



מכרז פומבי מס' 26/2021

**מכרז לניהול והפקת מרוץ סביון 2022
עבור המועצה המקומית סביון**

נובמבר 2021



מסמך א'

מכרז לאיתור מפיק למרוץ סביון 2022

המועצה המקומית סביון (להלן: "המועצה") עורכת ומקיימת את אירוע מרוץ סביון באופן מסורתי (להלן: "המרוץ/האירוע"). בהתאם לכך, המועצה מבקשת לקבל הצעות לניהול והפקה של המרוץ (להלן: "המפיק" או "המנהל") אשר עתיד להתקיים ברחבי הישוב סביון בחודש אפריל 2022, הכל ע"פ הפירוט במסמכי ההליך המכרזי שלהלן.

1. כללי

- 1.1. המרוץ הינו אירוע שנתי מסורתי המתקיים באתרים נבחרים ברחבי המועצה ובו לוקחים חלק משתתפים רבים.
- 1.2. המועצה תמנה את המפיק להפיק, לערוך, לנהל ולקיים בעצמו את האירוע עבור המועצה, וכן לקבל על עצמו את מלוא האחריות בקשר עם הפקתו על כל הכרוך והמשתמע מכך והכל כמפורט בנספח א' להסכם (להלן: "המפריט").
- 1.3. המפיק הזוכה בהליך יוכל לגבות ולקבל את דמי ההשתתפות של הרצים במרוץ לרבות את הזכויות הכלכליות הנובעות מזכיותו בהפקת אירוע המרוץ ע"י פרסום וקבלת חסויות, תרומות, דוכנים וכיו"ב.

2. תנאי סף להגשת הצעה

- רשאים להשתתף במכרז זה מציעים המקיימים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן:
- 2.1. המציע הינו תאגיד משפטי רשום (חברה או שותפות רשומה) או עוסק מורשה - רשום כדין בישראל.
 - 2.2. למציע ניסיון של לפחות שלוש שנים, בין השנים 2016-2021 בארגון, הפקה וניהול של לפחות שתי תחרויות ספורט בהיקף של לפחות 3,000 משתתפים כל אחת, שאחת מהן היא ריצה, עבור רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים, על המציע לפרט את תחרויות הספורט וכן לפרט לפחות תחרות ריצה אחת. תחרויות ריצה נוספות שיפורטו, יילקחו בחשבון במסגרת ניקוד ההצעות.

2.5 המציע עומד בכל דרישות החוקים ותקנות הנגישות החלים עליו.

- 2.6 עוסק מורשה ו/או תאגיד, בעלי מחזור כספי שנתי ממוצע של 1,000,000 ₪, לפני מע"מ, בשנים 2019-2020.
- 2.7 המציע מחזיק בתעודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1967.
- 2.8 המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק.



- 2.9 על המציע להיות נעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר המועצה. על המשתתף לחתום על הצהרה להוכחת עמידתו בתנאי זה, בנוסח המצורף למכרז.
- 2.10 המציע ועובדיו נעדרים כל הרשעה ו/או אישום ו/או חקירה בחשד לעבירות מין. בנוסף, המציע צירף להצעתו הצהרה והתחייבות על עמידתו ועמידת עובדיו בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א-2001 – בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח למסמכי המכרז.
- 2.11 המציע לא הורשע בעבירה בדבר תשלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו – 1976 וצירף תצהירים בנוסח המצ"ב לחוברת המכרז.
- 2.12 המציע נעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פסקאות כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א – 1981 וחתם על הצהרה המצורפת כנספח למסמכי המכרז.
- 2.13 המציע אינו מצוי בניגוד עניינים עקב השתתפותו במכרז זה.
- 2.14 המציע הינו בעל כל האישורים והרישיונות הדרושים ע"פ דין.
- 2.15 המציע רכש את מסמכי המכרז בעלות של 300 ₪ במשרדי הגבייה במועצה המקומית סביון ברחוב השקמה 8 סביון.
- 2.16 המציע צירף ערבות בנקאית (הגשה) להבטחת הצעתו למכרז, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.

המציע יצרף להצעתו פירוט בכתב בדבר ניסיונו הקודם בניהול תחרויות ספורט לרבות סוג, מיקום, מועד, כמות משתתפים ופירוט אנשי קשר של מזמיני התחרות, לרבות ממליצים.

3. תיאור המרוץ

3.1. מזה עשר שנים יוצאים תושבי הישוב סביון, שכנים מרחבי בקעת אונו ורצים מכל רחבי המדינה לרוץ ברחובות סביון במקצים שונים.

החגיגה גדלה ומתעצמת מדי שנה, וממרוץ קהילתי/שכונתי של כמה מאות משתתפים, גדל המרוץ, והאירוע סוחף אליו אלפי חובבי ספורט שבאים לקחת חלק בקידום הספורט ואורח חיים בריא בסביבה ירוקה ואיכותית.



באירוע לוקחת חלק עמותת תקוות המשקמת את חיילי צה"ל באמצעות הספורט ומאות חיילי צה"ל.

3.2 מסלולי המרוץ יומלצו ע"י המועצה בשיתוף המפיק, וייקבעו ע"י ועדת ההיגוי בכפוף להנחיות המשטרה וכל גוף מוסמך אחר.

4. שירותי המפיק

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת במסמכי מכרז זה לרבות ההסכם. הייתה התייחסות אחרת כאמור, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

4.1 קביעת קונספט ותכנים מקצועיים למרוץ על שם עומר חי, בהתייחס למתחמים והמסלולים בישוב.

4.2 המלצה לבחירת מסלולים (2 ק"מ, 5 ק"מ ו-10 ק"מ, מסלול הליכה 5 ק"מ) בתוואי הישוב המותאמים ונגישים לקהל הרחב בהתאם להחלטת ועדת ההיגוי ובתאום עם המשטרה.

4.3 אחריות ופיקוח על ארגון המרוץ, איכות העבודות ורמת המבצעים ועבודה בתיאום מלא עם המועצה.

4.4 ייזום וקידום של שיתופי פעולה עם גורמים מקצועיים רלוונטיים.

4.5 סיוע בבניית שת"פ עם גורמים ממסדיים וחוף ממסדיים לתמיכה במרוץ.

4.6 השתתפות בישיבות וועדות ההיגוי מטעם המועצה, ההפקה, המשטרה, כיבוי אש, מד"א וכו' ככל שיידרש.

4.7 התייחסות לנושאים הנושקים לתכנית - מפרטים טכניים, לויז וכד'.

4.8 נוכחות אישית ופיקוח בימי האירוע.

4.9 מתן מענה לשאלות הפקה.

4.10 מחויבות ביצוע החלטות צוות ועדת ההיגוי של המרוץ.

4.11 מדידת זמנים של הרצים על ידי שבבים אלקטרוניים בדיוק מקסימלי.

4.12 סימון מסלולי הריצה.

4.13 הפקת מדבקות למספרי חזה של הרצים (בתיאום ואישור המועצה).

4.14 הקמה וניהול אתר אינטרנט לרישום הרצים.

4.15 הקמה וארגון דוכנים למכירת ציוד רלוונטי לפעילויות האירוע.

4.16 הקמת מחסומים לקו סיום ולהתחלת המרוץ וכל מקום אחר אשר יידרש ע"י משטרה וגורמי בטחון.

4.17 הפקה והצבת שילוט וסימני הכוונה (בתיאום ואישור המועצה ובתיאום מול המשטרה).



- 4.18. הקמת תחנות מים (הגשת בקבוקי מים - כולל אספקה) בנקודות שונות על מסלולי הריצה.
- 4.19. אספקת חולצות מנדפות זיעה לרצים שנרשמו למרוץ (גרפיקה תתואם ותאושר ע"י המועצה).
- 4.20. אספקה של מערכת הגברה.
- 4.21. הסדרת כלל האישורים מכל גורמי הביטחון, משטרה וואו כל גורם רלוונטי להפקת אירוע זה.
- 4.22. הגשת אישור נגישות למועצה על כך שהאירוע עומד בכל דרישות הנגישות החלות עליו ע"פ חוק.
- 4.23. פרסום באופן כלל ארצי ופרסום מקומי.
- 4.24. כל שירות נוסף כפי שמפורט בחוזה (מסמך ב') והמפרט הטכני (נספח א' להסכם) המצ"ב.

5. ההצעה

- המעוניינים להגיש מענה למכרז זה יגישו את המסמכים הבאים:
- 5.1. כל המסמכים הנדרשים בסעיף 2 לעיל.
- 5.2. פרופיל המציע הכולל רקע כללי של המציע וניסיונו בהפקת תחרויות ספורט וריצה, לרבות ממליצים.
- 5.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - התשל"ו 1976.
- 5.4. אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד - יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעת האישור).
- 5.5. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 5.6. הוגשה הצעה ע"י תאגיד יצרף המשתתף, בנוסף לכלל המסמכים שלעיל את המסמכים הבאים:
- 5.6.1. העתק מאושר על ידי עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת ההתאגדות של המשתתף.
- 5.6.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
- 5.6.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימות הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה או במסמך נפרד).
- 5.7. הוגשה הצעה על ידי אדם/ גוף פרטי/ שאינו תאגיד יצרף המשתתף, בנוסף לכלל המסמכים שלעיל את המסמכים הבאים:
- 5.7.1. העתק מאושר על ידי עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת הזהות של המשתתף.



- 5.7.2. אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות ע"ג מסמכי ההצעה הן של המשתתף (בשולי טופס ההצהרה או במסמך נפרד).
- 5.8. צירוף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלומי חובת מס) תשל"ו – 1976.
- 5.9. צירוף אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ ואישור על ניכוי מס הכנסה במקור.
- 5.10. תעודת רישום התאגיד אצל רשם החברות לצד אימות המורשים להגיש את ההצעה בשם המציע.
- 5.11. אישור על השתתפות במפגש ההבהרות וסיור מציעים.
- 5.12. קבלה על רכישת מסמכי המכרז ע"ש המציע בעלות **300 ש"ח**.
- 5.13. תצהיר והתחייבות על עמידת המשתתף ועמידת עובדיו בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א-2001, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 5.14. תצהיר המשתתף - בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדף), תשל"ו - 1976 - בהתאם לנוסח התצהיר המפורט בחלק ו' למסמכי המכרז. התצהיר יימסר בכתב, כמשמעו בפקודת הראיות [נוסח חדש], חתום בידי מנהל במציע ומאומת בידי עו"ד.
- 5.15. אישור על היעדר הרשעות בעבירות המצוינות בתנאי הסף בהתאם לנוסחים המצורפים למסמכי המכרז.
- 5.16. תצהיר בדבר היותו של המשתתף נעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מועצה, בנוסח המצורף למכרז.
- 5.17. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים, בהתאם לנוסח המצורף למכרז.
- 5.18. העתק חתום של טיוטת ההסכם המצורפת למסמכי המכרז. העתק טיוטת ההסכם יהיה חתום בכל עמוד על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת המציע.
- 5.19. העתק ממסמכי ההבהרות אשר פורסמו על ידי המועצה, כשהוא חתום על ידי המציע.
- 5.20. דרישות ביטוח.
- 5.20.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמין לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או "הביטוחים הנדרשים").



5.20.2. המציע הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח בתנאים המפורטים בהסכם למתן שירותים ובנספח להסכם (להלן: "אישור ביטוח המפיק").

5.20.3. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את הוראות הביטוח המפורטות באישור ביטוח המפיק, ואת מהות העבודות לפי מסמכי המכרז במלואן, והוא מצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל.

5.20.4. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.

5.20.5. למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת אישור ביטוח המפיק, חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי), המזמין יהיה רשאי למנוע ממנו את תחילת ביצוע העבודות בשל אי הצגת האישור החתום.

5.20.6. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים.

5.21.

6. כל מציע יצרף להצעתו ערבות מקור בנקאית בלתי מסויגת (אוטונומית) על שמו לטובת המועצה בנוסח האמור **במסמך ו' למכרז** (להלן: "ערבות המכרז").

6.1. ערבות המכרז תהיה **בתוקף עד לתאריך 1.3.22**.

6.2. ערבות המכרז תהיה על סך של **10,000 ₪** (במילים : עשרת אלפים שקלים חדשים) ותיועד להבטחת קיום ההצעה וקיום תנאי המכרז.

6.3. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל ערבות של חברת ביטוח ו/או המחאה אישית ו/או אישור המועצה בדבר יתרת חוב לטובת המציע.

6.4. מציע אשר לא יזכה במכרז, תשלח אליו חזרה ערבות המכרז בדואר רשום, בהקדם לאחר סיום הליכי המכרז, לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.

6.5. ערבות המכרז שייגש המציע אשר יזכה במכרז תישאר בידי המועצה עד להפקדת ערבות ביצוע כמפורט בטיוטת ההסכם המצורף למכרז (להלן: "ערבות הביצוע") על סך של **10,000 ₪** (עשרת אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ, שתוקפה יהיה למשך כל תקופת ההתקשרות.



6.6. על המציע להודיע למועצה במשך כל תקופת ערבות הביצוע על שינוי בבעלות ו/או בשם המציע אשר לא יאפשרו חילוט הערבות ולספק למועצה ערבות ביצוע חלופית ליתרת תקופת ערבות הביצוע.

6.7. המועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדית והמוחלטת, לדרוש את הארכת תוקף ערבות המכרז של המציעים לתקופות נוספות בהתאם לצורך.

7. אופן ההגשה

7.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה ועליה הכיתוב: "מכרז לניהול והפקה מרוץ סביון 2022" ללא שום סימני זיהוי אחרים וזאת **עד לתאריך 6.12.21 שעה 12.00 לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה ברחוב השקמה 8 סביון.**

7.2. את מסמכי המכרז ניתן להוריד, מאתר האינטרנט של המועצה, בכתובת www.savyon.muni.il, תחת לשונית מכרזים. יחד עם זאת יובהר כי **משתתפי המכרזים מחויבים לרכוש את חוברת המכרז במשרדי המועצה, כתנאי להשתתפותם בעלות 300 ₪.**

7.3. בשאלות הבהרה ניתן לפנות בדוא"ל: amiru@savyon.muni.il לידי מר עמיר עוזי – מנהל מחלקת הספורט במועצה, עם העתק למנכ"ל המועצה בדוא"ל mankal@savyon.muni.il **עד ליום 30.11.21 בשעה 12.00** בקובץ וורד בלבד (שאלות שיגיעו לאחר התאריך הנ"ל לא ייענו). התשובות וההנחיות תינתנה בכתב בלבד ויופצו לעיונם ולידיעתם של כל המשתתפים במכרז. יובהר כי רק תשובה שתינתן בכתב כאמור תחייב את המועצה. המשתתף לא יהא רשאי לטעון כי הסתמך הצעתו על תשובות שניתנו ע"י גורם כלשהו מטעם המועצה, אלא אם התשובות ניתנו לו בכתב כאמור לעיל, והן צורפו להצעתו כחלק בלתי הימנה.

7.4. המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תענה - עד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז- לשאלות הבהרה של המשתתפים במכרז שיתקבלו בכתב כאמור לעיל. אי קבלת תשובות מצד המועצה לא יהווה עילה להארכת מועד להגשת ההצעות.

7.5. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף בלבד, אלא אם נאמר אחרת במפורש.

7.6. המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים שעליו לצרף כאמור לעיל.



- 7.7. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 7.8. המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. לא יהיה תוקף לשינויים, הבהרות ותיקונים, כאמור, אלא אם נמסרו למשתתפים **בכתב** ובמקרה כאמור, יהיו השינויים, הבהרות ותיקונים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. שינויים, הבהרות ותיקונים ימסרו למשתתפים באמצעות פקסימיליה או בדוא"ל, לפי הפרטים שימסרו על ידם.
- 7.9. המועצה רשאית בכל עת וקודם למועד האחרון להגשת הצעות, להאריך את מועד הגשת ההצעות או מועדים אחרים, זאת בהתאם לשיקול דעתה.
- 7.10. המועצה רשאית בכל עת לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש- על פי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המועצה וללא מתן שום נימוקים והסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת. כמו כן, המועצה לא תשלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות הביטול כאמור. המועצה תעדכן את המציעים בדבר הביטול אולם עדכון זה לא יהווה תנאי לתקפות הביטול.
- 7.11. המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה או וועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 7.12. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע העבודות או השירותים נשוא המכרז בשלמותן ו/או חלקים מהן בלבד, ו/או לפצל את ביצוע העבודות או השירותים נשוא המכרז בין שני מציעים כראות עיניה על פי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 7.13. במידה שלא תתאפשר התקשרות עם המציע הזוכה, למועצה שמורה האופציה להכריז על המציע שדורג במקום השני כ"כשיר שני" (להלן: "**כשיר שני**", "**זוכה שני**") ולהזמין ממנו את ביצוע העבודות, וזאת בתנאים שהציע בהצעתו ותוך הסכמתו לכך. כמו כן בתקופת ההתקשרות ואם תמצא המועצה כי היא רוצה להגביל את העסקת הזוכה לחלק מסוים של העבודה, תהיה היא רשאית לפנות למציע שידורג במקום השני, ובלבד שלא חלפו 12 חודשים מפרסום מכרז זה.
- 7.14. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או, לחילופין ולפי שיקול דעתה לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או



יבהיר את הצעתו או, לחלופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות כאמור.

8. אופן בחינת ההצעה:

8.1. ועדת המכרזים של המועצה תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים בשלושה שלבים כמפורט להלן:

8.1.1. שלב א' - בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי ההגשה: מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאים, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן.

8.1.2. שלב ב' - בדיקת מרכיב האיכות: בשלב זה תבחן הצעתו האיכותית של המשתתף כמפורט בסעיף 7.2 להלן. במרכיב זה יהא ניתן לקבל **עד 70 נקודות**.

8.1.3. שלב ג' - בחינת הצעת המחיר: במרכיב זה יהא ניתן לקבל **עד 30 נקודות**.

8.2. מרכיב האיכות המהווה 70% מהציון הסופי של המציע והוא ינוקד על פי הקריטריונים והפרמטרים הבאים כדלקמן:

הנושא	הניקוד המירבי	אופן בחינת הניקוד
ניסיון קודם בהפקה וניהול תחרויות ספורט עבור רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים בהיקף של לפחות 3,000 משתתפים, במספר תחרויות שמעבר לקבוע בתנאי הסף	30	בגין כל תחרות ספורט שהפיק וניהל המציע ב-3 השנים האחרונות (-2017) 2020), יקבל המציע 5 נקודות עד לסך המרבי של 20 נקודות.
תכנית/קונספט מוצע	20	ינוקד בהתאם להתרשמות המועצה. המועצה תתייחס; לאופי התכנית המוצעת; תפיסת המרוץ הכללית של המציע; מסלולים, פעילות נלווית; דוכנים; אתר לרישום משתתפים וכד'.
המלצות - יצירת קשר עם רשויות מקומיות אחרות בהן פעל המציע. במסגרת	20	בבחינת ההמלצות יישאלו הממליצים שאלות לעניין: מועד ההתקשרות עם המציע, סוג השירותים שבוצעו עבור



<p>הממליץ, היקף המשתתפים ומהות האירוע, ובשאלה האחרונה יתבקש הממליץ להעניק ציון בין 0-15 (15 הגבוה) להתרשמותו מהשירותים שניתנו לו על ידי המציע.</p>		<p>התקשרות זו יישאלו הרשויות על מידת שביעות רצון מהמציע ויתבקשו לדרגו בין 0-15 נקודות.</p>
--	--	--

8.3. הצעת המחיר

בגין הפקה, ארגון וניהול המרוץ וקיום כל התחייבות המציע כאמור בהסכם המצורף כנספח ב' להלן: ישולם למפיק הסכום המתקבל לאחר חישוב ההנחה המוצעת על ידי הזוכה ביחס **למחיר מקסימאלי בסך 150000 ₪ בתוספת מע"מ** (להלן: "הצעת המחיר").

על המציע לנקוב באחוז הנחה חיובי שמשמעותו הינו הפחתה מן המחיר המקסימאלי הקבוע לעיל. כמו כן, המציע **רשאי לנקוב ב 0% אחוזי הנחה**.

8.4. ככלל, תבחר המועצה בהצעה שתקבל את הניקוד המצרפי המרבי (איכות + מחיר), באמצעות הנוסחה כמפורט להלן:

- עבור מרכיבי האיכות- עד 70 נקודות.
- עבור מרכיב המחיר - עד 30 נקודות.

נוסחה: הצעת המחיר הזולה ביותר תחולק בהצעה הנבחרת כפול 50 נקודות.

סיכום הניקוד בשני המרכיבים הנ"ל יהווה את ניקוד ההצעה המצרפי.

8.5. ועדת המכרזים של המועצה אינה מתחייבת לקבוע כי ההצעה הזולה ביותר, או ההצעה בעלת הניקוד המצרפי המרבי, או כל הצעה שהיא- היא הזוכה.

8.6. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, וכן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים, כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהמועצה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

8.7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסולה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך



המקובלת בהליכי המכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

8.8. ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, ולבקש מהמשתתפים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במשתתף בודד ובין אם מדובר במספר משתתפים (לרבות עם חלק מהמשתתפים בלבד), לתקן או לשפר את הצעותיהם, בין בעל פה ובין בכתב, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים, בין לפני בחירת זוכה ובין לאחר מכן.

8.9. ועדת המכרזים תהא רשאית לקחת בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע ואת ניסיונה של המועצה עם המציע בעבר, ככל שהיה כזה.

9. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 9.1. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לו על כך הודעה בכתב.
- 9.2. המפיק שייבחר בסיום ההליך יחתום על חוזה התקשרות אשר נוסח ומצורף למסמכי המכרז (מסמך ב'), ומכיל את כלל התחייבויות המפיק במסגרת מסמכי המכרז והצהרותיו במסגרת הצעתו למכרז. מובהר כי לא יתקיים מו"מ ביחס לחוזה ותנאיו.
- 9.3. משתתף/ים שיבחרו/ו כזוכה/ים במכרז יתבקשו לחתום על ההסכם המכרז בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו/ם במכרז.
- 9.4. לא מילאו/ו הזוכה/ים את התחייבותו זו, המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, כקבוע לעיל, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט.
- 9.5. משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז באופן הבא:
- 9.5.1. למשתתף שמסמכי המכרז שלו נפסלו או שלא נבחר לביצוע העבודות - עם קבלת הודעה כאמור.
- 9.5.2. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו של ההסכם המצורף, והמצאת ערבות ביצוע ואישורי ביטוח כנדרש בהסכם.



9.6. תקופת ההתקשרות בין הצדדים להסכם זה הינה מיום חתימת ההסכם ועד לתקופה שלאחר המרוץ בתום הליך החזרת המתחמים ו/או השטח לקיום המרוץ לקדמותם.

9.7. למועצה שמורה האופציה להזמין מהזוכה להפיק את מרוץ סביון לשנת 2023 ו/או את מרוץ סביון לשנת 2024, באותם תנאים נשוא מכרז זה, וזאת במתן הודעה של לפחות 4 חודשים מראש לזוכה, הכל בכפוף לתנאי החוזה.

בברכה,

מוטי לנדאו

ראש המועצה המקומית סביון



מסמך ב'

הצהרת המשתתף במכרז

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז ובפרט את ההסכם על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז"), מצהירים ומתחייבים בזה כדלהלן:

1. קראנו בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם על נספחיהם, והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם.
2. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נבוא בתביעות כלשהן ו/או בדרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודה נשוא המכרז, בתנאים המפורטים בטופס ההצעה.
4. אנו מאשרים כי ידוע לנו שהוצאתו של ההסכם אל הפועל וביצוע העבודות הכלולות בו, מותנים ותלויים במתן אישורים מטעם גורמים שונים, ואנו מסכימים ומצהירים בזאת כי לא תהיינה לנו כל טענות ותביעות מכל מין וסוג שהם, כנגדכם ו/או כנגד מי מטעמכם, אם הוצאתו לפועל של המכרז וביצוע העבודות יתעכבו, או יבוטלו, כולן או חלקן.
5. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
6. הצעתנו כוללת את כל הדרוש לצורך ביצוע העבודות ואספקת שירותי תחזוקה ותיקון מתקני משחקים ומתקני כושר כנדרש במכרז ובחווה בשלמותו.
7. הננו מצהירים ומתחייבים כי:

7.1. בין חברי מליאת המועצה יש / אין לי (מחק את המיותר): בן זוג, הורה, הורי הורה, "צאצא, צאצאי בן-זוג ובני-זוגם של כל אחד מאלה, אח או אחות ובני זוגם ואף לא סוכן או שותף ("להלן – "קרוב").

7.2. בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחד מאלה: חבר מועצה, לרבות בן זוג, הורה, בן או בת, את או אחות, וכן סוכן או שותף חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בתאגיד כמנהל או עובד אחראי.

7.3. יש/אין לי (מחק את המיותר) קרוב כהגדרתו לעיל העובד במועצה.



8. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
9. הנני מקיים את מלוא תנאי הסף הקבועים במכרז.
10. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות ובמידה שנתבקש להאריך משך ההצעה נאריך תוקפה לתקופה הנוספת שתידרש.
11. אנו מסכימים כי המועצה תהא זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעתנו ובקבלתה על ידה התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת בינינו לבין המועצה.
12. אנו מצהירים כי ידוע לנו ואנו מסכימים, כי תחילת ביצוע השירותים נשוא המכרז מותנית במתן אישור מהמועצה (להלן: "**צו להתחלת עבודה**"). היה ומכל סיבה שהיא לא יינתן הצו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז יתבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: "**ביטול המכרז**") ולא תהא לנו כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלנו ובין אם לא נתקבלה אצלנו הודעת זכייה.
13. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי המועצה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על ביצוע השירותים, בהיקף מצומצם התואם את מגבלות התקציב, בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים, תוך התאמת השירותים לתקציב המופחת והכול לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.
14. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז, כפי שמצורפת למסמכי המכרז.
15. היה ותוכרז הצעתנו כזוכה הננו מתחייבים להמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים.
16. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגבייה על ידי המועצה, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
17. הצעתנו הנה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, אנו רשאים לחתום בשם המציע על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המציע ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.



חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר
 בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. _____ וה"ה
 _____ בעל ת.ז. _____ בשם המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת
 המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

חתימת עוה"ד

חותמת עוה"ד

תאריך



מסמך ג'

הצעת המשתתף במכרז

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע") כתובת
טל _____ פקס _____.

במידה והמציע תאגיד -

אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. מס' _____ ו-
מורשי חתימה מטעם _____ הרשום אצל _____
שםספרו _____ (להלן: "התאגיד המציע") כתובת
טל _____ פקס _____, מצהירים
בזה כדלהלן:

1. קראנו בעיון את הזמנתכם למשתתפים במכרז פומבי שמספרו 26/2021 **לאיתור מפיק למוץ סביון 2022** וכן את כל תנאיו, את ההסכם על כל נספחיו ואת כל ההבהרות או התיקונים שניתנו על-ידכם (ככל שניתנו) (להלן: "מסמכי המכרז").

2. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות בדיקה ובחינה מיוחדת של כל הגורמים האחרים הרלבנטיים והעשויים להשפיע על קיום כל התחייבויותינו ובכלל זה האתרים המיועדים לביצוע העבודות.

3. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז ובפרט של ההסכם, לרבות כלל התנאים וההבהרות שניתנו במסגרתו, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לקיים את כלל התחייבויותינו במסגרת המכרז שאר התחייבויותינו כולן ביחד, במחיר שהננו מציעים בסיפת מסמך זה (להלן: "התמורה ותנאי התשלום").

4. אנו מסכימים, כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, כפי שיראה לה, ולפי שיקול דעתה הבלעדי ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.

5. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפי המועצה, כדלהלן:

5.1. לחתום על כל מסמכי ההסכם תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שיקבע על-ידכם.

5.2. להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז - הכל כפי שיקבע על-ידכם, ובכפוף לקבלת הודעה מכס על כך, ולבצעם בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז וההסכם.



- 5.3. להפקיד בידיכם - במועד חתימת ההסכם העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי המכרז.
6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על -ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על -ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה לביננו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז.
7. להבטחת קיום הצעתנו, במידה ונזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית לפקודתכם כנדרש במכרז, תעמוד בתוקפה לכל תקופת ההתקשרות ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם, כולן או מקצתן.
8. אנו מתחייבים בזה כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך 90 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות ו/ או בתקופה נוספת כפי שייקבע על -ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידיכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
9. מוצהר ומוסכם בזאת כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/ או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/ או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.
10. הננו מצהירים בזה כי אנו ו או בעלי המניות מטעמנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע ההסכם מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא המכרז ובמספר מתאים ומספיק.
11. כמו כן מצורפים בזה כלל האישורים, המסמכים, והנספחים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
12. הובהר לנו ואנו מסכימים וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפצל את העבודות לשני מציעים או יותר.
13. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, לרבות כלל התנאים וההבהרות שניתנו במסגרתו, הננו מגישים הצעתנו זו



והרינו מתחייבים בזה לקיים את כלל התחייבויותינו במסגרת המכרז במחירים שהננו מציעים כמפורט להלן:

הצעת המחיר

14. הצעתנו לביצוע כל העבודות בהתאם להוראות המכרז, המפרט הטכני, ההסכם, בידיעה כי אנו נדרשים להעמיד ולהפעיל על חשבוננו את כל כח האדם, כלי הרכב, הציוד, האמצעים, והתשומות הנדרשות לביצוע כלל העבודות, התחזוקה, ההחלפות התיקונים, לרבות מחיר העבודה הכרוכה כולל הציוד והחומרים וכל החומרים ו/או ציודים אחרים הדרושים ובכמות הנדרשת ו/או המספיקה ו/או בהתאם לדרישות המועצה אשר נחוצים לדעתה לביצוע העבודה באופן מיטבי, כדלהלן:

אחוז ההנחה המוצע ביחס למחיר המקסי'	הסכום המתקבל לאחר חישוב שיעור ההנחה

על המחירים הנ"ל יתווסף מע"מ כדין.

15. ההצעה המוצעת על ידינו לעיל (להלן: "התמורה"), כוללת ביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז לרבות הסכם ההתקשרות על נספחיו וכן כוללים את כל המתקנים, החומרים, הציוד, האמצעים וכה"א הדרושים לביצוע העבודה. התמורה מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי המכרז ופירוט האתרים, ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא המכרז וההסכם לרבות העסקת עובדים בכל כמות נדרשת, אספקת כלי רכב, מכונות וציוד ייעודי ואחזקתם, כל ציוד ואמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של כלל העבודות נשוא המכרז, הובלות, פריקה, סילוק, ביטוחים, מסים, היטלים, וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז.

16. המחירים המוצעים על ידנו אינם כוללים מע"מ.

17. מובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר לתמורה לעיל נשוא הצעתנו זו.

שם המשתתף: _____ ת.ז.ח.פ.:



שם _____ החותם _____ (מורשה) _____ (החתימה) _____ בשם _____ המשתתף _____

ת.ז. _____

כתובת: _____

טלפון: _____

טלפון סלולארי: _____ מס' _____ פקס: _____

תאריך: _____ חתימה _____ + חותמת: _____

מובהר כי הצעתנו זו אינה כוללת מע"מ (אשר ישולם על-ידינו במועד ביצוע התשלום).

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: " המציע ") מאשר
 בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצעה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. _____
 _____ בעל ת.ז. _____ בשם המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת
 התאגיד המציע על הצעה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את התאגיד המציע.

_____ חתימת עוה"ד

_____ חותמת עוה"ד

_____ תאריך



מסמך ד (1)

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים:

חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ _____ בעלת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המציע _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – המציע).

במציע מתקיימת אחת מן האפשרויות המפורטות להלן בסעיף זה **המיותר (***)** :
המיותר (*)**

(א) המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו ביותר משתי עבירות** לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום.

(ב) המציע ובעל זיקה אליו **הורשעו ביותר משתי עבירות** לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:

1. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981 ;

2. "בעל זיקה" - כל אחד מאלה :
חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע ;
אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה : בעל השליטה בו ;
חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע ;

מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה ;
3. אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע ;

4. "הורשעו", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002) ;



5. "חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ;
6. "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 ;
7. "מועד התקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז ;
8. "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום ;
9. "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם ;

אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר/ה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד (מ.ר.) _____
 (במשרדי שברחוב _____ מר/גב' _____
 נושא/ת ת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי,
 ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים
 הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל
 וחתם/וחתמה עליו בפני.

חותמת

עו"ד,

מ.ר. _____



מסמך ד (2)

הצהרה בדבר העדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או שנושאן פיסקאלי

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המשתתף _____ מס' זיהוי/ח.פ.ח.צ.ע.ר. _____ (להלן: "המשתתף") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו לא הורשע ו/או לא מתנהלת לגביו חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או בעבירות שנושאן פיסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981;

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות למנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמשתתף הינו תאגיד.

2. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימ
ת
המצהיר

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת



מסמך ד (3)

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

לכבוד

המועצה המקומית סביון

(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה על היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר דירקטוריון/מועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
 "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
 "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
 "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1 בין חברי מועצת הרשות אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2 אין חבר דירקטוריון/מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.



3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חתימת המציע: _____

שם: _____



מסמך ד (4)

הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001

- 1.1. הנני הח"מ, _____, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן - החוק), חל עלי במסגרת מכרז מס' _____.
- 1.2. הנני הח"מ _____ מצהיר בזאת כי אני נעדר כל הרשעה ו/או אישום בעבירות מין ו/או חקירה בחשד לביצוע עבירות מין וכי למיטב ידיעתי העובדים המיועדים לספק מטעמי את השירותים מכוח המכרז נעדרים אף הם כל כל הרשעה ו/או אישום בעבירות מין ו/או חקירה בחשד לביצוע עבירות מין.
- 1.3. הנני הח"מ, _____, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
- 1.4. הנני הח"מ, _____, מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד) _____



מסמך ד (5)

הצהרה בדבר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות בשרות הציבור

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המשתתף _____ מס' זיהוי/ח.פ.ח.צ./ע.ר. _____ (להלן: "המשתתף") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו _____ אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא, במצב של ניגוד עניינים בין ההתקשרות נשוא מכרז זה לבין ענייני האחרים (ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין בהסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שהמשתתף ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין).

הריני מתחייב לפעול לכך שהמשתתף ו/או בעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו יצהירו כי אינם נמצאים ויתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור.

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות למנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמשתתף הינו תאגיד.

2. כן הנני מתחייב למלא ולהקפיד אחר הכללים הקבועים בחוק לעידוד טוהר המידות בשרות הציבור, התשנ"ב-1992.

3. למען הגילוי הנאות הנני מצהיר כי

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת

המצהיר

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.



מסמך ד (6)

הצהרה לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הספק אינו עוסק במתן שירותי כוח אדם ואינו "ספק כוח אדם" כהגדרתו בסעיף 1 לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996.
2. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.



מסמך ד (7)

תצהיר הספק בדבר קיום חוקי עבודה

אני הח"מ _____ בעלת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת בכתב, כדלקמן:

אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם הספק _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – הספק).

בספק מתקיימות כל האפשרויות המפורטות להלן בסעיף זה:

1. א. הספק ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוקי העבודה או חלקם ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות אך חלפו 3 שנים ממועד ההרשעה המאוחרת ביותר (* מחק את המיותר);

היה והספק הורשע ביותר משתי עבירות, יצרף את הכרעות הדין בהן הורשע במהלך 5 השנים שקדמו למועד החתימה על הסכם זה.

ב. הספק או בעל זיקה אליו לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין יותר מ-6 הפרות של חוקי העבודה או חלקם; הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:

i. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי),

התשמ"א - 1981;

ii. "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק;

אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

א. בעל השליטה בו;

ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק;

ג. מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה;

iii. אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר,

שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק;

iv. "הורשע", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה

בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

v. "חוקי העבודה" - החיקוקים המפורטים להלן:



- א. חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים),
התשנ"א - 1991 ;
- ב. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;
- ג. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959 ;
- ד. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951 ;
- ה. חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976 ;
- ו. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950 ;
- ז. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954 ;
- ח. חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965 ;
- ט. חוק עבודת נוער, תשי"ג-1953 ;
- י. חוק החניכות, תשי"ג-1953 ;
- יא. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א-1951 ;
- יב. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958 ;
- יג. חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963 ;
- יד. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995 ;
- טו. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
- vi. "עבירה" – עבירה לפי אחד החיקוקים המפורטים לעיל ;
- vii. "הרשעה" – הרשעה בפסק-דין חלוט ;
- viii. "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם ;

2. הספק אינו עוסק במתן שירותי כוח אדם ואינו "ספק כוח אדם" כהגדרתו בסעיף 1 לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996.

אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר/ה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, _____
עו"ד (מ.ר. _____), במשרדי

שברחוב _____ מר/גב' _____
נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____

המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

מ.ר. _____ חתימה _____ חותמת



מסמך ה'

תיאור ניסיון קודם

מכרז פומבי ___/ 2021

(תיאור ניסיון של המציע)

טופס בנוסח שלהלן יצולם ויוגש במספר עותקים ע"י המציע כמספר הרשויות המקומית/תאגידים עירוניים שבהן ביצע המציע עבודות נשוא מכרז זה.

1. הרשות המקומית/תאגיד עירוני עבורו בוצעו העבודות נשוא המכרז דגן (להלן – "המוסד"):

1. איש הקשר במוסד:

שם ושם משפחה	טלפון	תפקיד
_____	_____	_____

2. האופן בו נבחר המציע לבצע את העבודות למוסד (מכרז פומבי, מכרז זוטא, מו"מ וכיו"ב)

3. התקופה בה בוצעו העבודות:

4. פרטי האירוע עבורו סיפק המציע שירותים (לרבות סוג האירוע, מועד האירוע, מספר משתתפים):



5. הערות שונות

חתימת המציע

* המשתתף רשאי לצרף המלצות מהמוסד



מסמך ו'

לכבוד
מועצה מקומית סביון
רח' השקמה 6, סביון
ג.א.ג.,

הנדון: הנדון: ערבות בנקאית מספר _____.

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של **10,000** ₪ בלבד (במילים עשרת אלפים שקלים חדשים) להלן - "סכום הערבות" שתדרשו מאת הנערב בקשר להשתתפותו במכרז מס' 26/2021 - ולהבטחת מילוי מלוא תנאי ומסמכי המכרז לביצוע עבודות מכוחו, בהתאם לנדרש בהסכם ובהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז והמפורטים וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב מטעם המועצה המקומית סביון, מידיית עם מועד קבלת דרישתכם על ידינו, ולא יאוחר מיום עסקים אחד ממנה, באופן המפורט להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. כל דרישה לתשלום מכל כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____ כשהיא חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזברית המועצה.
4. התשלום על ידנו כאמור בסעיף 2 לעיל יעשה על ידנו, בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמין ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 1.3.2022, אולם תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור בסעיף 2 לעיל. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועדים הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח" _____ וחותמת הסניף



מסמך ז'

הסכם להפקה וניהול מרוץ סביון

שנערך ונחתם בסביון ביום ____ בחודש _____, 2021

ב י ן

המועצה המקומית סביון
(להלן: "המזמינה" ו/או "המועצה")

מצד אחד;

ל ב י ן

_____, ח.פ. _____
 רחוב _____,
 טל: _____, פקס: _____
 (להלן: "המפיק")

מצד שני;

והואיל והמועצה עורכת ומקיימת את אירוע מרוץ סביון באופן מסורתי;

והואיל והמועצה עתידה לערוך את אירוע מרוץ סביון בחודש אפריל 2021 באתרים נבחרים ברחבי המועצה (להלן: "האירוע", "מועד האירוע" ו- "מתחם האירוע" בהתאמה) ולצורך כך מעוניינת בשירותי הפקה מקצועיים לקיום האירוע;

והואיל והצעת המפיק אושרה בוועדת המכרזים במועצה;

והואיל והמפיק מצהיר כי הינו בעל כישורים וניסיון מוכח בהפקת, קידום, שיווק וניהול אירועים דומים ויש לו הכישורים וכוח האדם המספק על מנת לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה;

והואיל ובהסתמך על הצהרות והתחייבויות הצדדים, מעוניינים הצדדים להתקשר בהסכם זה;



לפיכך הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו כמפורט להלן, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

נספח א' - מפרט האירוע, לוחות זמנים ואחריות המפיק.

נספח ב' - אישור קיום ביטוחים.

נספח ג' - ערבות ביצוע.

נספח ד' - הוראות בטיחות.

1.2. הכותרות בהסכם זה הן לנוחיות בלבד ולא ישמשו לצורך פרשנות ההסכם.

2. מהות ההסכם והסכמות הצדדים

2.1. המועצה ממנה בזאת את המפיק להפיק, לערוך, לנהל ולקיים בעצמו את האירוע עבור המועצה, וכן לקבל על עצמו את מלוא האחריות בקשר עם הפקתו על כך הכרוך והמשתמע מכך.

2.2. האחריות הכוללת לאירוע תהא על המפיק, הכל כמפורט בהסכם זה.

2.3. במסגרת הסכם זה נוטל על עצמו המפיק את מלוא האחריות להכנת, אבטחת, הפקת, ביטוח, עריכת וניהול האירוע נשוא הסכם זה, לרבות קבלת כל האישורים הדרושים לצורך קיום האירוע מן הרשויות השונות, ובכלל זה המפיק יהא אחראי להתקשר עם הגורמים שידרשו לצורך הפקת האירוע וניהולו התקין.

2.4. המפיק ישמור על שקיפות מלאה כלפיי המזמינה אודות כל פרטי האירוע והתקשרויותיו עם גורמים אחרים ויעביר למזמינה, על פי דרישתה, כל מסמך, ובכלל זה קבלות, חשבוניות וכיו"ב הנוגעות לאירוע ו/או להכנות לקראת האירוע.

2.5. הצדדים מצהירים בזאת כי הינם מעוניינים לפעול לקיום האירוע תוך שיתוף פעולה מלא ושקיפות מלאה לאורך התהליך, ואחריו. כמו כן הם מצהירים לעשות כל שבידם להצלחת האירוע, לטובתם והנאתם של תושבי המועצה, ושאר באי האירוע.

2.6. מובהר, כי למועצה שמורה האפשרות להזמין בעצמה ספקים או להתנגד להזמנת ספק שבכוונת המפיק להזמין, זאת בתאום עם המפיק. כל התקשרות עם ספק כלשהו תקבל את אישור המועצה מראש ובכתב.



3. הצהרות והתחייבויות המפיק

המפיק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 3.1 ביכולתו להפיק את האירוע כנדרש מהסכם זה, וכי לרשותו הידע, הניסיון, כוח האדם והיכולת להפיק את האירוע ברמה גבוהה ומקצועית.
- 3.2 כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת, מצד גורם כלשהו, להתקשרותו בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או לפעול במסגרת ועל פי תנאי ההתקשרות שבהסכם זה.
- 3.3 כי הוא מנהל ספרים בהתאם לחוק וכי הוא מתחייב להמציא למועצה אישור ניהול ספרים על פי חוק או פטור מהחובה לנהל ספרים על פי החוק.
- 3.4 המפיק ימציא ויציג בפני המועצה במועד החתימה על ההסכם אישור פטור מניכוי מס במקור. במידה ולא תקבל המועצה מהמפיק אישור כאמור, המועצה תנכה מכל תשלום למפיק כל מס, היטל או ניכוי אחר שהמפיק חייב בו לפי הוראות כל דין ושהמועצה חייבת או זכאית לנכותו על פי כל דין, וכן כל סכום שהמועצה רשאית לנכותו על פי הסכם זה
- 3.5 המפיק יבצע את כל המטלות הכרוכות בהפקת האירוע במועדן ולשביעות רצונה המלא של המועצה, כמפורט בהתאם למפרט, ללוחות הזמנים ולתחומי אחריותו והכל במפורט **בנספח א'** להסכם זה, כגון תכנון, ארגון, הפקת והקמת האירוע, הסדרתו על פי כל דין, הפעלת האירוע, קבלת אישור היועצים הרלוונטיים למתחם האירוע, וכיו"ב.
- 3.6 מובהר, כי מפרט האירוע המצורף **בנספח א'** אינו ממצה, אלא מהווה רשימה חלקית בלבד, ובאחריות המפיק לבצע כל פעולה נוספת שתידרש לצורך הפקת האירוע אף אם איננה נזכרת בנספח.
- 3.7 המפיק יישא בכל עלויות האירוע, תכנונו, פרסומו, הקמתו והפקתו והכל כמפורט במפרט האירוע המצב **בנספח א'**.
- 3.8 המפיק מתחייב לפעול בהתאם למפרט ועל פי לוח הזמנים לאירוע, כפי שיסוכם וייחתם בין הצדדים ויצורף **בנספח א'** להסכם זה. יובהר כי תנאי זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה.
- 3.9 המפיק רשאי לספק את השירותים על פי כל דין, מחזיק בכל האישורים הנדרשים



לצורך כך, ויפעל, לצורך קבלת מלוא האישורים לקיום האירוע, ובכלל זה אישורי בטיחות של מהנדס בטיחות, אישורי עירייה ו/או כיבוי אש ו/או כל אישור המחויב על פי חוק לקיום האירוע.

3.10. המפיק מצהיר ומתחייב, כי יש ו/או יהיו ברשותו כל הרישיונות ו/או האישורים לפי כל דין לקיום האירוע במתחם האירוע, לרבות רישיון עסק וכל אישור אחר מהמועצה, אישור משטרה, מד"א, כיבוי אש ו/או כל אישור אחר הדרוש לשם קיומו החוקי של האירוע וכי הוא עומד בכל תנאי האישורים ו/או הרישיונות. המפיק מתחייב לשפות את המועצה בעבור כל נזק שייגרם לה, כספי או אחר, עקב אי מילוי סעיף זה על-ידי המפיק.

3.11. המפיק מתחייב להוציא את האישורים, התכניות והרישיונות, כך שיתאימו לאירוע תחת כיפת השמיים, המכיל 10,000 משתתפים לפחות.

3.12. מבלי לפגוע בהוראות הסכם זה, קיומם של כל האישורים ו/או כל הרישיונות עפ"י הסכם זה הינם תנאי הכרחי לקיומו של האירוע, ובמידה ולא יתקבלו האישורים ו/או הרישיונות, יחשב הדבר להפרה יסודית של החוזה מצד המפיק, אלא אם הדבר נבע מנסיבות בלתי צפויות שאינן בשליטת המפיק והמפיק עשה את כל הפעולות הנדרשות לצורך קבלת האישורים.

3.13. המפיק מתחייב למנות מהנדס בטיחות מטעמו אשר תפקידו יהיה לתאם ולפקח על כל הנושאים הבטיחותיים הקשורים באירוע.

3.14. המפיק מתחייב למנות מנהל אירוע מטעמו אשר תפקידו יהיה בהתאם לפריט הרישוי

3.15. המפיק מתחייב למנות מנב"ט מטעמו כמתחייב מפריט הרישוי.

3.16. המפיק יוודא כי כל הדרישות, ההוראות וההתחייבויות בקשר עם הסכם זה לרבות ביצוע, אשר חלות עליו, יחולו על כל נותני השירותים עימם הוא מתקשר, בנוסף, מבלי שיהיה בכך כדי לפגוע במחויבות המפיק על-פי ההסכם.

3.17. באחריות המפיק לוודא כי בכל התקשרות שלו עם נותני שירותים, יופיעו סעיפי אחריות וביטוחים המתאימים לאופי השירות הניתן, הקובעים כי נותן השירותים ישפה ויפצה את המועצה, בגין כל נזק שייגרם לה בקשר עם מתן השירותים. מבלי לגרוע מן האמור לעיל יובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו של המפיק כלפי המועצה, כאמור בהסכם.



- 3.18. המפיק ינהג בצורה מכובדת ונאותה כלפי עובדי המועצה ו/או מי מטעמה, וכן כלפי עובדי הספקים ו/או נותני החסויות ו/או באי האירוע וישתף איתם פעולה באופן מלא. המפיק יעבוד בשיתוף פעולה מלא עם כלל הספקים ונותני החסויות השונים, ולשם כך ייערכו בשטח האירוע סיורים מוקדמים בנוכחות המפרסמים, המפיק והמועצה.
- 3.19. המפיק מתחייב להישמע לכל הוראה של המועצה ו/או מי מטעמה בקשר עם האירוע. המפיק יהא כפוף לנציג מוסמך מטעם המועצה אשר הינו מנהל מחלקת הספורט או החינוך לפי החלטת המועצה, ויקבל הוראות ממנו בלבד (להלן: "**הנציג המוסמך**"). למען הסר ספק, הוראות המועצה כוללות, בין היתר, ישיבות אשר יתואמו מראש וייקבעו עם המפיק.
- 3.20. המפיק מצהיר בזאת כי בכל מקרה, לא ידרוש מהמזמינה כל סכום שהוא בגין הוצאות כלשהן שהיו לו בקשר עם האירוע במישרין ו/או בעקיפין ו/או הפסדים שיהיו לו, אם יהיו, בגין האירוע, למעט הסכומים וההתחייבויות שצוינו **במפורש** בהסכם זה, להם מחויבת המועצה. המפיק ישלם כל סכום שיידרש לשם קיומו של האירוע בהתאם למפורט במפרט האירוע וכל תשלום אחר שיידרש לשם קיומו של האירוע במתווה שסוכם בין הצדדים.
- 3.21. במידה ומועד ו/או מתחם האירוע ישתנה, מכל סיבה שהיא, למפיק לא תהא כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה בנוגע לשינוי המועד ו/או המיקום כאמור.
- 3.22. המפיק ו/או מי מטעמו יהיה אחראי הבלעדי בהשגת חסויות מסחריות וזיכיונות. יובהר, כי ההסכמים עם נותני החסויות יקבלו תוקף אך ורק עם אישור המועצה, המועצה תוכל להטיל ווטו במקרה שבו אחד או יותר מנותני החסויות עלול לפגוע ברגשות ציבור התושבים בסביון.
- 3.23. במידה וייבצר מספק מסוים לספק שירותים באירוע מחמת כוח עליון ו/או בנסיבות שאינן בשליטתו ושלא היה ביכולתו למנוע אותן באופן סביר, ידווח המפיק לאלתר למועצה וייפה את כוחה לפנות אל הספק ישירות כדי לברר את העובדות ולבדוק את טענות הספק. המפיק מתחייב כי במקרה כזה, ידאג לספק חלופי באותו סדר גודל שיוסכם על המועצה.
- 3.24. המפיק יחל בהקמת האירוע במתחם האירוע לא יאוחר מיום 30.3.22. על מנת לערוך את כל התשתיות הדרושות, המפיק יאשר את כל הפרטים הטעונים אישור על ידי מהנדס בטיחות, המשטרה וכלל האישורים הנדרשים לרבות קבלת רישיון עסק



לאירוע, זאת עד 30 ימים טרם מועד האירוע. למען הסר ספק, עמידה בלוח הזמנים ביום האירוע הינה חיונית וקריטית להצלחתו. סעיף זה מהווה תנאי יסוד לקיום ההסכם.

3.25. המפיק מתחייב לקחת על עצמו באופן בלעדי את האחריות להכשרת, הכנת וניקיון שטחי האירוע לפני האירוע, במהלכו ולאחר סיומו. כמו כן מתחייב המפיק להזדכות על שטח האירוע מול המועצה בתום האירוע.

3.26. המפיק מצהיר כי ידוע לו והנו מסכים כי המועצה תהא רשאית לצלם את האירוע, לפרסם תמונות מהאירוע, להפיץ תמונות וכיו"ב בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ואין לו ולא יהיו לו כל זכויות ו/או טענות ו/או דרישות בשל כך. המפיק מצהיר ומתחייב בזאת כי כל זכויות היוצרים בקשר עם תמונות, סרטונים ו/או תוצרים אחרים שיופקו באירוע שייכים למועצה בלבד. על אף האמור לעיל, המפיק יהא אחראי הבלעדי למימון צילום האירוע ולתיעודו המלא, הן במימון ישיר והן באמצעות הפעלת חסויות, כמו גם להעברת תיעוד זה למועצה לשימושה המלא והבלעדי והכל כמפורט בנספח א'. המפיק לא יעשה שימוש בצילומים מהאירוע, למעט באישור המועצה מראש ובכתב.

3.27. המפיק יוודא כי כל הדרישות, ההוראות וההתחייבויות בקשר עם הסכם זה לרבות ביצועו של ההסכם, אשר חלות על המפיק, יחולו על כל מפיקי המשנה ו/או הספקים בנוסף, מבלי שיהיה בכך כדי לפגוע במחויבות המפיק על פי ההסכם. בנוסף מצהיר המפיק כי כל הפרה יסודית של ההסכם זה על ידי מפיק משנה ו/או ספק תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על ידי המפיק ותזכה את המועצה בכל הסעדים העומדים לרשותה על פי דין ו/או הסכם זה.

3.28. יובהר כי ככל ומפיק המשנה ו/או הספק שהביאו להפרת ההסכם דן, לא נבחרו על ידי המפיק לביצוע הסכם זה, יעשה המפיק את מירב המאמצים על מנת לזכות את המועצה בכל סעד המגיע לה על פי הסכם זה.

3.29. המפיק ינהל בקשר עם האירוע וכל הכספים הכרוכים בכך, ספרי חשבונות לפי המקובל במקרים דומים ובהתאם לעקרונות חשבונאים מקובלים. ספרי החשבונות, הניירות והמסמכים השייכים למפיק ו/או מי מטעמם הנוגעים לענייניהם בקשר עם האירוע, יהיו פתוחים ונגישים למועצה אשר בכל עת תוכל לעיין בהם, לבדקם ולהעתיק מהם, באמצעות נציג מטעמה.

4. תוכן האירוע

4.1. האירוע יתקיים בתאריך **1.4.2022** יום **ו'**, בין השעות **05:30-12:00**



- בתחומי המועצה. ייתכנו שינויים במועד האירוע, בהתאם לשיקול דעת המועצה ולצרכיה.
- 4.2. מתחם האירוע יכלול את כל המפרטים והאטרקציות כפי שיפורט במפרט המצ"ב **כנספח א'** ו/או כפי שיוסכם בין הצדדים.
- 4.3. מוסכם כי תוכן האירוע (אומנותי, תרבותי וכדומה) ייקבע בשיתוף עם המועצה ובכפוף למסגרת התקציב הנתונה.
- 4.4. המפיק מתחייב בזאת להכשיר את שטח מתחם האירוע לפני האירוע ובמידת הצורך לקראת ובמהלך האירועים ולהזדכות עליהם מול הגורמים הרלוונטיים.
- 4.5. המפיק מתחייב בזאת לפעול בהתאם ללוח הזמנים המפורט שנקבע בהסכמת המועצה, המצ"ב **כנספח א'**.
- 4.6. עד לתאריך שייקבע בלוח הזמנים, מתחייב המפיק לבצע תכנון מתחם האירוע ועיצובו על-ידי מתכנן שטח מקצועי ולהגיש תכנית מתאר שטח, שתיחתם על ידי שני הצדדים.
- 4.7. המפיק מתחייב בזאת לשתף פעולה ולפקח על פעילות הספקים ו/או נותני השירותים ו/או הזכיינים ו/או נותני החסויות, כך שאלו יספקו את השירות בהתאם לתוכניות האירוע כפי שאושרו על ידי המועצה. למען הסר ספק, יובהר כי כל הספקים יפעלו על פי כל דין וכי ככל ויוצבו דוכני מזון ו/או שתיה, אלו יהיו בעלי הרישוי המתאים ותעודת כשרות בתוקף.
- 4.8. המפיק מתחייב לספק ללא עלות, כיבוד, שתיה ופירות לכל המשתתפים הרשומים למרוץ.
- 4.9. המפיק מתחייב לפקח שמחירי ההרשמה לאירוע לא יעלו על המוגדר במחירון שיאושר על ידי המועצה. המפיק מתחייב לפקח כי לא יימכר כל פריט שלא הובא לידיעתה של המועצה מראש והוגדר עבורו מחיר במחירון המוסכם.
- 4.10. המפיק מתחייב כי רמת השמירה על איכות הסביבה וניקיון מתחם האירוע במהלך האירוע וסיומו תהיה גבוהה. המפיק מתחייב לדאוג לכך שלאורך כל האירוע ובסיומו יימצא צוות ניקיון. כמו כן יוצבו באירוע, לפחות 20 פחים אשר ירוקנו באופן שוטף.
- 4.11. המפיק מתחייב לפקח ולוודא כי ישנם מספר תאי שירותים מספק והכל על פי התקן עבור באי האירוע ולכל הפחות 4 תאי שירותים, וכן מתחייב כי רמת שמירת ניקיון



השירותים במהלך האירוע תהיה גבוהה ולאורך כל האירוע.

5. הצהרות והתחייבות המועצה

המועצה מצהירה ומתחייבת בזאת כדלקמן:

5.1. המועצה ו/או נציגיה ו/או עובדיה יפעלו בשיתוף פעולה מלא עם המפיק ויעמידו לרשותו בכל העת וככל שהדבר אפשרי סיוע ו/או אמצעים הנדרשים לשם הפקת האירוע וקיומו.

5.2. אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת, מצד גורם כלשהו, להתקשרותה בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או לפעול במסגרת ועל פי תנאי ההתקשרות שבהסכם זה.

6. התמורה

6.1. בתמורה לקיום כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא זכאי המפיק לתמורה כוללת בסך של ש"ח ובכפוף לקבלת צו התחלת עבודה חתום (להלן: "התמורה").

6.2. מובהר, כי התמורה המפורטת לעיל הינה התמורה הסופית, שתשולם למפיק, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תמורה נוספים מהמועצה, לרבות בגין הוצאות מכל סוג שהוא שיחולו לפי הוראות הסכם זה על המפיק.

6.3. הסכומים אינם כוללים מע"מ (יש להוסיף מע"מ כחוק) ומהווים את סך הכולל של התשלומים עבור ההפקה, הפקה בפועל ותפעול תוך הפעלת כוח האדם הדרוש לביצוע האירוע על כל הכרוך בכך.

6.4. המועצה רשאית לקזז מתוך התמורה ו/או מתוך כל סכום לו זכאי המפיק כל סכום המגיע לה מהמפיק על פי הסכם זה ו/או כל סכום שהמפיק לא העביר למועצה, וזאת בכפוף למתן הודעה על כך בכתב.

6.5. המפיק לא יבוא בטענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי המועצה בנוגע לגובה ההכנסות ו/או הרווחים ו/או ההפסדים (ככל שיהיו) כתוצאה מהפקת האירוע.

6.6. בתום המרוץ יגיש המפיק חשבונית מס כדין לאישור הנציג המוסמך הגזברות. הנציג המוסמך והגזברות יבדקו את החשבונית בתוך 14 ימים ממועד המצאת החשבונית, והיא תשולם בתנאי שוטף + 45 ממועד אישור הגזברות.



7. אחריות ונזיקין

- 7.1. המועצה לא תהא אחראית בכל עילה שהיא חוזית נזיקית ו/או אחרת לכל נזק מכל מין וסוג שהוא לרבות כל הוצאה, אובדן הכנסה, אי נוחות שיגרם עקב פעילות המפיק ו/או מי מטעמו בקשר עם הסכם זה.
- 7.2. המועצה לא תישא בכל אחריות לכל נזק לגוף ו/או לרכוש המפיק, עובדיו, מבקריו, מוזמניו ו/או כל צד שלישי, בגין הפעילות. היה והמועצה תתבע על ידי המפיק, לקוחותיו, עובדיו, סטודנטים, מבקריו, מוזמניו ו/או כל צד שלישי בגין כל נזק ו/או נזקי גוף ו/או רכוש ו/או נזק כספי אשר יסודם בפעילות האמורה בהסכם זה, על ידי כל אדם לרבות כל תאגיד, ולרבות אך לא בלבד, המפיק, מי מעובדיו, ברי רשותו, או כל אחד אחר, המפיק ישפה את המועצה בגין כל סכום אשר תאלץ לשלם, לרבות שכר טרחת עו"ד בגין ייצוג משפטי של המועצה והוצאות שנגרמו לה בגין התביעה, עם דרישתה הראשונה של המועצה.
- 7.3. המפיק ינקוט בכל האמצעים הסבירים ו/או הנדרשים על פי דין למניעת נזק או אובדן לגופו או לרכושו של אדם כלשהו תוך כדי הכנת האירוע והפקתו ותוך כדי האירוע ולאחריו, ויישא ויהיה אחראי לכל נזק או אובדן כאלה, שמקורם במעשה או מחדל של המפיק ו/או מי מטעמו, ככל שאלו אינם באחריות צד ג', והוא משחרר את המועצה ו/או מי מטעמה מכל אחריות למקרים כאמור.
- 7.4. המפיק יהא אחראי כלפי המועצה באחריות מוחלטת לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הוצאה ו/או תוצאה, מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מביצוע הסכם זה ו/או הפרת איזו מהתחייבויות המפיק לפי הסכם זה.
- 7.5. המפיק מתחייב בזאת לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובדיו ו/או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו ו/או מטעמו ו/או לצד שלישי שיפגע כתוצאה מתאונה או נזק כל שהם הנגרמים בקשר עם האירוע לרבות לפניו ו/או לאחריו.
- 7.6. המפיק ישפה את המועצה בכל מקרה בו תתבע ו/או תיאלץ לשלם ואו להתפשר בגין כל אירוע ו/או מעשה ו/או מחדל אשר היה באחריותו של המפיק ו/או עובדיו ו/או שליחיו ו/או כל מי מטעמו בקשר עם הסכם זה ו/או כל נזק אשר ייגרם במידה ולא ימלא המפיק אחר התחייבויותיו שעל פי הסכם זה, למעט במקרה של כוח עליון.

8. ביטוח

- 8.1. מבלי לגרוע מאחריות המפיק על פי ההסכם זה ו/או על פי דין, הרי שממועד פתיחת



המרוץ ירכוש המפיק על חשבונו ויחזיק בתוקף, במשך כל תקופת הרשות לתפעול המרוץ, את הביטוחים המפורטים בנספח הביטוח המצורף למסמך זה והמסומן **ב' נספח** ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

8.2. המפיק פוטר את המועצה ו/או מי מטעמה, מכל אחריות לאבדן ו/או נזק לרכושו או לרכוש הספקים ו/או נותני השירותים ו/או מפעילי הדוכנים. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8.3. האמור לעיל יוסיף (ולא יגרע) על כל הוראה אחרת בהסכם זה בדבר פטור מאחריות כלפי המועצה. בהקשר זה מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים על ידי המפיק כדי לצמצם או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויות המפיק בהתאם להסכם זה, או כדי לשחרר אותו מחובתו לפצות את המועצה ו/או כל אדם או גוף שהוא, בגין כל נזק שייגרם במישרין או בעקיפין בקשר לרכוש שהוא אחראי לו ו/או כתוצאה מפעילותו של המפיק במסגרת הפעילויות נשוא הסכם זה ו/או כתוצאה מאי קיום הוראות הסכם זה על ידי המפיק. תשלום בפועל של תגמולי ביטוח כלשהם לא יהיה בהם אלא כדי להפחית מסכום השיפוי ו/או הפיצוי לו תהיה זכאית המועצה בגין נזק או הפסד.

9. **איסור המחאה**

9.1. המפיק יבצע את השירותים נשוא הסכם זה באופן אישי. המפיק מתחייב כי לא ימחה הסכם זה או את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה מבלי לקבל את הסכמתה של המועצה מראש ובכתב.

9.2. כל ניסיון להמחאה בסתירה להוראות סעיף זה יהיה בטל.

10. **יחסי עובד מעביד**

10.1. מובהר ומוסכם בזאת כי היחסים בין המפיק ו/או מי מטעמו לבין המועצה במסגרת הסכם זה הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי בלבד, המפיק יהא אחראי לעובדיו באופן אישי, לרבות כל התשלומים החלים עליהם על פי דין בגין עבודתם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכי לא יחולו בשום מקרה יחסי עובד – מעביד בין המפיק ו/או מי מטעמו לבין המועצה.

10.2. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי מדובר ביחסי עובד-מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב המפיק, מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את המועצה מידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לה, לרבות הוצאות ותשלומים בהם תחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עורך-דין.



10.3. ככל ויהיה על המועצה לשאת באחריות ו/או בעלות כלשהי כתוצאה מדרישה כלשהי ו/או תביעה הנוגעת לביצוע הסכם זה על ידה ו/או נזק לצד ג' ו/או כתוצאה מיחסי העבודה בין המפיק לעובדיו, ו/או כתוצאה מאי עמידתו של המפיק בהתחייבויותיו כלפי המועצה ו/או בין צדדים שלישיים כלשהם, מתחייב המפיק לשפות את המועצה בגין כל הוצאה שתיגרם לה כאמור.

10.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפיק יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.

10.5. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, המפיק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

11. פרסום וקניין רוחני

11.1. מוסכם בזאת כי למועצה כלל הזכויות באירוע, מיתוג, שמו ותוכנו, והמפיק מתחייב שלא לעשות שימוש באירועו/או בכל הקשור בו, לא להעתיק ולא לעשות כל שימוש בכל מרכיב בו, למעט באישור מראש ובכתב מהמועצה. אין באמור לעיל בכדי למנוע מן המפיק לציין בפרופיל המפיק את האירוע כאירוע שבוצע על ידו.

11.2. מוסכם כי כל נושא פרסום האירוע יהיה באחריות המפיק, תוך היוועצות וקבלת הסכמת המועצה מראש. מוסכם בין הצדדים כי המועצה ו/או מי מטעמה הינו הגוף הבלעדי לאישור כל תוכן אומנותי ו/או מילולי, אפיק פרסום שיוצא לאור בין אם בדפוס, אינטרנט, רדיו וכיו"ב. המועצה ו/או מי שהוסמך מטעמה תהיה רשאית לפסול כל פרסום על פי שיקול דעתה הבלעדי.

11.3. מוסכם בין הצדדים כי לא תבוצע כל פעולה פרסומית שלא אושרה מראש על-ידי המועצה ו/או מי שהוסמך לכך מטעמה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, חלוקת שטחי הפרסום ומיתוג האירוע יתבצע בתיאום מלא עם המועצה ובאישורה.

11.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המפיק מתחייב כי כל התכנים בהם הוא עושה שימוש, אינם כוללים כל טקסט תמונה ציור שרטוט או מידע אחר כלשהו הפוגע בזכויות הקניין הרוחני או זכויות אחרות של צדדים שלישיים לרבות זכויות יוצרים וסימני מסחר. נותן השירותים בלבד יישא באחריות בכל הנוגע לתכנים המועברים על ידו.

11.5. זכויות היוצרים בפס הקול, בצילומים ובסרטים של האירוע יהיו שייכות למועצה בלבד והמפיק לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש, אלא באישור מראש ובכתב



מהמועצה.

12. שמירת מידע וסודיות

12.1. המפיק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת, במשך תקופת ההסכם ואף לאחר מכן, לגלות, להעביר, לפרסם, לחשוף, להראות ו/או למסור בדרך אחרת כלשהי, ולנקוט בכל האמצעים כדי למנוע גילוי, בין במשך תקופת ההתקשרות, ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, סודות מסחריים או אחרים או מידע, כהגדרתו להלן, של הסכם זה ו/או ההסכמים הקשורים ו/או כל חלק מהם, וזאת בין אם הסודות, המידע או המסמכים האמורים הגיעו למפיק כתוצאה מהתקשרות לפני חתימת הסכם זה ובין אם שהגיעו למפיק אחרי ההתקשרות ו/או בכל אופן שהוא.

12.2. המונח "מידע" משמעו בהתחייבות זו, כל מידע וידע, בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת, בין שמצוין שהוא סודי ובין שלא, אשר מצויים כעת ו/או שימצאו בעתיד בידי ו/או מי מטעמי, הקשורים או הנוגעים בדרך כלשהי להתקשרות בהסכם זה ו/או ליום הסטודנט ו/או למי מהצדדים ו/או לרכושו ו/או לעניינו ו/או ללקוחותיו ו/או לספקיו ו/או לאנשיו או גופים הבאים עמו במגע ו/או לעסקיהם. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המונח "מידע" כולל, בין השאר, מידע מקצועי, טכני ומסחרי של מי מהצדדים, לרבות תהליכים, תיאוריות, שרטוטים, נוסחאות, מפרטים, אמצעים ושיטות ייצור, נתונים, תכניות, תוכנות, קבצים, ידע (בין מסחרי, טכני ו/או אחר) שיפורים, המצאות, רעיונות, תגליות, פיתוחים, חידושים, מדגמים, טכניקות שיווק, אסטרטגיה, תחזיות, מוצרים חדשים ו/או אחרים, הסכמים נהוגים, הסכמים שמי מהצדדים קשור בהם, ספקים, מפיצים, סוכנים, שיטות שיווק, שיטות קידום מכירות, רשימת לקוחות ממשיים ופוטנציאלים של מי מהצדדים או נתונים מתחייבים ללקוחות כאמור, עלויות, מחירים, תקציבים, דו"חות כספיים, עמלות ותנאי אשראי הנחות ומסמכים הנוגעים לעסקיו של מי מהצדדים, משכורת, נוהלי ותנאי עבודה והכל בין אם במידע ניתן להגנה כפטנט ו/או כזכות קניין רוחני אחרת ובין אם אינו ניתן להגנה כאמור.

12.3. יובהר כי התחייבות לשמירה על סודיות, כאמור לעיל, הינה תנאי יסודי וחיוני לקיומו של הסכם זה והפרתו תחייב את המפיק בתשלום פיצויי מוסכם בסך 100,000 ₪ עבור כל הפרה.

13. תקופת ההסכם וסיומו וכוח עליון

13.1. ההסכם תקף מיום חתימת הצדדים ועד למועד סיום האירוע והשבת מתחם האירוע ומסלול המרוץ לקדמותו (להלן: "תקופת ההסכם").

13.2. למועצה שמורה האופציה להזמין מהמפיק להפיק את מרוץ סביון לשנת 2023 ו/או



את מרוץ סביון לשנת 2024, באותם תנאים נשוא הסכם זה, וזאת במתן הודעה של לפחות 4 חודשים מראש למפיק, הכל בכפוף לתנאי ההסכם.

13.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה תהיה זכאית להודיע על הפסקת ההסכם באופן מידי במקרים כדלקמן:

13.3.1. אם ניתן כנגד המפיק צו כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או צו פירוק זמני ו/או קבוע.

13.3.2. אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן המועצה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום החלתו.

13.3.3. אם המפיק הוא אדם או שותפות וינתן נגדו או נגד אחד מיחידיה של השותפות צו לקבלת נכסים.

13.3.4. אם המפיק הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.

13.3.5. בכל מקרה שבו עשויה להתבצע העבודה בידיד נאמן, מנהל עזבון או כל אדם הממונה על נכסי המפיק.

13.3.6. המפיק הפר התחייבות מהתחייבויותיו כמפורט בהסכם זה, ולא תיקן את ההפרה בתוך 3 ימים. היה והופר ההסכם בכל אחד משלושת הימים לפני האירוע, מחויב המפיק לתקן את ההפרה תוך 5 שעות. היה והופר ההסכם במהלך האירוע, יתקן המפיק את ההפרה באופן מידי.

13.3.7. המפיק הפר הפרה יסודית של ההסכם, ולא תיקן את ההפרה בתוך 24 שעות. לעניין זה, הפרת הסעיפים הבאים בהסכם תיחשב כהפרה יסודית: 2, 3, 7, 8, 9, 10, 11.

13.3.8. האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות או סעד אחר של המועצה עקב ובגין ההפרה

13.4. המפיק מתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שייגרם לה כתוצאה מהפרת ההסכם על ידי המפיק ו/או מי מטעמו.

13.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי המפיק אינו רשאי להביא הסכם זה לידי סיום, טרם סיום תקופת ההסכם, מכל סיבה שהיא. ידוע למפיק כי הפרת סעיף זה



גרום לנזקים כספיים ותדמיתיים כבדים ומכן שהפרתו תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם בסך 100,000 ₪, זאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד לרשות המזמינה על פי כל דין.

13.6. במקרה של ביטול האירוע כתוצאה מכוח עליון, כהגדרתו להלן, יפעלו הצדדים לקביעת מועד חלופי לקיום האירוע בשיתוף פעולה בין המועצה והמפיק, ותוך התייעצות עם שאר הגורמים הרלבנטיים הקשורים בקיום האירוע.

כוח עליון לעניין סעיף זה הינו כל פעולה של כוח עליון שמעבר לשליטת הצדדים, לרבות, שביתות, הפרות סדר, מרי אזרחי, מלחמה, מבצע צבאי, גיוס לאומי, מגיפות, סגרים, מחלות, חרם, מרד, אירועי טרור ומעצרים, הצפה, רעידת אדמה, צו או החלטת רשות, ותנאי מזג אוויר קיצוניים, אשר אינם מאפשרים את קיום האירוע.

יחד עם זאת יובהר כי במקרה של ביטול האירוע כתוצאה מכוח עליון כאמור המועצה אינה מתחייבת להזמין מן המפיק את קיום האירוע במועד חלופי, והמפיק ולא יבוא בכל תביעה ו/או תלונה ו/או טענה נגד המועצה ו/או מי מטעמה.

13.7. ככל שלא יהיה ניתן לקבוע מועד חלופי לקיום האירוע, יבוטל האירוע והמפיק יישא בהוצאות ובעלויות האירוע, ולא יבוא בכל תביעה ו/או תלונה נגד המועצה ו/או מי מטעמה.

13.8. בהסכמים שבין המפיק לכלל הספקים ו/או נותני החסויות אשר ייקחו חלק באירוע, מתחייב המפיק כי יופיע סעיף "כוח עליון" בדומה להסכם זה, לפיו אם יבוטל האירוע בשל כוח עליון, הספק ו/או נותן החסות לא יפוצה ולא תשולם לו תמורה, כל זאת על מנת לצמצם בהוצאות ההפקה במקרה של ביטול האירוע עקב "כוח עליון". האחריות לקיום סעיף זה מוטלת על המפיק באופן בלעדי.

14. ערבות ביצוע

14.1. להבטחת קיום התחייבויותיו של המפיק על פי הסכם זה, המפיק מתחייב להמציא למועצה עם החתימה על הסכם זה ערבות בנקאית לפקודת המועצה, בלתי מותנית, אוטונומית וצמודה למדד המחירים לצרכן **בסך של 10,000 ₪**. הערבות תהיה בנוסח המצורף להסכם זה.

14.2. הערבות תעמוד בתוקפה לתקופה של 12 חודשים ממועד התחלת ההסכם.



- 14.3. ככל שתוארך תקופת ההתקשרות יוארך תוקפה של הערבות בהתאמה.
- 14.4. המועצה תהיה מוסמכת לחלט את הערבות באופן אוטונומי, כל אימת שתסבור כי הופר תנאי או הופרו תנאים בהסכם זה ומבלי שיהא עליה להוכיח זאת.
- 14.5. האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שיעמדו לרשות המועצה עקב ובגין ההפרה.

15. כללי

- 15.1. מובהר, כי למועצה שמורה האפשרות להזמין בעצמה ספקים ו/או להתנגד להזמנת ספק שבכוונת המפיק להזמין, זאת בתאום עם המפיק.
- 15.2. אין באמור בהסכם זה בכדי לחייב את המועצה באיזה אופן להיזקק באופן בלעדי לשירותי המפיק, והמועצה תהיה רשאית להעסיק מפיקים ו/או עובדים אחרים לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
- 15.3. כל הפרסומים לאירוע יהיו באישור המועצה מראש ובכתב. בפרסומים ייכתב כי האירוע הנו בהפקה של המועצה, ושל כל גוף נוסף שיוסכם על ידי הצדדים. יינתן קרדיט למפיק כמקובל.
- 15.4. מובהר בזאת במפורש, כי המועצה תהא רשאית לקזז את הסכומים המגיעים או שיגיעו לה מהמפיק לפי הסכם זה או כתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע למפיק מהמזמינה, והמפיק מותר מראש על כל טענה המתייחסת לקיזוז כאמור.
- 15.5. על הוראות הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים, התשל"א-1971 וחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"ג-1970.
- 15.6. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנובע לחוזה זה, נתונה לביהמ"ש המוסמך במחוז מרכז.
- 15.7. לא יהיה תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם ע"י כל הצדדים



להסכם. שום התנהגות, הקלה או ויתור מצד מי מהצדדים לא תיחשב כוויתור על איזה מזכויותיו עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין אלא אם כן נעשה במפורש ובכתב.

15.8. כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא להסכם. כל הודעה שתשלח בדואר תשלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 3 ימים ממועד שיגורה ואם נמסרה ביד בעת מסירתה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

המפיק

המועצה



נספח א'

דרישות מפרט האירוע, ואחריות המפיק

1. **בניית מיני סייט (אתר) וניהול מערך רישום**
 - 1.1. בניית מיני סייט עם כל הפרטים והלוגואים הרלוונטיים.
 - 1.2. בניית טופס הרשמה לאירוע זה ופתיחת מערך הרישום.
 - 1.3. רישום באמצעות שרת מאובטח (SSL). הרישום יתבצע און ליין! ברגע שנרשם, מחויב המשתתף.
 - 1.4. רישום באמצעות הטלפון
 - 1.5. (יש לציין זאת בעלון ההרשמה- באם יהיה) התמורה תיגבה מהנרשם ולא ממזמין העבודה.

2. מדידת זמנים כולל חומרים והכנה

- 2.1. הפקת מספרי חזה ממותגי מרוץ בצבע - עמידים לכל תנאי מזג האוויר ולזיעה.
- 2.2. הקצאת שבבים חד פעמיים- אין צורך להחזיר את השבבים לאחר המרוץ!
- 2.3. רכישת מעטפות לשבבים+ מספרי החזה ככל שיידרשו (לפי כמות המשתתפים).
- 2.4. רכישת סיכות למעטפות המשתתפים ככל שיידרשו (4 סיכות מתכת לכל משתתף).
- 2.5. כל העבודה של הקצאת שבבים/מספרי חזה למשתתפים והכנסתם למעטפות המשתתפים.
- 2.6. הכנסת הסיכות למעטפות המשתתפים.
- 2.7. מיון המעטפות עפ"י א"ב והכנסה לקרטונים.
- 2.8. מדידת זמנים אלקטרונית (צ'יפים) בשער הסיום ביום התחרות.
- 2.9. נקודת ביקורת אלקטרונית אחת בדרך במידת הצורך.
- 2.10. הזנת חריגים ביום האירוע.
- 2.11. מתן דו"ח ראשונים בכל קטגוריה לטקס הסיום.
- 2.12. מתן התוצאות למארגנים בקובץ אקסל.
- 2.13. פרסום התוצאות - כולל אפשרות לניהול כרטיס תוצאות אישי.
- 2.14. הפקת תעודה אישית דרך האתר לאחר המרוץ- חינם.

3. ניהול מקצועי של האירוע ושירותים נוספים

- 3.1. ניהול מקצועי של האירוע הכולל:
- 3.2. תיאומים מול הגורמים הרלוונטיים, מס' פגישות, ניהול כל החלק המקצועי, הגהה מקצועית על חומרי הדפוס באם יופקו, ארגון נכון של אזור הכינוס, בניית אזור הגמר, ניהול המרוץ בפועל (טיפול באזור הכינוס, המסלול ואזור הגמר).
- 3.3. גוף הגג המקצועי.



3.4. מערך הדוכנים (אקספו) באחריות המפיק בלבד. כולל אישורי קונסטרוקטור למבנים הניידים.

3.5. איזור הזינוק/ הגמר

3.6. הבאת והקמת שער זינוק – מבלון + אישור קונסטרוקטור.

3.7. הבאת והקמת שער סיום – מבלון + אישור קונסטרוקטור.

3.8. הפקת באגרים עם שם המרוץ והלוגואים שייתלו על משקוף השער.

3.9. הבאת והצבת שעון דיגיטלי- לשער הסיום.

3.10. הבאת והצבת עגלות חץ לטובת חסימות כבישים לפי דרישת המשטרה.

4. טקס

4.1. ניהול טקס הסיום בצורה מקצועית + כרוז.

4.2. פודיום למנצחים 1+2+3.

4.3. אחריות להקמת במה + חשמל + כל האישורים הדרשים. (מהנדס חשמל + קונסטרוקטור)

4.4. תשורות למשתתפים במקצים התחרותיים הנרשמים בתשלום

4.5. לכל משתתף חולצה מנדפת זיעה בסיסית.

4.6. מדליות.

4.7. 3 גביעים לכל מקצה.

5. מסלול

5.1. הרכבת המסלול (ביחד ובאישור המועצה או מי מטעמה שמכיר היטב את התוואי).

5.2. מדידת המסלול באופן מדויק.

6. צילום

6.1. צילום סטילס של האירוע ופרסום התמונות באתר המועצה. אין הגבלת מקום באתר.

6.2. כמו כן מתן ל דיסק עם התמונות למארגנים.

6.3. צילום וידאו+ עריכה ופרסום (באישור המועצה).

7. שירותים כימיים

7.1. הצבת תאים בסיסיים לפחות ובהתאם לדרישות תקן.

8. שילוט \ דיגלול \ מיתוג

8.1. שילוט המסלול בקילומטרים + שילוט הכוונה בגודל 90*70 (לפי דרישות המשטרה).

8.2. שילוט ממותג להכוונה להתמצאות המשתתפים באזור הכינוס.

8.3. דיגלול, מיתוג וקישוט אזור האקספו ורחוב גן השקמים שבוע לפני האירוע.

9. חומרים גרפיים

9.1. עיצוב החומרים השונים לאתר המועצה.



9.2. עיצוב והפקת באנרים לפרסום ושיווק המרוץ ברחבי הישוב לפי דרישת המועצה או מי מטעמה.

9.3. עיצוב שילוט הכוונה.

9.4. עיצוב הזמנות אינטרנטיות (ברוח אתר המועצה).

9.5. עיצוב באגר "ברוכים הבאים" ומספר התאמות גרפיות למפרסמים השוהים בהתאם לדרישות הפקה בפועל של באנרים שיתלו על השערים

10.1 משטרה/בטיחות+ נגישות/בטחון/סדרנות והסדרי תנועה עלויות משטרה

והסדרי התנועה+ מחסומים+ מאבטחים יחולו על המפיק

10.2 על המפיק חלה החובה לפזר ולהציב את המאבטחים והסדרנים לאורך המסלול בהתאם לדרישת המשטרה ובזמן המוגדר ע"י המשטרה (המפיק יעמיד את הרכבים הנדרשים לביצוע משימה זו.

10.3 על המפיק למנות מנהל ארוע, מנב"ט, להקים פק"מ וכן להיות אחראי על כל העלויות הנל ע"פ דרישות המשטרה

10.4 על המפיק למנות יועץ/אחראי בטיחות מטעמו לאירוע ולשאת בכל העלויות.

10.5 על המפיק למנות יועץ/אחראי נגישות מטעמו לאירוע ולשאת בכל העלויות.

10.6 באחריות המפיק ליצר עזר שליטה אחוד .

10.7 באחריות המפיק לעמוד ולשאת בעלויות של כל דרישות שרותי הכבאות.

11. חברת הגברה+ מכשירי קשר

11.1 על המפיק לספק מערכת הגברה חזקה מקצועית ותקנית לקו הזינוק להנחיות והזנקה.

11.2 על המפיק לספק מערכת הגברה חזקה מקצועית ותקנית לקו הסיום/ טקס לקבלת הרצים ולאחר מכן להנחיית הטקס

11.3 סה"כ 2 מערכות אשר יתופעלו ע"י חברה מקצועית תקנית ומנוסה

11.4 על המפיק לספק מיקרופון פורץ אלחוטי לחפ"ק המשטרה

11.5 על המפיק לספק מערכת מכשירי קשר (לפי הגדרת המשטרה, וכן מכשירים

לכל בעלי התפקידים – מנהל מחלקת ספורט, קב"ט המועצה, רכב פותח, רכב

סוגר, משטרה חפ"ק וחסימות, ומנהל האירוע.

12 כח אדם + רכבים

12.1 כח אדם לאיוש מוקדי המרוץ : (העלויות חלות על המפיק)

12.2 צוות חלוקת ערכות משתתף – אחראי בוגר + 3.

12.3 צוות מסלול – אחראי בוגר + 2 + רכב (הצבת שילוט הכוונה, חלוקת מים לתחנות,

הצבת מתנדבים) + 2 רכבים – רכב פותח + רכב סוגר.

12.4 צוות אזור גמר – אחראי בוגר + 4 (חלוקת מים למסיימים, חלוקת פירות,

חלוקת מדליות)

12.5 כל צוות ההפקה יהיה לבוש בחולצות מיוחדות של ההפקה + תגים לבעלי

התפקידים.

13 אבטחה רפואית



13.1 עלויות כל האבטחה הרפואית על פי תקנים והנחיות הפעלת המרוץ חלות על המפיק.

14 כיבוד

14.1 פירות העונה + וופלים\חטיפי גרנולה\אנרגיה ובריאות לפי מפתח של 3,000 רצים.

15 מים

15.1 בקבוקי מים + כוסות למסלול לפי מפתח של 2000 רצים.
15.2 בקבוקי מים למסיימים לפי מפתח של 3,000 רצים. נספח א'



מחירון השתתפות במרוץ (בעת הרישום יקבל כל משתתף חולצה מנדפת זיעה של המרוץ

ומדליה):

מסלול אפרוחים: 40 ש"ח בהרשמה מוקדמת, 60 ש"ח במאוחרת.

מסלול 2 ק"מ: 60 ש"ח בהרשמה מוקדמת, 80 ש"ח במאוחרת.

מסלול 5/10 ק"מ: 90 ש"ח בהרשמה מוקדמת (80 ש"ח לתושבי סביון / תלמידים ותנועת הצופים), 110 ש"ח במאוחרת.

* עבור נרשמים מטעם המועצה (תקוות, חיילים, צופים וכד') תהא העלות 33 ש"ח בגין כל משתתף/נרשם. רשימות המשתתפים מטעם המועצה (חיילים, תקוות, צופים וכד') יועברו במרוכז בקובץ אקסל במועד שיתואם בין המפיק למועצה.

* למען הסר ספק, מובהר כי על המפיק להעביר למועצה כל סכום אשר יתקבל בידי, מכל גורם שהוא (למעט ההכנסות מגבייה ממשותפים (רצים) במרוץ לצורך השתתפותם בהתאם למחירון המצוין לעיל) כהכנסות האירוע, לרבות הכנסות מחסויות, אלא אם אישרה המועצה אחרת מראש ובכתב.

באחריות המועצה:

* פרסום פנימי של המרוץ

* 2 עובדי מועצה + טנדר ביום המרוץ (יתואם מול המפיק)



נספח ב'

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות **_____** (להלן: "המפיק") לפי הסכם בין המפיק ובין מועצה מקומית סביון (להלן: "המזמין") ו/או על פי דין, מתחייב המפיק לערוך, להחזיק ולקיים, על חשבונו הוא, בחברת ביטוח מורשית בישראל, במשך כל תקופת פעילותו על פי ההסכם, את הביטוחים המפורטים להלן ובנספח ב'1 – אישור קיום ביטוחים (להלן בהתאמה: "ביטוחי המפיק" ו- "אישור הביטוח"), המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו:

1.1. **ביטוח אחריות מקצועית** בגבול אחריות שלא יפחת מ- 4,000,000 ₪ לאירוע ותקופה, בגין חבות המפיק על פי דין ו/או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל הפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל, רשלנות, טעות או השמטה של המפיק ו/או מי מטעמו במסגרת תפקידו ומקצועו של המפיק ו/או יתר התחייבויותיו.

הפוליסה מורחבת לכסות:

- חבות הנובעת מחריגה בתום לב מסמכות ייצוג שהוקנתה למפיק, לרבות על ידי המזמין ו/או מי מטעמו.
- מרמה ואי יושר של עובדי המפיק.
- אחריותו של המפיק ו/או כל עובד מטעמו בגין תביעות נגדו הנובעות מהוצאת שם רע ו/או לשון הרע ו/או הוצאת דיבה ו/או השמצה בכל צורה שהיא.
- הביטוח כולל תאריך שאינו מאוחר מתאריך תחילת פעילותו של המפיק ו/או מי מטעמו בגין מתן השירותים למזמין.
- לאחר סיום הביטוח או ביטולו תחול תקופת גילוי למשך 6 חודשים, ויראו כל תביעה ו/או אירוע עליהם תימסר הודעה בתקופת הגילוי כאילו נמסרה ההודעה בתקופת הביטוח.
- הביטוח מורחב לשפות את המזמין בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי המפיק וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

1.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות המפיק, על פי דין בגין אבדן, פגיעה או נזק לגופו ו/או רכושו של כל אדם ו/או כל גוף שהוא לרבות המזמין ו/או מי מטעמו ו/או באי ומשתתפי האירועים, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ בגין מקרה ביטוח אחד ובמצטבר במשך תקופת ביטוח שנתית אחת. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר: אש, התפוצצות, בהלה, חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח כאמור מורחב לכסות את המזמין בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. חריג אחריות מקצועית מבוטל לעניין נזקי גוף.

1.3. **ביטוח חבות מעבידים** עפ"י פקודת הניקין [נוסח חדש] ו/או עפ"י חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980 בגין חבות המפיק כלפי עובדיו ומנהליו בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית, כאשר הביטוח אינו כולל כל הגבלה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם במידה ויחשבו עובדי המבוטח וכן העסקת נוער. הביטוח מורחב לשפות את המזמין, היה וייחשב לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית כלשהי, כי הם נושאים בחובות מעביד כלפי מי מעובדי המפיק. הביטוח כולל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המזמין ו/או הבאים מטעמו, ובלבד שהויתור על זכות תחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

2. המפיק מתחייב לכלול בכל פוליסות הביטוח דלעיל את ההוראות להלן:

- 2.1. המפיק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
- 2.2. בביטוחים המפורטים לעיל מצוין במפורש כי ביטוחים אלו קודמים לכל ביטוח הנערך ע"י המזמין וכן מצוין כי המבטח מוותרת על כל טענת שיתוף ביטוחי המזמין.
- 2.3. הביטוחים לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח מבלי שניתנה למזמין הודעה על כך בדואר רשום, 30 יום מראש.
- 2.4. הפרה כלשהיא בתום לב של תנאי מתנאי הפוליסות הנ"ל ע"י אחד מיחיד המבוטח אינה



- מהווה עילה לדחיית חבות כלפי המזמין.
- 2.5. סעיף רשלנות רבתי מבוטל בכל הפוליסות – אין הדבר גורע מזכויות המבטח על פי חוק חוזה הביטוח התשמ"א-1981.
- 2.6. הפוליסות, למעט פוליסת אחריות מקצועית, הינן לפי הנוסח הידוע כלל ביט ו/או מגדל ביט ו/או הראל ביט ו/או מנו ביט ו/או איילון ביט ו/או פסגה.
3. המפיק מתחייב לשלם את פרמיות הביטוח במלואן במועדים שהוסכמו עם המבטח, ויישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי המפיק.
4. המפיק ימציא למזמין מיד עם חתימת חוזה זה ולפני ביצוע תשלום כל שהוא, אישור ביטוח, חתום ע"י המבטח, בנוסח המצורף **כנספח ב'1**. המצאת אישור עריכת הביטוח, כאשר הוא חתום על ידי מבטחי המפיק, הינה תנאי יסוד בהסכם זה.
5. לעניין ביטוח אחריות מקצועית, המפיק מתחייב להמשיך ולערוך ביטוח אחריות מקצועית למשך תקופה שלא תפחת מ- 3 שנים ממועד סיום פעילותו נשוא הסכם זה או כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין, המאוחר מביניהם.
6. המזמין ו/או מי מטעמו יהיו רשאים לבדוק את אישור הביטוח שימציא המפיק ובמידה ותידרש התאמתו למתחייב מהוראות הסכם זה, מתחייב המפיק לבצע את ההתאמה ללא דיחוי. מוסכם כי זכות הבדיקה והביקורת של המזמין, אינה מטילה עליה כל חובה ואחריות שהיא לגבי הביטוחים, טיבם, היקפם, תוקפם או העדרם, ואין בה לגרוע מהתחייבויות המפיק.
7. המפיק פוטר במפורש את המזמין ו/או כל הבאים מטעמו ו/או באי ומשתתפי האירוע מכל אחריות לאבדן או לנזק לרכוש מכל סוג ותאור המובא על ידי המפיק ו/או על ידי מי מטעמו ו/או עבורו המובא לאתר בו ניתנים השירותים, לרבות בגין נזקים שלמפיק הזכות לשיפוי בגינם אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח ו/או ביטוח חסר ו/או אי עמידה בדרישות הביטוח ולמפיק לא תהא כל טענה או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
8. האמור לעיל יוסיף (ולא יגרע) על כל הוראה אחרת בהסכם זה בדבר פטור מאחריות כלפי המזמין. אין בעריכת הביטוחים הנ"ל ו/או באי עריכתם, ככל שלא ייערכו תוך הפרת הסכם זה על ידי המפיק ו/או בעריכתם, כולם או חלקם, ע"י המזמין ו/או בביצוע תשלומים כלשהם בקשר אליהם מצד המזמין, כדי לצמצם או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויות המפיק בהתאם להסכם זה, או כדי לשחרר אותו מחובתו לפצות את המזמין ו/או כל הבאים מטעמו ו/או כל אדם שהוא, בגין כל נזק שיגרם במישרין או בעקיפין כתוצאה מפעילותו ו/או כתוצאה מאי קיום הוראות הסכם זה ע"י המפיק.
9. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט באישור הביטוח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפיק. המפיק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים הנקובים באישור הביטוח.
10. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, היה ולדעת המפיק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המפיק, רשאי המפיק לערוך ולקיים ביטוח נוסף ו/או ביטוח משלים כאמור ו/או לתקנם לפי העניין, כאשר בכל ביטוח נוסף ו/או משלים, לעניין ביטוחי רכוש יכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף לטובת המזמין ו/או מי מטעמו, למעט לטובת מי שגרם לנזק בזדון, ולעניין ביטוחי חבויות, יורחב הכיסוי לשפות את המזמין בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי המפיק בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
11. המפיק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולא לעשות מעשה שיש בו כדי להשפיע לרעה על תוקף הכיסוי הביטוחי. עוד מתחייב המפיק לשתף פעולה עם המזמין, ככל שיידרש, לשם שמירה ומימוש של זכויות המזמין על פי ביטוחי המפיק, ובכלל זה להודיע למבטח מיד עם היוודע על אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה על פי ביטוחי המפיק.
12. אין באמור לעיל כדי לשחרר את המפיק מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המכוסה או שאינו מכוסה בפוליסת הביטוח.
13. ככל שהמפיק יתקשר עם ספקים ו/או קבלני משנה מטעמו, מתחייב המפיק לוודא כי הספקים או הזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם.
14. סעיפי הביטוח ואישור הביטוח, הינם מעיקרי ההסכם והפרתם מהווה הפרה יסודית של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד ע"י המפיק לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו עשרה ימי עסקים (10) ממועד המצאת האישור למזמין, כאמור בסעיפי ביטוח אלו.



נספח ב' 1- אישור עריכת ביטוחי המפיק

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם מועצה מקומית סביון	שם	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מפיק	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען השקמה 8 סביון	מען		

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					ש"ח	20,000,000
צד ג'					ש"ח	20,000,000
אחריות מעבידים					ש"ח	4,000,000
אחריות מקצועית					ש"ח	4,000,000

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): 026

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.



נספח ג'

ערבות ביצוע

לכבוד
המועצה המקומית סביון

נכבדיי,

הנדון: כתב ערבות

הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום של **10,000** ₪ (עשרת אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") המגיע או העשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן: "המפיק") בקשר עם מכרז פומבי שמספרו 26/2021 וההסכם שנכרת מכוחו וזאת להבטחת כל התחייבויות המפיק כלפיכם, כאמור בהסכם שנחתם ביום _____.

אנו נשלם לכם, באופן מיידי ולא יאוחר יום עסקים אחד מקבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהמפיק, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לקבלן בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם, ובלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום _____ ועד בכלל, וכל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו בדואר רשום או במסירה ידנית עד לתאריך האמור ועד בכלל.

דרישה שתישלח בפקסימיליה תיחשב כדרישה שהגיעה לידינו.

דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

תאריך



כתובת הבנק

שם הבנק



נספח ד'

הוראות בטיחות

הצהרת המפיק

- א. המפיק מצהיר כי ידוע לו שחל עליו איסור מוחלט להתחיל בביצוע השירותים נשוא הסכם זה לפני שקרא והבין את הוראותיו של נספח בטיחות זה והוא מתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה ע"פ תקנות ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד – 1954 ותקנותיו הרלוונטיים, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תשי"ל 1970- ותקנותיה הרלוונטיים, נספח הבטיחות והוראות הדין.
- ב. המפיק מצהיר ומתחייב למלא את כל ההתחייבויות נשוא הסכם זה על פי כללי הבטיחות והגהות, על פי הוראות הדין, הנחיות והוראות המנהל ו/או המפקח במועצה ונספח בטיחות זה.

נושאי בטיחות : דגשים

- א. על המפיק במסגרת התחייבויותיו נשוא הסכם זה לפעול בהתאם לכל חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 (להלן: "**חוק ארגון הפיקוח**") ופקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תשי"ל-1970 (להלן: "**פקודת הבטיחות**") **תקן ישראלי ת"י 1498 על כל חלקיו** ותקנותיו על פיהם.
- ב. על המפיק לפעול במילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם שלומם ובריאותם של עובדיו, עובדי המועצה וכל אדם ו/או גוף שהוא, לקיים את כל הוראות ונהלי הבטיחות הנדרשים לשם כך ובהתאם להוראות המנהל ו/או המפקח במועצה.
- ג. המפיק יאתר ויוודא מהם הסיכונים הקיימים באתרי המתקנים וסביבתו עקב אספקת השירותים, בין היתר בהקשר לטיב השירותים, התהליכים, המבנים, הציוד והחומרים אשר הנם בשימוש, ידאג לנקיטת אמצעי הבטיחות המתחייבים לשמירת שלום הציבור וידריך את עובדיו בהתאם לפני תחילת העבודה.
- ד. מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם והנספח דגן יובהר כי המפיק אחראי בהקשר לשירותים נשוא הסכם זה, לבטיחות ולשלום עובדיו, מפקחים ומהנדסים של המועצה או מטעמו הבאים לפיקוח או לבדיקות שונות וכן עוברים ושבים הנמצאים בסביבת העבודה ושאר המועסקים והפועלים לביצוע ההתחייבויות נשוא ההסכם.
- ה. מבלי לפגוע באמור לעיל, על המפיק חלה החובה לכסות פתחים, לסמן באופן בולט ובשלטי אזהרה מתאימים ומובנים מפגעים וסיכונים שונים הקיימים ו/או הנוצרים



במהלך העבודה, העלולים להוות סיכון לגופו ו/או לרכושו של מאן דהוא, לגדר לבטח (בהתאם להוראות פקי הבטיחות) מכונות, חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים ולנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת התלקחות חומרים, למניעת התפשטות בערה וכן לכיבוייה. כן מתחייב המפיק לנקוט באמצעי בטיחות נאותים ומספקים להבטחת שלומו של כל אדם בשעת דלקה.

ו. על המפיק לפעול בהתאם לתכנית בטיחות וסקר סיכונים אשר תוכן ע"י ממונה בטיחות בעבודה מטעמו, האמון על כך ובהתאם לדרישות הדין, הכוללת נוהלי בטיחות למצבי חרום.

ז. המפיק מתחייב לוודא ולנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת שהציוד וכלי העבודה המצויים בשימוש במסגרת הסכם זה יהיו באיכות טובה, במצב טוב ותקין, ללא פגמים או ליקויים העלולים לסכן מאן דהוא, וכי ישמשו אך ורק למטרה לשמה הם מיועדים.

ח. המפיק מתחייב לדאוג לקיומם של אמצעי גישה נאותים ובטוחים לכל מקום שאדם צריך להימצא בו במסגרת אספקת השירותים שהוא הסכם זה.

ט. המפיק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת התפוצצות ו/או למניעת פגיעה באדם וברכוש כתוצאה מהתרחשות התפוצצות העלולה לפגוע במאן דהוא, הכל בהתאם להוראות הדין וכללי הבטיחות.

י. במקרה בו התרחשה תאונה ו/או מפגע אשר גרם ו/או עלול היה לגרום לפגיעה בגופו ו/או ברכושו של מאן דהוא מתחייב המפיק לדווח על המקרה באופן מיידי למנהל ו/או למפקח במועצה, ולמפקח מטעם משרד העבודה (במידה והדבר נדרש על פי כל דין).

יא. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל על המפיק להגיש דווח מלא של האירוע למנהל ו/או המפקח במועצה תוך 72 שעות ממועד האירוע לרבות הסקת מסקנות והמלצות למניעת קרות אירועים דומים בעתיד.

יב. במידה וימצא המנהל ו/או המפקח בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי כי המפיק מפר התחייבות כלשהיא מהתחייבויותיו שהוא הנספח דנן, רשאית המועצה באמצעות המנהל ו/או המפקח ליתן התראה בנוגע לאמור לקבלן. היה והמפיק לא תיקן ההפרה כנדרש תוך 7 ימים ממועד קבלת ההתראה, רשאית המועצה באמצעות המנהל ו/או המפקח, להפסיק את התקשרותה עם המפיק על פי הסכם זה, ומועד סיום ההתקשרות יהיה מועד קבלת ההודעה.

יג. למען הסר ספק, יובהר כי הוראות סעיף זה באות להוסיף ולא לגרוע משאר הסעדים והתרופות העומדים לרשות המועצה במסגרת הסכם זה וע"פ הוראות הדין.



י.ד. למען הסר כל ספק יובהר כי אין בהוראות נספח זה, ובתדריך הממונה על הבטיחות במועצה כדי להוות רשימה סופית ומוחלטת של כל דרישות הבטיחות והגהות החלים על המפיק במסגרת מילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה.

טו. כמו כן, יודגש כי פעולת המפיק בהתאם לדרישות הנ"ל אינה משחררת ו/או פוטרת אותו מן החובות החלות עליו על פי כל דין וכן על פי הדרישות בהסכם זה והארגונים להם הוא כפוף.

ציוד מגן אישי

א. המפיק מתחייב להעמיד לרשות עובדיו ציוד מגן אישי, בהתאם להוראות כל דין ובפרט בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), תשנ"ז-1997 (להלן: "תקנות ציוד מגן אישי"), להתקין שלטי הדרכה לשימוש בציוד, ולוודא כי עובדיו ישתמשו בו.

ב. ה

ג. המפיק יוודא כי ציוד המגן האישי מוחזק במצב נקי ותקין.

ד. במידה והמפיק לא ימלא התחייבויותיו על פי סעיף זה, רשאית המועצה באמצעות המנהל ו/או המפקח ושיקול דעתם הבלעדית, לאחר מתן התראה לביצוע התחייבות אשר לא מולאה תוך 7 ימים, להפסיק את עבודת המפיק.

ציוד המחייב בדיקות תקופתיות של בודק מוסמך

א. על המפיק לדאוג לכך שכל הציוד, המכונות, האביזרים כלי העבודה וכיו"ב ובכלל זה מכונות הרמה שבהתאם להוראות הדין, ובפרט הוראות "פקודת הבטיחות", צריכים לעבור בדיקת תקינות ע"י בודק מוסמך כהגדרתו בפקודת הבטיחות, יבדקו ע"י בודק מוסמך כנדרש ובמועד. במידה ופריט ציוד, מכונה, אביזר וכיו"ב נמצאו בלתי תקינים וכשירים בבדיקת בודק מוסמך, על המפיק לדאוג לכך שיוצאו מכלל שימוש עד אשר יתוקנו ויוכשרו וימצאו תקינים בבדיקה חוזרת של בודק מוסמך. מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם ונספח זה המפיק ישא באחריות לכל נזק לגוף ו/או רכוש של כל גורם ו/או אדם הנגרם כתוצאה מאי מילוי התחייבויותיו בהתאם למפורט בסעיף זה.

ב. מבלי לפגוע באמור לעיל, חובה על המפיק לוודא כי כל המכונות, הציוד, האביזרים וכיו"ב המצויים בבעלותו ו/או בחזקתו בקשר לביצוע/אי ביצוע הוראות הסכם זה יבדקו מדי יום ומדי תקופה על מנת לוודא כי הם במצב תקין, כשיר ובטיחותי ע"י הגורמים המוסמכים לבדוק המכשור הנ"ל בהתאם להוראות הדין, היצרן וכללי מקצוע מקובלים. מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם ונספח זה המפיק ישא באחריות



לכל נזק לגוף ו/או רכוש של כל גורם ו/או אדם הנגרם כתוצאה מאי מילוי התחייבויותיו בהתאם למפורט בסעיף זה.

גהות תעסוקתית

- א. המפיק יודא קיומם של התקני ותנאי גהות ורווחה נאותים ע"פ כל דין, אשר יבטיחו ויגנו מכל בחינה שהיא על בריאות עובדיו ו/או מועסקיו באתרי המתקנים לרבות בתנאי העבודה, בתהליכי העבודה, במתקנים, במבנים, בחומרים ובציוד, במסגרת מילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה.
- ב. המפיק יספק ציוד מגן אישי לעובדיו בהתאם לדרישות החוק על מנת להבטיח את העובדים מפני סיכוני בטיחות ובריאות הנובעים משמוש בציוד, בחומר, בתהליך יצור או בכל גורם אחר באתרי המתקנים ובקשר לביצוע/אי ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- ג. המפיק ידאג להדריך לעדכן ולהסביר לעובדיו מהם סיכוני הבטיחות הבריאות והגהות הכרוכים בביצוע עבודתם במסגרת הסכם זה, וכן מהם האמצעים אשר עליהם לנקוט על מנת למנוע הסיכונים הנ"ל. הכל ע"פ התקנה "מסירת מידע והדרכת עובדים"