקנים לתקן אש למשטחי PVC, משטח הפרקט ומשטח טרפלקס.

14. בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז ובחווה הצעתנו לתמורה בגין ביצוע העבודות הינה כמצוין במסמכי המכרז.

14.1. הצעת המחירים המוגשת על ידנו מתייחסת לכל העבודות, על בסיס הנתונים המפורטים במסמכי המכרז, כתבי הכמויות, המפרטים הטכניים וכיו"ב והמחירים כוללים את כל החומרים, הציוד וכיו"ב שנדרש להם לצורך ביצוע העבודות, לרבות תכנון שייעשה על ידנו ועל חשבוננו.

14.2. אנו מתחייבים לבצע את העבודות על פי מחירי היחידה המפורטים להלן.

14.3. הצעת המציע –

ההנחה המוצעת על ידינו למחירון לעיל הינה בשיעור % _____ למחירי כתב הכמויות לעיל.

סה"כ כתב כמויות לאחר הנחה - _____ ₪ לא כולל מע"מ.

ההנחה כאמור תחול על כל רכיבי כתב הכמויות. ידוע לנו כי המחיר הינו סופי ולא תשולם תוספת כלשהי, למעט מע"מ.

לתמורה יתווסף מע"מ כשיעורו בחוק במועד התשלום.

ולראיה חתמנו, היום _____ :

שם המציע _____, כתובת _____

טל' נייד _____, טלפון: _____

פקס': _____, כתובת דוא"ל _____

תאריך _____, חתימת המציע _____

(חתימה וחתימת במקרה של תאגיד)

אני מצהיר בזאת כי קראתי את כל מסמכי המכרז והבנתי את תוכנו, אני מקבל את כל התנאים הכתובים במסמכי המכרז על כל נספחיו ללא כל עוררין.

בכבוד רב,

חתימה

שם המציע (נא לציין שם מלא): _____

מספר ע.מ./ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____

תאריך: _____

מסמך ב'1

נוסח ערבות השתתפות במכרז

לכבוד
המועצה המקומית סביון,
משד' אליהו 4, סביון

א.ג.נ.,

ערבות בנקאית מספר

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של **90,000 ₪** (במילים: תשעים אלף ש"ח בלבד) (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי מס' 25/2022 לביצוע עבודות אספקה והתקנת משטח פרקט, משטח טרפלקס, משטח פי וי סי ועבודות נוספות במרכזי ספורט ותרבות.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, כאמור, באופן מיידי ולא יאוחר מיום עסקים אחד מתאריך הדרישה כפי שיפורט בה.
3. ערבותנו זאת היא מוחלטת ובלתי תלויה, אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כל שהיא.
4. מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט הליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש בטחונות אחרים, כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.
5. תוקף הערבות עד תאריך **20.2.23** ועד בכלל, וכל דרישה מצדכם לתשלום הנזכר לעיל צריכה להישלח אלינו בכתב, כשהיא חתומה ע"י גזברית המועצה המקומית סביון.
6. ערבות זאת על כל תנאיה תוארך לתקופה נוספת של **ארבעה חודשים** על פי דרישת גזברית המועצה המקומית סביון או מי שהוסמך על ידה, ותישלח אלינו עד תאריך _____ ועד בכלל.
7. התשלום, כאמור בסעיף 2 לעיל, יעשה על ידינו על דרך של העברה בנקאית לחשבון המועצה המקומית סביון ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה+ חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

מסמך ד'

הנחיות ותנאי פוליסת ביטוח

יש להמציא את האישור חתום על ידי מבטח המציע לאחר זכייה
נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים

נספח זה גובר על כל הוראה בהסכם אשר עניינה ביטוח, ובכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם לבין הוראות נספח זה בכל הקשור לביטוח, יגברו הוראות נספח זה (למעט הוראות מסחריות אשר סוכמו בין הצדדים). המונחים המשמשים בנספח זה יפורשו בדרך בה הם מתפרשים בהסכם.

1. **ביטוחים בתקופת העבודות נשוא ההסכם (להלן: "העבודות")**: מבלי לגרוע מאחריות והתחייבויות הקבלן עפ"י הסכם זה, מתחייב הקבלן לערוך, להחזיק ולקיים, בחברת ביטוח מורשת בישראל, למשך כל תקופת העבודות ולמשך כל תקופה נוספת כפי שיפורט, את הביטוחים המפורטים להלן ובנספח ד' (1) - אישור עריכת ביטוח עבודות הקבלן (להלן: **אישור עריכת ביטוח עבודות הקבלן**):

1.1 **ביטוח עבודות קבלניות** על שמו של הקבלן, על שם המועצה, המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם, קבלנים וקבלני משנה (בכל דרגה). ביטוח העבודות הקבלניות יורחב לכלול תקופת תחזוקה מורחבת בת 24 חודשים. ביטוח העבודות הקבלניות יכלול את פרקי הביטוח להלן:

1.1.1 **פרק א' - ביטוח הרכוש**: ביטוח העבודות במלא ערכן לרבות חומרים, ציוד קל, מתקנים וכל דבר אחר שהובא לאתר העבודות, בשל מקרה ביטוח שיגרם תוך תקופת הביטוח ו/או תקופת התחזוקה לפי העניין (לרבות אבדן או נזק כאמור לעיל לעבודות הפרויקט שאירע בתקופת התחזוקה המורחבת כתוצאה ממקרה ביטוח אשר התהוותו הישירה בתקופת הביטוח). הביטוח על כל חלקיו ימשיך להיות בתוקף מלא עד להשלמת מסירת העבודות המבוטחות על כל חלקיהן למועצה וכן גם לגבי חלקים מהפרויקט אשר ימסרו למועצה במועד מוקדם, לפני השלמת מסירת העבודות במלואן למועצה ואשר יחל בהם שימוש, יחול הכיסוי הביטוחי בכפוף להגדרת הכיסוי הביטוחי כמפורט בנספח MUNICH RE ENDORSEMENT 116 לפיו הפוליסה מורחבת לכסות נזקים שיגרמו לחלקים של הפרויקט אשר נמסרו למועצה או שהחל שימוש בהם וזאת עד למסירת הפרויקט בכללותו למועצה או עד תום תקופת הביטוח, המוקדם משני המועדים. פרק הרכוש כולל בין היתר את ההרחבות להלן במלוא שווי העבודות: כיסוי לנזקי טבע, רעידת אדמה, פריצה, גניבה, נזק בזדון, נזק עקיף – תכנון לקוי, חומרים לקויים ועבודה לקויה.

כמו כן, פרק זה כולל הרחבות לכיסוי בגין הוצאות פינוי הריסות/הוצאות מיוחדות לאחר נזק/הוצאות דרישת רשויות/רכוש במעבר ו/או באחסנה מחוץ לאתר/ הוצאות שכר אדריכלים ומומחים אחרים/נזק ישיר מתכנון, עבודה, חומרים לקויים, והכול בגבול אחריות עד לסך של 20% מערך העבודות המבוטחות לכל הרחבה בנפרד, רכוש סמוך ולרכוש עליו עובדים עד לסך של 20% מערך העבודות המבוטחות ולכל הפחות 1,000,000 ₪ לכל הרחבה בנפרד.

פרק זה כולל ויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה ו/או המפקח והמנהל כהגדרתם בהסכם ו/או מי מטעמם של כל הנ"ל ו/או מפעילי אולמות הספורט שם מבוצעות העבודות ו/או המשתמשים באולמות אלו ו/או בתי הספר בתחומם נמצאים אולמות הספורט ו/או התלמידים ו/או העובדים והמנהלים של כל הנ"ל ו/או שאר יחידי המבוטח, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

1.1.2 **פרק ב' - חבות כלפי צד שלישי**

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח חבות המבוטחים על פי דין בשל נזק לגוף או לרכוש של אדם או ישות כלשהי בקשר לעבודות, במשך תקופת הביטוח וכן נזק לגוף או לרכוש כאמור במשך תקופת התחזוקה לעניין עבודות התחזוקה בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח. הפרק כאמור כולל סעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח. בפרק מצוין במפורש כי אולמות הספורט שם תבוצענה העבודות וכל סביבתם ייחשבו לרכוש צד שלישי למעט רכוש המבוטח בפרק א' (הן במסגרת העבודות והן במסגרת

הרחבת רכוש סמוך/רכוש עליו עובדים), כאשר לעניין זה מוסכם כי ככל שמבטחת העבודות תסרב לכלול קוד 329 באישור ביטוח עבודות הקבלן נשוא נספח ד' (1), ימציא הקבלן למועצה עותק מתוספת אינפורמטיבית לפוליסת העבודות הכוללת הוראה לפיה מתחמי הספורט והתרבות שם תבוצענה העבודות וכל סביבתם ייחשבו לרכוש צד שלישי למעט רכוש המבוטח בפרק א' (הן במסגרת העבודות והן במסגרת הרחבת רכוש סמוך/רכוש עליו עובדים).

פרק זה כולל ויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה ו/או המפקח והמנהל כהגדרתם בהסכם ו/או מי מטעמם של כל הנ"ל ו/או מפעילי אולמות הספורט שם מבוצעות העבודות ו/או המשתמשים באולמות אלו ו/או בתי הספר בתחומם נמצאים אולמות הספורט ו/או התלמידים ו/או העובדים והמנהלים של כל הנ"ל ו/או שאר יחידי המבוטח, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

הפרק כאמור מורחב לכלול את הנושאים הבאים:

- תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי.
- נזקי גוף הנובעים משימוש בציוד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי ושאינו חובה לבטחו בביטוח חובה.
- חבות בשל נזק הנגרם עקב רעידות, ויברציה והחלשת משען בגבול אחריות של עד 20% מגבול האחריות הכללי של פרק זה.
- נזק תוצאתי הנובע מפגיעה בכבלים ומתקנים תת קרקעיים – בגבול אחריות עד לסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח

1.1.3 פרק ג' - חבות מעבידים

ביטוח אחריות מעבידים לכיסוי חבות המבוטחים על פי פקודת הניזקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים התש"מ 1980, המבטח חבות בגין פגיעה גופנית או מחלת מקצוע לעובדים המועסקים בביצוע העבודות או עבודות התחזוקה תוך כדי ו/או עקב עבודתם במשך תקופת הביטוח וכן במשך תקופת התחזוקה לעניין עבודות התחזוקה, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ולתקופת הביטוח. ביטוח זה אינו כולל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

פרק זה כולל ויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה ו/או המפקח והמנהל כהגדרתם בהסכם ו/או מי מטעמם של כל הנ"ל ו/או מפעילי אולמות הספורט שם מבוצעות העבודות ו/או המשתמשים באולמות אלו ו/או בתי הספר בתחומם נמצאים אולמות הספורט ו/או התלמידים ו/או העובדים והמנהלים של כל הנ"ל ו/או שאר יחידי המבוטח, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

1.1.4 פוליסת העבודות הקבלניות תורחב לכלול את התנאים הבאים:

- למועצה ולקבלן תהיה זכות בלעדית לניהול מו"מ לסילוק תביעה כלפי המבטח בגין כל אירוע. **כן יצוין כי כל שיפוי המגיע עפ"י הפוליסה בגין נזק לרכוש המועצה ישולם למועצה והכל כפי שהמועצה תורה למבטח.**
- זכות הקיזוז תחול אך ורק בגין חוב של דמי ביטוח על פי הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות זו. כן מצוין במפורש בפוליסה כי בכל קרות מקרה ביטוח המבטח ישיב את גבולות האחריות בפוליסה לקדמותן למשך יתרת תקופת הביטוח.
- הקבלן מתחייב להאריך את תקופת הביטוח לתקופות נוספות ככל שיידרש לשם השלמת עבודות הפרויקט.
- במקרה בו תופסק ההתקשרות עם הקבלן מכל סיבה שהיא, הפוליסה תמשיך להיות בתוקף ותכסה את המועצה, המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם, קבלנים וקבלני משנה (בכל דרגה) ויתר יחידי המבוטח. שם המבוטח הראשי בפוליסה ישונה לשם המועצה.

1.1.5 הקבלן מתחייב להמציא למועצה את אישור עריכת ביטוח עבודות הקבלן טרם תחילת ביצוע העבודות כשהוא חתום כדן ע"י המבטח. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שהמצאת אישור בגין עריכת ביטוח עבודות הקבלן כאמור הינו תנאי מתלה ומקדמי לביצוע העבודות. המועצה רשאית למנוע מהקבלן להתחיל ו/או להמשיך בביצוע

העבודות, היה ואישור כאמור לא יומצא במועד. מוסכם כי הקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה כנגד המועצה עקב כך שלא התאפשר לו להתחיל ו/או להמשיך בביצוע העבודות טרם המציא את האישור כאמור.

2. **ביטוחים בתקופת התחזוקה/אחזקה/אחריות:** מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי ההסכם ו/או על-פי דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו לפני תחילת תקופת התחזוקה/אחזקה/אחריות - את הביטוחים אצל חברת ביטוח המורשת לפעול בישראל בהתאם למפורט להלן ובאישור עריכת הביטוח המצורף לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן **כנספח ד' (2)** (להלן: **"אישור עריכת ביטוחים בתקופת התחזוקה/אחזקה/אחריות"**):

2.1 **ביטוח אחריות כלפי צד ג'** המבטח את חבות הקבלן, על פי דין בגין אבדן, פגיעה או נזק לגופו ו/או רכושו של כל אדם ו/או כל גוף שהוא לרבות אך לא מוגבל המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או בתי הספר בתחומם מבוצעות העבודות במתחמי הספורט ו/או מי מטעמם בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ בגין מקרה ביטוח אחד ובמצטבר במשך תקופת ביטוח. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר: אש, התפוצצות, בהלה, כלי הרמה, פריקה וטעינה, חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה, שביתה והשבתה וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לכלול עבודות חוץ. הביטוח כולל כיסוי לרכוש עליו עובדים בסך של 500,000 ש"ח למקרה ולתקופת הביטוח. רכוש המועצה ייחשב כצד שלישי. הביטוח כאמור מורחב לשפות את המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם בגין אחריות העלולה להיות מוטלת עליהם עקב מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או הבאים מטעמו, זאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

2.2 **ביטוח אחריות מעבידים** עפ"י פקודת הנוזיקין [נוסח חדש] ו/או עפ"י חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980 בגין חבות הקבלן כלפי עובדיו בגבול אחריות בסך של 20,000,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח. הביטוח לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר פיתיונות ורעלים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם במידה ויחשבו עובדי המבוטח, עבודות בגובה וכן העסקת נוער על פי חוק. הביטוח מורחב לשפות את המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם, היה וייחשבו כמעביד של מי מעובדי הקבלן. הביטוח כולל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או מי מטעמם, ובלבד שהויתור על זכות תחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

2.3 הקבלן מתחייב להמציא לידי המועצה טרם תחילת תקופת התחזוקה/אחזקה/אחריות, אישור ביטוח כמפורט בנספחים ד' (2) חתום ע"י המבטח. הקבלן מתחייב להציג את אישור הביטוח מידי תום תקופת הביטוח ועד מועד תום תקופת הביטוח כמצוין על גבי האישור כך שהביטוחים יהיו תקפים במשך כל תקופת ההתקשרות. המועצה תהא רשאית למנוע מהקבלן את פעילותו באתרים היה ואישור כאמור לא יומצא במועד. מוסכם כי הקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה כנגד המועצה במקרה שהאישור כאמור לא הומצא במועד.

3. **ביטוחים בתקופת העבודות ובתקופת התחזוקה/אחזקה/אחריות:** מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי ההסכם ו/או על-פי דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו למשך כל תקופת העבודות ותקופת התחזוקה/אחזקה/אחריות, ולעניין ביטוח חבות המוצר ואחריות מקצועית למשך תקופה שלא תפחת משלוש (3) שנים נוספות ממועד סיום הסכם זה או כל עוד חלה חבות על פי דין, את הביטוחים המפורטים להלן אצל חברת ביטוח המורשת לפעול בישראל:

3.1 **ביטוח חבות מוצר** המבטח את חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שייגרמו בקשר עם העבודות ו/או עקב מוצרים או רכיבים שסופקו ו/או הותקנו ו/או תוקנו ו/או טופלו על ידי הקבלן ו/או הבאים מטעמו בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

הביטוח כולל תאריך למפרע שאינו מאוחר מתאריך תחילת האספקה, ההתקנה ופעילות/עבודות הקבלן ו/או מי מטעמו כמוגדר בהסכם (אך לא לפני.....).

הביטוח מורחב לכסות גם נזק הנובע ישירות מעבודה שביצע הקבלן ו/או מי מטעמו ואשר אינה מוצר כהגדרתו בפוליסה, ובלבד שהנזק אירוע לאחר שהעבודה הושלמה ונמסרה לצד שלישי.

הביטוח יורחב לשפות את המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם בגין חבות אשר עלולה להיות מוטלת עליהם בשל נזק לרכוש ו/או פגיעה גופנית שנגרמו עקב המוצרים שפורטו לעיל שבגינם אחראי הקבלן בכפיתתה לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. הביטוח יכלול תקופת

גילוי של 12 חודשים לאחר תום תקופת הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בנספח זה.

3.2 ביטוח אחריות מקצועית המבטח את חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל הפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל מקצועי, רשלנות, טעות או השמטה של הקבלן ו/או מי מטעמו בקשר עם האספקה, ההתקנה, השדרוג והתחזוקה של המשטחים המפורטים בהסכם ו/או העבודות נשוא ההסכם בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

הפוליסה מורחבת לכסות מרמה ואי יושר של עובדים, עיכוב או שיהוי עקב מקרה ביטוח מכוסה, דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע, פגיעה בפרטיות ואובדן מסמכים.

הביטוח כולל תאריך למפרע שאינו מאוחר מתאריך תחילת האספקה, ההתקנה ופעילות/עבודות הקבלן ו/או מי מטעמו כמוגדר בהסכם (אך לא לפני.....).

הביטוח יכלול תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תקופת הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בנספח זה.

הביטוח יורחב לשפות את המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם בגין חבות שעלולה להיות מוטלת עליהם עקב מעשה ו/או מחדל ו/או רשלנות של הקבלן ו/או כל הבאים מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

3.3 ביטוח "אש מורחב" המבטח מפני אבדן או נזק פיזי את הציוד וכל רכוש אחר המובא לאתרים בהם מבוצעות העבודות על ידי הקבלן ו/או עבורו ו/או על ידי מי מטעמו (ולעניין תקופת העבודות - ציוד ורכוש כאמור אשר אינו מבוטח במסגרת פוליסת העבודות הקבלניות). מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מכסה ביטוח זה גם כלי הרמה, פיגומים, ציוד וכלי עבודה כלשהם. הביטוח כאמור כולל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות תחלוף של המבטח כלפי המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או כלפי כל הבאים מטעמו, ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת מי שגרם נזק בזדון.

לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח "אש מורחב" לרכוש האמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול האמור בסעיף הפטור 4 להלן.

3.4 ביטוח חובה לכלי רכב הנכנסים לאתר העבודה כנדרש על-פי דין.

3.5 ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב, בגבול אחריות של 500,000 ₪ לכל למקרה ביטוח.

3.6 ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש צד שלישי עקב שימוש בציוד מכני הנדסי, בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ לכל מקרה ביטוח.

3.7 ביטוח מקיף, לכל כלי הרכב אשר בבעלות ו/או בשימוש הקבלן.

הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח מקיף כמפורט בסעיף זה (נזק עצמי בלבד) ובלבד שיחול האמור בסעיף הפטור 4 להלן.

3.8 ביטוח "ציוד מכני הנדסי" לציוד מכני הנדסי המובא על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מטעמו לאתר העבודות, על בסיס "כל הסיכונים" כולל פריצה, גניבה, שוד, רעידת אדמה, נזקי טבע ונזק בזדון. הביטוח כאמור כולל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות תחלוף של המבטח כלפי המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או כל הבאים מטעמו, ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת מי שגרם נזק בזדון.

לקבלן הזכות שלא לערוך ביטוח ציוד מכני הנדסי כאמור במלואו או בחלקו ובלבד שיחול האמור בסעיף הפטור 4 להלן.

4. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא פוטר את המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או הבאים מטעמו מאחריות לאובדן ו/או נזק העלול להיגרם לרכוש של הקבלן, אשר הובא על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מטעמו ו/או בבעלותו ו/או באחריותו של הקבלן (כולל רכבים מכל סוג), ואולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

5. הקבלן מתחייב לכלול בכל הפוליסות המפורטות לעיל את ההוראות להלן:

- 5.1.1 הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
 - 5.1.2 בביטוחים המפורטים לעיל מצוין במפורש כי ביטוחים אלו קודמים וראשוניים לכל ביטוח הנערך ע"י המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או עובדיה ומנהליה וכן נכללת הוראה בדבר ויתור המבטח על כל טענת שיתוף בביטוחי המועצה.
 - 5.1.3 הביטוחים לא יבוטלו ולא ישונו לרעה במשך תקופת הביטוח מבלי שישלחה למועצה הודעה על כך בדואר רשום, 30 יום מראש.
 - 5.1.4 הפרת תנאי הפוליסה או אי קיומם לרבות, אך לא מוגבל, לאי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה, והכול בתום לב, לא תגרע מזכותם של המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או מי מטעמם ו/או שאר יחיד המבוטח לקבלת שיפוי מהמבטח.
 - 5.1.5 סעיף רשלנות רבתי מבוטל בכל הפוליסות – אין הדבר גורע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א-1981.
 - 5.1.6 נוסח הפוליסות המפורטות בנספח ביטוח זה (למעט פוליסת אחריות מקצועית וביטוחי רכב) יהיה על פי הנוסח הידוע "כלל ביט" או "מגדל ביט" או "הראל ביט" או "מנו ביט" או "איילון ביט" או "פסגה".
6. הקבלן מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי האמור בנספח זה. כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או הבאים מטעמם לשם שמירה ומימוש של זכויות המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או הבאים מטעמם על פיהם.
 7. היה ולדעת הקבלן ו/או מי מטעמו יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים המפורטים לעיל ובאישורי הביטוח, רשאי הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור כאשר בכל ביטוח נוסף ו/או משלים, לעניין ביטוחי רכוש ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או הבאים מטעמם, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון. על כל ביטוח משלים ו/או נוסף כאמור יחולו הוראות סעיף 5 לעיל.
 8. אין בעריכת הביטוחים הנ"ל ו/או באי עריכתם, ככל שלא ייערכו תוך הפרת הסכם זה על ידי הקבלן ו/או בעריכתם, כולם או חלקם, ע"י המועצה ו/או ע"י כל הבאים מטעמה ו/או בביצוע תשלומים כלשהם בקשר אליהם מצד המועצה ו/או כל הבאים מטעמה, כדי לצמצם או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם זה, או כדי לשחרר אותו מחובתו לפצות את המועצה והבאים מטעמה ו/או כל אדם שהוא, בגין כל נזק שיגרם במישרין או בעקיפין כתוצאה מפעילותו ו/או כתוצאה מאי קיום הוראות הסכם זה ע"י הקבלן.
 9. המועצה ו/או כל הבאים מטעמה יהיו רשאים לבדוק את אישור הביטוח שימציא הקבלן ובמידה ותידרש התאמתם למתחייב מהוראות נספח זה, מתחייב הקבלן לפעול לביצוע ההתאמה ללא דיחוי. מוסכם כי זכות הבדיקה והביקורת של המועצה ו/או כל הבאים מטעמה, אינה מטילה עליה כל חובה ואחריות שהיא לגבי הביטוחים טיבם, היקפם, תוקפם או העדרם, ואין בה לגרוע מהתחייבויות הקבלן.
 10. על הקבלן אחריות בלעדית לוודא כי קבלני המשנה הפועלים מטעמו בכל דרגה יעמדו בדרישות הדין, ויקיימו ביטוחים נאותים בהתאם להיקף ואופי העבודות שיבצעו במסגרת העבודות הקבלן (כולל נוסח סעיף 4 הפטור, וכן סעיפי הויתור על התחלוף והרחבי השיפוי כמפורט בנספח זה). למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.
 11. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי קביעת גבול האחריות כמפורט לעיל הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן. הקבלן מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או כלפי כל הבאים מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריות לעיל.
 12. נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו עשרה ימי עסקים (10) מהמועד שנקבע להמצאת האישור למועצה כאמור בנספח זה.

נספח ד' (1) – ביטוחים בתקופת העבודות

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור*
שם מועצה מקומית סביון ו/או המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או עובדים ו/או מנהלים	שם _____ ו/או קבלני משנה	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ. 500205877	ת.ז.ח.פ.	אחר: ביצוע עבודות אספקה והתקנת משטח פרקט, משטח טרפלקס, משטח פי וי סי ועבודות נוספות במרכזי ספורט ותרבות בתחומי מועצה מקומית סביון	
מען השקמה 8 סביון	מען		

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת פוליסה	מספר הפוליסה	פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
<input checked="" type="checkbox"/> 308 (מפעילי אולמות הספורט שם מבוצעות העבודות ו/או המשתמשים באולמות אלו ו/או בתי הספר בתחומם נמצאים אולמות הספורט ו/או התלמידים ו/או העובדים והמנהלים של כל הנייל ו/או שאר יחידים המבוטח)		כלול					כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):
		כלול					גניבה, פריצה ונזק בזדון
		כלול					רעידת אדמה ונזקי טבע
		כלול					נזק עקיף – תכנון לקוי, חומרים לקויים ועבודה לקויה
							תקופת תחזוקה 24 חודשים
		20% מערך העבודות					נזק ישיר – תכנון לקוי, חומרים לקויים ועבודה לקויה
		20% מערך העבודות המבוטחות מינימום 1,000,000 ₪ (מעבר לסכום הביטוח)					רכוש עליו עובדים
<input checked="" type="checkbox"/> 309							
<input checked="" type="checkbox"/> 313							
<input checked="" type="checkbox"/> 314							

מועצה מקומית סביון

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה					
316☒		20% מערך העבודות המבוטחות					רכוש סמוך
318☒		מינימום 1,000,000 ₪ (מעבר לסכום הביטוח)					הוצאות שכר אדריכלים ומומחים אחרים
324☒		20% מערך העבודות המבוטחות (מעבר לסכום הביטוח)					הוצאות מיוחדות
328☒		20% מערך העבודות המבוטחות (מעבר לסכום הביטוח)					הוצאות דרישת רשויות
		20% מערך העבודות המבוטחות (מעבר לסכום הביטוח)					רכוש בהעברה ו/או באחסנה מחוץ לאתר
		20% מערך העבודות המבוטחות (מעבר לסכום הביטוח)					פינוי הריסות
302☒	₪	20,000,000					צד ג'
308☒		20% מגבול האחריות					רעד, ויברציה והחלשת משען
309☒		1,000,000					נזק תוצאתי מפגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
312☒		400,000					הוצאות הגנה בהליכים פליליים
315☒							
318☒							
328☒							
329☒							
308☒	₪	20,000,000					אחריות מעבידים

מועצה מקומית סביון

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה						
ו/או העובדים והמנהלים של כל הני"ל ו/או שאר יחידים המבוטח) 309☒ 318☒ 328☒							
302☒ 304☒ 328☒ 332☒ (12 חודשים)	₪	4,000,000					חבות המוצר
301☒ 302☒ 303☒ 304☒ 321☒ 325☒ 326☒ 327☒ 328☒ 332☒ (12 חודשים)	₪	4,000,000					אחריות מקצועית
308☒ (מפעילי אולמות הספורט שם מבוצעות העבודות ו/או המשתמשים באולמות אלו ו/או בתי הספר בתחומם נמצאים אולמות הספורט ו/או התלמידים ו/או העובדים והמנהלים של כל הני"ל ו/או שאר יחידים המבוטח) 309☒ 313☒ 314☒ 316☒ 328☒							רכוש הקבלן
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):							
009 – בניה – עבודות קבלניות גדולות 029 – התקנה ושדרוג של מערכות וצמודי מבנה 074 – שיפוצים 088 – שירותי תחזוקה ביטול/שינוי הפוליסה*							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

נספח ד' (2) – ביטוחים בתקופת התחזוקה/אחזקה/אחריות

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים בתקופת ההפעלה	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם המנהל והמפקח כהגדרתם בהסכם ו/או עובדים ו/או מנהלים ת.ז.ח.פ. 500205877	שם ת.ז.ח.פ.	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: תחזוקה ותיקונים של עבודות התקנת משטח פרקט, משטח טרפלקס, משטח פי וי סי ועבודות נוספות במרכזי ספורט ותרבות בתחומי מועצה מקומית סביון
מען השקמה 8 סביון	מען		

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
<input checked="" type="checkbox"/> 309 <input checked="" type="checkbox"/> 313 <input checked="" type="checkbox"/> 314 <input checked="" type="checkbox"/> 316 <input checked="" type="checkbox"/> 328							רכוש של הקבלן
<input checked="" type="checkbox"/> 302 <input checked="" type="checkbox"/> 304 <input checked="" type="checkbox"/> 307 <input checked="" type="checkbox"/> 309 <input checked="" type="checkbox"/> 315 <input checked="" type="checkbox"/> 321 <input checked="" type="checkbox"/> 322 <input checked="" type="checkbox"/> 328 <input checked="" type="checkbox"/> 329	₪	20,000,000					צד ג'
<input checked="" type="checkbox"/> 309 <input checked="" type="checkbox"/> 319 <input checked="" type="checkbox"/> 328	₪	20,000,000					אחריות מעבידים

מועצה מקומית סביון

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים בתקופת ההפעלה					
302☒ 304☒ 328☒ 332☒ (12 חודשים)	נח	4,000,000				חבות המוצר
301☒ 302☒ 303☒ 304☒ 321☒ 325☒ 326☒ 327☒ 328☒ 332☒ (12 חודשים)	נח	4,000,000				אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): * 074 – שיפוצים 088 – שירותי תחזוקה ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. חתימת האישור המבטח:						

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

מסמך ה

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין:

המועצה המקומית סביון

ח.פ. _____

מרחוב שד' אליהו 4, סביון

(להלן - "המועצה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ. _____

מרחוב _____

טל: _____ נייד. _____

דוא"ל: _____

מצד שני

הואיל

המועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 25/2022 לביצוע עבודות אספקה והתקנת משטח פרקט, משטח טרפלקס, משטח פי וי סי ועבודות נוספות במרכזי ספורט ותרבות, הכל כמפורט במסמכי המכרז;

והואיל

והקבלן מצהיר כי הוא מוסמך ורשאי על פי כל דין, לבצע את העבודות המוזמנות וכי יש לו הידע, הניסיון, הציוד, כח האדם והיכולת לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה;

והואיל

והקבלן השתתף במכרז וזכה בו;

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, כותרת ופרשנות

המבוא להסכם זה ונספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו. נספחים להסכם זה:

- 1.1 אישור קיום ביטוחים - מסמך ד';
- 1.2 נוסח ערבות ביצוע - מסמך ו';
- 1.3 תנאים כללים - מסמך ז';

- 1.4 מפרט טכני - מסמך ח';
 1.5 מחירון המועצה - מסמך ט';

2. משמעות מונחים

למונחים בהסכם זה תהא המשמעות הנודעת להם בתנאים הכלליים - מסמך ז'.

3. מהות ההסכם

- 3.1 המועצה מוסרת לקבלן, והקבלן מקבל על עצמו, תמורת הסכום המפורט בסעיף 6 להלן, לבצע את כל העבודות נשוא המכרז לביצוע עבודות אספקת, התקנת, שדרוג ואחזקת מתקני ספורט ברחבי המועצה.
 3.2 ביצוע העבודה יעשה על פי הוראות הסכם זה על נספחיו, ובהתאם להוראות המצוינות במפרט הטכני (מסמך ח') המצורף להסכם זה, להנחיות ולביאורים שיינתנו על ידי המועצה, בין בתחילת העבודה ובין מעת לעת.
 3.3 הקבלן יבצע את העבודה בטיב ובאיכות מעולים, לשביעות רצון המועצה והכל בהתאם למפורט בפרק ז' לתנאים הכלליים.

4. תקופת ההסכם האם רלוונטי כאן

תקופת ההסכם הינה למשך 12 חודשים מיום חתימת ההסכם על ידי הצדדים.

5. זמני ביצוע העבודות ודגשים מיוחדים

- 5.1 לויז' לביצוע העבודות -75 ימים קלנדריים ממועד חתימת הסכם עם המועצה המקומית סביון וקבלת צו לתחילת ביצוע עבודות.
 הקבלן יתחיל את העבודה במועד שיהא נקוב בהזמנת העבודה כפי שימסרו מעת לעת על ידי המועצה, ויסיימם בתוך המועד שיקבע בהזמנות העבודה. השלמת העבודה בתוך פרק זמן זה מהווה תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.
 5.2 העבודה תימסר במצב גמור לשביעות רצונה של המועצה, ולאחר ניקוי של אתר העבודה מחומרים ומאדמה מיותרים שימצאו באתר העבודה.
 5.4 באחריות הקבלן לפעול להוצאת ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים לשם ביצוע העבודות. נוסף על האמור, הקבלן יפעל במהלך ביצוע העבודות לקבלת תכניות, תיאומים, אישורים והסכמות, ככל שידרשו, וזאת על מנת למנוע הפרעות למהלך התקין והשוטף של העבודה, ולמניעת עבירות ונזקים. למען הסר ספק, באחריות הקבלן לבדוק קיומן של תשתיות (לרבות קווי חשמל, טלפון, טל"כ ותשתיות עירוניות אחרות, כגון: מים, ביוב וניקוז) באתר העבודה ו/או במקום הסמוך לו, שיש בו כדי להשפיע על ביצוע העבודה באתר.
 5.5 אתרי העבודות נשוא המכרז נמצאים במרכז הספורט, סיפריה עירונית ומרכז התרבות ביישוב סביון.
 5.6 מובהר בזאת כי העבודות מבוצעות בסמוך למתחם מוסד חינוכי כאשר פעילות הלימודים נתקיים במהלך ביצוע העבודות ולפיכך על הספק יהיה להקפיד הקפדה יתירה על כל תנאי הבטיחות באתר ביצוע העבודות. כן מחוייב הספק להקים, על חשבוננו מחיצת פח

- בגובה 2 מ' לפחות באתר ביצוע העבודות, הכל עפ"י הנחיות המועצה המקומית סביון ו/או מי מטעמה. (מובהר בזאת כי גידור רשת לא יותר).
- 5.7 כמו כן מובהר ומודגש בזאת כי טרם ביצוע העבודות נדרש הספק לקבל את אישור קב"ט המועצה המקומית סביון ביחס לכל אחד מהעובדים שבכוונתו להעסיק באתר העבודות ומובהר בזאת כי לנוכח מיקום ביצוע העבודות תותר העסקת עובדים, העומדים בתנאים המצטברים, כדלקמן:
- 2.1.1 עובדים ישראלים אין עובדים זרים שבידם אישור שהיה ועבודה כחוק ע"פ ההגבלות שנקבעו באישור.
- 2.1.2 עובדים בעלי אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתם לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.
- 5.8 כל הציוד והאביזרים הדרושים לביצוע העבודות, יסופקו על-ידי הספק והספק לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין כך. העבודות יבוצעו באמצעים בטיחותיים העומדים במלוא דרישות התקן הרלבנטי.
- 5.9 מובהר בזאת כי המועצה המקומית סביוןת היה רשאית להפחית ו/או להגדיל מהיקף/שטחי האולם/ ציוד עד לשיעור כללי של 50% ביחס לתמורה.
- 5.10 לפני מועד החלפת הרצפה יערכו סיורים מוקדמים בשטח עם נציגי הספק, ובמסגרת זו ייקבעו ההוראות הספציפיות בדבר מיקום, אופן ההצבה וההתקנה של הרצפה.
- 5.11 כל הציוד והאביזרים הדרושים לביצוע העבודות, יסופקו על-ידי הספק והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין כך.
- 5.12 הספק אחראי לקבל מהרשויות הרלבנטיות, לפני התחלת ביצוע העבודות, אישורי מעבר ואת כל המידע הדרוש בקשר למיקום ולמפלס של מתקנים וקווי תשתית תת קרקעיים (מים, חשמל, טלפון, דלק, ביוב, תיעול, כבלים וכיו"ב) ולדאוג להזמנת מנהל הפרויקט מטעם הרשות המוסמכת שיהיה נוכח במקום במהלך כל זמן ביצוע העבודות בסמוך למתקן תת קרקעי או חצייתו.
- 5.13 מובהר בזאת, כי לא תבוצע על-ידי הספק כל עבודה בסמוך למתקן תת קרקעי, ללא נוכחות מנהל הפרויקט כנ"ל, כאשר התשלום עבור המנהל הפרויקט הנ"ל יהיה על חשבון המציע הזוכה בלבד.
- 5.14 עיכוב בביצוע העבודות כתוצאה מביצוע הוראות נציגי הרשויות לא יקים לספק כל טענה, תביעה או דרישה כנגד המזמין לתשלום נוסף בגין כך.
- 5.15 במועד סיום ביצוע העבודות יהיה הספק אחראי להשיב את המצב באתר העבודות לקדמותו, כפי שהיה בטרם התחלת ביצוע העבודות, לרבות תיקון כל הנזקים והפגמים אשר ייגרמו לאתר העבודות ולסביבתו כפועל יוצא מביצוע העבודות, ובין השאר, לצמחיה, למתקני הרחוב ולכל רכוש אחר הנמצא באתר העבודות ובסביבתו.

5.5 פיצויים מוסכמים -

איחר הקבלן במסירת העבודה למועצה, ישלם לה סך של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור במסירת העבודה.
 אין בפיצויים המוסכמים דלעיל כדי לגרוע מזכות המועצה לכל פיצוי נוסף ו/או סעד אחר בגין כל נזק שיגרם לה, עקב הפרתו של הסכם זה.

6. שכר הקבלן

- 6.1 תמורת מתן השירותים המוזמנים וביצוע עבודות השדרוג יהיה זכאי הקבלן לתמורה המפורטת במחירון המועצה (מסמך ט' למסמכי המכרז) בהפחתת % _____ . _____ .
 (אחוז ההנחה המפורט בהצעתו). הכל בהתאם לכמויות שיבוצעו על ידי הקבלן בפועל.
- 6.2 התמורה כאמור כוללת את מחירי החומרים, הציוד, העבודה, פינוי, פירוק, הובלה, רווח הקבלן וכל סכום ו/או הוצאות אחרות הקשורות לביצוע העבודה הכלל כמפורט במסמכי המכרז.
- 6.3 למען הסר ספק מובהר בזאת כי שכר הקבלן כולל כל הוצאה הכרוכה בביצוע העבודה, לרבות תשלומים שונים לרשויות ו/או לגופים ציבוריים ולרבות ביצוע העבודה בשעות הערב והלילה, על פי הנחיות המועצה.
- 6.4 יובהר, כי אין המועצה מתחייבת על היקף הזמנות כלשהן לרכישה ו/או לתחזוקה והכל לפי שיקוליה, צרכיה ותקציב מאושר בלבד.

7. מבוטל.

8. מועד התשלום

- 8.1 החשבון עבור העבודות אשר ביצע הקבלן במסגרת הסכם זה, יוגש על ידו לנציג המועצה עד ה- 5 לכל חודש, עבור העבודות אשר ביצע הקבלן בחודש הקודם למועד הגשת החשבונות. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הקבלן לא יהא רשאי להגיש חשבון לנציג המועצה, אלא לאחר שהקבלן ביצע, אם נדרש לכך, את כל התיקונים וההשלמות אשר נדרשו ע"י נציג המועצה או מי מטעמו במהלך "קבלת העבודה" כמפורט בתנאים הכלליים.
- 8.2 חתימת נציג המועצה על החשבון המאשרת קבלתו תהווה ראייה לגבי התאריך שבו נתקבל החשבון לידי.
- 8.3 התשלום בפועל של החשבונות יתבצע בפרק זמן של "שוטף + 45 יום", ממועד המצאת החשבון ובכפוף לאישורו על ידי נציג המועצה או מי מטעמו.
- 8.4 מובהר, כי עבור החלפת אלמנטים במתקני הספורט, יגיש הקבלן חשבונית נפרדת, אשר אליה מצורפת הזמנת טובין חתומה ומאושרת ע"י גזבר המועצה או מי מטעמו. חשבון זה ישולם תוך "שוטף + 45" מיום המצאת החשבון ובכפוף לאישורו על ידי נציג המועצה או מי מטעמו.

9. ערבות לביצוע

- 9.1 בעת חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית בנוסח הרצ"ב כמסמך ו' להסכם, חתומה כדין, בשיעור 10% מהאומדן לביצוע העבודות. ערבות זו תעמוד בתוקפה למשך תקופת ההתקשרות (להלן – "ערבות לביצוע"), ככל שהמועצה תממש את זכות הבחירה להארכת תקופת ההתקשרות תוארך הערבות לכל תקופת הארכה שתמומש.
- 9.2

- 9.3 הערבות תשמש גם כערבות בדק לשירותים שכבר בוצעו במהלך ההסכם ולכן תעמוד בתוקפה במהלך תקופת הבדק.
- 9.5 הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- 9.6 הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת לחילוט על פי פניה חד-צדדית של המועצה, לרבות באמצעות הפקסימיליה.
- 9.7 בכל מקרה שבו יפר הקבלן את התחייבויותיו על פי הסכם זה תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות.
- 9.8 הקבלן ידאג לחידוש הערבות הבנקאית כל פעם לפחות 30 ימים לפני פקיעת תוקפה, על מנת להבטיח שהיא תהא תקפה בכל עת, לפחות עד תום 10 ימים לאחר תשלום החשבון הסופי ע"י המועצה. היה והקבלן לא יעשה כן, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות שבידה, ולהחזיק בסכום שחולט כערובה להבטחת מילוי התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
- 9.10 אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הקבלן בגין הפרת התחייבויותיו.
- 9.11 למען הסר ספק, מודגש בזאת כי כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות ו/או בחידושה, תחולנה על הקבלן בלבד.

10. תקופת בדק ואחריות

מוסכם ידוע ומוצהר כי הקבלן יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת לטיב העבודות שבוצעו על ידו עבור המועצה המקומית סביון, לרבות לטיב החלפת הרצפה על ידו במהלך ביצוע העבודות, וזאת לתקופה –

48 חודשים למשטח הפרקט/ ריצפה.

48 חודשים למשטח הטרפלקס.

48 חודשים למשטח הפי וי סי.

24 חודשים – למתקני הציוד שסופקו.

התקופה כאמור תתחיל עם תום מועד אספקתם (להלן: "תקופת האחריות").

הספק מתחייב בזאת לתקן ו/או להחליף באופן מיידי במהלך כל תקופת האחריות כל פרט ו/או כל חלק ממנו אשר לדעת המזמין אינו תקין ו/או פגום ו/או מקולקל ו/או שבור ו/או ראוי להחלפה, והכל לפי שיקול דעת וקביעת המזמין.

העבודות כאמור יבוצעו על ידי הספק תוך לא יאוחר מ - 45 ימים קלנדריים מהיום שנדרש לעשות כן, וזאת ללא כל תנאי וסייג ובאמצעות עובדים מיומנים וציוד נדרש ומתאים למתן עבודות השירות ו/או התיקון, לרבות כל סוגי האביזרים הנדרשים.

במידה והספק לא יבצע את התחייבויותיו כאמור במועד כאמור, יהיה המזמין רשאי לבצע את התיקון ו/או את החלפת המבנה ו/או כל חלק מהם בעצמו ו/או באמצעות אחרים על חשבונו של הספק ולנכות את ההוצאות הכרוכות בכך מכספים שיגיעו לספק באותו זמן ו/או לגבותם בכל

דרך אחרת כפי שהמזמין ימצא לנכון לרבות מימוש הערבות הבנקאית שתימסר להבטחת התחייבויות הספק בתקופת האחריות.

מוסכם על הצדדים כי עבודות התיקון ו/או ההחלפה כאמור אשר יבוצעו על ידי הספק במהלך כל תקופת האחריות לא יהוו עילה לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מצד הספק וכי הספק ישא לבדו ועל חשבונו במלוא העלויות וההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות כאמור.

הספק יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר אשר יגרם למזמין ו/או לכל צד שלישי, בין במישרין ובין בעקיפין כתוצאה מקילקול ו/או פגם במבנה כאמור. הספק יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם באם יגרם למזמין בעקבות פגיעה ו/או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

11. אי-תחולת יחסי עובד-מעביד

- 10.1 למען הסר ספק, מצהיר הקבלן, כי הינו בעל עסק עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין המזמין יחסי עובד ומעביד וכי העבודות שתבוצענה על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כקבלן עצמאי וכי הקבלן ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהמזמין שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.
- 10.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור דלעיל מוסכם בזאת כי הקבלן ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהמזמין תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.
- 10.3 הקבלן מתחייב להבהיר לעובדיו, כי העסקתם בביצוע העבודות אינה יוצרת כל יחסים שהם בינם לבין המזמין.
- 10.4 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי הקבלן בלבד ישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע העבודות ו/או ביצוע ההסכם.
- 10.5 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי הקבלן בלבד ישא בכל התשלומים המוטלים עליו כמעביד של עובדים לרבות שכר עבודה, תשלומי מס הכנסה, תשלומים לקרן ביטוח ו/או גמלאות וכל תשלום אחר.
- 10.6 כמו כן, מודגש בזאת כי הקבלן בלבד ישא באחריות כלפי עובדיו עבור התנאים הסוציאליים והאחרים להם יהיו זכאים על פי נוהג ו/או דין ו/או הסכם.
- 10.7 יחד עם זאת ומבלי לפגוע באמור לעיל המזמין רשאי לנכות מכל סכום שיגיע לקבלן כל סכום שיידרש לפי שיקול דעתו ולהעבירו לקרן ביטוח סוציאלי להבטחת זכויותיהם הסוציאליות של עובדיו.
- 10.8 הקבלן מתחייב, כי גם במקרה בו ייקבע בעתיד על ידי בית משפט מוסמך כי על אף כל האמור בהסכם זה שררו יחסי עובד מעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין המזמין, מתחייב הקבלן לפצות ו/או לשפות את המזמין בסכומים אותם יחויב המזמין לשלם.

12. איסור הסבת ההסכם

- 11.1 הקבלן מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התשלומים להם זכאי) ו/או את חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי הסכם זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של המועצה בכתב ומראש.
- 11.2 יובהר, כי הסבת או המחאת העבודות נשוא הסכם זה מותרת, ברם וכפי שצוין הדבר נתון לשיקול דעתה של המועצה בלבד ולהסכמתה המפורשת בכתב ומראש. **ההסבה או המחאת הזכויות תתבצע בהתאם לנספח להסכם בו אשר ייחתם על-ידי המועצה מצד אחד לקבלן מצד שני ולנמחה מצד שלישי.**
- 11.3 נתנה המועצה את הסכמתה להסבת ההסכם, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו על-פי ההסכם, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות.

13. ניהול ספרים

- 12.1 הקבלן מצהיר ומתחייב כי לאורך כל תקופת ההסכם יהא ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.
- 12.2 הקבלן מצהיר כי הוא מנהל וינהל ספרים כדין וכי הוא פועל ויפעל במסגרת כל תקופת הסכם זה כנדרש על-פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.
- 12.3 במעמד החתימה על הסכם זה ובסמוך לראשון (1) לחודש ינואר בכל שנה קלנדארית, ימציא הקבלן למועצה אישור רשויות המס על ניכוי מס במקור, וזאת כתנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי הסכם זה.

14. ביטול ההסכם והפרתו

- 13.1 בנוסף לכל האמור בהסכם זה ומבלי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים למועצה על פי הסכם או הדין, המועצה תהיה רשאית להביא לסיומו של הסכם זה בכל עת, ובלבד שנתנה לקבלן הודעה בכתב ומראש של 60 ימים קודם לכן.
- 13.2 בוטל ההסכם כאמור לעיל, לא תהיה לצד מהצדדים כל תביעה או טענה לפיצויים, או טענה למניעת רווח בגין הביטול, ובלבד שהצדדים מילאו את התחייבויותיהם ההדדיות לפי הסכם זה עד למועד סיומו של ההסכם.
- 13.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ומכל זכות או סעד שיעמדו למועצה על פי ההסכם או הדין, מוסכם במפורש כי בקרות אחד או יותר מהמקרים שיפורטו להלן, תהא המועצה זכאית לבטל את ההסכם ובלבד שנתנה לקבלן הודעה בכתב ומראש של 72 שעות קודם לכן:
- 13.3.1 כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה, עפ"י צו תחילת עבודה או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה ואינו מצייט, בתוך 7 ימים להוראה בכתב מהמועצה להתחיל, או להמשיך בביצוע העבודה.
- 13.3.2 כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה, שהקבלן מתרשל בביצוע ההסכם או בשמירת כללי הבטיחות שנקבעו ו/או יקבעו על ידי המועצה ו/או משטרת ישראל.
- 13.3.3 כשהקבלן מסתלק מביצוע ההסכם.

- 13.3.4 כשהקבלן מסב את ההסכם, כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה ללא הסכמת המועצה בכתב.
- 13.3.5 כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם, או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.
- 13.3.6 כאשר הוחל בהליכי פירוק נגד הקבלן ו/או ניתן צו כינוס נכסים נגדו ו/או עשה הסדר עם נושיו או כל פעולת פשיטת רגל אחרת ו/או הוטל צו עיקול על עסקיו ו/או מיטלטלין ולא הוסר תוך 7 (שבעה) ימים משעת הטלתו.

15. קיזוז

מוסכם בזאת כי המועצה רשאית לקזוז כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לה על פי הסכם זה או מכל מקור אחר (לרבות כל הסכם אחר שבינה לבין הקבלן) מאת הקבלן. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת הקבלן בכל דרך אחרת, לרבות חילוט ערבויות בנקאיות.

16. ויתור על זכויות

לא אכף מי מהצדדים, או אכף באיחור, זכות כלשהי מהזכויות הנתונות לו עפ"י ההסכם ו/או עפ"י דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה ו/או על זכויות אחרות כלשהן. ארכה ו/או דחייה ו/או ויתור על זכויות ו/או שינוי מתנאי ההסכם לא יהיו בני תוקף, אלא אם יינתנו מראש ובכתב ע"י הצדדים.

17. שונות

- 16.1 מבלי לגרוע מזכויות המועצה לפי הסכם זה תהיה רשאית המועצה, לבטל את ההסכם בכל רגע נתון כאמור בסעיף 13 לעיל, למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי הקבלן, ועצם חתימתו של הקבלן על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.
- 16.2 כל צד אשר יפר או לא יקיים איזה מהתחייבויותיו על פי חוזה זה יהיה חייב לפצות את הצד המקיים על כל הנזקים וההפסדים שנגרמו לו עקב כך, וזאת מבלי לגרוע מזכות הצד המקיים לכל סעד ותרופה אחרים ו/או נוספים.
- 16.3 בכל מקרה של סכסוך בין שני הצדדים לא יהיה הקבלן זכאי לנקוט בכל פעולה ו/או הליך משפטי שיש בהם כדי לעכב ו/או להפריע לקידום השירותים המוזמנים, לרבות בדרך של בקשה לצו מניעה.
- 16.4 יובהר בזאת כי היה והמועצה תבחר שלא לבצע תכנית כלשהי הכרוכה בשירותי המועצה ו/או לעכב את ביצועה מכל סיבה שהיא, לא תהא לקבלן כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה, בכפוף להוראות הסכם זה.

18. כתובות והודעות

מועצה מקומית סביון

- 17.1 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.
- 17.2 כל הודעה שתשלח על ידי אחד מהצדדים למשנהו על פי הכתובות דלעיל תחשב כמתקבלת תוך 72 שעות מעת מסירתה כדבר דואר רשום, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה, ואם נשלחה בפקסימיליה במועד שיגורה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המועצה

מסמך ו'
(סעיף 9 להסכם)

נוסח ערבות בנקאית לביצוע

לכבוד

מועצה מקומית סביון

שלום רב,

הנדון: כתב ערבות מס'

תאריך: _____

1. על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) בקשר להסכם מכוח מכרז מס' 25/2022, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך השווה ל- 90,000 ₪ (תשעים אלף שקלים חדשים) בלבד.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד הידוע במועד חתימת החוזה שהתפרסם בתאריך _____, והעומד על _____ נקודות.
"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, מיידית ולא יאוחר מיום עסקים אחד ממועד קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף בכתובת _____, כשהיא חתומה ע"י גזבר המועצה.
5. התשלום כאמור לעיל יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבון המועצה עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם עפ"י שיקול דעתכם הבלעדי.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להמחאה.

בכבוד רב,

בנק

סניף

מסמך ז' - התנאים הכלליים להסכם

1. פרק א': כללי
2. פרק ב': התחייבויות כלליות
3. פרק ג': השגחה, נזיקין וביטוח
4. פרק ד': עובדים
5. פרק ה': ציוד, חומרים ואורח מקצועי
6. פרק ו': התחלת העבודה, מהלכה, סיומה והארכתה
7. פרק ז': בדק ותיקונים
8. פרק ח': שינויים, הוספות והפחתות
9. פרק ט': מדידות
10. פרק י': תשלומים
11. פרק י"א': סיום ההסכם או אי המשך ביצועו

מסמך ז' -

הגדרות וסמכות

במכרז זה, תהיה למונחים הבאים, המשמעות כמוגדר להלן:

"**המזמין**" - מועצה מקומית סביון.

"**האתרים**" - האתרים בהם יש מתקני ומתחמי ספורט הנמצאים באחריות המועצה וכן כל האתרים שיתווספו להם בתקופת ההסכם לרבות השינויים שיחולו בהם.

"**הקבלן**" - המשתתף שיזכה במכרז, לרבות בחלק ממנו, לרבות מורשיו וכל מי מטעמו.

"**המנהל**" - מנהל מח' הספורט ו/או מי מטעמו שהוסמך לשמש כמנהל לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.

"**המפקח ומונה מטעם המועצה**" - מי שמונה על ידי המנהל להיות מפקח מטעמו על ביצוע העבודות נשוא ההסכם.

"**ההסכם/החוזה**" - החוזה שיחתם בין המזמין לזוכה במכרז, על בסיס זכייתו במכרז ובהתאם לנוסח החוזה המצורף למסמכי מכרז זה.

"**מבנה ותיאור העבודות**" - עבודות לביצוע עבודות אספקה והתקנת משטח פרקט, משטח טרפלקס, משטח פי וי סי ועבודות נוספות במרכזי ספורט ותרבות.

הוראות כלליות

1. אחריות הקבלן:

- א. רואים את הקבלן כיודע את מטרת העבודה כמומחה ובעל ניסיון בביצוע עבודות מסוג זה ומכיר את התוכניות, המפרטים, רשימת הכמויות, סוגי החומרים וכל יתר הדרישות למיניהם של עבודה זו, וכי הוא בקיא בהם ובתנאי העבודה המיוחדים לשטח שבו תבוצע העבודה. לפיכך, רואים את הקבלן כאחראי לפעולה התקינה ולשלמותם של המתקנים המבוצעים על ידו ועליו להפנות תשומת ליבו של המפקח לכל פרט בתוכניות, טעות בתכנון, אי התאמה במידות וכו' אשר עלולים לגרום לכך שהמתקנים לא יפעלו כראוי. לא עשה כן, רואים אותו אחראי בלעדי ועליו לשאת בכל האחריות הכספית והאחרת.
- ב. הקבלן מתחייב לתקן, להחליף להחזיר למקומו, על חשבונו כל נזק שיגרם בגלל שגיאה בעבודה ואי מילוי הוראות המנהל, חומר בלתי מתאים או גרוע, ביצוע העבודה שלא בהתאם למסמכי החוזה, או כל עבודה אחרת שהמנהל מצא את הקבלן אחראי לה, בתנאי שהמועצה תודיע על הנזק תוך תקופת האחריות והבדק מיום קבלת העבודה. דעתו של נציג המזמין תיקבע סופית את מידת אחריותו של הקבלן. על הקבלן לבצע תיקונים אלה תוך זמן מתקבל על הדעת שיינתן ע"י נציג מזמין העבודה. באם לא ימלא הקבלן אחרי דרישה זו, הרשות בידי מזמין העבודה לבצע את התיקון בעצמו או ע"י קבלן אחר, והקבלן יהא אחראי לנזקי המזמין במקרה זה, והמזמינה תאה רשאית להיפרע מהקבלן בגין נזקים אלה.
- ג. המזמינה רשאית לחייב את הקבלן בכל ההוצאות שיהיו לה וההפסדים שנגרמו לה או לנקותם מסכום כל שהוא אשר היא חייבת לקבלן, או לחלט את הערבות המתאימה שניתנה לה על ידי הקבלן על מנת להיפרע על נזקה והוצאותיה.
- ד. על הקבלן במסגרת התחייבויותיו נשוא מכרז זה לפעול בהתאם לכל חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 ופקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970 והתקנות על פיהם.
- ה. הקבלן יימנע ככל האפשר מהפרעה ומסיכון לציבור בקרבת המתקן וסביבתו ולתנועת כלי הרכב.
- ו. הקבלן ינקוט בכל אמצעי הבטיחות הדרושים לשם הבטחת בטיחותם וגהותם של העובדים באתרי העבודות וכל הבאים בקרבתם, בין אם אלה קשורים לביצוע העבודות ובין אם מדובר בכל אדם אחר הנקלע לאזור העבודות ובין לאחריה, בין בהתאם להוראות הבטיחות המצורפות למסמכי המכרז ובין בהתאם להוראות הבטיחות המתחייבות לפי כל דין.
- ז. העבודות שתבוצענה על ידי הקבלן תעשנה אך ורק באמצעות כלים תקינים ובטיחותיים, ובעלי רישוי כדין, ועל ידי מפעילים מיומנים המצוידים ברישיון תואם לפי כל דין, לביצוע העבודות הנדרשות.

- ח. התמורה, כפי שנקבעה במכרז, כוללת את כל עלויות הקבלן, לרבות מפעיל, שכר עבודה, דלקים, טיפולים ואחזקת כלים, והכל בהתאם למפרט המחירים המפורט במסמך ט' בצירוף ההנחה או התוספת שהציע הקבלן בכתב הצעתו.
- ט. הקבלן נדרש להשגיח על אתר העבודות במשך כל תקופת הפעילות בו, המתבצעת לפי מכרז זה.

קיום הוראות הדין:

- א. הקבלן מחויב לקיים את כל הוראות הדין והדרישות הסביבתיות הרלוונטיות לגבי כל אחת מהפעולות שיוקטו על ידו במסגרת העבודה, ולגבי כל שלב משלבי העבודה, לרבות בהעמסת ציוד ופסולת ההריסות, פריקתו, ולרבות אבטחת אתרי העבודה מפני מפגעים לציבור ולסביבה, שינוע הובלה, פריקה וכל פעילות שהיא.
- ב. בנושאים שלגביהם לא קיימת חקיקה או תקינה סביבתית, על הקבלן לפנות למשרד העבודה והרווחה ומשטרת ישראל או כל רשות מוסמכת אחרת, ולקבל הנחיות פרטניות לתנאים ולדרישות הסביבתיות מראש ובכתב, ולבצע את כל העבודות תוך עמידה בתנאים אלה. לא תשולם לקבלן כל תוספת עבור עבודות, פעולות, חומרים, עיכובים או כל דבר אחר שעליו לבצע או הנובע כתוצאה מדרישות משרד העבודה והרווחה, או משטרת ישראל או כל רשות מוסמכת אחרת.
- ג. במידת הצורך ובהנחיית הרשות על הקבלן להודיע למשרד העבודה והרווחה על ביצוע העבודות לפי מכרז זה, וכן על פרטי מנהלי העבודה מטעמו, כנדרש לפי הוראות הדין.

בטיחות ואמצעי זהירות:

- א. הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מרבית בצרכי החיים והתנועה הסדירה המתנהלים במשך כל העבודה ומתחייב לעשות הכול, למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא.
- ב. הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות להבטחת חיי אדם ורכוש באתר או סביבתו בעת ביצוע העבודה ויקפיד על קיום כל החוקים, התקנות וההוראות המועצה הונית והממשלתיות בעניינים אלו. הקבלן יתקין פיגומים, מעקות, גדרות זמניות, תמרורים, אורות ושלטי אזהרה והכוונת תנועה כנדרש לפי כל דין, ובהתאם לדרישת הרשויות המוסמכות ולהנחיות הנוספות שיינתנו לו, אם יינתנו, על ידי גורם מוסמך, כדי להזהיר את הציבור מתאונות העלולות להיגרם בשל הימצאות של בורות, ערימות עפר, פיגומים, ערמות חומרים והמכשולים האחרים באתר. אין להשאיר תעלות פתוחות מבלי שיוקטו כל האמצעים הנדרשים כמפורט לעיל.
- ג. הקבלן יהיה אחראי יחיד לכל נזק שייגרם לרכוש או לחיי אדם ולבעלי חיים עקב אי נקיטת אמצעי זהירות כנדרש והמועצה לא תכיר בשום תביעות מסוג זה אשר תופנינה אליה.
- ד. לפני תחילת העבודה על הקבלן לקבל אישור של מחלקת הבטיחות ברשות המקומית.
- ה. הקבלן מצהיר בזאת, כי מוכרים וידועים לו תקנות הבטיחות של משרד העבודה. הקבלן מתחייב להבטיח השגחה קפדנית ולדאוג לכך שעובדיו ימלאו אחר כל ההוראות המופיעות במסמכים המצוינים לעיל.
- ו. המזמינה תהא רשאית לפי שיקול דעתה, להפסיק את עבודות הקבלן בכל מקרה של אי קיום תנאי הבטיחות עד לאחר נקיטת אמצעים מתאימים לשביעות רצונה. הפסקת עבודת הקבלן לא תזכה את הקבלן בפיצוי כלשהו, מבחינה כספית וכן מבחינת לוח הזמנים אשר לו התחייב.
- ז. הקבלן ידאג לכך כי הוא עצמו, עובדיו, סוכניו, קבלני המשנה שלו וכל אדם אחר שבא בשמו או מטעמו, יכירו וינהגו לפי תקנות הבטיחות ולפי כל אמצעי הזהירות המתחייבים לפי הנסיבות ובהתאם לאמצעי הזהירות המקובלים והנהוגים בביצוע עבודות אלו.
- ח. הקבלן חייב לעיין ולהכיר היטב את תנאי הבטיחות והנוהלים הנוגעים בדבר ולפני הגשת הצעתו וכמוכן לפני ביצוע כל עבודה. בעצם חתימתו על הסכם זה, או כל הסכם זמני מאשר הקבלן ידיעותיו והתמצאותו בתקנות ובנוהלים הנ"ל.
- ט. לא תשולם לקבלן כל תמורה נוספת, מעבר למפורט במסמכי המכרז, בגין דרישה של איזו שהיא רשות מוסמכת, ועל הקבלן למלא אחר הוראות הדין ודרישות הרשויות המוסמכות בכל מהלך ביצוע העבודות.

מינוי מנהל עבודה:

- א. במידה ויידרש מינהל הקבלן מנהל עבודה מטעמו אשר יהיה אחראי בין השאר על מילוי כל הוראות הבטיחות הנדרשות מביצוע העבודות בכל אתר עבודה.
- ב. מנהל העבודה יהיה אדם הכשיר לשמש כמנהל עבודה, בהתאם להוראות הדין ולהנחיות משרד העבודה והרווחה.

העסקת עובדים:

- א. הקבלן יעסיק עובדים, כלי עבודה ורכיבים מתאימים ותקינים ובכמות מספקת לביצוע על העבודות הנדרשות במכרז זה ובחווה.
- עובדי הקבלן יהיו עובדים מקצועיים ברמה טכנית נאותה, בעלי ידע וניסיון ובכמות מספקת על מנת לסיים את העבודה באתר בהתאם ללוח הזמנים עליו התחייב ובאיכות הנדרשת. הקבלן יעסיק לביצוע הסכם זה עובדים ברמה מקצועית גבוהה הדרושה באופן שתובטח רמת אחזקה גבוהה

- ובמועדים הנדרשים, לרבות קבלני משנה לבדיקה ולטיפולים מיוחדים. עבודות שביצוען דורש רישיון (כגון: עבודות חשמל, אלקטרוניקה וכד'), יעסיק הקבלן רק עובדים בעלי רישיונות מתאימים כדן. הקבלן יציג בפני המפקח, לפי דרישתו, רישיונות ברי תוקף של העובדים המקצועיים. הקבלן ימסור רשימת עובדים למפקח עם תחילת ביצוע ההסכם.
- ב. ארגון ביצוע עבודות על פי חוזה זה יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה ובלעדית של הקבלן ואולם אין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו למנהל במפורש במסמכי מכרז זה או בחוזה.
- ג. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש לביצוע העבודות, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך. בעבודה שלצורך ביצועה קיימת חובת רישום, או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום, בעל רישיון או בעל התר כאמור.
- ד. על הקבלן להחזיק עתודות כוח-אדם העומד ברמה המקצועית המתאימה, לשם החלפה מיידית של מי מעובדיו אשר נעדר מעבודתו בשל מחלה מילואים ו/או כל סיבה אחרת, לרבות לפי הנחייה של המנהל להפסקת עבודתו של העובד.
- ה. הקבלן ועובדיו יהיו במעמד של קבלן עצמאי ועובדי הקבלן יהיו עובדיו בלבד ולא יחולו בין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ולשיחו לבין המזמינה כל יחסי עובד מעביד. בכל מקרה שבו יקבע אחרת מהאמור, יפצה וישפה הקבלן את המזמינה בכל סכום שתחויב בו המועצה כתוצאה מקביעה זו, ולרבות בהוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, מיד עם דרישתה של המזמינה.
- ו. העובדים שיועסקו על ידי הקבלן יהיו עובדיו בלבד, ומעבר לזכותה של המזמינה או מי מטעמה, לפקח על עבודתם, יהיו נתונים להוראותיו, לפיקוחו ולהשגחתו המלאים של הקבלן, והקבלן יישא בכל התשלומים הכרוכים בהעסקת עובדיו ושלוחיו, לרבות בתשלום הניכויים עפ"י כל דין. על הקבלן להעסיק את עובדיו כמתחייב מכל דין, ולרבות בעניין שכר מינימום, זכויות סוציאליות, תשלומים והפרשות כנדרש לפי כל דין.
- ז. הקבלן לא יעסיק קטינים שלא בפיקוח שירות התעסוקה ואישור כדן, ולא יעסיק עובדים שאינם תושבי ישראל או מורשים לעבוד בישראל בהתאם לכלל דין.
- ח. הקבלן לא יעסיק עובד כלשהו בעל עבר פלילי, והמזמינה תהיה רשאית לדרוש מהקבלן כי תומצא לה תעודת יושר מהמשטרה ביחס לכלל אדם או עובד המועסק על ידי הקבלן.
- ט. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה של המנהל בדבר הרחקתו ממקום ביצוע העבודות לכלל אדם המועסק על ידי הקבלן, אם לדעת המנהל או מי מטעמו, לפי שיקול דעתם הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע העבודות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא ישוב הקבלן להעסיקו בדרך כלשהיא ובתפקיד כלשהו בביצוע העבודות על פי חוזה זה.

ציוד חלקים, אביזרים וחומרים:

- א. כל הציוד, החלקים, האביזרים והחומרים אשר יספק הקבלן יהיו חדשים, למעט אם נידרש אחרת ע"י המפקח, הם יהיו זהים מבחינת יצרן ודגם לזה שהוחלף ובאם אין באפשרות הקבלן להשיגם במסגרת מועדי הביצוע התחייב עליהם או בגין כל סיבה שהיא, יגיש הקבלן לאישור המפקח הצעה מטעמו ל"שווה ערך". אין בדרישה זו עילה לקבלן לדרוש תוספת כספית כל שהיא עבור עבודות התאמה כלשהן. כל ציוד, חלק, אביזר או חומר אשר לא יתאימו לפי קביעת המפקח, כאמור לעיל, יסולקו מהשטח ע"י הקבלן, על חשבונו, והקבלן יספק אחרים מתאימים לפי קביעת המפקח, ללא דיחוי.
- ב. הקבלן מתחייב להחזיק ברשותו ועל חשבונו מלאי מספק ומתאים של חלפים וחומרים לביצוע עבודות האחזקה ברמה ובמועדים כנדרש במפרט.
- ג. ברשות הקבלן יעמדו כלי העבודה, לרבות מכשירי בדיקה, אביזרים, מכשירי הרמה, סבלות, שילוט בטיחות, רכב להסעת עובדים והובלת ציוד, כפי שידרשו לביצוע העבודות לפי מכרז והסכם זה. כל כלי העבודה ומכשירי הבדיקה יהיו תקינים ויענו על דרישות הבטיחות המחייבות.

טיב החומרים והמלאכה:

- א. הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים ובמוצרים של מפעלים בעלי תו תקן או סימן השגחה בלבד. במקרים בהם דרישות המפרט, הכללי או המיוחד, גבוהות מדרישות תו התקן או סימן ההשגחה, חייב הקבלן לעמוד בדרישות המפרט, הכללי או המיוחד.
- ב. כל החומרים אשר יסופקו ע"י הקבלן יהיו מהטיב המשובח ביותר ומתוצרת יצרן מוכר. המוצרים המזכירים את שם היצרן בתוכניות באים על מנת להצביע על איכות המוצר הנדרש ולקבלן הזכות להציע מוצר שווה ערך למוצר הנזכר ע"י המסמכים ובאישור המנהל. כל החומרים והאביזרים ללא יוצא מן הכלל חייבים לקבל את אישור המנהל. על הקבלן להמציא למנהל דוגמאות של החומרים והמוצרים לאישור, כל חומר שיסופק לאחר מכן ע"י הקבלן יהיה זהה לדוגמאות המאושרות.

סדרי ביצוע העבודות:

מועצה מקומית סביון

- א. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להוציא לפועל את העבודה בשלמותה על כל חלקיה, או להורות על חלוקת העבודה ו/או להסב את ביצוע העבודה בחלקה או בשלמותה. בכל מקרה מובהר כי החלטת המזמינה באשר לאופן ביצוע העבודות בין אם במקביל ובין אם בדירוג במספרי אתרי עבודה לא תהווה עילה לדרישות כלשהן מצד הקבלן לשינויים במחירי היחידה בכתב הכמויות. הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לשלבי העבודה ובתאום ובאישור המפקח.
- ב. המזמינה רשאית להגדיל או להקטין היקף עבודה ואף לבטל סעיפים בשלמותם מבלי שהדבר ישמש עילה לקבלן לדרוש שינוי במחירי היחידה ו/או תביעות כספיות כל שהן. הוסיפה המזמינה עבודות אשר לא פורטו בכתב הכמויות ייקבע מחיר היחידה החדש לפי הגדרות המופיעות במחירון "משכ"ל או "דקל" (ללא כל תוספת קבלן כגון קבלן ראשי, אזור וכד' למעט תוספת מע"מ כחוק). אם גם שיטת חישוב זו אינה ניתנת לביצוע, יקבע המחיר תוך משא ומתן לפי הנקוב במסמכי החוזה הסטנדרטי של המתכנן.
- ג. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לקבוע את שלבי העבודה לפי שיקול דעתה בהתאם להתקדמות הביצוע.

קבלני משנה:

- א. הקבלן לא יהיה רשאי למסור, להסב, למחות או להעביר לחברה ו/או אדם ו/או גורם אחר כל זכות מזכויותיו או חובה מחובותיו על פי ההסכם עם המועצה, מבלי לקבל אישור מראש ובכתב מאת המזמינה. לעניין זה, יראו בהעברת 25% ממניות חברה או מזכויות השותפות לאחר, כהעברה אסורה בין אם נעשו בשיעורין ובין אם נעשו בבת אחת.
- ב. הקבלן יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע חלקים מהפרויקט אך ורק לאחר שקיבל לכך אישור מיוחד מאת המזמינה בכל מקרה, מובהר, כי גם לאחר שיאושר לקבלן להעסיק קבלני משנה, יהא הקבלן אחראי כלפי המזמינה לביצוע כל הוראות מכרז זה והוראות החוזה המצורף.
- ג. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות הבלעדית לא לאשר השתתפותו של קבלן משנה בביצוע העבודה, מבלי שתידרש לנמק צעד זה. סירובה של המזמינה לאשר קבלן משנה לא יגרע מאחריות הקבלן ומהתחייבויותיו לבצע בעצמו את הפרויקט המוגדר.
- ד. אישור קבלן המשנה יהיה מותנה בכישוריו המקצועיים, ידע וניסיון בביצוע פרויקטים דומים, אמינות ומוניטין והקף העבודה שבכוונת הקבלן למסור לקבלן המשנה.
- ה. הקבלן מתחייב לכלול בחוזה שבינו לבין קבלן המשנה את כל ההתחייבויות, תנאים ודרישות המפורטים בחוזה שלו עם המזמינה.

הקבלן הראשי אחראי בלעדית עבור טיב הביצוע של עבודות קבלני המשנה, התאום ביניהם ובכלל, עמידתם בכל ההתחייבויות בהתאם למסמכי המכרז/ חוזה עם המזמינה.

מחירי יחידה ואופני מדידה:

- א. העבודה תבוצע לפי הנחיות של המפקח מטעם המזמינה, למפרט מיוחד זה, לתקנים המתאימים ולהוראות הדין החלות על העניין.
- ב. הסעיפים השונים בכתב הכמויות כוללים ביצוע מושלם של העבודה והחזרת המצב לקדמותו בין אם מצוין במפורש ובין אם לא.
- ג. רואים את הקבלן כאילו התחשב בהצגת המחירים, בכל התנאים המפורטים בחוזה, בתוכניות, המפרט ואופני מדידה והתשלום.
- ד. כתב הכמויות מהווה השלמה לתוכנית ועל כן פרוט המתואר בתוכנית אינו מחייב למצוא את ביטוי המלא המפורט בכתב הכמויות. אף אם ניתן תיאור כל שהוא לאחד או למספר פריטים בכתב הכמויות, אין הדבר מחייב.
- ה. מחירי היחידה המוצגים בסעיפי כתב הכמויות, יחשבו ככוללים בין היתר את אלה:

1. כל החומרים וחומרי העזר הנכללים בעבודה והפחת שלהם.
2. כל העבודה הדרושה לשם ביצוע בהתאם לתנאי החוזה, לרבות עבודות הלוואי והעזר הנזכרות במפרט והמשתמעות ממנו ועבודות אלה אינן נמדדות בנפרד.
3. השימוש בצידוד מכני, כלי עבודה, מכשירים, מכונות, פיגומים, דרכים זמניות וכד' הרכבתם, פירוקם.
4. הובלת כל החומרים, כלי העבודה וכו' אל מקום העבודה ובכלל זה העמסתם ופירוקם וכן הובלת עובדים לאתר וממנו.
5. אחסנת חומרים, כלים, מכונות וכו' ושמירתם וכן שמירת העבודות שבוצעו בכל תקופת העבודה ועד למסירתן באופן מושלם.
6. המיסים, הוצאות סוציאליות ושכ"ע, הוצאות הביטוח, שעות קיץ וכו'.
7. הוצאותיו הכלכליות של הקבלן (הן ישירות והן עקיפות) ובכלל זה הוצאותיו המוקדמות והמקורות.
8. הוצאותיו האחרות מכל סוג שהוא אשר תנאי החוזה מחייבים אותן, ובכלל זה נקיטת כל דרישות הבטיחות וקיום הוראות הדין.
9. רווחי הקבלן.

10. תיאום הביצוע עם כל הגורמים, לרבות הנהלת המוסד או השרת לגבי תחילת העבודה ובמהלך הביצוע.

בדיקות איכות ואחריות:

- א. המפקח רשאי לבדוק את איכות העבודה שמתבצעת על ידי הקבלן, וכן רשאי לדרוש בדיקה של מעבדה מוסמכת. עלות הבדיקה ע"ח הקבלן.
- ב. במידה ולדעת המפקח לא התבצעה עבודה כנדרש, הוא יהיה רשאי להורות על ביצוע מחדש, ובזמנים שיקבעו על ידי המפקח לתיקון ליקויים בעבודת הקבלן, תישא קנס כמפורט במפרט. במידה ולדעת המפקח יהיה צורך בבדיקה חוזרת של מעבדה מוסמכת, יישא הקבלן בהוצאות בדיקה זו.

חתימה וחתימת הקבלן
(באמצעות מורשי החתימה)

2.

תפקידיו וסמכויותיו של ממונה מטעם המועצה

- א. ממונה מטעם המועצה יהא מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב העבודה והחומרים בקשר לביצוע העבודות בהתאם להוראות ההסכם. כן יהא רשאי למסור הודעה לקבלן בדבר אי-אישורם של עבודה או חומרים. ניתנה הודעה הנ"ל, יפסיק הקבלן את אותה העבודה, או השימוש באותם החומרים, עד קבלת החלטתו של המנהל.
- ב. ממונה מטעם המועצה לא יהיה מוסמך לשחרר ולפטור את הקבלן מחובה כלשהי מן החובות המוטלות עליו על פי ההסכם, וכן לא יהא מוסמך להורות על ביצוע שינוי בעבודה כלשהי, העלול לגרום לאיחור בגמר העבודה או לתשלום מיוחד שאינו כלול בהסכם, או להורות על שינויים כלשהם בביצוע העבודה, אלא אם כן אושר הדבר ע"י המנהל וניתנה הוראה על כך בכתב.
- ג. המנהל רשאי לפסול עבודה או חומרים כלשהם אשר לא נפסלו על ידי הממונה מטעם המועצה או לשנות את החלטתו.

3.

ניהול יומן

- א. הקבלן ימלא יומן עבודה על גבי טופס הנהוג במועצה (להלן - "היומן" - ראה דוגמא מצורפת בעמ' הבא) וירשום בו, מדי יום ביומו, פרטים המשקפים לדעתו, את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודה.
- ב. היומן ייחתם, ע"י הממונה מטעם המועצה והקבלן. הסתייג הקבלן מפרט כלשהו מהפרטים שנרשמו על ידי ממונה מטעם המועצה ביומן, ירשום ביומן את דבר הסתייגותו המנומקת, אולם הסתייגותו לא תחייב את המועצה.
- לא רשם הקבלן הסתייגות מנומקת כאמור, הרי אישר הקבלן את נכונות הפרטים הרשומים ביומן, לרבות הפרטים שנרשמו ע"י הממונה מטעם המועצה. לא חתם הקבלן על היומן בתוך שלושה ימים לאחר שנדרש לכך ע"י הממונה מטעם המועצה, ייחשב הדבר כי אין לו הסתייגות כלשהי לפרטים הרשומים ביומן.
- ג. רישומים ביומן, פרט לאלה שהקבלן הסתייג מהם - ואשר כאמור אינם מחייבים את המועצה, ישמשו כראייה בין הצדדים על העובדות הכלולות בהם, אולם לא ישמשו כשלעצמם עילה לדרישת כל תשלום על פי ההסכם.

להסיר . הסבת ההסכם והמחאת זכות

א. הקבלן לא רשאי להסב או להעביר לאחרים את ההסכם כולו או מקצתו או כל טובת הנאה על פיו, אלא אם קיבל הסכמה מפורשת לכך מאת המועצה בכתב. המועצה תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.

ד. הקבלן לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם כן קיבל הסכמה של המועצה לכך ובכתב. המועצה תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.

5. היקף ההסכם

הוראות ההסכם חלות על ביצוע העבודה, לרבות המצאת כוח אדם, חומרים, כלים, ציוד, מכוונות, מתקנים וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי הנחוץ לשם כך.

6. עדיפות בין מסמכים

א. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה ו/או דו-משמעות בין המכרז/ההסכם יקבעו המסמכים לפי סדר העדיפות המופיע בסעיף 3 למסמך א
--

ב. גילה הקבלן סתירה או אי התאמה בין מסמכי ההסכם, או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר הממונה מטעם המועצה הודעה לקבלן שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את ההסכם, יפנה הקבלן בכתב למנהל, והמנהל יתן הוראות בכתב בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

ג. רשאי המנהל וכן הממונה מטעם המועצה, להמציא לקבלן מזמן לזמן תוך כדי ביצוע העבודה הוראות ותוכניות, לפי הצורך, לביצוע העבודה.

ד. הוראות המנהל, שניתנו בהתאם לס"ק ב' או ג של סעיף זה - מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהאמור בפרק ח' למסמך זה.

7. אספקת תכניות

א. התכניות וכל המסמכים האחרים, הם רכושה וקניינה הבלעדי של המועצה, ואסור לקבלן להעתיקם או להשתמש בהם, כולם או מקצתם, אלא למטרות ההסכם בלבד. המועצה תספק לקבלן על חשבונה, לצורך ביצוע העבודה שלושה העתקים מן התכניות והמסמכים הנלווים, כראות עיניו של המנהל. עם גמר ביצוע העבודה, על הקבלן להחזיר למועצה את כל התכניות, לרבות כל ההעתקים והמסמכים האחרים שברשותו, אם יידרש לכך ע"י המנהל.

ב. הקבלן יודיע לממונה מטעם המועצה בכתב, לפחות שבוע אחד מראש על תכניות, תכניות עבודה, תכניות פרטים וההוראות הדרושות או שתידרשנה לביצוע העבודה, ובכל מקרה באופן שהדבר לא יפריע למהלך התקין והסדיר של ביצוע העבודה והתקדמותה ולא יגרום לאיחור או לעיכוב בגמר העבודה והשלמתה.

- ג. העתקים מכל מסמך, המהווה חלק מההסכם, יוחזקו ע"י הקבלן במקום העבודה. המנהל ו/או הממונה מטעם המועצה וכל אדם שהורשה על ידם בכתב לתכלית זו, יהיה רשאי לבדקם ולהשתמש בהם בכל שעה המתקבלת על הדעת.
- ד. הואיל ולא קיימת אפשרות טכנית לתאר כל פרט ופרט מן השאלות הטכניות המתעוררות תוך מהלך ביצוע העבודה, וחלק מן התוכניות יתכן שטרם הוכנו ויש לצרפן להסכם תוך כדי ביצוע העבודה, הוסכם מראש בין הצדדים שכל שאלה כזו תיפתר בעת מהלך העבודה ע"י המנהל או בא כוחו וכל הוראה שתינתן על ידם תחשב כאילו פורטה בהסכם זה מראש, בתנאי שפרטים אלה כרוכים באופן הגיוני בתיאור העבודה בתוכניות ובמפרטים. המנהל יהיה הסמכות הבלעדית להחליט באם פרטים אלה כרוכים באופן הגיוני בתיאור העבודה שבתוכניות ובמפרטים.
- מובהר בזה, כי שכר הקבלן מגלם בתוכו את האמור בסעיף זה על כל המשתמע ממנו והקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום נוסף בקשר לכך.

פרק ב' - התחייבויות כלליות

8. **ביקור באתר העבודה**
- הקבלן מצהיר, כי לפני הגשת הצעתו לביצוע העבודה, ביקר באתר העבודה ובחן באופן יסודי את דרכי הגישה אליו, השטח הפנוי לעבודה ולאחסנת חומרים, מקום צינורות המים, קווי החשמל, הטלפון, ביוב, התיעול, טלוויזיה בכבלים, קווי תקשורת וכיו"ב, מבנים קיימים וכל המתקנים והסידורים האחרים, כולל מבנה שכבות הקרקע וטיבה, העלולים להשפיע על קביעת המחירים ועל ביצוע העבודה.
9. **בדיקת מסמכים**
- הקבלן מצהיר בזאת כי עיין ובדק, לפני הגשת הצעתו, את התכניות המפרטים ויתר הנתונים, וכן רשימת הכמויות וכל המסמכים האחרים המהווים את ההסכם, או קשורים בביצוע העבודה, וכי המחירים שבהצעתו מהווים תמורה מלאה בעד כל התחייבויותיו עפ"י ההסכם.
10. **ביצוע העבודה להנחת דעתו של המנהל**
- א. הקבלן יבצע את העבודה בהתאם להסכם, להנחת דעתו המוחלטת של המנהל, וימלא לצורך זה אחר כל הוראותיו.
- ב. הפיקוח אשר בידי המנהל, או בידי הממונה על המועצה, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה למילוי תנאי הסכם זה, והקבלן יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידו.
11. **דרכי ביצוע**
- אם יידרש לכך ע"י המנהל:
- א. יהא הקבלן חייב להמציא בתוך 15 יום מיום הדרישה, פרטים והשלמות בכתב בקשר לדרכי הביצוע, לשם התאמתן ללוח הזמנים ושלבי ההתקדמות כאמור, לרבות השיטות אשר לפיהן יש בדעתו לבצע את העבודות והציוד שישתמש בו. המצאת החומר האמור ע"י הקבלן למנהל, בין שאישר אותו המנהל במפורש ובין שלא אישר אותו, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו עפ"י ההסכם.
- ב. הקבלן יהא חייב לבצע דרכי גישה זמניים, ככל שיידרש, בהתאם לצרכי העבודה ונגישות משתמשים אחרים – והכל כפי שיוורה המנהל. עלות הסדרת דרכי גישה זמניים תהיה על חשבון הקבלן.
- ג. יעדכן הקבלן מעת לעת פרטים ונתונים לצרכי הביצוע ולוח הזמנים לרבות רשימת מתקני העבודה ומבני העזר שיש בדעת הקבלן להשתמש בהם. לוח הזמנים יוכן, יעודכן ויוגש בתוכנת מחשב מתאימה.
- ד. יגיש הקבלן לאישורו של המנהל, במועד הגשת לוח הזמנים כמפורט בסעיף א' לעיל, תכנית ובה הצעתו להתארגנות באתר העבודה.
- התוכנית תכלול את מיקום המתקנים הזמניים, המחסנים, שטחי האחסון, דרכי הגישה, מיקום המנוף וכיו"ב.
- שטח ההתארגנות יהיה באתר העבודה בלבד אלא אם אישר המנהל מקום אחר.

- ה. באם צוינו בהסכם מועדי ביניים לביצוע עבודה כלשהי, חייב הקבלן להתחשב בהם בלוח הזמנים, המוגש על ידו.
- ו. לא המציא הקבלן לוח זמנים כמפורט לעיל ו/או לא עדכן הקבלן את לוח הזמנים כנדרש לעיל, ייקבע ו/או יעודכן לוח הזמנים ע"י המנהל ויחייב את הקבלן. ההוצאות הכרוכות בעריכת ו/או עדכון לוח הזמנים ע"י המנהל יחולו על הקבלן.
- ז. לוח הזמנים המפורט יערך בשיטת "רשת פרט" או כל שיטה אחרת שתאושר ע"י המנהל ותורץ במחשב לשם קבלת הנתוב הקריטי ויכלול גם "לוח גנט" וכל דו"ח אחר הנדרש מפעם לפעם למעקב הביצוע בפועל.

12. סימון

- א. הקבלן חייב, לפני שיתחיל בביצוע העבודה, לבדוק את סימוני המדידות הדרושות לביצוע העבודה ולוודא את נכונותם ואת דיוקם. הקבלן יהיה אחראי לביצוע המדידות, לנכונותם של סימני המדידה ולדיוקם – והכל באמצעות מדידות שיבוצעו על ידי הקבלן באמצעות מודד מוסמך ועל חשבונו.
- ב. נמצאו שגיאה או אי דיוק בסימוני של אחד הסימנים - אף אם נבדקו ע"י המנהל או ממונה מטעם המועצה - יהא הקבלן חייב לתקן זאת, או את חלקי העבודה שנעשו מתוך אי דיוק או שגיאה כאמור, על חשבונו של הקבלן והוצאותיו, כדי הנחת דעתו של המנהל.
- ג. הקבלן יהא אחראי לאספקתם ולהחזקתם התקינה והמדויקת של כל יתדות הסימון והסימונים האחרים, שנקבעו לצורך ביצוע העבודה ובמקרים של סילוקם ממקומם, פגיעה בהם או שינוי בהם, יחדשם הקבלן או יחזירם למצב הקודם על חשבונו והוצאותיו. כן יישא הקבלן באחריות מלאה לשגיאות ולתקלות בביצוע העבודה שתיגרמנה ע"י סילוק הסימונים האמורים, קלקולם, שינויים או פגיעה בהם. כל זאת בתקופת ביצוע העבודה ועד למסירתה הסופית למועצה.
- ד. הקבלן חייב לפי דרישת המנהל לערוך מדידות מזמן לזמן לבדיקת המידות והגבהים המבוצעים באתר העבודה.

13. קווי תשתית

- הקבלן חייב לברר ולוודא בטרם יתחיל בביצוע העבודה, מיקומם של קווי תשתית עיליים ותת-קרקעיים העלולים להיפגע ו/או להינזק עקב עבודתו.
- בירורים אלו יעשו ע"י הקבלן בחברת חשמל, במשרדי חברת בזק, בכל המחלקות המועצה הונית הרלבנטיות, במשרדי חברת הטלויזיה בכבלים, אשר פרשה רשת כבלים בתחום המועצה ובכל משרד וגוף אחר רלבנטיים.
- בטרם יתחיל הקבלן בביצוע עבודות חפירה ו/או עבודה בסמוך לעמודי וקווי חברת חשמל, בזק וקווי תשתית עירוניים, חייב הקבלן לקבל אישור מחברת חשמל, בזק והמועצה לביצוע העבודות כאמור, ולהזמין על חשבונו ממונה מטעם המועצה מטעם למשך הזמן הנדרש על ידם. לקבלן לא יהיו כל טענות בגין עיכובים שנגרמו, אם נגרמו ו/או הוצאות כספיות עקב כך.

14. זכות גישה

- למנהל, לממונה מטעם המועצה ולכל אדם שהורשה לכך ע"י המנהל תהא זכות כניסה לאתר העבודה, ולכל מקום אחר שבו נעשית העבודה, או מובאים ממנו חומרים, מכונות או חפצים כלשהם לביצוע ההסכם, והקבלן חייב להבטיח להם זכות גישה זו.

15. מבוטל.

16. אי פגיעה בנוחיות הציבור ושילוט

א. הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחיות הציבור ולא תהא כל הפרעה, שלא לצורך, בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיו"ב, או בזכות השימוש וההחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך יבצע הקבלן על חשבונו דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה וינקוט בכל האמצעים שיורה לו ממונה מטעם המועצה על מנת שלא לפגוע בנוחיות הציבור.

הצעה זו תוגש כחלק מהתכניות הנדרשות לקבלת אישור עבודה.
ג. במידת הצורך ובהוראת המנהל הקבלן יתקין על חשבונו באתר העבודה שלטים בגודל ובנוסח כפי שיקבעו ע"י המנהל. השלטים ימוקס/מו באתר העבודה לפי הוראות המנהל ולא יוסרו/ו עד להשלמת העבודה במלואה.

17. בוטל.

18. מתן אפשרויות פעולה לקבלנים אחרים

לפי הוראות המנהל, יהא חייב הקבלן לאפשר לכל אדם או גוף אחר שהמועצה תתקשר אתם וכן לעובדיהם לבצע עבודות כלשהן באתר העבודה ובסמוך אליו, לרבות עבודות הכלולות בהסכם מסגרת זה והכל בהתאם לשיקול דעתה של המזמין וללא כל תוספת מחיר מכל סוג שהוא. כן מתחייב הקבלן לתאם פעולה איתם ולאפשר להם שימוש, במידת המצוי והאפשרי, בשירותים ובמתקנים שיותקנו על ידו.

19. ניקוי האתר

א. הקבלן יסלק מזמן לזמן ו/או עפ"י הוראות המנהל את עודפי החומרים והפסולת מאתר העבודה ומהסביבה הסמוכה, ומיד עם גמר העבודה ינקה הקבלן את אתר העבודה ויסלק ממנו את כל המבנים והמתקנים הארעיים, שיירי החומרים, הפסולת מכל סוג שהוא, וימסור את האתר, העבודה וסביבותיהם כשהם נקיים ומתאימים למטרתם ולשביעות רצונו של המנהל.

למען הסר ספק בלבד, מובהר כי עלות הניקוי, הפינוי והכניסה לאתרי פסולת תחול על הקבלן.

ב. סילוקי עודפי החומרים והפסולת (למעט אדמה) יעשה לאתרי פסולת מורשים בלבד, ובהתאם להוראות כל דין הנוגעים לעניין זה.*

ג. לא מילא הקבלן אחר הוראות ס"ק א' ו-ב' לסעיף זה במועדים שנקבעו ע"י המנהל, תהא המועצה רשאית לבצע על חשבון הקבלן והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראות, והמועצה תהא רשאית לגבותן או לנכותן מכל סכום המגיע, או שיגיע לקבלן מאת המועצה, בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

ד. עודפי אדמה יפונו לאתר עליו יורה המנהל, ללא כל הגבלת מרחק. במקרה שהמנהל לא יורה, הקבלן אחראי לפנות את עודפי האדמה לאתר שפיכה/הטמנה מורשה.*

מועצה מקומית סביון

* למען הסר ספק, מובהר כי בתחומי המועצה סביון לא מצוי אתר מורשה לסילוק והטמנה של פסולת בניין ו/או כל פסולת מסוג שהוא.

פרק ג' - השגחה, נזיקין וביטוח**20. השגחה מטעם הקבלן**

- א. במשך תקופת הביצוע של העבודה ועד למסירתה למועצה, חייב הקבלן להיות מצוי באתר העבודה ולהשגיח ברציפות על ביצועה של העבודה, או להעסיק לצורך זה באתר העבודה מנהל מוסמך – מהנדס בהשכלתו.
- מינוי מנהל עבודה מוסמך מטעם הקבלן לצורך סעיף זה טעון אישורו המוקדם של המנהל, אשר יהיה רשאי לסרב לתת אישורו, או לבטלו בכל זמן שהוא, מבלי לתת נימוק לכך. כל ההוראות או הביאורים שיינתנו למנהל העבודה ע"י המנהל או הממונה מטעם המועצה, דינם כדין ההוראות או הביאורים שניתנו לקבלן עצמו.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במשך תקופת הביצוע של העבודה ועד למסירתה למועצה רשאי המנהל לדרוש מהקבלן להעסיק מנהל פרויקט.

21. רישיונות כניסה והרחקת עובדים

- רשאי המנהל לתת לקבלן הוראה בכתב על הצורך בהגבלת הכניסה לאתר העבודה, כולו או מקצתו.

22. אמצעי בטיחות, זהירות ושמירה

- א. ככל ויידרש הקבלן מתחייב, החל מיום העמדת אתר העבודה לרשותו, כולו או מקצתו, ועד למסירת העבודה למועצה, לדאוג לשמירת אתר העבודה ולשאת בהוצאות הכרוכות בהעסקת השומרים הדרושים לשמירה יעילה ביום ובלילה. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שבמקרה של אבדן, גניבה או קלקול של ציוד וחומרים שהונחו על ידי הקבלן או בידיעתו באתר העבודה, יישא הקבלן באופן בלעדי בכל הפסד הנובע מכך במישרין או בעקיפין ועל המועצה לא תחול אחריות כלשהי.
- למען הסר ספק, האמור לעיל חל גם על האדמה שבאתר העבודה.
- ידוע לקבלן כי האדמה כאמור מהווה קנין המועצה והקבלן יהא אחראי לכך שלא תוצא או תילקח כל אדמה מאתר העבודה. המועצה שומרת לעצמה הזכות לנקוט סנקציות אם יתברר כי נלקחה ו/או הוצאה אדמה מאתר העבודה.
- ב. הקבלן מתחייב לספק ולהחזיק, על חשבונו הוא, שמירה, גידור, תמרורי אזהרה, פנסי תאורה, פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות לביטחונו ונוחיותו של הציבור, בכל מקום שיהיה צורך בכך, או כשיידרש ע"י המנהל או הממונה מטעם המועצה, או שיהא דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.
- המנהל רשאי להורות לקבלן בדבר מיקום, סוג איכות וגובה הגדר הדרושה, כולל כמות ומיקום שערים בה.
- לא פעל הקבלן כאמור, תהא המועצה רשאית לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לביטחונו ונוחיותו של הציבור ולחייב הקבלן בעלות האמצעים בתוספת פיצוי מוסכם בסך 5,000 ש"ח, צמוד למדד המחירים לצרכן העדכני במועד פרסום המכרז.
- כן מתחייב הקבלן להתקין ולהחזיק על חשבונו במידה ויידרש לכך מחסן לאחסנת חומרים, כלים ומכשירים אחרים לצורך ביצוע העבודה.

ג. הקבלן מתחייב לבצע בקפידה את כל התנאים ודרישות המבטחים. במידה והמבטח יסרב לפצות ו/או להכיר בכיסוי ביטוחי בשל אי מילוי התנאים והדרישות יהיה הקבלן בלבד אחראי לנזקים שנגרמו כאמור.

23. תיקון נזקים

א. מבלי לגרוע מהאמור להלן לעניין אחריות הקבלן בנוזיקין, הקבלן אחראי לכל נזק או קלקול שייגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון, טל"כ או מובילים אחרים כיו"ב, תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש בקשר לביצוע העבודה - יתוקן על חשבונו של הקבלן תוך פרק זמן שיקבע ע"י המנהל ולשביעות רצונו, ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על תיקון הנזק והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך.

ב. המועצה תהיה רשאית לתקן את הנזקים והקלקולים שהקבלן אחראי להם לפי ס"ק א' לעיל על חשבון הקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים והקלקולים כאמור. המועצה תהיה רשאית לגבותן או לנכותן מכל סכום המגיע, או שיגיע לקבלן מאת המועצה בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת. האמור בס"ק זה אינו משחרר את הקבלן מחובותיו על פי ס"ק א' לסעיף זה.

24. אחריות הקבלן בנוזיקין

- א. מיום העמדת אתר העבודה, כולו או מקצתו, לרשותו של הקבלן ועד קבלת העבודה, יהא הקבלן אחראי לשמירת אתר העבודה ולהשגחה עליו.
- ב. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק מכל מין וסוג כלשהו, אשר ייגרם לכל רכוש לרבות מבנים קיימים, מקרקעין, מיטלטלין קווי תשתית, גידול חקלאי, בעל חיים, אם הנזק נגרם מחמת מעשה או מחדל הקשור לביצוע ההסכם.
- הקבלן יהיה חייב לנקוט באמצעים להקטנת נזק עפ"י הוראות הממונה מטעם המועצה או המנהל על חשבונו.
- ג. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לעבודה, לחלקי העבודה, לציווד ולחומרים הנמצאים באתר העבודה, על ידי כל גורם שהוא - לרבות: אש, גשם, שיטפונות, סופות, גניבות ו/או רעש אדמה.
- ד. נגרם נזק כאמור בס"ק ב' ו-ג' לעיל (פרט לסיכון מוסכם בהתאם לס"ק ז' להלן) יהא על הקבלן לתקן את הנזקים על חשבונו בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שיקבע על ידי המנהל ו/או הממונה מטעם המועצה.
- ה. הוראות ס"ק א' עד ד' תחולנה גם על כל נזק שייגרם על ידי קבלני משנה של הקבלן.
- ו. הוראות ס"ק א' עד ד' לעיל תחולנה גם על כל נזק שייגרם על ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק שיבוצעו על ידי הקבלן בתקופת הבדק לאחר מסירת העבודה למועצה.
- ז. "סיכון מוסכם" פירושו: מלחמה, פלישת אויב, פעולות מדינה עויינת, קרבות (בין שהוכרזה מלחמה ובין אם לא) או טעות בחישוב סטטי בתכנון או במפרטים באשמת המועצה או מתכנן מטעמה.

- ח. בכל מקרה נזק לעבודה שנגרם ע"י סיכון מוסכם, יהיה על הקבלן לתקן את הנזק בהקדם האפשרי, אם המנהל ידרוש ממנו לעשות כן, והוצאות התיקון תחולנה על המועצה.
- ט. הוגשה תביעה נגד המועצה לתשלום פיצויים בגין נזקים כאמור בפסקאות א', ב', ג', ה', ו' לעיל, יפצה הקבלן ו/או ישפה את המועצה על כל סכום שהיא תתבע לשלמו לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד וכן שכ"ט מומחים.
- לפי דרישת המועצה ינהל הקבלן את ההגנה בשמה של המועצה, ולשם כך תיתן המועצה לפרקליטיו של הקבלן ייפוי כוח.

מבלי לפגוע באמור לעיל, תהא המועצה רשאית לעכב כל תשלום המגיע לקבלן על פי הסכם זה ו/או מכל מקור אחר, וזאת מיד לכשתוגש למועצה דרישה לתשלום פיצויים בגין נזק. המועצה לא תעכב סכומים כאמור, אם יומצא לה אישור של חברת ביטוח, כי החברה אחראית לשיפוי המועצה בגין הנזק הנדרש.

25. נזיקין לגוף או לרכוש

הקבלן יהא אחראי לכל נזק או אבדן, מכל סוג שהוא שיגרמו בין במישרין ובין בעקיפין, בין במעשה ובין במחדל לגופו ו/או לרכושו של כל אדם לרבות עובדי הקבלן ו/או הפועלים ו/או הפועלים מטעמו, עובדי המועצה ו/או הפועלים עבורה ו/או הפועלים מטעמה, ממונה מטעם המועצה ו/או עובדי ממונה מטעם המועצה ו/או הפועלים מטעם ממונה מטעם המועצה ומתחייב לפצות ולשפות את המועצה בגין כל נזק כאמור.

26. ביטוחים

- א. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **במסמך ד'** (להלן: "**אישור קיום ביטוחים**") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- ב. לבקשת המועצה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- ג. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- ד. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

ה. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

ו. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח לעיל BACK TO BACK לכל הדרישות על פי הסכם זה. הקבלן מתחייב להמציא למועצה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

פרק ד' - עובדים

28. מעמד הקבלן ועובדיו

הקבלן מצהיר שהינו קבלן עצמאי ואחראי בפני המועצה ובפני כל צד ג' למרות האמור בהסכם זה בדבר כוחו של המנהל או הממונה מטעם המועצה ליתן לו הוראות בדבר ביצוע העבודה. למען הסר ספק, מצהירים הצדדים כי בין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ובין המועצה לא נקשרו כל יחסי עובד ומעביד ואין הקבלן או עובדיו או מועסקיו זכאים לכל תשלום או זכויות כלשהן על פי דין ונוהג המגיעים לעובד ממעביד.

29. אספקת כוח אדם

א. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את העובדים הדרושים לביצוע העבודה, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

למען הסר ספק הקבלן מצהיר כי ידועים לו המצב הביטחוני ואפשרויות העסקתם של פועלים זרים וכן של פועלים משטחי יהודה שומרון ועזה ומשטחי האוטונומיה. מוסכם בזאת כי שום בעיה הכרוכה בהעסקת פועלים לא תתקבל כעילה מוצדקת לעיכובים, פיגור בקצב ביצוע העבודה וכיו"ב. כל עיכוב או פיגור כאמור בגין בעיות הכרוכות בהעסקת כח אדם תהווה הפרה של התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.

בכל מקרה של העסקת עובדים זרים, הקבלן מתחייב לדאוג לכך שלעובדים אלו יהיה היתר שהייה ועבודה בארץ.

ב. לביצוע העבודה יקבל הקבלן עובדים באמצעות לשכת שירות התעסוקה ובהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959, ובמספר שיקבע המנהל או הממונה מטעם המועצה במידה שיקבע.

ג. הקבלן ישלם שכר לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודה ויקיים תנאי עבודה, המתחייבים מכל דין, לרבות הוראות חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987 ולרבות הסכמים והסדרים קיבוציים, ויהא אחראי לכך, שגם העובדים שיעבדו אצל קבלני המשנה יקבלו שכר עבודה כדלעיל.

ד. במקרה של עבודות מיוחדות, על הקבלן לדאוג לבגדי עבודה מיוחדים בעבור עובדיו.
ה. לפי דרישה בכתב מאת המנהל או הממונה מטעם המועצה, יחליף הקבלן את מנהל הפרויקט, מנהל העבודה המוסמך או מנהלי העבודה האחרים ו/או כל עובד אחר לרבות קבלני משנה ועובדים של קבלני משנה אם לדעת המנהל אין הם מתאימים לתפקיד.

ו. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל או הממונה מטעם המועצה, בדבר הרחקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על-ידו או ע"י קבלן משנה באתר העבודה, אם לדעת המנהל או הממונה מטעם המועצה התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידיו, או שהוא מבצע תפקידיו ברשלנות.

אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו בין במישרין ובין בעקיפין, באתר העבודה. אי מילוי הוראות ס"ק זה, יחייב את הקבלן בתשלום פיצויים מוסכמים

למועצה בסך בשקלים השווה ל-100 \$ ליום לכל פועל, בעל מלאכה או עובד אחר, שיעסיק הקבלן בניגוד להוראות סעיף קטן זה.

30. ביטוח מעבידים וביטוח לאומי

- א. הקבלן ישלם בעד עובד, המועסק בביצוע העבודה, מיסים לקרנות ביטוח סוציאלי, בשיעור שיקבע לגבי אותו עובד ע"י ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף במועצה מקומית סביון .
הקבלן יבטח את עובדיו ו/או פועליו בביטוח מעבידים.
- ב. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה-1995 כפי שיתוקן מזמן לזמן והתקנות שהותקנו או שיתקנו על פיו, ולהמציא למועצה לפי דרישתה, אישורים של המוסד לביטוח לאומי, כי קיים את התחייבויותיו לפי ס"ק זה. הנאמר בס"ק זה בא להוסיף על חובות הקבלן ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות על המועצה כלפי האנשים המועסקים ע"י הקבלן.
- ג. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בכל דין לרבות פקודת בטיחות בעבודה [נוסח חדש] תש"ל-1970, תקנות תקנים וכללים ולרבות, כפי שיידרש ע"י מנהל הפרויקט העבודה במובן חוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד-1954.

31. פנקסי כוח אדם ומצבות כוח אדם

- א. הקבלן מתחייב שבביצוע העבודה ינוהלו, בצורה נאותה, פנקסי כח אדם, שיירשם בהם שמו, מקצועו וסוגו במקצוע של כל עובד, וכן ימי עבודתו, שעות עבודתו ושכר עבודתו.
- ב. הקבלן מתחייב להמציא למועצה ו/או למנהל ו/או לממונה מטעם המועצה, לפי דרישה, את פנקסי כוח האדם לשם ביקורת, וכן להכין ולהמציא, לפי דרישתם ולשביעות רצונם, מצבת כוח אדם חודשית, שבועית ויומית, שתכלול את חלוקת העובדים לפי מקצועותיהם, סוגיהם והעסקתם.

32. רווחת העובדים

הקבלן מתחייב שיסודרו לעובדים המועסקים בביצוע העבודה סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים באתר העבודה לשביעות רצונו של המנהל ו/או הממונה מטעם המועצה.

פרק ה - ציוד, חומרים ואורח מקצועי

33. אספקת ציוד מתקנים וחומרים

הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו והוצאותיו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש.

כל הציוד והחומרים שיסופקו ע"י הקבלן לאתר העבודה, יהיו שייכים למועצה וייחשבו לרכושה מעת הבאתם לאתר העבודה והקבלן לא יהא רשאי להוציאם מבלי לקבל לכך את רשות המנהל בכתב.

34. חומרים ומוצרים

א. הקבלן מתחייב לבצע את כל הבדיקות הנדרשות עפ"י המפרט הכללי, במיקום ובמועד שיקבע ע"י המנהל ו/או הממונה מטעם המועצה. הבדיקות תבוצענה בנוכחות המנהל ו/או הממונה מטעם המועצה. הקבלן נותן בזאת הסכמתו מראש למסירת תוצאות הבדיקות ישירות למועצה.

ב. המנהל ו/או הממונה מטעם המועצה לפי שיקול דעתו הבלעדי יהא רשאי לדרוש בדיקה חוזרת במכון לבדיקה שיראה לו וזאת אף אם תוצאות הבדיקה הראשונה עונות על התקן. כל החומרים והמוצרים שיסופקו על ידי הקבלן לצורך ביצוע העבודה יהיו חדשים ושלמים יקבלו את אישורו המוקדם של המנהל, יהיו בעלי תו תקן או סימן השגחה ויתאימו בתכונותיהם מכל הבחינות להוראות מסמכי ההסכם ולדרישות התקנים הישראליים המעודכנים. בהעדר תקנים לחומרים ולמוצרים כלשהם - יהיו אלה חומרים ומוצרים שיתאימו לדוגמאות שיאושרו ע"י המנהל. הקבלן מתחייב לספק את כל החומרים והמוצרים מהסוג המעולה מתוך הסוגים השונים שמחייבים התקנים הישראליים, אלא אם כן נקבע להם במסמכי ההסכם במפורש, סוג אחר.

ג. מוסכם במפורש שהקבלן אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בחומרים ובמוצרים שהשתמש בהם לביצוע העבודה, אף אם החומרים או המוצרים האלה עמדו בבדיקות התקנים הישראליים, ואושרו ע"י המנהל.

ד. בכל מקום שצוין בהסכם ונספחיו המונח "שווה ערך" - פירושו חומר ו/או מוצר שווה ערך מבחינת הטיב, האיכות והמחיר לחומר ו/או למוצר הנקוב באחד ממסמכי ההסכם. סוגו ואיכותו של חומר ו/או מוצר שווה ערך טעונים אישורו המוקדם בכתב של המנהל.

35. הוצאות בגין הבדיקות

א. התשלומים וההוצאות הכרוכות בבדיקות דגימות, בדיקת תקן, ניסויי העמסה וכל בדיקות וניסויים מכל מין וסוג הכרוכים בבדיקות העבודה לדעת המנהל, יחולו על הקבלן במלואם, כולל הוצאות הבדיקות בין שהעבודה או חלקיה עמדו בדרישות ובבדיקה ובין שהעבודה או חלקיה לא עמדו בדרישות האמורות.

- ב. כל החומרים והמוצרים - בין אלה המיוצרים בבית חרושת, בבתי מלאכה ובמקומות אחרים ובין אלה הנעשים באתר העבודה - אשר יידרשו לשם בדיקות תקניות או אחרות, יסופקו ע"י הקבלן, על חשבונו והוצאותיו.
- ג. הקבלן יהיה חייב לשלוח את החומרים והמוצרים לשם בדיקות תקניות או אחרות, למקום בו יורה המנהל, והוצאות הובלתם למקום הבדיקות יחולו על הקבלן.
- ד. ההוצאות לבדיקות - בין בדיקות חוזרות ונשנות ובין בדיקות ראשונות רגילות, יחולו על הקבלן.
- ה. המועצה תהא רשאית לשלוח חומרים ומוצרים לשם בדיקות לשלם עבור הבדיקות ולנכות סכומים ששולמו כאמור על ידה מכל סכום המגיע לקבלן עפ"י הסכם זה.

36. מדגמים

הקבלן יספק על חשבונו ועפ"י דרישת המנהל דוגמאות של חומרים ואביזרים בטרם יזמין אותם או בטרם יתחיל בייצורם או בביצוע העבודות באתר העבודות. הדוגמאות שאושרו ע"י המנהל ישמרו במקום שיוסכם עליו עד לאחר גמר העבודה וישמשו להשוואה לחומרים ואביזרים שסופקו ולעבודות שבוצעו.

37. אורח מקצועי

כל העבודות תבוצענה בהתאם למסמכי ההסכם ובאורח מקצועי נכון, לשביעות רצונו המלאה של המנהל. עבודות שלגביהם קיימים חוקים, תקנות או הוראות מטעם רשויות מוסמכות, תבוצענה בהתאם לחוקים, לתקנות ולהוראות אלה. מחובתו של הקבלן להמציא למנהל אישור רשמי מאת הרשויות המוסמכות על התאמת העבודות לחוקים, לתקנות ולהוראות האמורות לעיל, וכל ההוצאות הקשורות או הנובעות מכך יחולו על הקבלן.

38. בדיקת חלקי העבודה שנועדו להיות מכוסים

- א. הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא הסכמתו של המנהל.
- ב. הושלם חלק כלשהו מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן על כך למנהל , 48 שעות מראש, כדי לאפשר לממונה מטעם המועצה לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהעבודה לפני כיסויו או הסתרתו, ולקבוע את ההוראות הדרושות בטרם יכוסה אותו חלק מן העבודה.
- ג. לא בדק הממונה מטעם המועצה תוך 48 שעות משעה שקיבל על כך הודעה, את חלק העבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר כאמור, יודיע על כך הקבלן למנהל וימלא אחר הוראותיו.
- ד. כיסה הקבלן חלק כלשהו מן העבודה מבלי שקיבל אישור מהממונה מטעם המועצה או מהמנהל, או לא הודיע הקבלן לממונה מטעם המועצה מראש על הכיסוי, יגלה ויחשוף הקבלן, על חשבונו והוצאותיו לשם ביקורת, את אותו חלק מהעבודה שכוסה, עפ"י דרישת הממונה מטעם המועצה ובתוך הזמן שנקבע על ידו, ויכסו מיד לאחר אישורו ע"י המנהל.
- ה. אם הקבלן לא ימלא אחר דרישת הממונה מטעם המועצה כאמור בסעיפים לעיל או התרשל בכך, יהא המנהל רשאי להעסיק פועלים על חשבונו של הקבלן והוצאותיו, לשם גילוי חלק כלשהו מהעבודה וכיסויו.
- ו. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן, רשאית המועצה לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא, וכן תהיה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

- א. הממונה מטעם המועצה יהיה רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי מהלך העבודה :
1. על סילוק חומרים כלשהם מאתר העבודה שאינם מתאימים לייעודם לדעת המנהל, בתוך תקופת זמן אשר תצוין בהוראה.
 2. על הבאת חומרים תקינים ומתאימים לייעודם, במקום החומרים האמורים בפסקה (א) דלעיל.
 3. על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של כל חלק שהוא מהעבודה שהוקם ע"י שימוש בחומרים בלתי מתאימים, או במלאכה בלתי מתאימה, או בניגוד לתנאי ההסכם.
- ב. כוחו של הממונה מטעם המועצה לפי סעיף קטן (1) לעיל, יפה על אף כל בדיקה שנערכה ע"י הממונה מטעם המועצה ועל אף כל תשלום ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולמלאכה האמורים.
- ג. לא מילא הקבלן אחר הוראות הממונה מטעם המועצה לפי סעיף קטן (1) לעיל, תהיה המועצה רשאית לבצעה על חשבון הקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה, והמועצה תהא רשאית לגבותו או לנכותו מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת

פרק ו' - התחלת העבודה, מהלכה, סיומה והארכה

40. מועד התחלת העבודה

הקבלן יתחיל בביצוע העבודה, לפי שלביה השונים, בתאריך שייקבע ע"י המנהל בהוראה בכתב שתיקרא "צו התחלת עבודה" ויתקדם בביצוע בקצב הדרוש להשלמת העבודה, בתוך התקופה שנקבעה בהסכם ובהתאם ללוח הזמנים ושלבי ההתקדמות, פרט אם קיבל מאת המנהל הוראה מפורשת אחרת.

עם קבלת צו התחלת עבודה, יהיה על מהנדס הביצוע של הקבלן לחתום בוועדה המקומית לתכנון ולבניה במסמכי ההיתר על "הצהרת המהנדס האחראי לביצוע".

41. הכנות לביצוע העבודה

- א. במידה ולפני התחלת ביצוע העבודה יחליט המנהל על הצורך בגידור אתר העבודה יהיה הקבלן אחראי לגידור בהתאם להנחיות שיינתנו על ידי המנהל ו/או מי מטעמו אשר יהוו תנאי לקבלת היתר בנייה, כן ידאג הקבלן לסידורי ההגנה מפני שיטפונות. עבודת הגידור כאמור תבוצע לפי מחירון משכ"ל עדכני בהנחה של 20%. ככל ואינה מופיעה במחירון משכ"ל, יקבע מחירה על פי מחירון דקל עדכני בהנחה של 20% ובמידה שהעבודה אינה מופיעה במחירון דקל יקבע המחיר בהתאם לניתוח מחירים שיוכן על ידי הקבלן ויובא לאישור המנהל או מי מטעמו.
- ב. הקבלן יגיש בקשה להתקנת מד מים ויצרוך מים אך ורק מחיבור מים כאמור. במידת הצורך הקבלן ידאג להתקנת צינורות המים הדרושים לאספקת מים לביצוע העבודה. למען הסר ספק, כל ההוצאות הכרוכות בכך יחולו על הקבלן. מובהר כי הקבלן אינו רשאי לצרוך מים מברזי כיבוי אש (הידרנטים) ציבוריים.

42. מועד סיום

בכפוף לדרישה כלשהי הכלולה במסמכי ההסכם, בדבר השלמת חלק כלשהו מהעבודה לפני סיומה המלא והגמור של העבודה, מתחייב הקבלן לסיים את העבודה כולה בתוך הזמן שנקבע בהסכם, שמניינו יתחיל מהתאריך שיקבע בצו התחלת העבודה. ניתנה ארכה להשלמת העבודה או קוצר המועד בהתאם לאמור בסעיף 43 להלן, ישתנה המועד להשלמת העבודה בהתאם לכך.

43. ארכה או קיצור תקופת העבודה

- א. הוראת שינויים המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת לזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת העבודה או המחייבת את ביטולו של חלק מהעבודה שהובאה בחשבון כאמור, יכולה לכלול בה את השינוי במועד השלמת העבודה בהתאם לשינוי המשוער כתקופה הדרושה לביצוע העבודה.
- ב. נגרם עיכוב בביצוע ע"י כוח עליון, או ע"י תנאים אחרים שלדעת המנהל, לא הייתה לקבלן שליטה עליהם ולא הייתה לו אפשרות למנוע את העיכוב - רשאי הקבלן לבקש ארכה בכתב במועד השלמת העבודה, בתנאי כי:

1. הקבלן לא יהא רשאי לבקש ארכה עקב תנאים מיוחדים כאמור לאחר 30 יום מיום תום התנאים שגרמו לעיכוב ביצוע העבודה.
2. הקבלן יהיה חייב להביא ראיות, לשביעות רצונו של המנהל לרבות יומן עבודה, מאושר ע"י הממונה מטעם המועצה, שהתנאים האמורים אירעו וגרמו לעיכוב בביצוע העבודה, שלקבלן לא הייתה שליטה עליהם ולא הייתה לו אפשרות למנוע עיכוב.
3. המנהל רשאי לאשר או לסרב מתן ארכה כאמור, יקבע שיעור הארכה ויודיע על כך בכתב לקבלן.
- ג. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי מחסור בכוח אדם לא יהווה כוח עליון ו/או תנאים שלקבלן אין שליטה עליהם.

44. קצב ביצוע העבודה

- א. אין הקבלן מתקדם, לדעת הממונה מטעם המועצה, בביצוע העבודה במידה המבטיחה את סיומה במועד הקבוע בהסכם, או עד גמר הארכה שניתנה לסיום העבודה - יודיע המנהל לקבלן על כך בכתב והקבלן ינקוט מיד באמצעים הדרושים כדי להבטיח את סיום העבודה במועד. לא נקט הקבלן באמצעים הדרושים לסיום העבודה במועד להנחת דעתו של המנהל, יחולו במקרה זה הוראות סעיף 62 שלהלן.
- אי מתן הודעה ע"י המנהל לפי ס"ק זה אינו משחרר את הקבלן ממילוי התחייבותו לסיום העבודה במועד שנקבע בהסכם.
- ב. בחר הקבלן, בין היתר, לשם סיום העבודה במועד, לעבוד במשמרות - וקיבל אישור לכך מאת המנהל, לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים נוספים עקב העבודה במשמרות.
- ג. לא תיעשה עבודה בימי שבת ומועדי ישראל, ללא הסכמת המנהל בכתב. הוראות סעיף זה לא יחולו על עבודה שצריכה להיעשות מטבע הדברים ללא הפסק או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש או רכוש או לבטיחות העבודות - ואולם במקרה של עבודה כזו על הקבלן להודיע על כך מיד למנהל ו/או הממונה מטעם המועצה.
- ד. אם יהיה צורך, לדעת המנהל, בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע העבודה ולסיימו לפני המועד לסיום שנקבע, יפנה המנהל בכתב אל הקבלן (במסמך שכותרתו תהא "הוראה בדבר החשת קצב העבודה"), והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשת ביצוע העבודה כמבוקש ע"י המנהל. כן מתחייב הקבלן למלא את כל הוראות הממונה מטעם המועצה לצורך זה, בנוגע לשעות העבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.
- ה. למען הסר ספק, מובהר כי על שעות העבודה באתר יחולו הוראות כל דין.

45. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים

- א. מבלי לגרוע מכל סעד אחר, ומבלי שהמועצה תהיה חייבת להוכיח נזק כלשהו, לא סיים הקבלן את ביצוע העבודה במועד שנקבע בהסכם, או עד גמר הארכה לסיום העבודה, ישלם הקבלן למועצה סך של אלף שקלים (1,000 ₪) בגין כל יום איחור מעבר למועד הסיום, שיהא נקוב בצו התחלת עבודה.
 - ב. הצדדים מצהירים, כי סכום הפיצויים המוסכמים לעיל לעניין האיחור הינו נזק שהצדדים רואים אותו כתוצאה מסתברת של ההפרה בעת החתימה על הסכם זה.
- בקביעת סכום הפיצויים המוסכמים לעיל לעניין האיחור אין כדי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד אחר ומזכותה לתבוע כל פיצוי בגין נזקים אחרים ונוספים שנגרמו לה.

ג. המועצה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים, האמורים בס"ק א' לעיל מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. בתשלום הפיצויים, או ניכויים ע"י המועצה אין משום שחרור הקבלן מהתחייבויותיו לסיים את העבודה, או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.

46. הפסקת ביצוע העבודה

- א. הקבלן חייב להפסיק את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לזמן מסוים או לצמיתות, לפי הוראה בכתב מאת המנהל בהתאם לתנאים ולתקופה שיצוינו בהוראה, ולא יחדשה אלא אם ניתנה לו על כך הוראה בכתב ע"י המנהל.
- ב. הופסק ביצוע העבודה כולה או מקצתה לפי ס"ק א' לעיל, ינקוט הקבלן אמצעים להבטחת העבודה שבוצעה ולהגנתה לפי הצורך, לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט.
- ג. הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה לצמיתות, לאחר שניתן ע"י המנהל צו התחלת עבודה לפי סעיף 40 לעיל, והקבלן החל בביצוע למעשה, יגיש הקבלן, בתוך 60 יום מהיום בו ניתנה לו הוראת הפסקת ביצוע העבודה לצמיתות, חשבון סופי לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצעה למעשה.

47. שימוש או אי שימוש בזכויות

- א. הסכמה מצד המועצה, או מי מטעמה לרבות המנהל או הממונה מטעם המועצה לסטות מתנאי ההסכם במקרים מסוימים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- ב. לא השתמשה המועצה או מי מטעמה בזכויות הניתנות להם לפי מסמכי ההסכם במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי מסמכי ההסכם.

48. קבלת העבודה

- א. הושלמה העבודה - יודיע על כך הקבלן לממונה מטעם המועצה בכתב, וממונה מטעם המועצה יתחיל בבדיקת העבודה תוך 15 יום מיום קבלת ההודעה וישלים את הבדיקה תוך 30 ימים מהיום שהתחיל בה. מצא ממונה מטעם המועצה שהעבודה אמנם הסתיימה, יקבע תאריך ל"קבלת העבודה" ע"י המועצה.
- עד למועד קבלת העבודה ישלים הקבלן את כל אישורי הרשויות הנדרשים, ככל שנדרשים. בקבלת העבודה ישתתפו - המנהל, ממונה מטעם המועצה והקבלן. באותו מעמד ירשם פרוטוקול וייחתם ע"י המנהל ו/או בא כוחו והקבלן. בפרוטוקול יירשמו תיקונים והשלמות אשר ידרשו, אם ידרשו, ע"י נציגי המועצה והתקופה אשר הוקצבה לקבלן לבצע את התיקונים וההשלמות. נדרשו תיקונים והשלמות כאמור לא תחשב העבודה כמתקבלת ויקבע מועד חדש ל"קבלת עבודה" כאמור. כמו כן יירשמו בפרוטוקול ליקויים ופגמים שאינם ניתנים לתיקון במידה ואלו קיימים.
- ב. למרות האמור לעיל רשאי המנהל, על פי שיקול דעתו, לקבל העבודה גם לפני ביצוע התיקונים ו/או עבודות ההשלמה כאמור, כנגד קבלת התחייבות בכתב מאת הקבלן שיבצע

וישלים לשביעות רצונו של המנהל את התיקונים ו/או עבודות השלמה כמפורט ברשימה האמורה.

ג. במידה והקבלן לא יבצע תיקון כלשהו כמצוין לעיל תוך המועד שנקבע בפרוטוקול, תהיה המועצה רשאית לבצע התיקון ולנכות מסכום החשבון הסופי, או מכספי הערבות המצויה בידה אותה עת, את מחיר התיקון בין שבוצע בפועל ובין שלא בוצע בתוספת 15% כהוצאות כלליות.

כמו כן תהיה המועצה רשאית לנכות מהחשבון הסופי או מכספי הערבות את אותם סכומים השווים לדעתה לירידת ערך העבודה שנמסרה לידיה כתוצאה מהתיקונים ו/או הפגמים בין שאלו ניתנים לתיקון ובין שאינם ניתנים לתיקון. ערך הסכומים מסור לקביעתו ולשיקול דעתו הבלעדי של המנהל.

ד. חייב הקבלן לפי מסמכי ההסכם להשלים חלק מסוים מהעבודה במועד מסוים לפני המועד הסופי שנקבע לסיום העבודה כולה, תיערך קבלת העבודה לפי האמור בס"ק א' לעיל לגבי חלק מהעבודה הגמור, בטרם תחזיק או תעשה המועצה שימוש באותו חלק.

במסירה חלקית יחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים, לפי העניין.

ה. קבלת עבודה כלשהי אינה משחררת את הקבלן מהתחייבויותיו לפי תנאי מסמכי ההסכם.

ו. תאריך קבלת העבודה על פי סעיף זה יחשב תאריך סיום העבודה ו/או מסירת העבודה ע"י הקבלן למועצה בכל מקום שאחד המונחים הנ"ל מופיע בהסכם זה.

49. מסירת העבודה עם השלמתה

א. קבע המנהל כי הושלמה העבודה או הושלם החלק המסוים מהעבודה שעל הקבלן היה להשלים במועד מסוים, חייב הקבלן למסור למועצה לפי בקשתה את העבודה או אותו חלק מסוים מהעבודה כאמור, הכל לפי העניין, והקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת העבודה או החלק המסוים מהעבודה, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו כלפי המועצה.

ב. במידת הצורך או ע"פ החלטת הממונה מטעם המועצה ובעת מסירת העבודה למועצה מתחייב הקבלן להמציא לידי המנהל דיסקט ו-2 עותקים של תכניות עדות AS MADE של העבודות שבוצעו, וכן הוראות הפעלה קטלוגים וכיו"ב של כל המערכות והמתקנים שבוצעו במסגרת העבודה.

ג. למען הסר ספק מובהר כי, תוצר ה-AS MADE שיוגש למועצה יהיה חתום ע"י מודד מוסמך. במידה והקבלן לא ימציא מפת AS MADE עד מועד הגשת החשבון הסופי, הרי שהמועצה תהיה רשאית להזמין, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, שירותי מדידה של מודד מוסמך, ושכר טרחתו של הנ"ל יקוזז מחשבונו הסופי של הקבלן. לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין הזה.

פרק ז' - בדק ותיקונים

50. הגדרת "תקופת הבדק"

א. מוסכם ידוע ומוצהר כי הספק יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת לטיב העבודות שבוצעו על ידו עבור המועצה המקומית סביון, לרבות לטיב החלפת הרצפה על ידו במהלך ביצוע העבודות, וזאת לתקופה –

48 חודשים למשטח הפרקט/ ריצפה.

48 חודשים למשטח הטרפלקס.

48 חודשים למשטח הפי וי סי.

24 חודשים – למתקני הציוד שסופקו.

התקופה כאמור תתחיל עם תום מועד אספקתם (להלן: "תקופת האחריות").

ב. הספק מתחייב בזאת לתקן ו/או להחליף באופן מיידי במהלך כל תקופת האחריות כל פרט ו/או כל חלק ממנו אשר לדעת המזמין אינו תקין ו/או פגום ו/או מקולקל ו/או שבור ו/או ראוי להחלפה, והכל לפי שיקול דעת וקביעת המזמין.

ג. העבודות כאמור יבוצעו על ידי הספק תוך לא יאוחר מ - 45 ימים קלנדריים מהיום שנדרש לעשות כן, וזאת ללא כל תנאי וסייג ובאמצעות עובדים מיומנים וציוד נדרש ומתאים למתן עבודות השירות ו/או התיקון, לרבות כל סוגי האביזרים הנדרשים.

ד. במידה והספק לא יבצע את התחייבויותיו כאמור במועד כאמור, יהיה המזמין רשאי לבצע את התיקון ו/או את החלפת המבנה ו/או כל חלק מהם בעצמו ו/או באמצעות אחרים על חשבונו של הספק ולנכות את ההוצאות הכרוכות בכך מכספים שיגיעו לספק באותו זמן ו/או לגבותם בכל דרך אחרת כפי שהמזמין ימצא לנכון לרבות מימוש הערבות הבנקאית שתימסר להבטחת התחייבויות הספק בתקופת האחריות.

ה. מוסכם על הצדדים כי עבודות התיקון ו/או ההחלפה כאמור אשר יבוצעו על ידי הספק במהלך כל תקופת האחריות לא יהוו עילה לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מצד הספק וכי הספק ישא לבדו ועל חשבונו במלוא העלויות וההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות כאמור.

ו. הספק יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר אשר יגרם למזמין ו/או לכל צד שלישי, בין במישרין ובין בעקיפין כתוצאה מקילקול ו/או פגם במבנה כאמור. הספק יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם באם יגרם למזמין בעקבות פגיעה ו/או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

51. תיקונים ע"י הקבלן

א. פגמים, ליקויים וקלקולים כלשהם שהתגלו בתוך תקופת הבדק בעבודה או בתיקונים שבוצעו לפי הנדרש במסגרת מכרז זה לעיל והם תוצאה מביצוע העבודה שלא בהתאם למסמכי ההסכם, או להוראותיו של הממונה מטעם המועצה, או תוצאות השימוש בחומרים לקויים או מאורח מקצועי לקוי - יהא הקבלן חייב לתקנם על חשבונו

והוצאותיו בתוך תקופת הבדק, או בתום תקופת הבדק - הכל לפי דרישת המנהל ובמועד שנקבע לכך ע"י המנהל בכתב. אם הפגמים, הליקויים והקלקולים בעבודה או בתיקונים שבוצעו אינם ניתנים לתיקון, לדעת המנהל, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למועצה בסכום שייקבע ע"י המנהל.

האמור לעיל מתייחס גם לכל תיקון שבוצע ע"י הקבלן עפ"י הנדרש במכרז זה.

ב. אין בס"ק (א) לעיל כדי לגרוע מהאמור בסעיף 54 דלהלן.

52. פגמים וחקירת סיבותיהם

נתגלו פגמים, ליקויים וקלקולים בעבודה, בזמן ביצוע או בתוך תקופת הבדק, רשאי המנהל לדרוש מהקבלן שיחקור או לחקור באופן עצמאי, את סיבת הפגמים, הליקויים והקלקולים שנתגלו בעבודה. נמצא שהפגם הליקוי או הקלקול הוא כזה, שאין הקבלן אחראי לו לפי מסמכי ההסכם, יחולו הוצאות החקירה והתיקונים על המועצה. נמצא שהפגם, הליקוי או הקלקול הוא כזה, שהקבלן אחראי לו לפי מסמכי ההסכם, יחולו הוצאות החקירה על הקבלן, וכן יהא הקבלן חייב לתקן על חשבונו את הפגמים, הליקויים, הקלקולים וכל הכרוך בהם. אם אין הפגמים, הליקויים או הקלקולים ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למועצה בסכום שייקבע ע"י המנהל.

53. תיקונים ע"י אחרים - על חשבונו של הקבלן

לא ימלא הקבלן אחר הוראות הסעיפים 52-53 דלעיל, רשאית המועצה לבצע את העבודות האמורות ע"י קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן, תהא המועצה רשאית לגבות או לנכות מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא את ההוצאות האמורות, בתוספת 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות.

פרק ח' - שינויים, הוספות והפחתות

שינויים .54

המנהל רשאי להורות, בכל עת שימצא לנכון, על עשיית שינויים בעבודה ובכל חלק ממנה, לרבות שינויים בצורתה של העבודה, בכמותה, באופייה, בסגנונה, באיכותה, בממדיה וכיו"ב. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו, ובלבד שערך כל ההגדלה לא יעלה על 50% מכלל הוצאות המועצה על פי ההסכם.

מבלי לגרוע מכלליותו של סעיף זה, רשאי המנהל להורות על:

1. הגדלת הכמויות הנקובות ברשימת הכמויות או הקטנתן.
2. השמטת פריטים הנקובים ברשימת הכמויות.
3. שינוי האופי, הסוג והאיכות של הפריטים הנקובים ברשימת הכמויות.
4. שינוי גבהי המפלסים, המתארים והממדים של העבודה ופרטיה.
5. הוספת פריטים מכל סוג שהוא הדרושים לביצוע העבודה.

55. ההוראה לשינויים, לרבות תוספות, תינתן בכתב

- א. הקבלן לא יעשה שינויים, לרבות תוספות, בעבודה, אלא אם כן קיבל תחילה הוראה על כך בכתב מאת המנהל.
- למען הסר כל ספק הקבלן לא יהיה רשאי לבצע כל שינוי, לרבות תוספת, על דעת עצמו ללא הוראת המנהל בכתב וכל שינוי, לרבות תוספת, שבוצע ללא הוראה כאמור ייחרס ו/או ישונה ויתוקן על חשבונו של הקבלן בהתאם להוראות המנהל.
- ב. הוראת שינויים, לרבות תוספות, שערך השינויים הכרוך בה, לרבות שינויים קודמים לפי הוראות הני"ל, עולה על 25% מכלל הוצאות המועצה על פי ההסכם, תהיה חתומה ע"י וגזבר המועצה לאחר שנתקבל אישור מועצת המועצה לכך. מובהר בזאת, כי שינויים של עד 25% מכלל הוצאות המועצה על פי ההסכם טעונים, בכל מקרה, גם את אישור גזבר המועצה.

56. הערכת שינויים, לרבות תוספות

ערכו של כל שינוי, לרבות תוספת, שבוצע מכוחה של הוראת שינויים, יקבע ע"י המנהל.

- א. אם במסמכי ההסכם ישנם סעיפים זהים לאלו שבהוראות השינויים, לרבות התוספות, יהיו מחירי היחידה של הסעיפים שבהוראת השינויים, לרבות התוספות, כמחירים בהסכם.
- אם לדעת המנהל במסמכי ההסכם קיימים סעיפים דומים לאלו שבהוראות השינויים או התוספות, יקבע ערכם של סעיפי השינויים או התוספות על בסיס מחירי היחידה של סעיפי ההסכם (פרורטה ממחירי היחידה שבהסכם).

- ב. אם לדעת המנהל אין במסמכי ההסכם פריטים זהים או דומים לאלה שבהוראת השינויים, לרבות התוספות, הרי:
- שיקבע ערכם של סעיפי השינויים, לרבות התוספות, לפי מחירון משכ"ל עדכני בהנחה של 15%. עבודות שאינן מופיעות במחירון משכ"ל, יקבע מחירן על פי מחירון דקל בניה ותשתיות עדכני בהנחה של 20%. ככל שהרכיב לא ימצא במחירון דקל בניה ותשתיות הרכיב יתומחר לפי מחירון דקל בניה ושיפוצים בהנחה של 20%. ככל שהרכיב לא ימצא באף אחד ממחירון אלו יקבע המחיר בהתאם לקבלת 3 הצעות מחיר מספקים מאושרים בתוספת רווח קבלני של 10%.
- תמורה זו תהיה מלאה ושלמה עבור כל ההוצאות הכלליות, לרבות ניהול העבודה, מימנה ורווח קבלן.
- ג. האמור לעיל יחול גם לגבי תעריפי שכר עבודה.

57. **תביעות הקבלן**

- א. הקבלן יגיש לממונה מטעם המועצה בסוף כל חודש רשימה שתפרט את כל תביעותיו לתשלומים נוספים בגין שינויים, ואשר לפי דעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע העבודה במשך החודש שקדם להגשת הרשימה האמורה.
- ב. דרישה שלא הוכללה ברשימת התביעות, כאמור בס"ק א' לעיל, רואים את הקבלן כאילו ויתר עליה לחלוטין וללא תנאי, פרט אם הודיע בסוף החודש כאמור על כוונתו להגיש את הדרישה.
- ג. למרות האמור בס"ק א' לעיל, למנהל שיקול דעת לאשר תשלומים נוספים בגין שינויים אף אם לא הוגשה רשימת תביעות או הודעה על כוונה להגיש דרישה ובלבד שהשתכנע כי הייתה סיבה מוצדקת לאי הגשתם וכן כי בוצעו למעשה השינויים.
- ד. הקבלן לא יפסיק ולא יעכב את ביצוע העבודה או השינויים מחמת אי קביעת ערכם או מחמת דרישה, תביעה או טענה כלשהיא שיש לו כלפי המועצה.

58. **החובה להגיש ניתוח מחירים**

לצורך קביעת מחירים לשינויים בעבודה, יהא הקבלן חייב, עפ"י דרישת המנהל, ובמועד שיקבע על ידו, להמציא ניתוח מחירים של מחירי היחידה לפריטים כלשהם. המחיר לשינויים בעבודה לאחר הגשת ניתוח המחירים יאושר ע"י המנהל.

פרק ט' - מדידות

59. מדידת הכמויות והשיטה

- א. הכמויות הנקובות ברשימת הכמויות אינן אלא אומדן ואין לראותן ככמויות מדויקות הנדרשות למעשה, לצורך ביצוע העבודה ע"י הקבלן.
- ב. הכמויות המדויקות יחושבו ע"י הקבלן על סמך התכניות או לפי מדידה בשטח, לפני ואחרי ביצוע העבודה, הכל לפי העניין וכפי שיקבע הממונה מטעם המועצה. כל החישובים ייערכו בצורה מקובלת ובאופן שיאפשר ביקורת נוחה ע"י הממונה מטעם המועצה. חישובי הכמויות יוכנו ע"י הקבלן תוך כדי ביצוע העבודה ובתאריכים המוקדמים ביותר. חישובי הכמויות תירשמנה בדפי חישוב מדידות ויוגשו לממונה מטעם המועצה לביקורת ולאישור.
- ג. לגבי עבודות אשר ימדדו בשטח יחולו הסעיפים (ג) עד (ו) להלן. לפני ביצוע המדידה של כל חלק מהעבודה, יודיע הממונה מטעם המועצה לקבלן מראש על מועד המדידה, והקבלן מתחייב להיות נוכח במועד המדידה, לבצע את המדידות הדרושות וכן לספק את כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע המדידות על חשבוננו הוא ולהמציא לממונה מטעם המועצה את הפרטים הדרושים בקשר לכך.
- ד. לא נוכח הקבלן במועד המדידה, רשאי הממונה מטעם המועצה לבצע את המדידות בהעדרו והקבלן לא יהא רשאי לערער על הכמויות שנקבעו ע"י הממונה מטעם המועצה על סמך המדידות. אולם, אם נעדר הקבלן במועד המדידה מסיבה שהניחה את דעת הממונה מטעם המועצה ונמסרה על כך הודעה לממונה מטעם המועצה לפני מועד המדידה כאמור, יידחה מועד המדידה למועד אחר, כפי שייקבע ע"י הממונה מטעם המועצה.
- ה. נוכח הקבלן בעת המדידה, רשאי הוא לערער בכתב תוך 7 ימים, על כל כמות שנמדדה, והממונה מטעם המועצה יקבע מועד למדידת הכמות האמורה מחדש. נתגלו חילוקי דעות בין הקבלן לבין הממונה מטעם המועצה גם לאחר המדידה השנייה, יכריע בעניין המנהל והכרעתו תהיה סופית.
- ו. הייתה העבודה כולה או מקצתה, מוכנה למדידה והקבלן מבקש שתבוצענה המדידות בהקדם, לא ידחה הממונה מטעם המועצה את ביצוע המדידה אלא אם כן יש לדעתו צורך בדחיה.

פרק י' - תשלומים

בנוסף על האמור בסעיפים 6-12 למסמך ה' - ההסכם, תחול בעניין תשלום שכר הקבלן הוראה המפורטת בסעיף 60 להלן.

60. חשבון סופי

- א. החשבון הסופי לרבות החישובים הסופיים של הכמויות יוגש ע"י הקבלן לממונה מטעם המועצה עם סיום העבודה כולה, ולא יאוחר מ-30 יום מיום קבלת העבודה.
- ב. לא הגיש הקבלן את החשבון הסופי הערוך כדין, תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה, לערוך החשבון הסופי וזאת בהסתמך על המסמכים הנמצאים ברשותה. בשום מקרה לא יפורש סעיף זה כאילו הוא מטיל על המועצה חובה לעשות כן. ערכה המועצה את החשבון או מינתה אדם אחר לערכו תהא המועצה רשאית לנכות מהיתרה המגיעה לקבלן או מתוך הערבויות שנמסרו ע"י הקבלן את השכר ששולם וההוצאות שנגרמו למי שמונה לעריכת החשבון.
- ג. בכל מקרה בו לא הגיש הקבלן את החשבון הסופי ערוך כדין במועד לא תהא המועצה חייבת בתשלומי הפרשי הצמדה והתייקרויות בגין התקופה שבה איחר הקבלן בהגשת החשבון.

פרק י"א - סיום ההסכם או אי המשך ביצועו

תפיסת אתר העבודה ע"י המועצה .61

א. בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא המועצה רשאית, לאחר מתן הודעה מראש בכתב של 3 ימים, לתפוס את אתר העבודה ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את העבודה בעצמה, או בכל דרך אחרת, ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד, המתקנים שבאתר העבודה, וכן למסור את עודפי החומרים ואת הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע למועצה מהקבלן לפי ההסכם;

1. כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה, עפ"י צו תחילת עבודה או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה ואינו מציית, בתוך 7 ימים להוראה בכתב מהמנהל להתחיל, או להמשיך בביצוע העבודה.
2. כשהמנהל סבור שקצב ביצוע העבודה איטי מכדי להבטיח את השלמתו במועד הקבוע בהסכם או במועד שהוארך, אם הוארך להשלמתו ו/או כשהקבלן אינו עומד בלוח הזמנים לדעת המנהל והקבלן אינו מציית בתוך 7 ימים להוראה בכתב מהמנהל והמפרטת את האמצעים שעל הקבלן לנקוט במטרה להבטיח השלמת העבודה במועד.
3. כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו, שהקבלן מתרשל בביצוע ההסכם.
4. כשהקבלן מסתלק מביצוע ההסכם.
5. כשהקבלן מסב את ההסכם, כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה ללא הסכמת המועצה בכתב.
6. כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם, או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.
7. כשהקבלן הושעה או נמחק מרישום בפנקס הקבלנים.
- 8.

(1) אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן המועצה והעיקול לא הוסר תוך 20 יום מיום הטלתם.

(2) אם הקבלן הוא אדם או שותפות ויינתן נגדו או נגד אחד מיחידיו השותפות צו קבלת נכסים.

(3) אם הקבלן תאגיד והחלו נגדו בפעולות לפירוק או לכינוס נכסים.

(4) בכל מקרה שבו עשויה העבודה להתבצע בידי נאמן, מנהל עזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.

ב. תפיסת אתר העבודה וסילוק ידו של הקבלן ממנו לפי ס"ק א אין בהם משום ביטול ההסכם ע"י המועצה (אלא אם הודיעה המועצה לקבלן גם על ביטול ההסכם כאמור)

והקבלן יהא חייב לעמוד בכל ההתחייבויות או מקצתן לפי דרישת המועצה. המועצה רשאית למנוע מהקבלן מלמלא התחייבויותיו ומאידך, לא תהא המועצה חייבת כלפי הקבלן אלא בהתחייבויות המפורטות בסעיפים קטנים ג"ו-ה' להלן.

ג. סמוך לאחר תפיסת אתר העבודה ע"י המועצה וסילוק ידו של הקבלן ממנו, לפי סעיף קטן א' - יגיש הקבלן למועצה בכתב חשבון לגבי הסכום אשר לדעתו הוא זכאי לו בעד ביצוע ההסכם עד לשעה האמורה. חשבון זה ייבדק ע"י ממונה מטעם המועצה והמנהל כמקובל לגבי כל חשבונות הקבלן. המועצה לא תהא חייבת בתשלום סכום כלשהו, אלא בהתאם לאמור בס"ק ד' ו-ה להלן, ואין באישור חשבון כאמור כדי ליצור חבות כלשהי לתשלום הסכום האמור.

ד. נתפס אתר העבודה כאמור ע"י המנהל, לא תהא המועצה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר להסכם עד שיתבררו ויאושרו בכתב ע"י המנהל הוצאות השלמת העבודה ובדיקה, וכן דמי נזק שנגרם למועצה ע"י כל דחייה בהשלמתה ונזקים או הוצאות כלשהן שנגרמו למועצה ע"י הקבלן, וכן פיצויים אחרים כלשהם שהקבלן חייב בתשלומם.

ה. היה סכום הוצאות השלמת העבודה, הנזקים והפיצויים כפי שאושרו ע"י המנהל כאמור בסעיף קטן (ד), עולה על שכר הקבלן שהקבלן היה זוכה בו, אילו היה ממשיך ומבצע את ההסכם בשלמותו - יהא הקבלן חייב בתשלום ההפרש שביניהם למועצה, והמועצה תהא זכאית לגבותו מכל סכום המגיע ממנה לקבלן, וכן לגבותו בכל דרך אחרת.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המועצה

מסמך ח' – מפרט טכני

מפרט טכני / מפרט העבודות

הוראות טכניות כלליות

מסמכים הנדרשים לצרף :

1- אישור **FIBA** בתוקף למשטח הפרקט

2- אישור **FIBA** בתוקף למשטח הטרפלקס

3- אישור תקן אש 755 ממכון התקנים הישראלי למשטח הפרקט, למשטח הטרפלקס ולמשטח ה- **PVC**.

4- פרופיל חברה

5- אישור תקן למתקני הכדורסל, תקן 5515 חלק 1.

משטח פרקט

כללי:

משטח הפרקט החדש יותקן על גבי משטח פרקט הקיים בהיכל, באחריות הקבלן לבצע פילוס מלא של 3 מ"מ על 3 מטרים כנדרש בחיבור בין משטח הפרקט הקיים למשטח המרוצף סביב משטח הפרקט .

והגבהת 27 מושבים במפלס הפרקט.

מפרט טכני משטח פרקט {שתי אופציות}

מחיר הפרקט כולל פאנלים גושניים תואמים למשטח הפרקט כולל ספי כניסה לאולם.

- פרקט אירופאי \אופציה א'
ריצפת הפרקט תבוצע על גבי ריצפה מדה מפולס באופן מוחלט , עם סטייה שלא תעלה על 3 מ"מ לאורך 3 מטר.
לא יותר שימוש בחומר או באביזר שאינם מאושרים ע"י החברה היצרנית. סוג פרקט מייפל/בוק או שווה ערך דרגת עץ תהייה מדרגה ראשונה .

רצפת פרקט מייפל /בוק או שווה ערך עשויה עץ פרקט גושני מייפל /בוק ממין ראשון

עובי הפרקט כ 22 מ"מ מצופה לכה בחלקו העליון והתחתון. לוחות הפרקט באורך כ 3.7 מטר על מנת לאפשר גמישות מתאימה וחיבור הנופל על גבי קורות העץ.

משטח הפרקט והלכה בעלי אישור **FIBA** יש לצרף אישורים בתוקף.

עובי המערכת כ 52 מ"מ. עובי הפרקט כ 22 מ"מ מצופה לכה משני צידיו להגנה מיטבית כנגד לחות.

פנל עץ המקיף את משטח הפרקט יהיה פאנל נושם, גושני תואם למשטח הפרקט

לוחות הפרקט יהיו מוכנים להתקנה עם לציפוי לכה ישירות ממפעל היצרן בתהליך מבוקר המבטיח גימור מושלם ובנוסף עמידה בדרישות הבאות: עמידה ברמת חיכוך לפי התקן, הלכה תהיה עמידה כנגד הצהבה לשמירה על גוון העץ הבהיר לאורך זמן, בעלת עמידות מצוינת בשחיקה לספורט .

• פרקט מייפל קנדי \אופציה ב'

ריצפת הפרקט תבוצע על גבי ריצפה מדה מפולס באופן מוחלט , עם סטייה שלא תעלה על 3 מ"מ לאורך 3 מטר.

לא יותר שימוש בחומר או באביזר שאינם מאושרים ע"י החברה היצרנית.

סוג פרקט מייפל דרגת עץ תהייה מדרגה ראשונה סוג העץ והמיון יהיו מוטבעים על גב לוחות הפרקט. הפרקט יהיה ממין שני ומעלה המוטבע על לוחות הפרקט ובנוסף אישור ייצרן ! מטעם **MFMA** (איגוד יצרני המייפל האמריקאי), להבטחת מקור מייפל איכותי ונקי ממיזקים ופגמים או לפרקט אירופאי רמה ראשונה **CLASIC**, יש לספק תעודה והצהרת ספק.

על יצרן הרצפה להופיע ברשימת **MEMBER MILLS** הנמצאת בקישור הבא

<http://www.maplefloor.org/About-MFMA/Member-Mills.aspx>

על הרצפה להיות בעלת אישור **FIBA** (איגוד הכדורסל האירופאי) יש לצרף אישורים בתוקף.

עובי הפרקט 19-22 מ"מ-מאפשר אורך חיים וחידושים עתידיים רבים יותר.

פנל עץ המקיף את משטח הפרקט יהיה פאנל גושני, נושם ותואם למשטח הפרקט.

תשתית הפרקט

בתחתית התשתית יותקנו פדים דו שלביים רגליות מפוליאוריטן בלבד על גבי יריעת פוליאטילן בעובי 0.2 מ"מ, עובי הפדים 15 - 11 מ"מ העומדים בעומס גבוה ואינם מאבדים את גמישותם וצורתם לאורך זמן רב. המרחק בין

הפדים-רגליות יהיה 30 ס"מ ולא יעלה על 33 ס"מ בקווי האורך והרוחב. באזור מתחת לסלים אזורי העומס

המרחק בין הפדים למא יעלה על 20 סמ', המתקין לפני ביצוע יקבל אישור ממנהל הפרויקט.

ניתן לחלופין להתקין גומיות **MAIL SPEC** בתנאי שהגומיות הנ"ל הינן של אחת משע החברות המופיעות

ברשימת **MFMA** חובה לספק אישור לגומיות מאחת החברות הנ"ל:

Aaccer Flooring

WD Florring

Action Floor System LLC

Horner Flooring Co

Robbins Inc

Connor Sports

שתי שכבת בסיס מעץ סנדוויץ 12 מ"מ כל אחת. לשכבה הראשונה יוצמדו הרגליות, המשטחים יונחו על רצפת האולם ולאורכו בצורה מדורגת בזווית של 45 מעלות האחת לשנייה כשהגומיות יושבות על יריעת פוליאטילן.

השכבה העליונה תונח ותודבק באלכסון ע"י דבק פלסטי ובעזרת סיכות של 25 מ"מ לשכבה הראשונה.

יש להקפיד על מרווח של כ- 10 מ"מ בין כל משטח למשטח וכמו כן להשאיר מרווח של כ-30 מ"מ מסביב

לקירות האולם .

הפרקט

מועצה מקומית סביון

לוחות עץ מייפל צפוני קשה בעובי של 19-22 מ"מ לפחות וברוחב של כ 57 מ"מ (זכר נקבה) ממיון דרגה שניה ומעלה בלבד.

הלוחות יחוברו למשטח הבסיס לאורך האולם ע"י מסמור פנימי על הזכר במרחקים שלא יעלו על 50 ס"מ. יש לדאוג למרווח התפשטות של 2-3 מ"מ כל 7 שורות של לוח פאנל תואם למשטח הפרקט עם פתחי אוורור.

שיוף, סימון, צביעה וגימור

שיוף בעדיפות אמצעות משייף מופ {מכונת שיוף בעל ריידר} , נייר זכוכית גרעין 80 + 100 . לוחות. מריחת 2 שכבות פריימר **Sealer** דו רכיבי + 2 שכבות לכה **Finish** דו רכיבי עמידה בשחיקה בהתאם לתקן **FIBA**. סימון מגרשים וצביעה בהתאם לנדרש לפני יישום הלכה.

כללי אישורים ותקנים

אישור **F.I.B.A** להתאמת הפרקט למשחקים בינלאומיים.

אישור עמידה לתקן **D.I.N**.

אישור מכון התקנים הישראלי עמידה לאש בהתאם לתקן 755 /א1 כל תקן מחייב.

אישור כי החומר עבר חימוי.

ביצוע כל הנדרש לשם קבלת אישור כיבוי אש למשטח פרקט.

עוגנים לרצפה

עוגן למתקני ספורט לשימוש בחיבור מתקני הספורט, מגולוון כולל מכסה בציפוי מסוג הרצפה, כולל רוזמות אלומיניום.

כללי עבודות משטח פרקט

ההתקנה כוללת סימון מלא המותאם לצבע הלכה של רצפת הפרקט למשחקי כדורסל, כדורעף או כל סימון שיידרש כולל צביעה מלאה של רחבות הסל ושולשת העיגולים {גוון לפי בחירת נציג העיריה} והשוליים הארוכים של המגרש ובשני צדי המגרש {קונטור המגרש ברוחב 1 מטר}.

ההתקנה כוללת פתיחת חורים: לכדורעף, ובנוסף תסופק רוזמה היקפית עשויה פליו, המכסה של הרוזמה יכלול כדורים קפיציים למניעת פתיחה אקראית של המכסה. תוך כדי משחק- יש לספק תמונה של הרוזמה עם הנעילה הקפיצית.

הרוזמה תבוצע מחומר זהה למשטח הפרקט .

בכניסות לזירה ובכל הכניסות הנדרשות יותקן מדרך אלכסוני מגולוון שאומם חדירת מים למשטח .

המחיר של הפרקט כולל פאנלים גושניים , תואמים ונושמים.

המחיר כולל אספקה והתקנה של ספי כניסה

המחיר כולל פרוק סולמות שוודים והתקנם לאחר התקנת משטח הפרקט .

המחיר כולל פרוק ופינוי לאתר פסולת של המתקנים הישנים .

המחיר כולל התאמת גובה הסלים הצדדים שלא מוחלפים לגובה חישוק 305 סמ'.

הקבלן יספק אישור תו תקן 755 סיווג בשריפה של מוצרי בניה ואלמנטי בניה.

משטח הפרקט יעמוד בתקן 5516.

באחריות הקבלן לזמן את המנהל הפרויקט ומכון התקנים לאישור המשך ההתקנה לאחר סיום התקנת תשתית

הפרקט ולפני ביצוע סימוני המשטח וצביעת הלכה .

העבודה כוללת פרוק מעקה ברזל קיים ובמידת הצורך התקנתו בחזרה.

באחריות הקבלן להעביר תכנית סימונים למשטח הפרקט לאישור מנהל הפרויקט לפני הביצוע

ביצוע לכה

ביצוע שכבת לכה פוליאוריטנית דו רכיבית על בסיס מים מתוצרת **BONA** לסביבה מאושרת **FIBA** תקן **DIN** ותקן **EN** לספורט, הלכה בעלת עמידות גבוהה במיוחד בשחיקה, אינה משנה גוון, אינה מצהיבה עם הזמן ושומרת על גוון העץ לאורך זמן, קלה לתחזוקה, מותאמת לרמת חיכוך המותאמת לדרישות כדורסל ומתאימה לפעילות ספורט רב תכליתית.

משטח הפרקט יעמוד בתקן 5516 חלק 2

משטח טרפלקט

משטח מחברת Gerflor או חברת Graboplast Floor או ש"ע מאושרת FIBA

- א. עובי הרצפה כ- 6.5 מ"מ בעלת ספוג אינטגרלי וצפוי עליון בעובי של כ- 2 מ"מ המשטח יהיה בעל אחידות מכסימלית של עובי המשטח, גוון המשטח, גמישות המשטח בלימת זעזועים של המשטח וחיכוך אחיד בכל המשטח
- ב. על גבי השכבה העליונה תהיה שכבת הגנה המאפשרת תחזוקה קלה וחסכונית.
- ג. הרצפה תהיה בעלת יכולת ספיגת זעזועים על פי תקני ספורט בינ"ל .
- ד. המשטח יהיה בעל שכבת הגנה עליונה - **PROTECSOL** - המאפשרת תחזוקה קלה של המשטח.
- ה. הרצפה תהיה עמידה בפני שחיקה ובפני החלקה .
- ו. הרצפה תהיה בעלת עובי אחיד, גוון אחיד וגמישות .
- ז. המשטח יעמוד בתקן אש 755 ממכון התקנים הישראלי .
- ח. המשטח עבר טיפול מנע כנגד בקטריות ופטיות - **SANOSOL** .
- ט. המשטח יעמוד בתו תקן 5516 חלק 4 מתקני ספורט **INDOOR** .
- י. המשטח בעל ספיגת זעזועים כ- 30% לפי תקני הספורט הבינלאומיים.
- יא. המשטח עומד בשחיקה 0.2 ועמידות בהחלקה 0.53 { או בהתאם לתקן הישראלי 5516 חלק 4 }
- יב. ניתן יהיה לבחור מגוון של צבעים או טקסטורה של המשטח . הקבלן יספק לפחות 10 דגמים לבחירת המועצה כולל דמוי פרקט , קיימת אפשרות למועצה לבחור שילוב של שני דגמים על המשטח.
- יג. פאנל המקיף את המשטח יהיה מעץ גושני, פאנל נושם כדוגמה שמתקנים במשטחי פרקט מקצועיים.

פריסת סימונים במשטח

1- באחריות הקבלן להגיש תכנון מסודר של פריסת סימונים של כל אולם ותכנית צבעים של המשטח הפרקט { קונטור משטח האולם, רחבות העונשין, עיגול האמצע.

2- עובי קו הסימונים 5 סמ'.

משטח P/V/C 3.5 מ"מ

א. המשטח יהיה עמיד ל:

- לשחיקה, לחות, מזיקים, אש (אישור מכון התקנים הישראלי – תקן אש 755 .
- ביצוע מדה מתפלסת נדרשת .
- יש לחשוף את דבק האקרילי לפני ההדבקה לזמן חשיפה אופטימלי שלא יגרום לבעיות לאחר ההדבקה.
- עובי המשטח 3.5 מ.מ.
- סוג הדבק יקבע ע"י יצרן משטח ה P/V/C.
- יש להדק את המשטח עם משקולות גלילה.
- יש להמתין 24 שעות בין הדבקת היריעות לבין ביצוע ההלחמות של המשטחים.
- באחריות הקבלן להציג 10 דגמים של המשטח לבחירת המועצה.
- פאנל המקיף את המשטח יהיה מסוג פולימרי, באחריות הקבלן להציג 3 דגמים של המשטח לבחירת המועצה.

מתקני הכדורסל

מתקן סל מתקפל לתקרה חשמלי כולל לוח סל עם מנגנון שינוי גובה { 305 סמ' - 260 סמ' }
מנוע מתקן הסל תלת פאזי .

קונסטרוקציית הסל צבועה בתנור.

בעל תעודת אישור תו תקן ממכון התקנים הישראלי לתקן 5515 חלק 1.

מסופק כולל שרטוט ההתקנה בפועל מאושר ע"י מהנדס החברה.

כולל לוח פוליקרבונט או פרספקט בעובי 15-12 מ"מ בלתי שביר (אחריות ל-5 שנים כנגד שבר).

כולל מנגנון שינוי גובה המאפשר שינוי גובה ידני .

כולל חישוב קפיצי דגם אולימפי בעל שלושה קפיצים פנימיים.

למתקן יותקן מנגנון בלימה נגד נפילה צנמרופוגלי דגם אומלוק או ש"ע בעל רצועה סינטיטית.

כולל ריפוד הגנה ללוח הבנוי מלא יצוק מחלק אחד המחובר למסגרת הסל עם ברגים נסתרים, הריפוד יכסה את צידי לוח הסל עד גובה 35 ס"מ .

ריפוד הגנה מתחת לקונסטרוקציית הסל

על הספק להעביר שרטוט עדכני תואם לקונסטרוקציית הגג הקיימת לצורך אישור הסל ע"י קונסטרוקטור (או את הפתרון להוספת פרופילים לקונסטרוקציית הגג עבור הסלים לתקרה).

בתכנון קונסטרוקטיבי, יצוע הכנות נדרשות קונסטרוקטביות והכנות תשתית חשמל באחריות הקבלן .

חיווט החשמל יותקן בתוך תעלות מרירון , מתגי הפעלת מתקני הסל יותקנו במקום נגיש בגובה 2 מטר אשר ממקום ההפעלה ניתן לראות ברור את מתקן הסל

בסיום ההתקנה יספק הקבלן :

אישור קונסטרוקטור

אישור בודק חשמל

אישור תקן 5515 חלק 1

ספי כניסה למשטח

התקנת סף כניסה מפח מדרך \מרוג בעובי מינמאלי של 3 מ"מ לצורת התאמת גבהים לכניסה למשטח הפרקט .

מזרוני בלימה

מזרוני הבלימה יעמדו בתקן 5515 חלק 1 .

מתחת למתקן סל מרכזי יותקן מזרון בלימה בשטח של 12 מ"ר. {6X2}

מתחת למתקן סל צדדי יותקן מזרון בלימה בשטח של 8 מ"ר. {4X2}

ריפוד ההגנה יותקן על גבי לוח עץ לביד {סנדביץ}

הקבלן יספק 5 דוגמאות\צבעים של שמשונית העומדת בתקן אש 755.

מסביב למזרון הבלימה מתחת למתקני הסל יותקן פאנל עץ היקפי .

מזון הבלימה יותקן 10 ס"מ מעל פני המשטח .

מזרון בלימה זוויתי יהיה לפחות 30 ס"מ X 30 ס"מ .

מזרון בלימה בחתך U יהיה בצדדים לפחות 30 סמ'.

בדיקות מעבדה:

בסיום התקנת המתקנים יבצע הקבלן בדיקות התקנה ע"י מכון התקנים לכלל מתקני הספורט כולל משטח הפרקט, המבצע מחויב לקבל אישור מכון התקנים בסיום עבודות התשתית.

א. בדיקת מעבדה למשטח הפרקט ומשטח הטרפלקס לפי תקן 5516 חלק 2.

ב. בדיקת מעבדה למתקני הכדורסל לתקן 5515 חלק 1.

תעודות אחריות:

בסיום העבודות יספק הקבלן תעודת אחריות ל-24 חודשים על כל מתקני וציוד הספורט שסופק ו-36 חודשים למשטח הפרקט, למשטח ה-PVC ולמשטח הטרפלקס.

כללי:

מפתח של אתר העבודות ינתן גם למנהל המתחם.

הקבלן יתקין שלט באתר עבודתו עם פרטיו ואת פרטי הרשות וחברת ניהול הפרויקט, גודל השלט 1.5 מ' על 1.5 מ' {יש להעביר נוסח השלט לאישור הרשות}

הקבלן יהיה כפוף למנהל הפרויקט מטעם החברה הכלכלית לסביון, הקבלן מתחייב לנהל יומן יומי של העבודות {כמפורט בגוף המכרז} במהלך העבודה ולמסרו לעיון ככל שיידרש ע"י מנהל הפרויקט.

בסיום העבודות ישאיר הקבלן מתקן נקי ומסודר ללא כל מפגעים.

כל עבודות תיקון עקב שימוש תיקני במשטח במידה וידרשו יתוקנו ע"י המתקין ועל חשבוננו. במידה ובתוך 48 שעות לא יבוצע הדבר יהיה רשאי המזמין לתקן הנדרש על חשבון המבצע.

לפני ביצוע סימונים וצבעים על משטחי הספורט יגיש הקבלן תכנית סימונים לאישור מנהל הפרויקט.

הקבלן יספק אישור חשמלאי חשמל לכל המערכות החשמליות שהותקנו.

הקבלן יספק בדיקת מכון התקנים לכל מתקני הספורט ומשטח הפרקט.

מסמך ט' מחירון המועצה – כתב כמויות

יצורף בנפרד