



מחלקת הנדסה



22 נובמבר 2020
סימנו: 141

פרטיכל

מישיבת ועדת התקשרויות שהתקיימה ביום 22.11.2020 במשרדי המועצה

נכחו:

אביטל קינן - מהנדסת המועצה
מירי לוין - גזברית המועצה
עו"ד גלית ש.ר. - יועץ משפטי

על סדר היום:


בחירת ממונה בטיחות

הוגשו הצעות לשכ"ט:

א.ס.א.ס. יעוץ הנדסי בע"מ	6,336 ₪ (לחודש)
מומנתקן	6,670 ₪
לבטח הנדסה ובטיחות	12,000 ₪
ניצן קריסטל בטיחות	13,000 ₪

המחירים אינם כוללים מע"מ.

התקיימו ראיונות עם נציגי החברות, נבדקה התאמתם לתפקיד. לאחר ברור עם ממליצים החלט לאשר הצעה מס' 1 הצעת "א.ס.א.ס. יעוץ הנדסי בע"מ". היועצים נבחרו מתוך מאגר מאושר, העונים על דרישות נוהל יועצים.


מירי לוין
גזברית המועצה

מועצה הקומית סביון
טל דלין
מנכ"ל המועצה

עפר טפיר, עו"ד
מ.ר. 14544
רחי סלאוט
עו"ד גלית ש.ר.
יעוץ משפטי



27/10/2020

דף 1 מתוך 5

לכבוד

תמי גיטלין

סביון

avital@savyon.muni.il

א,ג,נ;

הנדון: הצעת מחיר לממונה בטיחות סביון.

1. בהמשך לשיחה שנערכה ב- 21.10.20 בנושא ממונה בטיחות, רצי"ב הצעתנו לביצוע.
2. אנו בטוחים כי נוכל לתרום מניסיוננו לביצוע הפרוייקט בתחומים בטיחות בעבודה בהתאם לצרכים עכשוויים.

בכבוד רב,
משרקי ניסים מהנדס בטיחות, מנכ"ל

שרקי ניסן

אם.אם.אם. ייעוץ הנדסי בע"מ



רח' משה אביב 15 אור יהודה 60371, טל: 03-5568485 פקס: 03-5567879
E mail office@mmconsulting.co.il <http://www.mmconsulting.co.il>



1. בהמשך לבקשתכם מתכבדת חברת א.א.א.א. ייעוץ הנדסי, להגיש לכם הצעה מחיר שבנדון.

1.1. החברה - חברת א.א.א.א. ייעוץ הנדסי בע"מ הינה חברה ותיקה המעסיקה כ-40 עובדים, רבים מהם בתחום שירותי הבטיחות בעבודה. חברתנו בעלת נסיון קודם עשיר בתחומי הייעוץ המקצועי בנושא: **בטיחות וגהות בעבודה, בטיחות אש, רעידות אדמה, טיפול בחומרים מסוכנים, כתיבת נהלי בטיחות, הכרת תקני בטיחות, בטיחות מבנים, ניהול ובקרת פרויקטים כממוני בטיחות, בעלת ידע בביצוע סקרי סיכונים, הדרכת עובדים בבטיחות, הדרכת עובדים להתנהגות במצבי חירום, עזרה ראשונה ועוד.**

כמו כן, חברתנו מתמחה בהעברת סדנאות, הדרכות והרצאות בנושאים שונים כגון: בטיחות בעבודה, בטיחות בתעבורה, תקינה, תוכנה, תקשורת, היסטוריה של צה"ל, כלכלה, ניהול, פיקוד, ניהול זמן, ניהול קונפליקטים, איכות השירות, מתן שירות, הנחייה וייעוץ לעובדים, תקשורת בינאישית, הקניית כלים לשיפור מיומנות וכשרים בתחום ניהול השירות, לימודי העשרה, ניהול קריירה, מנהיגות, הדרכות, פיתוח מנהלים, משאבי אנוש, מערכות מידע, ניהול איכות של ISO 9001:2008, OHSAS18001, ISO14001. ניהול פרויקטים, פיקוח ובקרה, הנחייה וייעוץ לעובדים ועוד.

עם לקוחות החברה נמנים משרדי ממשלה שונים כגון **משרד הביטחון**, משרד התחבורה, הרשות הלאומית לבטיחות בדרכים, משרד התמ"ת, משרד הרווחה, משרד התשתיות ובנוסף רשויות מקומיות, תעשיות טכנולוגיות מובילות כמו אלישרא, אלביט, תדיראן, גופים עסקיים גדולים ומגוון רחב של גופים עסקיים בשוק הפרטי (לפרוט - ראה בהמשך). חברת א.א.א.א. ייעוץ הנדסי ידועה בכך שהיא דוגלת בעקרון - מרכזיות הלקוח.



דף 3 מתוך 5

1.2. לקוחות החברה והצוות המוצע נמנים על סקטורים משקיים עיקריים:

- משרדי ממשלה
- גופים ציבוריים (רשויות מקומיות)
- גופים פרטיים

רשימת לקוחות חלקית של חברת א.א.א.א. יעוץ הנדסי בקבצי 4 מאגזין

- | | |
|--------------------------------|------------------------------------|
| • משרד הביטחון. | • סוניק בע"מ. |
| • הרשות לבטיחות בדרכים. | • אימפר חן בע"מ. |
| • משרד התחבורה. | • בן עיון נמרודי. |
| • משרד התעשייה המסחר והתעסוקה. | • עיריית חולון - חיים רהן - קמ"ט ✓ |
| • לפ"ס. | • בנק הפועלים - בני אהרן - קמ"ט ✓ |
| • משרד העבודה והרווחה. | • בנק לאומי - וויס אהרן - קמ"ט ✓ |
| • משרד הרווחה. | • עיריית יהוד - חיים אהרן - קמ"ט ✓ |
| • משרד החקלאות. | • עיריית מודעין |
| • משרד התשתיות. | • שוהם |
| • משרד העלייה והקליטה. | • ש.א.ג. בע"מ. |
| • חברת ELISRA | • מנר.ב. |
| • תדיראן קשר. | • מקרות |
| • משרד הבריאות. | • מרכז בני |
| • ב.ה.ק. | • משרד החוץ |
| • ל.נ.ב.ר. מהנדסים בע"מ. | • קופת חולי לאומית |
| • ספירל זכוכית בע"מ. | • קופת חולים מאוחדת |
| • ארל תבניות וארוזיה בע"מ. | • קופת יולים כללית |
| • א.א. חיסום בע"מ. | |
| • חברת החשמל. | |

אבני מנו
מנהל מחלקת מיכניקה
מועצה מקומית סביון

האגף יזים מטכניק אהרן התערה
ואם בימת סטלה אלו לוו
אבני התערה בנס סטלה
ושלה.

* אבני מנו
מנהל מחלקת מיכניקה
מועצה מקומית סביון



לחברתנו יש מהנדסי בטיחות ומרצים בתחומים שונים ובעלי ניסיון רב בתחומים.

עלויות:

עלות לא כולל מע"מ	נושא
6336 ₪ לחודש.	עלות <u>ממונה בטיחות</u> לחודש

מע"מ לא כלול וישולם לפי שיעורו בחוק.

חשבון יוגש בכל סוף חודש, על התשלום להגיע למשרדנו תוך 7 ימים לתאריך ה- 15 לחודש
אשמח לעמוד לרשותכם לשם הבהרות או שינויים במתכונת המוצעת.

בכבוד רב,
משרקי ניסים מהנדס בטיחות, מנכ"ל

אשק' ניני

א.א.א.א. ייעוץ הנדסי בע"מ



29.10.20

לכבוד

גבי אביטל קינן, מהנדסת המועצה

מועצה מקומית סביון

ג.נ.;

הנדון: הצעת מחיר למתן שרותי ממונה הבטיחות בעבודה

בהתאם לבקשתך להלן הצעת מחיר למתן שירות ממונה בטיחות.

1. מהות העבודה

2. תפקידי ממונה הבטיחות כמוגדר בתקנות ארגון ופיקוח על העבודה (ממונה בטיחות בעבודה)

- 1) איתור במפעל מפגעי בטיחות וגיהות, ולהודיע עליהם למעביד;
- 2) לוודא קיום התקני בטיחות וגיהות נאותים במפעל;
- 3) לדרוש הנהגת סדרי בטיחות וגיהות נאותים במפעל, בתהליכי העבודה, במיתקנים, במבנים, בציוד ובחומרים ובכל שינוי בהם;
- 4) לפעול לקיום הוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), תשמ"ד-1984, ולהכנת תכנית להדרכת עובדים;
- 5) לוודא הכנת תכנית בטיחות ועדכונה כנדרש בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית בטיחות), תשמ"ד-1984;
- 6) לוודא ביצוע הוראות תכנית בטיחות שהוכנה במפעל והכללת דרישות בטיחות וגיהות בהוראות עדכניות
- 7) לברר סיבותיהן ונסיבותיהן של תאונות עבודה ומחלות מקצוע במגמה להפיק לקחים, לערוך בכתב ממצאים ומסקנות הבירורים ולהציע למעביד צעדים מתאימים למניעת הישנות התאונות; לוודא הדרכת העובדים באשר לנסיבות התאונות ומחלות מקצוע והלקחים שהופקו;
- 8) לרכז את כל המידע והתיעוד הקשור לתאונות עבודה ומחלות מקצוע שאירעו במפעל;
- 9) להכין הוראות בטיחות וגיהות ותמצית בכתב של מידע על הסיכונים בעבודה, פרסומן ועדכון. להשגיח על ביצוע הוראות בטיחות וגיהות ולדווח למעביד על כל מקרה של הפרתן;
- 10) לוודא סימון חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים והתקנת שילוט הדרכה לשימוש בציוד מגן אישי;
- 11) לוודא ביצוע ביקורת ומעקב על המצב התקין של התקני בטיחות וגיהות, ציוד מגן אישי, של כלי עבודה ושל ציוד החייב בדיקות תקופתיות על פי דין, על פי הוראות היצרן ולפי כללי מקצוע מקובלים;
- 12) לוודא קיום שגרת בדיקות רפואיות לעובדים במפעל החשופים לגורמים שלגביהם קיימת דרישה לעריכת בדיקות אלה;
- 13) לוודא ביצוע בדיקות סביבתיות תעסוקתיות על ידי מעבדות מוסמכות, כאשר קיימת דרישת בדיקה כאמור בחוק או בתקנות; לתעד את ממצאיהן של בדיקות כאמור ולהביא לידיעת המעביד והעובדים את השלכותיהן והאמצעים שיש לנקוט;
- 14) לקבוע הסדרים שיבטיחו תנאי בטיחות וגיהות נאותים, בהעסקתם של קבלני חוץ;
- 15) לשתף פעולה עם ועדת הבטיחות המפעלית, ולמסור לה את כל המידע הנדרש לפעילותה השוטפת;



03-962-5552

03-951-9397

momenteken.com

momenteken-college.co.il

info@momenteken.com

אליעזר מזילר, ראשון לציון (ת.ד. 17149)

- 16) להורות על הפסקת העבודה כאשר נשקפת סכנה מיידית לחייו או בריאותו של עובד, ולדווח על כך מיד למעביד או לנציגו במקום העבודה;
- 17) לוודא קיום תכנית ושגרת תרגילים למצבי חירום;
- 18) לדווח למפקח עבודה אזורי, על פי דרישתו, על פעולותיו להעלאת רמת הבטיחות והגיהות ומניעת סיכונים במפעל;
- 19) להילוות אל מפקחי עבודה בביקורי הפיקוח במפעל, אם יידרש לכך.

3. תוספות על תפקידי הממונה ללא תשלום נוסף (על חשבון ימי שרות)

- 1) ביצוע מבדקים לזיהוי מפגעי בטיחות, באתרים השונים של המועצה (מבני ציבור וחינוך, מגרשי משחקים, גנים ציבוריים, מתקני משחק).
- 2) ביקורת בטיחות פיקוח עליון על עבודת קבלנים כנציג מטעם המועצה.
- 3) ריכוז וניתוב הטיפול במפגעי בטיחות בעזרת תוכנת ניהול ממוחשבת.
- 4) שימוש באפליקציה ע"י בעלי תפקידים לדיווח אל מפגעי בטיחות (מנהל בית הספר, אב בית, גננות)
- 5) שימוש בלומדת בטיחות להדרכת עובד חדש וריכוז הביצוע בעזרת תוכנת ניהול.
- 6) שימוש בלומדת מניעת הטרדה מינית וריכוז הביצוע בעזרת תוכנת ניהול.
- 7) הדרכת בטיחות קצרות לרענון ידע בקרב העובדים.
- 8) השתתפות בישיבות ועדת בטיחות ואחרות בתחומי הבטיחות.
- 9) כתיבת נהלי בטיחות למחלקות השונות (לפי צורך)
- 10) יעוץ ברכש ציוד ושרותים בטיחות דרוש לעבודה.
- 11) יעוץ טלפוני קבוע למנהלי המחלקות במועצה.
- 12) ייצוג הארגון מול גורמים רגולציה (כיבוי אש, משרד העבודה, המשרד לאיכות הסביבה).
- 13) הכנת תוכנית בטיחות באירועים המוניים מול תוכנית שנתית (עד 8 אירועים בשנה).
- 14) ביצוע בדיקות ומתן אישורים קונסטרוקטור באירועים המוניים
- 15) ביצוע בדיקות ומתן אישורים קונסטרוקטור למוסדות חינוך
- 16) הדרכת בטיחות בעבודה בגובה לעובדי המועצה (פעם בשנה)

4. תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות הראשונית הינה לפרק זמן של 12 חודשים, אשר תתחדש אוטומטית לתקופות נוספות של 12 חודשים. ביטול ההסכם /או הפסקת השרות תעשה, בכל עת, תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום בכתב /או במייל על ידי מי מהצדדים.

5. היקף השרות המוצע ומקום מתן השירותים

היקף השרות המוצע הינו בהיקף של 4 ימים בחודש (במצטבר מול הפעילויות השונות), העבודה תבוצע במועצה ובמשרדי חברת מומנתקן. שרות הבטיחות ינתן באירועים המוניים גם בסוף שבוע



6. מחיר השרות

- 1) מחיר השירות לחודש כמפורט בתכולת השרות המוצע הינו 6,670 ₪
- 2) המחיר אינו כולל מע"מ

7. תנאי תשלום

התשלום יבוצע כנגד חשבון עסקה שלנו אשר ישלח אליכם בסוף כל חודש וישולם במסגרת שוטף 30 יום.
נשמח לקבל את הזמנתכם ולבצעה על פי מיטב המומחיות והניסיון שנרכש בחברתנו.

בברכה,

יוני הרשקוביץ
מכירות

לאישור ההצעה והזמנת השירותים כאמור, נא להחזיר הצעה זו חתומה ע"י מורשה חתימה:

שם החברה:
שם החותם:
ח.פ.:
כתובת:
תפקיד:
תאריך:
חתימה:
<p align="center">אישור הזמנה לשלוח ל:</p> <p align="center">מייל: sales@momenteken.com או פקס: 03-9519397</p>



☎ 03-962-5552

☎ 03-951-9397

🌐 momenteken.com

🌐 momenteken-college.co.il

✉ info@momenteken.com

📍 אליעזר סול'3, ראשון לציון (תד 17149)

תאריך ההצעה: 25/10/20
 תאריך הדפסה: 25/10/20

לכבוד:
 מועצה מקומית סביון
 רח' השקמה 8
 סביון 56513
 ליד: אביטל קינן
 טלפון: 03-7370908, פקס: 15337370918
 פרטים: ייעוץ בטיחות שנתי לסביון

הצעת מחיר מספר PQ201691

שורה	מק"ט	תאור מצר
1	000	מועצה מקומית סביון בית ספר 1 6 גני ילדים מוסדות ציבור מבני מועצה
2	2082	ממונה בטיחות בעבודה באתר הלקוח: 8 שעות שבועיות ממונה בטיחות בעבודה באתר הלקוח בהיקף של 32 שעות חודשיות: 1. ייעוץ שוטף בתחום הבטיחות בעבודה. 2. ביצוע סקרי בטיחות באתר הלקוח והנפקת דו"ח ליקויים. 3. מעקב וליווי אחר טיפול בליקויים ומתן חו"ד מקצועית. 4. הכנת נהלי בטיחות בעבודה בהתאם לאופי העבודה. 5. הדרכות שנתיים כלליות לעובדים (כולל הדרכות עבודה בגובה) 6. מענה טלפוני וזממינות בכל שעות היממה 7. ייצוג המועצה מול גורמים חיצוניים (כיבוי עש, משרד התמ"ת, מכון התקנים וכו) 8. אישור תקינות ובטיחות להתקנות של חברות נספוח כנציג מטעם המועצה
3	2004	ליווי בטיחות באירועי המועצה
4	2000	ביצוע בדיקות ומתן אישורים (קונסטרוקציה/בטיחות אש מתקני משחק)
		סה"כ ללא מע"מ 12,000.00
		מע"מ (17.00%) 2,040.00
		סה"כ מחיר 14,040.00 ש"ח

ברקוד הצעת מחיר:
 בתוקף עד: 24/11/20
 מהדורה נוכחית: 1

לידיעתכם,

1. באחריות הלקוח להעביר ליועץ את כל הנתונים/מידע והאישורים שידרשו לביצוע העבודה.
2. שכר הטרחה הנו עבור חודש ייעוץ בטיחותי כאשר הוא מסתמך על התקשרות של שנה לפחות.
3. הצעת המחיר אינה כוללת הדרכות מקצועיות כגון: הדרכת בטיחות בגובה, הדרכה בנושא חשמל, הדרכה בנושא מתקני הרמה וכד'.
4. העבודה אינה כוללת יעוצים טכניים או בדיקות נספוח במידה וידרשו.
5. הצעת המחיר אינה כוללת הגשה של התכנית לעירייה.
6. חתימת המזמין על הצעה זו מהווה הסכם מחייב בין המזמין לחברת לבטח הנדסה ובטיחות.
7. החברה תספק את השירותים המפורטים בהצעה זו עפ"י ולאחר בקשה שתתקבל מהלקוח.
8. עלות ההשתתפות העצמית, במקרה של תביעת הביטוח של חברת לבטח, תהיה על חשבון מזמין העבודה.
9. המחירים אינם כוללים מע"מ כחוק
10. **אבני דרך לתשלום:**
11. **תנאי תשלום:** שוטף + 30

המשך שיתוף פעולה פורה .

בברכה,

מחלקת שיווק ומכירות
 משרד: 077-7990030

המזמין: _____ מס' ח.פ.ת.ז.: _____ חתימה: _____ כתובת: _____

לבנתח

**הנדסה
ובטיחות**
web site: www.lvth.co.il
e-mail: info@lvth.co.il

052-9390101

תאריך ההצעה: 25/10/20
תאריך הדפסה: 25/10/20

לבטר הנדסה ובטיחות בע"מ

רח' סחרוב 11 (קומה 3)

ראשון לציון 7570713

טלפון: 030-0777-99, פקס: 0777-990040

עוסק מורשה: 513677021

מספר תיק במע"מ: 513677021

מ.ס. תיק ניכויים: 935769505

לכבוד:

מועצה מקומית סביון

רח' השקמה 8

סביון 56513

לידי: אביטל קינן

טלפון: 03-7370908, פקס: 15337370918

פרטים: יועץ בטיחות שנתי לסביון

הצעת מחיר מספר PQ201691

ניצן קריסטל בטיחות, הנדסה ונגישות

21.10.2020

לכבוד אינג אביטל קינן
מהנדסת מועצה מקומית סביון

הנדון: הצעת מחיר עבור ליווי בטיחות וקונסטרוקציה

אביטל שלום

תודה שפניתם לחברתנו

להלן סקופ העבודה

1. ביצוע סקרי בטיחות באתרים השונים של המועצה (מבני ציבור וחינוך, מגרשי משחקים, שטחים פתוחים).
2. להיות בעל מקצוע וקונסטרוקטור בכול אירועי המועצה (נספח א וג) א אישור קונסטרוקציה ג אישור בעל מקצוע (אישור סופי) ב לא כולל (אישור בודק חשמל)

נוכחות בעל מקצוע על פי דרישות החוק

3. בדיקות קונסטרוקציה על פי חוזר מנכ"ל משרד החינוך
4. בדיקת מוסדות חינוך ואישורים לאחר תיקון
5. בדיקת בטיחות וקונסטרוקציה עבור מתקני פייס (לטובת מענקים)

א יציבות מבנים

ב יציבות ותקינות סככות

ג יציבות עמודי תאורה

ד תקרות תלויות

ה מנשאים תלויים למזגנים.

ו מוצג בבתי ספר (מהצד הבטיחותי והקונסטרוקציה)

6. בדיקה מתקני משחק שנתי וחודשי לא כולל תיקון ליקויים.
7. בדיקת מתקני כושר בשטחי חוץ
8. הדרכות בטיחות שונות בקרב העובדים של המועצה לא כולל קבלני משנה (בין היתר הדרכות שנתיות ועבודה בגובה)
9. יצוג המועצה מול גורמים חיצוניים (כיבוי אש, משרד העבודה, מכון התקנים וכד)
10. מענה טלפוני וזמינות בכול שעות היממה ובכל ימות השנה.
11. אישור תקינות ובטיחות להתקנות של חברות נוספות כנציג מטעם המועצה.
12. כתיבת תוכנית לניהול בטיחות במידת הצורך
13. בדיקת אתרי בנייה מהצד הבטיחותי על פי דרישת מהנדסת המועצה
14. בדיקת תוכנית ארגון אתר של אתרי בניה

ניצן קריסטל ממונה בטיחות 35195 קונסטרוקטור ה32693

נייד: 4640355 – 052, פקס: 153774640355

אלמוגן 32 אבן יהודה ת.ד 5530 kristal_055@yahoo.com

ניצן קריסטל בטיחות, הנדסה ונגישות

כול דרישה של אישור בטיחות וקונסטרוקציה

סקופ העבודה לא כולל

תיכנון קונסטרוקטיבי

תיכנון כיבוי אש

בדיקת מעבדה של מתקני ספורט(סלים שערים וכו')

היקף השעות יהיה 8 שעות שבועיות בממוצע, על בסיס של תשלום חודשי קבוע.
המחיר הוא 13000 ₪ פלוס מעמ עבור כול חודש

156000 ₪ עבור שנה לא כולל מעמ

182520 כולל מעמ עבור שנה

ניצן קריסטל
35195 יועץ בטיחות
32693 קונסטרוקטור
0524640355

ניצן קריסטל ממונה בטיחות 35195 קונסטרוקטור ה-32693
נייד: 4640355 – 052, פקס: 153774640355
אלמוגן 32 אבן יהודה ת.ד. 5530 kristal_055@yahoo.com

1
 14944
 רח'י פלומס 10, רמת השרון
 טל' 03-5311111

הסכם - שירותי ממונה על בטיחות

שנערך ונחתם בסביון ביום 17 לחודש 12 בשנת 2020

בין: מועצה מקומית סביון
 מרחוב השקמה 8, סביון
 (להלן: "המועצה")

מצד אחד

ל בין: א.א.א.א.א. יעוץ הנדסי בע"מ

ת.ז.פ.ח.צ.ע.ר. 512661125
 מרחוב משה אביב 15 אור יהודה
 טל': 03-5568485; פקס: 03-5567879
 באמצעות מורשי חתימה מטעמה:
 1. ניסים משרקי ת.ז. 22784961

2. ת.ז. _____
 (להלן: "הממונה")

מצד שני

הואיל: החממונה עוסק ומתמחה בתחומי הבטיחות אירועים, בטיחות במוסדות ציבור וחינוך ושטחים ציבוריים ובטיחות בעבודה; וחינו בעל אישור כשירות בכתב ממפקח העבודה הראשי כנדרש בחוק, בפקודה ובתקנות, ועומד בתנאים הקבועים בתקנה 3 לתקנות;

והואיל: החממונה מוכן לספק למועצה את השירותים האמורים על פי הסכם זה, ולשמש כממונה על הבטיחות במועצה בהתאם לחוראות כל דין והסכם זה;

והואיל: וברצון הצדדים לעגן בהסכם את התחייבויותיהם וזכויותיהם החדדיות;

אי לכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא ונספחים

1. המבוא לעיל להסכם זה ונספחיו המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד חימנו ויש לקראם כאחד עם ההסכם:

נספח א' - אישור כשירות בכתב מהמפקח על העבודה.
 נספח ב' - נספח ביטוח.
 נספח ג' - טופס עזרון פרטי חשבון בנק.

פרטנות

2. א. בהסכם זה תחא למונחים המפורטים להלן המשמעות המוגדרת לצידם:

א.א.א.א.א. יעוץ הנדסי בע"מ
 טל': 03-5311111

- "הגזבר" - גזבר המועצה לרבות מי מטעמו שיוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלקו.
- "המנהל" - מהנדסת המועצה לרבות מי מטעמו שיוסמך על ידה לעניין הסכם זה או חלקו.
- "הממונה" - לרבות נציגיו של הממונה ומורשיו מוסמכים ולרבות כל גורם מטעמו שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.
- "העבודה/ השירותים" - שירותי הממונה למועצה בנושאים המפורטים בתקנות ובסעיפים 3-4 בחסכם זה;
- "ההסכם" - הסכם זה ונספחיו המחויים חלק בלתי נפרד חימונו, כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- "החוק" - חוק ארגון הפיקוח בעבודה, תשי"ד-1954 ;
- "הפקודה" - פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תשי"ל-1970 ;
- "התקנות" - תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), תשנ"ו-1996.
- "התמורה" - השכר החדשי לו זכאי הממונה בעבור ביצוע השירותים כקבוע בסעיף 9 לחלק.
- "מפקח עבודה ראשי" - כתגדרתו בחוק.

ב. מוסכם ומובחר בזאת, כי בכל מקרה של סתירה בין החוראות חמצויות בגוף ההסכם לבין תוכן הנספחים המצורפים להסכם כמפורט בסעיף 1 לעיל, יקבע האמור בנספחים להסכם, ואילו תוקפו של גוף החסכם יחא בכפוף לכך.

מחות ההסכם והשירותים

3. הממונה יעניק למועצה שירותים בנושאים הבאים :

בטיחות בעבודה

4. הממונה יעניק למועצה שירותים בנושא בטיחות בעבודה, ויכהן בתפקיד הממונה על הבטיחות אצלה כמתחייב מהוראות החוק, הפקודה, התקנות והוראות כל דין, כפי נוסחם מעת לעת ובמהלך תוקפו של הסכם זה. במסגרת שירותים אלו יעניק הממונה את השירותים הבאים :

- א. ימלא אחר הוראות התקנות, ויפעל במסגרת תפקידו בחתאם לאמור שם ;
- ב. יקים ועדת בטיחות, בחתאם לדרישת החוק, הפקודה והוראות כל דין ויכנסה לפחות שמונה פעמים בשנה ויכשיר את חבריה למילוי תפקידים ;
- ג. יבצע סקר סיכונים בחתאם לדרישות החוק, הפקודה והוראות כל דין ;
- ד. יערך נוחלי בטיחות כתובים, לרבות תכנית מילוט בחירום, וידאג להפצתם לעובדי המועצה ו/או לנותני השירותים למועצה ו/או לקבלנים המועסקים על ידה ;
- ה. הכשרת נאמני בטיחות.
- ו. הדרכת עובדים, הדרכה ראשונית ולאחר מכן הדרכה שנתית.

- ז. מסירת תמצית מידע סיכונים לעובדים בכתב.
- ח. בדיקות שנתיות לציוד מסוגים שונים המופיעים בחוק ובתקנות.
- ט. המלצה לרכישת ציוד מגן אישי וחדרכת השימוש בו לעבודות מסוימות.
- י. ידאג לאכיפת נוחלי בטיחות וחוראות הבטיחות עפ"י כל דין בכל מחלקות המועצה ו/או מבניה ו/או האתרים שבהם מועסקי עובדי המועצה ו/או נותני שירותים למועצה ו/או קבלנים המועסקים על ידה.
- יא. יקיים מעקב שגרתי לבדיקת רמת הבטיחות במועצה ו/או באתרים שבהם עובדים קבלנים ו/או נותני שירותים למועצה.
- יב. יערך ביקורת על כל התקשרויות המועצה עם קבלנים ונותני שירותים, ויפעל לקביעת נחלים והנחיות בחוזהם הח"ל בקשר עם מגבלות בטיחות שיואלו על אותם קבלנים ו/או נותני שירותים מתוקף מהות שירותיהם עבור המועצה.
- יג. יעניק למועצה ו/או למי מטעמה תמיכה מקצועית טלפונית למתן פתרונות לבעיות בטיחות העולות במסגרת העבודה השוטפת וטיפול בתלונות ונשאי בטיחות.
- יד. יעזכן את המנהל בדרישות חדשות, נחלים חדשים ו/או כל הוראה אחרת בתחום הבטיחות בעבודה.

בטיחות מבני ציבור, חינוד ושטחים ציבוריים

- 5. הממונה יעניק למועצה שירותים בנושא בטיחות מבני ציבור כנדרש על פי כל דין, באמצעות ממונה בטיחות מוסמך לביצוע מבדקים במוסדות חינוד. במסגרת שירותים אלו יעניק הממונה את השירותים הבאים:
 - א. סקר מתקנים וסיכונים בעבודה בכל יחידות ופעילויות המועצה.
 - ב. ביצוע בדיקות ומתן אישורים (קונסטרוקטור, בטיחות אש, מתקני משחק וכד').
 - ג. הכנת מסמך מרכז לסיכונים ומפגעים.
 - ד. הכנת תכניות בטיחות בעבודה ברמת יחידות, מחלקות וכלל מועצה.
 - ה. המלצות לאמצעים וציוד.
 - ו. המלצות לחדרכות והכשרות.
 - ז. פילוח סיכוני עבודת קבלנים והמלצות לפעולה.
 - ח. חקמה והפעלת ועדת בטיחות, הכנת תכנית עבודה, הטמעת מדעות.
 - ט. ייצוג המועצה מול גורמי חוץ (כיבוי אש, משרד התמי"ת, מכון התקנים וכד').

ניחול בטיחות באירועים

- 6. הממונה יעניק למועצה שירותי ניחול בטיחות באירועים מחויבי רישוי. במסגרת שירותים אלו יעניק הממונה את השירותים הבאים:
 - א. יבצע תכניות בטיחות לאירועים מחייבי רישוי, יבדוק, יאשר, ילווה ויחיה נוכח בהתאם לנדרש בחיפף של 6 אירועים בשנה.

א.מ.א.מ. ייעוץ הנדסי בע"מ
 טל: 04-6400000 (מקו"ם) 052-7070707

ב. יבצע עבור המועצה את המטלות הממונה המפקח על הדרישות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, מתוך הצורך לעמוד בדרישות החוק ולחקטין ככל הניתן את החשיפה לסכנות העלולות לתביא לתאונה וחייפגעות במהלך העבודה.

ג. ממונה הבטיחות ידווח לגורם שנקבע במועצה כגורם המרכז את הפעילות בנושא בטיחות וכן תקופתית ובהתאם לצורך למנכ"ל המועצה.

7. מוסכם ומובהר בזאת, כי פירוט השירותים שלעיל, אין בו בכדי למצות את חובותיו של הממונה לעניין הסכם זה, וחוא יהא חייב לבצע כל מטלה דרישה נוספת שאינה במסגרת הפירוט הנ"ל, בכל שלב משלבי עבודתו, עפ"י הוראות הדין, לרבות שינויים, תוספות ותבחרות ביחס לשירותים, ובלבד שתהא המטלה הנדרשת בתחום השירותים ובקשר אליה, והכל תוך תיאום עם הוראות הפקודה, החוק והתקנות ועם הנחיות מפקח העבודה הראשי.

תקופת ההסכם

8.

א. הסכם זה תיט לתקופה בת 12 חודשים, שתחילתה ביום 1.1.21 וסיומה ביום 31.12.21 (להלן: "תקופת ההסכם").

ב. הסכם זה ניתן לחארכה ע"י המועצה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ל- 4 תקופות נוספות, כולן או חלקן, בנות 12 חודשים כל אחת או חלק מחס, מתום תקופת ההסכם (להלן: "תקופת האופציה"), וזאת בתנאי שנמסרה הודעה על כך מהמועצה לממונה בכתב לפחות 30 ימים לפני תום תקופת ההסכם ו/או תקופת האופציה, לפי העניין.

תנאים מתלים לכניסתו לתוקף של ההסכם

9.

א. הממונה יחל בביצוע השירותים לאחר אישור מהנדסת המועצה, ולאחר חתימת הסכם זה כדין ע"י ראש המועצה, גזברת ובצרוף חותמת המועצה. מובהר, כי אישור מהנדסת המועצה הינו תנאי מתלה לכניסת הסכם זה לתוקפו.

ב. מוסכם בזאת, כי עד לחתימת אישורו של הממונה כממונה על הבטיחות במועצה ע"י מהנדסת המועצה ועד לאחר חתימת ההסכם כדין ע"י המועצה, לא תהא למועצה כל חבות כלפי הממונה, לרבות חבות כספית בגין עבודה שביצע.

ג. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי לממונה לא מוקנית מכת הסכם זה כל בלעדיות ביחס לתחום מומחיותו, ורשאית תהא המועצה להעסיק, במקביל להעסקת הממונה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, יתצים נוספים בתחום זה במהלך תקופת ההסכם.

דיווח

10.

א. הממונה ידווח למנחל, בע"פ ו/או בכתב, בכל עת שיידרש לכך, כל פרט על כל נושא ועניין בקשר עם השירותים.

ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יעביר הממונה למנחל לא יאוחר מח- 10 לכל חודש קלנדרי דו"ח מעקב ופעילות חודשי, שיכלול המלצות והנחיות. העתקי הדו"ח יועברו למנהנדסת המועצה, למחלקת ביטחון ולגזבר המועצה.

א.א.א.א.א. יושב ראש המועצה
 על: 053-7777-7777

גדר סמכויותיו של הממונה

.11

- א. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אין הממונה רשאי לעשות כל שינוי ואו פעולה אחרת שיביאו להגדלת הוצאותיה של המתעצה, אלא באישורה מראש ובכתב של המתעצה החתום ע"י מורשי החתימה מטעמה.
- ב. הממונה מצהיר בזאת כי חיה ופעל בניגוד לקבוע לעיל והוא אחראי אישית כלפי המתעצה בגין כל הוצאה שתוציא מעבר למתוכנן עקב מחלצו ואו פעולתו האסורה, ויחוייב לשפותה בגין כך עבור מלוא סכום ההוצאה הנוסף שהוציאה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד ותרופה שזכאית לחס המתעצה מכח כל דין או הסכם.

התמורה

.12

- א. תמורת ביצוע השירותים במלואם בהוצאם לחוראות הסכם זה תשלם המתעצה לממונה שכר טרחה בסך של 6,336 ₪ לחודש, על פי הצעתו למתעצה.
- ב. לסכום התמורה יתווסף מע"מ כשמעורו על פי הדין בעת ביצוע התשלום.
- ג. שכר הטרחה לא ישא הפרשי ריבית ואו הצמדה כלשהם.
- ד. מובחר ומוסכם כי חיקף העסקת הממונה המשוער הינו 8 שעות שבועיות בממוצע, והממונה לא יהיה זכאי לכל תמורה מעבר לחיקף שעות זה או חיקף שעות אחר אשר יאושר לו בהזמנת עבודה שתימסר לו מראש והתומה על ידי מורשי החתימה של המתעצה.
- ה. מובחר ומוסכם בזאת כי תנודות במדדים מכל סוג שהוא, בריבית, בשכר עבודה, במיסים, בארנונות ובתשלומים אשר על הממונה לשלם עפ"י כל דין או הסכם, לא ישנו את גובה התמורה לח זכאי הממונה עפ"י החסכם.
- ו. מובחר בזאת למען חסר ספק כי אם יבצע הממונה עבודות מבלי שנדרש לכך במפורש ובכתב ע"י המנהל ובאישור גזבר המתעצה - לא יהא הוא זכאי לכל תמורה שהיא עבור עבודתו זו.
- ז. מובחר בזאת, כי התמורה מהווה תמורה כוללת ומלאה בגין כל מרכיבי העבודה והשירותים, ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה ע"י הממונה מכח הוראות הפקודה, החוק, התקנות והחסכם, וכי אין הממונה זכאי לכל תשלום נוסף שהוא בגין שכר טרחה ואו חזר הוצאות, או בגין כל עלה אחרת.
- ח. המתעצה תחא רשאית להזמין מאת הממונה שירותים נוספים בתמורה אשר צוינה על ידו בהצעתו, בכפוף למתן הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי החתימה של המתעצה, מראש.

א.א.א.א.א. יו"ר הדירקטוריון
פ.א.א.א.א.א. מנהל הכלכלי

אופן תשלום התמורה

13.

- א. אתה לכל חודש קלנדארי ולא יאוחר מה- 10 לכל חודש יגיש הממונה למנהל חשבון בגין התמורה המגיעה לו בעבור החודש הקודם.
- ב. המנהל יבדוק את החשבון, יאשרו, כולו או מקצתו או שלא יאשרו כלל, ויעבירו לגזברות המועצה, וזאת תוך 30 ימים ממועד המצאתו ע"י הממונה, ובצירוף חשבונית המס מטעם הממונה על הסכום המאושר לתשלום.
- ג. מובחר בזאת כי העברת התשלום מותנית בקבלת חשבונית מס מטעם הממונה וחשבונית זיכוי (אם נחוץ) בגובה החפרש בין החשבון שהוגש על ידי הממונה לבין הסכום שאושר על ידי הגזברות.
- ד. במידה וחל פיגור בהמצאת החשבוניות האמורות בס"ק ב', יימנה פרק הזמן האמור לתשלום ממועד קבלת החשבונית וחשבונית הזיכוי בגזברות המועצה, וזאת מבלי שייחשב הדבר כחפרת החסכם מצד המועצה.
- ה. גזברות תבדוק את החשבון ותשלם לממונה את הסכום המאושר על ידה לתשלום מתוך התמורה נשוא החשבון תוך 45 ימים לאחר המועד בו התקבל אצלה החשבון ובכפוף להמצאת חשבונית מס וחשבונית זיכוי (אם נחוץ) מטעם הממונה. מובחר בזאת כי המצאת החשבונית הינה תנאי לתשלום התמורה וכי 45 הימים לתשלום ימנו החל מיום המצאת חשבונית המס לגזברות.

1.

- (1) על אף האמור בס"ק ב' לעיל, איחור של עד 15 יום מהמועד הנקוב לתשלום בס"ק ב' לעיל, לא יחשב כחפרת החסכם ולא יקא בו בכדי לחטיל על המועצה חובת תשלום פיצוי ו/או תשלומי פיגורים מכל סוג ומין שחוא.
- (2) בגין כל תשלום שישולם באיתור תשלום המועצה לממונה ריבית חשב על פי הריבית הנחוגה אצל החשב הכללי באוצר ותעודכן מעת לעת, וזאת החל מהיום ה-16 שלאחר המועד האחרון הנקוב לתשלום כקבוע בפיסקה 1 לעיל.

מובחר בזאת למען חסר ספק, כי החליך המפורט לעיל ביחס להגשת חשבונות ואישורם, מועדי התשלום ודרך העברתם, יחול בשינויים המחוייבים גם לגבי כל תשלום במקרה בו חופסקה העסקתו של הממונה טרם סיום ביצוע השירותים ביחס לתשלום היחסי המגיע לו מכח סעיף 17לחלו, או מכח כל עילח וזכות אחרים מכח הסכם או דין.

שמירת סודיות

14. על הממונה תחול חובת סודיות לגבי כל מידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם מתן השירותים וביצוע הסכם זה. הממונה ימנע מלהעביר לאחר כל מידע כאמור, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

רמה מקצועית ושמירת דינים

- 15. הממונה מתחייב לבצע את השירות הניתן על ידו בנאמנות, במחוינות וברמה מקצועית נאותה, והוא יחיה אחראי ללא סייג כלפי המועצה לטיב השירות שיינתן על ידו על פי הסכם זה.
- 16. הממונה מצהיר בזאת כי ידוע לו שהינו נציגה ושליחה של המועצה לעניין האמור בהסכם זה והינו חייב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.

הממונה
של המועצה
לשירותי
הממונה
על ידי
המועצה

17. חממונה מצחיר ומתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת החסכם את חוראות חדין ולפעול לפיהן בנוגע לכל מחויבותיו מכה חסכם זה ובכלל זה חוראות סעיפים 33 ו-33 א' לחוק עבודת נוער, התשי"ג - 1953.

אחריות, פיצויים, שיפוי ודין

18.

א. חממונה יתא אחראי כלפי המועצה וכלפי כל צד שלישי בגין נזק שיגרם לחס בקשר לשירותים ולביצוע מחויבותיו נשוא החסכם, ויהא חייב בתשלום פיצוי למועצה ו/או צד שלישי בגין נזק זה במלוא שיעור הנזק, וזאת בתוך 7 ימים מיום שידורש לכך ע"י המועצה.

עם זאת מובהר, כי חממונה לא ישא באחריות כלשהי בגין נזק שיגרם כאמור, אם לא מילאה המועצה אחר הנחיות חממונה ו/או חרגה מגהלים כתובים שהופצו על ידו למנהל, למזכיר המועצה, לגזבר ולראש המועצה.

ב. שילמה המועצה תשלום שחיה על חממונה לשלמו מכה כל חסכם או דין, ישפה חממונה את המועצה בגין תשלום זה בתוך 7 ימים מיום שנדורש לכך על ידה. בכלל זה, ישפה חממונה את המועצה בגין כל תשלום שחויבה בו מכה פסק דין בקשר עם העבודה ובקשר עם חסכם זה, לרבות תשלומים בגין חוצאות משפט ושכ"ט ע"ד.

ג. המועצה תהא רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו חמגיע לממונה לפי חסכם זה - כל סכום שלדעת המנהל חמגיע מחממונה למועצה ו/או לכל צד ג' עפ"י כל חסכם או דין בין שהסכום קצוב ובין שאינו קצוב, כל זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה לחס זכאית המועצה על פי כל דין או חסכם.

ד. מובהר בזאת כי המועצה תקזז מסכום כלשהו חמגיע לממונה סך של 100 ש"ח בגין כל חוראת תשלום אותה תבצע עקב קיומו של צו עיקול כנגד חממונה, שהוטל על כספים חמגיעים לו מחמועצה.

ה. חמועצה רשאית תהא לעכב בידה כל מיטלטלין, מתקנים, תומרים, כלי עבודה וכיו"ב, וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבותיו של חממונה אותן לא מילא על פי חקבות בחסכם.

ו. אין באמור לעיל בכדי לפגוע או לגרוע מכל סעד או תרופה לחס זכאית המועצה עפ"י כל דין.

ביטוח

19. מבלי לגרוע מאחריות חממונה על פי חסכם ו/או על פי דין מתחייב חממונה לערוך, לתחזק ולקיים, על חשבונו הוא, את הביטוחים המפורטים בנספח ב' - ביטוח (להלן: "נספח הביטוח") המצורף להסכם זה ומחווה חלק בלתי נפרד חימנו.

הפסקת עבודת חממונה

20.

א. על אף האמור בכל מקום אחר בחסכם, רשאית המועצה בכל עת, מכל סיבה שתיראה לה, גם שלא מחמת חפרת חסכם או פגם שנתגלה בו, לחביא חסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר ע"י חודעה בכתב אשר תינתן לממונה 60 ימים מראש.

ב. חובא חסכם לידי גמר כאמור, תשלם המועצה לממונה את חתמורה בעד אותו חלק מהשירותים אשר בוצע על ידו בפועל עפ"י חוראות חסכם זה, בכפוף לזכותה לקיזוז, כאמור בסעיף 15 לעיל.

ג. חמועצה תהא פטורה מתשלום כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהם לממונה בעד

החל מיום הפסקת העבודה. ייתכן שהדבר יבוצע על ידי המועצה. מל: 1953-1954 מ: 33 ו: 33-1953.

שימוש בתוכניות, בהנחיות, בהחלים ובמסמכים אחרים הקשורים בחלק עבודת הממונה שכבר נעשתה.

ד. מובחר בזאת למען חסר ספק, כי המועצה לא תחא תבח בשום אופן פיצוי, שיפוי או כל תשלום אחר לממונה מעבר למפורט לעיל, עקב הבאת החסכם לידי גמר כאמור.

ה. אין בכל האמור לעיל בכדי לפגוע בכל סעד או תרופה לחם זכאית המועצה מכח כל דין או חסכם.

21.

א. מבלי לגרוע בזכות הקיימת לה מכח כל דין או חסכם ומבלי לגרוע מזכותה להפסקת העסקתו של הממונה מכח סעיף 17 לעיל, רשאית תחא המועצה להפסיק את עבודת הממונה, לבטל עימו את החסכם אלוטר, ולבצע את יתרת השירותים בעצמה או באמצעות גורם אחר לרבות חסבת החסכם לאותו גורם וזאת במקרים הבאים:

(1) מונה לממונה כונס נכסים מכח כל דין, ואו הממונה חוכרו כפושט רגל, או - באם חינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק.

(2) נגד הממונה נפתחה חקירה פלילית או חוגש נגדו כתב אישום, או חורשע בעבירה שיש עמה קלון.

(3) הממונה או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד או בכל מעשה מרמה.

(4) חוכח למועצה כי הממונה אינו מסוגל לעמוד בדרישות החסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.

אלא שמובחר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול החסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את החסכם באופן כאמור מכל עילח שבדין.

ב. מובחר בזאת כי אין בכל האמור בסייק א' לעיל בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה לחם זכאית המועצה מכח כל דין או חסכם מעבר לקבוע בסייק א' לעיל, לרבות חסעדים והתרופות המוקנים לה כנגד חפרות יסודיות של החסכם.

ג. לעניין סעיף זה תחולנה חוראות סעיף 17(ב-ד) בשינויים המחוייבים ולפי העניין.

התנגדה על זכות יוצרים

22.

א. למועצה מוקנית מכח חסכם זה זכות תבעלות וחימוש בתוכניות, במסמכים, בהחלים, בהנחיות, בחווח"ד ובדו"חות נשוא חסכם זה, שהוכנו ע"י הממונה, ולא תישמע טענה מצד הממונה כלפי המועצה לחפרת זכות היוצרים שלו בגין כל שימוש שתעשה המועצה בתוכניות או במסמכים אלו.

ב. על אף האמור לעיל, לא רשאית תחא המועצה לעשות שימוש מסחרי בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י הממונה במסגרת החסכם על דרך של מסירתן - בתמורה או שלא בתמורה - לגוף אחר, כדי שתעשה בהן שימוש, אלא באישורו של הממונה. בהעדר אישור כאמור רשאית המועצה לחשתמש בתוכניות ובמסמכים האמורים לצורכי עצמה בלבד.

ג. המועצה תחא זכאית לחשתמש בתוכניות, במסמכים, בהחלים, בהנחיות, בחווח"ד ובדו"חות שהוכנו ע"י הממונה במסגרת השירותים, גם טרם סיום עבודתו.

את הממונה יושף המדעי פני"ם
סל: 05-2222222-22

אי החלת יחסי עובד מעביד

.23

א. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הממונה וכל תבא מטעמו עפ"י הסכם זה לא ייחשבו כעובדי המועצה ובשום אופן לא יוצרו בין הממונה לבין המועצה כל יחסי עובד ומעביד, והחלקקות שבין הצדדים עפ"י הסכם זה היא בין נותן שירותים לבין מזמין השירות.

ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין הממונה ו/או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה כוללת בשיעור של 45% מסכום התמורה החדשי כשכר (להלן: "התמורה המופחתת"), והממונה מצהיר בזה כי התמורה המופחתת הנה שכר מלא והוגן עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, אם וככל שייקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

במקרה כזה, הממונה יחויב להשיב למועצה את מלוא הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום החשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית מקסימאלית, ממועד תשלומם ועד למועד החשבה בפועל, והמועצה תחא זכאית לקזז את סכום החשבה מכל סכום שתחוב לממונה על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהיה זכאי הממונה עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור.

עיסוק בתרשאה וניהול ספרים

.24

א. הממונה מצהיר, כי ברשותו תעודת "עיסוק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975.

ב. הממונה מצהיר, כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות חמס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של הסכם זה.

ג. הממונה מצהיר ומתחייב, כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל החפירות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של הסכם זה.

ד. במעמד חתימתו של הסכם זה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הממונה למועצה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה תאזורי. מוסכם בזאת כי באם לא יומצא למועצה אישור כאמור במועד, לא יחא זכאי הממונה לכל התזר מהמועצה בגין סכומי מס שנוכו משכר טרחתו בהיעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד אישור כאמור.

איסור המחאה

.25

א. מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של הממונה מכה החסכם הינן מכה ממחיותו המקצועית, ולפיכך הינן אישיות ועליו לבצען בעצמו.

ב. הממונה אינו רשאי לחמחות את זכויותיו או חובותיו מכה החסכם או כל חלק מהן לאחר או לאחרים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעות מהחסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר. הית הממונה תאגיד תיחשב "המחאה" - לרבות העברה של 25% ומעלה מהון מניית התאגיד, ממי שהחזיק בו במועד חתימת הספק על החסכם, לאחר או לאחרים.

התמורה המופחתת, יישן תאזורי פני"מ
סל: 052-2222222

ג. חמחח הממונה את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתו, או מסר את ביצועו של שירות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, סולו או מקצתו, לאחר, ישאר הוא אחראי להתחייבותיו המוטלות עליו במלואן עפ"י הסכם זה על אף החמחאה האמורה ומבלי שיהא בכך בכדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הנמחה.

ד. המועצה תחייב רשאית לחמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבותיה על פי ההסכם או חלקו, מבלי צורך בקבלת הסכמת הממונה לכך, זאת בכפוף לשמירה על זכויותיו של הממונה מכח הסכם זה.

ויתור ושינוי

.26

א. כל שינוי של הוראות הסכם זה, ויתור, ארכה או חנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.

ב. ויתור אחד הצדדים למשנהו על זכות הקנויה לו לפי חוזה זה, לא ייחשב ויתור כויתור תקדימי ולא יהא בו כדי ללמד על ויתור במקרה אחר, דומה ושאינו דומה, בין אם המדובר בהפרה דומה, שונה או אחרת.

פרטי חשבון הממונה

.27. הממונה ימציא למועצה במעמד חתימתו על ההסכם טופס עדכון פרטי חשבונות בבנק - על

גבי דוגמת הטופס המצורפת להסכם זה כנספח ג'. טופס זה יהא תחום ע"י הממונה ומאושר ע"י רוי"ח או ע"י מטעמו וכן מאושר ע"י חבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.

מובהק בזאת, כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע לממונה מחמת היעדרו של טופס כאמור ו/או מתמת פרטים מתאימים החסרים בטופס זה, לא יהא זכאי הממונה לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכד"ב.

הפרת יסודיות

.28. הוראות סעיפים 3, 4, 6, 7, 9, 11, 16, 21 ו- 22 להסכם הינן תנאים עיקריים להסכם זה והפרתן תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

כתובות ותדירות

.29

א. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם.

ב. מסמך או חודעה לעניין הסכם זה ישלחו בדואר רשום לפי כתובות הצדדים, וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תוך 3 ימים מתאריך שליחתו בבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על התתום:

הממונה ע"י מורשי החתימה מטעמו:

מועצת סביון ע"י:

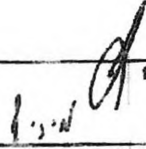
א.מ.א.א.א.א. יו"ר המועצה
על שם המועצה - יו"ר המועצה

מוסיף לנדאו
אש המועצה המקומית
סביון

מועצה מקומית סביון

החלטות

ראש המועצה



גזר המועצה

מועצה מקומית
סביון

החלטות המועצה

המועצה המקומית סביון
החלטות המועצה